



**Dragi timișoreni,**

Vă mulțumesc că împreună, administrația și comunitatea, am reușit să facem din 2023 un an istoric pentru Timișoara. Orașul nostru a strălucit în calitate de Capitală Europeană a Culturii, a câștigat admirația unei lumi întregi oferind modelul său de multiculturalitate și respect pentru libertate.

Cultura a fost în lumina reflectoarelor, însă, în spatele scenei, munca la tot ce înseamnă evoluția orașului nu s-a oprit nicio clipă.

În urmă cu 4 ani, rata de absorbție a fondurilor europene în Primărie era undeva la 0,2%. Împreună cu o echipă formidabilă, am ridicat această rată de absorbție la 90% din fonduri. Am depus proiecte noi și am semnat contracte de finanțare pentru fonduri europene în valoare de 1 miliard de lei. Acești bani vor duce Timișoara într-o nouă etapă de dezvoltare.

În ultimul an toate acțiunile noastre de recuperare a patrimoniului Timișoarei au început să dea roade. Recuperăm terenuri, clădiri istorice și le redăm orașului, ca spații pentru întreaga comunitate, nu doar pentru câțiva privilegiați.

Am mișcat din temelii un sistem birocratic învechit și am adus administrația în era digitală. Avem deja un portal unic, prin care timișorenii își rezolvă simplu și rapid problemele administrative.

Timișoara este un oraș în plină dezvoltare. Se vede în investițiile private în Timișoara, care sunt pe primul loc în țară în afară capitalei. Se vede și în investițiile primăriei. Avem bulevarde majore refăcute, școli și grădinițe construite și reabilite, blocuri termoizolate, spații culturale noi, mijloace de transport de ultimă generație. Am plantat mii de arbori și plante, am amenajat noi parcuri, locuri de joacă și locuri de parcare. Am avut mii de evenimente culturale, spectacole, festivaluri, concerte, ateliere, cu peste 1 million de participanți. Timișoara a devenit interesantă în presa internațională, în cercurile diplomatice și economice externe.

Sunt multe șantiere în lucru, într-adevăr, dar ele sunt semnul că Timișoara este un oraș extrem de vibrant, un oraș în plină renaștere. Vom continua să mergem înainte, să construim orașul european, deschis, inovator, în care vrem să trăim. Timișoara noastră este și va rămâne un proiect al întregii comunități.

**Primarul Municipiului Timișoara,  
Dominic Fritz**

# IMPLICAREA CETĂȚENILOR ÎN ACTUL ADMINISTRATIV - GUVERNANȚĂ PARTICIPATIVĂ ȘI MANAGEMENT CARTIERE

## Campania de bugetare participativă „Timișoara Decide!” 2023

Pe baza rezultatelor primei ediții, mai exact ca urmare a faptului că am identificat zone din oraș bine conturate, unde cetățenii nu au depus niciun proiect și nici nu au susținut prin vot alte proiecte, am propus ca în ediția din 2023 să avem un buget dedicat pentru 4 zone definite în Diagnoza socială drept zone urbane marginalizate și să intensificăm activitățile de promovare în aceste zone prin întâlniri directe cu cetățenii. Cele 4 zone sunt: Fratelia, Polonă, Kuncz și Ronaț. Delimitarea acestor zone poate fi vizualizată [aici](#).

În luna martie, au fost lansate două apeluri publice pentru:

- 1) selecția celor 4 membri externi ai Comisiei pentru Bugetul Participativ, cetățeni implicați civic
- 2) selecția partenerilor, organizații care au activitate cu precădere în zonele cu implicare civică redusă și pot sprijini promovarea campaniei în aceste zone.

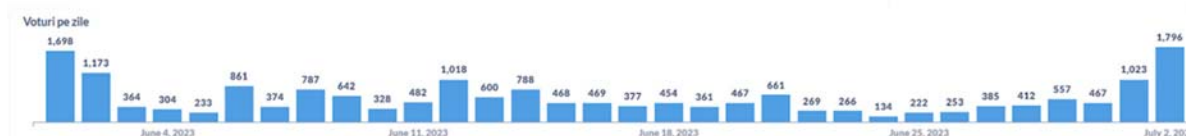
În etapa de depunere a propunerilor, între 31 martie - 15 mai, campania a fost comunicată către cetățeni atât în mediul online, cât și fizic prin afișe în rețeaua Timpark (în jur de 40 de panouri amplasate în tot orașul), în mijloacele de transport în comun, alte instituții și spații publice, precum și prin organizarea a 20 de întâlniri în cartiere, în special în cele 4 zone cu implicare civică redusă, la care au participat aproape 300 de oameni;

În colaborare cu Direcția de Asistență Socială, campania a fost promovată și către beneficiarii acestora prin prezentarea realizată în cele 6 centre ale DAS. Managerii de cartier s-au deplasat la aceste centre și au prezentat campania de bugetare participativă, încurajând cetățenii să depună proiecte sau să le susțină pe cele care corespund zonei în care locuiesc sau nevoilor lor;

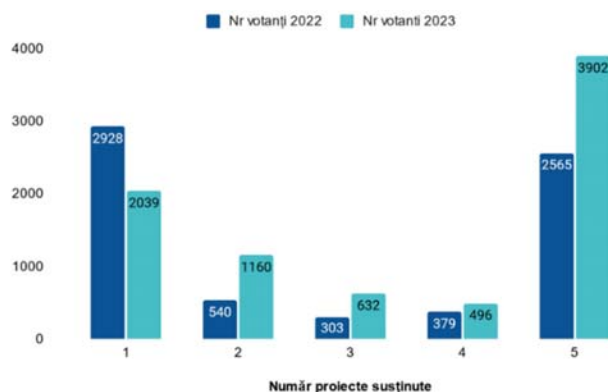
- 117 propuneri de proiecte au fost primite în etapa de depunere, cu 4 mai mult față de prima ediție;
- 41 de proiecte au intrat în etapa de vot, din totalul de 117; un număr de 67 de proiecte, au fost propuneri neeligibile, iar 9 au fuzionat;
- din cele 41 de proiecte, 17 au fost depuse pentru cele 4 zone cu grad scăzut de implicare civică;
- în perioada de vot (01 iunie - 02 iulie), au fost înregistrate următoarele rezultate:

- ✓ 8. 228 votanți, mai mulți față de anul trecut când au fost 6. 715 (cu 1. 513 în plus, creștere de 23%);
- ✓ 18. 693 voturi, mai puțin față de anul trecut când au fost 19. 258 (cu 565 mai puțin, scădere de 3%)

### Voturi pe zile



- ✓ 47% dintre votanți au susținut numărul maxim de proiecte posibile mai exact 5 proiecte, numărul acestora dublându-se față de ediția anterioară;



Statistici privind profilul votanților comparativ cu ediția anterioară

Indicatori votanți	Sex		Categorii vârstă					
	Femei	Bărbați	16-24	25-34	35-44	45-54	55-65	peste 65
<b>2022</b>	62%	38 %	9%	22%	42%	21%	4%	2%
<b>2023</b>	59%	41%	14%	19%	31%	16%	7%	13%

Top 10 cartiere după nr. de votanți

2022		2023	
1.	Soarelui	1.	Dâmbovița
2.	Calea Girocului	2.	Calea Șagului
3.	Circumvalațiunii	3.	Ciarda Roșie
4.	Calea Șagului	4.	Plopi
5.	Dâmbovița	5.	Lunei
6.	I. I. de la Brad	6.	Campus Universitar
7.	Ciarda Roșie	7.	Calea Girocului
8.	Elisabetin	8.	Soarelui
9.	Aradului Vest	9.	Fabric
10.	Fabric	10.	I. I. de la Brad

- În perioada de vot au avut loc 8 întâlniri în cartiere pentru prezentarea proiectelor și promovarea acestora; la acestea au participat în jur de 150 de oameni;

- Pe perioada campaniei (martie - iulie), au fost 50. 300 vizitatori unici pe platforma dedicată bugetării participative, cu 26% mai mulți decât la ediția anterioară;

- 12 proiecte câștigătoare, dintre care 7 din campania dedicată întregului oraș și 5 aferente zonelor cu implicare civică redusă (1 în Kuncz, 1 în Ronaț, 1 în Fratelia și 2 în Polonă);

- Până la finalul anului, a fost implementat unul dintre aceste proiecte, Reparații trotuar strada Polonă, cu o sumă de aproximativ 100. 000 lei, restul proiectelor câștigătoare fiind în etapa de documentare urmând a fi demarată implementarea în 2024.

În ANEXA 1- Status implementare proiecte din campania de buget participativ “Timișoara Decide!” 2022 și 2023 puteți vedea stadiul implementării tuturor proiectelor câștigătoare din cele 2 ediții ale campaniei de buget participativ 2022 și 2023.

### 1.1. Consultări și dezbateri publice pentru proiecte de investiții

#### ✓ *Consultare privind regulamentul bugetului participativ 2023* - martie 2023

Număr propuneri primite: 38

Număr persoane care au transmis propuneri: 9

Număr propuneri preluate: 17

Colectarea propunerilor a fost realizată atât online pe platforma [decidem.primariatm.ro](http://decidem.primariatm.ro), cât și în cadrul dezbaterii publice din data de 07 martie 2023. Înregistrarea dezbaterii poate fi consultată [aici](#).

#### ✓ *Consultare privind proiectul “Regenerare urbană - Zona Piața Mocioni”*- iunie 2023

Număr propuneri primite online: 26

Număr persoane care au transmis propuneri: 28

Număr propuneri integrate în proiect: 16

Evenimente în format fizic:

1) Prezentarea conceptului

Data și ora: 07 iunie 2023, de la ora 17:00

Locul: Sala de festivități, „Preot Ioan Imbroane” a Parohiei Iosefin, P-ța Alexandru Mocioni, nr. 9

Număr participanți: aproximativ 60

Înregistrare: <https://fb.watch/11swvXL9r/>

2) Dezbateră publică a proiectului

Data și ora: 29 iunie 2023, de la ora 17:00

Locul: Sala de festivități, „Preot Ioan Imbroane” a Parohiei Iosefin, P-ța Alexandru Mocioni, nr. 9

Număr participanți: aproximativ 20

Înregistrare: <https://fb.watch/lyhK0qzHl7/>

3) întâlnire cu operatorii culturali - reprezentanți ai Teatrului Merlin, Casei de Cultură a Municipiului Timișoara, Teatrului Auăleu, Teatrului Basca, Teatrului Thespis . În cadrul întâlnirii, discuțiile s-au axat pe Piața Mocioni, unde proiectul propune integrarea unei zone scufundate înconjurată de spațiu verde și alei ca punct focal al pieței, zonă în care vor putea avea loc evenimente culturale.

În cadrul celor 3 evenimente, cât și on-line pe [pagina dedicată](#), au fost preluate întrebări și propuneri de îmbunătățire de la participanți (locuitori și comercianți din zonă, alte persoane interesate). Au fost oferite răspunsuri pe loc din partea proiectanților și a decidenților locali prezenți la fiecare întâlnire, 16 dintre propuneri fiind integrate în varianta finală a proiectului.

#### ✓ *Consultare privind conceptul de transformare a Pădurii-verzi în pădure-parc* - decembrie 2023

Număr propuneri primite online: 32

Număr persoane care au transmis propuneri: 12

Număr propuneri integrate în proiect: 17

Chestionar online: 3. 747 respondenți

### **Evenimente în format fizic:**

1) Consultare publică / prezentarea proiectului

Data și ora: 11 decembrie, de la ora 14:00

Locul: Infocentrul turistic, str. Alba Iulia, nr. 2

Număr participanți: 20

2) Consultare publică / prezentarea proiectului

Data și ora: 12 decembrie, de la ora 11:00

Locul: Infocentrul turistic, str. Alba Iulia, nr. 2

Număr participanți: 6

3) Dezbateri publice

Data și ora: 18 octombrie, de la ora 15:00

Locul: Sala de Consiliu a PMT

Număr participanți: 30

Înregistrare: <https://www.facebook.com/primariatm/>

În toate cele 3 evenimente au fost preluate întrebări de la participanți, majoritatea locuitori ai zonei de intervenție sau cetățeni ai localităților învecinate (Dumbrăvița, Ghiroda). Au fost oferite răspunsuri pe loc din partea proiectanților și a decidenților locali prezenți la fiecare întâlnire.

✓ ***Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a municipiului Timișoara și a zonei urbane funcționale***  
- decembrie 2023

Număr propuneri primite online: 8

Număr persoane care au transmis propuneri: 6

Număr propuneri integrate în proiect: 0

În perioada 19. 06. 2023 - 22. 06. 2023, Direcția Incubatorului de Proiecte, împreună cu elaboratorul SIDU, a realizat focus grupuri tematice la care au participat în jur de 100 de specialiști, astfel:

- grup de lucru: cultură, turism, patrimoniu
- grup de lucru: dezvoltare urbană și teritorială
- grup de lucru: protecția și valorificarea mediului
- grup de lucru: dezvoltare socială
- grup de lucru: economie, competitivitate și educație
- grup de lucru: mobilitate urbană

În plus, Serviciul Guvernanță Participativă și Management Cartiere a oferit sprijin colegilor din cadrul Direcției Generale Urbanism și Planificare Teritorială pentru următoarele dezbateri și întâlniri publice:

- Dezbateri privind PUZ Oituz - 23 martie 2023, gestionată de Biroul Avizare PUZ/PUD;

- Dezbateri privind PUG - 27 septembrie 2023.

### **Menținerea relației cu societatea civilă și cetățenii activi în cartiere (acțiuni interne și externe)**

- Au avut loc 11 vizite ale primarului în cartiere împreună cu managerii de cartier în următoarele zone: Lipovei Est, Iosefin, Plopi, Steaua-Fratelia, Modern, Aradului Est, Ciarda, Bucovina/Cetății, Dâmbovița, Martirilor, Lunei. În urma vizitelor, au fost preluate în jur de 150 de sesizări dintre care peste 50% au fost deja rezolvate, restul fiind în curs de rezolvare.

- Managerii de cartier au avut constant vizite în teren și peste 200 de întâlniri cu cetățenii sau alți reprezentanți ai societății civile în urma cărora au colectat peste 500 de sesizări, acestea fiind rezolvate sau în curs de rezolvare în proporție de 80%.

- Managerii de cartier au oferit sprijin atât structurilor de specialitate responsabile, cât și/sau cetățenilor pentru următoarele acțiuni/campanii/programe ale administrației locale: programul Rabla Local, ”Curți deschise pentru sport”, acțiunile desfășurate în colaborare cu Casa de Cultură a Municipiului Timișoara la 1 iunie, de Ziua Copilului, în Parcul Copiilor, recomandări pentru elaborarea regulamentului pentru apelul de proiecte Impuls în Comunitate gestionat de către Centrul de Proiecte pe baza nevoilor identificate în cartiere, analizarea HCL-urilor privind alocarea locuințelor sociale în urma dezbaterii privind dreptul la locuire organizată de către Centrul de Resurse Juridice și formularea de recomandări, oferirea de sprijin în organizarea unor evenimente cu participarea societății civile (deschiderea/închiderea Capitalei Culturale, evenimentul dedicat revoluționarilor, întâlniri cu mediul de afaceri etc. ), colaborarea cu mediul de afaceri pentru realizarea unor investiții în spații publice, schimbarea funcțiunii unor spații cu scopul de a elimina obiceiul de loc de rampă de gunoi (ex. Piața Traian, în spatele bisericii sârbești), organizarea Zilei Cartierului Plopi, în colaborare cu Casa de Cultură, clarificarea statutului juridic și patrimonial al mai multor terenuri etc.

### **Implementarea principiilor guvernării deschise**

- Au fost implementate 3 dintre cele 4 angajamente și 14 dintre cele 24 de acțiuni asumate în Planul Local de Acțiune pentru Guvernare Deschisă.

- Februarie - Au fost transmise recomandări și feedback privind Evaluarea demersurilor de guvernare deschisă în România elaborată de către OECD.

- A fost implementat cu succes proiectul „Simplificarea procesului participativ și decizional în relația cu cetățenii prin digitalizarea integrată și eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara” cod SIPOCA 1220/Cod SMIS 164615 cu o finanțare totală de 3. 881. 261,94 lei, din care fonduri nerambursabile 3. 803. 636,69 lei.

- În perioada mai-iunie, a avut loc etapa de analiză internă și externă pentru elaborarea strategiei de eficientizare a participării publice fiind efectuate de către consultant 28 de interviuri, 6 focus-grupuri (2 în primărie și patru cu stakeholderi externi - mediu universitar, societate civilă, politic, tineret), 2 discuții de grup (2-5 participanți), precum și 3 sesiuni de co-creare, una internă (28 participanți), una externă (22 participanți) și una mixtă (33 participanți).

- În perioada august-septembrie, au avut loc două sesiuni de formare pentru angajații PMT și ai instituțiilor subordonate finanțate în cadrul proiectului „Simplificarea procesului participativ și decizional în relația cu cetățenii prin digitalizarea integrată și eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara” cod SIPOCA 1220/Cod SMIS 164615 și au fost dezvoltate pe baza nevoilor identificate în etapa de analiză internă (prin interviuri, focus grupuri și aplicarea unui chestionar). Participanții la cele două cursuri au fost selectați pe baza atribuțiilor direct legate de cele două subiecte abordate:

1. **Cursul de formare pentru dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare cu cetățenii** s-a adresat acelor care interacționează frecvent cu cetățenii sau cu reprezentanți ai unor organizații (ONG-uri, societăți comerciale etc. ), respectiv cei responsabili pentru transparența informației și preluarea sesizărilor din cadrul Serviciului de Informare și Consiliere Cetățeni (camera 12), Direcția de Asistență Socială, Poliția Locală, DFMT, Direcția de Evidență a Persoanelor și alte structuri din PMT. La acest curs au participat 78 de colegi, în 3 grupe, timp de 3 zile. Cursul a fost conceput și prezentat de către AIMS Timișoara.

2. **Cursul de formare pentru dezvoltarea competențelor privind participarea publică** s-a adresat celor care dezvoltă sau sprijină procese participative la nivelul instituției precum consultări pe HCL-uri conform legii 52, consultări pentru dezvoltarea unor strategii (strategia de tineret, strategia serviciilor sociale etc. ), regulamente (parcare Timpark, comerț stradal, bugetul participativ etc. ), stabilirea taxelor și impozitelor locale, prezentarea bugetului sau luarea altor decizii publice, sondaje sau cercetări pentru evaluarea și îmbunătățirea serviciilor publice. Au participat și colegi din structurile care oferă sprijin în organizarea proceselor participative (comunicare către publicul larg, comunicare cu anumite grupuri cum ar fi mediul de afaceri, minoritățile, cartiere), precum și în definirea procedurilor instituției și a fluxului de informații și colaborări dintre diferite structuri. La acest curs au participat 75 de colegi, în 3 grupe, timp de trei zile. Cursul a fost conceput și prezentat de către OMA Vision.

- Pe baza nevoilor identificate în cadrul analizei interne, au mai avut loc în perioada noiembrie-decembrie, în afara proiectului, și alte două cursuri scurte furnizate de către Institutul Intercultural Timișoara:

1. Implicarea persoanelor din zonele marginalizate în deciziile publice - 3 ore, 10 participanți din cadrul Serviciului Guvernanță Participativă și management Cartiere, majoritatea cu rol de manageri de cartier;

2. Anti-discriminare în relația autorităților publice cu persoane din medii defavorizate - 3 ore, 25 de participanți în special din structuri unde personalul interacționează frecvent cu cetățenii (Serviciul Informare și Consiliere Cetățeni/Camera 12, Serviciul Guvernanță Participativă și Management Cartiere, Autoritatea Tutelară, DFMT, Direcția Evidența Persoanelor).

- Reprezentanții Serviciului Guvernanță Participativă și Management Cartiere au participat pe parcursul anului la următoarele evenimente de schimb de bune practici în domeniul guvernării deschise:

✓ 21 martie 2023 - Întâlnire de lucru privind prezentarea modelelor de bună practică privind bugetarea participativă, eveniment organizat de Secretariatul General al Guvernului;

✓ 4-7 septembrie 2023 - Al 8-lea summit global OGP, Tallin, Estonia. Ziua de 5 septembrie a fost dedicată celor 56 de administrații locale parte din programul OGP Local, din care face parte și Timișoara;

✓ 16 octombrie 2023 - Schimb de experiență cu Republica Moldova privind implementarea principiilor guvernării deschise la nivelul administrației locale, eveniment organizat în format fizic de către Centrul de Proiecte;

✓ 10 noiembrie 2023 - "Innovating democratic participation at local level în Bosnia and Herzegovina, Co-operation and co-creation at all levels: promoting more open and involved local government, eveniment online organizat de Consiliul Europei;

✓ 13 noiembrie 2023 - Prezentarea demersurilor de guvernare deschisă implementate la nivelul administrației locale către un grup de studenți de la specializările Geografie și Geografia Turismului din cadrul UVT;

✓ 4 decembrie 2023 - Schimb de experiență privind implicarea cetățenilor în decizii publice cu organizația People Powered

✓ 6 decembrie 2023 - Schimb de experiență cu administrația locală din Reșița și reprezentanți ai societății civile legat de implementarea campaniei de buget participativ "Timișoara Decide!".

- În perioada 7-9 iunie, Timișoara a găzduit evenimentul organizat de European Urban Initiative intitulat "Delivering high quality community-led local development în urban areas", eveniment dedicat schimbului de bune practici în dezvoltarea proiectelor prin mecanismul european CLLD - Community Led Local Development/Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității.

## **Consiliul Consultativ pe Probleme de Tineret**

Pe parcursul anului 2023, au avut loc 9 ședințe ale Consiliului Consultativ al Tinerilor la care au participat 185 de tineri.

- În perioada 18-20 ianuarie 2023, un reprezentant al Serviciului Guvernanță Participativă și Management Cartiere a participat la evenimentul „CoNLucraTin - Convenția Națională a LUCRĂtorilor de TINeret, a 3a ediție”, organizat de Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale cu sprijinul Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse și Asociației DEIS. CoNLucraTin face parte din seria „Europe goes local Project Lab” (EGL), un proiect-eveniment internațional de formare și networking pentru a consolida utilizarea și exploatarea posibilităților oferite de ERASMUS+ și de programele Corpului european de solidaritate pentru munca de tineret la nivel municipal.

- Pe 27 aprilie a avut loc online un schimb de experiență cu structura responsabilă de relația cu tineretul din Gent, Belgia referitor la implicarea tinerilor în deciziile publice și modalitatea de funcționare a Consiliului Consultativ al Tinerilor în vederea îmbunătățirii regulamentului CCPT.

- Împreună cu membrii CCPT și în colaborare cu organizațiile de cultură din subordinea PMT, au fost organizate aproape 30 de evenimente, în perioada 2-9 mai, dedicate sărbătoririi Zilei Naționale a Tineretului (2 mai) precum și a 10 ani de la înființarea CCPT, campanie derulată sub denumirea “Timișoara pentru TINeri”.

- În perioada 22-26 mai 2023, un reprezentant al Serviciului Guvernanță Participativă și Management Cartiere a participat la a V-a Conferință internațională „Europe Goes Local” (EGL) în calitate membru în Grupul Național de Lucru al EGL. Acesta reprezintă al cincilea eveniment european de anvergură din cadrul parteneriatului de cooperare strategică între Agențiile Naționale care gestionează programele Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate și a reunit peste 170 de stakeholderi activi în activitatea de tineret din 27 de țări europene, inclusiv reprezentanți ai Agențiilor Naționale, municipalităților și rețelelor europene din sectorul de tineret. Conferința a adus împreună Grupurile Naționale de Lucru „Europe Goes Local”, având drept scop facilitarea cooperării și schimbului de bune practici cu privire la activitatea de tineret la nivel local și european, precum și ecosistemele de tineret.

- În perioada 31 mai - 02 iunie 2023, a avut loc un schimb de experiență privind activitatea de tineret în orașul înfrățit Karlsruhe, Germania la care au participat 2 reprezentanți ai Serviciului Guvernanță Participativă și management Cartiere și doi tineri, membrii CCPT aleși printr-un apel la care au aplicat 6 tineri.

Scopul programului a fost axat pe cunoașterea activității organizației gazdă STJA-Stadtjugendausschuss / Comitetul de Tineret al Orașului, a Kinder- und Jugendhaus/ Centrelor de copii și tineret din Karlsruhe, precum și procesele participative în care sunt implicați tinerii la nivelul orașului Karlsruhe.

- Pe parcursul anului, Serviciul Guvernanță Participativă și Management Cartiere a lucrat împreună cu FITT la elaborarea strategiei de tineret, document care urmează a fi lansat în consultare în primul trimestru al anului 2024.

## **Voluntariat și practică**

Pe parcursul anului 2023 și-au desfășurat activitatea 14 voluntari, în special în domeniul IT, oferind sprijin pentru optimizarea proceselor și procedurilor interne, transpunerea fluxurilor de informații în diagrame de proces în vederea digitalizării acestora. Alți voluntari au fost implicați în diverse activități din domeniul arhitecturii și construcțiilor.

În cadrul Serviciului Guvernanță Participativă și Management Cartiere și-au desfășurat activitatea 3 studenți, în practică.

## Proiecte

Pe parcursul anului au fost depuse 5 proiecte în domeniul guvernării deschise, voluntariat și/sau tineret, Primăria Municipiului Timișoara având rol de partener. Niciunul nu a primit finanțare.

## Obiective majore pentru anul 2024

- Implementarea campaniei bugetului participativ „Timișoara Decide”, ediția a treia, și urmărirea implementării proiectelor câștigătoare din edițiile anterioare;
- Consolidarea poziției Municipiului Timișoara drept un exemplu de bune practici privind guvernarea deschisă atât la nivel național, cât și la nivel internațional;
- Evaluarea implementării Planului Local de Acțiune pentru Guvernanță Deschisă 2022-2024;
- Elaborarea unui nou Plan Local de Acțiune pentru Guvernanță Deschisă, pornind de la recomandările și acțiunile care decurg din Strategia de eficientizare a participării publice a Municipiului Timișoara;
- Finalizarea și adoptarea strategiei de tineret a Municipiului Timișoara;
- Susținerea domeniului tineret la nivelul municipiului;
- Continuarea întâlnirilor lunare ale CCPT și modificarea regulamentului acestuia;
- Eficientizarea activității privind transparența informațională, sesizările și planificarea proceselor de consultare (atât pentru HCL-uri, cât și pentru alte subiecte);
- Creșterea capacității interne pentru îmbunătățirea răspunsurilor pentru cererile de informații de interes public, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ;
- Elaborarea procedurilor de lucru aferente activității serviciului conform ROF.

## COOPERARE INTERNAȚIONALĂ, INTERCULTURALĂ ȘI ECONOMICĂ

### Cooperarea cu orașele înfrățite și parteneri

În cursul anului 2023 au avut loc diverse activități și acțiuni cu orașele înfrățite și parteneri, după cum urmează:

- identificarea de exemple bune practici în orașele înfrățite și parteneri în domeniile: servicii publice oferite cetățenilor, digitalizarea serviciilor administrației, transparența activităților administrației, relaționarea în raport cu cetățenii și cartierele, servicii culturale, dezvoltare urbană și spații publice, tranziția spre verde, comunicarea cu mediul de afaceri etc. ;
- transmiterea către direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele din cadrul instituției de exemple de bune practici din orașele înfrățite și parteneri privind diversele servicii publice;
- organizarea unor conferințe online la nivelul conducerii orașelor;
- demersuri pentru inițierea de schimburi de experiență pe diverse teme de interes;
- pregătirea și organizarea unor schimburi de experiență pe diverse teme cu reprezentanții orașelor înfrățite;
- transmiterea către departamentele/entitățile responsabile a propunerilor de proiecte de colaborare în cadrul programului Timișoara 2023 primite din partea orașelor înfrățite și parteneri etc.

**Orașe înfrățite:** Graz (Austria) - în domeniile: administrativ, cultural; Mulhouse (Franța) - în domeniile: administrativ, cultural; Faenza (Italia) - în domeniile: administrativ, social, cultural; Karlsruhe (Germania) - în domeniile: administrativ, cultural, tineret; Rueil-Malmaison (Franța) - în domeniile: administrativ,

cultural; Szeged (Ungaria) - în domeniul administrativ, cultural, turism, parcuri, transport, proiecte europene; Gera (Germania) - în domeniile: administrativ, cultural; Treviso (Italia) - în domeniul administrativ, cultural; Novi Sad (Serbia) - în domeniile: administrativ, cultural; Palermo (Italia) - în domeniul administrativ, cultural; Nottingham (Marea Britanie) - în domeniul administrativ, cultural; Cernăuți (Ucraina) - în domeniul administrativ, umanitar, cultural; Lublin (Polonia) - în domeniile: administrativ, cultural; Porto (Portugalia) - în domeniul administrativ, cultural.

### **Cooperarea cu asociații și rețele de orașe europene și internaționale**

În cursul anului 2023, prin intermediul serviciului au fost desfășurate diverse activități, care decurg din calitatea de membru a Municipiului Timișoara în rețelele de orașe Eurocities, EUniverCities, Clubul de la Strasbourg, Energy Cities, Uniunea Internațională a Transportatorilor Publici, Art Nouveau European Route, dintre care menționăm:

- transmiterea către direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele din cadrul instituției de informații privind calendarul principalelor evenimente și activități ale rețelelor de orașe la care Municipiul Timișoara a aderat;
- transmiterea către direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele din cadrul instituției de informații privind programele de finanțare existente la nivelul Uniunii Europene;
- transmiterea către direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele din cadrul instituției de informații privind propunerile de proiecte primite din partea orașelor membre ale rețelelor;
- transmiterea către direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele din cadrul instituției de informații privind diverse inițiative europene;
- completarea unor chestionare și studii privind diverse problematice de interes pentru orașe;
- demersuri pentru participarea la proiecte europene;
- demersuri pentru participarea la inițiative europene și implementarea măsurilor asumate;
- demersuri pentru includerea reprezentanților diverselor departamente ale instituției în activitățile grupurilor de lucru tematice ale rețelelor;
- participarea la întâlniri online ale grupurilor de lucru tematice;
- participarea la conferințe și evenimente online organizate de către rețelele de orașe etc.

### **Cooperarea cu reprezentanțe diplomatice străine din România și Timișoara și cu reprezentanțe diplomatice ale României în străinătate**

În cursul anului 2023, Serviciul Cooperare Internațională, Interculturală și Economică a facilitat relațiile de cooperare ale Municipiului Timișoara cu următoarele reprezentanțe diplomatice:

- Ambasadele în România ale Canadei, Confederației Elvețiene, Israelului, Japoniei, Nunciaturii Apostolice, Palestinei, Regatului Belgiei, Regatului Arabiei Saudite, Regatului Danemarcei, Regatului Hașemit al Iordaniei, Regatului Marii Britanii, Regatului Norvegiei, Regatului Spaniei, Regatului Suediei, Regatului Țărilor de Jos, Republicii Arabe Egipt, Republicii Austria, Republicii Bulgare, Republicii Ceha, Republicii Chineze, Republicii Cipru, Republicii Coreea, Republicii Croația, Republicii Elene, Republicii Estonia, Republicii Federale Germania, Republicii Finlanda, Republicii Franceze, Republicii Georgia, Republicii Italiene, Republicii Irlanda, Republicii Kazahstan, Republicii Lituania, Republicii Macedonia de Nord, Republicii Malaezia, Republicii Moldova, Republicii Muntenegru, Republicii Peru, Republicii Polone, Republicii Populare Bangladesh, Republicii Portugheze, Republicii Serbia, Republicii Slovacia, Republicii Socialiste Vietnam, Republicii Slovenia, Republicii Thailanda, Statelor Unite ale Americii, Statelor Unite Mexicane, Statului Qatar, Ucrainei, Ungariei;
- Ambasadele României în Cehia, Franța, Germania, Portugalia, Serbia, Ungaria;
- Consulatele din Timișoara ale Republicii Federale Germania, Republicii Serbia, Republicii Austria, Regatului Țărilor de Jos, Republicii Franceze, Republicii Italiene, Republicii Tunisiene, Regatului Suediei,

Republicii Cehe, Republicii Peru, Republicii Moldova, Ungariei, Republicii Bulgaria, Republicii Estonia, Regatului Spaniei, Republicii Coreea, Statelor Unite Mexicane, Republicii Macedonia, Regatului Belgiei.

### **Delegații străine primite**

În cursul anului 2023, au fost făcute pregătiri și organizată primirea unui număr de 162 de delegații străine, care au avut întâlniri cu conducerea instituției: reprezentanți ai reprezentanțelor diplomatice străine în România și la Timișoara și ai reprezentanțelor României în străinătate, reprezentanți oficiali ai unor autorități din diverse state europene, reprezentanți a diverse instituții și organizații europene și internaționale, delegații din orașele înfrățite și partenerie, diverse alte delegații.

### **Deplasări în țară și străinătate**

În cursul anului 2023, a fost pregătită deplasarea pentru 33 delegații în străinătate pentru participarea la diverse conferințe și evenimente, vizite de studiu și schimburi de experiență în orașele înfrățite și partenerie și în cadrul unor proiecte europene și deplasarea pentru 35 de delegații în țară.

### **Participare la/ organizarea de evenimente**

În cursul anului 2023, Serviciul Cooperare Internațională, Interculturală și Economică a fost implicat în organizarea a 20 evenimente:

- Evenimentul de deschidere a programului Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii (17-19 februarie);
- „Solidaritate cu Ucraina” (24 februarie);
- Evenimentul dedicat Timișoarei organizat de Institutul Cultural Român din Tel Aviv (19 mai);
- Conferință privind promovarea programului Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii și proiecte de diplomatie culturală, cu participarea reprezentanților administrației publice, mediului de afaceri, Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara, Asociației Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii și Asociației pentru Promovarea Timișoarei (13 iunie);
- Evenimentul de prezentare al Eurocities (20 iunie);
- Conferința internațională cu tema „Ucrainenii din România - cultură, tradiții și actualitate”, în parteneriat cu Uniunea Ucrainenilor din România (4 iulie);
- Inaugurarea Centrului de Informare Turistică (13 iulie);
- Evenimentul de prezentare a noului Plan Urbanistic General al Timișoarei (27 iulie);
- Plenul Copiilor, acțiune din seria de evenimente dedicate Zilei Timișoarei (2 august);
- Ședința festivă a Consiliului Local al Municipiului Timișoara dedicată „Zilei Timișoarei 2023” (3 august);
- Evenimentul de prezentare al Comisiei Europene "Single Market Tour" (6-7 septembrie);
- Consultarea cu autoritățile și actorii locali din regiunea de Vest în cadrul procesului de elaborare a noii strategii de parteneriat de țară dintre Grupul Banca Mondială și România (11 septembrie);
- Consultarea publică privind noul Plan Urbanistic General al Municipiului Timișoara (27 septembrie);
- Festivitățile organizate cu ocazia sărbătoririi a 25 de ani de la înfrățirea dintre municipiul Timișoara și orașul Gera din Germania (29 septembrie-1 octombrie);
- Evenimentul de deschidere a Cinematografului Timiș (2 octombrie);
- City Celebration (6-8 octombrie);
- Evenimentul de dezvelire a plăcii comemorative de pe clădirea Teatrului German de Stat din Timișoara (26 noiembrie);
- Evenimentul de celebrare a anului Capitalei Europene a Culturii dedicat comunității locale (7 decembrie);

- Evenimentele și ceremoniile dedicate celebrării anului Capitalei Europene a Culturii (8-10 decembrie);
- Ședința festivă extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Timișoara dedicată comemorării eroilor martiri ai Revoluției și aniversării a 34 de ani de la începerea Revoluției din Decembrie 1989 de la Timișoara (16 decembrie).

### **Participarea la proiecte europene și internaționale**

În cursul anului 2023, serviciul a fost implicat în implementarea unui proiect european:

“European Urban REgenerators Knowledge Alliance - EUREKA”, finanțat prin programul ERASMUS+, Acțiunea-cheie 2 (KA2) - Cooperare pentru inovare și schimb de bune practici.

### **Obiective pentru 2024**

Pentru anul 2024, Serviciul Cooperare Internațională, Interculturală și Economică își propune următoarele obiective specifice, derivate din obiectivele generale ale instituției:

- *Îmbunătățirea comunicării inter-departamentale* în domeniul cooperării/relațiilor internaționale (ob. gen. 2);
- *Promovarea proiectelor culturale care consolidează rezultatele și efectele benefice ale programului Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023 - LegacyTM2023* în orașele înfrățite și partenerate și facilitarea realizării de proiecte culturale în parteneriat (ob. gen. 13);
- Realizarea de activități de cooperare internațională vizând *creșterea calității serviciilor publice* oferite de Primăria Municipiului Timișoara și unitățile din subordine: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și partenerate/la nivel european/internațional; facilitarea transferului de informații și bune practici; organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 8);
- *Informarea* departamentelor Primăriei Municipiului Timișoara și a unităților din subordine cu privire la *programele de finanțare* existente la nivelul Uniunii Europene și diverse inițiative ale Comisiei Europene și transmiterea de *propuneri de proiecte* (primite din partea rețelelor de orașe europene/internaționale la care Municipiul Timișoara a aderat/ orașelor înfrățite și partenerate/ altor orașe/instituții/organizații) (ob. gen. 10);
- Realizarea de activități de cooperare internațională vizând *creșterea gradului de digitalizare* a activităților departamentelor Primăriei Municipiului Timișoara și a unităților din subordine: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și partenerate/la nivel european/internațional/ facilitarea transferului de informații și bune practici/ organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 1);
- Realizarea de activități de cooperare internațională vizând *creșterea gradului de transparență* a activităților departamentelor Primăriei Municipiului Timișoara și a unităților din subordine: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și partenerate/la nivel european/internațional/ facilitarea transferului de informații și bune practici/ organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 3);
- Realizarea de activități de cooperare internațională vizând *îmbunătățirea activităților departamentelor Primăriei Municipiului Timișoara și a unităților din subordine în raport cu cetățenii și cartierele*: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și partenerate/la nivel european/ facilitarea transferului de informații și bune practici/ organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 4);
- Realizarea de activități de cooperare internațională în domeniul *dezvoltării urbane și spațiilor publice*: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și partenerate/la nivel european/internațional/ facilitarea transferului de informații și bune practici/ organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 11);

- Realizarea de activități de cooperare internațională vizând *tranziția spre verde*: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și parteneri/la nivel european/internațional/ facilitarea transferului de informații și bune practici/ organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 12);
- Realizarea de activități de cooperare internațională vizând *îmbunătățirea comunicării cu mediul de afaceri*: identificarea de bune practici în orașele înfrățite și parteneri/la nivel european/internațional/ facilitarea transferului de informații și bune practici/ organizarea de schimburi de experiență și diverse acțiuni/evenimente (ob. gen. 7).

## SERVICIUL CULTURĂ ȘI TURISM

În anul 2023 Serviciul Cultură și Turism a desfășurat următoarele activități:

- Evaluarea anuală a managementului Teatrului German de Stat Timișoara;
- Evaluarea anuală a managementului Casei de Cultură a Municipiului Timișoara;
- Finalizarea procedurilor de concurs de proiecte de management pentru Filarmonica „Banatul” Timișoara.
- Încheierea contractului de management pe perioada martie 2023 - martie 2028 cu dl. Ovidiu Florian Andriș, manager al Filarmonicii “Banatul” Timișoara;

Reprezentantul ordonatorului principal de credite în Consiliile de Administrație ale instituțiilor publice de cultură subordonate a participat la ședințele acestora și a soluționat toate cererile oficiale adresate autorității, din partea instituțiilor.

În contextul exercitării titlului de Capitală Europeană a Culturii în anul 2023, Serviciul Cultură și Turism, prin *One Stop Shop*, a acordat suport de orientare operatorilor culturali, parteneri ai programului Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii, Centrului de Proiecte (Programe și administrare spații, Comunicare și relații publice), cât și altor operatori culturali, sociali, educaționali, sportivi etc. , publici și privați, locali, naționali sau internaționali, interesați de organizarea unor evenimente în Timișoara, pe domeniul public sau în spații publice. În total au fost trimise un număr de 67 de răspunsuri prin e-mail și telefonic către 39 de operatori culturali.

Pe parcursul anului 2023 a fost actualizat periodic ghidul cu informații privind procedurile de avizare, elaborat în cadrul serviciului, pe baza unei documentări permanente a nevoilor noi identificate, s-a acordat consultanță privind procesul de avizare și s-au oferit și alte informații pentru buna desfășurare a evenimentelor în municipiul Timișoara. S-au cartat spațiile care pot acomoda evenimente culturale și de altă natură și condițiile prin care acestea sunt puse la dispoziția solicitanților, au fost promovate oportunitățile de finanțare disponibile prin programele lansate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, posibilitățile de promovare disponibile în municipiul Timișoara precum și alte resurse utile organizatorilor de evenimente. De asemenea, a fost oferit sprijin logistic în organizarea evenimentului de deschidere a anului de exercitare a titlului de Capitală Europeană a Culturii, a “EUI Capacity Building Event”, organizat la Timișoara de European Urban Initiative, dedicat dezvoltării locale conduse de comunitate (community-led local development - CLLD), la care au participat invitați din: Grecia, Lituania, Olanda, Polonia, Portugalia, România, Slovenia, Suedia și Germania.

De asemenea, Serviciul Cultură și Turism a ținut legătura și a purtat în permanență corespondențe cu operatori culturali locali, naționali și internaționali, organizatori de evenimente culturale, instituții și artiști independenți, pe care i-a pus în legătură cu posibili parteneri locali, i-a informat cu privire la oportunitățile de finanțare disponibile la nivel local, spații culturale disponibile etc. Au fost trimise 99 de răspunsuri către 86 de operatori culturali.

În cadrul serviciului au fost elaborate o serie de documente - analize comparative, rapoarte, informări, documentări din domeniile cultură și turism (listă personalități culturale pentru invitații la evenimentul *Opening*, de deschidere oficială a Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii, informare privind strategia sectorială în cultură 2023-2030, analiza comparativă privind exemplele de bune practici identificate la primăriile din Montreal și Toronto privind organizarea de evenimente, analiza privind avizul unic acordat de Primăria Municipiului Sibiu, completarea unui chestionar - interviu sociologic pentru fundamentarea strategiei culturale a județului Timiș 2023-2027.

### **Promovare culturală**

Serviciul Cultură și Turism a contribuit la sprijinirea programului cultural Timișoara 2023, prin adăugarea pe site-ul [www. Timișoara2023. eu](http://www.Timișoara2023.eu) a unui număr de 285 evenimente, a actualizat informațiile pentru 121 de acțiuni, a contactat operatorii culturali, atât telefonic cât și prin e-mail, a solicitat detalii referitoare la evenimentele desfășurate de aceștia și a participat la ședințele săptămânale ale echipei de lucru formată din reprezentanți ai Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara și ai Asociației Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii.

De asemenea, în contextul exercitării în 2023 a titlului de Capitală Europeană Culturii au fost organizate activități dedicate diplomației culturale, în colaborare cu Centrul de Proiecte și Direcția Relații Comunitare, Serviciul Cooperare Internațională, Interculturală și Economică.

În luna ianuarie, o persoană din cadrul Compartimentului Capitală Culturală a efectuat o deplasare la Institutul Cultural Român din Stockholm, alături de alți oameni de cultură din Timișoara, scriitori și un muzician, pentru a participa la un eveniment de promovare a Timișoarei, în cadrul căruia s-a prezentat programul cultural Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii, au avut loc întâlniri și discuții cu ambasadorul României în Suedia Daniel Ioniță, secretarul de stat MAE Andrei Novac, directorul ICR Bogdan Popescu, reprezentantul Suediei în Comisia Europeană Mimmi Clase Hagman, cu jurnaliști suedezi, oameni de cultură din spațiul suedez, diaspora. Prezența la Stockholm a adus un plus valoare imaginii Timișoarei, dar și programului cultural Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii.

Astfel, Serviciul Cultură și Turism a organizat în luna martie vizita la Timișoara a delegației Primăriei Burgos, Spania, formată din dl. Vicente Marañón de Pablo, viceprimar și dl. Luis González Fernández, coordonator candidatură Burgos 2031 Capitală Europeană a Culturii, pentru un schimb de experiență privind anii de pregătire a exercitării titlului de Capitală Europeană a Culturii, provocările întâmpinate de Timișoara în implementare și soluțiile identificate.

