



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate

Aprobat Primar	Semnat Sef serviciu Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate	Intocmit Consilier Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate
Intocmit Consilier Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate		

Anexa nr. _____ la HCL nr. _____ / _____

CAIET DE SARCINI

al Serviciului public de salubritate a **Municipiul Timișoara pentru activitățile de măturat, spălat și stropit a căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

2025



CAPITOLUL 1 Obiectul caietului de sarcini

Art.1 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate a municipiului Timișoara, privind **măturatul, spălătul și stropitul** căilor publice din localitate, inclusiv **colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre** provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurilor, **precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale** la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare; **curățarea și transportul zăpezii** de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, activități prevăzute la *art. 2 alin. 3 lit. k) și lit. l) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților*, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate a municipiului Timișoara privind **activitatea de măturat, spălat și stropit** a căilor publice, inclusiv **colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre** provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurilor, **precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale** la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare și **activitatea de curățare și transport a zăpezii** de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de **Salubritate stradală**, respectiv, „**Măturatul, spălătul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurilor, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare**” și **Deszăpezire**, respectiv, **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**”, activități prevăzute de *art. 2, alin. 3, lit. k) și lit. l) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare și trebuie respectate pe parcursul prestării activităților de **măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurilor, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare și de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.**



CAPITOLUL 2 Termeni, expresii și abrevieri

Art. 5 Definirea unor termeni și expresii conform actelor normative specifice

5.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C;

5.2. aprobarea tarifelor - activitatea de analiză și verificare a nivelului elementelor de cheltuieli componente ale tarifelor, desfășurată de autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, cu respectarea prezentelor norme metodologice, concretizată prin emiterea unei hotărâri, ori desfășurată de către A.N.R.S.C., exclusiv pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, în cazul în care hotărârea de aprobare a tarifului/tarifelor nu este adoptată în termen legal;

5.3. ajustarea tarifelor - operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, cu evoluția indicelui prețurilor de consum total pe economie comunicat de către Institutul Național de Statistică, pe baza metodologiei de calcul din prezentele norme metodologice;

5.4. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

5.5. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

5.6. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

5.7. colectare - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;

5.8. delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice - acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv. Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de acestea;

5.9. deșeuri reciclabile - deșeurile de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă;

5.10. depozit - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran;

5.11. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

5.12. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

5.13. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

5.14. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;



5.15. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

5.16. deținător de deșeuri - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

5.17. eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

5.18. gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

5.19. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

5.20. indicatori de performanță- parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

5.21. infrastructură tehnico-edilitară - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării serviciilor de utilități publice;

5.22. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia.

5.23. modificarea tarifelor - operațiunea de analiză și verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieli care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieli peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din prezentele norme metodologice;

5.24. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

5.25. obligație de serviciu public - orice cerință specifică stabilită de către autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în baza mandatului primit, pentru a asigura furnizarea/prestarea serviciului de utilități publice, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără fi remunerat corespunzător;

5.26. operator de servicii de utilități publice, denumit și operator - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;

5.27. parametru de ajustare - indicator la modificarea căruia se ajustează periodic tarifele. Pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, parametrul de ajustare este indicele prețurilor de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică;

5.28. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

5.29. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

5.30. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;



5.31. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

5.32. stabilirea tarifelor - operațiunea de stabilire a structurii și nivelurilor tarifelor inițiale, pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, pe baza metodologiei de calcul din prezentele norme metodologice;

5.33. sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniul public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

5.34. trasabilitate - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;

5.35. tarif - contravaloarea prestației raportată la unitatea de măsură;

5.36. utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Abrevieri

ADID Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeurilor Timiș
ANPM	Agenția Națională pentru Protecția Mediului
APM Timiș	Agenția pentru Protecția Mediului Timiș
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice
CS	Caiet de sarcini
CNSP	Comisia Națională de Strategie și Prognoză
OI	Ordin de începere
HCLMT	Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara
HG	Hotărâre de Guvern
INS	Institutul Național de Statistică
ORD	Act emis de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate
OG	Ordonanță a Guvernului
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PJGD	Planul județean de Gestionare a Deșeurilor
PMT	Primăria Municipiului Timișoara
PNGD	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
SMID	Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor
SSDT	Stația de sortare deșeurilor Timișoara
SSM	Sănătate și securitate în muncă
UAT	Unitate Administrativ Teritorială
UE	Uniunea Europeană
m	metru
mp	metru pătrat
t	tona



CAPITOLUL 3

Actele normative care stau la baza elaborării Caietului de sarcini

Art. 6 Presentul caiet de sarcini s-a elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**, republicată, cu modificările și completările;
- **Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență nr. 133 din 29 septembrie 2022**, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, modificat și completat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 520/2018;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
- **Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, modificate și completate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 201/2023;
- **Ordinul 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- **OUG. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 - Partea I** privind Codul Administrativ;
- **OUG. nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor;
- **HG nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
- **Hotărârea Guvernului nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- **HCLMT nr. 393/2023** pentru aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Timișoara, cu modificările și completările ulterioare;
- **HCLMT nr. 565/2023** pentru aprobarea Strategiei Locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul Timișoara, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 4

Cerințe organizatorice minimale

Art. 7 Activitățile specifice serviciului de salubritate se desfășoară în regim de continuitate în beneficiul întregii comunități.

Art. 8 Modul de organizare și funcționare a activităților specifice serviciului de salubritate care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se realizează pe baza următoarelor principii:



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea calității și continuității activităților;
- tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea activităților prestate;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

Art. 9 (1) Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind protecția sănătății publice, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor în activitățile pe care le desfășoară;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate (*Anexa A*);

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitățile prevazute la art. 1 din rezentul caiet de sarcini;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

h) realizarea unei aplicații electronice de evidență a sesizărilor și reclamațiilor primite de la cetățeni și persoane juridice precum și o procedură scrisă și de rezolvare operativă și eficientă a acestora;

i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

j) întocmirea zilnică a Jurnalului de activitate pe timp de iarnă cu operațiunile desfășurate pentru activitatea de dezapezire;

k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

l) operativă a activităților prin și asigurarea mijloacele tehnice și a personalului de intervenție;

m) o dotare proprie cu utilaje, mijloace de transport, instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților prevazute la art 1 din caietul de sarcini;

Operatorul își va determina necesarul minim de mijloace de măturat, spălat, stropit mecanic căi publice, de mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale și pentru activitatea de dezapezire, transportul zăpezii și combaterea poleiului, conform Breviarelor de calcul pentru activitățile de salubritate stradală și dezapezire prevăzute în Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

n) dotarea tehnico-materială în vederea obținerii licenței corespunzătoare pentru desfășurarea activităților de salubritate stradală și dezapezire ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, conform Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice



aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023;

o) efectuarea unor operațiuni de salubritate stradală și/sau deszăpezire (ex. evenimente publice culturale, religioase, tradiționale, folclorice sau de alta natură), la solicitarea scrisă a beneficiarului.

Art. 10 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 11 Operatorul, va asigura din surse proprii, toate investițiile necesare în scopul prestării activităților în condiții eficiente, eficace, calitative și cantitative, precum și a cheltuielilor pentru reparații și întreținere.

CAPITOLUL 5

Sistemul de monitorizare a operațiunilor mecanice

Art. 12 Monitorizarea desfășurării tuturor operațiunilor mecanice se realizează printr-un Sistem de monitorizare care utilizează dispozitive GPS și servicii de monitorizare și gestionare, (aplicație software de monitorizare și management), care **va permite construirea și optimizarea traseelor străzilor prevăzute în** graficele cu frecvența lucrărilor mecanice și va furniza informații privind:

- Identificarea autovehiculelor, după nr. de înmatriculare, pe traseele construite pe hartă;
- Monitorizarea autovehiculelor pe harta municipiului: poziție curentă, viteza, activitate sau inactivitate, poziția periilor automăturătorilor în lucru;
- Evidențierea direcției de deplasare de pe o stradă pe alta, conform graficului;
- Afișarea graficului histogramă viteză;
- Istoricul traseelor parcurse, pornire/oprire motor, pe hartă;
- Incidente pe traseele în lucru (ieșire de pe traseu, opriri nejustificate, accident de circulație, defecțiune, deplasare cu periile inactice, etc);

și va genera:

- Rapoarte privind detalii de pe traseul de efectuat, viteza, distanța parcursă de fiecare autovehicul aflat, pe traseu, în lucru;
- Exportul rapoartelor în format PDF sau DOC, după caz;
- Arhivarea electronică a tuturor rapoartelor pe o perioadă de minim doi ani, cu posibilitatea de a interoga rapoarte.

A. Arhitectura platformei digitale a soluției de salubritate



1. Arhitectura software, a platformei digitale a soluției de salubritate oferită beneficiarului, trebuie să ofere posibilitatea de accesare a datelor de către utilizatori de tip software client prin intermediul unei interfețe standard, de tip JSON REST API (Application Programming Interface), dar și de către utilizatori nominali (funcționari) prin intermediul unei interfețe de tip aplicație web. Diferențierea dintre tipul de utilizatori și accesul acestora la diverse resurse se va face în cadrul platformei digitale a soluției de salubritate și va fi gestionată de administratorul platformei.
2. Platforma digitală a soluției de salubritate va trebui să asigure expunerea datelor colectate (de ex coordonate GPS ale flotei, coordonate GPS ale traseelor realizate între anumite zile/ore, tipurile vehiculelor, realizare procentuala a programului asumat) în formatele JSON sau CSV, prin export de date ale unor rapoarte generate după câmpuri de filtrare (temporal/spațial/tip vehicul).
3. Toate datele generate în platforma cu care este livrată soluția de salubritate stradală și dezapezire, la expirarea contractului, rămân în proprietatea beneficiarului care va avea acces la toate specificațiile API-ilor dezvoltate și va avea drept de accesare și utilizare a datelor din platforma.
4. Predarea soluției, se va face cu training dedicat pentru utilizatorii și administratorii beneficiarului și se vor asigura materiale audio-video și documentație în limba română pentru aceiași utilizatori/administratori cât și pentru API-ul furnizat. De asemenea, beneficiarul are dreptul să partajeze aceste documentații sau API cu alte aplicații pe care le va dezvolta astfel încât să poată accesa informații din platforma soluției de salubritate în alte componente software sau aplicații.

