

STATUT

ASOCIAȚIA STARTUP CITY

CAPITOLUL I. MEMBRII FONDATORI

1. **MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, Blv. C.D. Loga, nr. 1, cod fiscal 14756536, reprezentat legal prin Primarul Municipiului Timișoara sau înlocuitorul său de drept,
2. **ASOCIAȚIA BANAT IT**, având sediul social în Timișoara, Splaiul Peneș Curcanul nr. 4-5, C.I.F. 33826859, înscrisă în Registrul Special al Asociațiilor cu nr. 145/12.11.2014, reprezentată legal prin Dan Bugariu, președinte
3. **COWORK TIMIȘOARA SRL**, având sediul social în Timișoara, str. Hebe nr. 16, et. 4, ap. 19, C.I.F. RO40419793, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J35/201/2019, reprezentat prin Andrei-Cosmin Munteanu, administrator
4. **GROWCEANU ANGEL INVESTMENT SRL**, având sediul social în str. Magnoliei, nr. 8/1, cam. 1, Dumbrăvița, Timiș, C.I.F. RO39963685, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J35/3430/2018, reprezentat prin Adrian Erimescu, administrator
5. **UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA**, având sediul în Timișoara, Piața Victoriei, nr. 2, județ Timiș, C.I.F. 4269282, reprezentată prin Rector - Conf. univ. dr. ing. Florin Drăgan.
6. **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**, având sediul în Bulevardul Vasile Pârvan nr. 4, C.I.F. 4250670, reprezentată prin Rector - Prof. univ. dr. Marilen-Gabriel Pirtea.

s-au asociat și au înființat **Asociația Startup City**, denumită în continuare **Asociația**, persoană juridică de drept privat, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul Statut, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Subscrisele, prin exprimarea liberă și neechivocă a voinței de asociere, am hotărât să ne asociem și să înființăm Asociația „**Startup City**”, denumită în continuare „Asociația”, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Asociația se constituie în scopul prevăzut la art. 5 din prezentul Statut și își desfășoară activitatea în vederea realizării obiectivelor stabilite în cuprinsul acestuia, în condițiile legii.

CAPITOLUL II. DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este **Asociația Startup City**, conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 231683, eliberată de Ministerul Justiției, la data de 2.07.2026. Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii.

Art.2. Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, nonguvernamentală, apolitică și independentă.

Art.3. Sediul Asociației este în România, Municipiul Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, etajul 1, sala 108, jud. Timiș.

Schimbarea sediului va putea fi hotărâtă de Consiliul Director, cu obligația declarării la grefa instanței competente.

Art.4. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată și dobândește personalitate juridică cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Timișoara.

CAPITOLUL III. SCOPUL, ROLUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 5. Viziune și scop

(1) **Viziunea Asociației este ca Timișoara să devină un hub regional de inovare și antreprenoriat, recunoscut la nivel european.**

(2) **Asociația acționează în coerență cu viziunile și strategiile regionale relevante (ex. ADR Vest 2030, Upgrade My City 2050, Strategia Smart City Timișoara).**

(3) **Scopul Asociației este coordonarea strategică a dezvoltării ecosistemului de inovare și antreprenoriat din Regiunea de Vest.**

(4) Activitatea Asociației se bazează pe **principiile transparenței, colaborării, deschiderii și agilității.**

(5) **Asociația acționează ca orchestrator (coordonator/facilitator) al ecosistemului:** convoacă, aliniază, monitorizează, atrage resurse și reprezintă. **Asociația nu operează direct programe** de accelerare, training, cercetare sau investiții.

Art. 6. Obiective

- (1) **Aliniere** - Convocarea trimestrială a stakeholderilor pentru stabilirea direcției comune
- (2) **Transparență** - Monitorizarea ecosistemului prin date publice, plan și raport anual
- (3) **Brand/Vizibilitate** - Creșterea notorietății ecosistemului prin prezență constantă la evenimente naționale și internaționale de profil
- (4) **Infrastructură** - Menținerea unui repository central, website și canale de comunicare
- (5) **Resurse** - Diversificarea surselor de finanțare ale ecosistemului
- (6) **Reprezentare** - Asigurarea unei voci unitare și advocacy coordonat

Art. 7. Activități

Pentru realizarea scopului și obiectivelor, Asociația realizează următoarele tipuri de activități:

- a) Pentru aliniere: organizarea de întâlniri trimestriale și periodice între stakeholderi;
- b) Pentru transparență: maparea, evaluarea și monitorizarea ecosistemului; elaborarea planului anual și publicarea raportului anual;
- c) Pentru vizibilitate: organizarea InnoWeek și a altor evenimente; participarea la evenimente naționale și internaționale; comunicare strategică pe parcursul anului;
- d) Pentru infrastructură: gestionarea repository, website și canale social media;
- e) Pentru resurse: atragerea de resurse financiare și know-how; atragere de noi membri;
- f) Pentru reprezentare: advocacy la nivel local, regional, național și internațional; afilierea la organisme și rețele de profil;
- g) Orice alte activități care contribuie la realizarea scopului și a obiectivelor.