În perioada 3-5 aprilie a fost prezentă la Timișoara Comisia pentru cultură și educație a Parlamentului European. O delegație formată din șase deputați din Parlamentul European, condusă de Andrey Slabakov (CRE, Bulgaria) s-a întâlnit cu reprezentanți ai municipalității, apoi membrii delegației au vizitat spații culturale și expoziții și au asistat la conferința susținută de scriitorul Orhan Pamuk la Universitatea de Vest din Timișoara.

La inițiativa ICR Varșovia, în contextul exercitării de către Timișoara a titlului de Capitală Europeană a Culturii în 2023 și în perspectiva unui viitor sezon cultural România - Polonia, la finalul lunii mai 2023, Serviciul Cultură și Turism a organizat vizita delegației de parlamentari regionali din regiunea Wielkopolska, Polonia, membri în Comisia de Cultură, conduși de Președintele Comisiei, domnul Henryk Szopiński. Membrii delegației au avut întâlniri cu responsabilii cu politicile culturale de la nivelul orașului și cu managerii instituțiilor publice de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, pentru a se documenta privind modul în care s-au ajustat politicile culturale după pandemie, despre etapele pregătirii pentru exercitarea titlului de Capitală Europeană a Culturii, despre proiectul MultipleXity - Centrul

pentru Artă, Tehnologie și Experiment și pentru a explora posibilități de cooperare culturală între instituțiile de cultură din regiunea Wielkopolska și cele din Timișoara.

În cadrul programului TAIEX-REGIO Peer2Peer, doi reprezentanți ai Serviciului Cultură și Turism, alături de un manager de cartier au efectuat în noiembrie 2023 o vizită de studiu la Wrocław, Polonia, oraș care a deținut titlul de Capitală Europeană a Culturii în 2016. Obiectivul acestei vizite a fost acela de a facilita un schimb de experiență pe termen scurt, despre impactul titlului Capitală Europeană a Culturii asupra orașului Wrocław, modul în care titlul a transformat cultura locală, a influențat angajamentul public și a modelat orașul. În cadrul vizitei de studiu au fost prezenți câte trei reprezentanți din România (Primăria Municipiului Timișoara), Ungaria (Regiunea Veszprem - Balaton) și Slovacia (Primăria Trencin). Programul vizitei a cuprins prezentări despre Wrocław Capitală Europeană a Culturii 2016, scena culturală locală, aspecte ce țin de istoria și identitatea orașului Wrocław, informații despre cooperarea regională în anul Capitalei Europene a Culturii, aspecte administrative, de achiziții publice și cele din etapa de pregătire și din anul implementării programului Capitalei Europene a Culturii.

În urma invitațiilor primite, reprezentanți ai Serviciului Cultură și Turism au participat la conferințe, seminarii, prezentări și schimburi de experiență în domeniul culturii (ex. *Strategia Sectorială în Domeniul Culturii 2023-2030*, *Statutul lucrătorului cultural*, *Platforma TM2023*, *Forumul Finanțări pentru cultură și conectare internațională*, *Orașe mai bune cu aportul culturii*, *Forumul medierii culturale*, *Participarea la prezentarea propunerilor de politici publice “Cultura deschisă” și “Cultura viitorului” de către Ministerul Culturii - Unitatea de Management a Proiectului*, *Timișoara4all*, *Vector TM. Cultura ca practică urbană*) și au diseminat apoi informațiile către executiv, instituțiile publice de cultură subordonate Consiliului Local al Municipiului Timișoara sau către alte departamente din cadrul aparatului de specialitate al primarului, după caz.

*Strategia Sectorială în Domeniul Culturii pentru perioada 2023-2030* (SSDC) a fost finanțată și elaborată prin proiectul “Viziune Strategică și Coerentă pentru Sectorul Cultural”, implementat de Ministerul Culturii prin Unitatea de Implementare a Proiectului (UMP), în parteneriat cu Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală. Construcția strategiei se sprijină pe o abordare holistică a formelor active de cultură atât din domeniul public, cât și din cel privat. Abordarea ia în calcul toate formele de expresie culturală și artistică, sectoarele culturale și creative și toate categoriile de resurse pe care organizațiile culturale le utilizează în producerea de bunuri culturale specifice și definește traiectoria măsurilor și obiectivelor pe care Ministerul Culturii, ca autoritate centrală, a decis să le adopte și să le promoveze pentru a clarifica rolul, statutul și beneficiile culturii în folosul societății, oferind autorităților locale pârghii de acțiune pentru dezvoltare durabilă.

Reprezentanții Ministerului Culturii au prezentat la Timișoara, la începutul lunii martie, *Statutul lucrătorului cultural*, un demers normativ (OUG) care face parte din angajamentele asumate de către Ministerul Culturii în cadrul Programului de Guvernare 2021-2024, având în vedere că în România nu există un cadru legal specific care să reglementeze condițiile de muncă ale lucrătorilor din domeniul culturii, iar categoriile lucrătorilor culturali independenți nu sunt protejate de către regimul de protecție socială aplicabil prin Codul Muncii. Scopul acestei ordonanțe de urgență este de a stabili fundamentele și procedurile pentru reglementarea statutului profesional al lucrătorilor culturali profesioniști de pe piața muncii din România și realizarea unui cadru legislativ care să asigure stabilitatea profesională a acestor categorii profesionale prin proceduri clare, care să recunoască statutul legal al acestora, în formele de ocupare și de organizare de pe piața muncii.

În cadrul Platformei TM2023, Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara a organizat la finalul lunii mai o întâlnire de informare și conectare cu operatorii culturali, parteneri ai programului cultural național Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii, ce și-a propus și o parte de formare privind aspectele administrative și financiar-contabile ale implementării și raportării proiectelor culturale, monitorizarea și

evaluarea rezultatelor și impactului TM2023, resursele și practicile de accesibilizare a evenimentelor culturale pentru persoane cu dizabilități, managementul activităților de voluntariat, atragerea de sponsorizări și aspecte ce țin de comunicarea evenimentelor.

*Forumul medierii culturale*, o adunare dedicată operatorilor culturali și a educatorilor din întreaga țară, a fost organizat între 4-6 octombrie la Timișoara, ca eveniment asociat Power Station, componenta dedicată creșterii capacității sectorului cultural, în cadrul Programului cultural național “Timișoara 2023- Capitală Europeană a Culturii” și implementat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara. Evenimentul a propus un program divers pentru stimularea dialogului și inovării despre cum poate patrimoniul atemporal să servească drept fundație sustenabilă pentru viitor și a permis accesul unei audiențe naționale la conferințele din cadrul programului, prin livestreaming. Forumul s-a dorit a fi o experiență de împărtășire și învățare, prin aducerea împreună a persoanelor pasionate de conservarea moștenirii culturale și de promovarea conexiunilor între generații.

Timișoara a fost gazda unui schimb de experiență, *Orașe mai bune cu aportul culturii*, realizat între Timișoara și Republica Moldova, organizat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, în parteneriat cu Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH în Republica Moldova și Reprezentanța Fundației Solidarity Fund din Polonia în Republica Moldova, în perioada 11-18 octombrie, care a urmărit o mai bună cunoaștere reciprocă și transmiterea de cunoștințe între reprezentanți cu roluri cheie în dezvoltarea de programe și politici publice urbane care țin cont de rolul culturii. Obiectivele generale ale vizitei de studiu au fost: descoperirea sistemului de politici și management public al orașului Timișoara, inspirarea reciprocă în baza proiectelor culturale, de revitalizare urbană și dezvoltare regională, abordarea provocărilor comune și a lecțiilor învățate pe parcursul dezvoltării urbane integrate, cunoașterea experienței orașului Timișoara privind guvernarea participativă, înțelegerea rolului programului “Timișoara - Capitală Europeană a Culturii”, facilitarea parteneriatelor, a schimbului de cunoștințe și experiențe.

*Forumul Finanțări pentru cultură și conectare internațională*, organizat de Biroul Europa Creativă în parteneriat cu Centrul de Proiecte Timișoara la finalul lunii octombrie, și-a propus să contribuie la creșterea capacității operatorilor culturali de a dezvolta idei de proiecte viabile și sustenabile, care să susțină profesionalizarea și inovația în finanțarea publică pentru cultură, în context european. Timp de două zile participanții, reprezentanții unor organizații neguvernamentale, instituții publice de cultură, ai administrației locale și artiști independenți din Timișoara, dar și din zona metropolitană, Arad, Cluj, s-au putut familiariza cu proiectele de cooperare Europa Creativă în care sunt implicate organizații din România și au aflat detalii despre finanțări disponibile la nivel european pentru operatorii din sectoarele culturale și creative, organizații și persoane fizice. De asemenea, s-au prezentat cele mai importante demersuri de politică publică la nivel național și local și modul în care acestea influențează practicile de finanțare și statutul practicienilor culturali. De asemenea, s-au discutat abordări de creștere a capacității actorilor culturali și contribuția acestora la relațiile culturale internaționale și la diplomația culturală.

Conferința *Timișoara4all* din cadrul proiectului #Timișoara4All, s-a desfășurat la începutul lunii decembrie și a abordat teme precum incluziune și diversitate în activități culturale, accesibilitate, moduri de promovare a turismului cultural incluziv cu invitați din: Timișoara, București, Constanța, Bruxelles, Atena și Stockholm, din dorința de a îmbunătăți participarea persoanelor cu dizabilități la activități culturale în Timișoara.

Seminarul internațional *Vector TM. Cultura ca practică urbană* a înlesnit publicului întâlnirea cu 27 de vorbitori, specialiști în diverse domenii, din 7 țări europene. Timp de două zile (8 și 9 decembrie), la Cinema Victoria, au avut loc discuții despre condițiile în care practicile culturale pot transforma orașul și despre contribuția programelor de Capitală Europeană a Culturii de la Wrocław, Maribor, Rijeka și Timișoara.

Pentru gestionarea și monitorizarea Sistemului de Control Intern Managerial, gestionarea riscurilor și a standardelor de calitate, s-au întocmit și au fost trimise către Compartimentul Managementul Calității un

număr de 8 documente în cadrul raportărilor SCIM la nivelul structurii și s-au redactat și au fost aduse la cunoștința personalului din cadrul serviciului un număr de 50 de documente specifice aferente anului 2023. S-a lucrat la actualizarea procedurilor operaționale ale serviciului PO-DCV-201, PO-DCV-200 și PO-DCV-31, conform cu noile proceduri PS-23 “Elaborarea procedurilor operaționale” și PS-32 “Simplificarea procedurilor administrative din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara”.

În 2023 angajații din cadrul Serviciului Cultură și Turism au participat la cursuri de formare profesională în cadrul proiectului “*Simplificarea procesului participativ și decizional în relația cu cetățenii prin digitalizarea integrată și eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara*”: *Debirocratizarea și simplificarea interacțiunilor cetățenilor și operatorilor economici cu Primăria Municipiului Timișoara prin crearea unui portal virtual de interacțiune, Dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare cu cetățeanul, Strategia de participare publică a Municipiului Timișoara - noțiuni de bază și instrumente pentru implementare.*

## COMPARTIMENT CAPITALĂ CULTURALĂ

În 2023, Compartimentul Capitală Culturală a sprijinit operatorii culturali prin asigurarea de suport de orientare și oferirea de informații privind procedurile de avizare a evenimentelor publice. În cadrul detașării la Centrul de Proiecte în perioada desfășurării Programului Cultural Timișoara 2023, s-a implicat în activitățile de comunicare/realizare de materiale de presă, monitorizare spații culturale, realizare de strategii, legătura cu operatori culturali, supervizarea campaniei pentru observatori culturali. De asemenea, a contribuit la implementarea Programului Cultural Timișoara 2023 prin facilitarea întâlnirilor cu operatorii culturali din program, realizarea materialelor de comunicare, contribuții la newsletter și participarea la întâlniri de lucru ale Consiliului de coordonare (echipa curatorială).

În colaborare cu echipa Centrului a implementat procesul de monitorizare a proiectelor din programul cultural și a proiectelor finanțate de către acesta. De asemenea, Compartimentul a sprijinit, vizitat, intervievat și corespondat cu peste 70 de operatori locali. A participat activ la cele trei momente simbolice care au marcat anul 2023 - Timișoara Capitală Culturală Europeană: *Deschiderea Timișoara 2023* (perioada 17 - 19 februarie), *Celebrarea orașului* (6-8 octombrie) și *Timișoara 2023 la nesfârșit* (Închiderea, în perioada 7-10 decembrie).

- a asistat Compartimentul Programe și Proiecte din cadrul Centrului în activitățile de helpdesk pentru apelurile de proiecte derulate în cadrul programului Timișoara 2023;
- a coordonat observatorii și monitorii externi - în procesul de monitorizare au fost implicați 18 observatori externi la deschidere și 10 monitorii externi pentru proiectele implementate în cadrul apelurilor de finanțare.
- a contribuit la elaborarea documentațiilor pentru consultare a pieței prin SEAP, precum și a documentațiilor pentru demararea achizițiilor de servicii de cercetare prin SEAP pentru realizarea studiilor sociologice de monitorizare culturală a programului Timișoara 2023;
- a colaborat cu Asociația pentru Promovarea Timișoarei în cadrul grupului de lucru cu Primăria orașului Szeged, pe teme de turism.

### **Deschiderea Timișoara 2023: un weekend pentru un an!**

Sub abordarea *Deschiderea Timișoara 2023: un weekend pentru un an!*, programul a reunit peste 130 de evenimente distribuite în întregul oraș. Deschiderea Timișoara 2023 a însemnat spectacole memorabile, artă curajoasă, idei care au deschis lumea, vizitatori din Europa întregă și comunități deschise.

Compartimentul Capitală Culturală a luat parte la toate evenimentele din weekendul de deschidere al Capitalei Culturale. Încă din prima zi a Deschiderii, publicul s-a putut bucura de o suită de expoziții, deschise pe parcursul mai multor luni, unele până la finalul anului:

Expoziția colectivă centrală *Chronic Desire - Sete Cronică* (17 februarie - 23 aprilie)  
Mircea Nicolae - *Lucruri mărunte, lucruri prețioase* (17 februarie - 23 aprilie);  
*Tu ești alt eu - O catedrală a corpului* (17 februarie - 30 aprilie);  
Victor Brauner: *Invenții și magie* (17 februarie - 28 mai);  
Timpuri Noi: *Xenogeneze ale SF-ului* (17 februarie - 2 aprilie);  
Ritzi Jacobi & Peter Jacobi. *Texturi ale memoriei. Cinci decenii de creație* (17 februarie - 5 mai);  
*Made up histories have long lives* (17 februarie - 16 aprilie);  
Bright Cityscapes: *Oglindirea ecosistemului* (17 februarie - 2 aprilie);  
Proiectul *după SCULPTURĂ / SCULPTURĂ după* (4 mai - 30 noiembrie) la Cazarma U din Timișoara;  
*Minitremu 10+* (17 februarie - 4 decembrie);  
Instalația *Pepiniera. 1306 Plante pentru Timișoara* (18 februarie - 6 decembrie).

Astfel, expozițiile inaugurate în cadrul programului de deschidere au continuat să atragă public numeros în săptămânile care au urmat, dovedindu-se centre de interes pentru audiențe diverse.

### **„Timișoara 2023. Celebrarea orașului” - evenimentul întregii comunități**

În weekendul 6-8 octombrie 2023 Compartimentul Capitală Culturală a contribuit la evenimentul *Celebrarea Orașului - Capitală Europeană a Culturii*, organizat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, care a constatat într-un traseu de explorare a programului cultural Timișoara 2023, de-a lungul râului Bega, care a invitat publicul la redescoperirea conexiunii pe apă și pe maluri între cartierele Timișoarei.

Pe parcursul a trei zile, atât locuitorii cât și turiștii s-au întâlnit în Uszoda și de acolo, în amonte și în aval, au redescoperit bucuria de a fi împreună pe firul viu al apei. Arte, arhitectură, biodiversitate, educație, sport, urbanism, gastronomie și un nou sentiment al comunității în jurul apei care străbate orașul.

Timișoara a fost gazda a nu mai puțin de 130 de evenimente care au avut loc în cadrul „*Timișoara 2023. Celebrarea orașului*” eveniment finanțat de către Municipiul Timișoara și organizat de Centrul de Proiecte. Evenimentul a adus în Uszoda și în cele 67 de locații situate pe malurile canalului Bega peste 80. 000 de spectatori, timișoreni și turiști deopotrivă. 47 de concerte, 22 de expoziții, 3 festivaluri, 10 instalații, 12 DJ set-uri, 13 spectacole, 15 tururi ghidate, 11 ateliere, 6 dezbateri, 2 conferințe, 6 proiecții de filme și 6 evenimente sportive au fost doar câteva dintre cele peste 130 de evenimente care au animat orașul, malurile canalului Bega și alte 50 de locații din Timișoara de dimineață și până târziu în noapte, din 6 până în 8 octombrie 2023.

### **„Timișoara 2023 la nesfârșit”**

„Timișoara 2023 la nesfârșit”, evenimentul care a marcat închiderea simbolică a programului „Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii”, a adus împreună întreaga comunitate într-o celebrare fără precedent a orașului.

Peste 115. 000 de spectatori au participat la cele peste 100 de evenimente organizate de joi, 7 decembrie și până duminică, 10 decembrie 2023, în Piața Unirii, Cinema Timiș, Cinema Victoria, MX - Muzeul “Corneliu Mikloși”, Palatul Culturii și alte zeci de locații din tot orașul.

Evenimentele oficiale au început vineri, 8 decembrie la Sala Mare a Teatrului Național “Mihai Eminescu” și a Operei Naționale Române Timișoara, cu Gala “Timișoara 2023 la nesfârșit” eveniment care a celebrat excelența culturală a anului 2023.

În cadrul Galei „Timișoara 2023 la nesfârșit”, regizată de Bobi Pricop, au fost prezentate în premieră opt documentare video ce au surprins într-un mod inedit povestea anului 2023, a oamenilor, locurilor și a conexiunilor care au făcut din Timișoara 2023 un program de succes. Acestea au fost publicate pe pagina de Facebook și canalul de YouTube ale Centrului de Proiecte Timișoara. Gala a fost transmisă în direct pe TVR Info, TVR Internațional, TVR Timișoara, TVR Cluj și pe paginile de Facebook - Centrul de Proiecte Timișoara și Timișoara 2023.

Seminarul internațional *Vector TM. Cultura ca practică urbană* a înlesnit publicului întâlnirea cu 27 de vorbitori, specialiști în diverse domenii, din 7 țări europene. Timp de două zile (8 și 9 decembrie), la Cinema Victoria, au avut loc o serie de discuții despre condițiile în care practicile culturale pot transforma orașul și despre contribuția programelor de Capitală Europeană a Culturii de la Wrocław, Maribor, Rijeka și Timișoara în acest sens.

*Zona*, unul dintre primele trei festivaluri de performance din România anilor '90, a revenit, după 30 de ani de la prima întâlnire cu publicul, cu ediția-eveniment ZONA &, în cadrul “Timișoara 2023 la nesfârșit”. ZONA & a adus publicului, la MX - Muzeul “Corneliu Miklosi”, o expoziție retrospectivă a Festivalului Zona și o serie amplă de întâlniri și performance-uri, de la Dan și Lia Perjovschi, la duo-ul QUARTO sau SERAFINE1369.

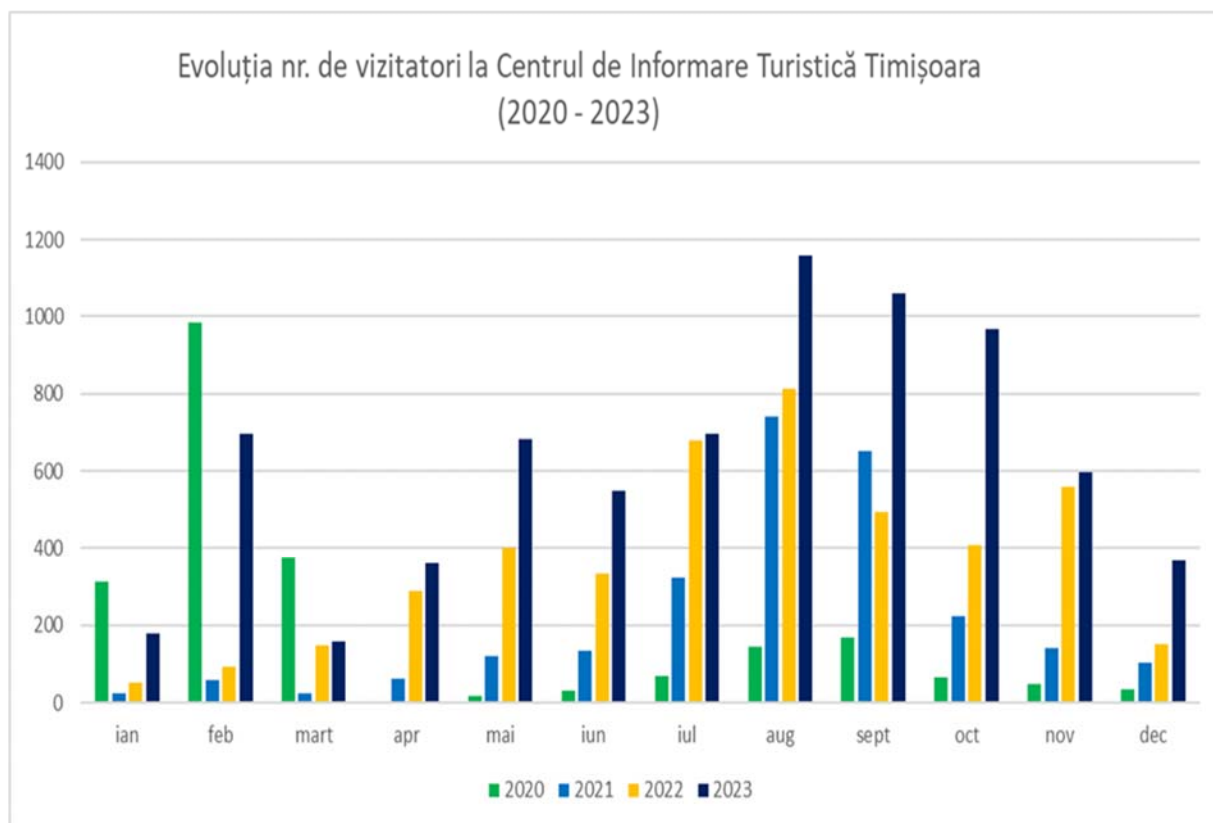
Timișoara a preluat prestigiosul titlu de Capitală Europeană a Culturii în 2023, alături de localitatea Elefsina (Grecia) și de orașul Veszprém (Ungaria), numărându-se astfel printre cele peste 60 de orașe selectate în anii precedenți, atât din întreaga Uniune Europeană, cât și din afara acesteia.

## COMPARTIMENT INFOCENTRU

În anul 2023 la Centrul de Informare Turistică au fost consiliați 7. 464 turiști. Dintre aceștia, aproximativ 25% au fost vizitatori români și 75% au fost turiști străini. Redăm mai jos situația comparativă, pe luni, din ultimii patru ani, a numărului de turiști care au vizitat Centrul de Informare Turistică:

Anul	ian	feb	mar	apr	mai	iun	iul	aug	sept	oct	nov	dec	Total
2020	311	984	375	0	16	31	69	143	168	64	49	35	2. 245
2021	23	59	23	60	120	133	323	741	651	222	142	101	2. 598
2022	51	91	146	288	401	331	679	814	493	407	557	151	4. 409
2023	177	695	157	360	681	550	695	1. 159	1. 060	965	598	367	7. 464

*Numărul de turiști la Centrul de Informare Turistică în 2023, comparativ cu anii 2022, 2021, 2020.*



### Analiza numărului de turiști care au vizitat Timișoara în perioada 2020-2023

În ceea ce privește numărul de turiști care au vizitat Timișoara, rezultă următoarea situație comparativă, pentru perioada 2020-2023, conform datelor statistice furnizate de Institutul Național de Statistică (INSSE). Datele sunt actualizate până în luna noiembrie 2023, inclusiv:

Sosiri	ian	feb	mart	apr	mai	iun	iul	aug	sept	oct	nov	dec	Total
2020	20. 697	21. 101	6. 878	878	2. 838	7. 641	10. 910	11. 573	13. 360	10. 031	7. 648	8. 627	122. 182
2021	8. 052	8. 512	6. 979	9. 293	11. 731	14. 226	18. 870	22. 290	18. 347	13. 570	12. 807	9. 117	153. 794
2022	8. 492	12. 091	11. 873	14. 343	15. 629	19. 087	21. 864	20. 512	22. 895	21. 446	20. 974	23. 579	212. 785
2023	17. 309	18. 582	20. 783	21. 810	25. 205	24. 493	24. 632	28. 783	28. 937	27. 338	23. 883	*	261. 705

\* Lipsă date, la momentul întocmirii raportului.

Se observă o creștere a numărului de turiști față de anii anteriori. Doar în luna ianuarie 2020 s-a înregistrat o valoare mai mare a numărului de sosiri decât în aceeași lună a anului 2023. Pentru celelalte luni de referință, valorile înregistrate în anul 2023 sunt constant superioare. Menționăm că datele prezentate de INSSE cuprind doar turiștii care au vizitat orașul și care s-au cazat în Timișoara, nu și pe acei vizitatori care au sosit în oraș pentru o zi și nu au beneficiat de servicii de cazare în Timișoara. De asemenea, nu sunt cuprinși în statistici turiștii care s-au cazat în structuri de cazare neclasificate - camere de închiriat în regim hotelier ș. a.

În ceea ce privește numărul de înnoptări ale turiștilor în Timișoara, situația este următoarea:

Înnoptări	ian	feb	mart	apr	mai	iun	iul	aug	sept	oct	nov	dec	Total
2020	43. 301	46. 346	17. 659	4. 005	6. 372	19. 838	22. 810	22. 755	26. 983	21. 302	15. 197	17. 524	264. 092
2021	18. 600	17. 255	14. 905	20. 677	22. 805	28. 807	37. 413	42. 835	35. 077	31. 396	27. 220	19. 752	316. 742
2022	18. 914	25. 215	24. 811	29. 138	30. 132	39. 941	43. 608	40. 631	49. 369	45. 704	47. 314	46. 917	441. 694
2023	36. 545	39. 436	41. 993	44. 244	48. 094	51. 641	46. 327	51. 269	54. 840	53. 545	45. 897	*	513. 831

\*Lipsă date la momentul întocmirii raportului.

Numărul total de unități de cazare din Timișoara în anul 2023 a fost de 86 unități, în scădere cu 6 unități, comparativ cu anul anterior, dintre care: 39 hoteluri, 26 pensiuni turistice, 8 hosteluri, 9 apartamente de închiriat, 2 hoteluri apartament și 2 vile turistice de închiriat. Numărul locurilor de cazare din Timișoara, la nivelul anului 2023 este de 4. 862 locuri, dintre care: 3. 583 sunt în hoteluri, 633 în pensiuni și 397 în hosteluri. În anul 2023 au fost, de asemenea, autorizate peste 120 de apartamente, vile apartament și camere de închiriat. Statisticile indică, la o primă interpretare, atât o diminuare a numărului de unități de cazare (cu 6), cât și a numărului total de locuri (cu 434). Se remarcă totodată o diminuare a sezonității turistice, lunile de început ale anului beneficiind de un număr mare de înnoptări (aprox. 40. 000/lună), comparativ cu perioadele similare ale anilor 2022 și 2021. Spațiile care oferă cazare de scurtă durată (camere și apartamente de închiriat în regim hotelier neclasificate) nu transmit raportări ale numărului de turiști, astfel că situația reală a numărului de înnoptări poate fi cel mult estimată, în aceste condiții.

### Promovarea culturală și turistică

Compartimentul Infocentru a colaborat cu Asociația Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii, cu Centrul de Proiecte, cu instituții culturale și alți organizatori de evenimente culturale și turistice, de la care a primit materiale de promovare a evenimentelor și a serviciilor turistice (restaurante, cafenele, unități de cazare, servicii de tururi ghidate, informații utile privind transportul etc) pe care le-a distribuit gratuit în Centrul de Informare Turistică.

În 2023 personalul Compartimentului Infocentru a distribuit vizitatorilor Centrului de Informare Turistică peste 7. 500 buc. materiale promoționale: hărți, broșuri, pliante, reviste etc. , atât proprii, cât și furnizate de operatorii din domeniile turism și cultură. De asemenea, au fost înregistrate peste 120 de cereri din partea unităților de cazare, a participanților la diverse acțiuni de promovare și a organizatorilor de evenimente în Timișoara, pentru care au fost distribuite peste 15. 370 materiale de promovare. Astfel, în anul 2023, Compartimentul Infocentru a distribuit peste 22. 870 materiale de promovare culturală și turistică.

Compartimentul Infocentru introduce și actualizează date turistice și culturale pe website-ul [www. Timișoara-info. ro](http://www.Timișoara-info.ro). În acest sens, în anul 2023, au fost realizate 751 postări pe pagina web, constând în articole de promovare a evenimentelor culturale, articole despre atracțiile cartierelor istorice Fabric, Iosefin, Elisabetin, articole despre patrimoniul Art Nouveau al Timișoarei, articole despre ghizii de turism ș. a.

Rezultatele paginii de Facebook Visit Timișoara au cunoscut o evoluție pozitivă în anul 2023: impactul postărilor - 9. 238. 250 (+13. 000%), vizite - 122. 405 (+4. 200%); urmăritori noi - 6. 080 (+3. 400%), total urmăritori - 16. 000. În cursul anului 2023 au fost publicate peste 210 materiale.

### **Participarea la târguri de turism**

Municipiul Timișoara a participat prin Compartimentul Infocentru, împreună cu Asociația pentru Promovarea Timișoarei la Târgul de Turism al României, desfășurat la București în perioada 23 - 26 februarie 2023. Acțiunea a adus orașului o vizibilitate sporită și a contribuit la creșterea notorietății destinației turistice Timișoara, Capitală Europeană a Culturii în anul 2023.

### **Colaborarea cu alte departamente din cadrul instituției și cu organizații partenere:**

Compartimentul Infocentru a continuat colaborarea cu Asociația pentru Promovarea Timișoarei, în domeniul elaborării de materiale turistice: broșura “Timișoara” ediția 2023 și harta 3D a Timișoarei.

Compartimentul Infocentru a răspuns la peste 200 de e-mailuri, adrese și solicitări, primite din partea unor organizații de profil turistic și din partea turiștilor care au solicitat prin e-mail informații, a întocmit diverse analize și rapoarte privind turismul în Timișoara. De asemenea, a colaborat cu Serviciul Cooperare Internațională Interculturală și Economică la traduceri, corespondență și a participat la mai multe întâlniri cu delegații sosite la Primăria Municipiului Timișoara.

### **Obiective pentru 2024**

Activitatea Serviciului Cultură și Turism va urmări și în anul 2024 identificarea de soluții pentru implementarea proiectelor asumate în procesul de candidatură, precum și atragerea de parteneri noi. De asemenea, se vor realiza HCL-uri, dispoziții și alte activități specifice serviciului.

Conform obiectivelor municipalității pentru anul 2024, precum și a direcțiilor trasate în Strategia culturală a municipiului Timișoara, aprobată prin HCL nr. 535/2014 privind aprobarea Strategiei culturale a municipiului Timișoara pentru perioada 2014-2024, Serviciul Cultură și Turism continuă promovarea imaginii și creșterea prestigiului municipiului Timișoara prin acordarea de suport operatorilor culturali, precum și prin sprijinirea evenimentelor de amploare.

De asemenea, vor fi susținute activitățile culturale-suport, a ONG-uri/Fundații/Asociații și instituții implicate în programul cultural al orașului.

Educarea spiritului civic, deschiderea și apropierea autorității publice față de cetățeni sunt o prioritate a forurilor de decizie ale orașului, care susțin democrația participativă indiferent vârstă, statut și apartenența etnică.

Se vor desfășura evaluările anuale ale managementului instituțiilor de cultură subordonate Consiliului Local al Municipiului Timișoara: Teatrul German de Stat Timișoara, Casa de Cultură a Municipiului Timișoara, Teatrul Maghiar de Stat “Csiky Gergely” Timișoara, Filarmonica “Banatul” Timișoara.

În cadrul Serviciului Cultură și Turism se va monitoriza realizarea obiectivelor generale aferente Strategiei culturale a Municipiului Timișoara 2014-2024, în armonizare cu prioritățile de finanțare ale Centrului de Proiecte pentru anul 2024 și proiectele de management ale instituțiilor de cultură din subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara și se va realiza un raport anual sintetic privind gradul de îndeplinire a obiectivelor generale ale strategiei culturale în colaborare cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, precum și cu organizații relevante din sectorul cultural și al industriilor culturale și creative. Conform

prevederilor acestui document de politici publice, Serviciul Cultură și Turism se va implica în promovarea și includerea culturii, ca vector de dezvoltare locală, în celelalte strategii ale orașului, care se vor elabora în 2024.

Se va continua informarea operatorilor culturali locali, naționali și internaționali, instituții și artiști independenți, despre posibili parteneri locali, oportunități de finanțare disponibile, spații culturale puse la dispoziția comunității etc.

În cadrul serviciului se vor elabora o serie de documente - analize comparative, rapoarte, informări, documentări în domeniile cultură și turism, conform cu solicitările primite.

De asemenea, în contextul anilor de moștenire de după exercitarea titlului de Capitală Europeană a Culturii, serviciul va contribui la activități dedicate diplomației culturale coroborate cu alte activități de relații internaționale realizate de Municipiul Timișoara, aflate în coordonarea Direcției Relații Comunitare.

Se va acorda în continuare suport de orientare operatorilor culturali, sociali, educaționali, sportivi etc. , publici și privați, locali, naționali sau internaționali, interesați de organizarea unor evenimente în Timișoara. Pentru aceasta, se vor actualiza permanent informațiile privind procedurile de avizare a evenimentelor, prin documentarea nevoilor noi identificate, se va acorda consultanță privind pașii de parcurs și se vor oferi și alte informații, după caz, pentru buna desfășurare a evenimentelor pe raza municipiului Timișoara.

În perspectivă, Compartimentul Capitală Culturală va face parte din echipa Centrului de Proiecte, cu urmărirea îndeplinirii următoarelor obiective:

- editarea și publicarea materialelor de prezentare a proiectelor finanțate, dezvoltarea comunicării publice instituționale;
- editarea și publicarea pe site-ul Centrului a evenimentelor și a proiectelor finanțate din fondurile publice nerambursabile;
- va continua activitatea pe două paliere, pe de-o parte în cadrul echipei care administrează cinematografele și spațiile culturale din oraș, iar pe de altă parte, va activa în cadrul echipei care va derula apelurile de finanțare;
- implementarea moștenirii programului Timișoara 2023, dar și a programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte prin facilitarea întâlnirilor între operatorii culturali, dar și ca suport tehnic, consultanță și îndrumare, va realiza materiale de comunicare și va participa la întâlniri de lucru ale Consiliului de coordonare (echipa curatorială);
- va contribui la implementarea procesului de monitorizare a proiectelor finanțate de către Centrul de Proiecte, precum și la implementarea moștenirii programului cultural 2023;

#### **Obiective majore pentru anul 2024 în cadrul Compartimentului Turism vor fi:**

- îmbunătățirea activității de informare turistică;
- colaborarea cu Organizația de Management al Destinației Timișoara;
- colaborarea cu Asociația Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii;
- colaborarea cu departamente din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și cu entități partenere, în vederea dezvoltării turismului în Timișoara.

### **MINORITĂȚI ȘI RELAȚII INTERETNICE**

În cursul anului 2023, Compartimentul Minorități și Relații Interetnice a desfășurat următoarele acțiuni:

- Stabilirea și dezvoltarea relațiilor de colaborare cu organizațiile reprezentative ale minorităților naționale cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara (membrii CCMN).
- De la începutul anului până în prezent, au avut loc **11 întâlniri** atât cu reprezentanții organizațiilor reprezentative ale minorităților naționale cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara (membrii CCMN), precum și cu reprezentanții altor organizații aparținând minorităților etnice.
- Colectarea și centralizarea nevoilor și solicitărilor membrilor Consiliului Consultativ al Minorităților Naționale.
- Organizarea, sprijinirea în organizare și participarea la evenimentele/acțiunile/activitățile organizațiilor minorităților naționale membre CCMN, precum și ale organizațiilor neguvernamentale ale minorităților naționale din Municipiu, la solicitarea/invitația acestora.
- De la începutul anului până în prezent, au avut loc 34 de acțiuni în care compartimentul Minorități și Relații Interetnice a fost implicat direct atât prin acordarea sprijinului în organizarea, promovarea acestora, cât și prin participarea efectivă la evenimente precum:
  - Împreună pentru Ucraina
  - Pesah (Paștele ebraic)
  - Ziua Internațională a Romilor din România
  - Festivalul multicultural - Ziua Tradițiilor Maghiare
  - Conferința Timișoara Evreiască
  - Zilele Culturale ale Germanilor
  - Festivalul de folclor „Maratonul dansului sârbesc”
  - Concertul recital cu ocazia împlinirii a 100 de ani de la moartea compozitoarei bulgare Dora Pejacevic și multe altele
- Inițierea și dezvoltarea relațiilor cu unitățile școlare de stat (cu predare în limbile minorităților naționale) cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara, prin întâlniri prestabilite cu conducerea acestora.
  - Până în prezent, am participat la 4 întâlniri, cu conducerea și cu o parte din colectivul Unităților Școlare, cu predare în limbile minorităților naționale, ce activează la nivelul Municipiului Timișoara:
    - Liceului Teoretic „Bartók Béla”;
    - Grădinița cu program prelungit, cu predare în Limba Maghiară- Numărul 10;
    - Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau”;
    - Liceul Teoretic „Dositei Obradovici”.
- Colaborarea cu Casa de Cultură a Municipiului Timișoara în soluționarea cererilor primite din partea ONG-urilor aparținând minorităților etnice, cu privire la organizarea evenimentelor culturale, desfășurate de către acestea în oraș.
- Realizarea Calendarului de evenimente (culturale/religioase/naționale) pentru anul 2023, aferent grupurilor minoritare membre CCMN.
- Suport în desfășurarea acțiunilor și evenimentelor organizate de Serviciul Cooperare Internațională, Interculturală și Economică.
- Sprijin acordat Serviciului Cultură și Turism/Infocentrului prin furnizarea materialelor și informațiilor solicitate de aceștia, referitoare la minoritățile etnice din municipiu/județ.
- Sprijin acordat Biroului Reabilitare Clădiri Istorice, în traducerea textelor aferente plăcuțelor informative de semnalizare a monumentelor istorice în limbile minorităților naționale
- Colaborarea cu celelalte compartimente de specialitate ale Primăriei Municipiului Timișoara în scopul obținerii avizelor necesare pentru desfășurarea evenimentelor/acțiunilor, derulate de ONG-uri în oraș.
- Colaborarea cu Serviciul Comunicare, în vederea realizării rubricii *Timișoara Multiculturală*, parte din *Monitorul - Ziarul oficial al Municipiului Timișoara*.
- Întocmirea și gestionarea unei baze de date reale și actualizate (se actualizează periodic).

## RELAȚIILE CU MEDIUL DE AFACERI

În cursul anului 2023, Biroul Relații cu Mediul de Afaceri a desfășurat următoarele acțiuni:

De la începutul anului până în prezent, au avut loc **9 întâlniri** cu reprezentanți ai unor companii, pentru care membrii biroului s-au ocupat de pregătire, elaborarea materialelor informative necesare/fișe de eveniment, redactarea minutilor specifice și urmărirea, acolo unde a fost cazul, a ideilor, proiectelor lansate.

- 09. 03. 2023 - Întâlnire cu reprezentanții Mastercard România;
- 16. 06. 2023 - Întâlnire cu American Chamber of Commerce (AmCham);
- 27. 06. 2023 - Întâlnire cu reprezentanții Bolt Timișoara;
- 13. 07. 2023 - Întâlnirea cu compania Prime Kapital.
- 31. 07. 2023 - Întâlnire Fri-El Green Buildings;
- 11. 09. 2023 - Întâlnire Banca Mondială;
- 05. 10. 2023 - Întâlnire Quanta Computers;
- 26. 10. 2023 - Întâlnire American Chamber of Commerce.
- 04. 12. 2023 - Întâlnire Hexing Group (a se vedea anexa)

De la începutul anului, am participat la **17 evenimente** organizate de companii, cum ar fi deschideri de sedii, extinderii ale investițiilor, conferințe pe teme de business, mese rotunde etc.

- 01. 03. 2023 - Inaugurarea noului birou HAUFE. Group, clădirea UBC 0;
- 25. 03. 2023 - Open Doors Continental Tires;
- 25. 04. 2023 - Conferința ”Timișoara, Capitală Europeană a Culturii - Șanse și provocări”, organizat de AHK România - Camera de Comerț Româno-Germană;
- 27. 04. 2023 - Timișoara Best Cities for Business;
- 03-04. 05. 2023 - Technology Expo & B2B Meetings 2023, organizată de ACAROM;
- 09, 10. 05. 2023 - „Belgian Week 2023 - Agriculture & Food”, eveniment organizat de Camera de Comerț Belgia - Luxemburg — România- Moldova (BEROCC);
- 22. 05. 2023 - Maratonul de business - Vizită la FM Logistic;
- 14. 06. 2023 - Participare la deschiderea sediului Amazon;
- 15. 06. 2023 - Dezbateră cu tema: ”Fostering innovation în cities and regions. A business, academic and public perspective”, organizată de Atos România;
- 17. 07. 2023 Deschidere punct de lucru nou Linde Global Services România;
- 19. 09. 2023 - Access Global Operations Centre din Timișoara, extindere (UBC 0);
- 20. 09. 2023 Inaugurare Hub Dezvoltare Software HAMILTON, în clădirea UBC 0;
- 28. 09. 2023 - HELLA Technology Day 2023;
- 29. 09. 2023 - Inaugurarea Laboratoarelor de Calificare și Validare din cadrul Vitesco Technologies din Timișoara (Vox Technology);
- 27. 10. 2023 - Topul Firmelor din județul Timiș
- 27. 10. 2023 PROW 2023 - The Product Growth Conference (a se vedea anexa);
- 22. 11. 2023 Startup Ecosystem TM.

Începând din martie 2023, au fost organizate **6 întâlniri** pe diverse teme.

Astfel, în **10. 06. 2023**, la inițiativa managerului de cartier din zona Steaua, în colaborare cu DAS și Asociația Salvați Copii, a fost organizat evenimentul ”Educație pentru Sănătate”. În cadrul acestei acțiuni sociale, cu sprijinul companiei Profi, au fost oferite 50 de pachete cu produse de igienă femeilor din zona Steaua, care au participat la o discuție pe tema educației sexuale cu un medic specialist.

În **13. 06. 2023**, au fost organizate două întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri timișorean pentru a discuta despre oportunitățile de implicare în proiectele Capitalei Europene a Culturii și eficientizarea comunicării între administrație și comunitatea de afaceri. Au participat aproximativ 50 de firme.

În data de **05. 07. 2023**, sesiune de co-creare a Strategiei de participare publică a Municipiului Timișoara, organizată sub forma unui dialog comunitar cu reprezentanții mediului de afaceri, structurat pe baza observațiilor din etapa inițială și moderat de consultanta Oana Marinescu, coordonatoarea echipei de proiect.

În **27. 07. 2023**, eveniment de prezentare a Planului Urbanistic General de către arhitectul-Șef al orașului, la care au fost invitați reprezentanții mediului de afaceri, academic și asociativ. În 27 septembrie, Biroul Relații cu Mediul de Afaceri s-a implicat în organizarea ultimei prezentări publice a PUG - înainte de vot în CLT, la finalul celor 45 de zile de transparență decizională.

În **06. 09. 2023**, a fost promovată în rândul companiilor campania inițiată de DAS cu titlul „*ȘCOALA PENTRU TOȚI - Donează un ghiozdan nou cu rechizite pentru unul dintre cei 120 de copii care doresc să meargă la școală!*”, având ca scop susținerea educației pentru copii din familii vulnerabile.

În **17. 11. 2023**, a avut loc o întâlnire cu reprezentanții Acces pentru a le propune implicarea în 2 proiecte CSR - plantare Taborului și after school Gimnaziala 15.