B. Integrarea platformei digitale a soluției de salubritate cu procedurile digitalizate ale autorității contractante

1. Primăria Municipiului Timișoara (beneficiarul) trece printr-un proces de digitalizare a procedurilor interne sau de relaționare cu cetățenii. Tehnologiile și platformele folosite sunt:

a) Suita Microsoft M365. Cu M365 se oferă servicii de productivitate și colaborarea Microsoft cu ajutorul instrumentelor Office, Teams, Excel, Word, PowerPoint, OneNote cu acces de oriunde prin stocarea și partajarea în cloud. Se oferă o îmbunătățire a lucrului colaborativ prin:

- E-mail și calendar - Outlook;
- Instrumente de colaborare – Office365, Teams, Sharepoint/OneDrive;
- Hub de lucru în echipă – Teams, Sharepoint.

Scopul cu M365 este să se realizeze împreună cu aplicațiile Webcon (prezentate mai jos), cu servicii inteligente din cloud și cu securitate de nivel superior, o organizație mult mai transparentă și eficientă care să răspundă provocărilor unui oraș în plină dezvoltare.

b) WEBCON este o platformă BPS (Business Process Software), o soluție cuprinzătoare de cod redus (LOW CODE) pentru a implementa ușor fluxurile de lucru (proceduri) ale documentelor digitale și digitalizarea, automatizarea și gestionarea proceselor interne ale beneficiarului în relație cu orașul. WEBCON BPS ajută Primăria să își sporească productivitatea, să îmbunătățească deciziile operaționale și să realizeze economii printr-o mai bună gestionare a proceselor.

2. Platforma digitală a soluției de salubritate se va interfața cu procedurile modelate în Webcon prin Webcon REST API (<https://developer.webcon.com/docs/rest-api/>) prin care se interoghează baza de date internă a beneficiarului. Ofertantul va asigura suport de minimum 100 de ore de specialitate (SW development) pentru realizarea interfațării dintre platforma digitală a soluției de salubritate și procedurile digitale modelate în Webcon. Pe partea de Webcon, beneficiarul va asigura suportul tehnic.

3. Operatorul va pune la dispoziția beneficiarului sistemul de monitorizare care trebuie să permită accesarea de pe dispozitivele de la locația în care își desfășoară activitatea, pe bază de user și parolă, va asigura instalarea aplicației, configurarea, testarea și instruirea personalului beneficiarului, va asigura mentenanța sistemului, va oferi suport tehnic 24/7, va asigura instruirea utilizatorilor



beneficiarului, va asigura remedierea erorilor și defecțiunilor în cel mult 24 de ore, va asigura licențele necesare pentru utilizarea aplicației.

4. Aplicația se folosește astfel: la nivel de operare și vizualizare pentru beneficiar și numai la nivel de vizualizare pentru operator.

5. Sistemul va îndeplini obligatoriu următoarele:

5.1 Cerințe minime:

- **Monitorizarea parametrilor prestării operațiunilor**, după cum urmează:
 - Sistemul va permite vizualizarea și verificarea operațiunilor efectuate anterior, pe o perioada de 90 zile.
 - Pentru un management facil al operațiunilor de salubritate stradală și dezapezire, operatorul va pune la dispoziție, în cadrul aplicației de monitorizare, un modul software care va permite monitorizarea respectării frecvențelor de prestare a operațiunilor pe fiecare stradă, conform graficelor. Acest soft va permite vizualizarea într-un mod foarte intuitiv a străzilor care au fost salubritate sau nu la un interval de timp prestabilit. De exemplu, pot fi afișate pe hartă cu roșu străzile care nu au fost salubritate de cel puțin 7 zile, pot fi afișate cu verde străzile care au fost salubritate în ultimele 3 zile, etc., în baza datelor din GPS ale utilajelor programate să presteze pe străzile respective și a frecvențelor de prestare.
 - Aplicația va permite, inclusiv, vizualizarea traseelor suprapuse în scopul optimizării traseelor utilajelor operatorului.

5.2 Cerințe suplimentare

- Toate utilajele prevăzute pentru operațiunile de măturat mecanizat, stropit, spălat și dezapezire vor fi dotate cu camere video, atât în partea din față cât și în partea din spate, care vor permite vizualizarea tipului de operațiune efectuată; se va putea vedea pentru fiecare suprafață programată, atât starea inițială (camera frontală), cât și starea după efectuarea operațiunilor (camera posterioară). De asemenea, se va putea vedea **la nivel de detaliu funcționarea sistemului de perii**.

- Aplicația va permite și configurarea **altor cerințe specifice stabilite de beneficiar**.

CAPITOLUL 6

Licențe, autorizații, certificări și alte documente

Art. 13 (1) În termen de 6 luni de la data semnării contractului, operatorul va deține și prezenta beneficiarului următoarele documente pe care la va menține valabile pe toată durata contractului:

- Certificarea sistemului de management al calității SR EN ISO 9001;
- Certificarea sistemului de management al mediului SR EN ISO 1400;
- Certificarea sistemului de management securitate și sănătate în muncă SR EN ISO 45001;
- Alte documente, aprobări, autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, conform prevederilor legale;

(2) Operatorul va notifica beneficiarul în cazul în care din condiții independente de voința lui nu se poate încadra în termenul prevăzut la alin. 1.

(3) Operatorul va deține orice alte permise, aprobări, avize, autorizații care vor fi solicitate prin acte normative pe durata contractului.



CAPITOLUL 7

Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurilor, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare

Art.14 (1) Activitatea de măturat, spălat, stropit căi publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre, provenite de pe căile publice, la depozitele de deșeurilor, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale, la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare, presupune realizarea următoarelor operații:

- măturat mecanizat carosabil;
- măturat mecanizat trotuare;
- măturat manual carosabil;
- măturat manual trotuare;
- răzuit rigole;
- stropit carosabil;
- spălat carosabil;
- gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale.

(2) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de măturat, spălat și stropit căi publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurilor, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurilor și/sau la instalațiile de tratare, în aria administrativ-teritorială a municipiului Timișoara.

(3) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunile prevăzute la alin. (1) se efectuează pe străzile prevăzute în **Anexele nr. A1, A1a, A2, A3sch1, A3sch3, A4, A5 și A6**. Volumul operațiunilor zilnice, săptămânale și anuale este menționat în **Anexa A0**.

Art. 15 (1) Pentru asigurarea unei salubrități unitare a municipiului și pentru buna desfășurare a activităților de salubritate stradală și dezapezire, aria administrativ teritorială a municipiului Timișoara este împărțită în 7 sectoare de activitate, astfel:

SECTOR 1 - delimitat de străzile și inclusiv străzile: str. Mihail Kogălniceanu, Bv. Take Ionescu, p-ța Badea Cârțan, Spl. Protopop Meletie Drăghici, Canal Bega, Spl. Spiru Haret, str. Jiul, Calea Circumvalațiunii, P-ța Consiliul Europei, Calea Al. I. Cuza, Rambleu CF, str. Mihail Kogălniceanu;

SECTOR 2 - delimitat de str. Al. Pădurea Verde, Al. Av. Imbroane, Rambleu CF, str. Mihail Kogălniceanu, exclusiv p-ța Badea Cârțan, Spl. Nistrului, bv. Corneliu Coposu până în girație, str. J.H. Pestalozzi, str. Șt. cel Mare, str. Petru Cermena, str. Torac, Calea Moșniței, str. Marghitaș;

SECTOR 3 - delimitat de străzile și exclusiv străzile: str. Str. Mărghitaș, C Moșniței, str. Torac, str. Petru Cermena, str. Șt. cel Mare, str. J.H. Pestalozzi, inclusiv bv. Corneliu Coposu din girație până la p-ța Leonardo Da Vinci, p-ța Leonardo Da Vinci, str. Cluj, str. Arieș, Calea Martirilor;

SECTOR 4 - delimitat de străzile și exclusiv străzile: Calea Martirilor, str. Arieș, str. Cluj, inclusiv Pasaj Michelangelo, bv. Vasile Pârvan, Spl.T Vladimirescu până în str. 16 Decembrie 1989, Calea Șagului;

SECTOR 5 - delimitat de străzile și exclusiv străzile: Calea Șagului, str. 16 Decembrie 1989, inclusiv str. Spl. Nicolae Titulescu, str. Jiul, bv. Republicii, str. Gării;

SECTOR 6 - delimitat de Rambleu CF, exclusiv Calea Circumvalațiunii și inclusiv Calea Torontalului;



SECTOR 7 - delimitat de străzile Calea Torontalului, Piața Consiliului Europei, Calea Al. Ioan Cuza, str. Aristide Demetriade.

(2) Operatorul va organiza formații de lucru, compuse din operatori de salubritate stradală; numărul acestora se va determina, pentru fiecare formație de lucru, prin raportare la suprafață maximă planificată pe zilele săptămânii prevăzută în graficul de operațiuni manuale și mecanice.

(3) Operatorul va organiza o echipă specială de lucru care va asigura măturatul manual al trotuarelor pe străzile prevăzute în Anexele nr. A1, A3 precum și a pistelor de biciclete amenajate de-a lungul și în imediata vecinătate a Canalului Bega, cu excepția celor amenajate în parcuri, conform frecvenței și în zilele din săptămână stabilite de beneficiar.

Trotuarele și pistele de biciclete amenajate de-a lungul Canalului Bega sunt prevăzute în graficele de măturat manual trotuare Anexa A1.

A. Măturat manual carosabil, trotuare și parcări

Art. 16 (1) Operațiunea de măturat manual carosabil, trotuare și parcări se efectuează în scopul asigurării curățeniei căilor publice de circulație, trotuarelor și parcarilor, conform unor frecvențe stabilite pe zilele din săptămână, prin aplicarea unor procedee manuale care, în stare uscată, realizează un grad ridicat de salubritate

(2) Operațiunea de măturat manual carosabil, trotuare și parcări se desfășoară pe străzile prevăzute în **Anexele A1, A1a și A2** în sectoarele de activitate stabilite la art.14, cu precizarea că modul de salubritate al străzilor, trotuarelor și parcarilor, frecvența și zilele de salubritate din săptămână se pot modifica de beneficiar în scopul asigurării unei stări de salubritate corespunzătoare a municipiului.

(3) Operațiunea de măturat manual carosabil se efectuează pe o **lățime de 2 m** de la rigola exterioară/interioară a acestuia, spre axul drumului și pe întreaga suprafață a trotuarelor și parcarilor.

