

ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat între Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara (Lider), Școala Gimnazială Nr. 15 (Partner 1), Liceul Tehnologic Transporturi Auto (Partener 2) și Liceul Teologic Penticostal "Logos" (Partener 3)

Art. 1. Părțile

1. **Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara**, cu sediul social în municipiul Timișoara, Bulevardul Regele Carol I nr. 10 și sediul administrativ în municipiul Timișoara, str. Ioan Plavosin nr. 21, codul fiscal 38053878, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**, reprezentată legal prin domnul ILIONI FLAVIUS -DIRECTOR GENERAL
2. **Școala Gimnazială Nr. 15**, cu sediul în municipiul Timișoara, Strada Chișodei, nr. 1, cod fiscal **29110915**, având calitatea de **Membru 1/Partener 1**, reprezentată legal prin domnul STRĂIN PETRU-CLAUDIU - DIRECTOR
3. **Liceul Tehnologic Transporturi Auto**, cu sediul în municipiul Timișoara, strada Ardealului, nr. 1, codul fiscal **4691650**, având calitatea de **Membru 2/Partener 2**, reprezentat legal prin domnul PĂCURAR ANGEL - DIRECTOR
4. **Liceul Teologic Penticostal "Logos"**, cu sediul în municipiul Timișoara, strada Transilvania, nr. 10, codul fiscal **29126164**, având calitatea de **Membru 3/Partener 3**, reprezentat legal prin domnul - DIRECTOR

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul „**SENS - Viitor fără bariere - Sprijin educațional, Nediscriminare și Servicii Sociale integrate în zona Freidorf din Timișoara**”, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul **Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS)**, numit în continuare Program, **Prioritatea P01**. Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectiv specific: **ESO4.6**. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+); **ESO4.10**. Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+); **ESO4.11** Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientate către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, Apel de proiecte **“Servicii educaționale, sociale și integrate pentru persoane**

vulnerabile”, Proiect „SENS - Viitor fără bariere - Sprijin educațional, Nediscriminare și Servicii Sociale integrate în zona Freidorf din Timișoara.

- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, Lider de proiect (Solicitant)	A1.1. Managementul proiectului. Rol: Coordonarea generală a proiectului, asigurarea resurselor umane, financiare și materiale necesare atingerii rezultatelor anticipate și a indicatorilor pentru LP; planificare și monitorizare generală activități proiect, raportare tehnică și financiară la nivel de proiect. Responsabilități asumate: monitorizarea îndeplinirii indicatorilor proiectului, echipă de proiect nominalizată și

organizată; organizare periodică ședințe echipă proiect; centralizatoare lunare beneficiari/servicii; întocmire și transmitere rapoarte de progres și cereri de rambursare; realizare evidența financiară și contabilă lunară; derulare proceduri de achiziție pentru LP; organizare arhivă a proiectului.

Perioada implementare: luna 1- luna 39 .

A2.1. Informare și publicitate.

Rol: Realizarea conceptului materialelor de informare și publicitate, coordonare implementare plan comunicare la nivel proiect și LP.

Responsabilități asumate: organizare a 3 conferințe de presă, 3 comunicate de presă, 3 anunțuri de presă, 1 afiș proiect afișat în toate locațiile proiectului inclusiv parteneri, 4 roll-up-uri, 500 flayere, 1 placa/panou, **39** postări pe pagina de social media (Facebook)/pagina web

Perioada implementare: luna 1- luna 39

A3.1. Selecție si recrutare, monitorizare și raportare grup tinta

Rol: recrutarea a 548 beneficiari pentru serviciile sociale dezvoltate în cadrul proiectului care se încadrează în categoria grup țintă vizat și îndeplinesc condițiile de eligibilitate (se află în situație de risc și excluziune socială ce au domiciliul/reședința/locuiesc în teritoriul vizat de implementarea SDL GAL Freidorf, care îndeplinesc condițiile de eligibilitate specifice pentru fiecare tip de acțiune sprijinită.