**Organizarea, în colaborare, și participarea la evenimente/acțiuni inițiate de alte structuri: Serviciului Cooperare Internațională și Economică, Centrul de Proiecte, Organizația de Management al Destinației**

- 17-19. 02. 2023 - Opening - Ceremonia de deschidere a evenimentului „Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”;
- 03. 08. 2023 Ziua Timișoarei - Întâlnire organizată de Serviciul Cooperare Internațională și Economică împreună cu Compartimentul Relații cu Mediul de Afaceri.
- 06-08. 10. 2023 City Celebration; eveniment organizat de Centrul de Proiecte
- 07-10. 12. 2023 Closing Capitală Europeană Culturală
- 13. 12. 2023 Timișoara Medical Hub - Întâlnire mediul de afaceri - domeniul sănătate

## INCUBATOR DE PROIECTE

Promovarea proiectelor de investiții ale Municipiului Timișoara în vederea accesării de fonduri nerambursabile este o prioritate pentru administrația locală care sprijină reducerea emisiilor de carbon (utilizarea surselor de energie curată), investițiile verzi-albastre și respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) sunt unele dintre prioritățile administrației publice a Municipiului Timișoara pe perioada de programare europeană 2021-2027, inclusiv prin planul de redresare și reziliență etapă post COVID-19 .

Pentru a contura o imagine de ansamblu reală a dinamicii dezvoltării teritoriale și pentru a identifica provocările locale relevante și actuale care vor ghida dezvoltarea municipiului în următorii 7 ani, în anul 2023 a fost derulat un amplu proces participativ, bazat pe consultarea și implicarea comunității și actorilor locali, pentru elaborarea strategiei integrate de dezvoltare urbană (SIDU), în strânsă corelare cu zona de influență a Municipiului Timișoara.

Conform strategiei, misiunea municipiului Timișoara cu orizont de timp 2030 este să devină o metropolă europeană de referință, bazată pe inovație, sustenabilitate și multiculturalism, cu accent pe dezvoltarea comunității locale și calitatea vieții.

Un rol deosebit de important al SIDU, pe lângă definirea misiunii municipiului, îl reprezintă faptul că aceasta va sta la baza finanțării proiectelor de dezvoltare urbană ale municipiului și zonei urbane funcționale, în strânsă corelare cu obiectivele strategice/politicile stabilite la nivel european și național în contextul perioadei de programare 2021-2027.

Conceptul de dezvoltare integrează patru direcții principale pentru oraș și stabilește șase obiective strategice. Cei patru piloni pe care se bazează SIDU sunt dezvoltarea sustenabilă orientată spre nevoile comunității locale, investiții bazate pe specializare inteligentă și cunoaștere, valorificarea capitalului turistic și cultural oferit de titlul de Capitală Europeană a Culturii, crearea de coridoare verzi-albastre astfel încât Timișoara să devină o metropolă neutră din punct de vedere climatic.

### **Cele șase obiective strategice vizează următoarele aspecte:**

OBIECTIV STRATEGIC O1 - creșterea calității vieții și a oportunităților de dezvoltare socială, la nivelul municipiului Timișoara și al localităților din Zona Urbană Funcțională prin îmbunătățirea serviciilor publice dedicate cetățenilor, precum și prin îmbunătățirea și creșterea calității spațiului public urban;

OBIECTIV STRATEGIC O2 - dezvoltarea economică a municipiului Timișoara bazată pe noile tendințe din domeniul inovării, tehnologiei și cunoașterii, în domenii cu valoare adăugată mare și remunerare salarială înaltă;

OBIECTIV STRATEGIC O3 - dezvoltarea mobilității urbane în municipiul Timișoara și ZUF bazată pe principii clare și ferme de schimbare a comportamentului de deplasare și folosirea mijloacelor alternative de deplasare;

OBIECTIV STRATEGIC O4 - dezvoltare durabilă a municipiului și ai zonei sale urbane funcționale, cu angajamente clare legate de neutralitatea climatică, cu accent pe reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și promovarea investițiilor care contribuie la adaptarea și atenuarea schimbărilor climatice;

OBIECTIV STRATEGIC O5 - definirea identității municipiului Timișoara și consolidarea poziției acestuia drept lider național în sectorul cultural-turistic și pol de atracție în rutele culturale și turistice europene;

OBIECTIV STRATEGIC O6 - consolidarea procesului prin care se impune ca model de administrație publică locală ce își fundamentează politicile publice pe un proces deschis, în colaborare cu toți cetățenii săi și în care inovația, sustenabilitatea și calitatea vieții sunt în centrul viziunii sale.

În acest sens, în anul 2023 activitatea celor două structuri ale direcției incubator de proiecte - Serviciul Finanțări Nerambursabile și Serviciul Documentații Proiecte s-a concentrat pe inițierea procesului de contractare a serviciilor de proiectare a documentațiilor tehnico-economice, ca partea a realizării obiectivului de investiție și pe depunerea proiectelor cu finanțare nerambursabilă având drept scop accelerarea tranziției spre verde și implicarea comunității locale în dezvoltarea proiectelor prin implicarea acesteia prin derularea procesului de consultare și dezbateră publică.

### **Fonduri externe nerambursabile**

În anul 2023 au fost identificate noi surse de finanțare nerambursabilă și au fost accesate granturi în valoare de peste **410 milioane lei** pentru realizarea obiectivelor de investiție cuprinse în Programul de dezvoltare al Municipiului Timișoara, fiind depuse 5 cereri de finanțare după cum urmează:

- 2 aplicații de finanțare în cadrul Componentei 15 Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență, pentru accesarea a 220. 279. 677 lei fonduri NextGenerationEU 2020-2026;

- 2 aplicații de finanțare în cadrul Priorității 4 Mobilitate urbană sustenabilă a PR Vest 2021-2027, pentru accesarea a 157. 857. 998 lei fonduri FEDR 2021-2027;
- 1 aplicație de finanțare în cadrul programului-cheie 1 Surse regenerabile de energie și stocarea energiei a Fondului pentru Modernizare, pentru accesare a 32. 228. 090 lei din fondul prin schema EU-ETS 2021-2030.

În aceeași perioadă, au fost semnate 7 noi contracte de finanțare în baza cererilor depuse în anul anterior:

- 3 contracte de finanțare în cadrul Componentei 3 Managementul deșeurilor a Planului Național de Redresare și Reziliență, prin care au fost accesate fonduri nerambursabile NextGenerationEU în valoare de 55. 450. 786 lei;
- 3 contracte de finanțare în cadrul Componentei 5 Valul Renovării a Planului Național de Redresare și Reziliență, prin care au fost accesate fonduri nerambursabile NextGenerationEU în valoare de 44. 175. 165 lei;
- 1 contract de finanțare în cadrul Componentei 10 Fond Local a Planului Național de Redresare și Reziliență, prin care au fost accesate fonduri nerambursabile NextGenerationEU în valoare de 6. 297. 369 lei;

Valoarea fondurilor nerambursabile solicitate și accesate în anul 2023, pe domenii și surse de finanțare, este redată schematic în Figura 1.

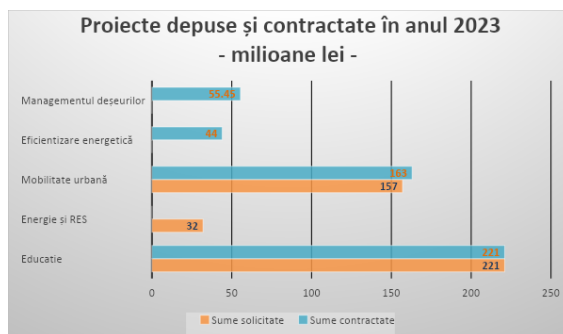


Figura 1- Fonduri nerambursabile accesate în anul 2023

Pentru perioada de programare europeană 2021-2027, inclusiv prin Planul de Redresare și Reziliență 2020-2026, începând cu anul 2022 și până în prezent au fost contractate proiecte cu o valoare nerambursabilă de **929,45 milioane lei**, astfel:

- **17 proiecte contractate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență 2020-2026 cu o valoare nerambursabilă de 772,00 milioane lei**, din care:
  - 3 proiecte pe Componenta C3 Managementul Deșeurilor: 54. 340. 454,60 lei (valoare nerambursabilă);
  - 6 proiecte pe Componenta C5 Valul Renovării: 88. 753. 033,29 lei (valoare nerambursabilă);
  - 4 proiecte pe Componenta C10 Fond Local: 398. 781. 891,77 lei (valoare nerambursabilă);
  - 1 proiect pe Componenta C11 Turism și Cultură: 22. 341. 398,72 lei (valoare nerambursabilă);
  - 3 proiecte pe Componenta C15 Educație: 207. 784. 032,13 lei (valoare nerambursabilă);
  -
- **2 proiecte contractate în cadrul Programului Regional Vest 2021-2027 în valoare de 157,45 milioane lei**, din care:
  - 2 proiecte pe mobilitate urbană: 157. 445. 910,06 lei (valoare nerambursabilă);

În baza contractelor de finanțare încheiate, Primăria Municipiului Timișoara gestionează la finele anului 2023 un număr de 63 de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în valoare totală de peste 2,2 miliarde lei, din care peste 1,75 miliarde lei reprezintă valoarea asistenței financiare nerambursabile atrase.

Sursa de finanțare	Număr proiecte	Fonduri UE (lei)	Cofinanțare Buget stat (lei)	Cofinanțare Buget local (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Valoare totală proiect (lei)
<b>PNRR 2020-2026</b>	<b>17</b>	<b>657.769.240,59</b>	<b>124.413.147,99</b>	<b>0,00</b>	<b>52.456.399,96</b>	<b>834.638.788,54</b>
C3	3	45.830.849,12	8.509.605,48	0,00	1.110.331,15	55.450.785,75
C5	6	74.582.380,42	14.170.652,87	0,00	16.836.147,29	105.589.180,58
C10	4	343.666.781,38	65.296.688,46	0,00	4.245.536,35	413.209.006,19
C11	1	18.799.791,00	3.541.607,72	0,00	11.900,00	22.353.298,72
C15	3	174.889.438,67	32.894.593,46	0,00	30.252.485,17	238.036.517,30
<b>PR V 2021-2027</b>	<b>2</b>	<b>136.560.228,11</b>	<b>20.885.681,95</b>	<b>3.213.181,84</b>	<b>51.374.575,69</b>	<b>212.033.667,59</b>
P4 IR4.1	2	136.560.228,11	20.885.681,95	3.213.181,84	51.374.575,69	212.033.667,59
<b>POR 2014-2020</b>	<b>40</b>	<b>538.719.837,42</b>	<b>86.514.022,33</b>	<b>45.329.938,62</b>	<b>162.132.267,90</b>	<b>832.696.066,27</b>
PI 3.1 A	18	39.288.653,28	6.933.291,63	30.814.630,07	6.174.002,86	83.210.577,84
PI 3.1 C	1	3.220.979,06	492.620,33	75.787,74	31.507,10	3.820.894,23
PI 4.1	5	389.408.733,93	59.556.629,90	9.162.558,44	87.864.905,52	545.992.827,79
PI 4.4	4	6.467.728,91	989.182,07	2.850.920,73	45.377.045,52	55.684.877,23
PI 4.5	1	24.936.347,89	3.813.794,37	586.737,60	3.611.394,47	32.948.274,33
PI 8.1.A	2	14.899.902,01	5.959.960,79	425.711,49	12.988.004,54	34.273.578,83
PI 8.2.B	1	4.765.925,32	1.906.370,13	136.169,30	9.990,00	6.818.454,75
PI 9	5	15.709.629,47	741.170,91	335.730,60	6.075.417,89	22.861.948,87
PI 10.1.B	3	40.021.937,54	6.121.002,21	941.692,65	0,00	47.084.632,40
<b>POCA 2014-2020</b>	<b>1</b>	<b>3.299.072,65</b>	<b>504.564,04</b>	<b>77.625,25</b>	<b>0,00</b>	<b>3.881.261,94</b>
PI 2.1	1	3.299.072,65	504.564,04	77.625,25	0,00	3.881.261,94
<b>POIM 2014-2020</b>	<b>2</b>	<b>144.491.641,00</b>	<b>17.541.802,00</b>	<b>2.698.730,00</b>	<b>25.343.869,00</b>	<b>190.076.042,00</b>
Axa 7	1	114.696.401,00	17.541.802,00	2.698.730,00	25.343.869,00	160.280.802,00
Axa 9	1	29.795.240,00	0,00	0,00	0,00	29.795.240,00
<b>POAT 2014-2020</b>	<b>1</b>	<b>5.312.129,89</b>	<b>2.204.560,41</b>	<b>337.626,89</b>	<b>39.942,60</b>	<b>7.894.259,78</b>
POAT	1	5.312.129,89	2.204.560,41	337.626,89	39.942,60	7.894.259,78
<b>TOTAL</b>	<b>63</b>	<b>1,486,152,149.66</b>	<b>252,063,778.72</b>	<b>74,302,232.73</b>	<b>426,283,988.39</b>	<b>2,238,802,149.50</b>

Figura 2. Numărul și valoarea proiectelor gestionate de Municipiul Timișoara în anul 2023, pe surse de finanțare

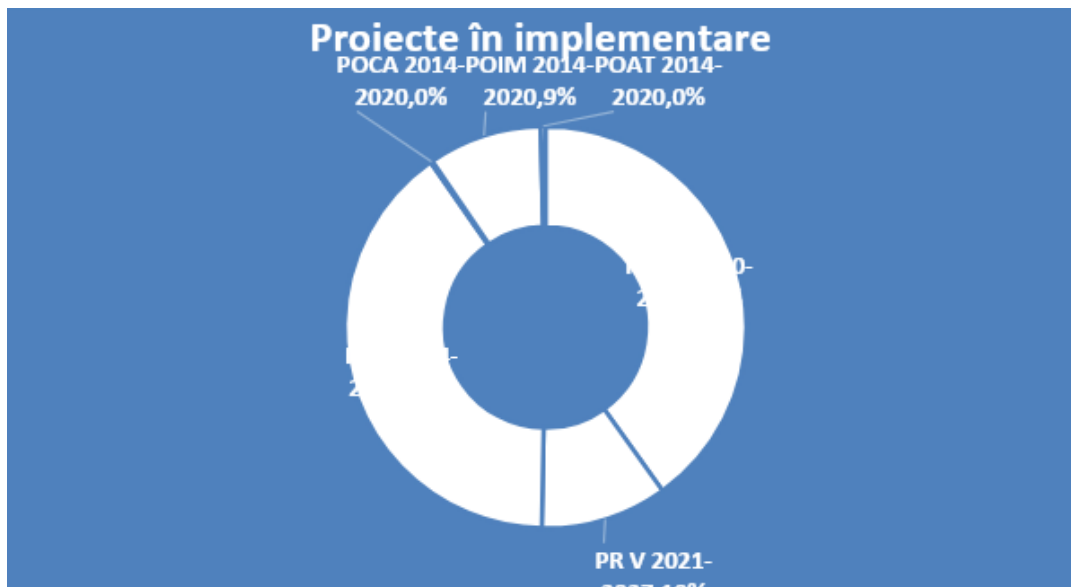


Fig. 3 Ponderea utilizării surselor de finanțare pentru implementarea proiectelor

Principalele domenii de intervenție vizate prin implementarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile sunt:

#### **Managementul deșeurilor**

Obiectiv: Accelerarea procesului de extindere și modernizare a sistemelor de gestionare a deșeurilor, cu accent pe colectarea separată, măsuri de prevenție, reducere, reutilizare și valorificare în vederea conformării cu directivele aplicabile și tranziției la economia circulară.

#### **Tranziția verde**

Obiectiv: îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

#### **Mobilitate urbană durabilă**

Obiectiv: asigurarea dezvoltării durabile a Timișoarei prin investiții în infrastructura de transport public local, care vor susține reziliența și tranziția verde a zonei urbane precum și reducerea disparităților zonelor extraurbane învecinate.

#### **Energie și mediu**

Obiectiv: adaptarea la schimbările climatice prin creșterea eficienței energetice și dezvoltarea sistemelor inteligente de producție și transport a energiei și promovarea utilizării surselor energetice regenerabile, care să contribuie la o economie modernă, competitivă și eficientă, disociată de utilizarea resurselor, conform obiectivelor Pactului Verde European (PVE) și Planului de acțiune UE privind reducerea la zero a poluării.

#### **Turism și cultură**

Obiectiv: dezvoltarea turismului cultural prin crearea unui memorial dedicat recunoașterii dramelor provocate oamenilor și societății în întregul ei de regimul totalitarist, pentru educarea generațiilor viitoare într-un mod interactiv și participativ, astfel încât aceste greșeli ale istoriei să nu se mai repete și să construim o societate bazată pe valorile europene.

### Educație

Obiectiv: creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

### Sănătate

Obiectiv: consolidarea rezilienței sistemului de sănătate din România prin creșterea nivelului de acces, siguranță, calitate și funcționalitate a serviciilor medicale și a infrastructurii sanitare.

### Capacitate administrativă

Obiectiv: crearea unei administrații publice moderne, cu resurse umane competente și bine gestionate, un management eficient și transparent al utilizării resurselor, o structură instituțional-administrativă adecvată, capabilă să faciliteze dezvoltarea socio-economică, contribuind astfel la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020.

### Incluziune socială

Obiectiv: susținerea procesului de reducere a fenomenului sărăciei și susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situației de excludere socială, în linie cu principiile Pilonului european privind drepturile sociale, respectiv dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității și protejarea dreptului la demnitate socială.

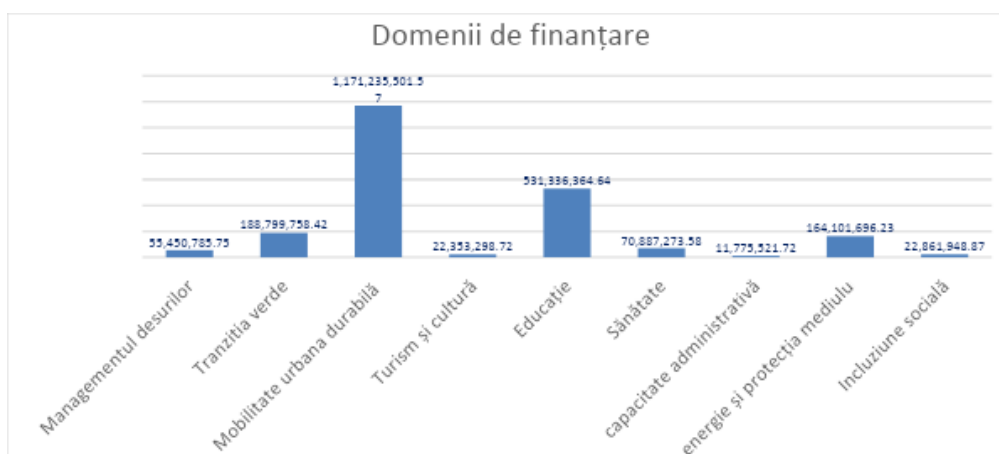


Figura 3. Alocarea fondurilor nerambursabile pe domenii de intervenție

Totodată, în parteneriat cu Spitalul Clinic Municipal de Urgență Timișoara și Spitalul Clinic de Copii „Louis Țurcanu” Timișoara, au mai fost depuse proiecte în valoare de 42,83 milioane lei pe componenta C12 - Sănătate din PNRR 2020-2026, unde municipalitatea are rolul de ordonator principal de credite, iar spitalele rolul de lider de proiect, după cum urmează:

1. Proiectul „Șansa la viață prin creșterea capacității și dotarea infrastructurii spitalicești dedicată îngrijirii pacientului critic neonatal la Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Louis Țurcanu” Timișoara” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național De Redresare Și Reziliență - Componenta C12 - Sănătate - Investiția: I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică: I2. 3: Secții de terapie intensivă pentru nou-născuți în valoare de 15. 389. 004,35 lei (TVA inclusă);

2. Proiectul „Extinderea secției de neonatologie a Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara prin dezvoltarea capacității infrastructurii dedicate îngrijirii pacientului critic neonatal și îmbunătățirea programului de screening prin dotarea cu echipamente medicale adecvate” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național De Redresare Și Reziliență - Componenta C12 - Sănătate - Investiția: I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică: I2. 3: Secții de terapie intensivă pentru nou-născuți în valoare de 27. 436. 590,51 lei cu TVA inclusă.

Situația gradului de absorbție la nivelul municipalității este structurată pe ani după cum urmează:

- 2017-2018: 0%,
- 2019: 0,14%,
- 2020: 1,87%
- 2021: 13,68%
- 2022: 42,91 %
- 2023: cca. 82 % (date disponibile până în 07. 12. 2023). Până la sfârșitul anului 2023, s-au mai efectuat plăți ale căror cereri de rambursare finale se vor depune până la 29. 02. 2024 cu termen estimat de decontare de către finanțator până în luna mai 2024.

### **Pregătire documentații proiecte**

În perioada 01. 01-31. 12. 2023 au fost realizate activități vizând inițierea și/sau continuarea a 11 obiective de investiții în faza de proiectare, care vor fi dezvoltate și implementate pe diferite domenii de intervenții (*regenerare urbană - spații publice și cvartal de blocuri de locuințe, monumente istorice - spații publice/clădiri, mobilitate urbană, infrastructura rutieră, eficientizare energetică, precum și alte documentații de specialitate - care vor sta în viitor la baza elaborării documentațiilor tehnico-economice la nivelul Municipiului Timișoara*), prezentate în detaliu după cum urmează:

#### **1. Obiectivul de investiție: „Regenerare urbană - Zona Piața Traian” - faza DALI + PT și asistență tehnică din partea proiectantului.**

Prin realizarea proiectului „Regenerare urbană - Zona Piața Traian” se dorește creșterea calității mediului și a vieții în municipiul Timișoara, prin reabilitarea spațiilor verzi și a locurilor publice deschise, precum și a infrastructurii publice urbane din arealul de intervenție propus din cadrul zonei de studiu.

Cartierul Fabric (sau zona Traian) este un cartier multicultural și variat din punct de vedere urbanistic, și se află în partea de est a orașului Timișoara, aproape de zona centrală și este conectat prin podul Decebal cu centrul orașului. Zona de intervenție cuprinde piețe și străzi publice.

Proiectul propus are în vedere reabilitarea domeniului public din zona de implementare prin modernizarea infrastructurii și suprastructurii și prin adaptarea la nevoile de astăzi ale comunității.

REGENERARE URBANĂ - ZONA TRAIAN, TIMIȘOARA  
CONCEPT DE AMENAJARE



Investiția va asigura:

- regenerarea urbană a zonei prin reabilitarea, modernizarea și reorganizarea spațiilor publice urbane (zone pietonale, zone destinate traficului auto și parcarilor) prin reconsiderarea modalităților de utilizare a acestora decongestionând circulația, crearea de noi spații verzi - intervenții menite să crească calitatea vieții cetățenilor Timișoarei. Regenerarea urbană a zonei Traian și punerea în valoare a acesteia din punct de vedere al spațiului public, turistic și comercial, vor fi realizate printr-un concept unitar de dezvoltare original din punct de vedere arhitectural prietenos cu mediul, determinând un stil de viață sănătos al cetățenilor și al turiștilor care vizitează zona reconfigurată;

- o administrare mai bună a domeniului public din zona de studiu;

- punerea în valoare a potențialului istoric și arhitectural al clădirilor, implicit creșterea turismului din zonă;

- dezvoltarea și stimularea activității economice prin încurajarea deschiderii structurilor de afaceri în zona de intervenție vizată.

Valoarea estimată a serviciilor de proiectare a fost de 1.361.344,00 lei (fără TVA), iar în data de 30.03.2022 s-a semnat contractul de servicii nr. 28. Prețul contractului este reprezentat de suma de 1.279.663,00 lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, defalcat în 3 etape încheiat cu Asocieria PLANWERK ARHITECTURĂ ȘI URBANISM SRL - PRODECO ARHITECTURĂ ȘI INGINERIE SRL.

Pe parcursul elaborării documentației tehnico-economice a fost inițiat procesul de consultare publică cu cetățenii din zonă ce face obiectul intervenției în vederea acceptării conceptului de dezvoltare urbană propus de către proiectanți. Au fost organizate 3 dezbateri publice (fizic și transmise online) într-o locație din apropierea zonei de intervenție a proiectului la care au fost invitați să participe toate părțile interesate (locuitori ai zonei, cetățeni ai orașului, societatea civilă și mediul de afaceri). Conceptul de dezvoltare urbană a fost încărcat și pe platforma decidem a Primăriei Municipiului Timișoara. Toate observațiile transmise de persoanele interesate, în urma finalizării procesului de consultare publică, au fost sintetizate într-un raport cu sugestiile preluate sau nepreluate și argumentările aferente.

Astfel, s-a avut în vedere creșterea gradului de implicare al cetățenilor, implicit a comunității locale, în pregătirea proiectelor prin derularea proceselor de consultare publică și dezbateri publice.

Elaborarea documentației tehnico-economice a fost realizată și finanțată parțial și etapizat din fondurile nerambursabile alocate prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 și ulterior deșus proiectul prin Programul Regional Vest 2021-2027. A fost aprobată documentația tehnico-economică - faza DALI cu indicatorii tehnico-economici prin HCL nr. 461/17. 10. 2023 și a fost deșusă documentația tehnică în vederea obținerii autorizației de construire.

Obiectivul de investiție va trebui adaptat conform noilor cerințe ale ghidului solicitantului din PRVest 2021-2027, Prioritatea 7 - Regiune pentru oameni, Intervenția Regională 7. 1 A - Revitalizare și regenerare urbană lansat în decembrie 2023.

**2. Obiectivul de investiție: „Modernizare spațiu public - zona cuprinsă între bulevardul Cetății, strada Gheorghe Lazăr, Calea Circumvalațiunii, Calea Torontalului - zone verzi, infrastructura rutieră, utilități publice” - faza DALI+PT+AT**

Prin realizarea proiectului se dorește o administrare mai bună a domeniului public, creșterea calității mediului și a vieții în municipiul Timișoara prin reabilitarea, modernizarea și reorganizarea spațiilor publice urbane (zone pietonale, zone destinate traficului auto și parcarilor, zone verzi) prin reconsiderarea modalităților de

utilizare a acestora din arealul de intervenție propus, delimitat de Calea Torontalului, Bulevardul Cetății, Strada Gheorghe Lazar și Calea Circumvalațiunii.

Prin intervențiile propuse, se va avea în vedere crearea unor spații publice frumoase, incluzive și sustenabile, accesibile tuturor cetățenilor, stabilirea unei armonii, a unui echilibru între spațiul verde și spațiul construit, asigurându-se astfel o diversitate funcțională, experiențe bogate, care răspund unor nevoi dincolo de dimensiunea materială. Prin investiția propusă se va crea un cartier inteligent, vibrant și rezilient la schimbările climatice.

Zona de intervenție cuprinde spații publice, străzi și spații verzi. Intervenția are în vedere reabilitarea domeniului public din zona de implementare, prin modernizarea infrastructurii și suprastructurii și prin adaptarea la nevoile de astăzi ale comunității.

Zona de studiu, delimitată de Calea Torontalului, Bulevardul Cetății, Strada Gheorghe Lazar și Calea Circumvalațiunii, este un cvartal complex de locuințe colective și funcțiuni complementare. Spațiul de intervenție, ce cuprinde străzile și spațiile publice din zona de studiu, nu a beneficiat de un concept unitar de amenajare, intervențiile în zonă efectuându-se sporadic și izolat în funcție de necesitățile curente.



Investiția va asigura:

- regenerarea urbană a zonei prin reabilitarea, modernizarea și reorganizarea spațiilor publice urbane (zone pietonale, zone destinate traficului auto și parcărilor), prin reconsiderarea modalităților de utilizare a acestora, decongestionând circulația - intervenții menite să crească calitatea vieții cetățenilor Timișoarei;
- o administrare mai bună a domeniului public din zona de studiu, prin stabilirea unei armonii, a unui echilibru între spațiul verde și spațiul construit;
- organizarea unui cartier care va avea în centrul atenției oamenii din perspectiva creșterii standardelor de locuit într-un mediu sănătos, prietenos cu mediul, fiind axat pe oameni, nu pe autoturisme.

Serviciul Documentații Proiecte a realizat documentația de atribuire privind achiziția serviciilor de proiectare (faza DALI+PT+AT) și aceasta a fost transmisă către Biroul Achiziții Publice.

În urma derulării licitației publice deschise au fost contractate serviciile de proiectare în valoare de 1. 565. 000,02 lei (fără TVA) prin semnarea contractului de achiziție nr. 3/20. 01. 2023 cu Total Business Land SRL. În prezent, sunt în curs de reglementare problemele patrimoniale din zona de intervenție a proiectului.

Obiectivul de investiție va trebui adaptat conform noilor cerințe ale ghidului solicitantului din PRVest 2021-2027, Prioritatea 7 - Regiune pentru oameni, Intervenția Regională 7. 1 A - Revitalizare și regenerare urbană lansat în decembrie 2023.

### 3. Obiectivul de investiție „Regenerare urbană - Zona Piața Mocioni”

Proiectul „Regenerare urbană - Zona Piața Mocioni” se referă la Piața Mocioni și un tronson al Bulevardului 16 Decembrie 1989, ambele parte din Situl urban „Vechiul cartier Iosefin” TM-II-s-B-06098, aproape de zona centrală și conectat prin podul Traian de Cartierul Cetate. Cartierul Iosefin este un cartier multicultural și variat din punct de vedere urbanistic, este o zonă de o importantă simbolică, atât pentru cetățenii municipiului, dar și ca reprezentativitate pentru turiștii care vizitează municipiul. În momentul actual, în condițiile deteriorărilor avansate suferite, calitatea urbană a zonei este în scădere, prezentând disfuncționalități, ceea ce poate conduce în timp la o scădere a potențialului turistic și economic a municipiului Timișoara.

Prin urmare, se impune reabilitarea și revitalizarea integrată a zonelor istorice centrale cu accent pe investițiile în spațiul public urban (piațete, piețe publice), investiții în spații verzi și în infrastructura de mobilitate (și în special străzi și zone care asigură tranziția către verde - trafic nepoluant: piste de biciclete, alei pietonale, transport cu vehicule nepoluante).

Investiția va asigura:

- regenerarea urbană a zonei prin reabilitarea, modernizarea și reorganizarea spațiilor publice urbane (zone pietonale, zone destinate traficului auto și velo, parcuri, etc. ) prin reconsiderarea modalităților de utilizare a acestora decongestionând circulația - intervenții menite să crească calitatea vieții cetățenilor Timișoarei;
- o administrare mai bună a domeniului public din zona de studiu;
- punerea în valoare a potențialului istoric și arhitectural al clădirilor;
- dezvoltarea și stimularea activității economice prin încurajarea deschiderii structurilor de afaceri în zona de intervenție vizată.



Prin grija Serviciului Documentații Proiecte, în anul 2022 s-a elaborat documentația de atribuire necesară demarării achiziției serviciilor de proiectare pentru „Regenerare urbană - Zona Piața Mocioni”. Procedura de achiziție a fost finalizată prin semnarea contractului nr. 126/05. 12. 2022 în valoare de 824. 413,76 lei fără TVA.

Pe parcursul elaborării documentației tehnico-economice a fost inițiat procesul de consultare publică cu cetățenii din zonă ce face obiectul intervenției în vederea acceptării conceptului de dezvoltare urbană propus

de către proiectanți. Drept pentru care au fost organizate două dezbateri publice (fizic și transmisă online) într-o locație din apropierea zonei de intervenție a proiectului la care au fost invitați să participe toate părțile interesate (locuitori ai zonei, cetățeni ai orașului, societatea civilă și mediul de afaceri). Conceptul de dezvoltare urbană a fost încărcat și pe platforma decidem a Primăriei Municipiului Timișoara. Toate observațiile transmise de persoanele interesate, în urma finalizării procesului de consultare publică, se vor concentra într-un raport cu sugestiile preluate sau nepreluate și argumentările aferente.

Astfel, s-a avut în vedere creșterea gradului de implicare al cetățenilor, implicit a comunității locale, în pregătirea proiectelor prin derularea proceselor de consultare publică și dezbateri publice.

Obiectivul de investiție va trebui adaptat conform noilor cerințe ale ghidului solicitantului din PRVest 2021-2027, Prioritatea 7 - Regiune pentru oameni, Intervenția Regională 7. 1 A - Revitalizare și regenerare urbană lansat în decembrie 2023.

#### **4. Obiectivul de investiție: „Creșterea eficienței energetice prin reabilitare termică construcții și instalații la Colegiul Tehnic Henri Coandă”, str. Brediceanu 35-39 - faza PT și asistență tehnică din partea proiectantului**

Proiectul propus are ca scop realizarea lucrărilor de intervenție pentru scăderea consumului anual de energie finală în clădirile publice, prin creșterea performanței energetice a imobilelor, respectiv scăderea consumurilor energetice în condițiile îmbunătățirii izolației termice a anvelopei imobilelor și utilizarea surselor de energie regenerabilă.

Clădirile studiate au următoarele destinații: clădire colegiu - destinată pentru învățământ, săli de clasă și partea administrativă a liceului; alipit de această clădire se află clădirea laborator - destinată pentru învățământ, săli de laboratoare pentru elevi; clădire internat nr. 1 - destinată pentru cazare, camere cu 2, 3 și 4 paturi; clădire sală de sport - destinată pentru activități sportive; clădire atelier școală - destinată pentru activități diverse legate de școală; clădire cantină - destinată elevilor pentru asigurarea mesei.

Intervențiile propuse la cele cinci corpuri de clădire sunt lucrări destinate creșterii eficienței energetice a clădirilor, respectiv: lucrări de termoizolare a fațadelor opace; lucrări de izolații termice și hidrofuge la acoperișul clădirilor; înlocuirea tâmplăriei existente cu tâmplărie performantă din punct de vedere energetic; realizarea unei rețele termice de incintă prin proiectarea și construirea unui punct termic care să deservească toate clădirile aferente imobilului mai sus menționat; instalații termice interioare prin schimbarea în totalitate a corpurilor statice precum și a distribuției de alimentare a corpurilor statice; instalații sanitare interioare prin schimbarea în totalitate a obiectelor sanitare, a distribuției de alimentare cu apă rece-caldă precum și canalizarea aferentă; instalații hidranți interiori; instalații electrice. De asemenea, vor fi efectuate lucrări de amenajare a spațiilor exterioare afectate de intervenții.

Elaborarea documentației tehnico-economice la faza PT a fost propusă a fi realizată din fondul de mediu, cererea de finanțare fiind depusă la Administrația Fondului de Mediu în data de 16. 11. 2021. Serviciul Documentații Proiecte a realizat documentația privind achiziția serviciilor de proiectare (faza PT) și a fost transmisă către Biroul Achiziții Publice. Valoarea estimată a serviciilor de proiectare faza PT a fost de 314.605,00 lei (fără TVA). este în derulare.

Procedura de achiziție (procedură simplificată) a fost finalizată prin semnarea în data de 16. 02. 2022 a contractului de servicii nr. 18 în valoare de 234.306,80 lei fără TVA, cu o durată de 6 luni pentru PT și 24 de luni pentru Asistență tehnică. Acesta a fost reziliat în data de 28. 08. 2022 pentru neîndeplinirea în mod culpabil a obligațiilor din Contractul de prestări servicii de către proiectant fiind executată garanția de bună execuție. Contractul a fost reziliat deoarece firma CONFORT DESIGN SRL nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, drept pentru care i-a fost executată garanția de bună execuție.

Prin Hotărârea nr. 102/06. 04. 2022 s-a aprobat depunerea proiectului „Creșterea eficienței energetice prin reabilitare termică construcții și instalații la COLEGIUL TEHNIC „HENRI COANDĂ”, pentru a accesa fondurile europene nerambursabile prin Planul Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B. 2. 1/1, PNRR/2022/C5/2/B. 2. 2/1, Componenta 5- Valul Renovării, Axa 2- Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B. 2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice. Proiectul a fost selectat spre finanțare prin PNRR 2020-2026, renunțându-se la accesarea fondurilor de mediu deoarece suma ce putea fi accesată era mai mică decât cea pe PNRR.

Au fost aprobați indicatorii tehnico-economici actualizați - faza DALI prin HCL nr. 222/30. 05. 2023.

Obiectivul de investiție se află în faza de elaborare DTAC+Proiect Tehnic în baza contractului de proiectare nr. 160/07. 11. 2023 semnat cu firma ARHITECT CONSTRUCT SRL în valoare de 175. 000,00 lei fără TVA.

### **5. Obiectiv de investiție „Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară - Școală verde inteligentă” (PT și asistență tehnică din partea proiectantului)**

Obiectivul principal al proiectului îl reprezintă creșterea eficienței energetice a Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară din Timișoara. Lucrările de intervenție cuprinse în proiect vizează 3 corpuri: clădire liceu, internat și cantină.

Lucrările de intervenție cuprinse în proiect care determină diminuarea consumurilor energetice și lucrările conexe care contribuie la implementarea proiectului cuprind: reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirilor, reabilitarea termică a sistemului de încălzire și a sistemului de furnizare a apei calde de consum, înlocuirea corpurilor de iluminat cu corpuri de iluminat de eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, utilizarea surselor regenerabile de energie pentru asigurarea necesarului de energie a clădirii precum și lucrări conexe care contribuie la implementarea proiectului.

Reducerea consumului de energie pentru încălzirea clădirilor publice are ca efecte reducerea costurilor de întreținere cu încălzirea, diminuarea efectelor schimbărilor climatice, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera, creșterea independenței energetice, prin reducerea consumului de combustibil utilizat la prepararea agentului termic.

Clădirile au următoarele destinații:

- Clădire școală - clădire destinată pentru învățământ, săli de clasă și partea administrativă a liceului;
- Clădire internat nr. 1 - clădire destinată pentru cazare, camere cu 2, 3 și 4 paturi;
- Clădire cantină - clădire destinată elevilor din cămine pentru luarea meselor.

În baza Actului adițional nr. 1/01. 04. 2022 la contractul de prestații nr. 108/11. 07. 2017 pentru obiectivul „Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară - Școală verde inteligentă” ordinul de începere a prestării serviciilor începând cu data de 30. 05. 2022.

Municipiul Timișoara a depus proiectul spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență. În acest moment, ne aflăm în etapa de verificare a documentației DALI (documentație de avizare a lucrărilor de intervenții).

Prin Hotărârea nr. 103/06. 04. 2022 s-a aprobat depunerea proiectului „Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară - Școală verde inteligentă”, pentru a accesa fondurile europene nerambursabile prin Planul Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B. 2. 1/1, PNRR/2022/C5/2/B. 2. 2/1, Componenta 5- Valul Renovării, Axa 2- Schema de granturi pentru eficiență

energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B. 2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice. Proiectul a fost aprobat spre finanțare prin PNRR 2020-2026.

Au fost aprobați indicatorii tehnico-economici actualizați - faza DALI prin HCL nr. 226/30. 05. 2023.

Obiectivul de investiție se află în faza de elaborare DTAC+Proiect Tehnic în baza contractului de proiectare nr. 161/07. 11. 203 semnat cu firma ARHITECT CONSTRUCT SRL în valoare de 159. 800,00 lei fără TVA.

## **6. Obiectiv de investiție „Creșterea eficienței energetice prin reabilitare termică, construcții și instalații la Liceul Teoretic J. L. Calderon”**

Fazele supuse contractării: DALI + PT + AT

Intervenția are în vedere reabilitarea Liceului Teoretic J. L. Calderon prin lucrări de adaptare a spațiilor la nevoile de astăzi în vederea asigurării de condiții optime pentru desfășurarea actului educațional.

Proiectul va identifica soluții de amenajare interioară și exterioară care să asigure integritatea imobilelor și să stabilească utilizarea spațiilor interioare și exterioare astfel încât să se poată realiza fluxul educațional cu respectarea normelor de sănătate și reglementărilor tehnice în vigoare privind măsurile de securitate la incendiu.

Obiective specifice:

- Eficientizarea energetică a liceului: cerința minimă este de reducere a consumului de energie pentru încălzire cu cel puțin 50 % în comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire înainte de renovarea clădirii, ceea ce va conduce la o creștere cu cel puțin 30 % a economiilor de energie primară în comparație cu starea anterioară renovării;
- Utilizarea cât mai eficientă a spațiului existent, adaptarea spațiilor interioare și exterioare la nevoile școlii;
- Instalarea a câte o stație de încărcare pentru vehiculele electrice (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare per stație, la fiecare 500 m<sup>2</sup> arie desfășurată renovată, dar nu mai puțin de o stație de încărcare de acest tip per proiect.



În data de 06. 12. 2022 s-a semnat contractul de achiziție publică nr. 128 a serviciilor de proiectare faza DALI + PT, inclusiv asistența tehnică din partea proiectantului în vederea realizării obiectivului de investiție publică „Creșterea eficienței energetice prin reabilitare termică, construcții și instalații la Liceul Teoretic J. L. Calderon” de pe strada Cornelia Sălceanu nr. 11, pentru o perioadă de 20 luni.

Valoarea totală a serviciilor de proiectare este de 160.000 lei fără TVA. Proiectul a fost aprobat spre finanțare prin PNRR 2020-2026.

Obiectivul de investiție se află în faza de elaborare DALI în baza contractului de proiectare nr. 161/07.11.203 semnat cu firma TERRA INVEST MANAGEMENT SR în valoare de 160.000,00 lei fără TVA (DALI+PT+AT).

### **7. Obiectiv de investiție: „Școala Gimnazială 1 - Școala verde inteligentă”**

Zona de intervenție, clădirile și curțile aferente Școlii Gimnaziale nr. 1, nu a beneficiat de un concept unitar de amenajare, intervențiile în zona efectuându-se sporadic și izolat în funcție de necesitățile curente.

Școala Gimnazială nr. 1 beneficiază în prezent de următoarele spații:

- Corpul principal, cu intrare din str. Comănești, în regim de înălțime S+P+1E;
- Corp de clădire independent în regim P, fără acces direct;
- Curte betonată delimitată de clădirea principală pe două laturi, gard cu poartă acces pe celelalte două laturi;
- Curte interioară neamenajată fără acces direct.

Corpul de clădire S+P+1E este în formă de U cu fațada principală la str. Comănești și prezintă degradări/fisuri ale zidurilor exterioare și infiltrații la subsol. Acest corp dispune de pod înalt cu acoperiș tip șarpantă din lemn și învelitoare din țiglă.

Corpul de clădire independent în regim P se află într-o stare avansată de degradare.

Curtea cu acces dinspre str. Școlii este betonată și folosită ca teren de sport deși condițiile sunt improprie acestui scop.

Curtea interioară este total neamenajată și poate fi accesată doar printr-o ieșire secundară a corpului S+P+1E.

Instalațiile de apă, încălzire și instalațiile electrice sunt depășite atât din punct de vedere tehnic cât și al capacității, fapt ce impune înlocuirea în totalitate a acestora și utilizarea unor materiale performante.

Luând în considerare stadiul de degradare al imobilului, în lipsa intervențiilor propuse calitatea actului educațional va continua să scadă. De asemenea, se va diminua interesul părinților și copiilor față de această școală. Aceste aspecte conduc și la scăderea potențialului educațional al zonei.

Astfel devine oportună finanțarea obiectivului de investiții „Școala Gimnazială 1 - Școala verde inteligentă” obiectiv de interes pentru populația orașului.

Obiectivele majore ale municipalității au ca scop dezvoltarea orașului pe multiple planuri, dar cu prioritate pe acele planuri care aduc o creștere a nivelului de trai și implicit o îmbunătățire a calității vieții locuitorilor ei.

De asemenea, prin realizarea investiției se va atinge obiectivul privind stimularea dezvoltării economico-sociale la nivelul municipiului Timișoara prin reabilitarea și valorificarea patrimoniului educațional și istoric al orașului.

În data de 20.04.2022 s-a semnat contractul de achiziție publică nr. 128 a serviciilor de proiectare faza DALI, în vederea realizării obiectivului de investiție publică „Școala Gimnazială 1 - Școala verde inteligentă” cu firma CUSTOMIMAGE SRL.

Valoarea totală a proiectării faza DALI este de 95. 000 lei fără TVA. Au fost aprobați indicatorii tehnico-economici faza DALI prin HCL nr. 518/28. 11. 2023.



#### **8. Obiectivul de investiție: „*Memorialul (Traseul) Revoluției din 1989 în Timișoara*”**

Memorialul (Traseul) Revoluției din Decembrie 1989 în Timișoara este un proiect cuprins în Planul Național de Relansare Reziliență 2020-2026 și ca atare un proiect de relevanță națională și europeană.

Pe baza unei cercetări și unor serii de interviuri cu actori locali, au fost identificate câteva puncte în oraș care marchează evenimente ce au avut loc în timpul Revoluției din 1989 în Timișoara.