CAPITOLUL IV. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.8. (1) Patrimoniul Asociației este format dintr-un activ patrimonial inițial de 1.200 lei, constituit din contribuția egală în numerar a membrilor fondatori (200 lei/membru), liber consimțită.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației se poate completa cu sume în bani, bunuri mobile sau imobile, dobândite potrivit legislației în materie.

Art.9. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

A. Cotizațiile anuale ale membrilor, stabilite pe categorii:

1. Municipiul Timișoara - 100.000 lei/an;
2. Categoria "companii multinaționale" - 100.000 lei/an;
3. Categoria "companii cu capital majoritar local" - 20.000 lei/an;
4. Categoria "mediul universitar și de cercetare științifică" - 20.000 lei/an;
5. Categoria "organizații non-profit inovative" - 2.000 lei/an;

Cotizațiile anuale ale membrilor acoperă minimal costurile de funcționare ale echipei executive și activitățile curente ale Asociației.

B. Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile;

C. Dividendele societăților comerciale înființate de asociație;

D. Venituri realizate din activități economice directe;

E. Donații, sponsorizări sau legate;

F. Resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;

G. Fonduri de tip grant (locale, naționale, europene);

H. Fonduri obținute prin redirectionarea din impozitul pe venit;

I. Contribuții speciale ale membrilor pentru proiecte strategice majore (InnoWeek, dezvoltarea brandului orașului pe inovare etc.), identificate în planurile anuale de acțiune și aprobate de Adunarea Generală;

J. Alte venituri prevăzute de lege.

Art.10. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.11. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute, dacă nu se reinvestesc, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

CAPITOLUL V. MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.12. Membrii Asociației sunt:

(1) **Membri fondatori** - persoanele juridice semnatare care au pus bazele Asociației și au semnat Statutul acesteia.

(2) **Membri asociați** - persoane juridice care aderă la Asociație după constituirea acesteia și contribuie la patrimoniul Asociației.

Art.13. Membrii fondatori și membrii asociați au următoarele **drepturi**:

(1) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;

- (2) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației;
- (3) să facă propuneri pentru strategia și activitățile Asociației;
- (4) să aibă acces la informațiile și resursele Asociației;
- (5) să participe la evenimentele organizate de Asociație;
- (6) să promoveze Asociația din calitatea de membru;
- (7) să fie informați despre activitățile și programele Asociației;
- (8) să se retragă liber din Asociație;
- (9) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre contravine Statutului;
- (10) orice alte drepturi prevăzute de reglementările legale.

Art.14. Membriilor le revin următoarele **obligații**:

- (1) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere;
- (2) să plătească cotizația anuală în termenele stabilite;
- (3) să se abțină de la acte care ar putea leza scopul sau imaginea Asociației;
- (4) să promoveze și să participe activ la acțiunile Asociației;
- (5) să participe la ședințele Adunării Generale;
- (6) să nu desfășoare activități politice în cadrul Asociației;
- (7) să contribuie la elaborarea strategiilor și programelor Asociației.

Art.15. (1) Calitatea de membru asociat se dobândește prin hotărârea Consiliului Director, prin care ia act și aprobă cererea de adeziune, cu voturile a 2/3 din total membri.

- (2) În urma adoptării hotărârii, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut.
- (3) Orice nou membru acceptă în totalitate prevederile Statutului la data aderării.

Art.16. Retragerea din Asociație se operează în baza hotărârii organului decizional al asociatului, comunicată în scris Adunării Generale.

Art.17. Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, poate hotărî excluderea din Asociație a unui membru în următoarele situații:

- (1) nu își îndeplinește timp de 1 an obligațiile față de Asociație;
- (2) nu își plătește la scadență cotizația anuală;
- (3) folosește prerogativele statutare în interes propriu;

(4) acționează în scopul defăimării Asociației;

(5) aduce prejudicii morale și materiale Asociației.

Art.18. Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului Asociației.

CAPITOLUL VI. ORGANELE DE CONDUCERE ALE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală a Asociațiilor

Art.19. (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și asociați.

(2) Membrii fondatori și asociați pot fi reprezentați în Adunarea Generală a Asociațiilor și în Consiliul Director de un mandatar - persoană fizică, desemnată de reprezentanții legali ai acestora, care participă și votează în numele și pe seama mandanților, în cadrul ședințelor organelor de conducere ale Asociației.