Responsabilități asumate: 1 metodologie de selecție și recrutare grup țintă beneficiari servicii sociale integrate, 1 metodologie de selecție și recrutare grup țintă beneficiari servicii sociale pentru persoane vulnerabile vârstnici, 1 metodologie de selecție și recrutare grup țintă beneficiari servicii sociale pentru persoane vulnerabile copii; 1 procedura de notificare a încălcării securității datelor cu caracter personal; 548 persoane în risc de sărăcie și excluziune socială selectate și recrutate de pe teritoriul SDL Freidorf, dintre care 179 persoane de etnie roma;

Perioada implementare: luna 1-luna 39

A4.1. Servicii educaționale de tip after school, masa caldă și activități extrașcolare

Rol: Conceperea, coordonarea și implementarea de campanii media integrate de informare și conștientizare, destinate copiilor și părinților acestora, dar și comunității locale și actorii educaționali. Companiile au ca obiectiv reducerea

abandonului școlar, creșterea participării la educație a copiilor aflați în risc de abandon școlar și promovarea incluziunii sociale în mediul educațional. Acordare de subvenții pentru 450 copii în baza metodologiei acordare subvenții.

Responsabilități asumate: 1 campanie media integrată reducere abandon școlar. Campani va cuprinde: **3 spoturi audio, 3 spoturi video, campanii de promovare și diseminare online** pe întreaga durată a proiectului, cu publicare trimestrială de conținut foto video și texte informative adaptate comunităților vulnerabile, **3 emisiuni media locale și 4 podcasturi tematice**, dedicate educației și implicării parentale în care va fi prezentat proiectul, elaborarea unui **ghidul privind importanța școlarizării.**

450 subvenții acordate pentru copii beneficiari servicii after school

Achizitie masa calda copii after school 117600 porții, achizitie excursii pentru copii

Perioada implementare: 30 luni

A5. Servicii integrate sociale de sanatate, educație și ocupare pentru persoane vulnerabile (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romi)

A5.1. Furnizare Servicii sociale integrate tip pachetul minim de asistență socială pentru persoane vulnerabile, inclusiv romi

Rol: Realizarea de activități pentru 231 persoane de informare și consiliere pentru persoanele vulnerabile din grupul țintă (inclusiv persoane de etnie romă) privind: dreptul la pachetul minimal de servicii de sănătate, beneficii de asistență socială, servicii educaționale și de ocupare disponibile.

Responsabilități asumate: 1 metodologie furnizare servicii integrate sociale pachet minim persoane vulnerabile, 1 metodologie subvenții, 231 persoane beneficiare servicii sociale tip pachet minim asistență socială din care minimum 150 romi, 231 subvenții persoane din grupuri vulnerabile, 30 campanii de sănătate cu minimum 150 persoane participante, minimum 60 persoane participante la servicii de facilitare a ocupării, minimum 180 persoane participante la campanii de combatere a discriminării, 30 rapoarte lunare de monitorizare a intervențiilor pentru persoane din grupuri vulnerabile beneficiare ale pachetului minim de asistență socială, 139 persoane vulnerabile de etnie romă cu situație îmbunătățită la ieșirea din operațiune

Perioada implementare: luna 1-luna 30

A6. Servicii sociale si asistență medicala pentru persoane vulnerabile (copii și vârstnici)

A6.1. Furnizare Servicii sociale integrate tip pachet minim de asistență socială pentru persoane varstnice

Rol: Realizarea pentru 102 persoane varstnice de activități de informare și consiliere pentru persoanele vulnerabile din grupul țintă - persoane vârstnice care vor beneficia de servicii sociale integrate tip pachet minim de asistență socială

Responsabilități asumate: realizare 1 metodologie furnizare servicii sociale integrate tip pachet minim de asistență socială pentru persoane vârstnice, 102 persoane vârstnice beneficiare de servicii sociale tip pachet minim de asistență socială din care minimum 15 romi, 90 persoane vârstnice vulnerabile din comunități marginalizate cu condiții de viață îmbunătățite, 90 persoane vulnerabile cu situație îmbunătățită la ieșirea din operațiune, 12 persoane vârstnice beneficiare de servicii de catering la domiciliu, 90 subvenții în natură sub formă de pachete alimentare acordate persoanelor vârstnice din grupuri vulnerabile, 30 subvenții în natură sub formă de pachete igienico-sanitare acordate persoanelor vârstnice din grupuri vulnerabile, 39 rapoarte lunare de monitorizare a intervențiilor pentru persoane din grupuri vulnerabile beneficiare ale pachetului minim de asistență socială