(4) Operațiunea de măturat manual constă în:

- Măturatul carosabilului și trotuarelor aferente acestuia, a suprafețelor și rigolelor insulelor ce delimitează sensurile de circulație și a parcarilor în vederea înlăturării reziduurilor stradale de pământ, nisip, pietriș și a altor deșeuri stradale; în urma efectuării operațiunii acestea trebuie să rămână curate și fără reziduuri;

- Îndepărtarea vegetației (buruienilor) de la rigola carosabilului și a parcarilor, de la îmbinarea bordurii cu trotuarul, din jurul stâlpilor existenți pe suprafața trotuarelor, de pe suprafața insulelor de delimitare a sensurilor de circulație și dintre pavelele din zonele pietonal, prin mijloace manuale și/sau erbicide;

- Golirea zilnică a coșurilor stradale amplasate pe străzile pe care se desfășoară operațiunile de măturat manual și măturat mecanizat carosabil și trotuare precum și colectarea deșeurilor pe o rază de 1 metru în jurul acestora;

- Operațiunea de măturat manual carosabil și parcări se efectuează și printre autovehiculele parcate, cât se permite, pentru îndepărtarea reziduurilor de la rigola carosabilului sau parcarii.

- Deșeurile stradale rezultate din operațiunile de măturat manual carosabil și trotuare, răzuit rigole și deșeurile rezultate din golirea coșurilor stradale se colectează în saci de plastic care se depun temporar la marginea trotuarului, se ridică și transportă zilnic până la sfârșitul schimbului de lucru;

- Colectarea și transportul deșeurilor de pe suprafața căilor publice de circulație - carosabil trotuare și parcări - în urma fenomenelor naturale, cum ar fi: furtuni și vijelii, precum și a celor rezultate în urma accidentelor auto ori a materialelor de orice fel căzute accidental din mijloacele de transport;

- Cântărirea deșeurilor stradale se efectuează la Stația de Sortare Timișoara, separat a celor rezultate din măturatul manual și mecanic al carosabilului, trotuarelor și parcarilor și separat a celor rezultate din golirea coșurilor stradale.



(5) Deșeurile stradale rezultate în urma măturatului manual; praf, pământ, nisip, pietre și buruieni, se colectează în saci de plastic - HDPE, de culoare neagră iar deșeurile din coșurile stradale, ambalaje și deșeurile de ambalaje amestecate, se colectează în saci de plastic transparenti - HDPE. Sacii vor fi inscripționați cu denumirea operatorului și specificația „Deșeurile Stradale” - cod deșeu 20.03.03, conform HG 856/2002;

(6) Operatorul va asigura zilnic mijlocul de transport pentru colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor din sectoarele de activitate. Deșeurile rezultate din operațiunea de măturat manual se vor transporta în vederea eliminării la societăți autorizate iar cele colectate din coșurile stradale la Stația de sortare deșeurilor Timișoara (SSDT), asigurând trasabilitatea acestora.

(7) Se interzice introducerea deșeurilor rezultate din măturat manual în rețeaua de canalizare pentru a evita înfundarea acesteia.

(8) Operațiunea de măturat manual carosabil și trotuare se desfășoară pe toată perioada anului, în funcție de condițiile meteorologice, cu excepția intervalelor orare în care plouă în cantități care nu permit efectuarea lucrării în condiții de calitate.

Pe timp de ploaie, se golește coșurile stradale amplasate în zona trotuarelor adiacente căilor publice de circulație și se colectează deșeurile de ambalaje și orice alte deșeurile stradale din jurul acestora.

(9) În cazul efectuării unor lucrări tehnico-edilitare în carosabil/trotuare sau tronson/tronsoane ale acestora, pe care se întrerupe total circulația, operatorul nu va efectua lucrările de măturat manual, iar în cazul în care, pentru efectuarea unor lucrări tehnico-edilitare în carosabil/trotuare sau tronson/tronsoane ale acestora se întrerupe parțial circulația, operatorul va efectua lucrările de măturat manual până la limita împrejmuirii șantierului.

(10) Criterii de apreciere a calității operațiunii:

- lipsa reziduurilor (pământ, nisip, pietre, alte deșeurile) și buruienilor la rigola carosabilului, pe suprafața trotuarelor și parcarilor, la rigolele de la trecerile de pietoni și pe suprafața insulelor ce delimitează sensurile de circulație;
- coșurilor stradale să fie golite.

(11) Suprafața de măturat manual se determină astfel:

- SMManC - Suprafața măturat manual carosabil = lungime stradă x 2 m lățime x 2 rigole (stânga, dreapta);

Notă: la străzile prevăzute în Anexa A1, A1a și A2, la lungimea străzii este adăugată și lungimea insulelor existente.

- SMMT - Suprafața măturat manual trotuare = suprafața trotuarelor de pe ambele părți ale carosabilului.

(12) N_p (norma de producție) este aproximativ 7.000 mp/8 ore/operator - conform normelor aplicate și de alte UAT - ex. Primăria Cluj Napoca (orientativ).

(13) Pentru operațiunea de măturat manual carosabil și trotuarelor, operatorul va utiliza:

- Mături de nuiele, sorg sau plastic - în perioada 1 octombrie până la data de 1 aprilie;
- Perii stradale - de la data de 1 aprilie până la data de 30 septembrie.
- Echipamente de aspirare care să înlocuiască utilizarea măturilor.

(14) Operatorul va asigura dotarea personalului care efectuează operațiuni manuale de salubritate, cu cărucioare pentru curățenie strădală, pe care le va menține permanent curate și în stare de funcționare.

(15) Operațiunea de măturat manual carosabil și trotuare se desfășoară în schimbul I, între orele 06:00 - 14:00 sau alt interval orar propus de operator și acceptat de beneficiar, dacă consideră ca este oportun. Zona centrală se mătura în schimbul 3 la solicitarea beneficiarului, când acesta consideră că se impune.



(16) Unitatea de măsură: 1.000 mp.

urat manual carosabil +strazi pietonale	ANEXA A1	Schimbul I	Mp/an	125.545.368
VAL MĂTURAT MANUAL CAROSABIL			Mp/an	125.545.368
urat manual trotuare	ANEXA A2	Schimbul I	Mp/an	60.335.340
VAL MĂTURAT MANUAL TROTUARE			Mp/an	60.335.340
urat manual parcări	ANEXA A1a	Schimbul I	Mp/an	19.480.240
VAL MĂTURAT MANUAL PARCARI	ANEXA A1 a	Schimbul I	Mp/an	19.480.240

B. Măturat mecanizat carosabil și trotuare

Art. 17 (1) Operațiunea de măturat mecanizat carosabil și trotuare se execută tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice, și constă în înlăturarea prafului (pulberile în suspensie PM10 și PM2,5) nisipului și pietrișului de la rigolele carosabilului căilor publice de circulație, cu utilaje specifice ce asigură un grad ridicat de salubritate.

(2) Operațiunea de măturat mecanizat carosabil și trotuare, NU se desfășoară, când suprafața carosabilului este umedă ori acoperită cu zapadă, cu gheață sau polei, când a plouat sau ploaie și aspirarea rigolelor carosabilului nu poate fi efectuată în condiții de calitate. În cazul în care, în timpul efectuării operațiunii, începe să ploaie, aceasta se întrerupe imediat și se reia, pe timp favorabil, conform graficului de lucrări.

(3) Operațiunea de măturat mecanizat carosabil și trotuare se execută, în condiții de trafic redus, pe o **lățime de 2 m** de la bordura carosabilului spre axul drumului și a rigolelor insulelor ce delimitează sensurile de circulație, în schimbul III, între orele 22:00 – 06:00, cu automăturători de capacitate mare și în schimbul I, între 06:00-14:00, cu automăturători de capacitate redusă.

(4) Conducătorii automăturătorilor vor avea asupra lor graficul/traseele cu străzile fiecărei formații de lucru, în ordinea de operare și harta cu localizarea acestora.

(5) Operațiunea se poate desfășura și în schimbul II, între orele 14:00-22:00, la solicitarea beneficiarului, cu condiția notificării operatorului a străzilor pe care va acționa.

(6) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil, pe o stradă/tronson, trotuar/tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația, operatorul nu va efectua operațiunea de măturat mecanizat pe strada/tronsonul de stradă respectiv, pe perioada efectuării lucrărilor edilitare.

În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil, pe o stradă/tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația, operatorul va efectua operațiunea de măturat mecanizat pe strada/tronsoanele neafectate de lucrări până la limita împrejurării șantierului.

(7) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează la un regim de viteză de maximum 12 km/oră, în cazul automăturătorilor de capacitate mare și la un regim de viteză de maximum 10 km/oră, în cazul automăturătorilor de capacitate redusă, ținându-se cont de condițiile de trafic și de gradul de încărcare cu reziduuri a rigolelor carosabilului, trotuarelor și zonelor pietonale; regimul de viteză se va adapta în funcție de condițiile din teren.

(8) Prestația constă în efectuarea următoarelor operații:

- Măturat mecanizat carosabil/trotuare;
- Cântărirea, transportul și eliminarea deșeurilor colectate la societăți autorizate, cu respectarea trasabilității, luându-se în considerare posibilitatea de depozitare temporară a acestora și transportul cantități colectate la două sau trei zile ori o dată pe săptămână.

(9) Criterii de apreciere a calității prestației:



lipsa reziduurilor (pământ, nisip, pietre, alte deșeuri) și buruienilor la rigolele carosabilului/insulelor, pe suprafața trotuarelor, la rigolele de la trecerile de pietoni și pe suprafața insulelor ce delimitează sensurile de circulație;

Dacă, după efectuarea operațiunii de măturat mecanizat, o porțiune a rigolelor rămâne nesalubritată, datorită staționării autovehiculelor pe prima bandă de circulație, suprafața respectivă se consideră salubritată, urmand ca operatorul să rectifice zona respectiva la următoarea trecere.

(10) Suprafața de măturat mecanic se determină astfel:

SMMecC - Suprafața măturat mecanic carosabil = lungime stradă x 2 m lățime x 2 rigole (stânga, dreapta);

Notă: la străzile prevăzute în Anexele A3sch1, A3sch3, la lungimea străzii este adăugată și lungimea insulelor existente si A4 trotuare mecanizat.

(11) Beneficiarul va elabora graficele de lucrări pentru operațiunea de măturat mecanic carosabil și trotuare, pe străzile prevăzute în Anexele A3sch1, A3sch3 si A4, iar operatorul va întocmi traseele optime, în ordinea de operare a străzilor ce vor fi introduse în Sistemul de monitorizare.