Art.20. Adunarea Generală îndeplinește următoarele **atribuții**:

- a) adoptarea Strategiei Asociației;
- b) aprobarea situațiilor financiare anuale;
- c) aprobarea raportului anual de activitate;
- d) aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- f) alegerea și revocarea Cenzorului;
- g) modificarea Statutului;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației;
- i) aprobarea primirii, retragerii sau excluderii membrilor;
- j) modificarea cuantumului cotizațiilor anuale, dacă diferă de prevederile Statutului;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege care nu pot fi delegate Consiliului Director.

Art.21. Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an.

Art.22. (1) Adunarea Generală va fi convocată de către Președintele Consiliului Director sau de un număr reprezentând cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor.

(2) Ședințele pot fi organizate și online.

(3) Convocarea se transmite cu cel puțin 5 zile calendaristice anterioare datei ședinței.

(4) Prin excepție de la alin. (3), în cazuri urgente ședința Adunării Generale poate avea loc în termen de cel mult 48 de ore de la transmiterea convocării, atunci când natura și gravitatea situației impun adoptarea cu celeritate a unei hotărâri. Sunt considerate, cu titlu exemplificativ și fără a se limita la acestea, situațiile care impun prevenirea sau remedierea unor prejudicii iminente, protejarea patrimoniului, activității sau intereselor membrilor, îndeplinirea unor obligații legale sau respectarea unor termene imperative, precum și orice alte împrejurări neprevăzute care pot afecta în mod semnificativ funcționarea organizației. Convocarea va indica în mod expres caracterul urgent al ședinței și motivul care justifică aplicarea procedurii de urgență.

Art.23. (1) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat are un vot în Adunarea Generală.

(2) Pentru validitatea hotărârilor este necesară prezența a 50%+1 dintre membrii Asociației la prima convocare.

(3) Hotărârile se adoptă cu votul a 50%+1 din numărul membrilor prezenți.

(4) Hotărârile privind modificarea Statutului, dizolvarea, fuziunea sau schimbarea scopului se adoptă cu votul a 2/3 din totalul membrilor Asociației.

(5) Dacă la prima convocare cvorumul nu este întrunit, Adunarea Generală se reconvoacă în termen de cel mult 5 zile. La a doua convocare, Adunarea Generală deliberază valabil indiferent de numărul membrilor prezenți, hotărârile adoptându-se cu votul a 50%+1 din numărul membrilor prezenți, cu excepția hotărârilor prevăzute la alin. (4).

Consiliul Director (CD)

Art.24. (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format dintr-un număr **de 6 (șase) membri**, aleși de Adunarea Generală dintre reprezentanții membrilor fondatori și asociați.

(2) Municipiul Timișoara are un loc permanent în Consiliul Director. Celelalte locuri sunt ocupate de reprezentanți ai celorlalți membri fondatori și asociați, aleși de Adunarea Generală.

(3) La data constituirii, Consiliul Director este format din:

- **Ruben Lațcău** - reprezentant legal al Municipiului Timișoara
- **Dan Bugariu** - reprezentant Asociația Banat IT
- **Andrei Munteanu** - reprezentant Cowork Timișoara SRL
- **Adrian Erimescu** - reprezentant Growceanu Angel Investment SRL
- **Vlad Mihăescu** - reprezentant Universitatea Politehnica Timișoara

- **Andrei Pelin** - reprezentant Universitatea de Vest din Timișoara

(4) Președintele Consiliului Director este ales cu majoritate de voturi, de către membrii CD, dintre membrii CD.

(5) La data constituirii, Președintele Consiliului Director este **Dan Bugariu**, reprezentant al Asociației Banat IT.

(6) Mandatul membrilor, inclusiv al președintelui, este de **4 (patru) ani**.

(7) Membrii CD sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(8) Membrii CD sunt reeligibili fără limită de mandate.

(9) La vacantarea unui loc în CD, AGA alege un nou membru din rândul oricărui membru (fondator sau asociat).

Art.25. Consiliul Director exercită următoarele **atribuții**:

a) alegerea prin vot a Președintelui Consiliului Director;

b) definirea Strategiei Asociației, în baza propunerii directorului executiv, pe care o supune aprobării Adunării Generale;

c) urmărește ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;

d) de a prezenta Adunării Generale următoarele documente elaborate de directorul executiv și aparatul tehnic al Asociației: raportul de activitate, executarea bugetului, bilanțul contabil;

e) aprobarea planului anual de acțiune, în baza propunerii directorului executiv;

f) aprobarea bugetului anual de venituri și cheltuieli, în baza propunerii directorului executiv;

g) aprobarea Regulamentului intern al Asociației;

h) aprobarea proiectelor strategice majore și a contribuțiilor speciale ale membrilor pentru finanțarea acestora;

i) aprobă încheierea contractelor a căror valoare depășește 30% din bugetul anual;

j) decide cu privire la înființarea de filiale, societăți comerciale și alte organisme;

k) decide cu privire la schimbarea sediului Asociației;

l) numirea, revocarea și stabilirea prerogativelor, limitelor și duratei mandatului directorului executiv;

m) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute în statut sau delegate de Adunarea Generală.