Perioada implementare: luna 1- luna 39

A6.2. Dezvoltare si furnizare Serviciului social licențiat pentru persoane vârstnice tip Club pensionari

Rol: Sprijinirea 100 persoane vârstnice în risc de sărăcie sau excluziune socială de pe teritoriul SDL a GAL Freidorf prin dezvoltarea și furnizarea Serviciului social licențiat pentru persoane vârstnice tip Club pensionari

Responsabilități asumate: 1 clădire reabilitată cu destinația club pensionari, 1 serviciu social de tip club pensionari licențiat, 6 proceduri elaborate conform standardelor minime de calitate, 1 regulament de organizare și funcționare pentru servicii sociale destinate persoanelor vârstnice – club pensionari aprobat, 100 persoane vârstnice beneficiare de servicii sociale de tip club pensionari din care minimum 4 romi, 100 dosare de servicii sociale pentru persoane vârstnice de tip club pensionari, 52 persoane vârstnice vulnerabile din comunități marginalizate cu condiții de viață îmbunătățite, 52 persoane vulnerabile cu situație îmbunătățită la ieșirea din operațiune, 20 centralizatoare lunare de servicii, 2 excursii, 2 serbări

Perioada implementare: luna 1-luna 39

A6.3. Furnizare Servicii sociale licentiate pentru copii tip Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii

Rol: Sprijinirea 115 copiilor aflați în situații de vulnerabilitate, precum și familiilor acestora de pe teritoriul SDL a GAL Freidorf prin furnizarea prin intermediul unui serviciului social - **Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii**

Responsabilități asumate: 1 metodologie furnizare servicii sociale integrate tip Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, 115 copii beneficiari servicii sociale tip Centru de consiliere din care minim 10 romi, 40 copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune, 115 subvenții copii, 1 broșura pentru părinți realizată, 150 buc bordura distribuită, 28 rapoarte sesiuni școala părinților, 39 centralizatoare lunare beneficiari servicii Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii,

Perioada implementare: luna 1-luna 39

Resursele umane implicate (10,5 norme):

Echipa de proiect a LP este structurată după cum urmează:

a) Echipa de management (total 1,75 norme):

- Manager proiect LP
- Responsabil financiar LP
- Asistent manager LP
- Responsabil achiziții publice LP

b) Responsabili grup țintă – GT (total 0,35 norme):

- Expert monitorizare GT LP

Experți care se regasesc și în alte activități a căror norma nu este luată în calcul la GT

- **Asistent social varstnici LP**
- **Asistent social copii LP**
- **3 Expert campanii, informare, ocupare, educație LP**
- **3 Asistent social pachet minim LP**

c) Echipa de implementare activități GT (total 8,4 norme):

- Expert campanii media LP
 - Expert subvenții copii afterschool LP
-

-
- Expert monitorizare servicii integrate LP
 - 3 Expert campanii, informare, ocupare, educație LP
 - Expert combaterea discriminării LP
 - Expert sănătate LP
 - Expert monitorizare servicii sociale tip pachet minim asistență socială LP
 - 3 Asistent social pachet minim LP
 - Expert acțiuni sprijin comunitar LP
 - Coordonorator centru serviciu social Club pensionari LP
 - Expert dezvoltare infrastructura sociala LP LP
 - Asistent social vârstnici LP
 - Expert educație vârstnici LP
 - Psiholog vârstnici LP
 - Kinetoterapeut vârstnici LP
 - Coordonorator centru serviciu social Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii LP
 - 3 Psihologi LP
 - Asistent social copii LP

Resurse materiale proprii puse la dispoziție:

Spațiu pentru derularea activităților de management dotate cu mobilier, echipamente IT, internet, utilități, telefon, etc.