(12) Suprafața estimată anual (mp) este de:

rat mecanic carosabil sch1	NEXA A3sch1	Schimbul I	Mp/an	82.601.064
rat mecanic carosabil inclusiv străzi pietonale sch3	NEXA A3sch3	Schimbul III	Mp/an	316.121.208
AL MATURAT MECANIC CAROSABIL inclusiv străzi pietonale			Mp/an	398.722.272
rat mecanic trotuare	ANEXA A4	Schimbul I	Mp/an	11.278.696
AL MATURAT MECANIC TROTUARE			Mp/an	11.278.696

(13) Operațiunea de măturat mecanizat carosabil și trotuare poate fi înlocuită cu operațiunea de măturat manual carosabil și invers, pentru asigurarea salubrității corepunzătoare a străzilor, la solicitarea a beneficiarului.

(14) Primăria Municipiului Timișoara are în derulare și alte proiecte edilitare – mobilitate urbană, parcări supraterane/supraetajate, etc. – care pot avea incidență asupra activității de salubritate stradală, respectiv, la reducerea nr. de străzi care se mătură manual și la creșterea nr. de străzi care se vor mătura mecanizat.

(15) Unitatea de măsură: **1.000 mp.**

C. Soluții de înlocuire a operațiunilor de măturat mecanizat cu măturat manual și invers

Art. 18 (1) În cazul străzilor unde operațiunea de măturat mecanizat nu se poate realiza din cauza vehiculelor parcate pe ambele părți ale carosabilului împiedică accesul automăturătorilor la rigolele carosabilului, înlocuirea temporară sau permanentă a operațiunii de măturat mecanizat cu cea manuală, devine soluția optimă; operatorul va lua măsuri de asigurare a numărului de operatorilor stradali necesari pentru a intervenii și salubritate carosabilul.

(2) În cazul prevăzut la alin.1, operatorul întocmește o listă cu străzile pe care nu poate realiza în condiții optime măturatul mecanizat/manual și propune beneficiarului spre analiză înlocuirea operațiunilor cu modificarea graficelor de lucrări.

(3) În situația prevăzută la alin.2, operatorul transmite beneficiarului o adresă scrisă în care va menționa: lista cu străzile propuse pentru înlocuirea operațiunii de măturat mecanizat cu cea manuală și invers, justificarea tehnică a schimbării operațiunii, estimarea impactului măsurii propuse asupra cantităților operațiunilor (suprafețe).

Art.19 (1) În situațiile în care operatorul identifică străzi care sunt planificate în grafice la operațiunea de măturat manual și pot fi măturate mecanizat, întocmește o listă pe care o transmite beneficiarului spre analiză pentru înlocuirea operațiunilor cu modificarea graficelor de lucrări.



(2) Operatorul va lua măsuri de asigurare a automăturătorii/lor de capacitate mare sau redusă în funcție de străzile pe care urmează a se efectua operațiunea de măturat mecanizat.

Art.20 În situațiile prevăzute la art.18 și art.19, beneficiarul și operatorul vor implementa măsurile aferente cu respectarea următoarelor condiții:

a) menținerea echilibrului contractual astfel încât înlocuirea operațiunilor să nu genereze costuri suplimentare pentru nicio parte;

b) asigurarea continuității și calității operațiunilor, fără scăderea frecvenței sau eficienței;

c) adaptarea soluției pe străzile care justifică această înlocuire;

d) respectarea normelor de protecție a muncii în cazul desfășurării operațiunilor în traficul rutier, astfel încât personalul să fie echipat obligatoriu cu echipament de protecție - avertizare fluorescent și reflektorizant, iar zona de lucru să fie semnalizată conform prevederilor legale.

(2) Beneficiarul poate lua măsuri de instituire a parcării alternative pe bulevarde și străzi unde este permisă parcare pe prima bandă de circulație, în scopul organizării și desfășurării unor acțiuni speciale de salubritate, în vederea asigurării unei stări de salubritate corespunzătoare, în condițiile prevăzute de Regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Timișoara.

D. Spălat carosabil/trotuare

Art. 21 (1) Operațiunea de spălat carosabil/trotuare constă în spălarea carosabilului cu autovehicule specializate (autocisterne) și se execută în funcție de condițiile meteorologice concrete în vederea îndepărtării reziduurilor adunate la rigola carosabilului: praf, nisip și nămol, în receptorii pluviali existenți de-a lungul căilor publice de circulație.

(2) Operațiunea de spălat carosabil se execută mecanizat, iar dacă operația nu duce la realizarea eficientă și eficace a îndepărtării reziduurilor, se va efectua spălat manual cu furtunul racordat la autocisternă.

Operatorul va lua măsuri de instruire și pregătire a personalului astfel încât să realizeze spălarea la nivel calitativ.

(3) Operațiunea de spălat carosabil se realizează numai în schimbul I sau, când situația impune, în alte perioade ale zilei, la cererea beneficiarului, pe o lățime de 2,5 m de la rigola străzii spre axul drumului.

Operațiunea nu se efectuează dacă temperatura exterioară este sub 7°C și nu se efectuează atunci când plouă sau a plouat înainte de începerea activității și se întrerupe imediat, dacă începe să plouă.

(4) Operațiunea de spălat carosabil se execută pe toată perioada anului, dar nu când temperaturile scad sub 7°C, pe formațiile de lucru și numai între orele 06:00-14:00.

(5) Operatorul va elabora, pe baza graficului de lucrări prevăzut în Anexa 6, traseele optime de operare pe care se efectuează operațiunea de spălat carosabil, pe formații de lucru, cu respectarea sectoarelor stabilite la art.15. Beneficiarul va construi traseele de operare în Sistemul de monitorizare.

(6) Criteriul de recepție a operațiunii de spălat carosabil:

- lipsa noroiului și nisipului la rigolele carosabilului căilor de circulație.

(7) La executarea operației de spălat carosabil se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona de lucru în care acționează utilajul.

(8) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- Încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de Operatorul serviciului de alimentare cu apă și canalizare: alimentarea cu apă va face obiectul unui contract încheiat între Operatorul de salubritate și Operatorul serviciului de alimentare cu apă și canalizare:



- Spălatul efectiv, mecanic sau manual, al rigolelor carosabilului.

E. Stropit carosabil

Art. 22 (1) Operațiunea de stropit carosabil constă în dispersarea apei pe o **lațime de 5 m** pe suprafața carosabilului, de la bordură spre axul drumului, cu autocisterne prevăzute în partea frontală cu dispozitiv de stropit tip „bară cu duze” în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii gradului de confort citadin și evitării formării prafului.

(2) Operațiunea de stropit carosabil se realizează, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de beneficiar, în funcție de condițiile meteorologice concrete, în schimbul I, între orele 06:00 și 14:00 și în schimbul II, la solicitarea beneficiarului.

(3) Operațiunea de stropit carosabil, nu se efectuează în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(4) Pentru desfășurarea operațiunii de stropit carosabil, operatorul se va asigura să cunoască în perioada de vară valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare, de două zile, de la Administrația Națională de Meteorologie.

(5) Operatorul va elabora, pe baza graficului de lucrări prevăzut în Anexa 5, traseele optime de operare pe care se efectuează operațiunea de stropit carosabil, pe formații de lucru, cu respectarea sectoarelor stabilite la art.15. Beneficiarul va construi traseele de operare în Sistemul de monitorizare.

(6) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- Încărcarea cisternei cu apă la punctele de alimentare avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și canalizare:
- Deplasarea în zonele prevăzute în program și efectuarea operațiunii de stropit carosabil.

(7) Pe timpul efectuării operațiunii operatorul va evita perturbarea circulației pietonale, stropirea pietonilor, clădirilor, autovehiculelor pe langa care se trece, etc.

(8) Unitatea de măsură: **1.000 mp.**

F. Răzuit rigole

Art. 23 (1) Operațiunea de răzuit rigole se efectuează din cauze obiective cum ar fi: ploi torențiale ce favorizează transportul de aluviuni de pe spațiile verzi, avarii la rețelele subterane, diverse alte lucrări tehnico-edilitare la infrastructura rutieră, necurațarea roților autovehiculelor la ieșirea din zonele de șantier, etc., ceea ce determină încărcarea rigolelor cu reziduuri și constă în îndepărtarea manuală, prin răzuirea cu lopata a noroiului, nisipului și pietrișului depus, **pe o suprafață de 0,75 m**, de la bordura carosabilului spre axul drumului.

(2) Operațiunea de răzuit rigole NU se efectuează când carosabilul este acoperit cu zapadă sau depunerile la rigolă sunt înghețate.

(3) În cazul în care operatorul nu respectă graficul de execuție a operațiunilor manuale sau mecanice și se constată că rigolele carosabilului sunt încărcate și este necesară efectuarea operațiunii de răzuit rigole, costurile integrale a operațiunii sunt suportate de acesta.

(4) Operațiunea de răzuit rigole se efectuează când situația o impune pentru curățarea reziduurilor grosiere de la rigolele carosabilului, pe străzile stabilite de beneficiar și comunicate în scris operatorului, pe sectoare și formații de lucru.

(5) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate

- Curățarea rigolelor, manual, cu lopata:
- Colectarea reziduurilor rezultate din răzuire în saci personalizați:
- Încărcarea sacilor în mijloacele de transport și transportul acestora la societati autorizate cu respectarea trasabilitatii deseurilor.

(6) Criterii de apreciere a calității operațiunii:

- lipsa reziduurilor (pământ, nisip, pietre, alte deșeuri) și buruienilor la rigola carosabilului, la rigolele de la trecerile de pietoni și la rigolele insulelor ce delimitează sensurile de circulație;

(7) Suprafața estimată - Când situația impune la solicitarea beneficiarului

(8) N_p (norma de producție) este de aproximativ 1.000 mp/8 ore/operator, conform normelor aplicate și de alte UAT - ex. Primăria Cluj Napoca (orientativ).

(9) **Unitatea de măsură: 1.000 mp.**

G. Gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale

Art. 24 (1) Operatorul va asigura **colectarea deșeurilor din coșurile stradale** amplasate pe străzile prevăzute în **Anexele A1, A1a, A2, A3 si A4**, în zona trotuarelor, în intersecții, la trecerile de pietoni, în stațiile mijloacelor de transport în comun, în zone pietonale, etc., pe care se efectuează operațiuni de măturat manual și mecanic.

(2) Deșeurile colectate din coșurile stradale din sectorul fiecărei formații de lucru, se vor transporta la Stația de sortare Timișoara în vederea cântăririi, predării, sortării și valorificării/eliminării, după caz, cu respectarea trasabilității acestora, conform prevederilor legale.