Se dorește o abordare holistică asupra disfuncționalităților și particularităților fiecărei zone identificate și generarea unor soluții de amenajare a spațiului public, a unor intervenții ce pot genera o experiență și pune în context istoric și cultural evenimentele din 1989. Aceste intervenții vor conține elemente comune la nivelul tuturor locațiilor, astfel încât să rezulte, la nivel perceptiv, un traseu al Revoluției.



Au fost întocmite toate documentele necesare în vederea achiziției serviciilor de proiectare împreună cu un concept curatorial ce generează un fir narativ de-a lungul Traseului și au fost transmise Biroului Achiziții Publice.

În data de 08. 08. 2022 s-a semnat contractul de servicii nr. 81 ce are o durată de 21 luni de la data semnării de ambele părți al acestuia. Prețul prezentului contract l-a reprezentat suma de 665. 575 lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, defalcat în 3 etape.

Investiția a fost prevăzută a se realiza cu fonduri nerambursabile în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență 2020-2026, astfel că:

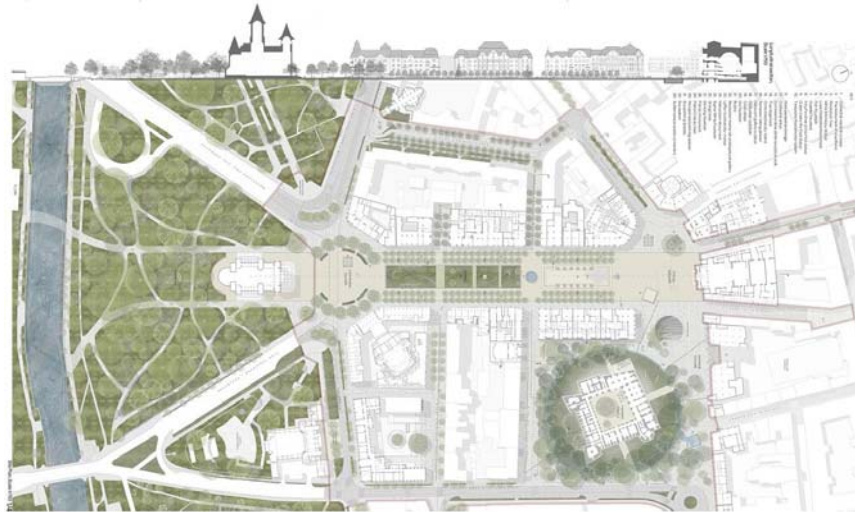
În data de 17. 10. 2022 s-a semnat contractul de finanțare pentru implementarea proiectului „Timișoara Capitală Europeană a Culturii Memorialul Revoluției - Decembrie 1989, nr. ordine: 8, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apel nr. 1, Pilonul IV- Coeziunea socială și teritorială, Componenta 11- Turism și cultură, Investiția I2- Modernizarea/ Crearea de muzee și memoriale, pentru o perioadă de 32 luni, care poate fi prelungită până la termenul limită de 30. 06. 2026. Valoarea totală a proiectului este de 22. 353. 298,72 lei (TVA inclusă).

Au fost aprobați indicatorii tehnico-economici faza DALI prin HCL nr. 369/09. 08. 2023 și sunt în curs de obținere autorizațiile de construire pentru cele 9 locații vizate de proiect.

### **9. Contractarea serviciilor de consultanță pentru organizarea unui concurs de soluții de arhitectură în vederea realizării obiectivului de investiție: „Amenajare și modernizare Piața Operei (Victoriei) și străzi zona Cetate”**

Piața Operei are rolul de centru civic al Timișoarei și este o zonă cu o consistentă memorie a locului și o încărcătură istorică și emoțională pentru locuitorii Timișoarei și ai României în general. Reabilitarea zonei piața Victoriei și transformarea sa astfel într-un spațiu integrator, deschis, primitor, eficient și accesibil pentru toți și obținerea celor mai bune soluții sunt obiective care pot fi atinse doar printr-un proiect desemnat câștigător în urma unui concurs de arhitectură.

Ținând cont de importanța locației, a fost luată decizia organizării unui concurs de soluții de arhitectură, aceasta fiind și cea mai bună variantă pentru alegerea unei intervenții de cea mai bună calitate. A fost solicitată o ofertă pentru consultanță în vederea organizării concursului (având ca precedent colaborarea pentru concursul MultipleXity) de la Ordinul Arhitecților din România.



Serviciile de consultanță sunt necesare pentru organizarea într-un mod profesionist a unui concurs de soluții de arhitectură, la nivel internațional, respectând și urmând atât legislația din România, cât și pe cea europeană și standardele internaționale în domeniu. În urma acestui concurs, câștigătorului i se va atribui contractul de servicii de întocmire a documentației tehnico-economice (DALI+PT) pentru realizarea investiției.

Serviciul Documentații Proiecte a realizat documentația privind achiziția serviciilor de consultanță în vederea organizării concursului și aceasta a fost transmisă către Biroul Achiziții Publice.

Valoarea estimată a serviciilor de consultanță a fost de 267. 666,00 lei (fără TVA), iar procedura de achiziție (concurs de soluții) este în derulare.

În data de 31. 03. 2022 s-a semnat contractul nr. 29 de prestare de servicii de consultanță pentru realizarea obiectivului de investiții, „Amenajare și modernizare Piața Operei (Victoriei) și străzi zona Cetate” cu valoarea de 267. 666,00 lei fără TVA la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, pentru o durată de 210 zile.

În perioada 13 - 15 octombrie 2023, a avut loc jurizarea proiectelor înscrise la Concursul Internațional de Soluții PIAȚA VICTORIEI, Timișoara, competiție lansată oficial pe data de 11 iulie 2023, organizată de Ordinul Arhitecților din România (OAR), cu sprijinul Filialei Teritoriale Timiș a OAR, alături de Autoritatea Contractantă - Municipiul Timișoara.

Obiectivul principal al concursului a fost selectarea celei mai bune soluții pentru amenajarea și modernizarea Pieței Victoriei și a străzilor din zona cetate, cu scopul atribuirii contractului de proiectare.

În urma jurizării au fost desemnați câștigătorii concursului PREMIUL I - Proiectul nr. 109 - V1111 - STUDIO ARCA SRL & PRODID SRL. Aprecierea juriului fiind: “Acest proiect este o expresie a coexistenței armonioase a vieții urbane contemporane cu natura. Dintr-o perspectivă extinsă, juriul a apreciat conservarea tipologiei spațiale a pieței - înglobând conceptul de grădină urbană rectangulară. Spațiul a fost evaluat în mod holistic, oferind patru tipuri de experiențe fiecăreia. Aceste zone distincte dispuse axial au fost abordate cu delicatețe printr-o notă contemporană. Soluția propusă face ca atât catedrala, cât și clădirea operei să nu fie percepute bidimensional; ele au fost percepute ca părți integrante ale pieței, fiindu-le dedicate spații publice proprii care în același timp sunt parte din compoziția principală liniară formată din segmente abil delimitate ale cărei segmente corespunzătoare ale spațiului public sunt abil delimitate. “

Este în derulare procedura de achiziție prin negociere fără publicare prealabilă a unui anunț, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, actualizată cu modificările și completările ulterioare, și semnarea contractului de proiectare cu câștigătorul premiului I.

## **10. Obiectivul de investiție: „Modernizare stații tramvai Linia 1 Gara de Nord - Stația Meteo și retur” - faza DALI+PT și asistență tehnică din partea proiectantului**

Obiectivul general al proiectului de investiție publică îl reprezintă eficientizarea și creșterea atractivității transportului public, astfel creându-se premisele pentru schimbarea accentului de la o mobilitate bazată pe utilizarea autoturismului personal la una bazată pe utilizarea transportului public ca mijloc de deplasare. Prin modernizarea stațiilor de tramvai se pot asigura condițiile pentru utilizarea mai frecventă a mijloacelor de transport public. În acest mod, se pot diminua semnificativ traficul rutier și emisiile de echivalent CO<sub>2</sub> în orașul Timișoara.

Această investiție privește punerea la dispoziția cetățenilor din orașul Timișoara a unor opțiuni de transport care să le permită să aleagă mijloace mai sustenabile de a călători spre destinații și servicii-cheie. Elementele pe care se pune accentul prin implementarea acestui proiect sunt conectivitatea, care se referă la capacitatea de deplasare între anumite puncte importante, cât și eficiența utilizării resurselor, pentru a spori accesibilitatea pentru utilizatori și a permite vehiculelor de transport în comun să evite congestiunea în trafic.

Obiectivul specific al proiectului de investiție publică îl constituie adaptarea stațiilor de tramvai de pe traseul Liniei 1 pentru noile tramvaie cu podea coborâtă, achiziționate în anul 2021 de către municipalitate cu fonduri europene pe perioada de programare 2014-2020.

Proiectul de modernizare a stațiilor de transport public constă în adaptarea constructivă a stațiilor de transport la cerințele europene cu privire la asigurarea calității spațiului destinat așteptării vehiculelor de transport public, urcarea ușoară în mijlocul de transport (inclusiv cu căruciorul), asigurarea de panouri de informare asupra timpilor de așteptare, asigurarea securității și siguranței călătorilor și nu în ultimul rând asigurarea spațiului necesar persoanelor cu dizabilități în stațiile de transport public.

Astfel, se urmăresc următoarele:

- Modernizarea stațiilor de tramvai aferente Liniei 1;
- Adaptarea peronului pentru persoanele cu dizabilități, deficiențe de vedere etc;
- Dotarea stațiilor cu mobilier urban adecvat;
- Sistem de informare călători;
- Sistem de supraveghere video.

Serviciul Documentații Proiecte a realizat documentația de atribuire privind achiziția serviciilor de proiectare (faza DALI+PT) și asistență tehnică din partea proiectantului în vederea realizării și implementării obiectivului de investiție și aceasta a fost transmisă către Biroul Achiziții Publice.

În data de 20. 04. 2022 s-a semnat contractul nr. 40 de achiziție publică a serviciilor de proiectare faza DALI + Proiect tehnic și asistență tehnică din partea proiectantului în vederea realizării obiectivului de investiție publică, „Modernizare stații de tramvai Linia 1- Stația Meteo și retur” cu valoarea de 210. 000,00 lei fără TVA la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, pentru o durată de 8 luni. Acesta a fost sistat în data de 24. 10. 2022 pentru reglementarea situației a unor amplasamente și acceptarea propunerii soluției tehnice din zona Pieței Mocioni ca urmare a derulării procesului de consultare publică care face obiectul unui proiect de regenerare urbană, conform noilor cerințe ale ghidului solicitantului din PRVest 2021-2027, Prioritatea 7 - Regiune pentru oameni, Intervenția Regională 7. 1 A - Revitalizare și regenerare urbană.

## **11. Obiectiv de investiție: „Construire creșă medie, strada Învățătorului nr. 2, municipiul Timișoara” (studii, documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații, viabilizare teren creșă 1 în vederea realizării obiectivului de investiții)**

În prevederile Ordinului M. D. L. P. A. 1207/26. 08. 2021 a fost aprobată realizarea de două creșe în localitatea Timișoara, conform Anexei nr. 4.

Prin realizarea „Proiect tip - Construire creșă medie” Ordinul nr. 1069/29. 07. 2021, se are în vedere construirea unei creșe pentru 70 de copii.

Proiectul propus contribuie la extinderea capacității infrastructurii de educație ante preșcolară și la creșterea atractivității procesului educațional, respectiv consolidarea sistemului de educație ante preșcolar (direct), preșcolar și primar (indirect), care să conducă la reducerea ratei de părăsire timpurii a școlii.

Construcția va avea regimul de înălțime parter, separată în 3 nuclee funcționale, după cum urmează: nucleul administrativ, (zona de acces), nucleul de copii și nucleul tehnico-gospodăresc. Terenul va fi amenajat cu spații și locuri de joacă.

Pentru această investiție Municipiul Timișoara a identificat și propus terenul situat în Timișoara str. Învățătorului nr. 2. Pentru viabilizarea terenului în vederea investiției au fost achiziționate servicii topocadastrale, care au avut ca rezultat înscrierea terenului, în suprafață de 8. 327 mp, în CF nr. 435177, cu număr cadastral 28329/1/1/1/1, Municipiul Timișoara - domeniul public. Pentru investiție a fost obținut Certificat de Urbanism. Creșa se va realiza cu fonduri nerambursabile de la Bugetul de Stat prin CNI și cofinanțare de la bugetul local pentru lucrările de racordare la utilități.

În data de 21. 07. 2022 s-a semnat Protocolul de implementare între UAT MUNICIPIUL Timișoara și COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII ”C. N. I. ” S. A. reprezentând delegarea CNI în calitate de structură de implementare, de către UAT MUNICIPIUL Timișoara, în calitate de beneficiar, în vederea implementării proiectului: „Construire creșă medie, în municipiul Timișoara, str. Învățătorului, nr. 2. , jud. Timiș”, redenumit ulterior „Construire creșă medie, strada Învățătorului nr. 2, municipiul Timișoara” aflat în achiziție publică conform anunțului nr. SCN1104270/04. 04. 2022, spre a obține finanțare prin PNRR/2022/C15 - Componenta 15 - Educație, Investiția 1, Operațiunea 2 - proiecte din cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social - PNCIPS.

Municipiul Timișoara a depus proiectul spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 15- Educație, Investiția 1- Construirea, echiparea și operaționalizarea a 110 creșe- Operațiunea 2- PNRR/2022/C15/02.

În data de 29. 08. 2022 s-a semnat contractul de finanțare nr. 96824 între MDLPA, CNI și UAT Timișoara în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 15- Educație, Investiția 1- Construirea, echiparea și operaționalizarea a 110 creșe - Operațiunea 2- PNRR/2022/C15/02 pentru implementarea proiectului „Construire creșă medie, strada Învățătorului nr. 2, municipiul Timișoara” pentru o perioadă de 38 luni, cu posibilitate de prelungire, termenul limită fiind 31. 12. 2025.

Valoarea totală estimată a proiectului este de 16. 640. 271,92 lei.

Prin structura de implementare desemnată la nivelul Companiei Naționale de Investiții a fost contractată proiectarea (PT) și execuția, fiind în curs de elaborare Proiectul Tehnic.

#### **Alte activități specifice direcției:**

o colaborare cu celelalte compartimente ale Primăriei în vederea implementării proiectelor finanțate prin Programul Național de INVESTIȚII ANGHEL SALIGNY: „Pasaj inferior Solventul”;

- participări în comisiile de evaluare a ofertelor pentru obiective de investiții finanțate din bugetul local și fonduri europene (ca membrii în echipele de implementare).

### **Obiective pentru anul 2024:**

- Identificarea de surse de finanțare, complementare bugetului local (fonduri structurale europene, programe naționale, alte fonduri), pentru asigurarea implementării obiectivelor de investiție identificate în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) a Municipiului Timișoara și a zonei de intervenție din cadrul Zonei Urbane Funcționale (ZUF);
- Consultanță de specialitate asigurată compartimentelor de specialitate și instituțiilor publice subordonate în vederea pregătirii, depunerii și implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă europeană;
- Pregătirea și depunerea cererilor de finanțare în cadrul apelurilor de proiecte ce vor fi lansate în anul 2024 în colaborare cu compartimentele de specialitate și instituțiile publice subordonate, în funcție de specificul acestora;
- Asigurarea managementului implementării contractelor de finanțare semnate de Primăria Municipiului Timișoara, în baza cererilor de finanțare depuse în cadrul apelurilor de proiecte aferente perioadei de programare 2014-2020 prin implementarea unor sisteme de monitorizare și control adecvate;
- Promovarea proiectelor de investiții care asigură reducerea emisiilor de carbon (utilizarea surselor de energie curată), a investițiilor verzi-albastre și respectarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" DNSH în baza documentațiilor tehnico-economice elaborate la nivelul Municipiului Timișoara) propuse a fi finanțate din bugetul local și/sau din fonduri nerambursabile pentru perioada de programare 2021-2027 care vor avea drept scop:
  - dezvoltarea de medii urbane de înaltă calitate pentru toți, inclusiv accesul adecvat la spații verzi și de recreere, punerea în aplicare a măsurilor de eficiență energetică, precum și reabilitarea clădirilor pentru a fi rezistente la climă și neutre din punct de vedere al emisiilor de carbon, contribuind la reducerea semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră și la adaptarea la impactul schimbărilor climatice;
  - regenerare urbană în cartierele/cvartalele care fac obiectul proiectelor de regenerare vor fi echilibrate social, mixte și sigure promovând integrarea tuturor generațiilor, categoriilor sociale, inclusiv cele mai vulnerabile, și etnice, care vor avea acces egal la spații publice și servicii de interes general, inclusiv educație, servicii sociale, sănătate și cultură;
  - supervizarea și monitorizarea eficientă a procesului de elaborare a documentațiilor tehnico-economice de către proiectați în baza contractelor încheiate și aflate în implementare.

## **URBANISM**

### **BIROUL REABILITARE CARTIERE ISTORICE**

Având în vedere modificarea Legii nr. 153/2011, prin Legea nr. 4 din 03. 01. 2023 (art. 13, alineatul (3), literele a și b), autoritatea publică locală dispune de posibilitatea stabilirii procentului contribuției proprii la reabilitarea fondului construit în baza acesteia, nu a Legii nr. 422/2001, care a fost folosită până la acest moment. În urma întâlnirilor de lucru cu Direcția Economică și Serviciul Juridic, au fost pregătite documentele pentru proiectul de HCL pentru modificarea programului. Modificările majore propuse au fost:

- Am eliminat din Regulamentul de aplicarea a Programului de sprijin financiar textul referitor la garanția imobiliară și la ipoteca imobiliară, respectiv din Anexa 6 Documente necesare înscrierii în program, Anexa 7 Cerere de sprijin financiar și Anexa 11 Model de contract de sprijin financiar persoane fizice, și am eliminat Anexa 10 Model contract de garanție imobiliară;

- Am introdus alineatul (3) la Capitolul 7, subcapitolul 7. 1 Principii de intervenție, referitor la realizarea lucrărilor de intervenție asupra clădirilor în vederea eficientizării energetice, cu respectarea prevederilor din Ordinul ministrului culturii nr. 3. 568/2022 pentru aprobarea Metodologiei de intervenție pentru abordarea non-invazivă a eficienței energetice în clădiri cu valoare istorică și arhitecturală, care prezintă o metodologie de intervenție în vederea eficientizării energetice a clădirilor istorice, prevăzute la capitolele 5 și 7;
- Am actualizat Anexa nr. 3 - Imobilele din zona prioritara de intervenție III, prin includerea unei clădiri, în zona prioritara de intervenție III, Cartier Iosefin, situată pe Splaiul Tudor Vladimirescu nr. 14, ca urmare a schimbării statutului privind proprietatea acesteia.

Modificările propuse au fost aprobate prin HCL nr. 141 din 11. 04. 2023, aducându-se astfel îmbunătățiri și detalieri ale fiecărei etape din derularea programului, ceea ce face ca programul să fie mai facil proprietarilor interesați față de varianta care a fost aprobată prin HCL nr. 258/14. 06. 2022.

### Ședințe de consiliere

Pe parcursul anului 2023 au fost acordate în total 107 ședințe de consiliere - 83 de ședințe de consiliere pentru 65 de imobile incluse în lista prioritara de intervenție a programului, 24 de ședințe de consiliere pentru 24 de imobile care fac parte din zona protejată și din zona de protecție a monumentelor istorice, dar nu sunt incluse în lista prioritara de intervenție a programului. Au fost gestionate 118 e-mailuri formulate de către BRCI cu informații solicitate de către proprietari, fie privind programul de sprijin financiar, facilitățile fiscale, procedura de decontarea a cheltuielilor angajate de proprietari în numele PMT (pentru spațiile deținute/administrate de aceasta), posibilități de reparații fără AC, recomandări de arhitecți etc.

### Promovare

În decursul anului 2023 au fost distribuite cca 1500 de flyere, prin intermediul:

- plicurilor transmise în vederea somării proprietarilor de clădiri neîngrijite
- ședințelor de consiliere
- managerilor de cartier din cadrul Biroului din Guvernanță participativă
- Infocentrelui Turistic Timișoara
- Centrului de Proiecte Timișoara

**De știut**

- accesarea programului se poate face cu ajutorul a cel puțin 223 adrese prezentate în tabel.
- condiționarea accesibilității de către primărie, pentru lucrările eligibile, se face în urma unei SCIA și în baza documentației tehnico-economice asumată de proiectant și prezentată primăriei de proiectant. Respectiv, decontarea costurilor de către proiectant și prezentarea actelor de proprietate, formate conform HG 100/2016.
- În procesul de luarea actelor se reprezintă și interesele arhitecților și proiectanților responsabili cu documentația tehnico-economică.
- În situația în care se dorește realizarea studiului, dar în clădire există proprietari care nu doresc să participe la program de reabilitare, asociația are posibilitatea de a obține acordul celorlalți proprietari pentru prelucrarea schemei reabilitabile, schemei solicitate în baza SCIA, de către asociație, toate proiectele care necesită să se plătească și să se asigure și contribuția financiară la costul intervenției.

**Avantaje**

- creșterea siguranței în cazurile, a valorii clădirii, întrucât a intervenții structurale și a amenajării interioare complete, în cele locuitorii sau spații cu altă destinație.
- intervenții realizate în spațiul arhitectural clădirii și a împrejurii zonei, prin folosirea materialelor și tehniciilor constructive adecvate, de regulă cele tradiționale, cu respectarea caracterelor prezente în zonele de specialitate.

**Facilități**

- acordarea de taxă pentru eliberarea certificatului de urbanism și a autorizației de construire, care se reduce în cel puțin 25 zile de la data încheierii studiului.
- acordarea de la mărimea cotelor de 0,5% și a cotelor de 0,7%, DEP și altele impozitoriale de Birou de Comerț și Turism și a cotelor de 0,5% către Casa Socială și Construcționat, din contribuția cu contribuția de la mărimea contribuției.
- acordarea pentru 5 ani consecutivi de la data încheierii studiului pentru proprietarii care pot fi decontate acțiunile înregistrate a contribuitor cu în vederea realizării la termenul acordat.

**Programul de sprijin financiar**  
privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor din Municipiul Timișoara

Primăria Municipality Timișoara  
Birou Guvernanță Cartier Istoric  
Str. Ștefan cel Mare, nr. 7  
01162-224 (21) + 0256 666 960  
mailto:birouguvernantacarier@primaria.ro

**Timișorenii s-au apucat de reabilitat clădirile istorice, motivați de titlul de Capitală Europeană a Culturii**

TM 2023 25-10-2023 | 20:03

**Roxana Pătrulescu**  
ȘEF BIROU REABILITARE CARTIERE ISTORICE

Titlul de Capitală Europeană a Culturii a fost un adevărat imbold pentru mulți dintre proprietarii de clădiri istorice din Timișoara. În ultimii cinci ani au fost emise peste 130 de autorizații pentru reabilitare.

Am participat la 2 prezentări cu tema „Abordarea integrată a conservării cartierului Fabric”:

- „Forumul internațional privind centrele istorice: Patrimoniul unește oameni și locuri” - <https://Timisoara2023.eu/ro/evenimente/forumul-international-privind-centrele-istorice-patrimoniul-unește-oameni-si-locuri/>
- „Orașe mai bune, cu aportul culturii” - <https://centruldeproiecte.ro/stiri/ce-poate-face-cultura-pentru-un-oras/>

În perioada 12-18 octombrie 2023, Timișoara a fost gazdă și spațiu de învățare pentru o delegație din Republica Moldova, în cadrul unui schimb de experiență organizat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, în parteneriat cu Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH în Republica Moldova și Reprezentanța Fundației Solidarity Fund din Polonia în Republica Moldova. La acest link se poate accesa mărturia unui dintre participanți privind întregul eveniment: <https://savechisinau.org/dezvoltare-urbana-durabila-Timișoara/?fbclid=IwAR18kcx8oeO0Mz2CFOF1zYA9UnFTqHUOVcKkNqDMIW-BjDcfU2SphVRYLYek>

### ***Solicitare facilități fiscale***

În decursul anului 2023 au fost depuse 6 solicitări de acordare de facilități fiscale începând cu anul 2023/2024 (termenul de depunere fiind 31 martie 2023/31 martie 2024), pentru toate cele 6 dosare s-a solicitat completarea documentelor justificative, la care beneficiarii nu au răspuns.

Neacordarea de facilități fiscale are la bază faptul că proprietarii care își realizează lucrările de intervenție la imobil din fonduri proprii nu îndeplinesc una dintre condițiile prevăzute de Legea nr. 153/2011 actualizată în baza căreia este elaborată *Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor*, respectiv de la dosar lipsesc notele tehnice de constatare (anexa nr. 2 la Legea nr. 153/2011), în care sunt prevăzute măsurile de intervenție pentru reabilitare și care se elaborează de către experți tehnici atestați în scopul stabilirii stării tehnice a clădirii din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate a construcțiilor, în condițiile art. 11, alin. (3) din Legea nr. 153/2011:

- „rezistență mecanică și stabilitate" (A1+/A2);
- „securitate la incendiu" (C);
- „siguranța în exploatare" (B);

În anul 2023 au fost acordate facilități fiscale pentru proprietarii unui singur imobil care a îndeplinit în 2022 condițiile *Procedurii de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor*, anexă la HCL nr. 664/26. 12. 2022.

### ***Majorarea impozitului pe clădire pentru clădirile neîngrijite/degradate***

Cu scopul eliminării vulnerabilităților constatate de-a lungul anului 2022 în aplicarea măsurii de majorare a impozitului a imobilelor neîngrijite de pe raza Municipiului Timișoara, în prima jumătate a anului 2023 s-au înaintat prin proiect de HCL o serie de modificări ale conținutului procedurii aprobate prin H. C. L. 300/30. 06. 2022, care a modificat și completat HCL nr. 220 din 16. 05. 2021 privind aprobarea procedurii de majorarea impozitului cu până la 500% pentru clădirile neîngrijite, situate în intravilan:

- devansarea termenului de depunere a documentelor, de la 15 la prima zi lucrătoare a lunii noiembrie a anului în care proprietarul a fost somat, prin care se face dovada demarării lucrărilor pentru remedierea stării imobilului.
- definirea cazurilor excepționale, atunci când autorizația de construire (AC) sau acordul Direcției Județene pentru Cultură Timiș (DJCT) pentru lucrări ce nu necesită AC în baza art. 11 din Legea nr. 50/1991

se eliberează după termen, în care documentele prin care se face dovada demarării lucrărilor pentru remedierea stării imobilului pot fi depuse după prima zi lucrătoare a lunii noiembrie, dar nu mai târziu de data de 31 decembrie a anului în care proprietarul a fost somat.

- introducerea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor în lista documentelor care atestă finalizarea lucrărilor, vizat de către DJCT, pentru clădirile la care se intervine fără AC, în baza art. 11 din Legea nr. 50/1991.
- introducerea unui model de declarație pe proprie răspundere de începere a lucrărilor, atunci când acestea nu necesită autorizație de construire conform art. 11 din Legea nr. 50/1991.

### ***Clădirile evaluate în anul 2023***

În total, în 2023 au fost evaluate în teren 554 de clădiri clasate de către Direcția Poliția Locală, din totalul de 936 de clădiri clasate (dintre cele 936 de clădiri clasate 57 au HCL-uri de majorare din 2021 și 2022, care sunt în vigoare și produc efecte):

- 167 clădiri (1821 proprietari) pentru care s-au formulat fișe de evaluare și către ale căror proprietari s-au trimis somații
- 151 clădiri (1466 proprietari) pentru care procedura a fost aplicată integral (somațiile au ajuns în posesia tuturor proprietarilor din imobil, fie prin recomandată sau prin afișare la domiciliu)
- 111 clădiri (979 proprietari) pentru care s-a emis HCL de majorare (2 HCL-uri vizează un singur proprietar, care a câștigat anularea în parte a HCL-ului din 2021, către care s-a revenit pe noua procedură)

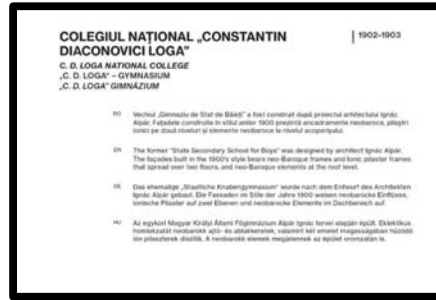
Situația clădirilor clasate și evaluate în decursul anului 2023, pe cartiere istorice, în vederea aplicării procedurii de majorare a impozitului în 2024 este următoarea:

- Fabric - Total clădiri analizate 198/221 clasate, din care:
  - 47 - clădiri îngrijite/reabilitate
  - 12 - clădiri cu lucrări în execuție
- Iosefin - Total clădiri analizate 170/328 clasate, din care:
  - 104 - clădiri îngrijite/reabilitate
  - 23 - clădiri cu lucrări în execuție
- Elisabetin - Total clădiri analizate 127/156 clasate, din care:
  - 87 - clădiri îngrijite/reabilitate
  - 2 - clădiri cu lucrări în execuție
- Cetate + Pța Victoriei (Corso) - Total clădiri analizate 59/231 clasate, din care:
  - 12 - clădiri îngrijite/reabilitate
  - 15 - clădiri cu lucrări în execuție

### ***Semnalizare monumente***

În primul semestru al anului 2023 a fost contractate și derulate serviciile de traducere texte în 5 limbi străine ce se inscripționează pe plăcuțele de semnalizare. După recepționarea textelor traduse s-a realizat intern design-ul grafic aferent plăcuțelor ce urmează să fie executate.

În perioada iulie - decembrie 2023 au fost pregătite documentațiile pentru achiziția serviciilor de execuție și montare de plăcuțe de semnalizare a statutului de monument istoric. În acest sens, pentru anul 2024 este propusă executarea și montarea unui număr de 63 de plăcuțe de semnalizare a statutului de monument istoric aferente unui număr de 52 de clădiri.



## ***Planul Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent***

Pregătirea documentației necesare pentru contractarea serviciilor de realizare a acestui obiectiv de investiții a început în decembrie 2021 și s-a finalizat în martie 2023. Anunțul privind această achiziție a fost publicat pe SEAP în decembrie 2023, achiziția urmând să se realizeze în primul semestru al anului 2024.

Acest Plan Urbanistic Zonal urmărește îmbunătățirea calității vieții și a fondului construit dintr-un cartier cu o importanță istorică și simbolică deosebită. Pornind de la o analiză urbană multicriterială, se vor defini reglementări care vor crea și asigura instituirea unor reguli urbanistice pentru zona studiată, care să atragă după sine un mod de construire adecvat și coerent. Printre altele, se vor identifica zonele care pot beneficia de studii de recuperare istorică, explorând astfel posibilități de refuncționalizare a unor spații care nu mai satisfac în prezent exigențele funcționale sau sanitare a programelor de arhitectură sau care prezintă oportunități pentru instituirea unor funcțiuni relevante și necesare pentru societatea contemporană.

## ***Elaborarea SF + PTh (faza SF, PTH, PAC) în vederea realizării și implementării obiectivului de investiție „Semnalizare trasee tematice urbane în Timișoara”***

Proiectul propune redescoperirea Timișoarei, dincolo de centru și zonele sale turistice convenționale, alături de Tim - ghidul local virtual - și conectează vizitatorii și locuitorii orașului la patrimoniul său arhitectural și natural prin intermediul a 5 trasee tematice urbane prestabilite.

Manualul de identitate vizuală al proiectului a fost recepționat la finalul anului 2022 și se găsește la acest link: [https://centruldeproiecte.ro/wp-content/uploads/2023/05/TimWalks\\_Manual-de-identitate-grafica.pdf](https://centruldeproiecte.ro/wp-content/uploads/2023/05/TimWalks_Manual-de-identitate-grafica.pdf). Acesta reprezintă un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări de utilizare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale de reprezentare și de promovare aferente unor trasee tematice urbane dezvoltate în Municipiul Timișoara. Acest manual oferă informații despre cum se proiectează întreaga gamă de tipuri de elemente vizuale necesare pentru diseminarea conținutului unui traseu tematic urban și stabilește și detaliază standardele grafice vizuale (conținut layout) și standardele de construcție adiacente (gabaritele) pentru ca acesta să poată fi accesat cu succes de către public prin intermediul a trei canale de comunicare: online (aplicație web), tipărituri (pliante, broșuri amplasate în puncte cheie din oraș) și spațiu public (signaletică).

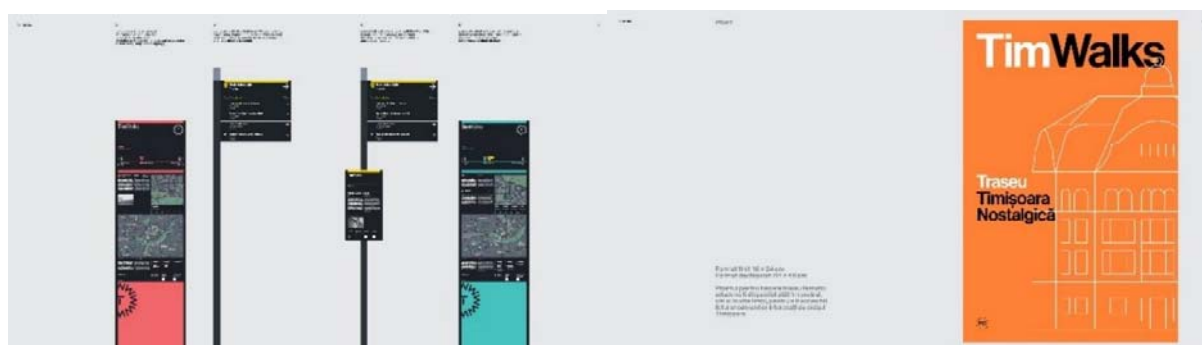
„Semnalizare trasee tematice urbane în Timișoara” se va face folosind deci un sistem de orientare uniform, clar și modern amplasat în spațiul public. În plus, utilizatorii vor beneficia de o serie de materiale de comunicare adiacente: un website și broșuri tipărite, ce vor putea fi găsite la Centrul de Informare Turistică și nu numai.

Cele 5 Trasee urbane tematice propun itinerarii ce marchează diverse tipologii de locații prin intermediul unei familii de 4 tipuri de obiecte cu grafică, design și funcțiune distincte (cod A, B, C, D). Amplasamentele acestora au fost propuse în urma unei analize aprofundate și a testării fezabilității itinerariilor propuse.

Astfel au rezultat 66 de elemente de semnalizare și orientare, după cum urmează, care se vor amplasa izolat sau grupate în 50 de locații aparținând domeniului public, identificate prin CF individual:

- **32 buc. panouri de orientare și informare totem (constructiv identice)**
  - tip A - față-verso diferă harta de detaliu x 29 buc
  - tip D - față-verso conținut complet diferit x 3 buc
- **34 buc. stâlpi cu panouri multidirecționale de orientare (constructiv asemănătoare)**
  - tip B - panouri tip fingerprint x 24 buc
  - tip C - panouri tip fingerprint și panou de mici dimensiuni cu rol de informare x 10 buc

Pe parcursul anului 2023 a fost pregătită documentația necesară pentru procedura de achiziție a serviciilor de proiectare pentru întocmirea documentației tehnico-economice în conformitate cu HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în vederea realizării investiției: „Semnalizare trasee tematice urbane în Timișoara” faza SF, PTH și DTAC, urmând ca în primul semestru al anului 2024 să fie contractate aceste servicii.



## Obiective majore propuse pentru anul 2024

### Programul de sprijin financiar

- Ne propunem să depășim numărul de consilieri acordate în anul 2023 cu cel puțin 10%.
- De asemenea, ne propunem să încheiem contracte de sprijin financiar între Municipiul Timișoara și proprietari pentru cel puțin un imobil dintre cele pentru care procedura se află în derulare, respectiv documentația este depusă în atenția BRCI.
- Acordare de facilități fiscale
- Estimăm că se va acorda scutire de la plata impozitului pe venit pentru cel puțin un imobil care a fost/va fi reabilitat în 2023/2024.

### Majorare impozit pe clădirile neîngrijite

- Pe parcursul anului 2024 vor fi evaluate în teren 369 de clădiri:
  - Elisabetin - 55 clădiri

- Cetate - 29 clădiri
- Fabric - 58 clădiri
- Iosefin - 176 clădiri
- imobile cu HCL în derulare, a căror conformare la somație va fi verificată în teren - 51 clădiri

### **Semnalizare monumente**

- În primul semestru al anului 2024 urmează să aibă loc achiziția privind atribuirea serviciilor de execuție și montaj a plăcuțelor de semnalizare pentru 63 de plăcuțe. Sursa de finanțare a contractării serviciilor de execuție și montaj plăcuțe de semnalizare o reprezintă fondurile aprobate în Bugetul Local al Municipiului Timișoara.

- În al doilea semestru al anului 2024 urmează să pregătim documentația pentru atribuirea serviciilor de traducere texte pentru următoarea tranșă de plăcuțe de semnalizare a statutului de monument, conform cu anexele la Protocolul de colaborare cu DJC Timiș. Sursa de finanțare a contractării serviciilor de traducere texte o reprezintă fondurile aprobate în Bugetul Local al Municipiului Timișoara.

### **Alte activități**

### **Planul Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent**

În primul semestru al anului 2024 va fi încheiat contractul de prestări servicii având drept scop elaborarea Planului Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent. Realizarea acestor servicii se va derula în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini anexa la contract, pe o durată de maximum 35 (treizeci și cinci) de luni.

### **Elaborarea SF + PTh (faza SF, PTH, PAC) în vederea realizării și implementării obiectivului de investiție „Semnalizare trasee tematice urbane în Timișoara”**

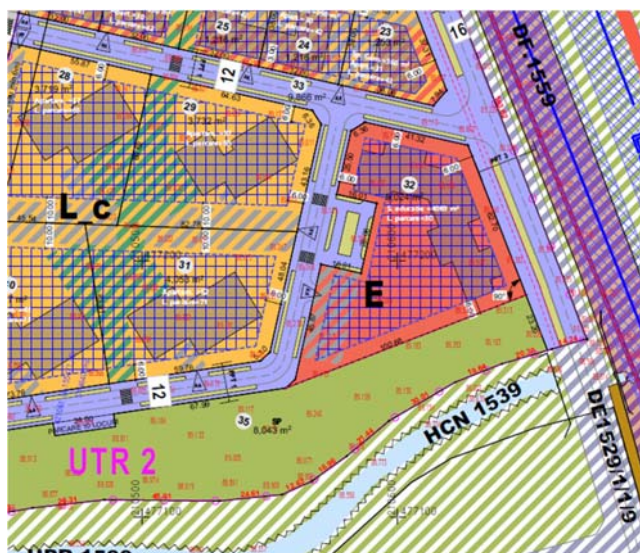
- În primul semestru al anului 2024 va fi contractată prestarea serviciilor de proiectare pentru întocmirea documentației tehnico-economice în conformitate cu HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în vederea realizării investiției „Semnalizare trasee tematice urbane în Timișoara” faza SF, PTH și DTAC.

## **AVIZARE PUD/PUZ**

### **În anul 2023, Biroul Avizare PUD/PUZ a derulat următoarele activități de amenajare a teritoriului și urbanism:**

- a emis 172 Certificate de Urbanism pentru Plan Urbanistic Zonal, 43 prelungiri de Certificate de Urbanism pentru Plan Urbanistic Zonal;
- a trimis spre afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Timișoara 39 de documentații de urbanism la Etapa 1 de informare a publicului PUZ, 6 documentații de urbanism la Etapa 1 de informare a publicului PUD și 22 de documentații de urbanism la Etapa 2 de informare a publicului;
- pentru cele 22 de documentații de urbanism aflate în Etapa 2 de informare a publicului s-au organizat 22 de întâlniri online, între proiectanții documentațiilor PUZ și cetățeni, conform HCL nr. 218/2020;
- organizarea și discutarea documentațiilor de urbanism în cadrul celor 15 întâlniri ale Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism;

- întocmirea a 44 Avize de Oportunitate și 47 Avize ARHITECT ȘEF pentru documentațiile de urbanism PUD/PUZ și studii și documentații pentru obținerea autorizației de construire, la recomandarea arhitectului șef - conf. HCL 390/2021;
- au fost aprobate 26 Hotărâri ale Consiliului Local Timișoara inițiate de către Biroul Avizare PUD/PUZ;
- s-a înregistrat 277 solicitări de la cetățeni, materiale PUG pentru avizare, diverse adrese interne și externe;
- s-a finalizat elaborarea PUG Timișoara, prin obținerea H. C. L. nr. 457 din data de 17. 10. 2023 privind aprobarea Planului Urbanistic General - Municipiul Timișoara și a Regulamentului Local de Urbanism aferent;
- a avizat Planuri Urbanistice Zonale prin Avize de oportunitate și Avize Arhitect Șef, pentru extinderea și dezvoltarea zonelor industriale, de producție nepoluantă, depozitare, servicii conexe, a căror implicații pentru oraș vor fi creșterea numărului locurilor de muncă.
- a avizat Planuri Urbanistice Zonale prin Avize de oportunitate, respectiv prin Avize Arhitect Șef pentru extinderea zonei rezidențiale, a căror implicații pentru oraș vor fi creșterea numărului de unități locative și totodată a calității locuirii.
- a avizat Planuri Urbanistice Zonale prin Avize de oportunitate, respectiv prin Avize Arhitect Șef pentru funcțiuni educative, medicale



#### Obiective majore pentru 2024:

- coordonarea controlată a activităților de dezvoltare teritorială, amenajare a teritoriului și urbanism;
- întocmirea proiectelor de hotărâre pentru documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului;
- organizarea de ateliere de lucru pe teme de urbanism, crearea de echipe mixte pentru a atinge probleme de mediu;
- participarea la evenimente, seminarii, ateliere de lucru pe teme de urbanism, arhitectură, peisagistică și mediu;
- corelarea planurilor urbanistice din Zona Metropolitană;
- continuarea colaborării cu reprezentanți ai Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței.
- asumarea și respectarea procedurilor de sistem al managementului calității implementate la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara

## COMPARTIMENT ATELIER DE URBANISM

Reprezentanți ai Direcției de Urbanism au urmat cursurile, seminariile și prezentările din cadrul programului „*Eureka - Inovatori urbani*”, proiect organizat și co-fondat de Uniunea Europeană prin Programul Erasmus+. Acest program are ca scop formarea de inovatori urbani capabili să gestioneze transformarea spațiilor urbane. Procesul de învățare a fost structurat în jurul a patru laboratoare de viață urbană „*urban living lab*”, fiecare dintre acestea având sediul într-unul dintre marile orașe europene: Amsterdam, Veneția, Timișoara și Bilbao. În cadrul acestui program, cei 3 reprezentanți au participat la întâlnirea organizată, în luna octombrie, la Bilbao, unde au luat parte la vizite de studiu, cursuri, seminarii, prezentări, activități practice, activități de teambuilding, exerciții și aplicații interactive și aplicate. Participarea în cadrul programului Eureka Urban Innovators Training Programme 2022-2023 a reprezentat o oportunitate de a identifica și soluționa provocări reale la nivel urban, pentru implicarea comunității și a diverșilor actori locali, cooperarea internațională sau familiarizarea cu abordări sănătoase în urbanism.



În cadrul elaborării **Planului Urbanistic Zonal „Zona Oituz-Popa Șapcă și concept amenajare domeniu public”**, s-a desfășurat și recepționat faza 2. 2, respectiv faza 2. 3 aferente etapei 2, prin SC 2022- 31118 / 24. 02. 2023, respectiv SC 2022- 5560 / 03. 05. 2023. Faza 2. 2 a proiectului a constat în organizarea etapei de informare și consultare a cetățenilor cu privire la propunerile preliminare ale Planului Urbanistic Zonal. Întâlnirea cu proiectantul a avut loc în data de 23. 03. 2023 de la ora 16:00, în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, str. Oituz, nr. 5, în Sala Rotonda, la care au participat atât cetățeni ai zonei, cât și reprezentanți ai mai multor grupuri precum persoanele cu handicap, bicicliști etc. În momentul de față, documentația de urbanism se află în faza de obținere a avizelor.