Spații pentru derularea activităților necesare furnizării serviciilor sociale, după cum urmează:

- Spații de birouri pentru managementul proiectului, situate la sediul administrativ al LP din Timișoara, str. Plavosin nr. 21
- Spații de birouri pentru activități cu grupul țintă și furnizare servicii sociale, situate pe Bd. General Dragalina nr. 38–42
- Spații de birouri pentru activități cu grupul țintă și furnizare servicii sociale, situate pe Bl 16 Decembrie 1989 nr. 13
- Spațiu dedicat serviciului social Club pensionari, situat în Timișoara, str. Chișodei nr. 5
- Spațiu dedicat serviciului social Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, situat în Timișoara, str. Platanilor nr. 2

Resurse achiziționate:

- Echipamente IT și software: computer desktop, laptop, multifuncțională A4/A3, sistem de operare,
-

suită programe PC Office, antivirus, smart TV, sistem audio cu boxe, router WiFi, rack IT, sistem conectare acces internet

- Mobilier și dotări spații: fotolii tip scoică, mese/măsuțe, scaune, scaune ergonomice, birouri, dulapuri (birou, vestiar, medical), etajere, casetieră birou, cuier, bancă tip vestiar, veioză, jaluzele
- Dotări funcționale și echipamente specializate: mobilier bucătărie, plită electrică, frigider, cuptor cu microunde, espresso cafea, dozator apă, aparat aer condiționat, echipamente kinetoterapie (bandă alergare, stepper, saltele, gantere, mingi, aparate specifice), dotări cabinet medical
- Materiale consumabile și informative: materiale consumabile birotică și activități, materiale igienico-sanitare, broșură pentru părinți
- Servicii și activități pentru beneficiari: servicii catering (after school, campanii părinți, coffee break, la domiciliu), servicii excursii și evenimente, servicii media și comunicare (campanie media, spoturi audio), servicii mentenanță și securitate (supraveghere video, alarmare, echipamente antiincendiu)
- Subvenții și sprijin pentru grupul țintă: subvenții pentru copii, minorități, persoane vârstnice

Indicatori asumați:

Indicatori de realizare

EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani

-115 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

EECO06.1 Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma)

-10 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

EECO15 Minorități (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romi)

231 aferenți acțiunii 1.4 PIDS

EECO01 Număr total de participanți

317 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

EECO01.1 Număr total de participanți (roma)

29 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

6S31 Vârstnici vulnerabili din comunitățile

marginalizate

202 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

6S31.1 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate (Roma)

19 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

Indicatori de rezultat

6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune

40 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

6S2 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate cu condiții de viață îmbunătățite

142 aferenți acțiunii 1.5

6S3 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune

225 aferenți acțiunii 1.5 PIDS

6S3.1 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune (Roma)

139 aferenți acțiunii 1.4 PIDS

**Școala Gimnazială Nr. 15
Timișoara, Partener 1**

A1.1. Managementul proiectului.

Rol: Organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților P1 și a experților corespunzători implicați în derularea activităților conform acordului de parteneriat, îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale proiectului pentru partener, întocmirea și transmiterea raportărilor către LP fiind responsabili cu transmiterea în termenele stabilite a documentelor și informațiilor necesare către LP.

Responsabilități asumate: monitorizarea indicatorilor asumați de P1, echipă de proiect P1 nominalizată și organizată; 38 rapoarte lunare către LP; evidență financiară și contabilă lunară, derulare proceduri de achiziție P1, arhivă proiect.

Perioada implementare: luna 1- luna 39.

A2.1. Informare și publicitate.

Rol: Realizarea conceptului materialelor de informare și publicitate, coordonare implementare plan comunicare la nivel proiect și LP.

Responsabilități asumate: 16 postări pe pagina de social media (Facebook)/pagina web, participa la evenimente de

vizibilitate, respecta manualul de identitate vizuala

Perioada implementare: luna 1- luna 38

A3.1. Selecție și recrutare, monitorizare și raportare grup tinta

Rol: recrutarea beneficiarilor pentru activități after school pentru categoriile de beneficiari eligibili: elevi/copii after school care se încadrează în categoria grup țintă vizat și îndeplinesc condițiile de eligibilitate (se află în situație de risc și excluziune socială ce au domiciliul/reședința/locuiesc în teritoriul vizat de implementarea SDL GAL Freidorf

Responsabilități asumate: 298 copii recrutați pentru after school și masa caldă, din care minim 40 romi, minim 240 din ZUM Fratelia. Monitorizare și raportare 450 copii beneficiari servicii after school acordate de P1, P2,P3. Cei 298 copii recrutați vor beneficia de servicii after school după cum urmează:

168 pentru an școlar 2026/2027

96 pentru an școlar 2027/2028

34 pentru an școlar 2028/2029

Perioada implementare: luna 1- luna 38

A4.1. Servicii educaționale de tip after school , masa caldă și activități extrașcolare

Rol: Derularea serviciilor de tip after school, masă caldă și activități extrașcolare (excursii, serbări, concursuri) pentru elevii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, înmatriculați în sistemul de educație de ciclu primar clasele 0-4 (inclusiv de etnie romă), elevi înscriși în grupul țintă al proiectului

Responsabilități asumate:

1 metodologie furnizare servicii after school,

furnizare servicii after school și masa caldă pentru 298 copii după cum urmează:

-in anul I se vor desfășura activități pentru un număr de 168 elevi în 7 grupe, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 168 elevi

-in anul II se vor desfășura activități pentru un număr de 168 elevi în 7 grupe,medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 96 de beneficiari noi.

-in anul III se vor desfășura activități pentru un număr de 96 elevi în 4 grupe, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 34 de beneficiari noi.

13 excursii pentru copii, 6 serbari pentru copii, 6 concursuri sportive cu premii pentru copii, 864 pachete pentru copii

participanți la serbări, 180 campanii de conștientizare cu părinții, 360 fise principii orizontale, 180 centralizatoare lunare activități (18 grupe/cate 1 centralizator lunar pentru fiecare grupa)

Perioada implementare: 30 luni

Resursele umane implicate (5,6 norme):

Echipa de proiect a P1 este structurată după cum urmează:

a) **echipa management(total 1,1 norme)**Coordonator P1, Responsabil financiar P1, Asistent manager P1

b) **responsabil GT/implementare (total 0,75 norme):** Responsabil identificare, mobilizare GT P1

c)echipa implementare activități GT **(total 3,75 norme):**7 Expert educație P1, 7 Expert campanii P1, Expert activități extracurriculare P1

Resurse materiale proprii puse la dispoziție:

Spațiu pentru derularea activităților de management dotate cu mobilier, echipamente IT, internet, utilități, telefon,etc.

Spații pentru derularea activităților necesare furnizării serviciilor sociale, după cum urmează:

Spațiul din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 15, strada Chișodei, nr. 1, municipiul Timișoara, județul Timiș: 7 săli de clasă, fiecare sală dotată cu 24 de birouri/pupitre, 24 scaune, catedră pentru cadrele didactice, tablă și echipamente IT (imprimante multifuncționale, videoproiectoare) cu conexiune la internet.

Resurse achiziționate:

Multifuncțională A3/A4, materiale pentru activități și birotică-papetărie, materiale de curățenie și igienico-sanitare, pachete pentru copii, materiale și premii sportive pentru concursuri sportive

Indicatori asumați:

Indicatori de realizare

EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani

- 298 aferenți acțiunii 1.3 PIDS

EECO06.1 Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma)

-40 aferenți acțiunii 1.3 PIDS

Indicatori de rezultat

EECR02 Participanți care urmează studii sau cursuri de

	formare la încetarea calității de participant 266 aferenți acțiunii 1.3 PIDS
Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara, Partener 2	A1.1. Managementul proiectului. Rol: Organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților P2 și a experților corespunzători implicați în derularea activităților conform acord de parteneriat, îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale proiectului pentru partener, întocmirea și transmiterea raportărilor către LP fiind responsabili cu transmiterea în termenele stabilite a documentelor și informațiilor necesare către LP. Responsabilități asumate: monitorizarea indicatorilor asumați de P2, echipă de proiect P2 nominalizată și organizată; 24 rapoarte lunare către LP; evidență financiară și contabilă lunară, derulare proceduri de achiziție P2, arhivă proiect. Perioada implementare: luna 1- luna 38. A2.1. Informare și publicitate. Rol: Realizarea conceptului materialelor de informare și publicitate, coordonare implementare plan comunicare la nivel proiect și LP. Responsabilități asumate: 16 postări pe pagina de social media (Facebook)/pagina web, participa la evenimente de vizibilitate, respecta manualul de identitate vizuala Perioada implementare: luna 1- luna 38 A3.1. Selecție și recrutare, monitorizare și raportare grup tinta Rol: recrutarea beneficiarilor pentru activități after school pentru categoriile de beneficiari eligibili: elevi/copii after school care se încadrează în categoria grup țintă vizat și îndeplinesc condițiile de eligibilitate (se află în situație de risc și excluziune socială ce au domiciliul/reședința/locuiesc în teritoriul vizat de implementarea SDL GAL Freidorf Responsabilități asumate: 76 copii recrutați pentru after school și masa caldă, care vor beneficia de servicii după cum urmează: 48 pentru an școlar 2026/2027 24 pentru an școlar 2027/2028 4 pentru an școlar 2028/2029 Perioada implementare: luna 5- luna 38