(3) Coșurile stradale trebuie să îndeplinească următoarele cerințe și caracteristici tehnice:

- să fie confecționate din polietilenă de înaltă densitate – HDPE, rezistentă la radiații UV, șocuri mecanice, la temperaturi de - 30° - +40°;
- să aibă capacitatea de colectare cuprinsă între 40 litri – 60 litri;
- capacul să fi prevăzut cu placă metalica pentru stingerea țigărilor;
- să fie prevăzute cu sistem de prindere metalic din tablă de oțel de 2 mm grosime și toate părțile metalice să fie galvanizate pentru rezistență împotriva coroziunii; montajul pe stâlpi se va realiza cu colier metalic;
- să fie prevăzute cu un sistem de închidere cu cheie specială;
- vor avea aplicate simbolul specific și textul (ex. „Păstrați curățenia orașului”, „Deșeuri stradale”, etc. ori alt text propus de beneficiar.

(4) Modelul, culoarea și inscripționarea coșurilor stradale se va stabili de beneficiar, iar montajul se va asigura de operator.



- (5) Operatorul are obligația de a menține coșurile stradale în stare igienică, prin spălarea acestora în interior și exterior, de a le înlocui pe cele inestetice sau degradate, în termen de 3 zile de la constatare sau solicitarea beneficiarului, fără costuri suplimentare;
- (6) Operatorul va transmite, în ultimă decadă a fiecărei luni pentru luna următoare, planificarea de înlocuire a coșurilor inestetice sau degradate din aria de activitate a fiecărei formații de lucru.
- (7) **Unitatea de măsură: tonă.**

CAPITOLUL 8

Verificarea și recepția operațiunilor de salubritate stradală

Decontare și plată

Art. 25 (1) Activitatea de salubritate stradală se va efectua conform specificului fiecărui anotimp, astfel încât să se asigure continuitatea acesteia, în condiții de eficiență și eficacitate.

(2) Beneficiarul verifică permanent modul de efectuare a operațiunilor de salubritate stradală sub aspect calitativ și cantitativ, pe tipuri de operațiuni, conform graficelor de lucru, confirmând cantitățile realizate prin încheierea Procesul-verbal de recepție în două exemplare, conform modelului prevăzut în Anexa A7. Procesele verbale de recepție se vor asigura de operator pe hârtie autocopiativă.

(3) Verificările se efectuează de reprezentanții beneficiarului și șefii formațiilor de lucru, pe străzile prevăzute în grafice pentru ziua respectivă din săptămână, în funcție de operațiunile prevăzute, în urma cărora se încheie, zilnic, în două exemplare, Procesul-verbal de recepție conform modelului prevăzut în Anexa A7.

(4) Pentru cantitățile de deșuri colectate din coșurile stradale documentul justificativ care stă la baza recepției este tichetul emis de operatorul SST.

(5) Reprezentanții beneficiarului NU recepționează operațiunile efectuate parțial sau executate necorespunzător calitativ și nici lucrările efectuate în afara programului de lucru ori fără solicitare scrisă din partea acestuia, respectiv a compartimentului de specialitate.

(6) Decadal, pe baza Proceselor verbale de recepție zilnică, operatorul va întocmi, în două exemplare, următoarele documente:

a) Centralizatorul cantităților deșeurilor stradale (din măturat manual, mecanic și ras rigole, după caz) și a celor colectate din coșurile stradale, în tone, pe zile și cu nr. de înmatriculare a mijlocului de transport care a efectuat operațiunea;

b) Centralizatorul realizărilor fizice pe zile și pe formații de lucru, care va cuprinde: denumirea operațiunilor, unitatea de măsură, formația, confirmarea operațiunilor fizice de reprezentanții beneficiarului repartizați pe formații de lucru, semnătura reprezentantului operatorului și al șefului compartimentului de specialitate al beneficiarului;

c) Decontul valoric al operațiunilor de salubritate stradală care va cuprinde: denumirea operațiunii, unitatea de măsură, cantitatea realizată, tariful cu TVA, total valoarea/operațiune și total valoare decadă;

d) Situația de lucrări pe decadă, care va cuprinde: activitatea de salubritate stradală, valoarea totală a operațiunilor, fără TVA, valoarea TVA, valoarea totală cu TVA, semnătura reprezentantului operatorului, semnătura șefului compartimentului de specialitate al beneficiarului.

(7) Decadal, după verificarea și semnarea documentelor menționate mai sus, operatorul va emite factura pentru cantitatea operațiunilor prestate/confirmate, până cel târziu în a patra zi de la încheierea fiecărei decade, în vederea efectuării plății.

(8) Beneficiarul va achita factura, reprezentând contravaloarea operațiunilor prestate, în termenul legal; termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul de la data înregistrării facturii la registratura beneficiarului.



- **soluție de clorura de sodiu* (NaCl)** stoc minim 500 tone.

(*se va utiliza NUMAI în amestec cu inhibitori de coroziune).

(9) Pe perioada desfășurării activității de dezăpezire stocul de materiale antiderapante, inclusiv inhibitorii de coroziune, trebuie refăcut în permanență și menținut în cantități suficiente pentru toată perioada de iarnă, fără a crea sincope în intervenții datorate lipsei acestora.

(10) Activitatea de dezăpezire - curățarea și transportul zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, constă în efectuarea unor operațiuni specifice sezonului de iarnă și se desfășoară de regulă în perioada 15 noiembrie - 15 martie.

(11) Activitatea de dezăpezire constă în efectuarea unor operațiuni manuale sau mecanice de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață, după caz, depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(12) Prin grad de urmărire se înțelege modul de urmărire preventivă a apariției poleiului și viteza de acționare în cazul apariției acestuia).

(13) **Anexele B1, B2 și B3** cuprind străzile pe care se vor desfășura operațiunile manuale sau mecanice de dezăpezire în Municipiul Timișoara și sunt împărțite după cum urmează:

- **Anexa B1, străzile cu grad de prioritate 1:** sunt cuprinse străzile pe care se va interveni, în prima etapă, **cu utilaje de capacitate mare, cu lamă cu lățimea de operare între 2 - 3,5 m;**
- **Anexa B2, străzile cu grad de prioritate 1:** sunt cuprinse străzile pe care se va interveni, în prima etapă, **cu utilaje de capacitate redusă, cu lamă cu lățimea de operare între 1 - 2,5 m;**
- **Anexa B3, străzile cu grad de prioritate 2:** sunt cuprinse străzile pe care se va interveni, în etapa a doua, **cu utilaje de capacitate mare cu lamă cu lățimea de operare între 2 - 3,5 m și cu utilaje de capacitate redusă cu lamă cu lățimea de operare între 1 - 2,5 m.**

(14) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii, iar în cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore, se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(15) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea căilor de circulație cuprinse în anexele nr. B1-B5.

(16) La nevoie, va fi asigurată funcționarea fără întreruperi a utilajelor de dezăpezire prin organizarea activității pe schimburi, până la restabilirea circulației normale pe toate străzile din municipiul Timișoara.

(17) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe căile publice, se vor degaja, atât rigolele cât și gurile de scurgere, astfel încât, în urma topirii zăpezii, apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(18) Operatorul își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(19) Operatorul va încheia convenție cu Administrația Națională de Meteorologie - **A.N.M – Centrul Meteorologic Regional Banat – Crișana** pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3



zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(20) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

(21) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi, anual, un program comun de acțiune cu beneficiarul, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezapezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezapezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

(22) Operatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă cu: utilaje, echipamente, materiale, unelte, personal, programe de lucru și va asigura din timp, până cel târziu la data de 1 octombrie a fiecărui an, stocurile de materiale antiderapante necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și va transmite beneficiarului, respectiv, Compartimentului de specialitate al acestuia, până cel târziu la data de 5 octombrie, **Programul de măsuri pentru desfășurarea acțiunilor de prevenire și combatere a urmărilor fenomenelor meteorologice, care va cuprinde:**

- a) centralizatorul cu stocurile de materiale antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezapezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista mijloacelor de comunicare;
- d) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului și numerele de telefon la care pot fi contactați (preferabil telefonul de serviciu).

De asemenea, Operatorul are obligația de a **reface în permanență** stocul minim de materiale antiderapante.

(23) Operațiunile de curățat zăpadă mecanizat/manual, încărcat și transportat zăpadă și împrăștiat mecanic/manual material antiderapant se realizează **obligatoriu** pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, pe poduri și pasaje, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă, în funcție de condițiile specifice din teren - **Anexa B5** – suprafața 48.219 mp.

(24) Operatorul va ține legătura permanent cu compartimentul de specialitate al beneficiarului și îl va informa despre modul de acțiune și intervenție în caz de dezapezire sau formare de polei, comunicând traseele și străzile pe care se intervine, starea acestora, utilajele și personalul disponibilizat pentru aceste activități, prin mijloacele de comunicare.

(25) Operatorul va întocmi **Jurnalul zilnic de activitate pe timp de iarnă** pentru fiecare intervenție, pe schimburi de 8 ore, 12 ore sau 24 de ore.

A. Curățat zăpadă manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii

Art. 27 (1) Operațiunea constă în strângerea zăpezii în grămezi, la bordura carosabilului, pe trotuare și parcuri publice, în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile publice. Curățarea manuală a zăpezii afânate se efectuează cu lopata specială de zăpadă și cu mătura, iar zăpada înghețată, cu răzuitoare și lopata de metal.

(2) Curățatul manual al gheții constă în spargerea sau tăierea cu unelte specifice (tăietoare de gheață, răzuitoare) a gheții urmată de strângerea acesteia în locuri unde nu se stânjenește circulația auto sau



pietonală și nu sunt afectate utilitățile publice. Activitatea se efectuează ziua și/sau noaptea, în funcție de necesitate.

(3) Operațiunea de curățat manual zapadă/gheață se efectuează în stațiile mijloacelor de transport în comun - **Anexa B4** - suprafața - 21.800 mp

N_p (**norma de producție**) este aproximativ 250 mp/8 ore/operator – conform normelor aplicate și de alte UAT - ex. Primăria Cluj Napoca (orientativ).

(4) **Unitatea de măsură este 1.000 mp.**

B. Curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug

Art. 28 (1) Operațiunea de curățare mecanică a zăpezii de pe căile publice, cu utilaje cu lamă/plug se execută când stratul de zapadă are o grosime ce impune acest lucru, cu utilaje cu lamă/plug, cu lățimea de operare între de 2-3,5m și cu lamă cu lățimea de operare între 1 - 2,5m.

(2) Operațiunea se execută prin treceri succesive, începând de la axul drumului spre bordura carosabilului, până la îndepărtarea în totalitate a stratului de zapadă.

