

STUDIU DE OPORTUNITATE ȘI FUNDAMENTARE
privind aprobarea gestiunii directe a unor activități componente ale serviciului necesar
exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara

1. Obiectul studiului

Obiectul prezentului studiu reprezintă fundamentarea necesității și oportunității gestiunii directe a unor servicii componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara.

Serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor face parte din domeniului public al Municipiului Timișoara se înființează în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

2. Scopul studiului

Studiul de oportunitate are drept scop:

- fundamentarea modalității de gestiune, a unor activități din cadrul serviciului public de administrare a cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- dimensionarea parametrilor de performanță pentru realizarea unui serviciu calitativ;
- prezentarea fezabilității opțiunii și a aspectelor legate de tariful serviciilor prestate;
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii;
- stabilirea duratei contractului.

3. Context

3.1. Prezentare generală

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale și contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

Serviciile de administrare a domeniului public și privat se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) responsabilității și legalității;
- d) corelării cerințelor cu resursele;
- e) dezvoltării durabile;
- f) asocierii intercomunale;
- g) parteneriatului public-privat;
- h) liberului acces la informații și consultarea cetățenilor;
- i) economiei de piață și eficienței economice.

Activitățile edilitar-gospodărești reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură buna gospodărire și modernizare a localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale.

La înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se vor avea în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;

- e) tariful echitabil al serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului, precum și cu dezvoltarea economică a municipiului;
- f) protejarea domeniului public și punerea în valoare a acestuia;
- g) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- h) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.

Autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor, precum și în ceea ce privește dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemului.

Serviciul de administrare a domeniului public și privat a administrației publice locale are următoarele atribuții:

- a) asigurarea continuității serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul unităților administrativ-teritoriale;
- b) aprobarea programelor de dezvoltare, modernizare și întreținere a serviciului, care trebuie să cuprindă termeni de finalizare, pe baza datelor furnizate de operatorii serviciului;
- c) urmărește elaborarea și aprobarea programelor de întreținere.

3.2. Prezentarea situației existente

Municipiul Timișoara este obligat să asigure gestionarea unor activități de administrare a domeniului public și privat pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contract în cazul gestiunii directe.

Gestionarea administrării cimitirului constă în îndeplinirea pentru proprietar a activităților impuse de Legea 102/2014 și H.G. nr. 741/2016 în Cimitirul situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara, respectiv:

- a. Serviciile și activitățile de înhumare din cimitirul uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- b. Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei și gestionarea selectivă a deșeurilor din cimitirul uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- c. Serviciile de pază și ordine a cimitirului situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- d. Servicii de reparații/întreținere a instalațiilor și dotărilor din cimitirul mai sus menționat;
- e. Realizarea unor activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului uman care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști cu aprobarea Direcției de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile verzi dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu.

Serviciile de administrare a domeniului public sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

- a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;
- b) amenajarea și întreținerea zonelor vezi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- c) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a strandurilor și a bazelor de odihnă și tratament;
- d) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;
- e) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- f) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;
- g) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor
- h) publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- i) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
- j) înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor;
- k) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice;

3.3. Analiza situației existente

Până în prezent activitățile de administrare, întreținere și exploatare a Cimitirului din Calea Șagului din Municipiul Timișoara au fost realizate de către Societatea Horticultura SA.

Având în vedere fluxurile instituționale (ex. rapiditate în adoptarea deciziilor, circuit mai scurt de aprobare a documentelor, implementarea politicii de dezvoltare a serviciilor de interes public) și de simplificare a fluxurilor operaționale (comunicare eficientă, planificare rapidă a intervențiilor și alocarea resurselor necesare, stabilirea și monitorizarea unor indicatori de performanță a serviciilor comunitare de utilități publice), se pune problema întreținerii și exploatării cimitirelor umane, precum și stabilirea formei de gestionare.

Prezentul studiu este realizat în concordanță cu Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local care reglementează înființarea, organizarea, exploatarea, finanțarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Municipiul Timișoara va desfășura procesul de elaborare a documentației necesare pentru organizarea gestiunii serviciilor de utilitate publică prin raportare la legislația aplicabilă și practica în domeniu.