A4.1. Servicii educaționale de tip after school , masa caldă și activități extrașcolare

Rol: Derularea serviciilor de tip after school, masă caldă și activități extrașcolare (excursii, serbări, concursuri) pentru elevii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, înmatriculați în sistemul de educație de ciclu primar clasele 0-4 (inclusiv de etnie romă), elevi înscriși în grupul țintă al proiectului

Responsabilități asumate:

1 metodologie furnizare servicii after school,
furnizare servicii after school și masa caldă pentru 120 copii după cum urmează:

- in anul I se vor desfășura activități pentru un număr de 48 elevi în 2 grupe, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 48 elevi
- in anul II se vor desfășura activități pentru un număr de 48 elevi în 2 grupe, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 24 de beneficiari noi.
- in anul III se vor desfășura activități pentru un număr de 24 elevi în 1 grupa, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 4 de beneficiari noi.

3 excursii pentru copii, 6 serbări pentru copii, 6 concursuri sportive cu premii pentru copii, 240 pachete pentru copii participanți la serbări, 50 campanii de conștientizare cu părinții, 100 fise teme secundare, 100 centralizatoare lunare activități (5 grupe/cate 1 centralizator lunar pentru fiecare grupa)

Perioada implementare: 30 luni

Resursele umane implicate (1,5 norme):

Echipa de proiect a P2 este structurată după cum urmează:

- a) echipa management (total 0,5 norme) Coordonator P2, Responsabil financiar P2,
- b) echipa selecție GT și implementare activități GT (total 1 norme): 2 Expert educație P2, 2 Expert campanii P2

Resurse materiale proprii puse la dispoziție:

Spațiu pentru derularea activităților de management dotate

cu mobilier, echipamente IT, internet, utilități, telefon, etc.

Spații pentru derularea activităților necesare furnizării serviciilor sociale, după cum urmează:

Spațiul din cadrul Liceului Tehnologic Auto, Ardealului nr. 1, municipiul Timișoara, județul Timiș: 2 săli de clasă, fiecare sală dotată cu 24 de birouri/pupitre, 24 scaune, catedră pentru cadrele didactice, tablă și echipamente IT (imprimante multifuncționale, videoproiectoare) cu conexiune la internet.

Resurse achiziționate:

Multifuncțională A3/A4, materiale pentru activități și birotică-papetărie, materiale de curățenie și igienico-sanitare, pachete pentru copii, materiale și premii sportive pentru concursuri sportive

Indicatori asumați:

Indicatori de realizare

EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani

- 76 aferenți acțiunii 1.3 PIDS

Indicatori de rezultat

EECR02 Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant

-67 aferenți acțiunii 1.3 PIDS

139 aferenți acțiunii 1.4 PIDS

**Liceul Teologic Penticostal
"Logos" Timișoara, Partener 3**

A1.1. Managementul proiectului.

Rol: Organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților P3 și a experților corespunzători implicați în derularea activităților conform acord de parteneriat, îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale proiectului pentru partener, întocmirea și transmiterea raportărilor către LP fiind responsabili cu transmiterea în termenele stabilite a documentelor și informațiilor necesare către LP.

Responsabilități asumate: monitorizarea indicatorilor asumați de P3, echipă de proiect P3 nominalizată și organizată; 24 rapoarte lunare către LP; evidență financiară și contabilă lunară, derulare proceduri de achiziție P3, arhivă proiect.

Perioada implementare: luna 1- luna 38.

A2.1. Informare și publicitate.

Rol: Realizarea conceptului materialelor de informare și publicitate, coordonare implementare plan comunicare la nivel proiect și LP.