(3) Operațiunea se desfășoară ziua și/sau noaptea, și se va realiza cu utilaje specifice de deszăpezire, care vor fi permanent în stare de funcționare, pentru a interveni imediat.

(4) Operațiunea se efectuează pe căile de circulație prevăzute în **Anexele B1, B2 și B3**, acordându-se prioritate traseelor mijloacelor de transport în comun, școlilor, spitalelor, instituțiilor publice, unităților de alimentație publică, aeroporturilor, gărilor și penetrațiilor în și din municipiul Timișoara precum și podurilor, pasajelor și pasarelelor prevăzute în **Anexa B5**.

Anexa B1 – suprafața - 2.243.084 mp

- **străzile cu grad de prioritate 1:** sunt cuprinse străzile pe care se va interveni, în prima etapă, cu utilaje de capacitate mare, cu lamă cu lățimea de operare între 2 - 3,5 m;

Anexa B2 – suprafața - 1.326.000 mp

- **străzile cu grad de prioritate 1:** sunt cuprinse străzile pe care se va interveni, în prima etapă, cu utilaje de capacitate redusă, cu lamă cu lățimea de operare între 1 - 2,5 m;

Anexa B3 – suprafața - 526.200 mp

- **străzile cu grad de prioritate 2:** sunt cuprinse străzile pe care se va interveni, în a doua etapă, cu utilaje de capacitate mare cu lamă cu lățimea de operare între 2 - 3,5 m și cu utilaje de capacitate redusă cu lamă cu lățimea de operare între 1 - 2,5 m.

- **utilaje de capacitate mare - 497.658 mp.**

- **utilaje de capacitate mică - 28.542 mp.**

Anexa B5 – suprafața 48.219 mp

- **Poduri, pasaje, pasarele pe care se execută lucrările de deszăpezire și combatere a poleiului.**

(5) Operatorul va forma, din străzile prevăzute în **Anexele B1, B2, B3 și B5**, trasee optime de acțiune pentru curățarea mecanică a zăpezii de pe căile publice, cu utilaje cu lamă/plug, cu respectarea lățimii



de operare a lamelor/plugurilor pentru utilajele cu capacitate mare/redușă, în ordinea de operare a străzilor, trasee ce vor fi construite de beneficiar în Sistemul de monitorizare.

(6) Unitatea de masura este 1.000 mp.

C. Combaterea poleiului și a gheții

Art. 29 (1) Combaterea poleiului și a gheții se efectuează pe străzile prevăzute în **Anexele B1, B2, B3 și B5**. Operatorul va forma trasee optime de acțiune pentru operațiunile de combatere a poleiului și a gheții de pe căile publice, cu utilaje cu utilaje de împrăștiat materiale antiderapante solide și lichide, în ordinea de operare a străzilor; traseele formate vor fi construite de beneficiar în Sistemul de monitorizare.

(2) Împrăștierea materialelor antiderapante/substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții, urmată în perioada imediat următoare de îngheț, **se realizează în maximum 3 ore de la avertizare**, începând cu traseele mijloacelor de transport, pantele, podurile și pasajele rutiere urmând apoi celelalte artere de trafic auto, inclusiv căile de acces la obiectivele de interes public și social și continuând fără întrerupere, până la acoperirea tuturor străzilor prevăzute în graficele de lucru.

(3) Combaterea poleiului se va realiza utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, conform fișelor prevăzute în **Anexele B8 - B13**, iar împrăștierea acestora se va efectua cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

Materialele utilizate pentru combaterea poleiului nu trebuie să afecteze îmbrăcămintea asfaltică (nu vor produce degradări) și mediul înconjurător – soluțiile trebuie să fie certificate pentru utilizarea în acest scop. În cazul degradării carosabilului și/sau trotuarelor, costurile pentru refacerea acestora vor fi suportate de către operator.

(4) Mod de acțiune în funcție de condițiile meteo:

- 1. În cazul în care** atmosfera prezintă o umiditate crescută sau cad precipitații sub formă de ploaie, iar **temperatura are tendința de a scadea sub limita de 0°C**, cu acordul compartimentului de specialitate/Comandamentului de dezăpezire constituit la nivelul municipiului, se acționează preventiv, în maxim 3 ore de la avertizare, cu material degivrant/antiderapant **Clorura de Calciu (soluție) în cantitate de 0,05 l/mp**;
- 2. La temperaturi cuprinse între 0°C - 10°C**, în condițiile de cădere a precipitațiilor și a formării poleiului și/sau variații de temperatură care duc la topirea zăpezii/gheții, urmată de perioadă de îngheț, se acționează cu **Clorura de Calciu (soluție) în cantitate de 0, 10 l/mp sau cu Clorură de Sodiu (umectată cu soluție de Clorură de Calciu tratată cu inhibitor de coroziune) în cantitate de 50 g/mp**;
- 3. La temperaturi cuprinse între -10°C -15°C**, în condițiile în care nu s-a depus strat de zăpadă sau acesta nu depășește 5 cm, se acționează cu **Clorură de Calciu (soluție) în cantitate de 0, 15 l/mp sau cu Clorură de Sodiu (umectată cu soluție de Clorură de Calciu tratată cu inhibitor de coroziune) în cantitate de 75 g/mp**;
- 4. Dacă temperatura scade sub -15°C** se acționează cu **Clorură de Calciu (soluție) în cantitate de 0,20 l/mp sau cu Clorură de Sodiu (umectată cu soluție de Clorură de Calciu tratată cu inhibitor de coroziune) în cantitate de 100 g/mp**.



- (5) Utilizarea clorurii de sodiu, fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale, **ESTE INTERZISĂ**.
- (6) Operatorul va monitoriza permanent temperatura exterioară și va interveni cu prioritate pentru asigurarea circulației în siguranță pe podurile, pasajele și pasarelele prevăzute în **Anexa B5**.
- (7) În situațiile în care buletinele meteorologice vor indica o avertizare meteorologică, cu posibilitatea ca în perioada următoare să existe ninsori abundente, viscol, formare de polei și gheață, la solicitarea beneficiarului, operatorul va interveni preventiv pentru combaterea acestor fenomene, conform modului de acțiune prezentat mai sus.

C. 1 Împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de calciu solidă

Art. 30 (1) Operațiunea se desfășoară ziua și/sau noaptea, în funcție de necesitate și în situații urgente, pe străzi, trotuare, pe traseele mijloacelor de transport în comun, inclusiv a stațiilor și refugiilor acestora, în intersecții și treceri pietonale, pasarele, căi de acces la instituțiile publice, școli, spitale, unități de alimentație publică, precum și în locurile unde nu se poate efectua împrăștiatul mecanic a materialelor antiderapante pentru restabilirea și desfășurarea în condiții normale a circulației auto și pietonale

(2) Materialul antiderapant care se folosește la împrăștiatul manual este clorura de sodiu (sare) în amestec cu clorură de calciu solidă, în proporție de 20%.

Consumuri specifice orientative

Intre	0°C - 10°C	50 grame/mp;
Intre	- 10°C - 15°C	75 grame/mp;
Sub	- 15°C	100 grame/mp.

(3) Stațiile mijloacelor de transport în comun pe care se efectuează împrăștiatul manual de material antiderapant sunt prevăzute în **Anexa B4**.

Anexa B4 – suprafața 21.800 mp

N_p (norma de producție) este aproximativ 500 mp/8 ore/operator – conform normelor aplicate și de alte UAT - ex. Primăria Cluj Napoca (orientativ).

(4) **Unitatea de măsură este 1.000 mp.**

C.2 Împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de clorură de calciu

Art. 31 (1) Operațiunea se efectuează ziua și/sau noaptea, în funcție de necesitate, cu utilaje speciale pentru împrăștiat material antiderapant, pentru combaterea poleiului, în special, pe poduri, pasaje, în intersecții, pe traseele mijloacelor de transport în comun, artere de circulație situate în apropierea canalului Bega.

(2) Mod de acțiune în cazul situațiilor care pot fi întâlnite, funcție de condițiile meteo:

- **Temperatura are tendința de a scadea sub limita de 0°C**

Materialul antiderapant de tip clorură de calciu (soluție) în cantitate de 0,05 l/mp;

- **La temperaturi cuprinse între 0°C - 10°C**



Material antiderapant de tip Clorură de Calciu (soluție) în cantitate de 0, 10 l/mp sau cu Clorură de Sodiu (umectată cu soluție de Clorură de Calciu tratată cu inhibitor de coroziune 20%) în cantitate de 50 g/mp.

- **La temperaturi cuprinse între -10°C -15°C**

Material antiderapant de tip Clorură de Calciu (soluție) în cantitate de 0, 15 l/mp sau cu Clorură de Sodiu (umectată cu soluție de Clorură de Calciu tratată cu inhibitor de coroziune 20%) în cantitate de 75 g/mp.

- **Daca temperatura scade sub -15°C**

Material antiderapant de tip Clorură de Calciu (soluție) în cantitate de 0,20 l/mp sau cu Clorură de Sodiu (umectată cu soluție de Clorură de Calciu tratată cu inhibitor de coroziune 20%) în cantitate de 100 g/mp.

(3) Unitatea de măsură este 1.000 mp.

(4) Străzile pe care se efectuează operațiunea de împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de clorură de calciu, sunt cuprinse în Anexele B1-B5.

D. Încărcat mecanizat și transportat zăpadă

Art. 32 (1) Încărcarea, transportul, și depozitarea zăpezii și a gheții trebuie să se realizeze concomitent cu activitatea de curățat mecanizat/manual zăpadă/gheață, în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(2) Operațiunea constă în încărcarea mecanizată/manuală a zăpezii și a gheții, rezultate în urma curățării căilor publice, în autovehicule speciale, de aceeași capacitate sau cu capacități diferite, în funcție de volumul de zăpadă/gheață rezultat, transportul și depozitarea acestora în locurile stabilite în acest scop.

(3) Locurile de depozitare a zăpezii/gheții rezultate în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat, manual sau mecanizat, sunt prevăzute în Anexa B6.

(4) Beneficiarul poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(5) Este interzisă depozitarea zăpezii/gheții pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(6) Transportul și depozitarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire, iar distanța medie la care se transportă zăpada în vederea depozitării este de cca. 8 km.

(7) Depozitarea zăpezii și a gheții rezultate din curățarea căilor publice se va face pe amplasamentele cuprinse în Anexa B6.

(8) Unitatea de măsură este mc.