Activitățile edilitar-gospodărești specifice serviciului public pentru administrarea, întreținerea și exploatarea cimitirelor umane publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes public local, fiind aplicabile, astfel obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor cerințe fundamentale, și trebuie să asigure:

- ✓ Satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- ✓ Administrarea și gestionarea infrastructurii cimitirelor aparținând unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- ✓ Ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- ✓ Descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- ✓ Protejarea domeniului public și punerea în valoare a acestuia;

- ✓ Protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor, a siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- ✓ Protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- ✓ Universalitate;
- ✓ Continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- ✓ Adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- ✓ Accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public;
- ✓ Transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- ✓ Satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor;
- ✓ Sănătatea populației și calitatea vieții;
- ✓ Protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- ✓ Funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiența economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotarilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- ✓ Introducerea unor metode moderne de management;
- ✓ Introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau a proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- ✓ Dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- ✓ Informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- ✓ Respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

3.4. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciului public de exploatare și întreținere a cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara sunt următoarele:

- îmbunătățirea calității prestării serviciului public;
- realizarea unui raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului de cooperare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract (structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale);
- garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a cimitirelor umane;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor prin asigurarea unui standard unitar calitativ și uniform răspândit teritorial în comunitate;
- promovarea calității și eficienței serviciului;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;
- gestionarea serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare a serviciului, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- transparență, consultarea și antrenarea utilizatorilor serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- adoptarea și implementarea unei politici coerente referitoare la cimitirele umane;
- creșterea calității vieții.

Îndeplinirea pentru proprietar a activităților impuse de Legea 102/2014 și H.G. nr. 741/2016 în Cimitirul situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara constau în:

- a. Serviciile și activitățile de înhumare din cimitirul uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- b. Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei și gestionarea selectivă a deșeurilor din cimitirul uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;

- c. Serviciile de pază și ordine a cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- d. Servicii de reparații/întreținere a instalațiilor și dotărilor din cimitirul mai sus menționat;
- e. Realizarea unor activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului uman care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști cu aprobarea Direcției de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile verzi dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu.

Dispozițiile legale în vigoare prevăd că amenajarea, întreținerea și exploatarea cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara se vor realiza conform hotărârilor autorităților administrației publice locale, stabilind o competență exclusivă a autorităților administrației publice locale în privința înființării, organizării, coordonării, monitorizării și controlului funcționării serviciului public de la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

Astfel, autoritățile administrației publice locale sunt obligate să asigure gestiunea serviciului public de administrare, întreținerea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Timișoara pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului stabiliți.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI PUBLIC PENTRU ADMINISTRAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA CIMITIRULUI SITUAT PE CALEA ȘAGULUI DIN MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Fundamentarea necesității și oportunității gestiunii directe a unor servicii componente ale serviciului necesar exploatarea și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara, se realizează în conformitate cu prevederile:

- **Ordonanța Guvernului nr. 71/2002-** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local- modificată și completată;
- **Ordonanța Guvernului nr. 57/03.07.2019** – privind Codul Administrativ;
- **Legea nr.102/2014** -privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, în vederea asigurării continuității serviciilor și activităților necesare exploatarea și întreținerii cimitirelor publice umane din Municipiul Timișoara;
- **H.G. nr. 741/2016-** pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

Organizarea și funcționarea cimitirului uman de către autoritățile administrației publice locale se realizează prin:

- a) elaborarea unui regulament de funcționare, aprobat prin hotărâre a consiliului local, prin care se instituie reguli generale pentru serviciile de înhumare,
- b) atribuirea locurilor de înhumare, prin concesiune pe termen limitat de 7 ani, sau pe termen nelimitat - pentru gratuitățile acordate potrivit legilor speciale, dar cu respectarea condiției ca locul de înhumare să fie îngrijit,
- c) acordarea permisului de lucru în vederea realizării construcțiilor funerare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
- d) asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirului,
- e) asigurarea prestațiilor necesare înhumării,
- f) întreținerea aleilor, clădirilor, instalațiilor, împrejurimilor cimitirului,
- g) asigurarea utilităților și infrastructurii cimitirului (alimentare cu apă, canal, electricitate, gaz, salubritate, etc.),
- h) plata unor taxe și tarife către bugetul local.

Serviciul de administrare a cimitirului poate fi prestat în regie proprie sau prin gestiune directă a unor servicii componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii acestuia cu aplicarea și respectarea regulamentului de serviciu aprobat prin hotărârea consiliului local, respectiv:

- a.) corectitudinea concesionărilor locurilor de înhumare, respectiv corectitudinea realizării înhumărilor,
- b.) asigurarea zilnică a prestațiilor necesare înhumărilor/exhumărilor/reînhumărilor,
- c.) asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirului,
- d.) întreținerea/repararea aleilor, clădirilor, instalațiilor, împrejmuirilor cimitirului,
- e.) asigurarea utilităților și infrastructurii cimitirului (alimentare cu apă, canal, electricitate, gaz, salubritate, etc.), inclusiv plata acestora către furnizorii de utilități,
- f.) asigurarea curățeniei din incinta cimitirului, respectiv de pe alei, drumuri de acces, platforme.