Responsabilități asumate: 16 postări pe pagina de social media (Facebook)/pagina web, participa la evenimente de vizibilitate, respecta manualul de identitate vizuala

Perioada implementare: luna 1- luna 38

A3.1. Selecție și recrutare, monitorizare și raportare grup tinta

Rol: recrutarea beneficiarilor pentru activități after school pentru categoriile de beneficiari eligibili: elevi/copii after school care se încadrează în categoria grup țintă vizat și îndeplinesc condițiile de eligibilitate (se află în situație de risc și excluziune socială ce au domiciliul/reședința/locuiesc în teritoriul vizat de implementarea SDL GAL Freidorf

Responsabilități asumate: 76 copii recrutați pentru after school și masa caldă, care vor beneficia de servicii după cum urmează:

48 pentru an școlar 2026/2027

24 pentru an școlar 2027/2028

4 pentru an școlar 2028/2029

Perioada implementare: luna 5- luna 38

A4.1. Servicii educaționale de tip after school , masa caldă și activități extrașcolare

Rol: Derularea serviciilor de tip after school, masă caldă și activități extrașcolare (excursii, serbări, concursuri) pentru elevii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, înmatriculați în sistemul de educație de ciclu primar clasele 0-4 (inclusiv de etnie romă), elevi înscriși în grupul țintă al proiectului

Responsabilități asumate:

1 metodologie furnizare servicii after school, furnizare servicii after school și masa caldă pentru 120 copii după cum urmează:

-in anul I se vor desfășura activități pentru un număr de 48 elevi în 2 grupe, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 48 elevi

-in anul II se vor desfășura activități pentru un număr de 48 elevi în 2 grupe, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 24 de beneficiari noi.

-in anul III se vor desfășura activități pentru un număr de 24 elevi în 1 grupa, medie 24 elevi/grupă. Vor fi incluși în grupul țintă minim 4 de beneficiari noi.

3 excursii pentru copii, 6 serbari pentru copii, 6 concursuri sportive cu premii pentru copii, 240 pachete pentru copii participanți la serbări, 50 campanii de conștientizare cu părinții, 100 fise teme secundare, 50 centralizatoare lunare activități (5 grupe/cate 1 centralizator lunar pentru fiecare grupa)

Perioada implementare: 30 luni

Resursele umane implicate (1,5 norme):

Echipa de proiect a P3 este structurată după cum urmează:

a) **echipa management(total 0,5 norme)** Coordonator P3, Responsabil financiar P3,

b)**echipa implementare activități GT (total 1 norma):** 2 Expert educație P3, 2 Expert campanii P3,

Resurse materiale proprii puse la dispoziție:

Spațiu pentru derularea activităților de management dotate cu mobilier, echipamente IT, internet, utilități, telefon,etc.

Spații pentru derularea activităților necesare furnizării serviciilor sociale, după cum urmează:

Spațiul din cadrul Liceului Teologic Penticostal Logos, Strada Transilvania, nr. 10A, municipiul Timișoara, județul Timiș: minim 2 săli de clasă, fiecare sală dotată cu 24 de birouri/pupitre, 24 scaune, catedră pentru cadrele didactice, tablă și echipamente IT (imprimante multifuncționale, videoproiectoare) cu conexiune la internet.

Resurse achiziționate:

Multifuncțională A3/A4, materiale pentru activități și birotică-papetărie, materiale de curățenie și igienico-sanitare, pachete pentru copii, materiale și premii sportive pentru concursuri sportive

Indicatori asumați:

Indicatori de realizare

EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani

- 76 aferenți acțiunii 1.3 PIDS

Indicatori de rezultat

EECR02 Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant

-67 aferenți acțiunii 1.3 PIDS

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara , Liderul de parteneriat (S)	11.982.882,39
Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara , Partener 1	2.625.245,60
Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara , Partener 2	611.071,48
Liceul Teologic Penticostal "Logos" , Partener 3	581.307,24
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	15.800.506,71

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara Liderul de parteneriat (S)	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
	239.657,65
	1,52%
Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara , Partener 1	52.504,91
	0,33%
Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara , Partener 2	12.221,43
	0,08%