S-a demarat procedura de inițiere și achiziție pentru serviciile necesare în vederea elaborării **Strategiei de Dezvoltare Teritorială Urbană - Timișoara, zona Antenelor**. S-a aprobat HCL nr. 157/25. 04. 2023 *Privind aprobarea elaborării Strategiei de Dezvoltare Teritorială Urbană - Timișoara, Zona Antenelor* prin care se suspendă temporar Procedura de avizare a documentațiilor de urbanism pentru zona ce face obiectul prezentei strategii. Ulterior, s-a semnat Contractul de achiziție publică de servicii nr. 129/11. 09. 2023 între Municipiul Timișoara și A. PLAN SRL pentru prestarea serviciilor necesare elaborării Strategiei. Pe parcursul anului 2023, s-a recepționat „Etapa I - Anamneză și diagnoză, Faza I. 1 - Analiza situației existente la scară macro-teritorială”, s-a emis Ordinul de începere pentru „*Etapa I Anamneză și diagnoză, Faza I. 2 - analiza situației existente la scară micro-teritorială și stabilirea priorităților și obiectivelor strategice, respectiv a instrumentelor de urbanizare*”. De asemenea, s-au organizat 3 ateliere de lucru cu actorii implicați în elaborarea strategiei, urmărind metodologia UDM - Urban Design Management. Noutatea abordării UDM este faptul că îmbină ideea de cercetare de piață, dezvoltarea de produse și managementul agil al proiectului, unde „actorii urbani” sunt văzuți ca „beneficiari” sau „clienți”, iar valorile acestora sunt integrate în produsul care va fi creat. Pentru aceasta, ei trebuie să fie implicați în procesul de dezvoltare. Prin „client” sau „părțile interesate” înțelegem reprezentanți ai administrației locale, investitori, proprietari de terenuri și utilizatori finali (public, potențiali noi rezidenți și utilizatori ai zonei). Scopul este de a genera plus valoare atât pentru oraș cât și pentru dezvoltările imobiliare subsecvente elaborării strategiei care face obiectul contractului. Cele 3 ateliere de lucru care au avut loc pe parcursul anului 2023 au avut următoarele teme:

- Atelier 1 / Analiza situației existente și identificarea partenerilor;
- Atelier 2 / Scenarii, viziune și conceptualizare: conceptualizarea unei viziuni comune de dezvoltare și dezbateră scenariilor posibile de dezvoltare cu partenerii interesați;
- Atelier 3 / Sustenabilitate: dezbateră aspectelor care vizează sustenabilitatea proiectului (sustenabilitatea energetică, economică, socială);



Pregătirea documentației, de către grupul de lucru creat, necesare pentru contractarea serviciilor de realizare Planului Urbanistic Zonal pentru Zone Construite Protejate (PUZCP) „*Zona Fabric*”, a început în decembrie 2021 și s-a finalizat în martie 2023. Anunțul privind această achiziție a fost publicat pe SEAP în decembrie 2023, achiziția urmând să se realizeze în primul semestru al anului 2024. Acest Plan Urbanistic Zonal urmărește îmbunătățirea calității vieții și a fondului construit dintr-un cartier cu o importanță istorică și simbolică deosebită. Pornind de la o analiză urbană multicriterială, se vor defini reglementări care vor crea și asigura instituirea unor reguli urbanistice pentru zona studiată, care să atragă după sine un mod de construire adecvat și coerent. Printre altele, se vor identifica zonele care pot beneficia de studii de recuperare istorică, explorând astfel posibilități de refuncționalizare a unor spații care nu mai satisfac în prezent exigențele funcționale sau sanitare a programelor de arhitectură sau care prezintă oportunități pentru instituirea unor funcțiuni relevante și necesare pentru societatea contemporană.

Demararea procedurii pentru achiziția de Servicii de consultare publică în vederea elaborării procesului de investiții într-o zonă delimitată și elaborarea de proceduri operaționale ale acestui proces - „**Zona Pilot Doina**“ (concepte de regenerare urbană). Investiția nu a fost realizată deoarece nu au fost depuse oferte pentru achiziție;

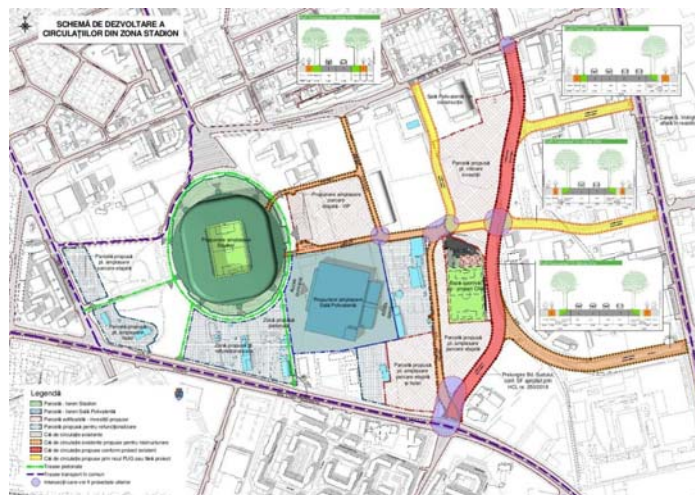
Realizarea de simulări grafice pentru actualizarea anexei HCL nr. 448/20. 09. 2022, privind aprobarea „**Regulamentului privind semnalizarea monumentelor istorice din Municipiul Timișoara**”, în colaborare cu Biroul Reabilitare Cartiere Istorice;



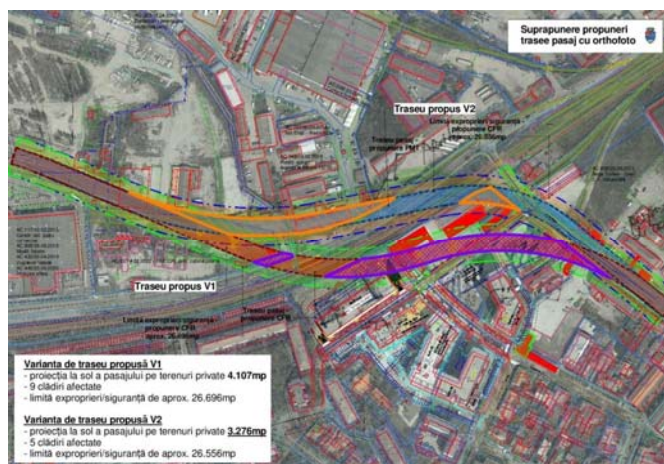
Realizarea de simulări grafice pentru **placă memorială**, amplasată pe fațada laterală a Teatrului Național „Mihai Eminescu”, în colaborare cu Biroul Reabilitare Cartiere Istorice;



S-a realizat un studiu privind dezvoltarea căilor de circulație din zona Stadion;



Studiu privind traseul pasajului aerian peste linia feroviară și Strada Aristide Demetriade, care va face legătura dintre Strada Enric Baader și Bulevardul Antenelor;



### Obiective majore pentru 2024

- În primul semestru al anului 2024 va fi încheiat contractul de prestări servicii având drept scop elaborarea Planului Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric“ și a Regulamentului Local de Urbanism aferent. Realizarea acestor servicii se va derula în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini anexa la contract, pe o durată de maximum 35 (treizeci și cinci) de luni;
- Demararea și achiziționarea serviciilor de organizare a unui concurs internațional pentru zona Pieței 700 pentru realizarea unei Filarmonici;
- Avizarea și aprobarea Planului Urbanistic Zonal „Zona Oituz - Popa Șapcă și concept amenajare domeniu public;
- Monitorizarea și implementarea obiectivelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Teritorială Urbană - Timișoara Nord;
- Demararea procedurilor și începerea elaborării Planului Urbanistic Zonal pentru zona care a făcut obiectul Strategiei de Dezvoltare Teritorială Urbană - Timișoara Nord (Drumuri, centre de cartier și spital municipal);
- Finalizarea Contractului, obținerea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare Urbană - Timișoara, Zona Antenelor;
- Elaborare temă de proiectare și caiet de sarcini pentru reabilitarea și extinderea clădirii Primăriei Municipiului Timișoara;
- Elaborare temă de proiectare și caiet de sarcini pentru reabilitarea și extinderea clădirii Incuboox;

- Demararea întocmirii documentației necesare pentru achiziția serviciilor de proiectare în vederea realizării documentației de urbanism PUZ - Zone construite protejate - Zona Iosefin;
- Demararea întocmirii documentației necesare pentru achiziția serviciilor de proiectare în vederea realizării documentației de urbanism PUZ - Zone construite protejate - Zona Elisabetin;

### **Gradul de realizare a investițiilor**

- PUZ Oituz - 80% - contract suspendat până la obținerea avizelor
- Strategia AnteneTM - 33% - se respectă graficul de timp prevăzut în contract
- PUZ CP Traian - 0% din contract, momentan este în derulare procesul de achiziție de servicii
- „Zona Pilot Doina“ (concepte de regenerare urbană) - Investiția nu a fost realizată deoarece nu au fost depuse oferte pentru achiziție;

## **BIROUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII**

Biroul Disciplina în Construcții se ocupă de gestionarea referatelor pentru obligația de a face, executări silite și sesizarea organelor de cercetare penală, cu privire la nerespectarea măsurilor complementare dispuse de Arhitectul Șef al Municipiului Timișoara în procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. De asemenea, biroul gestionează sesizările și petițiile primite cu privire la disciplina în construcții și oferă sprijin pentru soluționarea acestora

Din anul 2022, Municipiul Timișoara și-a însușit și interpretarea art. 33 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții oferită de minuta Întâlnirii președinților secțiilor de contencios administrativ și fiscal ale Înaltei Curți de Casație și Justiție și curților de apel din data de 22-23 aprilie 2021, punctul 16, care a avut ca temă discutarea aspectelor de practică judiciară neunitară în materia litigiilor de contencios administrativ și fiscal. Acest fapt a permis întocmirea de documente specifice în vederea emiterii dispozițiilor de desființare și pentru construcțiile edificate nelegal dar pentru care s-a împlinit termenul legal de prescripție a faptei în ceea ce privește ilicitul contravențional, pe cheltuiala investitorului / beneficiarului / utilizatorului, în situația în care terenul aparține domeniului public sau privat al Statului Român / Municipiului Timișoara.

Biroul Disciplina în Construcții a întocmit inclusiv dispozițiile de desființare și de eliberare a terenurilor ocupate de fostele baze sportive de pe malurile Canalului Bega de construcții edificate nelegal pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara.

Totodată, sunt inițiați și pașii procedurali care au ca finalitate redactarea referatelor în vederea întocmirii dosarelor execuționale dacă debitorii nu se conformează pe cale amiabilă, de bună voie și pe cheltuială proprie la dispozițiile sentințelor / deciziilor civile definitive pronunțate în spețele ce au ca obiect obligația de a face. În acest sens este asigurat și sprijinul pentru executări silite și desființări (prin dispoziții de primar sau sentințe/decizii civile definitive), la solicitarea Serviciului Juridic și/sau a executorilor judecătorești, în limitele atribuțiilor de serviciu și a competențelor legale.

Biroul Disciplina în Construcții mai întocmește și referate de specialitate pentru sesizarea organelor de cercetare penală, acolo unde se impune această măsură și după identificarea de abateri în acest sens cu privire la disciplina în construcții, cu descrierea precisă a faptei și indicarea mijloacelor de probă aferente care să fie puse la dispoziția organelor abilitate.

În plus, au mai fost oferite și puncte de vedere la solicitarea directă a instanțelor de judecată, a organelor de cercetare penală sau a Serviciului Juridic în legătură cu dosarele aflate pe rol și care au legătură cu disciplina în construcții sau care au avut la bază referatele întocmite de către BDC.

**În 2023: 507** obligații de a face / executări silite / sesizări ale organelor de cercetare penală / puncte de vedere aferente.

### **Soluționare sesizări / petiții**

BDC a gestionat **în anul 2023** un număr de **1. 155 de sesizări / petiții** primite de la persoane fizice sau juridice, inclusiv instituții publice sau alte structuri din aparatul de specialitate al primarului, care au reclamat diverse aspecte pe linie de disciplina în construcții.

Pentru soluționarea acestora au fost întreprinse verificări în teren, în arhiva fizică sau informatizată a Direcției Generale de Urbanism și Planificare Teritorială, verificări ale documentelor puse la dispoziție la nevoie de Direcția Generală Poliția Locală, Compartimentul Arhivă, Direcția Fiscală sau Direcția Patrimoniu, fiind studiate totodată și imaginile satelitare și/sau ortofotoplan disponibile și inițiate discuții separate cu toate părțile implicate (petenți, părâți și terți).

Totodată au existat situații când BDC a transmis solicitări de acordare sprijin sau solicitări în vederea oferirii unor puncte de vedere și către alte structuri de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara sau a unor instituții externe cu atribuții distincte (precum Inspectoratul Județean în Construcții Timiș, Direcția Județeană pentru Cultură Timiș, Inspectoratul Teritorial de Muncă Timiș, etc. ).

În anul 2023 au mai fost întocmite de către BDC, în baza Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, un număr de **39** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în cuantum de **189. 100 lei**.

În afara petițiilor transmise de cetățeni au mai fost realizate verificări și au fost redactate de către Biroul Disciplina în Construcții răspunsurile aferente și la adresele care au avut legătură cu activitatea curentă a acestei structuri și care au fost înaintate de instituții precum, Consiliul Județean Timiș, Instituția Prefectului Timiș, Inspectoratul Județean de Poliție Timiș, Direcția Județeană pentru Cultură Timiș, Inspectoratul Județean în Construcții Timiș, Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Timiș, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Banat" al județului Timiș, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș, etc.

### **Alte activități ale biroului disciplina în construcții**

- Odată cu Hotărârea Consiliului Local nr. 300/30. 06. 2022, completată și modificată prin H. C. L. nr. 207/23. 05. 2023 privind *procedura cadru privind majorarea impozitului pe clădirile neîngrijite/degradate din intravilanul Municipiului Timișoara, precum și aprobarea formei revizuite a acesteia*, Biroul Disciplina în Construcții a fost implicat în anul 2023 **în evaluarea unui număr de 18 clădiri** aflate într-o stare de degradare fizică accentuată vizibilă la stradă, unele chiar la stadiul de ruină, pe baza documentelor transmise spre analiză de către Direcția Generală Poliția Locală, comparativ cu un număr de 37 în cursul anului 2022. **Imobilele în cauză nu sunt monumente istorice și nici nu fac parte din zonele de protecție a monumentelor istorice**, clădirile degradate din aceste zone fiind supuse procedurii de supraimpozitare prin activitatea dispozitivului Biroului Reabilitare Cartiere Istorice și Monumente, tot din cadrul Direcției Generale Urbanism și Planificare Teritorială. De asemenea, Biroul Disciplina în Construcții a redactat și transmis și răspunsurile la plângerile prealabile comunicate de petenți raportat la somațiile emise în cauză. Totodată **au fost întocmite și documentațiile privind supraimpozitarea a 16 imobile neîngrijite**, cu o majorare a impozitului pe clădiri de până la 500% începând cu anul 2024, acestea fiind aprobate prin Hotărâri

ale Consiliului Local al Municipiului Timișoara în luna decembrie, comparativ cu 12 imobile în cursul anului 2022.

- Oferirea de sprijin prin participarea consilierilor Biroului Disciplina în Construcții la acțiuni ocazionale comune cu Direcția Generală Poliția Locală, Compartimentul Autorizații de Construire și Certificate de Urbanism și alte structuri din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

- S-a făcut uz și de practica autosesizării, în mod punctual și uneori chiar ca urmare a unor diverse informații diseminate în mass-media sau în mediul online și care au avut tangență cu activitățile curente al Biroului Disciplina în Construcții, mai precis când au fost raportate abateri de la obligațiile stabilite de actele normative în vigoare în sarcina proprietarilor imobilelor.

- Oferirea de asistență telefonică sau directă cetățenilor (în timpul controalelor desfășurate în teren sau în cadrul discuțiilor informale de la sediul instituției), în mod constant și în legătură cu diverse aspecte ce țin de activitatea Biroului Disciplina în Construcții, inclusiv participarea ocazională la întâlniri organizate de alte structuri și unde a fost solicitat și sprijinul BDC.

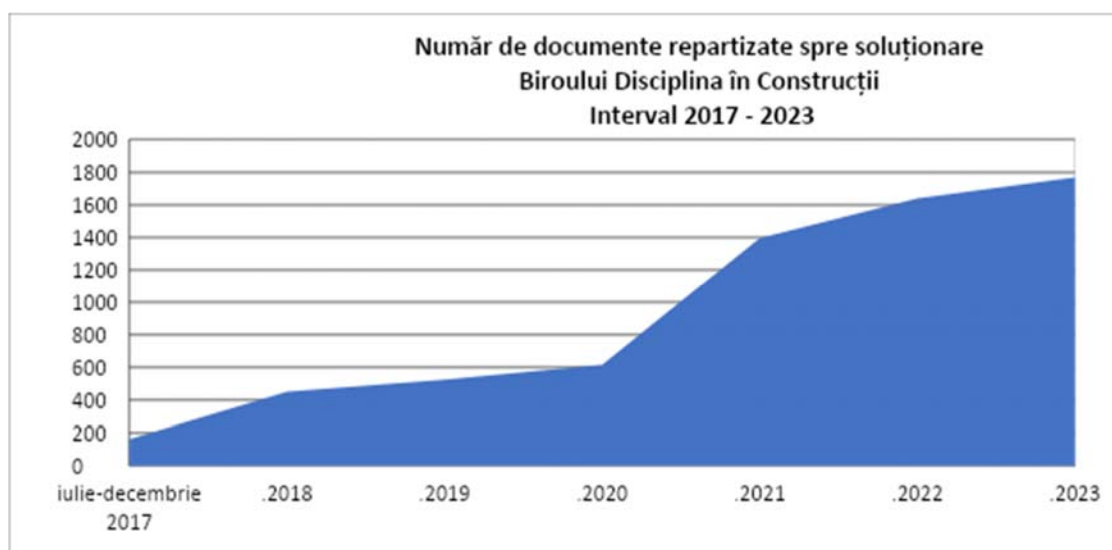
- Colaborări regulate ale Biroului Disciplina în Construcții cu Serviciul Juridic în diverse spețe prin oferirea de puncte de vedere de specialitate, cu scopul reprezentării cât mai adecvate a intereselor Municipiului Timișoara cu referire la activitatea curentă.

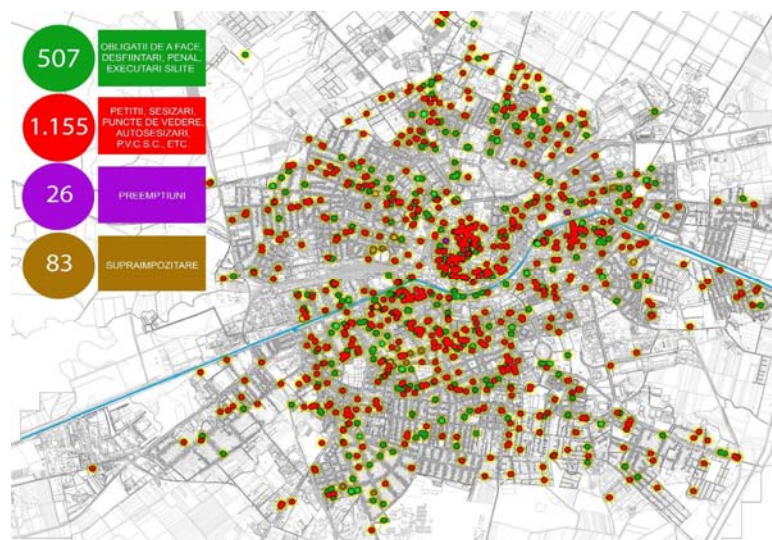
- Acordarea de sprijin în vederea întocmirii rapoartelor de expertiză și oferirea de puncte de vedere la solicitarea experților tehnici judiciari desemnați de instanțele de judecată în diverse cauze ce au tangență cu activitatea specifică a Biroului Disciplina în Construcții sau au legătură cu documentele întocmite de această structură.

- Totodată consilierii Biroului Disciplina în Construcții participă ocazional și la audiențele acordate cetățenilor de către primarul / viceprimarii Municipiului Timișoara, arhitectul-șef sau orice alte persoane cu funcții de conducere, atunci când se solicită acest lucru.

- Participarea ocazională la verificări comune, la solicitarea unor instituții publice cu atribuții de avizare și control, cu precădere Direcția Județeană pentru Cultură Timiș, în limita atribuțiilor legale și a competențelor specifice.

În anul 2023 s-a înregistrat la nivelul Biroului Disciplina în Construcții **un număr record de documente repartizate spre soluționare**, raportat la statistica anilor precedenți, mai precis **1. 771 de astfel de documente față de 1. 640 în 2022**.





*Harta răspândirii spațiale a documentelor repartizate BDC în legătură cu aspectele ce țin de disciplina în construcții, unde s-a punctat o singură dată adresa problemei semnalate, chiar dacă au fost înregistrate mai multe sesizări pe parcursul anului 2023 de la același petent sau dacă pentru rezolvarea unei petiții a fost necesară întocmirea mai multor documente.*

### **Obligații de a face / Executări silite / Sesizarea organelor de cercetare penală**

În ceea ce privește analiza statistică a activității Biroului Disciplina în Construcții, comparativ cu anii precedenți, s-a înregistrat în cursul anului 2023 o creștere a numărului de documentații întocmite privind obligațiile de a face sau aferente executărilor silite conform competențelor și atribuțiilor legale și a punctelor de vedere exprimate în astfel de spețe: **de la 448 în anul 2022 la 507 în 2023**, ceea ce reprezintă o **creștere procentuală față de anul precedent de 13,1%**.

Totodată a fost acordat întotdeauna și cu celeritate sprijin executorilor judecătorești de fiecare dată când a fost solicitat acest lucru.

Au mai fost oferite puncte de vedere la solicitarea Serviciului Juridic, a instanțelor de judecată, a experților tehnici judiciari desemnați de instanțe sau a organelor de cercetare penală, de fiecare dată când a fost solicitat acest lucru.

Pe de altă parte, în anul 2023 au fost înregistrate 4 spețe unde s-a impus demararea de către Biroul Disciplina în Construcții a pașilor procedurali specifici cu scopul sesizării organelor de cercetare penală (pentru nerespectarea documentației tehnice autorizate la imobile monument istoric și pentru nerespectarea măsurii complementare de oprire a lucrărilor, dispusă de Arhitectul Șef al Municipiului Timișoara prin procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor).

Au fost astfel întocmite referatele de sesizare a organelor de cercetare penală, acestea fiind înaintate către Serviciul Juridic, cu descrierea exactă a faptei, în mod amănunțit și documentat, cu indicarea faptuitorului și a mijloacelor de probă aferente fiecărui caz în parte.

### **Sesizări / Petiții**

În ceea ce privește sesizările/petițiile distribuite Biroului Disciplina în Construcții în anul 2023, au fost rezolvate **1.155** de petiții (comparativ cu **1.041** în 2022, **945** în 2021, **472** în 2020, **356** în 2019, **331** în 2018 și **107** în 2017). Acest lucru reprezintă o **creștere procentuală de 10,8% față de anul 2022**.

## Procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor

În 2023, au fost întocmite **39** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, comparativ cu **47** câte au fost înregistrate în 2022.

Suma cumulată a amenzilor din procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor întocmite de către Biroul Disciplina în Construcții în 2023 este de 189. 100 lei.

Împărțirea aplicării sancțiunilor în ceea ce privește defalcarea în persoane juridice sau fizice a contravențiilor, situația în 2023 s-a prezentat după cum urmează: 41% contravenienți persoane juridice și 59% contravenienți persoane fizice.

Pe parcursul anului 2023 nu au fost înregistrate plângeri contravenționale împotriva proceselor verbale întocmite de către agenții constatare din cadrul BDC.

Din **totalul celor 39 de procese verbale** de constatare și sancționare a contravențiilor întocmite de către Biroul Disciplina în Construcții între anii 2017 și 2023 **s-a înregistrat un singur caz** în care o instanță de judecată a anulat printr-o decizie civilă definitivă actul respectiv (în anul 2018), ceea ce constituie un procent de 0,7%.

Se mai face mențiunea că a fost urmărită de către consilierii Biroului Disciplina în Construcții nu numai ducerea la îndeplinire de către contravenienți a obligațiilor care le reveneau ca urmare a măsurilor complementare dispuse de Arhitectul Șef al Municipiului Timișoara (intrarea în legalitate / desființarea construcțiilor) ci și achitarea contravalorii amenzilor aferente.

## Preempțiuni

În 2023 au fost întocmite **26** de răspunsuri la solicitările Direcției Patrimoniu cu privire la starea fizică la stradă a unor imobile în scopul analizării oportunității exercitării sau nu a dreptului de preempțiune. Majoritatea solicitărilor au fost înregistrate în zona centrului istoric, la fel ca și în anii precedenți.

## Obiective pentru 2024

- În contextul unei dezvoltări exponențiale în viitorul apropiat a orașului, imediat după anul 2023 (Timișoara - Capitală Europeană a Culturii) și raportat la creșterea constantă a numărului de documente repartizate spre soluționare BDC, obiectivul principal pentru viitorul apropiat sau mediu în ceea ce privește această structură este consolidarea sa.
- Se va urmări și în perioada următoare continuarea și consolidarea colaborării Biroului Disciplina în Construcții cu diverse alte structuri interne, în special cu alte compartimente din cadrul Direcției Generale Urbanism și Planificare Teritorială, Direcția Generală Poliția Locală și Serviciul Juridic, dar și cu Direcția Patrimoniu, Direcția Tehnică sau Direcția Fiscală, în ceea ce privește rezolvarea sesizărilor transmise spre soluționare și avându-se în vedere reprezentarea cât mai adecvată a intereselor Municipiului Timișoara.
- Nu în ultimul rând se mai propune luarea în evidență a tuturor funcționarilor activi în cadrul Biroului Disciplina în Construcții pentru participarea la programe de formare și perfecționare profesională, cu teme specifice activității curente pentru îmbunătățirea permanentă a abilităților și pregătirii profesionale a întregului dispozitiv al acestei structuri distincte.

## AUTORIZARE ACTIVITĂȚI COMERCIALE ȘI PUBLICITATE

În perioada 01. 01. 2023-31. 12. 2023 au fost înregistrate/prelucrate la **Compartimentul Autorizare Activități Comerciale și Publicitate** 6672 solicitări (înregistrări și vize acord exerciții comerciale, înregistrări și prelungiri acord de funcționare ambulant, avize activități recreative, avize desfășurare evenimente pe raza Municipiului Timișoara, propuneri emitere Dispoziții Primar, plângeri prealabile, cereri diverse, etc).

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Descriere document/solicitare</b>	<b>Procesat</b>
1	Solicitare obținere Acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale	2446
2	Solicitare pentru vizarea acordurilor pentru desfășurarea exercițiilor comerciale	408
3	Solicitare modificare acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale	259
4	Solicitare Anulare Acord Exerciții Comerciale	74
5	Solicitare în vederea Autorizării Comerțului Stradal	542
6	Solicitare pentru prelungirea acordului de comerț stradal	178
7	Respingeri Acord pentru desfășurarea exercițiilor comerciale emis/vizat + Respingeri Acord de comerț stradal pe raza municipiului Timișoara	1202
8	Solicitare obținere Aviz pentru desfășurare evenimente (bețe, marțișoare, etc) pe teritoriul municipiului Timișoara	460
9	Solicitări referitoare la târguri	624
10	Solicitare obținere avize activitate în Parcul Copiilor	23
11	Solicitare modificare temporară orar de funcționare/eventiment	24
12	Solicitare referitoare la Cod CAEN	25
13	Solicitare/notificare a vânzărilor de lichidare și soldare	8
14	Sesizări diverse	11
15	Notificare activități jocuri de noroc/pariuri	3
16	Dispoziții Primar	88
17	Plângeri prealabile, adrese de la alte Direcții din cadrul Primăriei sau alte Instituții precum și propuneri de suspendare activitate primite de la Poliția Locală	219
18	Solicitări diverse primite prin email	76
19	Proiecte Hotărâri Consiliul Local	2
	<b>TOTAL</b>	<b>6672</b>

### Obiective pentru anul 2024

- Adaptarea programului informatic astfel încât să se asigure un circuit rapid și sigur al documentelor.
- Continuarea implementării etapelor privind digitalizarea activității compartimentului.
- Perfecționarea programului informatic în vederea finalizării procesului de digitalizare al activității.
- Menținerea și consolidarea colaborării între C. A. A. C. P. și alte structuri interne: Direcția Poliția Locală, Serviciul Juridic, Direcția Patrimoniu, Biroul Disciplină în Construcții, etc. dar și instituții /structuri externe: ISU TIMIȘ, ORC, ANAF, etc.

## COMPARTIMENTUL AUTORIZARE ACTIVITĂȚI COMERCIALE ȘI PUBLICITATE

În perioada 01. 01. 2023 - 31. 12. 2023 au fost transmise documentații pentru procesare către Compartimentul Autorizare Activități Comerciale și Publicitate, astfel:

S-au transmis **575 cereri** pentru autorizare sisteme publicitare, fiind emise un număr de **308 avize** pentru publicitate temporară, de asemenea au fost prelungite un număr de 180 avize, 11 sesizări/adrese diverse. Întrucât nu au îndeplinit condițiile legale de autorizare, au fost respinse un număr de 76 dosare.

Taxele colectate la bugetul local ca urmare a autorizării sistemelor de publicitate sunt:

-	taxa de autorizare 31. 967,00 lei
-	taxa imprimat 1. 838,00 lei
-	taxa de ocupare a domeniului public cu sisteme publicitare 17. 325,60 lei
-	taxa de reclamă și publicitate 15. 964,95 lei
<b>TOTAL 67. 095,55 lei</b>	

De asemenea, funcționarii Compartimentului Autorizare Activități Comerciale și Publicitate cu atribuții în activitatea de publicitate au finalizat Regulamentul local de publicitate.

### **Obiective pentru 2024:**

- Adaptarea programului informatic astfel încât să se asigure un circuit rapid și sigur al documentelor.
- Continuarea implementării etapelor privind digitalizarea activității compartimentului.
- Perfecționarea programului informatic în vederea finalizării procesului de digitalizare al activității.
- Menținerea și consolidarea colaborării între C. A. A. C. P. și alte structuri interne: Direcția Poliția Locală, Serviciul Juridic, Direcția Patrimoniu, Biroul Disciplină în Construcții, etc. dar și instituții /structuri externe: ISU TIMIȘ, ORC, ANAF, etc.

## **COMPARTIMENT STATISTICI, DATE ȘI ARHIVARE DOCUMENTE**

- 13. 622 documente intrate în cadrul Direcției Generale de Urbanism au fost luat în evidență, înregistrate, distribuite;
- Au fost verificate în limita competențelor cca 1000 de cereri
- Cele 925 de autorizații de construire și 3007 certificate de urbanism emise au fost arhivate în spațiul de arhivă al Direcției Generale de Urbanism (Arhivarea presupune aplicarea prealabilă a unei ștampile pe documentele semnificative din autorizația de construire, numerotarea și centralizarea datelor acestor documente), înainte de arhivare exemplarul beneficiarului fiind transmis spre ridicare și autorizația de construire este evidențiată în registru.
- 8211 de comunicări expediate pentru cereri de emiteră a autorizațiilor de construire/certificatelor de urbanism la care au fost solicitate completări/modificări de către inspectorii celorlalte compartimente și birouri;
- La solicitarea beneficiarilor, organelor de control, organelor de cercetare și instanțelor judecătorești au fost întocmite copii certificate după documentele arhivate, fiind vorba de circa 5875 de pagini aceasta a presupus alocarea unui efort suplimentar atât din partea umană, cât și în ce privește resursele materiale;
- Au fost colectate și operate date din 475 de autorizații de construire în vederea raportării statisticii lunare pentru Inspectoratul de Stat în Construcții și Direcția Fiscală;
- Au fost colectate date pentru întocmirea Registrului lunar și transmitere către Inspectoratul de Stat în Construcții date din 925 de autorizații de construire și 7483 de certificate de urbanism
- Totodată au fost colectate datele necesare întocmirii statisticilor lunare și trimestriale pentru Institutul Național de Statistică;

- Au fost pregătite conform procedurilor de arhivare și predate către Compartimentul Arhivă al Primăriei 1740 de autorizații de construire. Pregătirea pentru arhivare presupune numerotarea paginilor și etichetarea, centralizarea datelor, întocmirea inventarului de predare-primire.
- Au fost preluate și operate 1115 de anunțuri de începere și încheiere de lucrări;
- A fost pregătită (inclusiv prin trimiterea de invitații), asigurată și consemnată audiența susținută de superiorii ierarhici la solicitarea 432 de cetățeni și au fost întocmite la solicitare note de audiențe.

### Obiective pentru 2024:

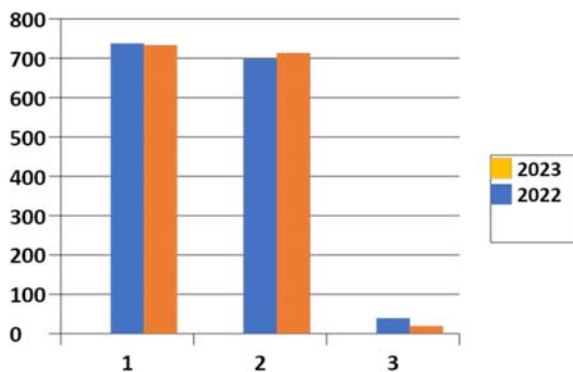
Ca modalitate de îmbunătățire a activității compartimentului, dar și a fluxului tuturor documentelor specifice domeniilor de activitate din Direcție, considerăm necesară crearea unui spațiu digital cu interfață accesibilă beneficiarilor pentru încărcarea documentelor asociate cererilor specifice, și care să poată să fie sigilate/șampilate și arhivate odată cu emiterea actului. Aceasta, pe lângă facilitarea publicității necesare solicitate de lege, ar putea să contribuie la economisirea timpului alocat șampilării manuale a planșelor/documentelor aferente autorizațiilor de construire și certificatelor de urbanism. Totodată ar putea înlocui activitatea manuală de multiplicare la copiator a documentelor cu transmiterea digitală a planșelor/documentelor solicitate.

Introducerea arhivei digitale scutește atât de posibilitatea de degradare a documentelor, cât și de necesitatea existenței unui spațiu de depozitare.

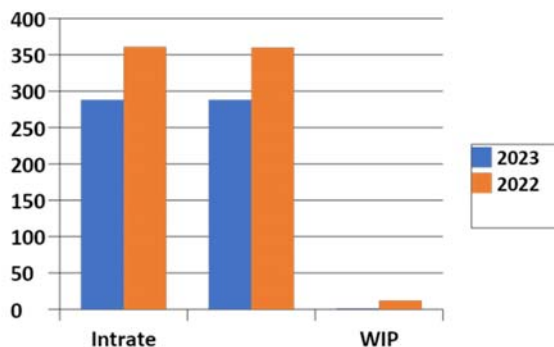
### BIROUL BANCA DE DATE URBANE. GIS

Biroul Banca de Date Urbană. GIS a eliberat pe parcursul anului 2023 documente care fac obiectul de activitate al biroului, astfel:

- 288 certificate de urbanism cu privire la alipiri/dezlipiri/servituți/apartamentări (doar pentru imobilele aflate în proprietatea Municipiului Timișoara), din care 288 finalizate;
- 737 certificate de atestare a edificării/extinderii/desființării construcțiilor din care 698 finalizate și 39 în curs de soluționare;
- 2641 planuri de situație scara 1:500 și planuri de încadrare în zonă scara 1:5000 în vederea emiterii Certificatului de Urbanism on-line (prin platforma edirect. e-guvernare. ro), eliberate în format electronic;
- 338 cereri diverse; puncte de vedere referitoare la imobile în dosare de instanță și puncte de vedere referitoare la dosare privind Legea 10/2001 și legile fondului funciar (Legea 247/2005)



GRAFIC - situația comparativă anul 2022 / anul 2023 - certificate de urbanism.



*GRAFIC - situația comparativă anul 2022 / anul 2023 - certificate de atestare a edificării/extinderii/desființării construcțiilor.*

#### **Obiective pentru 2024:**

Creșterea operativității în procesul de gestionare a activității aferente Biroului Banca de Date Urbane. GIS;

- Asigurarea emiterii documentelor mai sus prezentate și urmărirea încadrării în termenul de eliberare al acestora;
- Actualizarea și întreținerea Sistemului Informatic Geografic de administrare al Municipiului Timișoara;
- Dezvoltarea de noi aplicații și actualizări.

#### **Compartiment Autorizații de Construire și Certificate de Urbanism**

- Număr de documente/documentații procesate: 7426
- Total documentații procesate pentru emiterea AC: 1976
- Autorizații de Construire emise: 925
- Total documentații procesate pentru emiterea CU: 4517
- Certificate de Urbanism emise: 3007
- Regularizare taxe: 475
- Procese verbale de recepție / Certificate de existență-inexistență: 458

#### **Obiective pentru 2024:**

- digitalizarea completă a activităților serviciului
- optimizarea activității prin simplificarea procedurilor interne transpuse prin îmbunătățirea procedurilor de sistem al managementului calității implementate la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara.
- emiterea Certificatelor de Urbanism și Autorizațiilor de Construire în termen legal și scurtarea timpilor de emiterie
- îmbunătățirea relației cu cetățenii prin transparentizare
- specializarea personalului prin cursuri de specialitate și traininguri susținute periodic
- Completarea echipei prin angajare/detașare de personal

#### **Compartimentul a derulat în 2023 următoarele activități:**

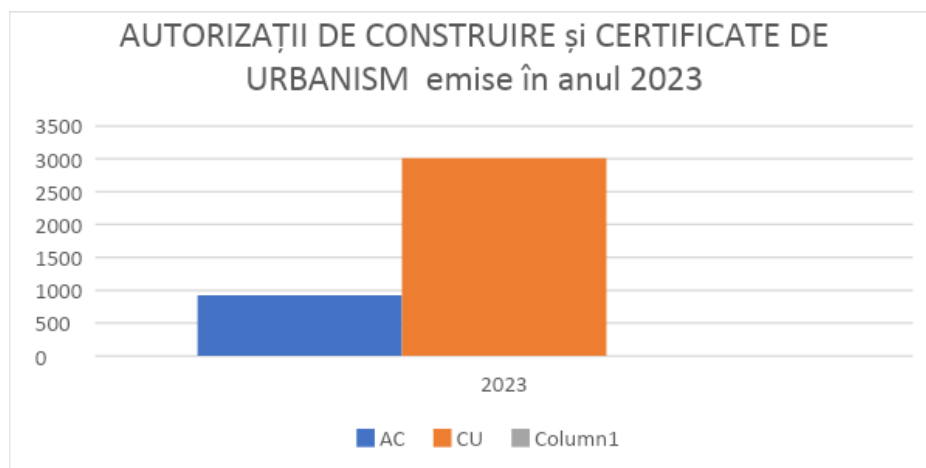
- documente intrate în cadrul Direcției Generale de Urbanism pentru care s-a asigurat înregistrarea, distribuirea, evidența;

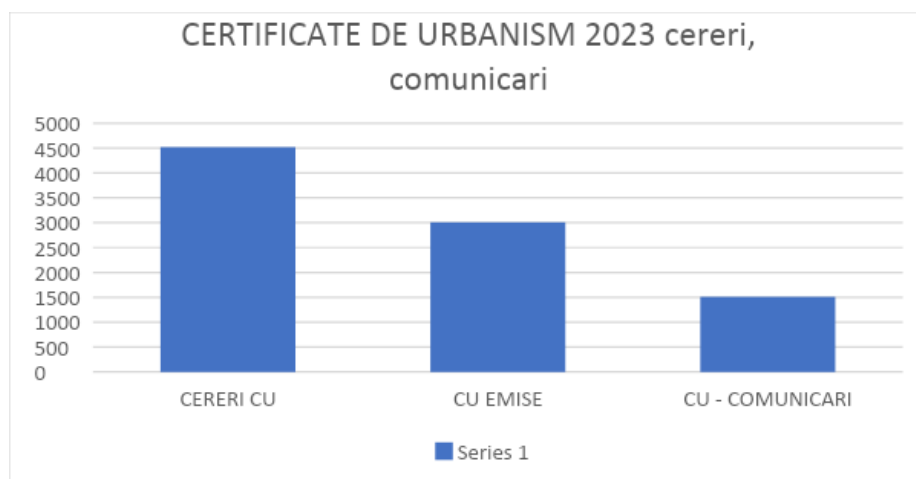
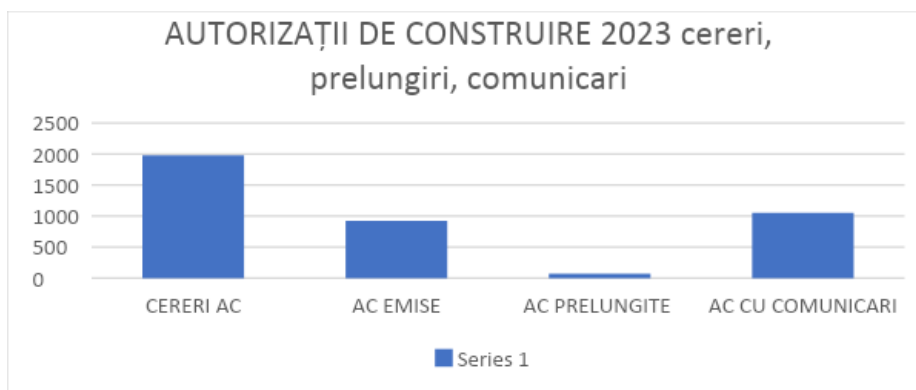
- 925 de autorizații de construire și 3007 certificate de urbanism emise care au fost arhivate în spațiul de arhivă al Direcției Generale de Urbanism (arhivarea presupune centralizarea datelor acestor documente);
- 1561 de comunicări expediate pentru cereri de emitere a autorizațiilor de construire/certificatelor de urbanism la care au fost solicitate completări/modificări de către inspectorii celorlalte compartimente și birouri;
- La solicitarea beneficiarilor, organelor de control, organelor de cercetare și instanțelor judecătorești au fost întocmite copii certificate după documentele arhivate, fiind vorba de alocarea unui efort suplimentar atât din partea umană, cât și în ce privește resursele materiale;
- Au fost colectate și operate date din 475 de autorizații de construire în vederea raportării statisticii lunare pentru Inspectoratul de Stat în Construcții și Direcția Fiscală;
- Totodată au fost colectate datele necesare întocmirii statisticilor lunare și trimestriale pentru Institutul Național de Statistică;
- Toate autorizațiile de construire emise în anul 2019 - în total, au fost pregătite conform procedurilor de arhivare pentru predare către Compartimentul Arhivă al Primăriei. Pregătirea pentru arhivare presupune numerotarea paginilor și etichetarea, centralizarea datelor;
- A fost pregătită, asigurată și consemnată audiența susținută de superiorii ierarhici și a consilierilor din cadrul Direcției, la solicitarea de cetățeni.

### Obiective pentru 2024:

Ca modalitate de îmbunătățire a activității compartimentului, dar și a fluxului tuturor documentelor specifice domeniilor de activitate din Direcție, considerăm necesară crearea unui spațiu digital cu interfață accesibilă beneficiarilor pentru încărcarea documentelor asociate cererilor specifice, și care să poată să fie sigilate/ștampilate și arhivate odată cu emiterea actului. Aceasta, pe lângă facilitarea publicității necesare solicitate de lege, ar putea să contribuie la economisirea timpului alocat ștampilării manuale a planșelor/documentelor aferente autorizațiilor de construire și certificatelor de urbanism. Totodată ar putea înlocui activitatea manuală de multiplicare la copiator a documentelor cu transmiterea digitală a planșelor/documentelor solicitate.

Introducerea arhivei digitale scutește atât de posibilitatea de degradare a documentelor, cât și de necesitatea existenței unui spațiu de depozitare.