Societatea care va administra cimitirul trebuie să asigure întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare procedurii de înhumare, precum și alte servicii și lucrări de amenajare și întreținere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel ca cerințele populației să poată fi satisfăcute într-un singur loc, cu operativitate și cu respectarea legislației în vigoare. Prestarea acestor servicii se va face pe baza solicitărilor celor interesați, cu plata tarifelor și preturilor aprobate prin hotărârea consiliului local. Municipiul Timișoara, în calitate de proprietar va verifica/monitoriza prin reprezentanții săi obligațiile contractuale asumate de operator.

Administrația cimitirului răspunde de îngrijirea, întreținerea și paza acestuia, revenindu-le obligația să întrețină în bună stare toate bunurile cimitirului, căile și porțile de acces, împrejmuirile, capelele, sediile administrative, magazine, spațiile verzi, instalațiile de alimentare cu apă, energie electrică, canalizare, gaz și toate celelalte dotări ale cimitirului.

La fundamentarea prezentului studiu au fost luate în considerare toate serviciile și activitățile necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara, analizându-se activitățile care decurg ca urmare a aplicării prevederilor Legii nr. 102/2014- *privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare*, în vederea asigurării continuității serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirelor publice umane din Municipiul Timișoara și H.G. nr. 741/2016- *pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare*, astfel încât să se asigure satisfacerea cerințelor cantitative și calitative, pe baza unei gestionări optime, la un nivel corespunzător a serviciilor și activităților necesare, precum și întreținerea și dezvoltarea oricăror bunuri de retur încredințate pentru efectuarea respectivelor servicii și activități.

I. Descrierea activității pentru care se face gestiunea directă

Activități necesare realizării serviciilor funerare pentru desfășurarea activității de înhumare:

- primirea comenzii pentru înmormântare;
- închirierea/ pregătirea și aranjarea capelei funerare;
- pregătirea zonei catafalc și organizarea activității de înhumare;
- deschidere și închidere cavou;
- ridicat și remontat capac la construcțiile funerare cu capac;
- executarea săpăturii gropii pentru înhumare (groapă simplă sau suprapusă);
- transportul decedatului de la locul ofiterii slujbei de înmormântare, la locul de veci;
- înhumarea persoanei decedate (coborârea sicriului în groapă) sau depunerea persoane decedate în cavou;
- închiderea gropii/ acoperirea sicriului cu pământ;
- curățirea și aranjarea locului de înhumare;
- executarea săpăturii pentru o groapă zidită sau betonată, simplă sau suprapusă;

-depunerea și aranjarea coroanelor de flori, amenajarea mormântului după înhumare (evacuarea surplusului de pământ și transportul coroanelor la deponeu după 40 de zile de la înhumare);

- exhumare / reînhumare oseminte;

- așezarea acesteia în nișa specială.

- Organizarea, funcționarea și păstrarea evidenței persoanelor decedate și înhumate în cimitir;
- Executarea activităților și serviciilor funerare necesare înhumării persoanelor decedate;
- Supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează, urmărind asigurarea ordinii și curățeniei la locurile din jurul construcțiilor;
- Respectarea regulilor privind desfășurarea activităților de înhumare, deshumare și transportul persoanei decedate;
- Activități de reparații/ întreținere și reparare a instalațiilor de apă și canalizare, energie electrică;
- Reparații ale și garduri împrejmuitoare, întrețineri curente ale construcțiilor aferente, construcții precum și alte bunuri mobile și imobile care constituie patrimoniul cimitirului;
- Efectuarea reparațiilor capitale și a investițiilor din cimitir la nivelul de calitate și financiar aprobat;
- Asigurarea pazei și ordinii în incinta cimitirului;
- Încasarea tarifelor și taxelor aprobate de consiliul local prin hotărâre, pentru activitățile desfășurate;
- Asigurarea și menținerea curățeniei din perimetrul cimitirului;
- Activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile verzi dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu;
- Asigurarea în incinta cimitirului a condițiilor de igienă cerute de reglementările în vigoare;
- Executarea a cel puțin de două ori pe an (înainte de Sfintele Sărbători Pascale și de 1 noiembrie) a unei curățenii generale.

