



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA PATRIMONIU

Biroul Administrare Spatii Utilitare Servicii conexe si Contracte Garaje

Semnat Director executiv DIRECTIA PATRIMONIU	Intocmit Sef birou Biroul Admin. Spatii Utilitare Serv. conexe si Contracte Garaje	

Către,
S.C. HORTICULTURA S.A.

Având în vedere faptul că la data de 26.01.2024, expiră *Contractul nr. SC2016-18327/26.07.2016 - privind delegarea de gestiune a activității de curățenie a imobilelor în care își desfășoară activitatea aparatul de specialitate al Primarului, a activității de curățenie a Complexului Sportiv Bega, a Sălii Olimpia și a activității de curățenie a WC-urilor publice din Municipiul Timișoara, iar serviciile de curățenie trebuie asigurate fără a exista întreruperea activității, vă comunicăm că instituția noastră are intenția delegării gestiunii* activității de curățenie după cum urmează:

- activitatea de curățenie a imobilelor în care își desfășoară activitatea de specialitate al Primarului
- activitatea de curățenie curățenie a Complexului Sportiv "Bega", Sălii Polivalente "Constantin Jude" – fostă Olimpia și a Stadionului de Rugby "Gheorghe Rășcanu"
- activitatea de curățenie a WC-urile publice aflate în administrarea Primăriei Municipiului Timișoara.

La întocmirea *Studiului de oportunitate și fundamentare privind modalitatea de delegare a gestiunii activității de curățenie a imobilelor în care își desfășoară activitatea aparatul de specialitate al Primarului, a activității de curățenie a Complexului Sportiv "Bega", Sălii Polivalente "Constantin Jude" – fostă Olimpia, a Stadionului de Rugby "Gheorghe Rășcanu" și a WC-urilor publice din municipiul Timișoara*, au fost identificate locațiile, necesarul de personal pentru funcționarea optimă a activității de curățenie a imobilelor care fac obiectul delegării de gestiune, luându-se în considerare specificul activității, modul de lucru astfel încât activitatea să fie prestată în conformitate cu orarul de funcționare stabilit pentru fiecare obiectiv, astfel încât operatorul să îndeplinească sarcinile și obligațiile asumate prin contract.

Necesarul de personal pentru funcționarea optimă a activității de curățenie	
Locația	Nr. de personal, frecvența executării serviciilor de curățenie
Imobilele în care își desfășoară activitatea aparatul propriu al Consiliului Local și al Primarului	Numărul de persoane de deservire necesare : 22 Numărul de ture/zi : 2 Nr. ore de lucru/zi : 8/tură Nr. zile / săptămână : 5



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA PATRIMONIU

Biroul Administrare Spatii Utilitare Servicii conexe si Contracte Garaje

Complexul Sportiv "Bega",	Numărul de persoane de deservire necesare : 5 Numărul de ture/zi : 2 Nr. ore de lucru/zi : 8/tură Nr. zile / săptămână : 6 și dacă e cazul duminică pentru Competițiile care se desfășoară în cadrul Complexului Sportiv "Bega"
Sala Polivalentă "Constantin Jude" – fostă Olimpia	Numărul de persoane de deservire necesare : 7 Numărul de ture/zi : 2 Nr. ore de lucru/zi : 8/tură Nr. zile / săptămână : 7
Stadionul de Rugby "Gheorghe Rășcanu"	Numărul de persoane de deservire necesare : 3 Numărul de ture/zi : 2 Nr. ore de lucru/zi : 8/tură Nr. zile / săptămână : 6 și dacă e cazul duminică pentru Competițiile care se desfășoară în cadrul Stadionului de Rugby "Gheorghe Rășcanu"
WC-uri publice aflate în administrarea Primăriei Municipiului Timișoara	Numărul de persoane de deservire necesare : maxim 30/13 locații în funcție de perioadă Numărul de ture/zi : 1 sau 2 în funcție de locație Nr. ore de lucru/zi : 8/16; în funcție de locație și perioadă Nr. zile / săptămână : 5 / 7 în funcție de locație și de perioada anului
Pentru buna desfășurare a activității este necesar să se coordoneze această activitate de către 2 persoane (șefi formație de lucru), care să organizeze activitatea astfel încât operatorul economic să poată să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract.	

Având în vedere cele arătate mai sus vă rugăm să ne transmiteți oferta dvs. financiară pentru prestarea acestor servicii, luându-se în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 310/25.07.2023 -privind modificarea prețurilor aferente contractului nr. SC2016-18327/26.07.2016 - privind delegarea de gestiune a activității de curățenie a imobilelor în care își desfășoară activitatea aparatul de specialitate al Primarului, a activității de curățenie a Complexului Sportiv Bega, a Sălii Olimpia și a activității de curățenie a WC-urilor publice din Municipiul Timișoara și modificarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local nr. 674/27.12.2022, ofertă care va fi prezentată Comisiei de coordonare și supervizare în vederea întocmirii studiului de oportunitate privind delegarea de gestiune a activității de curățenie a locațiilor prezentate mai sus și ulterior Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Vă mulțumim pentru colaborare,