## DIRECȚIA REVITALIZARE URBANĂ

### Serviciul Reabilitări

Activitatea consilierilor serviciului s-a materializat în principal pentru următoarele obiective:

#### PROIECTE:

- D. A. L. I. +P. T. Extindere corp clădire C1 Școala Generală nr. 7, str. I. I. de la Brad, nr. 2
- AUDIT ENERGETIC+DALI+PT Reabilitare acoperiș la corp Sala festiva Colegiul C. D. Loga
- PT+DTAC Reabilitare acoperiș la Liceul Teoretic J. L. Calderon (corp fosta Școală Generală nr. 28) str. C. Salceanu nr. 11
- Expertiza+DALI +PT Reabilitare termică corp școală Colegiul Național Ana Aslan, B-dul. Revoluției, nr. 15/ A
- PT + Execuție parcare supraetajată strada Ulmului

#### LUCRĂRI:

- Reabilitare corp clădire scoala D+P+2E din Timișoara, str. Regele Carol nr. 11 colț cu str. Dragalina nr. 8 (Înlocuire acoperiș nou)
- Refuncționalizare clădire din funcțiunea de spital de dermatologie în clădire cu funcțiunea de spațiu multicultural
- Reamenajare camera 30 din clădirea PMT

- Reabilitare imobil Cinematograful Dacia, str. Burebista, nr. 7
- Reabilitare Sală Sport Școala Generală, nr. 18
- Reabilitare acoperiș la corp Sala festiva Colegiul C. D. Loga
- Reabilitare fațade, acoperiș și tâmplărie la Liceul Pedagogic „CARMEN SYLVA”, B-dul C. D. Loga nr. 45
- Reabilitare acoperiș la Liceul Teoretic J. L. Calderon (corp fosta Școala Generală nr. 28) str. C. Salceanu nr. 11

În cadrul proiectelor menționate se realizează în principal lucrări de intervenții la clădirile instituțiilor de învățământ și social-culturale. Aceste lucrări de intervenții constau în: reabilitări interioare/exterioare, reabilitare termică, reabilitări ale instalațiilor interioare, re compartimentări/ finisaje, hidroizolații, reabilitări acoperiș, conformarea imobilelor la cerințele I. S. U.

<b>LUCRĂRI DE REPARAȚII EXECUTATE ÎN ANUL 2023</b>
avarii cai acces și instalații la Gradinita PP53, grup sanitar la Gradinita PP48
avarie hidroizolatie la Scoala Gimnaziala nr. 25
avarie instalatie apa calda subsol Gradinita PP 23
avarii - tamplarie și pereti (zugraveli antimucegai) la liceul N. Lenau; avarie inst electrică liceul H. Coanda
avarie retea termoficare la Scoala Gimnaziala nr. 24
avarii sala mese la Gradinita PP45, acoperis și tavan grup sanitar la Gradinita PN16
avarie instalație termică (radiatoare, coloane), construcții la Gradinita 26; avarie instalatie electrica Gradinita 36
avarii apa rece la Lic Sportiv ”Banatul”; avarie încălzire la lic G. Moisil; avarie încălzire la liceul H. Coanda
Spitalul de copii Louis Turcanu-secția neonatologie-Avarie teava recirculare ACC
avarii la instalatie electrica (corp iluminat, prize, intrerupatoare, verific. instal. ) la Gradinita PP 53, la Gradinita PP 23 - instalatia electrica
avarii Liceul Lenau (cladire fost Mincu) - calorifere colmatate, Liceul Alimentar - apa rece subsol, Liceul Shakespeare - instalatie electrica (cladire str. Moise Nicoara), Liceul Azur - scurgere apa pluviala
avarii - hidroizolatie, inst. el. , igienizare Sali clasa la Școala Gimnazială nr. 25, scurgere toaleta la Școala Gimnazială nr. 21, instalatie incalzire toaleta la Școala Gimnazială nr. 16 (corp cladire str. Lorena)
avarii la instalatie electrica (corp iluminat, prize, intrerupatoare, verific. instal. ) la Gradinita PP 45, la Gradinita PP 27 - teava apa rece și conducte scurgere, Gradinita PP 53 - pardoseala
avarii Colegiul Național C. Sylva - instalatie electrica et. II, Liceul Moisil- coloana alimentare cu apa (corp clădire Piata Balcescu)
avarii Colegiul Național Ana Aslan - coloana scurgere
avarii - conductă principală alimentare cu apă la Școala Gimnazială 6; instalatie electrica, igienizare săli clasă, pardoseli, geam, radiatoare la Școala Gimnazială 4; țevă canalizare subsol la Școala Gimnazială 27; coloană încălzire sala sport la Școala Gimnazială 18
avarii - instalatie incalzire (camin racordare, coloane) la Grădinița PP 26; pardosea sala mese, instalație electrică, igienizare la Grădinița PP 48; acoperiș la Grădinița PP 53; sistem electric, sanitar, igienizări săli de clasă la Grădinița PP6
avarii - calorifere la Colegiul C. Sylva; împământare și remediere instalație electrică la Liceul Auto
avarii - acoperiș la Liceul Arte Plastice
avarie - coloană apă caldă în curtea policlinicii la Spitalul de copii Louis Turcanu
avarie - reparații perete camera servere la Spitalul Municipal

avarii - hidroizolație și igienizare sala sport, vestiare, toalete, masca teava scurgere apa pluviala la Liceul Sportiv Banatul
avarii - rep. instalație apă grădiniță PP3 (structura Școala Gimnazială 27), punere în siguranță balcon grădiniță PP5
avarii - panouri electrice, verificare și refacere împământare la Școala Gimnazială nr. 21 (clădire str. Simion Barnutiu 9), sistem iluminat la Școala Gimnazială Nr. 2
avarie instalație alimentare sirena alarmare și instalație împământare - Școala Gimnazială nr. 20
avarie coloana scurgere Școala Gimnazială Nr. 30
avarii: rep. grup sanitar (construcții și instalații -Grădiniță PP14; instalații electrice - Grădiniță PP36; sistem ape pluviale Grădiniță PP53
avarie la acoperiș lic energetic;avarie conductă apă rece Liceul Sportiv
avarii inst electrică la Liceul Moșil
avarie apă rece la Școala Gimnazială 13
avarii săli clasă la grădiniță PP 14
Lucrări de reparații la clădirea Secției de Oncologie Medicală
avarii apă rece la grădiniță 53; avarii apă rece la grădiniță 27, avarii tamplarie grădiniță PP 7
avarii Grădiniță PP 31, instalație electrică Grădiniță PP29
avarie instalație încălzire - grădiniță PP11
avarii Grădiniță PP 31, instalație electrică Grădiniță PP29
avarie apă rece și încălzire la Școala Gimnazială 27
reparații geamuri grădiniță PP 5
avarii usi interioare săli clasă grădiniță pp5
avarii la grădiniță: PP28, PP7, PP53, PP12, PP22, PP14

## Obiective pentru anul 2024

Finalizarea proiectelor/lucrărilor începute în anii precedenți și achiziționarea respectiv demararea lucrărilor pentru noi obiective, respectiv:

### Lucrări noi:

- Modernizare și securizare clădire Administrativă Primăria Municipiului Timișoara B-dul C. D. Loga, nr. 1
- Extindere corp clădire C1 Școala Generală nr. 7, str. I. I. de la Brad, nr. 2
- Reabilitare termică corp clădire Grădiniță PP nr. 6, Timișoara, str. Ismail nr. 17
- Reabilitare termică corp școala Colegiul Național Ana Aslan, B-dul. Revoluției, nr. 15/ A
- Amplasare toalete publice racordabile automate cu autocurățare- Piața 700; Parcul Civic; Parcul Lidia; Parcul Justiției
- Extindere corp clădire C1 Școala Generală nr. 7, str. I. I. de la Brad, nr. 2

## BIROUL EFICIENTIZARE ENERGETICĂ BLOCURI

### SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2023:

1. Pe parcursul anului 2023, personalul din cadrul Biroului Eficientizare Energetică Blocuri a inventariat un număr de 85 blocuri, pentru care a fost realizată și o arhivă foto;

2. Actualizarea Bazei de date care cuprinde un nr. de 900 de solicitări depuse de asociațiile de proprietari pentru de înscrierea în programul de reabilitare termică;

3. Au fost identificate blocurile reabilitate în regie proprie, în principal cele din cvartalul cuprins între Bulevardul Cetății, Strada Gheorghe Lazăr, Calea Circumvalațiunii și Calea Torontalului în care Municipiul Timișoara are în vedere implementarea unor proiecte de regenerare urbană precum și finalizarea altor proiecte aflate în implementare.

4. Personalul din cadrul Biroului Eficientizare Energetică Blocuri face parte din Echipele de implementare care gestionează proiectele de reabilitare termică din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 - Prioritatea de investiție 3. 1. Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor - Operațiunea A- Clădiri Rezidențiale .

În cadrul acestui program se derulează 18 contracte de finanțare, beneficiarii finali ai măsurilor de eficiență energetică fiind proprietarii a 3480 de apartamente din 68 de blocuri de locuințe .

Nr. crt.	Titlu proiect și cod SMIS	Nr.de blocuri	Număr și dată contract de finanțare	Axa/P.I	Valoare proiect - lei cu TVA -	Valoare nerambursabilă - lei -
1	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: zona Dâmbovița I - Cod SMIS 117520	5	2825/ 08.08.2018	3/3.1.A	2.916.654,32	1.732.112,88
2	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe situate pe străzile: Aleea F. C. Ripensia, bd. Corneliu Coposu, str. Surorile Martir Caceu, str. Măgura, str. Mareșal Averescu, str. Învățătorului - Cod SMIS 116928	6	3137/ 20.09.2018	3/3.1.A	5.723.962,63	3.357.678,56
3	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe str. Martir Ioan Stanciu nr. 2 - Calea Martirilor 1989 nr. 31, str. Stiinței nr. 3 - 5 - Cod SMIS 119305	2	3924/ 28.02.2019	3/3.1.A	1.905.444,04	1.114.239,66
4	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocului de locuințe, str. Nicolae Titulescu nr. 10A - Cod SMIS 119739	1	3929/ 28.02.2019	3/3.1.A	1.680.924,55	942.060,02
5	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe situate pe străzile: Str. Măslinului nr. 11 sc. A, B, Str. Cernăuți nr. 10 - 12 - 14, Str. Topologului nr. 5 sc. A, B, Str.	7	3900/ 28.02.2019	3/3.1.A	6.120.041,67	2.631.102,92

Nr. crt.	Titlu proiect și cod SMIS	Nr.de blocuri	Număr și dată contract de finanțare	Axa/P.I	Valoare proiect - lei cu TVA -	Valoare nerambursabilă - lei -
	Topologului nr. 1, sc. A, Str. Argeș nr. 4, B - dul Cetății nr. 30, Str. Răsăritului nr. 5 - Cod SMIS 121134					
6	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: zona Soarelui - Odobescu - Complex - Cod SMIS 119790	6	4051/ 19.03.2019	3/3.1.A	3.528.803,04	2.024.225,40
7	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe situate pe străzile: Calea Circumvalațiunii 67, Al. F. C. Ripensia 16 - 22, Ghe. Lazăr 42 - Cod SMIS 121543	3	4004/ 19.03.2019	3/3.1.A	10.857.214,2 2	6.467.074,41
8	Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitare termică a blocurilor de locuințe: Str. Intrarea Doinei nr. 19 - 21 - 23 - 25 - 31 - Cod SMIS 121436	1	4078/ 19.03.2019	3/3.1.A	6.284.359,67	3.648.819,02
9	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: zona Averescu - Cod SMIS 117379	2	4081/ 09.04.2019	3/3.1.A	753.592,09	451.191,65
10	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Take Ionescu - Torontal - Cod SMIS 121133	4	4024/ 09.04.2019	3/3.1.A	4.626.787,25	2.776.072,35
11	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe din străzile: Bdul Cetatii, Str. H. Coanda, Bdul G. Dragalina, Str. Teiului, Str. Burebista, Circumvalatiunii - Cod SMIS 121578	5	4025/ 09.04.2019	3/3.1.A	9.102.613,46	5.333.281,96
12	Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitare termică a blocurilor de locuințe: Str. C. Brediceanu nr. 13 - 15, Calea Torontalului nr. 14, Str. Dropiei nr. 7, Str. Dâmbovița nr. 22/A - Cod SMIS 121587	4	4089/ 09.04.2019	3/3.1.A	7.587.740,66	2.534.382,11

Nr. crt.	Titlu proiect și cod SMIS	Nr.de blocuri	Număr și dată contract de finanțare	Axa/P.I	Valoare proiect - lei cu TVA -	Valoare nerambursabilă - lei -
13	Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Str. Oglinzilor nr. 16 - 18, Str. Gh. Lazăr nr. 36, Intr. I. Simu nr. 12 bl. 8C” - SMIS 121240	2	4215/ 16.04.2019	3/3.1.A	2.945.452,32	1.756.463,99
14	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termica a blocului de locuințe situat pe Str. Arieș nr. 20 - Cod SMIS 121249	1	4246/ 20.05.2019	3/3.1.A	3.250.448,98	1.934.710,68
15	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: zona Aradului - Torontalului - Cod SMIS 117404	6	4353/ 04.06.2019	3/3.1.A	3.778.590,27	2.256.055,88
16	Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitare termică a blocurilor de locuințe: Str. Stelelor nr. 6, bl. T20, Aleea Cristalului nr. 1, bl. 74, sc. D și B - dul Take Ionescu, nr. 11 - 13 - Cod SMIS 121538	3	4375/ 04.06.2019	3/3.1.A	4.283.975,35	2.559.172,15
17	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe Str. Luminita Botoc nr. 2, Luminita Botoc nr. 4, Martir Dumitru Juganaru nr. 13, Str. Vasile Lucaciu nr. 18 - SMIS 120790	4	4444/ 25.06.2019	3/3.1.A	2.386.676,41	1.432.005,84
18	Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe situate pe străzile: Str. Kiriac, nr. 2, 2A, Intrarea Sepia, nr. 10, Str. Mareșal Alexandru Averescu nr. 70, Intrarea Cerceilor, nr. 2, bl. D65, Aleea Martir Nagy Eugen, nr. 16, Str. Alexandru Odobescu, nr. 79, Aleea Azurului, nr. 7 - SMIS 121401	6	4638/ 06.08.2019	3/3.1.A	5.477.296,87	3.271.295,42

## Descrierea proiectelor:

Proiectele depuse pentru finanțare prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, Operațiunea A - Clădiri Rezidențiale, au ca obiectiv creșterea eficienței energetice la blocurile de locuințe din Municipiul Timișoara, prin realizarea unor lucrări de intervenție care determină diminuarea consumurilor energetice pentru încălzirea apartamentelor, în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior, prin limitarea pierderilor de căldură către mediul exterior, precum și ameliorarea aspectului urbanistic al localității.

Lucrările de intervenție care se realizează în cadrul acestor proiecte sunt următoarele:

- izolarea termică a fațadei - parte vitrată;
- izolarea termică a fațadei-parte opacă, inclusiv termo-hidroizolarea terasei, respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante;
- închiderea balcoanelor și/sau a logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv izolarea termică a parapetilor;
- izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea blocului sunt prevăzute apartamente la parter.

Pentru cele 68 de blocuri din proiectele europene menționate anterior, la data semnării celor 18 contracte de finanțare, documentațiile tehnico-economice pentru sistemul termoizolant au fost structurate pe trei soluții tehnice, și anume:

- a) 7 blocuri - sistem termoizolant cu polistiren;
- b) 1 bloc - sistem termoizolant cu vată minerală bazaltică;
- c) 60 de blocuri - sistem termoizolant cu panouri sandwich din aluminiu.

A. În perioada 2021-2022-2023 au fost finalizate toate cele șapte blocuri de locuințe (obiective de investiții), care au ca soluție tehnică sistemul termoizolant cu polistiren, beneficiari fiind proprietarii a 333 apartamente și anume:

1. Reabilitare termică bloc Aleea F. C. Ripensia, nr. 4-8
2. Reabilitare termică bloc b-dul. Corneliu Coposu, nr. 18
3. Reabilitare termică bloc str. Învățătorului, nr. 3, bl. B53
4. Reabilitare termică bloc strada Intr. I. Simu, nr. 12, blc. 8C
5. Reabilitare termică bloc str. Surorile Martir Caceu, nr. 27
6. Reabilitare termică bloc str. Mareșal Al. Averescu, nr. 51;
7. Reabilitare termică bloc str. Măgura, nr. 6, bl. 44;

B. Pentru obiectivul de investiții Reabilitare termică imobil, str. Intrarea Doinei, nr. 19-21-23-25-31, care are ca soluție tehnică sistemul termoizolant cu vată minerală bazaltică, a fost actualizat prin HCL 274/14. 06. 2022 valoarea Devizul general ca urmare a creșterii prețurilor la materialele de construcții, combustibili, etc. Lucrările de execuție aferente acestui obiectiv se află în derulare.

C. Deoarece pentru cele 60 de blocuri care aveau ca soluție tehnică sistemul termoizolant cu panouri sandwich din aluminiu nu au fost atribuite contractele de execuție lucrări, pentru continuarea implementării contractelor de finanțare a fost necesară revizuirea proiectelor tehnice și anume schimbarea soluției tehnice inițiale cu soluție tehnică și anume utilizarea pentru sistemul termoizolant a vatei minerale bazaltice. Drept urmare pe parcursul anului 2022, au fost revizuite și aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local documentațiile tehnico-economice - faza PT pentru 30 de obiective de investiții.

Pe parcursul anului 2023 a continuat revizuirea proiectelor tehnice și aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local documentațiile tehnico-economice - faza PT pentru următoarele obiective de investiții:

1. Reabilitare termică imobil, Aleea F. C. Ripensia nr. 16-18-20-22, HCL 41/02. 02. 2023;
2. Reabilitare termică imobil, Calea Circumvalațiunii nr. 67, HCL 40 /02. 02. 2023;
3. Reabilitare termică imobil, B-dul Cetății nr. 50-52, HCL 83/28. 02. 2023;
4. Reabilitare termică imobil, B-dul Gen. Dragalina nr. 31-33, HCL 85 /28. 02. 2023;
5. Reabilitare termică imobil, str. Teiului nr. 11, HCL 84/28. 02. 2023;
6. Reabilitare termică imobil, str. Burebista nr. 8-12-14, HCL 81/28. 02. 2023;
7. Reabilitare termică imobil, Calea Circumvalațiunii nr. 20, bl. 79/A, HCL 82/28. 02. 2023;
8. Reabilitare termică imobil, B-dul. Take Ionescu nr. 57, HCL 347/09. 08. 2023;
9. Reabilitare termică imobil, str. Deliblata nr. 21, HCL 348/09. 08. 2023;
10. Reabilitare termică imobil, B-dul. Take Ionescu nr. 39, HCL 346/09. 08. 2023;
11. Reabilitare termică imobil, str. Brândușei nr. 12, HCL 349/09. 08. 2023;
12. Reabilitare termică imobil, str. C. Brediceanu nr. 13-15, HCL 350/09. 08. 2023;
13. Reabilitare termică imobil, Calea Torontalului nr. 14, HCL 351/09. 08. 2023;
14. Reabilitare termică imobil, str. Dropiei nr. 7, HCL 352/09. 08. 2023;
15. Reabilitare termică imobil, str. Dâmbovița nr. 22A, HCL 354/09. 08. 2023;
16. Reabilitare termică imobil Aleea Cristalului nr. 1, HCL 317/25. 07. 2023;
17. Reabilitare termică imobil str. Stelelor nr. 6, HCL 315/25. 07. 2023;
18. Reabilitare termică imobil B-dul Take Ionescu nr. 11-13, HCL 316/25. 07. 2023;
19. Reabilitare termică imobil, str. Luminița Boțoc nr. 2, HCL 193/23. 05. 2023;
20. Reabilitare termică imobil, str. Luminița Boțoc nr. 4, HCL 194/23. 05. 2023;
21. Reabilitare termică imobil, str. Martir Dumitru Jugănaru nr. 13, HCL 192/23. 05. 2023;
22. Reabilitare termică imobil, str. Vasile Lucaciu nr. 18, HCL 195/23. 05. 2023;
23. Reabilitare termică imobil, Aleea Azurului nr. 7, HCL 353/09. 08. 2023;
24. Reabilitare termică imobil, str. Martir Nagy Eugen nr. 16, HCL 355/09. 08. 2023;
25. Reabilitare termică imobil, str. Dumitru Kiriac 2, 2/A, HCL 359/09. 08. 2023;
26. Reabilitare termică imobil, Intrarea Cerceilor nr. 2, HCL 358/09. 08. 2023;
27. Reabilitare termică imobil, Intrarea Sepia nr. 10 HCL 357/09. 08. 2023;
28. Reabilitare termică imobil, str. Mareșal Alexandru Averescu nr. 70, HCL 356/09. 08. 2023

Menționăm că pe parcursul anului 2022 au fost încheiate contracte de execuție lucrări pentru următoarele obiective de investiții:

1. Reabilitare termică imobil Splaiul Nicolae Titulescu, nr. 10A;
2. Reabilitare termică imobil, str. Arieș, nr. 20;
3. Reabilitare termică imobil, str. Mureș nr. 129;
4. Reabilitare termică imobil, str. Martir D-tru Jugănaru, nr. 20;
5. Reabilitare termică imobil, str. Intrarea Doinei, nr. 19-21-23-25-31;
6. Reabilitare termică imobil, str. Dr. Ioan Mureșan 61-63;
7. Reabilitare termică imobil, str. Nicolae Labiș, bl. 1;
8. Reabilitare termică imobil, str. Martir Vasile Balmuș nr. 9-11.

Pe parcursul anului 2023 a continuat atribuirea contractelor de execuție lucrări pentru următoarele obiective de investiții:

1. Reabilitare termică imobil, str. Lacului, nr. 32;
2. Reabilitare termică imobil, str. Muzicii, nr. 10;
3. Reabilitare termică imobil, str. Hârniceii, nr. 3, sc A+B+C;
4. Reabilitare termică imobil, Aleea Săgeții, nr. 5, sc A+B;
5. Reabilitare termică imobil, Intrarea Pogonici, nr. 2, sc A+B;
6. Reabilitare termică imobil, str. Martir Ioan Stanciu, nr. 2 - Calea Martirilor 1989, nr. 31;

7. Reabilitare termică imobil str. Științei, nr. 3-5;
8. Reabilitare termică imobil, str. Măslinului nr. 11, sc. A+B;
9. Reabilitare termică imobil, str. Răsăritului nr. 5;
10. Reabilitare termică imobil, Intrarea Topologului nr. 1 sc. A;
11. Reabilitare termică imobil, str. Argeș nr. 4;
12. Reabilitare termică imobil, Intrarea Topologului nr. 5 sc. A+B;
13. Reabilitare termică imobil, str. Cernăuți nr. 10-12-14;
14. Reabilitare termică imobil, Aleea Azurului nr. 9
15. Reabilitare termică imobil, Str. Sirius nr. 32;
16. Reabilitare termică imobil, Intrarea Pădurarilor nr. 5;
17. Reabilitare termică imobil, Aleea F. C. Ripensia nr. 16-18-20-22;
18. Reabilitare termică imobil, str. Gheorghe Lazar nr. 42;
19. Reabilitare termică imobil, B-dul Cetății nr. 50-52;
20. Reabilitare termică imobil B-dul Gen. Dragalina nr. 31-33;
21. Reabilitare termică imobil, str. Burebista nr. 8-12-14;
22. Reabilitare termică imobil, Calea Circumvalațiunii nr. 20, bl. 79/A;
23. Reabilitare termică imobil, Aleea Cascadei nr. 1;
24. Reabilitare termică imobil, str. Felix nr. 23;
25. Reabilitare termică imobil, str. Liniștei, nr. 17;
26. Reabilitare termică imobil, str. Brândușei, nr. 4;
27. Reabilitare termică imobil, str. Brândușei nr. 11;
28. Reabilitare termică imobil, Calea Torontalului, nr. 66;
29. Reabilitare termică imobil, str. Luminița Boțoc nr. 2;
30. Reabilitare termică imobil, str. Luminița Boțoc nr. 4;
31. Reabilitare termică imobil, str. Martir Dumitru Jugănaru nr. 13;
32. Reabilitare termică imobil, str. Vasile Lucaciu nr. 18;
33. Reabilitare termică imobil, str. Gh. Lazăr nr. 36;
34. Reabilitare termică imobil, str. Deliblata nr. 21;
35. Reabilitare termică imobil, str. Brândușei nr. 12

Lucrări de execuție pentru toate obiectivele de investiții mai sus menționate sunt în desfășurare urmând a fi finalizate pe parcursul anului 2024, termen asumat și prin prelungirea perioadei de implementare a contractelor de finanțare până la data de 31. 12. 2024.

Câteva dintre blocurile finalizate în anul 2023 și finanțate prin POR 2014-2020:

Reabilitare termică imobil, str. Martir D-tru Jugănaru, nr. 20



Reabilitare termică imobil str. Dr. Ioan Mureșan 61-63



Reabilitare termică imobil, str. Nicolae Labiș, bl. 1



Reabilitare termică imobil, str. Pădurarilor nr. 5



Având în vedere numărul mare de solicitări din partea asociațiilor de proprietari pentru realizarea lucrărilor de reabilitare termică a blocurilor de locuințe și a faptului că în perioada 20 iunie-05 iulie 2023 a fost în consultare Ghidul solicitantului de finanțare Eficiență energetică clădiri rezidențiale, prin Hotărârea de Consiliul Local nr. 479/31. 10. 2023 a fost aprobată identificarea și selecția blocurilor de locuințe situate în zona cuprinsă între bulevardul Cetății, strada Gheorghe Lazăr, Calea Circumvalațiunii și Calea Torontalului în vederea depunerii de cereri de finanțare pentru eficientizarea energetică a clădirilor rezidențiale.

## Obiective pentru anul 2024

1. Continuarea implementării celor 18 contracte de finanțare prin POR 2014-2020, termenul final de realizare a lucrărilor de intervenție fiind 31. 12. 2024.
2. Continuarea inventarierii blocurilor de locuințe și actualizarea informațiilor din Baza de date a Biroului
3. Elaborarea Programelor locale privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, în funcție de identificarea asigurării finanțării lucrărilor de intervenție din fondurile structurale și de coeziune ale Uniunii Europene, în conformitate cu regulamentele și procedurile de accesare a acestor fonduri și în condițiile stabilite prin documentele procedurale specifice implementării programelor operaționale .
4. Realizarea serviciilor de proiectare a lucrărilor pentru creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale situate pe raza Municipiului Timișoara. Finanțarea proiectelor se va realiza în cadrul Programului Regional Vest 2021-2027, în conformitate cu prevederile OUG nr. 18/04. 03. 2009 actualizată;
5. Depunerea de cereri de finanțare

## BIROUL CONSTRUCȚII CIVILE

Consilierii din cadrul Biroului Construcții Civile au efectuat procedurile referitoare la obiectivele de investiții cuprinse în bugetul de dezvoltare al municipiului aprobat pentru anul 2023.

Activitatea consilierilor Biroului Construcții Civile s-a materializat (prin generarea temei de proiectare, întocmirea documentației necesare achiziției publice, urmărirea contractelor de servicii de proiectare și a contractelor de execuție lucrări), pentru următoarele obiective de investiții:

### PROIECTE

- PT Reamenajare Sectii ATI în corp C5, fără intervenții la nivel structural, la Spitalul Clinic de Boli Infecțioase V. Babes, str. Gh. Adam nr. 13 Timișoara;
- SF PARCARE LOUIS TURCANU”, Str. Iosif Nemoianu nr. 3, Timișoara, jud. Timis.
- SF în vederea construirii unui bloc de locuințe ANL teren str. Ion Ionescu de la Brad nr. 1/E CF 444151” -Certificat de Urbanism 2551/19. 08. 2022 - Construire blocuri ANL pentru tineri destinate închirierii în regim P+6E, racordarea acestora la rețelele de utilități și amenajare parcaje
- PT+ EXECUȚIE Realizare Centrul Oncologic de terapie personalizată "dr. Victor Babes" la Spitalul de boli infecțioase Victor Babes, Timișoara
- AE+expertiza+DALI+SF+PT+AC Extindere corp cladire C1 (scoala) la Colegiului Economic"FRANCESCO SAVERIO NITTI" Municipiul Timișoara, Str. Corbului nr. 7/C, Timișoara, jud. Timiș”
- “AUDIT ENERGETIC+DALI+PT Reabilitare acoperiș și fațade la Colegiul Banatean- corp str. 16 Decembrie nr. 4, jud Timis”
- Expertiza+DALI refunctionalizare și reabilitare corp clădire internat, Timișoara, str. V. Babes nr. 22” jud. Timis
- Proiect complex de investiții +PT Extindere și modernizare ansamblu construit existent la Spitalul de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie dr. V. Babes Timișoara, etapa I - Extindere compartiment de recuperare medicala respiratorie
- ET+ audit energetic+DALI+SF+PT+DDE Refunctionalizare, reabilitare și realizare pasarela circuit septica la corp vechi Spital Louis Turcanu, din Timișoara str. Nemoianu - Dr. Liviu Gabor colt cu str. Braila
- SF+PT Maternitate SCMU Timișoara și Corp Administrativ
- “Expertiza+AUDIT ENERGETIC+DALI+PT Refunctionalizare și reabilitare corp clinică la Spitalul Municipal, Clinica de Balneologie, Timișoara, str. C. D. Loga nr. 42-44” jud. Timis

- DALI+PT Reabilitare loc de joacă cu teren betonat existent în loc de joacă cu suprafața sintetică teren baschet/streetball- în incinta Parcului Frații Constantin, str. Uzinei
- DALI+PT+DTAC,,Documentație pentru avizare și autorizare ISU,Refacere rețele exterioare și interioare, redimensionare și relocare rezervor apă pentru compartimentele de incendiu din incinta Spitalului Clinic de Urgență L. Turcanu, Timișoara-str. I. Nemoianu-Dr. I. Gabor,colț cu str. Braila"
- DALI+PT reparații capitale corp cantina la Spitalul Clinic de Urgență pentru copii "Louis Turcanu" din Timișoara
- SF Realizare Centrul Oncologic de terapie personalizată "dr. Victor Babes" la Spitalul de boli infecțioase Victor Babes, Timișoara
- Documentație tehnică pentru conformare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu la Colegiul Național C. D. Loga;

### **LUCRĂRI:**

- Dotari- Instalație de climatizare imobil situat pe str. V. Alecsandri nr. 1 Timișoara,
- Reabilitare termică prin montare termosistem pe fațada Școlii Generale nr. 25, str. Cosminului, nr. 42;
- Realizare mansarda la corpurile existente în regim P+1E și P+2E - Etapa I Șc. Gimnazială (Generală) nr. 25, Timișoara, str. Cosminului nr. 42, HCL 498/2017, HCL 42/2020 PNDL;
- Modernizare stație de abur la Spitalul de infecțioase și pneumoftiziologie V. Babeș, str. Ghe. Adam, nr. 13 HCL 302/2015;
- Extindere Corp B, secțiile chirurgie, prematuri și laborator pneumoftiziologie și reabilitare clădire existentă la Spitalul "Louis Turcanu" din Timișoara, str. I. Nemoianu - Dr. L. Gabor, colț cu str. Braila;
- Extindere și modernizare ansamblu construit existent la Spitalul de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie dr. V. Babes Timișoara, etapa I - Extindere compartiment de recuperare medicală respiratorie;
- Refuncționalizare, reabilitare și realizare pasarela circuit septic la corp vechi Spital Louis Turcanu, din Timișoara str. Nemoianu - Dr. Liviu Gabor colț cu str. Braila;
- Reparații capitale corp cantina la Spitalul Clinic de Urgență pentru copii "Louis Turcanu" din Timișoara;
- Construire corp 2 al Liceului Teoretic Nikolaus Lenau pentru Școala Gimnazială Nikolaus Lenau, Timișoara, str. Popa Șapcă, nr. 5 HCL 398/2015;
- Amenajări interioare: racord pentru rampe mobile, montare dispozitive autoînchidere ușa pod și casa scării secundară, amenajare încăpere echipament control ISU, realizare pantă casă de scară secundară pentru racordare la hol în localitatea Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 37, la Colegiul Național C. D. Loga cu scopul obținerii autorizației de securitate la incendiu HCL 96/2021

**Obiectivele majore** pe anul 2024 sunt: finalizarea proiectelor/lucrărilor începute și achiziționarea respectiv demararea lucrărilor pentru obiectivele grupate mai jos (prezentate cu excluderea din capitolul lucrări în continuare a celor ce sunt în stadiu avansat de execuție și se vor finaliza în prima jumătate a anului în curs, precum și excluderea din capitolul studii și proiecte a contractelor ce se vor finaliza în prima jumătate a anului)

### **Lucrări în continuare:**

- Construire corp 2 al Liceului Teoretic Nikolaus Lenau pentru Școala Gimnazială Nikolaus Lenau, Timișoara, str. Popa Șapcă, nr. 5;
- Extindere Corp B, secțiile chirurgie, prematuri și laborator pneumoftiziologie și reabilitare clădire existentă la Spitalul "Louis Turcanu" din Timișoara, str. I. Nemoianu - Dr. L. Gabor, colț cu str. Braila;

- Extindere și modernizare ansamblu construit existent la Spitalul de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie dr. V. Babes Timișoara, etapa I - Extindere compartiment de recuperare medicala respiratorie;
- Realizare mansarda la corpurile existente în regim P+1E și P+2E - Etapa I Sc. Gimnaziala (Generală) nr. 25, Timișoara, str. Cosminului nr. 42, PNDL;

#### **Lucrari noi:**

- Construcție în regim maxim de înălțime cu funcțiuni mixte (administrativ, birouri, spital) în preajmă și amenajare incintă și realizarea bransamentelor la rețelele utilitare pentru, Spitalul Clinic Municipal de Urgență, str. Balta Verde, nr. 17, Timișoara, Timis;
  - PT+ EXECUTIE Realizare Centrul Oncologic de terapie personalizată "dr. Victor Babes" la Spitalul de boli infecțioase Victor Babes, Timișoara
  - PT+EXECUTIE Parcare Louis Turcanu
- Pentru toate obiectivele de investiții menționate sursa de finanțare este Bugetul Local.

### **SERVICIUL INFRASTRUCTURĂ CULTURALĂ**

Pe partea de infrastructură culturală și de turism, municipalitatea și-a asumat mai multe proiecte și realizarea unor centre culturale.

Realizarea acestor centre culturale: studiouri de teatru, cinematografe, galerii de artă, reprezintă obiective cuprinse în Manualul de licitație - candidatură Timișoara 2021, Capitală Europeană a Culturii (Bid Book TM 2021), la capitolul "Intervenții de infrastructură culturală", devenind obiective asumate în calitate de oraș - Capitală Europeană a Culturii 2023.

Astfel, *Serviciul Infrastructură Culturală* a preluat activitatea de reabilitare a cinematografelor din municipiul Timișoara, care presupune amenajarea prin reconversie în spații culturale a celor 7 cinematografe din Timișoara preluate de la RADEF.

În luna decembrie 2017 a fost aprobat HCL nr. 559/2017, privind asumarea de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara a Protocolului de predare - primire a imobilelor cu destinația de săli și grădini de spectacol cinematografic din Municipiul Timișoara, încheiat între R. A. D. E. F. „RomâniaFilm” și Municipiul Timișoara, referitor la imobilele săli și grădini de spectacol cinematografic din Municipiul Timișoara: cinematografele Timiș, Dacia, Victoria, Unirea, Fratelia, Freidorf și Arta (sala de spectacole și grădina de vară).

Ulterior a fost preluat și imobilul Cinema Studio. Reabilitările acestor imobile au fost incluse în bugetul local, ca obiective prioritare.

Parte a programului investițional în domeniul cultural și parte a candidaturii Timișoarei la titlul de Capitală Culturală Europeană, fostele cinematografe vor deveni spații multifuncționale culturale, dotate cu aparatură de proiecție, dar potrivite și pentru alte arte ale spectacolului și nu numai (teatru, concerte etc. ). Excepție face Cinema Studio, care va deveni exclusiv cinematograful de artă prin colaborarea cu Institutul Francez din Timișoara și organizațiile din domeniul promovării filmului din Timișoara.

Prin HCL nr. 399 din 2018 privind transmiterea în administrare către Teatrul Maghiar de Stat "Csiky Gergely" Timișoara, a sălii de spectacole și a grădinii de vară aparținând cinematografului Arta, situat în Timișoara, str. Iancu Văcărescu, nr. 18, imobilul cinema Arta a fost dat în administrare Teatrului Maghiar de

Stat, ținând cont de oportunitatea unei finanțări externe, fundamentate de teatru prin convenția de finanțare încheiată cu Fondul Bethen Gabor Alap Ungaria, în valoare de 250.000 euro, sumă ce va putea fi utilizată de Teatrul Maghiar pentru începerea reabilitării Cinematografului Arta.

*În anul 2023* au avut loc diverse acțiuni care au consolidat implementarea proiectelor, astfel:

- **MultipleXity** este o secțiune centrală a dosarului de candidatură, comună cu cea din Strategia Culturală a Municipiului Timișoara, un proiect implementat de Primăria Municipiului Timișoara și care presupune dezvoltarea unui centru pentru artă, tehnologie și experiment. Încă de acum trei ani a avut loc la Timișoara primul atelier de lucru la care au participat reprezentanții Ars Electronica din Linz, cei ai ATCCE2023, un grup de specialiști timișoreni de la Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Politehnică Timișoara, Ordinul Arhitecților din România - Filiala Teritorială Timiș, Ambasada, Smart City Timișoara, Simultan Festival și alți specialiști din domeniile IT, știință și inovare, în vederea elaborării conceptului acestui centru. Următorul pas a fost alegerea locației potrivite. MultipleXity revitalizează unul dintre cele mai mari spații care face parte din istoria orașului Timișoara și patrimoniul său industrial: Muzeul de Transport Public Corneliu Miklosi și atelierelor de lucru aferente.

Procedura de atribuire s-a făcut printr-un concurs de soluții, desfășurat în baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, într-o singură fază, și a avut ca finalitate atribuirea contractului de proiectare pentru acest obiectiv concurentului câștigător, în urma unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

Concursul a avut ca scop găsirea celei mai bune soluții pentru amenajarea terenului și imobilelor din cadrul fostului ansamblu industrial de pe str. Take Ionescu, aflate în proprietatea Municipalității din Timișoara.

Proiectul câștigător, care se realizează de Biroul Individual de Arhitectură ȘERBAN I. DANIEL LUCIAN, cuprinde amenajarea spațiului interior pentru Muzeul Tramvaielor, cât și reabilitarea și amenajarea clădirilor existente de peste drum, respectiv a atelierelor și a spațiului exterior cu acces public, de asemenea, mai include documentația topografică, documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor, DALI, studii de teren și expertize tehnice necesare - PAC + POE, studiu geotehnic documentații pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, documentații topografice, documentații tehnice - D. T. (D. T. A. C. + D. T. O. E. ) pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - PT + DDE: Proiect tehnic de execuție, detalii de execuție, plan de sănătate și securitate în muncă, programul de control al calității și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor.

Conform Contractului de proiectare nr. 153/28.07.2020 încheiat cu firma declarată câștigătoare și a actelor adiționale la acest contract, prețul plătit prestatorului este de 2.742.650 lei. Durata contractului este de 300 de zile.

Zona de intervenție are o suprafață totală de 19.820 mp, împărțită în două subzone: - Subzona 1 cu suprafață de 6.748 mp - în această subzonă se află Muzeul Corneliu Mikloși și colecția de tramvaie din patrimoniul acestuia, parte integrantă din proiectul MultipleXity; - Subzona 2 cu o suprafață de 13072 mp - în această subzonă se află fostele ateliere de reparații pentru tramvaie.

Proiectul MultipleXity este implementat etapizat, urmând ca finalizarea execuției să aibă loc cât de repede posibil. Spațiile sunt multifuncționale și cuprind locații pentru expoziții, laboratoare interactive pentru copii și adulți, zone de experimentare.

Pentru zona nordică, cea cu Muzeul Corneliu Miklosi, s-au finalizat lucrările de reabilitare și amenajare a zonei exterioare.

Pe partea sudică, a fost predat PT - faza I referitoare la parcela ce include și Muzeul Corneliu Micloși, muzeul de transport Timișoara și aprobată în plenul Consiliului Local împreună cu indicatorii tehnico-economici ai investiției. În prezent, s-a depus documentația necesară obținerii Autorizației de Construire.

A fost predat DALI pentru Casa Memorială Corneliu Mikloși, valoarea totală a investiției fiind de 16. 152. 361,09 lei cu TVA inclus.

Urmărind o implementare graduală, primele spații complet reabilitate vor fi accesibile în 2025, apoi altele se vor deschide în cursul anului, crescând astfel ecosistemul prin angajarea publicului și a producătorilor spre finalizarea lucrărilor în anul 2027.

- **Cinematograful Studio** - prin HCL 634/28. 11. 2018, Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat funcțiunea de cinematograful dedicat filmului european, românesc și filmului de artă și independent pentru Cinematograful Studio. Astfel, în urma mai multor discuții s-a format un grup de lucru constituit: din Primăria Municipiului Timișoara, Institutul Francez din România, Asociația Pelicula Culturală, Asociația Marele Ecran, Asociația Documentor, Asociația Română a Filmului Independent (Timishort), având ca scop promovarea culturii cinematografice în rândul cetățenilor Timișoarei.

S-a ales cinematograful Studio ca fiind cel mai potrivit și au urmat o serie de întâlniri de lucru pentru trasarea principalelor direcții pentru reabilitarea cinematografului.

Biroul de arhitectură Atelier 21 a realizat, definitivat și donat proiectul Municipiului Timișoara, acesta fiind aprobat prin HCL 615/10. 12. 2019. Va urma realizarea proiectului tehnic și reabilitarea construcției.

De asemenea, Proiectul tehnic de Reabilitare imobil cinematograful „STUDIO” a fost donat de GROUPAMA ASIGURĂRI S. A. Municipiului Timișoara.

A urmat achiziția execuției lucrărilor la obiectivul de investiții *Reabilitare imobil cinematograful „STUDIO”*. Membrii comisiei de evaluare au desemnat oferta prezentată de asocieria AUDIOTECH MULTIMEDIA GROUP S. R. L. (lider)- MIST LIDER CONSTRUCT S. R. L. , ca ofertă câștigătoare, fiind semnat contractul având ca obiect *Execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții Reabilitare imobil cinematograful „STUDIO”*.

Prețul Contractului de execuție lucrări nr. 27/19. 04. 2021 este de 11. 982. 597,72 lei la care se adaugă TVA. Durata de execuție a lucrărilor este de 18 luni.

Au fost inițiate procedurile de achiziție directă a serviciilor de asistență tehnică de specialitate din partea dirigintelui de șantier și a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului.

La finalizarea procedurii, a fost semnat Contractul nr. 28/19. 04. 2021 cu IATAN DM EXPERT SRL, având ca obiect servicii de asistență tehnică de specialitate din partea dirigintelui de șantier pentru obiectivul de investiții *Reabilitare imobil cinematograful „STUDIO”*, în valoare de 51. 700 lei fără TVA și Contractul nr. 49/09. 06. 2021 cu ATELIER 21 S. R. L. , având ca obiect prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului, în valoare de 45. 173,68 lei fără TVA.

În data de 11. 05. 2021 a fost încheiat Procesul verbal de predare a amplasamentului pentru realizarea obiectivului.

Până la sfârșitul anului 2023, au fost efectuate lucrări asupra structurii de rezistență a cinematografului Studio. Lucrările de demolare au fost realizate în proporție de 100%; stadiul execuției lucrărilor de reabilitare au fost efectuate în proporție de aproximativ 80%.

Noul cinema Studio va avea două săli de proiecție, una cu 190 de locuri și una cu 64 de locuri, care va fi, de fapt, un spațiu multifuncțional și va putea fi folosită atât ca sală de cinema, cât și pentru diferite dezbateri, ateliere sau ca studio foto. În podul clădirii va fi un hub educațional, cu spații de lucru pentru asociațiile de film, jurnalism, multimedia, fotografie, sound design etc. Va exista o terasă unde vor avea loc proiecții de film în aer liber, lansări de carte, mini-concerte, spectacole etc.

Spațiile reabilitate se vor adresa atât consumatorilor, cât și inițiatorilor de evenimente culturale.

- **Cinematograful Arta** - prin HCL nr. 399/27. 07. 2018 Consiliul Local a aprobat transmiterea în administrare către Teatrul Maghiar de Stat "Csiky Gergely" Timișoara, a sălii de spectacole și a grădinii de vară aparținând cinematografului Arta. Pentru demararea proiectului de reabilitare, s-a format un grup de lucru format din angajați ai Primăriei Municipiului Timișoara și ai Teatrului Maghiar. Biroul de arhitectură SDAC Studio a fost ales pentru a face studiile și proiectul de arhitectură în vederea reabilitării cinematografului. În paralel cu documentația, au fost demarate unele lucrări de consolidare a clădirii ridicate în 1926. De asemenea, se are în vedere și renovarea fațadei. *Va rămâne și conceptul de spectacol în aer liber, zona urmând să fie reconfigurată.* Proiectul dorește să readucă la viață spațiul atât prin spectacole de teatru și dans, cât și prin proiecte cinematografice educative și de cultură contemporană, inclusiv proiecte ce aparțin comunității.