II. Motivele de ordin legislativ, social, de mediu, economic, financiar, care justifică gestiunea directă prin contract, pentru prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor

Gestiunea directă a unor servicii componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economico-financiar, social și de mediu.

II.1. Componenta legislativă care justifică incredințarea gestiunii directe:

- Prevederile **O.G. 71/29.08.2002- privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local** - modificată și completată prin **Legea nr. 10/2020: art.10 alin. 1 lit. a).**

II.2. Componenta socială care justifică incredințarea gestiunii directe:

În stabilirea modalității de gestiune directă activităților descrise mai sus s-a avut în vedere faptul că *oricine are dreptul la o înmormântare decentă și la aducerea ultimului omagiu la locul de veci al decedatului*, conform Art.2 alin.1 din **Legea nr.102/2014** -privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare.

Activitățile necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara este necesară a fi efectuată 7 zile pe săptămână în vederea desfășurării serviciilor funerare și a ceremonialului înhumării, pentru care trebuie asigurate inclusiv condițiile igienico-sanitare și de mediu.

Astfel, prin gestiune directă a unor servicii componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara, se creează premisele asigurării echității și solidarității sociale care să permită satisfacerea tuturor solicitărilor cetățenilor, precum și a voinței exprimate în timpul vieții în legătură cu ritualul înmormântării de către orice

persoană, asigurându-se întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare ceremoniilor de înhumare, precum și alte servicii și lucrări de amenajare și întreținere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel ca cerințele populației să poată fi satisfăcute într-un singur loc, cu operativitate și cu respectarea legislației în vigoare.

II.3. Componenta de mediu care justifică gestiunea directă:

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii Municipiului Timișoara.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede.

Activitatea de administrare a cimitirelor umane poate influența mediul, identificându-se următorii factori care pot avea un impact asupra mediului înconjurător:

- **Poluarea solului și a apelor subterane.** Îngroparea sicriilor în pământ poate reprezenta un pericol pentru mediu și sănătate, deoarece materialele utilizate la fabricarea acestora se pot degrada în toxine dăunătoare solului, putând pătrunde în sol și în apele subterane. După un timp, sicriul și corpul decedatului încep să se deterioreze, fluidele se pot scurge și se pot transmite în cele din urmă până la apele subterane. Acest fluid conține lichid de îmbălsămare, agenți patogeni, microbi și compuși azotați care ar putea contamina apele subterane. Astfel, există posibilitatea să prezinte risc pentru sănătate dacă se contaminează sursa de apă potabilă cu care se alimentează cimitirul.

- **Managementul deșeurilor.** Conform reglementărilor UE, cât și celor naționale, recuperarea deșeurilor reciclabile reprezintă o prioritate aflată înaintea eliminării prin depozitare. Măsurile necesare trebuie să genereze cea mai eficientă metodă de recuperare și reciclare a acestora, avându-se în vedere tipurile de deșeuri și compoziția diferită a acestora.

Diferențierea apare în ceea ce privește obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens, astfel încât să fie respectată legislația de specialitate în vigoare.

II.4. Componenta economică, financiară care justifică încredințarea gestiunii directe, indicatori de performanță și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor

Ca urmare a analizării activităților pentru care se face gestiunea directă, au fost identificate toate lucrările care se vor efectua, și ca urmare, pentru serviciile și activitățile care fac obiectul intenției de încredințare a gestiunii directe din prezentul studiu, au fost propuse tarifele care vor fi percepute de către operator în derularea contractului, tarife care sunt **Anexă** la hotărârea consiliului local și vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, astfel încât să se asigure exploatarea și întreținerea eficientă a cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara.

Tarifele care vor fi plătite de către cetățeni pentru serviciile prestate de către operatorul economic în cimitirul uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara sunt unitare, și se vor percepe și în celelalte cimitire administrate de către Primăria Municipiului Timișoara.

Totodată, în conformitate cu prevederile art.19 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002, în vederea acoperirii cheltuielilor curente pentru folosirea utilităților și pentru asigurarea pazei, operatorului i se încredințează gestiunea serviciilor de întreținere a clădirilor și bunurilor care formează patrimoniul cimitirului și totodată autoritatea publică locală va cuprinde în tarifele din **Anexa** de la hotărârea de consiliu local, contravaloarea utilitatilor, iar pentru aceste bunuri imobile pe care le va folosi nu se va percepe nici un fel de taxa sau chirie.