Art.26. **Președintele Consiliului Director** îndeplinește următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- b) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- c) semnează actele și documentele adoptate de Adunarea Generală;
- d) exercită votul decisiv în situații de blocaj decizional în cadrul Consiliului Director.

Art.27. (1) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar.

(2) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile Consiliului Director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică calificată sau semnătură electronică avansată.

(3) Convocarea se face cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data ședinței.

Art.28. (1) Deciziile Consiliului Director se iau cu votul a cel puțin 50%+1 din numărul membrilor Consiliului Director.

(2) În cazul de **blocaj decizional** (egalitate de voturi pro și contra, cu abțineri), Președintele exercită votul decisiv.

(3) Pentru decizii ale Consiliului Director privind atribuții conform art. 25, lit. a), d), e), g), h) și k) este necesar acordul prealabil al reprezentantului Municipiului Timișoara, desemnat în Consiliul Director.

(4) Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei, este interesat personal sau prin soțul/soția sa, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot. Membrul care încalcă această dispoziție este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Directorul Executiv (DE)

Art.29. (1) Aparatul tehnic al Asociației este condus de **Directorul executiv**, numit de Consiliul Director.

(2) DE își desfășoară activitatea în baza unui contract.

(3) DE poate fi membru CD, dar nu participă la deliberare și vot pe deciziile care îl privesc, inclusiv numirea, revocarea, evaluarea și remunerarea sa.

Art.30. Directorul executiv exercită următoarele **atribuții**:

- a) elaborează și propune Consiliului Director planul anual de acțiune;
- b) formulează bugetul de venituri și cheltuieli;
- c) prezintă Consiliului Director raportul de activitate și execuția bugetului;
- d) propune anual cuantumul cotizației;

- e) propune înființarea de filiale și alte organisme;
- f) încheie actele juridice ale Asociației, cu excepția celor ce depășesc 30% din bugetul anual;
- g) informează Consiliul Director privind donații și sponsorizări;
- h) monitorizează plata cotizației anuale;
- i) organizează activitatea aparatului tehnic;
- j) administrează documentele și bunurile Asociației;
- k) reprezintă și angajează Asociația în raporturile cu terții;
- l) propune angajarea personalului tehnic-operativ;
- m) emite dispoziții în executarea deciziilor Consiliului Director;
- n) asigură buna gestionare a patrimoniului;
- o) acționează pentru atragerea de noi membri;
- p) alte atribuții stabilite de Consiliul Director.

Controlul financiar

Art.31. (1) Controlul financiar al Asociației este exercitat de un cenzor, persoană fizică sau juridică, având calitatea de expert contabil sau auditor financiar, ales de Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului.

(2) Cenzorul verifică activitatea financiar-contabilă și prezintă rapoarte anuale Adunării Generale.

CAPITOLUL VII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.32. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.33. (1) Lichidarea se face în condițiile prevăzute de legislația specifică.

(2) Bunurile rămase după lichidare vor fi transmise către persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.34. (1) Presentul Statut poate fi modificat prin acte adiționale semnate de Președintele Consiliului Director, pe baza hotărârii Adunării Generale.

(2) Asociația va ține la sediul său evidențele contabile, registrele cerute de lege și procesele-verbale ale ședințelor.

Art.35. (1) Presentul Statut este guvernat de legea română.

(2) Prevederile se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

(3) Litigiile se soluționează de instanțele judecătorești competente.

Art.36. (1) Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice este Dan Bugariu, identificat cu CI seria TZ nr. 501811, CNP 1740705354761.

Presentul statut a fost redactat și semnat în **6 (șase) exemplare** originale, astăzi,

_____.

Membrii fondatori

Semnătura

MUNICIPIUL TIMIȘOARA

prin Ruben Lațcău, Viceprimar cu atribuții de Primar

ASOCIAȚIA BANAT IT

prin Dan Bugariu, Reprezentant

COWORK TIMIȘOARA SRL

prin Andrei Munteanu, Administrator

GROWCEANU ANGEL INVESTMENT SRL

prin Adrian Erimescu, Administrator

UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA

prin Florin Drăgan, Rector

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

prin Marilen Pirtea, Rector