(9) Operatorul va curăța de zăpadă și gheața de la gurile de scurgere din rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

CAPITOLUL 10

Verificarea și recepția operațiunilor de dezăpezire Decontare și plata



Art. 33 (1) Reprezentanții beneficiarului vor verifica modul de efectuare a activității de dezăpezire precum și volumul operațiunilor prestate; confirmarea operațiunilor efectuate se va face prin încheierea Jurnalului de activitate zilnică, pe timp de iarnă, anexa nr. B7, întocmit de operator.

(2) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit **„Jurnal de activitate pe timp de iarnă”**.

(3) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea operațiunilor efectuate.

(4) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la ANM;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al Autorității contractante.

(5) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

(6) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă va fi asigurat de operator, pe hârtie autocopiativă și se întocmește în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(7) Decadal, pe baza Jurnalului de activitate pe timp de iarnă, operatorul va întocmi documentul denumit - Situație de lucrări - Dezăpezire – luna - decada I, II, și III - a fiecărei luni și o va preda beneficiarului, pentru verificare, în termen de 2 zile de la încheierea fiecărei decade.

(8) În baza situației de lucrări verificate de reprezentanții beneficiarului, operatorul va emite factura pentru operațiunile prestate, până cel târziu în a patra zi de la încheierea fiecărei decade în vederea efectuării plății.

(9) Beneficiarul va achita factura emisă de operator, reprezentând contravaloarea operațiunilor prestate, în termenul legal, calculat de la data înregistrării acesteia; termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul de la data înregistrării facturii.

CAPITOLUL 11

Tarifele activităților de salubritate stradală și dezăpezire

Art. 34 (1) Conform art. 11, alin. (1) din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, modificat și completat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 201/2023, operatorii care desfășoară activități de salubritate pe căile publice, fundamentează corespunzător activității prestate, următoarele tarife:

(2) Pentru activitatea de măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri,



precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare:

- (i) tarif măturat mecanizat carosabil;
- (ii) tarif măturat mecanizat trotuare;
- (iii) tarif măturat manual carosabil;
- (iv) tarif măturat manual trotuare;
- (v) tarif răzuit rigole;
- (vi) tarif stropit carosabil;
- (vii) tarif spălat carosabil;
- (viii) tarif pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale.

(3) Pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:

- (i) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug;
- (ii) tarif curățat zăpadă manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;
- (iii) tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de calciu, în pondere conform caiet de sarcini;
- (vi) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de calciu solidă, în pondere conform caiet de sarcini;
- (vii) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare;
- (v) tarif încărcat mecanizat și transport zăpadă.

(4) Tarifele prevăzute la alin.2 și 3 se fundamentează în lei/1000 mp, cu excepția tarifului pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale prevăzut la alin.2 pct. (viii) care se fundamentează în lei/tonă și a tarifului pentru încărcat mecanizat și transport zăpadă prevăzut la alin.3 pct. (v) care se fundamentează în lei/mc.

(5) Tarifele pentru operațiunile fiecărei activități se stabilesc pe baza fișei de fundamentare prevăzută în Anexa nr. 1j), se ajustează și se modifică pe baza fișelor de fundamentare prevăzute în Anexele 2j) și 3j) la Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, modificat și completat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 201/2023.

Art. 35 (1) Stabilirea nivelului tarifelor pentru activitățile de salubritate stradală și dezăpezire, care fac obiectului caietului de sarcini, se fundamentează de către operator, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare - Anexa nr. 1j), dedicată activităților și se aprobă prin hotărâre a Consiliul local al municipiului Timișoara.

(2) Operatorul va întocmi, în termen de 3 zile de la semnarea contractului, documentația prevăzută la alin.1 și o va transmite compartimentul de specialitate al beneficiarului pentru elaborarea proiectului de hotărâre care urmează să fie supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

CAPITOLUL 12

Cerințe minimale de organizare, resurse și investiții

Art. 36 (1) Operatorul va prezenta beneficiarului, în termen de 90 de zile de la semnarea contractului, Regulamentul de organizare și funcționare privind desfășurarea activităților de salubritate stradală și dezăpezire în condiții de eficiență, eficacitate, calitate și cantitate, cu referire la dispeceratul permanent, la asigurarea cu personal și la comunicarea cu acesta în teren, la autospecialele/utilajele din dotare utilizate, la asigurarea intervențiilor rapide în situații de urgență pentru salubritatea carosabilului și trotuarelor în caz de deversări accidentale de deșeuri, accidente rutiere, vijelii, furtuni, în caz de dezăpezire și combatere a poleiului precum și în alte situații neprevăzute.



Operatorul va asigura în timpul programului de lucru, intervenția rapidă, în maximum o oră de la apariția unor astfel de situații.

(2) Operatorul, va organiza la nivelul municipiului Timișoara activitatea de dispecerat, cu program de funcționare 24/7, pentru conducerea și coordonarea activităților din teren și preluarea sesizărilor și reclamațiilor telefonice a cetățenilor referitoare la activitățile prestate.

Dispeceratul va asigura înregistrarea convorbirilor telefonice, cu atenționarea persoanei care apelează că apelul urmează să fie înregistrat și să solicite acordul acesteia. Numărul de telefon folosit în acest scop se va posta pe site-ul propriu al operatorului. În acest sens se vor respecta normele legale în vigoare.

(3) Pentru desfășurarea activităților de salubritate stradală și dezapezire, operatorul își va dimensiona personalul, utilajele și echipamentele specifice în funcție de anotimp, de tehnologiile aplicate, raportat la volumul de operațiuni, având în vedere ca suprafețele străzilor și trotuarelor planificate în graficele de lucrări, pe zilele din săptămână, să fie salubritate la nivelul de calitate și cantitate stabilite.

(4) Numărul minim de utilaje specifice (automăturători de capacitate mare, de capacitate redusă, cisterne dotate cu dispozitive de spălat și stropit, autospeciale de transport deșeuri cu specificațiile cerute) achiziționate de operator pentru efectuarea operațiilor de salubritate stradală și dezapezire, se va determina conform relațiilor stabilite prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

(5) Autovehiculele și autospecialele utilizate de operator vor fi inscripționate, cu denumirea societății, adresa, nr. de telefon, adresă de email, logo, slogan, specifice companiei, la loc vizibil.

(6) Operatorul își va angaja propria echipă calificată/instruită pentru desfășurarea activităților în condiții de calitate, cantitate, eficiență și eficacitate, cu respectarea legislației în domeniu.

(7) Personalul care desfășoară activitățile de salubritate stradală și dezapezire va fi echipat, obligatoriu, cu echipament de protecție corespunzător activităților desfășurate, în funcție de anotimp, și li se vor asigura permanent mijloace de muncă (măturii, perii, lopeți, recipiente de colectare, etc.) în stare bună, corespunzătoare operațiilor. Șeful formației de lucru va verifica zilnic, înainte de începerea programului de lucru, starea mijloacelor de muncă și, după caz, va lua măsuri de înlocuire imediată a celor uzate. Echipamentul de protecție a personalului va fi inscripționat cu denumirea firmei.

(8) Operatorul, va asigura permanent personalul necesar pentru desfășurarea activităților prestate, conform graficelor de lucru, în condiții de calitate și cantitate.

(9) Operatorul, va comunica beneficiarului persoana care va gestiona desfășurarea activităților de salubritate și dezapezire în numele său – **Responsabilul de contract** - precum și înlocuitorul acesteia.

(10) Operatorul, va efectua periodic sau ori de câte ori consideră că este necesar, instructajul personalului din subordine pentru cunoașterea și aplicarea procedurilor de efectuare a operațiilor specifice activităților de salubritate stradală și dezapezire și a normelor de sănătate și securitate în muncă.

(11) Operatorul, va verifica zilnic procesele verbale de recepție și, după caz, va analiza cauzele pentru care anumite străzi au fost refuzate la recepție și va lua măsurile corespunzătoare.

(12) Lunar, operatorul, la solicitarea beneficiarului, are obligația de a participa la ședința de analiză a activităților desfășurate în luna anterioară ce se va desfășura în cadrul compartimentului de specialitate al beneficiarului și de a lua măsurile care se stabilesc referitoare la acestea.

(13) Operatorul va instala softul GPS, de monitorizare a traseelor operațiilor mecanizate stabilite prin graficele de lucrări pe dispozitivele existente la compartimentul de specialitate al beneficiarului, astfel încât, parcursul acestora să poată fi vizualizat, după operare, atât de personalul beneficiarului cât și de al operatorului.



Art. 37 Operatorul va transmite, în termen de 3 zile de la semnarea contractului, compartimentul de specialitate al beneficiarului, Programul de Investiții, pentru aprobarea acestuia prin hotărâre de consiliul local.

Art. 38 Programul de investiții se va elabora pe 9 luni și va cuprinde următoarele:

A. Dotări pentru activitatea de salubritate stradală:

- a) automăturători de capacitate mare
- b) automăturători de capacitate redusă;
- c) autocisterne dotate cu dispozitive de spălat și stropit;
- d) autovehicule de transport deșeurilor; cu masa maximă autorizată de minim 3,5 tone.
- e) cărucioare pentru curățenie stradală;
- f) coșuri stradale;

g) echipamente de salubritate a rigolelor carosabilului care să înlocuiască operațiunea de măturat manual și să reducă/diminueze semnificativ praful, nisipul și alte reziduuri, inclusiv particulele în suspensie de tipul PM_{10} și $PM_{2,5}$.

B. Dotări pentru activitatea de deszăpezire:

- a) autospeciale de curățat zăpadă mecanizat echipate cu lamă având lățimea între 2-3,5 m/plug;
- b) autospeciale de curățat zăpadă mecanizat echipate cu lamă având lățimea între 1-2,5 m/plug;
- c) autospeciale de împrăștiat mecanic material antiderapant solid (răspânditoare);
- d) autospeciale de împrăștiat mecanic material antiderapant lichid;
- e) autospeciale de încărcat și transportat zăpadă.

C. Echipamente pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire:

a) Sistem de monitorizare a operațiunilor mecanice prin GPS, soft specializat stocare date, conform specificațiilor prevăzute la Cap.5 art.12 din prezentul caiet de sarcini.

Sistemul de monitorizare se va implementa cu respectarea cerințelor prevăzute la Cap.5 art.12, punctele 5.1 și 5.2, respectiv, cerințele minime în maximum 60 de zile de la emiterea ordinului de începere și va fi funcțional pentru ambele părți, iar cerințele suplimentare în termen de 120 zile.

(2) Programul de investiții va cuprinde și un minim de 2 autoturisme pentru verificarea în teren a operațiunilor de salubritate stradală și deszăpezire; cheltuielile legate de întreținerea, repararea, asigurarea și alimentarea cu combustibil a acestora vor fi suportate de operator.