Este necesar să se monitorizeze și să se coordoneze activitatea care se desfășoară în cimitirul uman situat Municipiului Timișoara.

Estimarea costului pentru serviciul de înhumare

Nr. crt.	Exlicatii	Valoare
1	Sapat goapa înhumare adult (tarif 1- tabel)	443 lei
2	Inhumat adult (tarif 3 - tabel)	387 lei
3	Pregătirea zonei de catafalc (tarif 7 - tabel)	126 lei
4	Tax? de salubrizare mormant (tarif 21 - tabel)	300 lei
COSTUL STANDARD		1.256 lei
TOTAL COSTURI SERVICII FUNERARE		1.256 lei

Taxă concesiune loc de veci

Nr. Crt.	UAT	Cuquantum taxă	perioadă
1.	Reșița	500 lei	7 ani
2.	Arad	500 lei	7 ani
3.	Cluj	440 lei	7 ani
4.	Iași	50 lei	7 ani
5.	Murfatlar	100 lei	7 ani
6.	Craiova	167- 268 lei în funcție de categoria locului de înhumare	7 ani
7	Satu Mare	200 lei	7 ani
8.	Oradea	550 lei	7 ani
9	Tîrgu Jiu	150 lei	7 ani
10	Deva	350 lei	7 ani
Propunem taxa pentru concesiunea locului de veci în cimitirele proprietatea municipiului Timișoara, încasată de proprietar, sa fie aprobata prin hotararea coniliului local si sa fie media celor utilizate în tara si prezentate mai sus – 300 lei			

Estimarea sumelor care se vor incasa de catre operator pentru serviciile pe care le va presta în cimitir

Prin H.C.L.M.T. nr. 333/13.08.2024 au fost reactualizate tarifele privind serviciile de înhumare, funerare si de curatenie în cimitirele umane Municipiul Timișoara.

Astfel, tarifele care urmează să fie aplicate de către operatorul căruia îi vor fi atribuite serviciile de înhumare, curățenie și pază din cimitirul uman situat pe Calea Șagului și de catre celilalți operatori economici cărora le sunt încredintate aceste servicii în cimitirele umane din Municipiul Timișoara, sunt cele aprobate prin H.C.L.M.T. nr. 333/13.08.2024, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea serviciului funerar	U.M.	Tarif actual lei cu TVA, conform HCLMT nr. 333/2024
1.	Săpat groapă înhumare adult (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/groapă	443
2.	Săpat groapă înhumare copil (până la 14 ani-inclusiv) /urnă (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/groapă	225
3.	Tarif înhumare adult (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/sicriu	387
4.	Tarif înhumare copil (până la 14 ani-inclusiv)/urnă (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/sicriu	194
5.	Depunere capelă	Lei/sicriu/zi	200
6.	Închiriat masă catafalc	Lei/zi	42
7.	Pregătirea zonei de catafalc	Lei/sicriu	126
8.	Ridicat și remontat capac	Lei/capac	222
9.	Deschidere-închidere cavou	Lei/cavou	961
10.	Tarif exhumare după 7 ani	Lei/cadavru	1760
11.	Tarif exhumare înainte de 7 ani, dar nu mai devreme de 1 an	Lei/cadavru	3645
12.	Tarif de reînhumare a osemintelor după 7 ani	Lei/oseminte	364
13.	Tarif săpat pentru groapă zidită simplă suprapusă	Lei/groapă	885
14.	Tarif săpat pentru groapă zidită dublă suprapusă	Lei/groapă	1769
15.	Sicriu pentru depunere cadavru adult – pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	719
16.	Sicriu pentru depunere cadavru copil (până la 14 ani inclusiv) - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	359
17.	Cruce - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	120
18.	Plăcuță de identificare - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	23
19.	Preluarea și transportul cadavrului (de la morgă la cimitir) - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/cadavru	74
20.	Tarif de reînhumare a osemintelor - în cazul înhumării persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/oseminte	68
21.	Taxă salubritate mormânt (ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir, măturat, evacuare/completare cu pământ și/sau reprofilarea mormântului)	Lei/mormânt	300
22.	Igienizare cavou (curățire și văruire și ridicare	Lei/cavou	359

	coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir)		
23.	Taxă de curățenie ocazională a locului de veci (serviciul se va presta doar la cererea scrisă deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către operator)	Lei/loc de veci	85
24.	Abonament întreținere mormânt (serviciul de întreținere a locului de veci se va presta doar la cererea scrisă a deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/loc de veci/an	261
25.	Transport pământ rămas la deponeu	Lei/mormânt	341
26.	Acces auto în cimitir (acest tarif NU se va aplica: -autovehiculelor care transportă persoanele cu handicap locomotor sau cu mobilitate redusă și care dețin un certificat/card legitimație din care să rezulte această situație; -autospecialelor de la Ambulanță, SMURD, Poliție, Pompieri, Jandarmerie, care vor avea acces gratuit în cimitir)	Lei/auto	171
27.	Taxă evacuare materiale de construcții	Lei/MC	398
28.	Taxă întreținere spații verzi din cimitir	Lei/mp	-

Taxele și tarifele care se vor percepe de la utilizatori pe perioada contractului vor putea fi modificate, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, astfel încât să se asigure exploatarea și întreținerea eficientă a cimitirelor umane situat în Municipiul Timișoara, asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți prin contract, astfel încât să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.

Estimăm că pentru o înmormântare operatorul va încasa următoarele sume minime pentru:

1.) înmormântare în loc de pământ fără lucrare funerară: 1620 lei/înhumare, costul fiind compus din:

- Săpat groapă înhumare adult (tarif 1. din tabel), în valoare de 443,00 lei
- Înhumare adult (tarif 3. din tabel), în valoare de 387,00 lei
- Pregătirea zonei de catafalc (tarif 7. din tabel), în valoare de 126,00 lei;
- Reînhumare oseminte, (tarif 12. din tabel), în valoare de 364,00 lei
- Taxa de salubritate mormânt (ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir, măturat, evacuare/completare cu pământ și/sau reprofilarea mormântului), (tarif 21. din tabel), în valoare de 300 lei.

2.) înmormântare în loc de pământ cu monument suprațeran cu capac: 1842,00 lei/înhumare;

- Ridicat și remontat capac (tarif 8. din tabel) , în valoare de 222,00 lei;
- Săpat groapă înhumare adult (tarif 1. din tabel), în valoare de 443,00 lei
- Înhumare adult (tarif 3. din tabel), în valoare de 387,00 lei
- Pregătirea zonei de catafalc (tarif 7. din tabel), în valoare de 126,00 lei;
- Reînhumare oseminte, (tarif 12. din tabel), în valoare de 364,00 lei
- Taxa de salubritate mormânt (ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir, măturat, evacuare/completare cu pământ și/sau reprofilarea mormântului), (tarif 21. din tabel), în valoare de 300,00 lei.

3.) înmormântare în loc de veci amenajat cu construcție funerară subterană și suprațerană cu capac (groapă zidită): 1035 lei/înhumare;

- Ridicat și remontat capac (tarif 8. din tabel) , în valoare de 222,00 lei;
- Înhumare adult (tarif 3. din tabel), în valoare de 387,00 lei

- Pregătirea zonei de catafalc (tarif 7. din tabel), în valoare de 126,00 lei;
- Taxa de salubritate mormânt (ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir, măturat, evacuare/completare cu pământ și/sau reprofilarea mormântului), (tarif 21. din tabel), în valoare de 300,00 lei.

4.) înmormântare în cavou: 1833 lei/înhumare

- Deschidere –închidere cavou (tarif 9. din tabel), în valoare de 961,00 lei;
- Înhumare adult (tarif 3. din tabel), în valoare de 387,00 lei
- Pregătirea zonei de catafalc (tarif 7. din tabel), în valoare de 126,00 lei;
- Igienizare cavou (curățire și văruire și ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir), (tarif 22. din tabel), în valoare de 359,00 lei.

Indicatori de performanță.

Indicatorii de performanță asigură evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumate de către operator pentru asigurarea unui serviciu eficient și de calitate în interesul comunității locale.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească operatorul, avându-se în vedere:

- a.) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b.) adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c.) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- d.) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile care se vor presta;
- e.) administrarea și gestionarea activității care se va presta în interesul comunității locale;
- f.) respectarea reglementărilor specifice și a legislației cu privire la serviciile și activitățile prestate;
- g.) respectarea standardelor minimale, prevăzute de normele legale în domeniu cimitirelor.