- **Cinematograful Timiș** - imobilul a fost cuprins ca obiectiv în bugetul de dezvoltare - investiții.

Contractul de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului nr. 115 din 26. 08. 2019 a fost încheiat firma Archistudio SRL și are o valoare de 251. 600 lei fără TVA.

În data de 10. 02. 2022 a fost semnat contractul cu nr. 15 din 10. 02. 2022 cu AUDIOTECH MULTIMEDIA GROUP S. R. L, aferent obiectivului Reabilitare Cinematograf Timiș. Valoarea contractului este de 16. 129. 269,8 lei fără TVA.

Pentru serviciile de asistență tehnică de specialitate din partea dirigintelui de șantier, a fost semnat contractul 14. /31. 01. 2022 având o valoare de 65. 240 lei fără TVA.

A fost semnat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, totodată a fost semnat și contractul de dare în administrare a Cinematografului către Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara

Cinematograful Timiș este un centru cultural modern, unde au loc proiecții de film, dar și spectacole.

- **Centrul Multifuncțional Kuncz** - În data de 12. 02. 2021 a fost semnat contractul de finanțare nr. 6615 având ca obiect acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea de Management/ Organismul intermediar, după caz, pentru implementarea proiectului nr. SMIS 140971, intitulat „Clădire în regim de înălțime P+2E cu funcțiunea de Centru Cultural și Educațional Kuncz”, cod SMIS 140971.

Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 7. 017. 973,83 lei din care:

-Valoarea totală eligibilă: 2. 375. 750,00 lei;

-Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR (95%): 2. 256. 962,50 lei;

-Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național (3%): 71. 272,50 lei;

-Valoarea cofinanțării beneficiarului: 47. 515,00 lei (2%) eligibil + 4. 642. 223,83 lei neeligibil.

Perioada de implementare a Proiectului este de 43 luni, respectiv între data 10. 10. 2019 și data 28. 04. 2023, conform Contractului de finanțare nr. 6615/12. 02. 2021.

În urma evaluării celor ofertelor depuse și aplicarea criteriului de atribuire, a fost desemnată ca firmă

câștigătoare NEDEX GRUP SRL.

A fost semnat Contractul de execuție lucrări nr. 111/22. 12. 2021 având ca obiect execuția și finalizarea lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții, pentru valoarea de 5.084.131,39 lei fără TVA.

Contractul de prestări servicii nr. 112/23. 12. 2021 (servicii de informare și publicitate) are o valoare de 14.350 lei fără TVA iar contractul de prestări servicii nr. 104/13. 12. 2021 (servicii de asistență tehnică de specialitate din partea dirigintelui de șantier), 43.796 lei fără TVA.

A fost semnat proces verbal la terminarea lucrărilor, totodată a fost semnat contractul de dare în administrare a imobilului către Direcția de Asistență Socială Timișoara. Centrul Multifuncțional Kuncz este un centru cultural modern, unde au loc diverse activități socio-educative, recreative și culturale menite să combată marginalizarea socială.

Grupul țintă vizat este format din aproximativ 100 de persoane din comunitatea urbană marginalizată.

Realizarea obiectivului va contribui la:

- creșterea sentimentului de apartenență la comunitate;
- dezvoltarea de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește serviciile oferite și beneficiile acestora pentru persoanele marginalizate și familiile acestora;
- asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, educație, recreere - socializare, abilitare-reabilitare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă pentru copii.

Obiectivul cuprinde spații de odihnă, recreere și relaxare, cum ar fi: săli pentru cursuri artistice, sală de sport, săli pentru asistență la efectuarea temelor ("afterschool"), sală de mese. Ținta sunt copiii de vârstă școlară (7-12 ani).

- **Cinematograful Freidorf** - imobilul a fost cuprins ca obiectiv în bugetul de dezvoltare - investiții. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru proiectul cu titlul „Reabilitare cinematograful și schimbare destinație în Centru cultural și educațional Freidorf” a fost donată Municipiului Timișoara și aprobată în plenul Consiliului Local.

A fost depusă fișa de proiect pentru finanțare pe POR 2014-2020, Axa prioritară 9: Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de investiții 9. vi: Strategii de dezvoltare locală elaborate la nivelul comunității, Obiectiv specific - OS 9. 1. : Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate, la GAL Freidorf, Apel de selecție Fișa intervenției 3 - „Centru Multifuncțional”. Proiectul a fost selectat ca fiind eligibil pentru finanțare și a fost încărcat pe platforma MySMIS a Agenției pentru Dezvoltare Regională Vest, conform Ghidului Solicitantului- Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelului de proiecte POR/2019/9/9. 1/1/7REGIUNI.

Prin adresa ADR Vest nr. 39824/03. 12. 2021 am fost informați cu privire la admiterea cererii de finanțare a proiectului *Reabilitare cinematograful și schimbare destinație în „Centru Cultural și Educațional Freidorf”* în etapa de precontractare.

Urmează semnarea contractului de finanțare în cel mai scurt timp.

Având în vedere că documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D. A. L. I. ) a fost donată Municipiului Timișoara, a fost semnat contractul de proiectare în valoare de 44.940 lei fără TVA cu societatea ARHISILV SRL.

Cinematograful Freidorf va deveni un centru cultural de cartier, expresie a importanței pe care

municipalitatea o acordă cartierelor, locul unde trăiește majoritatea covârșitoare a populației.

Obiectivul general al proiectului este reducerea cu 151 a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială de pe teritoriul SDL al Grupului Local de Acțiune Freidorf. De asemenea, se urmărește promovarea dezvoltării locale prin intermediul unor investiții în construcția și dotarea unui Centru Cultural și Educațional destinat utilizării publice pentru servicii sociale și activități culturale.

A fost semnat contractul de finanțare cu ADR Vest cu nr. 7599 din 01. 03. 2022. În urma evaluării celor patru oferte depuse și aplicarea criteriului de atribuire, a fost desemnată ca firmă câștigătoare NEDEX GRUP SRL. Lucrările de execuție s-au realizat în proporție de 20%.

- **Cinematograful Unirea** - imobilul a fost cuprins ca obiectiv în bugetul de funcționare - reparații curente, se află în stare de funcționare, în incinta sa derulându-se activități educative și religioase. Se află în derulare faza de antemăsurători, realizare deviz estimativ pentru lucrările de reparații necesare. Cinematograful Unirea va deveni un centru cultural de cartier.

- **Galeria de Artă** - imobilul a fost cuprins ca obiectiv în bugetul de dezvoltare-investiții. În urma licitației publice a fost atribuit contractul de servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul „DALI+PT reabilitare galerie de artă”, cu adresa Calea Aradului, jud. Timiș, identificat prin CF 434255-C1 Timișoara.

Ultima utilizare a galeriei de artă a fost de spațiu comercial în care se vindeau pensule, pânze și vopseluri pentru artiști. Întrucât aceasta nu a mai fost folosită și s-a închis, spațiul s-a degradat, ajungând în paragină.

Contractul de prestări servicii nr. 38 din 07. 05. 2021, încheiat cu firma de proiectare NOVARTIS S. R. L, are ca obiect prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru realizarea obiectivului de investiții „DALI+ PT Reabilitare Galeria de Artă”. Prețul contractului este de 74. 700 lei fără TVA.

Până în prezent a fost predată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții. Urmează întocmirea Proiectului tehnic.

Galeria de artă va fi reabilitată și redată circuitului socio-cultural, având un impact pozitiv mare asupra locuitorilor cartierului și implicit al municipiului.

Prin HCL nr. 131/28. 03. 2023, s-a aprobat alocarea unui **sprijin financiar** către două **culte religioase** ale căror proiecte au o deosebită importanță în promovarea orașului ca și Capitală Europeană a Culturii 2023, și, prin urmare s-au încheiat două protocoale de finanțare:

- **Cutul Ortodox Român:** 1. 500. 000 lei pentru executare lucrări de infrastructură pentru Parohia Fabric Est, Parohia Timișoara Viile Fabric, Parohia Timișoara Ghiroda Nouă, Parohia Timișoara Zona Soarelui Sud, Parohia Timișoara Fratelia, Arhiepiscopia Timișoarei(Centru de Tineret și Catedrala Mitropolitană), Parohia Timișoara Ciarda Roșie, Parohia Timișoara Aeroport, Parohia Timișoara Sf. Ilie Fabric, Parohia Biserica Studenților.

- **Cutul Mozaic:** 300. 000 lei pentru reabilitarea Sinagogii din Cetate (str. Mărășești nr. 6), care reprezintă un monument istoric național, imobil în care se vor organiza activități culturale și artistice. În Manualul de licitație - candidatura Timișoara 2021, Capitală Europeană a Culturii (Bid Book TM 2021), la capitolul „Intervenții de infrastructură culturală”, “Centrul Cultural Sinagoga” este unul dintre principalele obiective asumate în calitate de oraș - Capitală Europeană a Culturii 2021.

- Episcopia Romano-Catolică: suma de 500. 000 lei pentru lucrări de renovare exterioară la Domul Romano-Catolic din Timișoara și lucrări de întreținere, conservare și reparare a orgii din biserica Romano-Catolică,,Sf. Ecaterina Timișoara I Cetate”;
- Episcopia Greco-Catolică: suma de 250. 000 lei pentru continuarea lucrărilor de construcție la Biserica din cadrul Centrului Social Spiritual situat pe strada Verde Timișoara

Prin HCL 755/21. 12. 2023 s-a suplimentat către Cultul Ortodox suma de 250. 000 lei.

Serviciul Infrastructură Culturală a demarat activități care privesc importanța protejării, conservării și restaurării monumentelor și statuilor de for public precum și a operelor comemorative aflate în administrarea și patrimonial Municipiului Timișoara.

Așadar, au fost demarate lucrări de reparații la statuile Ostașu Român Eliberator, Eduard Pamfil, Ion Monoran, Romul Ladea, Deliu Petroiu, Ion Românu, Sever Bocu, Carol Telbisz, Janos Torok și refacerea plăcii cu numele martirilor aparținând statuii,,Crucificarea”.

De asemenea, SIC a întocmit documentația necesară privind acceptarea ofertei de donație de către Municipiul Timișoara a dreptului de proprietate asupra Proiectului cu denumirea „Amplasare monument de for public ADI BĂRAR-MAREA TRECERE”. Au fost obținute avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism. A fost depusă depusă documentația necesară în vederea obținerii Autorizației de Construire.

### **Principalele obiective pe anul 2024**

Activitatea SIC va urmări și în 2024 identificarea de programe și generarea de proiecte adecvate pentru implementarea proiectelor asumate în procesul de candidatură, precum și atragerea de parteneri noi în aceste proiecte. De asemenea, se va urmări executarea contractelor de finanțare încheiate în cadrul proiectelor aflate în derulare, precum și încheierea de noi contracte, realizarea de HCL-uri, dispoziții, demararea lucrărilor de execuție din cadrul proiectelor de reabilitare precum și alte activități aferente Serviciului.

Conform obiectivelor municipalității pentru anul 2024 precum și a direcțiilor Strategiei culturale a municipiului Timișoara, aprobată prin HCL nr. 535/2014 SIC continuă promovarea imaginii și creșterea prestigiului municipiului Timișoara prin monitorizarea proiectelor asumate în Bid Book TM 2021/2023, precum și prin monitorizarea și sprijinirea evenimentelor de amploare, în vederea pregătirii orașului nostru, Timișoara - Capitală Europeană a Culturii, pentru anul 2023.

De asemenea, vor fi susținute activitățile culturale-suport în vederea sprijinirii ATCCE2023, a ONG-uri/Fundații/Asociații și instituții implicate în programul Timișoara - Capitală Europeană a Culturii. Educarea spiritului civic, deschiderea și apropierea autorității publice față de cetățeni sunt o prioritate a forurilor de decizie ale orașului, care susțin democrația participativă indiferent vârsta, statut și apartenența etnică.

În 2024 vor fi demarate lucrări de execuție pentru majoritatea obiectivelor serviciului și vor fi continuate lucrările de execuție pentru acele proiecte de infrastructură culturală pentru care au fost încheiate contracte de execuție anul trecut:

- Cinematograful Arta - se va definitiva proiectul de arhitectură iar PMT va demara achiziția pentru execuția reabilitării cinematografului. În cursul anului 2023 vor începe intervențiile pe clădirea existentă și la grădina de vară.
- Reabilitare Cinematograf și schimbare destinație în Centru Cultural și Educațional Freidorf - se vor finaliza lucrările de execuție;
- Cinematograful Studio - se vor finaliza lucrările de execuție;
- Galeria de Artă - se va preda Proiectul tehnic și documentația pentru obținerea Autorizației de

Construire. Ulterior, se va demara achiziția lucrărilor de execuție pentru reabilitarea galeriei.

- Pentru partea sudică, va fi obținută Autorizația de Construire, Proiectul tehnic și se va demara licitația pentru încheierea contractului de execuție lucrări.
- Pentru Casa Memorială Corneliu Mikloși va fi predată documentația în vederea obținerii Autorizației de Construire și Proiectul Tehnic pentru demararea licitației de execuție lucrări.

Pe toată perioada de execuție a lucrărilor, anumite spații interioare și exterioare în cadrul MultipleXity vor fi active și disponibile pentru operatorii culturali, astfel încât programele culturale anuale să se desfășoare neîntrerupt.

Spațiile vor fi multifuncționale: de expoziții, laboratoare interactive pentru copii și adulți, zone de experimentare. Parte din Programul cultural al MultipleXity este deja în curs de derulare. Evenimente cu teme de profil au avut loc și anul trecut, în cadrul Muzeului de Transport Public Corneliu Mikloși, acesta fiind un spațiu deja reabilitat și funcțional, ca parte integrantă a MultipleXity, dar, în același timp, rămânând un veritabil Muzeu al Transportului și spațiu pentru evenimente de profil, de mari dimensiuni.

Totodată, municipalitatea timișoreană va continua acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, în contextul programului Timișoara Capitală Culturală Europeană, implementat de municipalitate, dar și pentru necesitățile sociale ale comunităților religioase din cartierele Timișoarei.

Propunem lucrări de restaurare aferente obiectivului Monumentul Militar Austriac Victoria -Coloana Fidelității-, și totodată lucrări de reparații pentru monumente din Parcul Central Anton von Scudier.

## **BIROUL AVIZE ȘI CONTROL MEDIU**

În decursul anului 2023, au fost eliberate 804 avize, iar evaluarea zonelor verzi afectate în urma lucrărilor edilitar-gospodărești în cazul acestor avize s-a ridicat la valoarea de 142483,60 lei, (Aviz de Principiu Mediu Urban, Aviz de Gestiune Deșeuri, evaluarea zonelor verzi care urmează să fie afectate, avizarea planurilor de eliminare a deșeurilor, întocmirea notelor de plată):

Față de anul 2022, s-a înregistrat o scădere a numărului documentațiilor depuse în vederea obținerii avizului de principiu mediu urban și gestiune deșeuri de la 1. 010 la 840.

În anul 2023, au fost identificate un număr de 436 amplasamente aparținând domeniului public al municipiului Timișoara - ocupate temporar cu schele, organizare de șantier, containere, materiale de construcții, etc și s-a încasat suma de 151. 013,34 lei.

Față de anul 2022, s-a înregistrat o creștere a un numărului de amplasamente identificate de la 283 la 436, iar din punct de vedere al încasărilor s-a înregistrat o scădere de la 165. 272,97 lei în 2022 la 151. 013,34 lei în 2023.

În decursul anului 2023, au fost verificate în teren și avizate un număr de 169 documentații pentru obținerea permiselor de spargere, după cum urmează: extindere rețea și alimentare cu energie electrică - 7, bransamente apă - 7, extinderi și bransamente gaze naturale - 44, execuție rețele apă-canal - 101, racorduri canal - 1, 1, reabilitare pasarelă, retehnologizare sistem termoficare - 3, dezafectare bransament - 2, înlocuire conducte gaze naturale - 6, racord canal -2.

Au fost depuse un număr de 17 de planuri de eliminare a deșeurilor de către producătorii/generatorii de deșeuri rezultate de la intervenții, refaceri și construcții edilitar - gospodărești.

Toate acestea au fost fie vizate și eliberate în termen către beneficiari, fie s-au întocmit comunicări către beneficiarii acestora, pentru documentațiile incomplete.

Față de anul 2022, nu s-a înregistrat o creștere a numărului planuri de eliminare a deșeurilor de către producătorii/generatorii de deșeuri rezultate de la intervenții, refaceri și construcții edilitar - gospodărești.

Au fost verificate 29 locații/șantiere cu posibil impact poluator asupra mediului. În urma acestor verificări au fost aplicate 22 note de constatare și 7 somații pentru respectarea pentru condițiilor impuse prin avizele de principiu mediu urban și gestiune deșeuri, și a legislației în vigoare.

### **Programul stații de reîncărcare:**

În cursul anului 2023 s-a finalizat proiectul privind contractul pentru finanțare nerambursabilă nr. 10/GES/20/. 05. 2020, pentru realizarea proiectului vizând achiziția și montajul unui număr de 16 stații de reîncărcare a acumulatorilor pentru vehiculele electrice - stații de reîncărcare, încheiat cu Administrația Fondului pentru Mediu, prin vizita în teren a reprezentanților AFM pentru recepția finală și au fost virăți echivalentul de 90 % din valoarea eligibilă a proiectului.

### **Programul Rabla Local.**

În cursul anului 2023 s-a semnat contractul de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu privind programul de casare a autovehiculelor uzate nr. 429/M/GES/13. 07. 2023 prin care Municipiul Timișoara și-a asumat înscrierea unui număr de 4. 700 autovehicule uzate.

După perioada de înscriere Administrația Fondului pentru Mediu a comunicat lista cu persoanele care s-au înscris în program pentru un număr de 1361 autovehicule.

Până la finalul anului 2023 din totalul celor 1. 361 de solicitanți, 110 au ajuns în etapa de radiere a mașinilor poluante, iar pentru un număr de 24 de beneficiari au fost transmise de către DFMT situația finală către Primăria Municipiului Timișoara, centru care s-a și făcut plata stimulentului de casare. Până la data de 27. 12. 2023, Primăria a semnat 513 contracte, din care 311 au fost parafate și de către beneficiar.

În cadrul Programului Rabla Local, administrația noastră a demonstrat un angajament ferm față de incluziunea și accesibilitatea tuturor cetățenilor eligibili. Confrunțați cu provocările întocmirii și depunerii documentației necesare pentru etapele Rabla Locală 1 și Rabla Locală 2, un număr semnificativ de beneficiari au primit asistență personalizată din partea consilierului de specialitate desemnat pentru acest program. Această intervenție a inclus consultanță detaliată și asistență practică în pregătirea dosarelor, asigurând astfel o participare echitabilă și eficientă în program.

Mai mult decât atât, într-un gest de solidaritate și de înțelegere a circumstanțelor individuale ale beneficiarilor, consilierului de specialitate desemnat pentru acest program a luat inițiative suplimentare pentru a ajuta persoanele care, din diverse motive, nu s-au putut deplasa la sediul primăriei pentru semnarea contractelor. În aceste cazuri, consilierul de specialitate a efectuat vizite la domiciliul beneficiarilor, demonstrând astfel un nivel remarcabil de dedicare și adaptabilitate. Această abordare nu doar că a simplificat procesul, dar a și subliniat angajamentul nostru de a fi aproape de comunitate și de a răspunde nevoilor acestora cu soluții flexibile și orientate către cetățean.

Aceste măsuri reflectă viziunea noastră de a construi o administrație locală inclusivă și responsabilă, care pune nevoile și binele cetățenilor săi pe primul loc. Succesul acestor inițiative în cadrul Programului Rabla Local este un exemplu clar al modului în care inovația și empatia pot merge mână în mână pentru a aduce beneficii tangibile în viața oamenilor

Vizarea planurilor de gestiune a deșeurilor periculoase generate din activități medicale desfășurate în anul precedent pe teritoriul municipiului Timișoara;

La nivelul Municipiului Timișoara este în vigoare noul Regulamentul privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală (umană și veterinară), aprobat prin HCL nr. 392/2023. S-a efectuat o amplă campanie de informare în mass-media (5 apariții în presă), dar și prin comunicare directă cu generatorii / operatorii de deșeurii periculoase, referitor la faptul că astfel se reglementează un cadru juridic unitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, condițiile ce trebuie îndeplinite pentru gestionarea acestor tipuri de deșeurii în condiții de siguranță, acordându-se o atenție deosebită deșeurilor periculoase pentru a preveni contaminarea mediului și afectarea stării de sănătate, armonizat cu legislația națională/internațională în domeniu.

În cursul anului 2023, au fost depuse un număr de 648 de planuri de eliminare a deșeurilor periculoase rezultate din activități medicale.

Toate cele 648 planuri au fost fie vizate și eliberate în termen către beneficiari, fie s-au întocmit comunicări către beneficiarii acestora, pentru documentațiile incomplete.

Față de anul 2022, s-a înregistrat o creștere a numărului planuri de eliminare a deșeurilor periculoase rezultate din activității medicale depuse de la 641 la 648.

Verificarea activităților medicale în baza prevederilor hotărârilor Consiliului Local și a legislației în vigoare privind respectarea planului de gestionare a deșeurilor periculoase;

S-a avut în vedere un program de verificare, care în primul rând a vizat cabinetele medicale umane / veterinare care nu existau în baza de date a Municipiului Timișoara cu documente depuse pentru vizarea planului de eliminare deșeurii. Ideea de bază a fost aceea că trebuie conștientizați cetățenii referitor la obligațiile ce rezultă din respectarea legislației în vigoare.

Astfel, au fost verificate 32 unități sanitare care au / nu au depus planuri de eliminare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

S-au emis 12 procese verbale de constatare la cabinetele care au depus planurile și au fost găsite în conformitate, iar celorlalte 20 unități sanitare care nu aveau depus planul de eliminare deșeurii li s-a emis somație cu termen pentru intrarea în legalitate, acestea depunând întocmai și în termenul solicitat documentațiile solicitate. Fiecare din unitățile sanitare verificate a fost consiliată cu privire la modificarea legislației și obligațiile rezultate.

Afișarea anunțurilor publice conform prevederilor Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;

S-au întocmit un număr de 237 procese - verbale de afișare pe site-ul instituției pentru diverse anunțuri publice, la cererea unor persoane fizice sau juridice, care au ca obiect realizarea unor investiții, lucrări și activități cu potențial impact asupra mediului, și care vizează teritoriul administrativ al municipiului Timișoara.

În cursul anului 2023 s-au înregistrat un număr 42 de sesizări și solicitări din partea cetățenilor și a altor instituții pe probleme de mediu pentru care consilierii Biroului Avize și Control Mediu a răspuns în termen acestora

În cursul anului 2023 au fost încheiate următoarele contracte:

- 1) Contractul nr. 142/26. 09. 2023, prin care se stabilesc condițiile de desfășurare a serviciului de asistență tehnică ON-LINE 24/7 și intervenții de urgență pentru stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice, aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara. Contractul este încheiat cu S. C. EVGO GREEN MOTION S. R. L, cu o valoare de 44. 800 lei fără TVA pentru o perioadă de 12 luni.
- 2) Contractul nr. 141/26. 09. 2023, prin care se stabilesc condițiile de desfășurare a serviciilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, pentru stațiile aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, prin utilizarea unei aplicații Smart Charge. Contractul este încheiat cu S. C. EVGO GREEN MOTION S. R. L, cu o valoare de 14. 400 lei fără TVA pentru o perioadă de 12 luni.
- 3) Poliță de asigurare tip “toate riscurile”, pentru cele 16 stații de reîncărcare pentru mașini electrice, montate în Municipiul Timișoara, poliță încheiată cu GARANTA ASIGURĂRI S. A. , cu o valoare de 4. 350 lei, pentru o perioadă de 12 luni

În cursul anului 2023 s-au transmis către Direcția Generală Poliția Locală Timișoara 5 adrese privind prezența buruienii ambrozia pe domeniul public al Municipiului Timișoara și s-a solicitat luarea măsurilor privind combaterea în conformitate cu prevederile art. 7 din Hotărârii Guvernului. 707/5. 09. 2019 privind Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 62/2018.

Având în vedere obligațiile autorităților administrației publice locale privind Legea nr. 62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia, la nivelul Municipiului Timișoara s-a constituit o echipă de lucru transdisciplinară care să acopere toată aria de competențe a administrației publice locale în domeniul combaterii acesteia,

În cursul anului 2023 Biroul Avize și Control Mediu a colaborat cu Direcția pentru Agricultură Județeană Timiș, Garda Națională de Mediu Comisariatul Județean Timiș, Instituția Prefectului Județul Timiș, referitor la obligațiile Municipiului Timișoara descrise în Legea nr. 62/2018 privind combaterea buruienii Ambrozia, modificată prin Legea nr. 129/2020 precum și Hotărârea Guvernului nr. 707/2018. S-a transmis raportări lunare către aceste instituții în perioada mai - noiembrie 2023.

Astfel, în 2023 au fost înregistrate 48 de amplasamente de pe care a fost îndepărtată ambrozia, au fost transmise 409 somații (conform art. 3 alin. 2 din Normele de aplicare a Legii nr. 62/2018), au fost date 87 de avertismente și o amendă în valoare de 5. 000 de lei.

La data de 01. 02. 2023 s-a încheiat contractul de concesiune de servicii numărul 1 având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii piețelor proprietatea Municipiului Timișoara.

Biroul Avize și Control Mediu având atribuții de urmărire de contract, în cursul anului 2023 a efectuat verificări asupra modului de exploatare și întreținere a bunurilor mijloace fixe predate.

## **COMPARTIMENTUL PROTECȚIA ANIMALELOR**

Pe parcursul anului 2023, în cadrul Compartimentului Protecția Animalelor au fost desfășurate activități privind:

- verificarea și recepționarea cantitativă și calitativă a serviciului privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciilor medical-veterinare de sterilizare a câinilor aparținând rasei comune și metișii acestora aflați în proprietatea persoanelor fizice cu venituri reduse și domiciliul sau reședința în Municipiul Timișoara;
- verificarea petițiilor formulate de către cetățeni, instituții și agenți economici în domeniile de activitate ale compartimentului, fiind soluționate, propuse soluții de rezolvare și formulate răspunsuri în termen petenților;
- au fost efectuate demersurile necesare în vederea întocmirii PUZ ului și a documentației privind obiectivul de investiție „ SF + PT Adăpost public pentru animale zona Freidorf”;
- a fost finalizată procedura de licitație publică deschisă în vederea delegării gestiunii prin concesiunea serviciilor medical veterinar de sterilizare a câinilor aparținând rasei comune și metișii acestora, aflați în proprietatea persoanelor fizice, cu venituri reduse și domiciliul sau reședința în Municipiul Timișoara;
- colaborarea cu Serviciul de Comunicare în vederea promovării respectării legislației privind sterilizarea câinilor și creșterea responsabilă a animalelor de companie;
- colaborarea interinstituțională și desfășurarea de acțiuni/verificări/aplicarea de sancțiuni, comune în vederea soluționării situațiilor privind abandonul, deținerea câinilor cu potențial agresiv, sterilizarea câinilor și aspecte ce țin de bunăstarea și protecția animalelor;
- a fost întocmită documentația, probata prin H. C. L. și inițiate procedurile de achiziție privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, prin concesiune;
- a fost întocmită documentația în vederea reprezentării în instanță a punctului de vedere și intereselor instituției privind legislația locală în domeniul de activitate al compartimentului, recursul fiind admis, prevederile legale rămânând în vigoare;
- colaborarea și participarea la convocările inițiate de către Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Timiș și Prefectura Timis;
- desfășurarea campaniilor de socializare și promovare a adopțiilor, organizate în cadrul adăpostului, în colaborare cu asociații de protecție a animalelor și voluntari;
- organizarea și desfășurarea companiei anuale de promovare a adopțiilor și a creșterii responsabile a animalelor de companie desfășurată sub sloganul “ Și mie îmi stă bine în lesă! Ia-mă acasă! “;
- promovarea adopțiilor și a creșterii responsabile a animalelor de companie în mediul online în colaborare cu asociații de protecție a animalelor;
- continuarea campaniei de informare și promovare a creșterii responsabile a animalelor de companie, desfășurată în colaborare cu IPJ Timiș - Biroul pentru protecția animalelor;
- întocmirea documentațiilor necesare în vederea introducerii în programul de dezvoltare, cel de achiziții și buget pentru anul 2024 a obiectivului de investiție „ SF/DALI + (PT) Adăpost public pentru animale zona Freidorf”; delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, prin concesiune; delegarea gestiunii prin concesiunea serviciilor medical veterinar de sterilizare a câinilor aparținând rasei comune și metișii acestora, aflați în proprietatea persoanelor fizice, cu venituri reduse și domiciliul sau reședința în Municipiul Timișoara și achiziția serviciilor de salubritate privind colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public al municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau instalațiile de neutralizare;

În cursul anului 2023 au fost înregistrate, 239 adrese în domeniile de activitate ale compartimentului;

### **Gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara**

În anul 2023, s-a urmărit și verificat periodic activitatea concesionarului, astfel fiind înregistrate:

- a) au fost recepționate serviciile conform situațiilor de lucrări depuse, în valoare totală de 1. 717. 943,31 lei cu T. V. A. (până la data de 30. 11. 2023);

- b) au fost ridicați de pe domeniul public al municipiului Timișoara un număr de 325 câini;
- c) 130 câini au fost înaintați spre adopție;
- d) s-au înregistrat 0 eutanasier.

### **Activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.**

S-a urmărit și verificat periodic activitatea prestatorului, conform contractului de prestări servicii nr. 80/08.08.2022 privind „Delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare”. Astfel, în anul 2023, au fost recepționate și decontate facturi în valoare de 94.611,92 31 lei cu T. V. A. (până la data de 30. 11. 2023).

### **Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciilor medicale veterinare de sterilizare a câinilor aparținând rasei comune și metișii acestora aflați în proprietatea persoanelor fizice cu venituri reduse și domiciliul sau reședința în Municipiul Timișoara**

S-a urmărit și verificat periodic activitatea prestatorului, conform contractului de prestări servicii nr. 8/23.02.2023, privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciilor medicale veterinare de sterilizare a câinilor aparținând rasei comune și metișii acestora aflați în proprietatea persoanelor fizice cu venituri reduse și domiciliul sau reședința în Municipiul Timișoara”.

Astfel, în anul 2023, au fost sterilizați un număr de 34 câini aparținând rasei comune și metișii acestora aflați în proprietatea persoanelor fizice cu venituri reduse și domiciliul sau reședința în Municipiul Timișoara, fiind recepționate și decontate facturi în valoare de 3641,40 lei cu T. V. A.

## **PROTECȚIA MEDIULUI, MANAGEMENTUL DEȘEURILOR ȘI SALUBRIZARE**

### **Salubritate și dezapezire**

Prestarea serviciului de *Salubritate stradală - măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice în Municipiul Timișoara* se realizează de către operatorul de salubritate S. C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S. R. L. , desemnat câștigător în urma derulării procedurii de atribuire prin licitație deschisă, în baza Acordului - cadru de servicii nr. 17/11.02.2019 și a Contractelor subsecvente de servicii întocmite în baza Acordului amintit.

Principalele activități sunt serviciul de salubritate stradală și serviciul de dezapezire.

În vederea asigurării curățeniei căilor de circulație s-au desfășurat operațiuni de:

- măturat manual al străzilor, trotuarelor, aleilor, parcurilor publice, stațiile mijloacelor de transport în comun, pasaje, subpasaje, poduri, pasarele, zone pietonale;
- măturat mecanizat al carosabilului și trotuarelor;
- întreținere a curățeniei străzilor și trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- spălat manual și mecanizat al carosabilului și trotuarelor și curățatul rigolelor, după caz.
- curățatul rigolelor.

S. C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S. R. L. , Timișoara a intervenit rapid în cazuri speciale de urgență (deversări accidentale pe trotuar și carosabil, accidente rutiere, vijelii, furtuni, etc. ).

Serviciul de *Curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Timișoara* s-a desfășurat în baza Acordului - cadru de servicii nr. 108/01. 08. 2019 și a Contractelor subsecvente de servicii întocmite în baza acestui Acordului - cadru.

Prin HCLMT Nr. 339/09. 08. 2023 s-a aprobat Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini și modelul de contract de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activităților de salubritate stradală și deszăpezire, activități componente ale serviciului de salubritate în Municipiul Timișoara.

Prin HCLMT nr. 403/04. 09. 2023 s-a aprobat asigurarea continuității prestării serviciului de salubritate stradală și deszăpezire, activități componente ale serviciului de salubritate în Municipiul Timișoara, până la finalizarea procedurii de atribuire prin licitație deschisă, prin încheierea unui contract de achiziție publică de servicii, prin procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

Intervențiile în acțiunile de deszăpezire s-au desfășurat ținând cont de condițiile meteorologice nefavorabile, (polei, gheață, ninsoare, chiciură), astfel încât să se reducă riscul de formare a poleiului, în condițiile de umiditate ridicată. În acest scop, autoritatea publică locală are ca obiectiv principal siguranța cetățeanului și prevenirea accidentelor din trafic în condiții de iarnă. Serviciul de deszăpezire constă în activități de prevenire și combatere a poleiului, și gheții și îndepărtare a zăpezii de pe căile de circulație. Acesta se efectuează mecanizat cu utilaje de capacitate mare, medie și mică, în funcție de condițiile meteorologice, precum și manual, cu personalul angajat.

În decembrie 2023 au fost desfășurate acțiuni de împrăștiat material antiderapant pe carosabil, pentru a preveni accidentele, în perioada în care temperaturile au fost negative.

### **Colectarea și valorificarea deșeurilor**

În urma derulării procedurii de licitație publică deschisă a fost desemnat operatorul TRANSCLEAN S. R. L. pentru prestarea serviciului de *Colectare, transport, depozitare/valorificare a deșeurilor vegetale și a deșeurilor din construcții provenite din demolări, din activități de reamenajare și reabilitare, abandonate pe domeniul public al Municipiului Timișoara* încheindu-se Acordul cadru de servicii nr. 31/11. 03. 2020 și Contractele subsecvente de servicii încheiate în baza Acordului cadru de mai sus.

În baza contractului încheiat s-a colectat și transportat o cantitate de 6. 722,74 tone deșeuri vegetale.

Astfel, în municipiul Timișoara, colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și similare reziduale și al deșeurilor reciclabile este asigurat prin operatorul economic S. C. RETIM ECOLOGIC SERVICE S. A. , potrivit contractului nr. 2303/08. 12. 2017 de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciilor de colectare-transport al deșeurilor municipale din cele 5 zone ale județului Timiș - Lotul 2 - Servicii de colectare și transport deșeuri din Zona 1 Timișoara, încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș (ADID Timiș). Colectarea se face în sistem dual (pubela galbenă/sac galben - deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal) și pubela neagră - deșeuri menajere reziduale și biodegradabile.

Conform contractului, deșeurile reciclabile de la populație sunt colectate separat și transportate, în vederea tratării, la stația de sortare, iar deșeurile menajere și similare reziduale de la populație, respectiv colectate în amestec, sunt transportate, în vederea tratării, la linia de sortare în vederea valorificării energetice.

În sprijinul cetățenilor, funcționează patru puncte de colectare deșeuri, în următoarele locații: Calea Torontalului, nr. 94, str. Torac, nr. 2-4, str. Avram Imbroane, nr. 70, str. Mile Cărpinișan, nr. 3 - zona CET SUD Timișoara, unde pot fi depuse cu titlu gratuit, prin aport voluntar, următoarele tipuri de deșeuri:

- deșeuri vegetale, în cantități maxime de 3 mc/lună;
- deșeuri voluminoase și de uz casnic, în cantități maxime de 5 mc/lună;
- deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

În cadrul acestor puncte de colectare, în anul 2023 a fost adusă prin aport voluntar o cantitate totală de 9.432,62 tone de deșeuri vegetale, voluminoase și din construcții.

Operatorul de salubritate S. C. RETIM ECOLOGIC SERVICE S. A. gestionează punctele de colectare, deșeurile sunt colectate separat, pe categorii de deșeuri, scopul funcționării acestora fiind de creștere, păstrare și menținere a gradului de salubritate a municipiului Timișoara prin reducerea și chiar evitarea abandonării deșeurilor pe domeniul public.

În cadrul „Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Timiș” funcționează *Stația de sortare deșeuri din Municipiul Timișoara*, care deservește Zona 1-Timișoara, începând cu data de 01 noiembrie 2018.

Activitatea de sortare și operarea Stației de sortare deșeuri din Municipiul Timișoara, fac obiectul Contractului nr. SC2018-25346/29. 10. 2018 privind delegarea de gestiune, prin atribuire directă, a serviciului de sortare a deșeurilor - operare și întreținere a Stației de sortare deșeuri din Municipiul Timișoara, încheiat cu SC Compania Locală de Termoficare COLTERM S. A, prelungit prin Actul adițional nr. 7/28. 10. 2022, până la data desemnării, prin licitație publică, a unui operator și încheierea unui nou contract de delegare, dar nu mai mult de 1 an.

Prin Hotărârea nr. 379/17. 08. 2023, Consiliul Local al Municipiului Timișoara, a aprobat documentația care stă la baza delegării, prin concesiune, a gestiunii activităților de sortare a deșeurilor reciclabile și tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale din Zona 1 - Timișoara și a mandat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș să organizeze și să deruleze procedura de achiziție publică.

În vederea conformării prevederilor OUG nr. 133/2022, Consiliul Local al Municipiului Timișoara, prin Hotărârea nr. 117/21. 03. 2023, a acordat mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș, în vederea delegării activității prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 101/2006, respectiv *“Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică”*.

Pentru colectarea deșeurilor din sticlă de la populație, sunt amplasate pe domeniul public 450 de recipiente tip clopot (verzi) în toate cartierele din municipiul Timișoara.

În baza Contractului nr. 2303/08. 12. 2017 de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciilor de colectare-transport a deșeurilor municipale din cele 5 zone ale Județului Timiș-Lotul 2-Servicii de colectare și transport deșeuri din Zona 1 Timișoara, încheiat între operatorul RETIM Ecologic Service SA și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri -ADID TIMIȘ, sunt colectate și transportate deșeurile abandonate pe domeniul public. Prin intermediul operatorului RETIM Ecologic Service SA, s-au colectat și transportat deșeuri abandonate de pe domeniul public al municipiului Timișoara, în cantitate de 5. 123,02 tone.

Primăria Municipiului Timișoara a achiziționat 400 coșuri de gunoi stradale ovale, cu o capacitate de 50 litri și a demarat procedurile pentru achiziția a 240 coșuri stradale cu o capacitate mare de colectare (100-120l).

Din partea cetățenilor au fost primite și soluționate un număr de 1.875 de sesizări, din care un număr de 990 sesizări privesc abandonul de deșeuri, restul fiind sesizări privind salubritatea strădală, suplimentare amplasare coșuri de gunoi stradale și recipiente tip clopot pentru colectarea deșeurilor de ambalaje de sticlă.

Prin HCLMT nr. 565/14. 12. 2023 s-a aprobat Strategia Locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul Timișoara.

Prin HCLMT nr. 393/31. 08. 2023 s-a aprobat Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara.

Conform Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor pentru județul Timiș (S. I. M. D. Timiș), a Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor Timiș și a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Timiș aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 490/2021, colectarea deșeurilor menajere și similare se realizează astfel: Deșeurile generate pe raza municipiului (deșeurile reziduale și reciclabile) se colectează prin **Sistemul de colectarea duală**, sistem ce presupune existența la nivelul utilizatorului a două recipiente (puștele/saci inscripționați și personalizați) în care se colectează separat deșeurile menajere și separat deșeurile reciclabile (hârtie-cartoane, tipărituri, plastic, PET-uri, doze de aluminiu etc. ).

Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat implementarea proiectului „Construirea de insule ecologice digitalizate supraterane - Runda I” în cadrul Apelului de Proiecte PNRR/2022/C3/S/I. 1. B, Componenta C3 - Managementul Deșeurilor, Investiția II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de oraș / comune, Subinvestiția II. B. - Construirea de insule ecologice digitalizate din Planul Național de Redresare și Reziliență.

Obiectivul specific al acestei investiții, *construirea de insule ecologice digitalizate*, este dezvoltarea unui management al deșeurilor eficient, prin suplimentarea capacităților de colectare separată, pregătire pentru reutilizare și valorificare a deșeurilor în vederea continuării procesului de conformare cu prevederile directivelor specifice și a tranziției la economia circulară.

Astfel, pe raza Municipiului Timișoara s-a aprobat finanțarea a 100 de insule ecologice digitalizate: Insulă supraterană încasată cu 5 containere de câte 1.1 metri cubi (mc) pentru toate cele 5 fracții:

- Biodegradabil;
- Rezidual;
- Sticlă;
- Plastic și metal;
- Hârtie și carton.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 125/28. 03. 2023 s-a aprobat încheierea unui ACORD DE ASOCIERE cu Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMA) privind derularea procedurilor de achiziție publică pentru insulele ecologice digitalizate în vederea implementării proiectelor aferente Investiției II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de oraș/comune Subinvestiției II. b. - Construirea de insule ecologice digitalizate din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

De asemenea, prin HCLMT nr. 18/19. 01. 2023, s-a aprobat depunerea și implementarea proiectului: **„Înființarea a trei centre de colectare prin aport voluntar (CAV)”** în cadrul Apelului de Proiecte PNRR/2022/C3/S/I. 1. A, Componenta C3 - Managementul Deșeurilor, Investiția II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ

sau la nivel de orașe / comune, Subinvestiția I1. a. - Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din Planul Național de Redresare și Reziliență.

Cererea de finanțare a fost depusă în cadrul mecanismului de accesare a fondurilor europene aferente PNRR-Componenta 3-Managementul deșeurilor, I. 1. a. „Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar”, pentru realizarea a 3 centre integrate de colectare separată prin aport voluntar, în vederea respectării prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare. Prin HCLMT nr. 252/13. 06. 2023 s-a aprobat încheierea unui ACORD DE ASOCIERE cu Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMA) privind derularea procedurilor de achiziție publică a containerelor pentru dotarea centrelor de colectare prin aport voluntar în vederea implementării proiectelor aferente Investiției I1. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune Subinvestiției I1. a. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din cadrul PNRR.

Totodată, prin HCLMT nr. 252/13. 06. 2023 s-a aprobat depunerea și implementarea proiectului „Înființare Centru integrat de colectare separată prin aport voluntar destinat aglomerării urbane Municipiul Timișoara” în cadrul Apelului de Proiecte PNRR/2022/C3/S/I. 1. C, Componenta C3 - Managementul Deșeurilor, Investiția I1. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune, Subinvestiția I1. C. - Centre integrate de colectare separată prin aport voluntar destinate aglomerărilor urbane din Planul Național de Redresare și Reziliență. Județul Timiș este beneficiarul Proiectului **Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Timiș**, finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu). Prin acest proiect, județul Timiș a fost împărțit, din punct de vedere al fluxurilor deșeurilor și al arondării la stațiile de transfer/centrele de colectare, stațiile de sortare/compostare din județ, în cinci zone de colectare. În scopul realizării proiectului, toate cele 99 unități administrativ-teritoriale din județul Timiș, s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Deșeuri Timiș (A. D. I. D Timiș).

## **Protecția Mediului**

Prin HCLMT nr. 586/24. 11. 2022 s-a aprobat Planul de calitate a aerului pentru PM<sub>10</sub> în aglomerarea Timișoara, perioada 2021-2025.

Pentru planul integrat de calitate a aerului, conform prevederilor HG nr. 257/15. 04. 2015 privind metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului. A fost depusă spre avizare, în august 2023, a doua variantă a Planului integrat de calitate a aerului pentru indicatorii particule în suspensie PM<sub>10</sub> dioxid de azot NO<sub>2</sub> și oxizi de azot NO<sub>x</sub>, Agenția pentru Protecția Mediului Timiș a solicitat clarificări care au fost transmise consultantului. Documentația se află în procedura de avizare.

Potrivit datelor de monitorizare a calității aerului, gestionate de Agenția pentru Protecția Mediului Timiș, în anul 2023, nu au fost înregistrate depășiri ale valorii limită zilnice la indicatorul PM<sub>10</sub> gravimetric (limită 50 micrograme/m<sup>3</sup>, medie pe 24 h), dioxid de azot și oxizi de azot.