Liceul Teologic Penticostal "Logos",
Partener 3

11.626,14

0,07%

(4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Conturi bancare

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara Liderul de parteneriat

Cont	Titular cont	Descriere cont
RO92TREZ62121A454903XXXX	Municipiul Timișoara	Prefinanțare
RO48TREZ62121A454902XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
RO04TREZ62121A454901XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent
RO56TREZ621121A429303XXXX	Municipiul Timișoara	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferente perioadei de programare 2021-2027
RO19TREZ621509302X032319	Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara	Cont mecanism cerere de plată

Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara, Partener 1

Cont	Titular cont	Descriere cont
RO92TREZ62121A454903XXXX	Municipiul Timișoara	Prefinanțare
RO48TREZ62121A454902XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
RO04TREZ62121A454901XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate

		în anul curent
RO56TREZ621121A429303XXXX	Municipiul Timișoara	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferente perioadei de programare 2021-2027
RO83TREZ621509302X034853	Școala Gimnaziala nr.15 Timișoara	Cont mecanism cerere de plată

Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara, Partener 2

Cont	Titular cont	Descriere cont
RO92TREZ62121A454903XXXX	Municipiul Timișoara	Prefinanțare
RO48TREZ62121A454902XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
RO04TREZ62121A454901XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent
RO56TREZ621121A429303XXXX	Municipiul Timișoara	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferente perioadei de programare 2021-2027
RO93TREZ621509302X034867	Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara	Cont mecanism cerere de plată

Liceul Teologic Penticostal "Logos", Partener 3

Cont	Titular cont	Descriere cont
RO92TREZ62121A454903XXXX	Municipiul Timișoara	Prefinanțare
RO48TREZ62121A454902XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
RO04TREZ62121A454901XXXX	Municipiul Timișoara	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent
RO56TREZ621121A429303XXXX	Municipiul Timișoara	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele

		locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferente perioadei de programare 2021-2027
RO94TREZ621509302X034849	Liceul Teologic Penticostal "Logos"	Cont mecanism cerere de plată

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara în calitate de Lider de Parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara în calitate de Lider de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.

- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii: **Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara**, Partener 1, **Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara** Partener 2, **Liceul Teologic Penticostal "Logos" Timișoara**, Partener 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor: Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara, Partener 1, **Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara** Partener 2, **Liceul Teologic Penticostal "Logos" Timișoara**, Partener 3

A. Drepturile Partenerilor Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara, Partener 1, **Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara** Partener 2, **Liceul Teologic Penticostal "Logos"**, Partener 3

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii: **Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara**, Partener 1, **Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara** Partener 2, **Liceul Teologic Penticostal "Logos" Timișoara**, Partener 3, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management/Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor: Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara, Partener 1, **Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara** Partener 2, **Liceul Teologic Penticostal "Logos" Timișoara**, Partener 3

- (1) Partenerii: **Școala Gimnazială Nr. 15 Timișoara**, Partener 1, **Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara** Partener 2, **Liceul Teologic Penticostal "Logos" Timișoara**, Partener 3 sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să

pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă. Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a

unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de 5 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara Lider de Parteneriat (S),	<i>ILIONI FLAVIUS -DIRECTOR GENERAL</i>	Semnătura DARIDA CODRUTA- DORINA	Data Digitally signed by DARIDA CODRUTA- DORINA Date: 2026.09.29 14:57:54 +03'00'
Școala Gimnazială Nr. 15, Membru/Partener 1	<i>STRĂIN PETRU-CLAUDIU - DIRECTOR</i>	Semnătura Petr- Claudiu Strain	Data Semnat digital de Petru-Claudiu Strain Date: 2026.09.25 11:10:50 +03'00'
Liceul Tehnologic Transporturi Auto Membru/Partener 2	<i>PĂCURAR ANGEL - DIRECTOR</i>	Semnătura ANGEL PACURAR	Data Semnat digital de ANGEL PACURAR Date: 2026.09.25 12:32:48 +03'00'
Liceul Teologic Penticostal "Logos", Membru/Partener 3	<i>GRIGORAȘ LIANA-LĂCRĂMIOARA - DIRECTOR</i>	Semnătura Liana- Lacramioara Grigoras	Data Semnat digital de Liana- Lacramioara Grigoras Date: 2026.09.25 14:46:10 +03'00'