Indicatorii de performanță specifici prestării de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara se referă la:

- a.) calitatea și eficiența activităților prestate;
- b.) îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- c.) menținerea unor relații echitabile între proprietar, operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d.) situația personalului: număr, structură;
- e.) starea tehnică a echipamentelor și dotărilor;
- f.) stadiul de realizare a programului de reparatii capitale sau investiții;
- g.) accesul neîngrădit al autorității contractante și al autorității publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de gestiune directă și în caietul de sarcini;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar urbană și a bunurilor de retur încredințate prin contractul de gestiune directă;
- stadiul de realizare a reparatiilor capitale/investițiilor;
- modul de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

În cazul nerespectării sau neatingerii indicatorilor de performanță prevăzuți în caietul de sarcini, operatorul va plăti proprietarului compensația corespunzătoare, după cum urmează:

Nr. Crt.	Indicator de performanță	Nivelul garantat	Compensația în caz de nerealizare a nivelului garantat
1.	Calitatea și eficiența serviciului și a activităților prestate/ Îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat	Ziua lucrătoare imediat următoare, pentru sesizări asupra calității și eficienței serviciului prestat	5% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară până la atingerea nivelului de calitate și eficiență a serviciului prestat
2.	Starea tehnică a echipamentelor și dotărilor	Dotările tehnice minime aflate în dotarea Operatorului și în stare bună/de funcționare. Echipamentele, utilajele și sculele vor fi cele prevăzute la art. 3.5 din Caietul de sarcini	10% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară până la înlocuirea echipamentelor aflate în stare de nefuncționare sau degradate.
3.	Refacerile de construcții funerare și morminte deteriorate în urma unor acte de vandalism de persoane cunoscute revin Operatorului, fiind obligat să le refacă/repere pe cheltuiala sa, în termen de 10 zile de la constatarea distrugerii acestora.	Refacerea construcțiilor funerare și a mormintelor deteriorate în urma unor acte de vandalism de persoane necunoscute în termen de 10 zile lucrătoare de la constatarea distrugerii acestora, pe cheltuiala Operatorului	1% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară, după expirarea termenului de 10 zile lucrătoare, calculate/zi până la refacerea construcțiilor funerare și a mormintelor deteriorate în urma unor acte de vandalism de persoane necunoscute
4.	Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente a construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta cimitirului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, etc) care se vor efectua la solicitarea proprietarului.	Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente a construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta cimitirului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, etc) în termen de 30 de zile de la solicitarea transmisă în scris de către proprietar.	1 % din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară, după expirarea termenului de 30 zile lucrătoare, calculate/zi până la efectuarea reparațiilor solicitate de către proprietar

Riscul reprezintă gradul de incertitudine a apariției unor pierderi fortuite, accidentale sau împrejurări nedorite, fiind cuantificat prin probabilitatea, ca în derularea unei acțiuni sau activități viitoare să apară împrejurări mai puțin cunoscute sau necunoscute, generând efecte nefavorabile asupra rezultatelor propuse sau așteptate.

Pentru serviciile și activitățile ce fac obiectul acestui studiu de oportunitate, categoriile de risc au fost evaluate pe baza unei funcții-scor prin utilizarea următoarelor niveluri:

- risc nesemnificativ - 1 punct;
- risc scăzut - 2 puncte;
- risc mediu - 3 puncte;
- risc ridicat - 4 puncte;
- risc semnificativ - 5 puncte

Principalele categorii de riscuri care au fost identificate sunt următoarele:

- resurse tehnice,
- resurse umane;
- incapacitate de finanțare;
- finanțare indisponibilă;

- modificari legislative;
- risc de întreținere și operare;
- riscul nedeținerii resurselor inițiale;
- riscul natural (cutremure, furtuni și alte evenimente naturale care pot provoca pagube).

Categoria de risc	Calificativ risc	Scor	Coeficient de importanță	Scor ponderat pe categoria de risc
Resurse tehnice	Scăzut	2	0,10	0,20
Resurse umane	Mediu	3	0,10	0,30
Incapacitate de finanțare	Semnificativ	5	0,10	0,50
Finanțare indisponibilă	Ridicat	4	0,10	0,40
Modificări legislative	Mediu	3	0,10	0,30
Risc de întreținere și operare	Ridicat	4	0,10	0,40
Risc nedeținerie a resurselor inițiale	Scăzut	2	0,10	0,20
Riscul natural	Scăzut	2	0,10	0,20
SCOR TOTAL AL RISCURILOR			0,80	2,50
SCOR MEDIU PONDERAT AL RISCURILOR				3,125

Gestiunea directă a unor activități componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara, în conformitate cu prevederile O.G. nr.71/2002 - privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- o Gestiune directă.