D. Descrierea dotărilor pentru activitatea de salubritate stradală:

a) **Automăturătorile de capacitate mare** vor fi dotate cu perii laterale cu lamele/fir din oțel/polietilenă, dreapta și stânga, perie centrală acționată hidraulic, furtun de aspirare (tub) pentru reziduuri grosiere, gură de aspirare pentru colectarea deșeurilor de pe suprafața căilor publice de circulație, cu buncăre de colectare de minim 4 mc, lățimea de măturare cuprinsă între 2,0 - 2,5 m;

b) **Automăturătorile cu gabarit redus** vor fi dotate cu trei perii – două perii laterale cu lamele/fir din oțel/polietilenă, cu furtun de aspirare (tub) cu lungime între 4 și 6 m și o perie cu braț articulată pentru curățarea burienilor, cu instalație de înaltă presiune pentru curățarea exterioară a coșurilor stradale, cu buncăre de colectare de minim 2 mc, cu masa maximă autorizată de 3,5 t, lățimea de măturare cuprinsă între 2,0 - 2,5 m.

c) **Autocisterne dotate cu dispozitive de spălat și stropit** dotate cu sisteme de spălare cu înaltă presiune, rezervor de apă de minim 6000 litri, pompă de apă de înaltă presiune antrenată hidraulic (minim 80 de bar), cu bară cu duze în partea frontală, iar în partea din spate cu consolă metalică pentru montare pompă și tambur cu furtun și lance; furtunul racordat la autocisternă va avea la capăt o lance profesională cu duză care să disperseze jetul de apă sub formă de evantai și să permită dirijarea reziduurilor către receptorii pluviali.

d) **Autovehicule de transport deșeurilor** cu masa maximă autorizată de minim 3,5 tone, prevăzute cu prelată de acoperire sau închise.



e) Cărucioare pentru curățenie stradală cu roți solide din cauciuc, ușor de manevrat pentru a putea trece cu ușurință peste borduri și scări, prevăzute cu sisteme de fixare în partea frontală ce permite transportul uneltelor – mătura, lopata și clema de colectare.

f) Coșuri stradale în număr de 1.400 bucăți, achiziționate în două tranșe, astfel:

- **în anul doi de contract** - 700 buc.- montaj 500 buc. în prima luna de la achiziție și va deține în stoc 200 buc. pentru înlocuirea celor degradate și inestetice;
- **în anul patru de contract** - 700 buc. - montaj 500 buc. în prima luna de la achiziție și va deține în stoc 200 buc. pentru înlocuirea celor degradate și inestetice.

Art.39 Toate autospeciile destinate activităților de salubritate stradală și dezapezire vor avea norma de poluare a motorului Euro 6, iar automăturătorile de capacitate mică vor fi și certificate CE pentru PM₁₀ și PM_{2,5}, vor fi dotate cu sistem de monitorizare GPS și vor fi echipate cu sisteme de comunicații (stații de emisie-recepție).

CAPITOLUL 13

Sistemul de management a calității activităților de salubritate stradală și dezapezire

Art. 40 (1) Operatorul va asigura elaborarea unui sistem de management a calității activităților astfel încât, operațiunile de salubritate stradală și dezapezire, să se desfășoare conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini, a Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Timișoara și a legislației specifice în domeniul salubrității localităților.

(2) Operatorul va pune la dispoziția beneficiarului, la cerere, procedurile și instrucțiunile de lucru, auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului de management al calității pentru activitățile de salubritate stradală și dezapezire.

(3) Operatorul va organiza propria arhivă pentru păstrarea documentelor de bază iar, la cerere, în perioada contractului o va pune la dispoziția beneficiarului.

(4) Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele beneficiarului privind raportarea datelor și informațiilor în legatura cu activitățile prestate.

(5) Operatorul va asigura măsuri ca activitățile de salubritate stradală și dezapezire să se desfășoare la standardele cerute și măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

CAPITOLUL 14

Comunicarea

Art. 41 (1) Comunicarea între beneficiar și operator se va efectua prin adrese scrise comunicate prin poștă cu aviz de primire și prin poșta electronică (email), înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și al primirii.

(2) Operatorul va informa beneficiarul, în scris, asupra situațiilor ce afectează prestarea activităților și va prezenta propunerile de rezolvare/remediere a acestora.

(3) Dispozițiile scrise ale beneficiarului transmise operatorului sunt obligatorii și, acesta din urmă, va prezenta beneficiarului modul de aducere la îndeplinire.

CAPITOLUL 15

Controlul și monitorizarea mediului

Art. 42 (1) Operatorul răspunde de toate situațiile care cad sub incidența OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului.



(2) Operatorul va respecta cerințele privind protecția mediului impuse prin autorizațiile emise de autoritățile competente.

(3) Pe toată durata contractului, operatorul și beneficiarul, vor pune în aplicare măsurile și sarcinile stabilite prin acte normative emise la nivel național și local de autoritățile de mediu competente cât și de alte autorități naționale, județene sau locale, după caz.

CAPITOLUL 16 Monitorizarea activității

Art. 43 (1) Beneficiarul va monitoriza efectuarea operațiunilor mecanice prin intermediul sistemului de monitorizare descris la Capitolul 5 art.12 instalat la compartimentul de specialitate.

(2) Beneficiarul va monitoriza zilnic, în teren, efectuarea operațiunilor specifice activităților de salubritate stradală (maturat manual) și, prin sodaj, operațiunile de maturat mecanizat și dezăpezire și va menționa neregulile constatate în Procesul verbal de recepție zilnică sau, după caz, în Jurnalul de activitate pe timp de iarnă.

(3) Operatorul va coopera pe deplin cu beneficiarul în vederea realizării monitorizării și controlului operațiunilor efectuate, permițând acestuia să verifice documentele înregistrate și păstrate de operator, să inspecteze autovehiculele, echipamentele, stocurile de materiale și mijloace de muncă necesare operațiunilor activităților de salubritate stradală și dezăpezire.

CAPITOLUL 17 Începerea desfășurării activităților de salubritate stradală și dezăpezire

Art. 44 (1) În termen de **3 zile** de la semnarea contractului, operatorul va prezenta beneficiarului **dovada depunerii documentațiilor, cu număr de înregistrare**, pentru obținerea:

- a) Licenței emise de ANRSC;
- b) Autorizației de mediu, și a altor autorizații/avize/acorduri conform prevederilor legale;
- c) Dovada deținerii nr. de utilaje pentru începerea prestării activităților;
- d) Dovada personalului angajat necesar prestării activităților;
- e) Contractele de preluare a deșeurilor la SST (deșeuri stradale din coșuri) și la societăți autorizate cu respectarea trasabilității deșeurilor (deșeuri rezultate din măturat mecanizat, manual și răzuit rigole);
- f) Contractul încheiat cu operatorul de apă și canal SC Aquatim S.A;
- g) Convenția încheiată cu ANM – Centrul Meteorologic Regional Banat – Crișana.
- j) Polițele de asigurare necesare încheiate.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1), se vor transmite în copie, beneficiarului, în termen de maximum 3 zile emiterea acestora.

CAPITOLUL 18 Măsuri de securitate și sănătate în muncă

Art. 45 Operatorul activităților de salubritate stradală și dezăpezire are următoarele obligații:

- a) Să asigure timpul de lucru de 40/ore/săptămână/8 ore/schimb;
- b) Să asigure pentru personalul din subordine, echipamentul de protecție și siguranță necesar, inscripționat cu denumirea firmei și/sau logo, slogan;
- c) Să asigure materialele igienico-sanitare pentru fiecare angajat în parte, pe fiecare schimb;
- d) Să asigure, conform prevederilor legale, controlul medical periodic al angajaților;



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Managementul Deseuri si Salubritate

- e) Să asigure drepturile prevăzute prin contractul individual de muncă;
- f) Să asigure curățarea, spălarea și dezinfectia autovehiculelor și recipientelor utilizate înainte de intrarea în schimb;
- g) Să asigure condiții de igienă personală la ieșirea din schimb;
- h) Să asigure, conform prevederilor legale, instructajul necesar cu privire la respectarea Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă.



ANEXA A SALUBRIZARE STRADALĂ

ANEXA A0	Centralizator activități salubritate stradală;
ANEXA A1	Căile de circulație pe care se execută operațiunea măturat manual carosabil + străzi pietonale;
ANEXA A1a	Parcări pe care se execută operațiunea de măturat manual;
ANEXA A2	Trotuarele pe care se executa maturatul manual;
ANEXA A3sch1	Căile de circulație pe care se execută operațiunile de măturat mecanic carosabil schimbul 1;
ANEXA A3sch3	Căile de circulație pe care se execută operațiunile de măturat mecanic carosabil schimbul 3;
ANEXA A4	Centralizator activitate maturat mecanizat trotuare
ANEXA A5	Căile de circulație pe care se execută operațiunile de stropit;
ANEXA A6	Căile de circulație pe care se execută operațiunile de spalat;
ANEXA A7	Proces verbal de recepție operațiuni de salubritate stradală.



ANEXA B DESZĂPEZIRE

- ANEXA B0 Centralizator activitate de deszăpezire;
- ANEXA B1 Căile de circulație pe care se execută activitățile de curățarea zăpezii și care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului, **grad de prioritate 1, utilaje de capacitate mare;**
- ANEXA B2 Căile de circulație pe care se execută activitățile de deszăpezire, **grad de prioritate 1, utilaje de capacitate mică;**
- ANEXA B3 Căile de circulație pe care se execută activitățile de deszăpezire, **grad de prioritate 2, utilaje de capacitate mare si mică;**
- ANEXA B4 Stațiile mijloacelor de transport în comun pe care efectuează activitatea de deszăpezire și transport al zăpezii;
- ANEXA B5 Poduri, pasaje, pasarele pe care se executa operațiunile de deszăpezire și combatere a poleiului;
- ANEXA B6 Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire;
- ANEXA B7 Jurnalul de activitate pe timp de iarnă;
- ANEXA B8 Date privind caracteristicile soluției Clorură de Calciu*;
- ANEXA B9 Fișă de calcul material degivrant/antiderapant LICHID;
- ANEXA B10 Fișă de calcul material degivrant/antiderapant SOLID;
- ANEXA B11 Fișă de calcul material degivrant/antiderapant SOLID;
Clorura de Sodiu (NaCl) - destinată combaterii poleiului și gheții în stațiile mijloacelor de transport în comun - ambalaj saci 50 kg;
- ANEXA B12 Fișă de calcul Inhibitor de coroziune.