În cazul **gestiunii directe**, autoritățile administrației publice locale, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz;

b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, a consiliilor județene și/sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz;

c) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Potrivit art. 11 alin. (2¹) din Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată și completată prin Legea nr.10/2020 autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, **pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii**, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de administrare a domeniului public și privat, în calitate de acționari/asociați ai operatorului prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-

teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similare celor pe care le exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul respectiv desfășoară mai mult de 80% din activități în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de către autoritatea care îl controlează;

c) capitalul social al operatorului respectiv este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de către unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

Activitatea principală desfășurată de Horticultura S.A. este sub codul CAEN 8130 – Activități de întreținere peisagistică, care include plantarea, îngrijirea și întreținerea de terenuri municipale (parcuri, zone verzi, cimitire etc.), precum și alte activități secundare.

Horticultura S.A. va efectua doar servicii de înhumare. De asemenea, Horticultura S.A. deține unelte, scule, utilaje, autovehicule necesare executării lucrărilor care decurg din acest serviciu.

Alegerea formei de gestiune a acestor servicii se face prin hotărâre a consiliului local, și ca urmare propunem emiterea unei Hotărâri de Consiliul Local privind aprobarea gestiunii directe a unor activități componente ale serviciului necesar exploatarei și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara.

Avantajele încredințării gestiunii directe către Horticultura S.A. sunt următoarele:

- Autoritatea publică locală/Proprietarul își menține autoritatea nemijlocit asupra activității din cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara;
- Autoritatea publică locală/Proprietarul menține responsabilitatea față de populația deservită;
- Asigurarea unor servicii adaptate legislației în vigoare și respectarea indicatorilor de performanță din contract și asigurarea unui raport optim între preț și calitatea serviciilor prestate;

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 19 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, în vederea acoperirii cheltuielilor curente asigurarea întreținerii cimitirului și pentru folosirea utilităților de către populație, operatorului i se transmit cu titlu gratuit toate clădirile și bunurile care formează patrimoniul cimitirului și totodată autoritatea publică locală a cuprins în taxele din **Anexa** de la prezentul studiu, contravaloarea acestora, fiind stabilite pe baza relațiilor istorice a cheltuielilor care s-au achitat pentru utilități de-a lungul timpului.

De asemenea, Directiva 24/2016/UE (transpusă în legislația noastră prin intermediul Legii nr. 98/2016) și nici Directiva 25/2016/UE, nu obligă autoritățile/entitățile contractante să atribuie contracte pentru desfășurarea acelor activități pe care acestea doresc să le realizeze la nivel intern. Astfel, în cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizează în mod expres că ar trebui reamintit că prezenta directivă nu obligă sub nicio formă statele membre să contracteze sau să externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc să le pună la dispoziție ele însele sau să le organizeze prin alte mijloace decât prin contracte de achiziții publice, în sensul prezentei directive.

Aplicarea normelor privind achizițiile publice nu trebuie să interfereze cu libertatea autorităților publice de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu public atribuite acestora, prin utilizarea resurselor proprii, care includ posibilitatea cooperării cu alte autorități publice sau persoane juridice care le aparțin. Astfel, legislația europeană susține că trebuie garantat faptul că situațiile de acest gen în care autoritățile publice doresc atribuirea unor contracte către persoanele juridice pe care le controlează, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, nu au ca rezultat o denaturare a concurenței de pe piață.

Mai mult, considerentul 32 din Directiva 24/2014/UE, statuează că, în general, contractele de achiziții publice atribuite persoanelor juridice controlate de autoritățile publice în cauză (regula in house) nu ar trebui să facă obiectul aplicării procedurilor prevăzute de directivă, în situația în care autoritatea contractantă exercită un control asupra persoanei juridice asemănător celui pe care

il exercita asupra compartimentelor proprii, cu conditia ca persoana juridica controlata sa isi desfasoare peste 80% din activitati in vederea efectuării sarcinilor care i-au fost atribuite de catre autoritatea contractanta de control sau de catre alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractanta.

Pe cale de consecință, propunem aprobarea gestiunii directe a unor activități componente ale serviciului necesar exploataării și întreținerii cimitirului uman situat pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara.

III. Durata estimată a contractului

Atribuirea directa se face pe o perioadă de 5 ani de la data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire.

CONCLUZII

Având în vedere cele arătate mai sus, recomandăm soluția optimă pentru gestiunea directă a unor activități componente ale serviciului necesar exploataării și întreținerii cimitirului uman pe Calea Șagului din Municipiul Timișoara prin atribuire directă catre Horticultura S.A.