Pe teritoriul administrativ al municipiului Timișoara sunt amplasate 4 stații de măsurare a calității aerului: 2 stații de tip trafic, amplasate pe Calea Aradului și pe Calea Șagului, o stație de tip urban și o stație de tip industrial.

Pe site-ul [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro), la secțiunea mediu se poate vizualiza rețeaua de senzori de calitate aer care au rol informativ, platforma fiind actualizată și gestionată de către ETA2U cu care Primăria Municipiului Timișoara are încheiat un acord de colaborare.

Zgomotul generat de traficul rutier, traficul feroviar (datorat circulației tramvaielor), precum și de activitățile industriale este prezent și în municipiul Timișoara și produce disconfort locuitorilor. În acest sens, în conformitate cu legislația în vigoare, autoritățile administrației publice locale elaborează hărțile de zgomot pentru aglomerările aflate în administrarea lor și planurile de acțiune aferente.

Realizarea hărții acustice permite cunoașterea situației acustice urbane la un moment dat, iar din studiul acesteia se pot desprinde informații privind posibilitățile de dezvoltare zonală ulterioară, precum și adoptarea unor metode de diminuare a zgomotului (impuse de legislația europeană).

De asemenea, realizarea hărții acustice a orașului permite obținerea informațiilor exacte cu privire la zonele cele mai intens poluate fonic (monitorizarea activității surselor de poluare fonică, factor generator de disconfort și deteriorare a sănătății cetățenilor), asigurarea unor măsuri optime pentru reducerea zgomotului urban, predicția zgomotului ambiental în zone cu reorganizări urbanistice (construcții de locuințe, modificări de trafic, amplasare de unități industriale, ș. a. ). Realizarea hărții acustice va oferi totodată și informații complete cu aplicație în domeniul urbanismului și a arhitecturii (hărți GIS).

Actualizarea hărții strategice de zgomot a fost realizată de către Primăria Municipiului Timișoara împreună cu SC Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS SA și SC VIBROCOMP SRL, subcontractant, în cadrul contractului de prestări servicii nr. 93/31. 07. 2018 încheiat cu SC Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS SA - având ca obiect principal „actualizarea hărților strategice de zgomot a Municipiului Timișoara”. Culegerea și constituirea bazelor de date de intrare utilizate la elaborarea hărții strategice de zgomot actualizată a fost realizată de către SC Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS SA.

Studiul „Actualizarea Hărții Strategice de Zgomot în Municipiul Timișoara” a fost avizat în cursul anului 2019 de către Agenția pentru Protecția Mediului Timiș și aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara prin Hotărârea nr. 100 din 12. 03. 2019.

Pe baza rezultatelor din harta strategică de zgomot actualizată, au fost întocmite planurile de acțiune, în scopul diminuării nivelurilor de zgomot și a reducerii numărului de persoane expuse la zgomot.

Studiul „Revizuirea Planurilor de Acțiune pentru Prevenirea și Reducerea Zgomotului Ambient în Municipiul Timișoara” a fost realizat de către SC Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS SA București, în cadrul contractului de prestări servicii nr. 34/01. 04. 2019. Planurile de acțiune au fost transmise către Agenția pentru Protecția Mediului Timiș în vederea avizării, în conformitate cu legislația în vigoare.

După evaluarea/avizarea acestora de către comisia constituită în cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Timiș, planurile de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambient au fost aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara prin Hotărârea nr. 69/23. 02. 2021.

În conformitate cu prevederile art. 16 din Legea nr. 121/ 2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambient, hărțile strategice de zgomot se refac și dacă este cazul, se revizuiesc cel puțin la fiecare 5 ani de la data de 30 iunie 2022, de fiecare dată pentru anul calendaristic precedent”.

Refacerea hărților strategice de zgomot presupune culegerea tipurilor de date utilizate la realizarea hărților strategice de zgomot precedente, actualizarea acestora, precum și realizarea din nou a calculului de cartare a zgomotului utilizând metodele de calcul prevăzute la art. 12 sau 13 din Legea nr. 121/2019, după caz. În data de 22. 11. 2023 au fost înaintate către APM Timiș completările solicitate; se așteaptă avizul comisiei, în vederea aprobării prin HCL a Hărților strategice de zgomot refăcute.

Prin HCLMT nr. 181/09. 05. 2023 s-a aprobat încheierea Acordului de parteneriat între Municipiul Timișoara și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș, în vederea implementării Proiectului Colectez separat și la școală, în cadrul Programului vizând educația și conștientizarea publicului privind protecția mediului, program finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu. Obiectul acordului de parteneriat îl constituie colaborarea partenerilor materializată prin derularea activităților necesare îndeplinirii obiectivelor asumate respectiv amplasarea de către Partenerul 1- ADID Timiș în cadrul spațiilor deținute de unitățile de învățământ de stat din raza Partenerului 2 - Municipiul Timișoara, respectiv a unor recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor de tip *set* cu trei compartimente. Setul cuprinde un compartiment galben pentru deșeurile de tip plastic-metal, albastru pentru deșeurile de tip hârtie-carton și un compartiment negru pentru deșeurile reziduale.

S-au desfășurat acțiuni de verificare privind modul de colectare a deșeurilor reciclabile de la asociații de proprietari/locatari, respectiv a modului de colectare duală la sursă a deșeurilor menajere și cele reciclabile, împreună cu reprezentanții A. D. I. D Timiș, SC RETIM ECOLOGIC SERVICE S. A. , Primăriei Municipiului Timișoara și cu Direcției Poliției Locale.

### **Deratizare, dezinsecție, dezinsecție**

Verificarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție s-a efectuat respectând prevederile Acordului Cadru cu nr. 39/5. 04. 2019 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de Deratizare, Dezinsecție, Dezinsecție în baza acestui acord cadru a fost încheiat contractul subsecvent cu nr: 46/10. 05. 2022. Au urmat contractele de prestări servicii 85/22. 06. 2023 și 130/13. 09. 2023.

### **Deratizarea pe domeniul public**

Suprafața municipiului Timișoara a fost împărțită pe zone și sectoare: zona I: la nord de canalul Bega - 3 sectoare, zona II: la sud de canalul Bega - 3 sectoare. Prezența rozătoarelor a fost observată mai ales în zonele limitrofe, în zonele cu lucrări de construcții sau demolări. Cantități de lucrări realizate și recepționate: suprafață supusă unui tratament 2022 - 9. 659,97 mii mp; număr de tratamente: 2, produse folosite: Deration Pellet, Colbrom Pastă.

**Dezinsecția pe domeniul public al Municipiului Timișoara** se realizează fie cu mijloace terestre, prin tratamente efectuate în perioadele cu cea mai intensă activitate a insectelor (de regulă seara târziu și dimineața devreme), fie prin aviotratamente . Au fost solicitări cu privire la:

- prezența țânțarilor în majoritatea zonelor de locuit dar mai ales în zonele împădurite și în locurile cu ape stagnante.
- prezența viespilor în Parcul Copiilor, Parcul Regina Maria, malul Canalului Bega vis-a-vis de terasa Flora
- prezența căpușelor în zonele verzi și în locuri de joacă (Grădina Zoologică, Parcul Copiilor, zona Kuncz, Cugir, Dej, Torontalului).

### **Dezinsecția terestră:**

Cantități de lucrări realizate și recepționate:

- suprafață supusă unui tratament 2023 - 10. 174,97 mii mp;
- număr de tratamente: 13
- substanțe folosite: Cymina Plus, având substanța activă Cipermetrin, pentru combaterea țânțarilor adulți, Vectobac WG având substanța activă Bacillus thuringiensis, pentru combaterea larvelor; s-a folosit tehnologia de aplicare prin nebulizare cu formare de ceață caldă sau rece.

## **Dezinsecția domeniului public al Municipiului Timișoara prin mijloace aeriene**

Operațiunile s-au executat dimineața, după răsăritul soarelui, până cel târziu la ora 10<sup>00</sup> și seara începând cu orele 17<sup>00</sup> și terminând cu orele 21<sup>00</sup> (în funcție de condițiile meteo și apusul soarelui)

Cantități de lucrări realizate și recepționate:

- suprafață supusă tratamentului - 13. 372 ha;
- număr de tratamente: 1
- substanțe folosite: Cymina Plus, având substanța activă Cipermetrin

## **Delarvizarea pe domeniul public al Municipiului Timișoara (malurile Canalului Bega, canale colectoare, bălți)**

Cantități de lucrări realizate și recepționate:

- suprafață supusă unui tratament - 238 mii mp;
- număr de tratamente: 13
- substanțe folosite: Wectobag WG. având substanța activă Bacillus thuringiensis

## **Deratizarea pe domeniul public al Municipiului Timișoara.**

Momelile avizate și testate din timp s-au depus în locuri ferite, zone cu vegetație și doar în stații intoxicare din plastic, inscripționate cu fraza "nu atingeti-substanțe toxice" cu numele operatorului, telefonul de contact și data efectuării tratamentului

Cantități de lucrări realizate și recepționate:

- suprafață supusă unui tratament - 6. 823,13 mii mp;
- număr de tratamente: 1
- produsul folosit: Colbrom Pastă

## **Monitorizarea vectorilor pe domeniul public al Municipiului Timișoara**

Cu 5 zile înainte de începerea tratamentului, s-a procedat la monitorizarea gradului de infestare - s-au verificat locurile unde se cuibăresc insectele și locurile care sunt posibile focare de infecție. Stațiile de monitorizare au fost distribuite pe toată suprafața Municipiului Timișoara.

## **Monitorizarea gradului de infestare cu rozătoare**

Monitorizarea rozătoarelor s-a efectuat cu 1. 200 de stații de monitorizare împărțite câte 200 pe fiecare sector. Datele culese de pe teren au fost centralizate de firma prestatoare, S. C. Coral Impex S. R. L. și aduse la cunoștință Primăriei Timișoara, pentru a se putea programa executarea lucrărilor ce se impuneau în urma monitorizării.

## **Monitorizarea gradului de infestare cu insecte**

Monitorizarea insectelor s-a efectuat cu 2070 stații de monitorizare, montate în zone cu vegetație unde s-au observat populații de insecte cu distribuție în întreaga suprafață ce urmează a fi tratată și prin observare directă pe teren. Capturarea țânțarilor și recoltarea probelor cu larve s-a făcut începând cu luna aprilie, până în luna octombrie. Rezultatele au fost prelucrate și comunicate, pentru a se putea programa executarea

lucrărilor ce se impuneau în urma monitorizării. Din partea cetățenilor au fost primite și soluționate un număr de 218 sesizări.

Concluzionând cele descrise mai sus, pentru activitatea de deratizare, dezinsecție,dezinfecție pe întreg anul 2023 au fost efectuate lucrări după cum urmează:

- pentru deratizarea domeniului public:- 3 tratamente în valoare totală de:1. 704. 501,31 lei
- pentru dezinsecția terestră a domeniului public: 13 tratamente în valoare totală de:2. 149. 700,89 lei
- pentru dezinsecția aeriană a domeniului public tratament în valoare totală de:767. 185,30 lei
- pentru deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor în care își desfășoară activitatea funcționarii primăriei: Facturi în valoare de 54. 513,59 lei.

## **Obiective pentru 2024**

### **1. Extinderea operațiunilor activităților de salubritate stradală și dezapezire pe străzile de la periferia Municipiului Timișoara**

**Măsură:** creșterea numărului de străzi de la periferia municipiului cuprinse în graficele de lucrări

**Indicator:** - 10 străzi până în anul 2025

### **2. Dezvoltarea activității de monitorizare a lucrărilor de salubritate stradală și dezapezire**

**Măsură:** monitorizarea desfășurării tuturor operațiunilor mecanice printr-un Sistem de monitorizare care utilizează dispozitive GPS și servicii de monitorizare și gestionare în timp real (aplicație software de monitorizare și management) care permite construirea și optimizarea rutelor de lucru, conform graficelor de lucrări.

**Indicator:** Implementarea sistemului de monitorizare până în anul 2025

### **3. Îmbunătățirea calității activității de colectare separată și transport separat a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat**

**Măsură:** implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor pe 5 (cinci) fracții prin amplasarea în interiorul cartierelor de locuințe de insule de colectare supraterane a deșeurilor.

**Indicator:** - amplasarea unui număr de 50 de insule de colectare supraterane până în anul 2024

- amplasarea unui număr de 50 de insule de colectare supraterane până în anul 2025

### **4. Limitarea/eliminarea fenomenului de abandonare a deșeurilor municipale pe domeniul public sau pe terenuri situate la periferia municipiului**

**Măsura:** realizarea a 4 centre de colectare prin aport voluntar, din care: 1 centru mare și 3 centre mici zonale pentru colectarea, reciclarea și reutilizarea deșeurilor care nu pot fi colectate în sistem ”din poartă în poartă”.

**Indicator:** - realizarea facilităților (CAV-uri) până în anul 2025.

### **5. Diversificarea campaniilor de informare și conștientizare a populației privind gestionarea deșeurilor, cu accent pe colectarea separată a acestora în colaborare cu ADID Timiș**

**Măsură:** -organizarea de concursuri tematice în școli și cartiere privind reciclarea și reutilizarea deșeurilor,  
- organizarea de campanii de educare în vederea schimbării mentalității cetățenilor față de salubritate și gestionarea deșeurilor;  
- implicarea tinerilor din cadrul unităților de învățământ, în activități efective de curățenie.

**Indicator:** - organizarea de concursuri tematice cel puțin două pe trimestru

## INFRASTRUCTURĂ VERDE

### SERVICIUL AMENAJARE PEISAGISTICĂ, BIODIVERSITATE ȘI APE

La finalul anului 2023 s-a respins Recepția la terminarea lucrărilor de modernizare a Parcului Cetății (Civic) - valoarea finală este de 5. 220. 069,74 lei (TVA inclus), adică 6. 211. 882,99 lei (T. V. A. inclus), din cauza neconformităților - nu au fost remediate unele aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor nr. TMI 2023-3824/19. 07. 2023.

Au fost finalizate primele două etape din realizarea Registrului local al spațiilor verzi al Municipiului Timișoara, conform prevederilor contractului nr. 1/06. 01. 2023 semnat cu asocierea SC Eterra Map SRI și SC Megagis SRL.

#### **Gestionarea perdelelor forestiere de protecție ale Municipiului Timișoara și a pădurilor proprietate a Municipiului Timișoara**

Prin Protocolul de predare-primire, înregistrat nr. SC2020-24593/21. 10. 2020, încheiat în baza HG nr. 790/2020, cu Direcția Silvică, Municipiul Timișoara a intrat în posesia a 519,8412 ha din Pădurea Verde, administrate prin contractul nr. 889/21. 10. 2020. Conform acestui protocol, municipiul Timișoara are obligația de a amenaja, în termen de 5 ani, Pădurea Verde ca Pădure Parc.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea nr. 220/2018 privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională - vegetația forestieră cu funcții speciale de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale, în termen de 2 ani de la data aprobării transmiterii, unitatea administrativ-teritorială beneficiară a transmiterii este obligată să asigure întocmirea studiilor de specialitate și să le depună în vederea avizării la comisia tehnică de avizare pentru silvicultură.

În baza contractului de prestări servicii nr. 93/22. 08. 2022, semnat de Municipiul Timișoara cu S. C. Terra Rosa Proiect S. R. L. , s-a realizat „Studiul de fundamentare pădure - parc (Pădurea Verde)”.

- În urma procedurii achiziției publice s-a semnat contractul nr. 51/08. 05. 2023, de prestări servicii de proiectare „SF+PT Amenajarea Pădurii Verzi ca pădure-parc”, documentația tehnico-economică detaliază soluția de amenajare descrisă în Studiul de fundamentare pădure-parc (Pădurea Verde) aprobat în Comisia Tehnică de Avizare pentru Silvicultură cu avizul nr. 113/08. 09. 2022, înregistrat la Primăria Municipiului Timișoara cu numărul SC 2022-23042/19. 09. 2022.

A fost finalizată faza I, de teren și au avut loc întâlniri cu actorii externi dar și interni, discuția finală fiind în data de 14. 12. 2023 la dezbaterea publică.

În colaborare cu Direcția Silvică și Ocoalele Silvice Timișoara, respectiv Ana - Lugojana ce administrează suprafețele de pădure proprietate a Municipiului Timișoara conform contractelor de administrare nr. SC2019-11752/14. 05. 2019, respectiv contract nr. SC2019-11753/14. 05. 2019 s-au verificat următoarele aspecte:

- administrarea pădurilor aflate în proprietatea Municipiului Timișoara situate în județele Timiș și Caraș-Severin - 731,1 ha, din care în județul Timiș - 47,4 ha la Pădurea Verde și - 183,3 ha în comuna Jdioara, respectiv în județul Caraș-Severin 500,4 ha, în comuna Tincova;
- acțiuni de verificare a fondului forestier aparținând municipalității, realizate împreună cu reprezentanți ai Direcției Silvice Timiș;
- verificări pe teren în colaborare cu personalul silvic pentru controlul fitosanitar în vederea depistării dăunătorilor;
- verificarea integrității gardului ce delimitează părțile componente ale corpurilor de pădure pentru prevenirea depozitărilor de gunoaie, molozuri etc. ;
- participarea la inspecțiile de fond anuale prevăzute în contract împreună cu Ocolul Silvic Ana Lugojana și Ocolul Silvic Timișoara.

În anul 2023, au fost plantați un număr de 11. 800 puiți de stejar, frasin nuc negru și salcâm pe tronsonul menționat mai sus.

Primăria Municipiului Timișoara, prin compartimentul de specialitate, în colaborare cu Garda Forestieră Timiș, Institutul Național de Cercetare Dezvoltare în Silvicultură Timișoara și Direcția Silvică Timiș a organizat întâlniri de lucru și s-au purtat discuții tematice cu propunere de măsuri. Printre măsurile luate pentru o gestiune durabilă a perdelei forestiere de protecție a municipiului, amintim: inventarierea arborilor din perdeaua forestieră de protecție cât și a pădurii-parc Pădurea Verde, identificarea zonelor libere în care se pot planta arbori, plantări de arbori, deratizare, dezinsecție.

Pentru prevenirea daunelor provocate prin pășunat, precum și pentru prevenirea depozitărilor de deșeuri, au fost realizate verificări periodice de către reprezentanți ai Primăriei Municipiului Timișoara precum și ai Direcției Poliției Locale. , care au aplicat sancțiuni. A fost demarată împreună cu Direcția Sanitar-veterinară, Garda Forestieră, Inspectoratul de Jandarmi, Inspectoratul de Poliție al Județului Timiș, Direcția Silvică Timiș, o acțiune de punere în aplicare a ordinului Prefectului nr 163 din 16. 03. 2023 privind pășunatul ilegal în Perdeaua Forestieră

Reprezentanții Primăriei Municipiului Timișoara au demarat discuțiile cu reprezentanții Direcției Silvice Timiș, în vederea sponsorizării cu puiți stejar, pentru a fi plantați în completare la Perdeaua Forestieră.

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 631 din 15. 12. 2022 privind aprobarea înființării unei păduri urbane miniaturale prin sponsorizarea cu puiți din specii lemnoase autohtone de către Propark Fundația pentru Aree Protejate, a fost plantată o mini pădure în Piața Petru Maior, pentru reducerea poluării generate de traficul din zonă. Pădurea urbană a fost înființată pe terenul de pe strada Mihail Kogălniceanu (la Gara de Est), pe o suprafață de 960,00 mp.

## **BIROUL DE ADMINISTRARE A SPAȚIILOR VERZI / RECREATIVE**

În cadrul acestui Birou s-au urmărit contractele privind serviciile prestate în spațiile verzi și locurile de joacă pentru copii. S-au coordonat, verificat și recepționat lucrări de întreținere și amenajare a parcurilor, scuarurilor, spațiilor verzi, sistemelor de irigare, locurilor de joacă și canisitelor, tăieri de corecție, elagare și defrișare a arborilor. Aceste servicii au fost prestate de S. C. „HORTICULTURA” S. A. , S. C. „ROGERA PREST COM” S. R. L. și S. C. „BARIERRA SYSTEM” S. R. L. Valoarea serviciilor plătite în perioada 1

ianuarie-31 decembrie 2023 a fost de 35. 508. 213,41 lei.

De asemenea, s-au plantat pe zonele verzi și s-au repartizat la asociațiile de proprietari/locatari 2. 100 de arbori foioși și rășinoși în diferite zone din municipiul Timișoara, cum ar fi: Piața Bălcescu, Calea Buziașului, Parc Lidia (Pădurice Giroc), parcare Clăbucet, strada Ardealului, Parcul Catedralei, Bulevardul Regele Ferdinand, Piața 700, strada Pestalozzi, strada Aida, strada 3 August, strada Daliei, strada Cicio Pop, strada Mihai Eminescu, strada Academician Alexandru Borza, Piața Victoriei, Bulevardul 16 Decembrie, Bulevardul Republicii, Bulevardul V. Pârvan, Bulevardul I. C. Brătianu, strada Patriarh Miron Cristea etc.

În plus, s-au plantat în parcuri, scuaruri și aliniamente stradale și s-au repartizat la asociațiile de proprietari/locatari un număr de 13. 190 bucăți arbuști și subarbuști (arbuști foioși și rășinoși, trandafiri și plante perene) pe: Piața Bălcescu, intersecție Bulevardul Mihai Viteazu cu Bulevardul Vasile Pârvan, strada Academician Alexandru Borza, Piața Victoriei, Parcul Rozelor.

De asemenea, s-au plantat 235. 627 bucăți flori anuale și 152. 706 bulboase în spații verzi precum: Parcul Justiției, Piața Victoriei, Parcul Scudier, Parcul Alpinet, Bulevardul Michelangelo, Parcul Botanic, Ceas Floral, Scuar E. Murgu, Scuar Piața Plevnei, Parcul Regina Maria, Parcul Studențesc. S-au plantat 214. 409 bucăți flori bienale în următoarele spații: Piața Victoriei, Bulevardul C. D. Loga, Parcul Central „Anton von Scudier”, Parcul Alpinet, Parcul Botanic, Ceas Floral, Scuar E. Murgu.

Alte activități efectuate:

- lucrări de însămânțare ierburi perene pe o suprafață de 3. 836 mp în următoarele locații: strada Dumitru Jugănar, parcare strada Clăbucet, Scuar Sever Bocu, strada Căprioarei, loc de joacă strada Humulești etc. ;
- lucrări de cosit manual și mecanic repetat, suprafața totală (însurată) fiind de aproximativ 2. 328,66 ha (23. 286. 633,86 mp) în parcuri, scuaruri, pe aliniamentele stradale, terenuri virane;
- lucrări de tăieri corecție la 14. 755 arbori;

Pe parcursul anului 2023 s-au confecționat și amplasat 48 bănci și 26 coșuri în următoarele locații: Mal Bega, strada Inocențiu Micu Ioan la intersecție cu strada Căprioarei, Parc Petofi, P-ța Traian (În spatele Bisericii) Grădinița PP Nr. 2 de pe strada Herculane Nr. 9, strada Arieș, Parcul Clăbucet, Școala Generală Nr. 4 strada Jules Verne Nr. 64 (Plopi);

S-a efectuat reparația capitală a unui loc de joacă, care nu mai corespundea cerințelor esențiale de securitate și anume spațiul de joacă situat pe strada Inocențiu Micu Klein. De asemenea, au fost executate lucrări de reparații, planificate și neplanificate, ca urmare a vandalizărilor, furturilor sau sesizărilor consilierilor, inspectorilor de specialitate și al cetățenilor rezultând aproximativ 500 de intervenții la locurile de joacă, pe cele 4 zone.

Pe parcursul anului 2023 s-au realizat verificări pentru depistarea deficiențelor în activitățile de spații verzi și locuri de joacă în vederea intervenției prin măsuri concrete în soluționarea eficientă a acestora prin operatorii de servicii.

La Parcul Copiilor „Ion Creangă”, inspectorii de specialitate au asigurat permanența pe durata programului de funcționare al acestuia și au urmărit buna funcționare a echipamentelor existente. De asemenea a fost supravegheată buna desfășurare a tuturor activităților, realizarea lucrărilor de întreținere a spațiului verde din perimetrul Parcului Copiilor precum și funcționarea pompelor de evacuare a apelor menajere uzate din parc. Au fost avizate solicitările diversilor agenți economici pentru desfășurarea de activități recreative în incinta parcului. S-a urmărit contractul de mentenanță a caruselului încheiat cu S. C. „Snerberger Lunapark” S. R. L. În cursul anului 2023 a fost întocmită documentația și obținută autorizarea ISCIR pentru funcționarea

caruselului din Parcul Copiilor.

*Verificarea și reclamațiilor cetățenilor, persoanelor juridice, pe probleme de spații verzi și locuri de joacă, analizând situațiile în teren și urmărirea rezolvării acestora conform competențelor*

S-au verificat de către consilierii Direcției Infrastructură Verde un număr de 4.353 adrese și sesizări de la cetățeni, persoane fizice și juridice privind necesitatea efectuării lucrărilor de tăieri de corecție, defrișarea arbori, plantare material dendrologic, amenajare/refacerea zonelor verzi, de identificare a terenurilor în vederea amenajării spațiilor verzi, montare mobilier urban și alte probleme specifice serviciului.

## **Obiective pentru 2024**

1. Identificarea terenurilor virane, libere de sarcini, în vederea amenajării acestora ca zone verzi pentru mărirea suprafeței de spațiu verde/cap de locuitor;
  2. Continuarea plantărilor la Perdeaua Forestieră de protecție a orașului
  3. Finalizarea SF+PT pentru: „Amenajarea Pădurii Verzi ca pădure - parc”.
  4. Finalizarea realizării Registrului local al spațiilor verzi în ceea ce privește respectarea cerințelor caietului de sarcini, anexă la contract, a Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților și a Ordinului 1466/2010 pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 1. 549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi.
  5. Finalizarea Studiului de Fezabilitate pentru expropriere și amenajarea spațiului verde de pe str. Kiriac”.
  6. Realizarea SF+PT Parc urban Ciarda Roșie
  7. Realizarea DALI+PT Amenajare Scuar Ceas Floral.
  8. Realizarea de documentații tehnico-economice pentru înființarea de păduri urbane și amenajarea acestora prin atragerea de fonduri nerambursabile - programul PNRR.
  9. Întocmire SF+PT Amenajare a 3 scuaruri cu locuri de joacă în Municipiul Timișoara:
    - 7. 039 mp, teren aflat pe strada Paul Constantinescu;
    - 7. 157 mp, teren pe strada Taborului nr. 8;
    - 8. 087 mp, teren pe str. Zefirului cartier Kuncz.
- Total suprafață luată în studiu = 22.283 mp
10. Întreținerea și amenajarea zonelor verzi și a locurilor de joacă din municipiul Timișoara;
  11. Plantarea de material dendrologic pe arterele de circulație, scuaruri, parcuri și cvartale de locuințe;
  12. Plantarea de material dendrologic și asistență tehnică persoanelor fizice și juridice pentru amenajarea spațiilor verzi pe domeniul public;
  13. Întregirea perdelei forestiere de protecție
  14. Repararea/schimbarea băncilor deteriorate, coșurilor de gunoi, mobilierului urban și echipamentelor de joacă de pe spațiile verzi și din locurile de joacă, plantarea de material dendro - floricol etc.
  15. Achiziția serviciilor de întreținere și amenajare parcuri, scuaruri, spații verzi, sisteme de irigare, locuri de joacă, fitness și canisite, tăieri de corecție, elagare și defrișare arbori și arbuști de pe domeniul public al Municipiului Timișoara.

## DIRECȚIA PATRIMONIU

### COMPARTIMENTUL SPAȚII CU ALTĂ DESTINAȚIE

În vederea îndeplinirii obiectivelor legate de evidența, administrarea și valorificarea spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință din proprietatea Statului Român aflate în administrarea și folosința Consiliului Local al Municipiului Timișoara, precum și a celor aflate în domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, în perioada 01. 01. 2023-31. 12. 2023, Compartimentul Spații cu altă Destinație a realizat în următoarele activități:

- Au fost întocmite 24 proiecte de hotărâre privind prelungirea contractelor de închiriere existente, atribuirea prin închiriere a spațiilor către ONG, Fundații, Asociații, prelungire folosință gratuită;
- S-a întocmit un caiet de sarcini privind gestiunea directă a serviciului de administrare proprietate nerezidențială intitulată: Incuboxx, realizată prin proiectul “infrastructură regională de afaceri și inovare în sectorul it&c” Întocmire regulament de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a “Centrului regional de competențe și dezvoltare a furnizorilor în sectorul automotive”- CERC și a clădirii Incuboxx
- Au fost întocmite 76 de adrese verificare litigii și revendicări spații.
- Au fost întocmite 118 adrese petenți și compartimente de specialitate.
- Au fost realizate 11 predări spații și 4 preluări spații.
- Au fost întocmite 5 contracte de închiriere și 6 acte adiționale și 4 contracte de comodat împreună cu 3 acte adiționale.
- Au fost întocmite 61 de răspunsuri ale comisiei SAD privind analiza cererilor și 10 completări ale ordinii de zi cu lucrările repartizate.
- A fost întocmit 1 referat de evacuare executare silită și o notificare evacuare spațiu prin executor judecătoresc.
- Au fost emise 15 răspunsuri neexercitare drept preempțiune.
- Au fost întocmite 2 adrese de solicitare lucrări de apartamentare.
- Au fost întocmite 42 adrese solicitare CF-uri și 2 adrese de înregistrare HCLMT la OCPI, îndreptare eroare materială.
- Au fost întocmite 6 Adrese evaluare spații.
- Au fost întocmite 2 Referate acțiune în instanță .
- Au fost întocmite 17 referate plăți asociații de proprietari cheltuieli comune și reparații precum și 17 propuneri și angajamente și 17 ordonanțări 17.
- Au fost verificate 42 de spații în teren.
- S-au emis 4 acorduri pentru diverse asociații.
- Au fost întocmite 5 note de informare diverse și 5 note de constatare verificare spații.
- S-au emis 10 răspunsuri către beneficiarii Legii nr. 341/2004 și 14 Situații solicitate ale spațiilor din evidența compartimentului.

#### Obiective majore pentru 2024

- Vânzarea în baza Legii nr. 550/2002 a spațiilor propuse și aprobate pentru vânzare;
- Organizarea unor proceduri de licitație conform OG nr. 57/2019 pentru spațiile libere care se vor propune pentru închiriere prin licitație;
- Evacuarea din spațiu a chiriașilor care ocupă fără titlu legal spațiile din evidența structurii noastre și valorificarea acestora;
- Îmbunătățirea/revizuirea procedurilor de lucru ale compartimentului ca urmare a digitalizării proceselor și modificărilor organigramice;

## **BIROUL ADMINISTRARE SPAȚII UTILITARE, SERVICII CONEXE și CONTRACTE GARAJE**

### **ÎNCHIRIERE/CONCESIUNE TEREN AFERENT GARAJELOR:**

Pe terenurile din domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, există un număr de 3548 garaje, din care:

- 2514 garaje construite de către persoane fizice/juridice care au în derulare contracte de închiriere/concesiune pentru terenul de sub construcție;
- 214 garaje construite de către persoane fizice/juridice care au în procedură de reînnoire contracte de închiriere pentru terenul de sub construcție;
- 530 garaje pentru care se vor transmite notificări pentru încheierea/reînnoirea contractelor de închiriere pentru terenul aferent garajelor;
- 683 garaje construite de către persoane fizice care nu au contracte de concesiune/închiriere pentru terenul de sub construcție, dar care achită o chirie stabilită la nivelul taxei de concesiune, deoarece terenul este revendicat în baza Legii 1/2000, Legii 247/2005, Legii 8/1991 și a Legii 10/2001, dosare de revendicare nesoluționate până în prezent sau sunt în litigiu.

Au fost verificate un număr de 1435 de solicitări de întocmire a contractelor de închiriere pentru terenul aferent garajelor împreună cu documentațiile aferente acestor solicitări, fiind întocmite contracte de închiriere.

### **DEMOLARE GARAJE**

În anul 2023 a fost finalizată desființarea construcțiilor cu destinația de garaj situate în zona str. Căbucet, în vederea realizării lucrărilor de reamenajare a zonei pentru care s-a declarat interesul public local prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 406/02. 08. 2022, astfel fiind desființate un număr de 38 de garaje.

Este în derulare demolarea garajelor amplasate în Timișoara Piața Victoriei nr. 5, pe parcela de teren cu nr. top. 202/2, 202/3, 202/4, a căror demolare a fost suspendată de către instanța de judecată, urmând a se relua după soluționarea litigiilor dacă instanța de judecată nu va dispune anularea demolării.

Au fost întocmite, verificate și urmărite lucrările de demolare a garajelor situate în zona str. Căbucet, fiind predate la Colterm pentru executare lucrări de demolare a 25 de garaje din cele 38 din această locație, demolare care se va face în baza Contractului nr. SC2017-14663/15. 06. 2017, „Reparații și întreținere a imobilelor deținute sau aflate în administrarea municipiului Timișoara, a infrastructurii din incinta lor precum și eliberarea bunurilor rezultate din evacuări, demolare imobile și alte construcții, ridicat rulote și obiecte mari abandonate, manipulare, transport și depozitare”.

În cursul anului 2023 s-au verificat și identificat alte locații unde urmează să se execute lucrări de demolare a garajelor, respectiv:

Zona cuprinsă între străzile: Calea Șagului, bv. Liviu Rebreanu, str. Hebe, str. Izlaz, Str. Victor Hugo și Str. Ana Ipatescu; Zona Lipovei; Zona Bv. General Dragalina, Str. Nicolae Titulescu și Bv. Republicii; Zona Bv. Dâmbovița; Zona Circumvalațiunii- Bv. Gheorghe Lazăr nr. 36-38- str. Teiului, Intrarea Umbroasă- Aleea Libelulei;

## **CIMITIRE ȘI COȘERIT**

Primăria Municipiului Timișoara administrează 6 cimitire și anume: Cimitirul din str. Sever Bocu (fostă Calea Lipovei), Cimitirul din str. Stan Vidrighin (fostă Calea Buziașului), Cimitirul din str. Rusu Șirianu, Cimitirul din Calea Șagului, Cimitirul din str. Stuparilor, Cimitirul din str. Amurgului. Administrarea acestor cimitire se face în baza Legii nr. 102/2014 - privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și a normelor metodologice aprobate prin H. G. nr. 741/12. 10. 2016 - pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, precum și în baza Regulamentului de funcționare a cimitirelor și crematoriilor aparținând Primăriei Municipiului Timișoara aprobat prin Hotărârea nr. 354/25. 10. 2011 și Hotărârea nr. 8/14. 01. 2020.

În anul 2023 s-au înhumat 1615 decedați în cimitirele din str. Sever Bocu, str. Rusu Șirianu, Calea Șagului și str. Stuparilor, taxele de înhumare fiind achitate de clienți Municipiului Timișoara prin casieria din Bld. 3 August 1919, Nr. 17. În cimitirul situat în Str. Stan Vidrighin, în anul 2023 s-au înhumat 320 decedați. În anul 2023, în toate cimitirele administrate de Municipiul Timișoara s-au înhumat 1935 decedați.

Pentru concesiune și reconcesiune locuri de veci în cimitire s-a încasat în contul Municipiului Timișoara suma de 813809,56 lei inclusiv TVA. Pentru plata permiselor de lucru a construcțiilor funerare din cimitire s-a încasat în contul Municipiului Timișoara suma de 12985,98 lei inclusiv TVA. Totalul cumulată încasat în contul Municipiului Timișoara este de 826795,54 lei inclusiv TVA.

Totodată prin grija Primăriei Municipiului Timișoara au fost înhumate în cimitirul de pe Str. Amurgului-Calea Lipovei, un număr de 36 de persoane fără aparținători sau fără identitate, care au decedat pe raza Municipiului Timișoara.

S-au preluat și soluționat 985 solicitări primite prin Serviciul de Relaționare Directă cu Cetățenii al Primăriei Municipiului Timișoara, din care 715 solicitări au fost pentru transcrierea concesiunii locului de veci, 24 solicitări au fost pentru acordarea de gratuitate a locului de veci conform legilor în vigoare, 27 adeverințe pentru transportul din străinătate a urnelor cu cenușa defuncțiilor și pentru adeverințe locuri de veci pentru notar - succesiune, 156 permise de lucru pentru executarea de lucrări funerare, 35 cereri-sesizări și 28 alte solicitări legate de locuri de veci din cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara.

În cursul anului 2023 s-au încheiat un număr de 145 convenții pentru prestarea serviciilor de coșerit cu persoane fizice și juridice, pentru un nr. de 193 cosuri de fum, din totalul de 320 convenții de coserit valabile la finele anului și au fost verificate/curățate toate coșurile de fum solicitate prin comandă telefonică, pentru care există încheiate convenții de curățare a coșului de fum. Veniturile încasate din activitatea de coșerit sunt de 8700 lei inclusiv TVA rezultate din încasări convenții pentru prestarea serviciilor de coșerit.

## **SPAȚII UTILITARE**

Toaletele publice administrate de Primăria Municipiului au fost aprovizionate cu materialele de curățenie și igienizare necesare bunului mers al acestei activități.

În Municipiul Timișoara există 12 WC-uri Publice administrate de Primăria Municipiului, la care accesul cetățenilor este gratuit, aflate în următoarele locații:

► Piața UNIRII - orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică), decembrie-februarie orele 08. 00-20. 00

- ▶ Piața TRAIAN - orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (Luni-Vineri, sâmbătă și duminică fiind închis)- decembrie-februarie orele 08. 00-20. 00
- ▶ Parcul BOTANIC - orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică) - decembrie-februarie orele 09. 00-17. 00
- ▶ Piața ȚEPEȘ VODĂ - orar de funcționare zilnic, luni-vineri orele 7. 00-15. 00- obiectiv închis temporar
- ▶ PARC CENTRAL - orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică), decembrie-februarie orele 09. 00-17. 00(de luni până vineri, sâmbăta și duminică - închis)
- ▶ str. CIPRIAN PORUMBESCU -orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (de luni până vineri, sâmbăta și duminica -închis), decembrie-februarie orele 08. 00-16. 00 (de luni până vineri, sâmbăta și duminica -închis)
- ▶ str. IULIU MANIU- orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (de luni până vineri, sâmbăta și duminica -închis), decembrie-februarie orele 08. 00-16. 00 (de luni până vineri, sâmbăta și duminica -închis)
- ▶ Parcul UZINEI -orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică), decembrie-februarie orele 09. 00-17. 00 (de luni până vineri, sâmbăta și duminica -închis)
- ▶ Parcul CARMEN SYLVA -orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică), decembrie-februarie orele 09. 00-17. 00
- ▶ Parcul COPIILOR -(2 grupuri sanitare) orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică), decembrie-februarie orele 10. 00-18. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică)
- ▶ Parcul ROZELOR- orar de funcționare: martie- noiembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică), decembrie-februarie orele 09. 00-17. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică)
- ▶ Piața Victoriei- orar de funcționare ianuarie- decembrie orele 07. 00-23. 00 (inclusiv sâmbătă și duminică)

În cadrul programului „Reabilitarea infrastructurii publice urbane a malurilor Canalului Bega” au fost amplasate un număr de 28 toalete ecologice în 14 locații, iar pentru întreținerea acestora a fost achiziționat prin licitație serviciul “Întreținerea toaletelor ecologice mobile prevăzute în proiectul “Reabilitarea infrastructurii publice urbane a malurilor Canalului Bega” prin procedura de achiziție directă, fiind încheiat cu S. C. EURO ECOLOGIC S. R. L. , Contractul nr. 56/29. 06. 2021, în valoare de 72. 000 lei fără TVA.

În cursul anului 2023 au fost întocmite un număr de 15 comenzi pentru avarii și reparații ale toaletelor publice din următoarele locații:

- 3 comenzi pentru avarii WC public Piața Victoriei;
- 4 comandă pentru reparații la WC public Parc Carmen Sylva;
- 1 comandă pentru avarii WC public Parcul Botanic;
- 2 Comandă pentru avarii WC public Parcul Rozelor;
- 2 comenzi pentru avarii WC public parcul Copiilor;
- 1 comandă pentru avarii WC public Piața Unirii,
- 1 comandă pentru avarii WC public Parcul Uzinei,
- 1 comandă pentru avarii WC public Piața Bălcescu.

Acestea sunt predate la Colterm pentru executare lucrări de reparații în baza Contractului nr. SC2017-14663/15. 06. 2017, „Reparații și întreținere a imobilelor deținute sau aflate în administrarea municipiului Timișoara, a infrastructurii din incinta lor precum și eliberarea bunurilor rezultate din evacuări, demolare imobile și alte construcții, ridicat rulote și obiecte mari abandonate, manipulare, transport și depozitare”.

### **Obiective pentru 2024**

- Reabilitarea și efectuarea de reparații capitale la WC-urile publice situate în: P-ța. Țepeș Vodă, Parcul Botanic, Parcul Central, Str. Ciprian Porumbescu și Bv. Iuliu Maniu.
- Completarea și corelarea bazei de date din sistem informatic a locurilor de veci cu situația existentă în teren,
- Completarea bazei de date din sistem informatic a convențiilor de prestării servicii de curățare și verificare a coșurilor de fum;
- Elaborarea unui nou regulament de administrare și funcționare a cimitirelor aparținând Primăriei Municipiului Timișoara, conform Legii 102/2014, privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și a normelor tehnice și sanitare aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 741/12. 10. 2016, privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare
- Propunerea unui proiect de hotărâre privind indexarea tarifelor serviciilor funerare, a locurilor de veci și permiselor de lucru în cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara.
- Înființarea unui nou cimitir, deoarece gradul de ocupare a locurilor de veci din cimitirele administrate de Primăria Municipiului Timișoara este de peste 99,9%.
- Identificarea garajelor construite pe terenuri aflate în domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, unde urmează să se efectueze lucrări de sistematizare și modernizare a zonei, în vederea demolării a 1000 de garaje.

### **BIROUL CLĂDIRI, TERENURI**

În cadrul biroului pe parcursul anului 2022 s-au realizat următoarele acțiuni:

- Au fost promovate 71 proiecte Hotărâri a Consiliului Local,
- Au fost întocmite 30 documentații topo cadastru, 20 expertize tehnice cu participare și punct de vedere,
- S-a răspuns la 10 solicitări în temeiul Legii 544/2001, la 1768 adrese depuse de către cetățeni,
- S-au întocmit 10 contracte de concesiune/ darea în plată / Act adițional contract concesiune pentru extindere construcții pe terenul proprietatea Municipiul Timișoara,
- S-au încheiat 216 contracte închiriere teren aferent construcțiilor înstrăinate în temeiul Legii 112/1995,
- S-au eliberat 125 acorduri/avize, 78 adeverințe de revendicare conform Legii 10/2001 și OUG 94/2000
- Au fost solicitate 1409 eliberari cărți funciare.
- S-au atribuit parcele în baza Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personal. Sunt propuse 128 parcele din care 91 de parcele au fost atribuite, 37 sunt în curs de atribuire .

Având în vedere faptul că instanța a dispus anularea Certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor Seria M03 nr. 12931/18. 04. 2014, emis de Ministerul Economiei; și restabilirea situației anterioare în Cartea Funciară nr. 438513 Timișoara, în sensul reînscrierii dreptului de proprietate al Primăriei Municipiului Timișoara; restabilirea situației anterioare în Cartea Funciară nr. 400348 Timișoara, în Cartea Funciară nr. 409640 Timișoara, în Cartea Funciară nr. 411551 Timișoara, în Cartea Funciară nr. 411566

Timișoara, înainte de dezmembrare și sistarea Cărții Funciare nr. 439698 Timișoara, s-a predat amplasamentul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice în Municipiul Timișoara - TIMPARK pentru a intra în circuitul public de parcări.



S-a obținut desființarea construcției amplasate ilegal pe domeniul public, pe terenul aferent imobilului de pe Bd. Republicii, nr. 10, iar spațiul a fost redat publicului larg.



### Obiective pentru anul 2024

► Reglementare juridică și topo-cadastru a străzilor din zona Kuncz, ceea ce presupune:

Proiect hotărâre consiliu local de trecere din domeniul public în domeniul privat Documentație topo-cadastrală.

► Acordarea de sprijin colegilor de la Directia Generala Investiții și Mentenanță în vederea reglemenării situației pădurii-parc, care prin HG 790/24. 09. 2020 a fost trecuta din proprietatea Statului Român și administrarea RNP- Romsilva în proprietatea Municipiului Timișoara și în administrarea Consiliului Local.

► Reglementarea terenului folosit de către persoane juridice și încasat prin fișe de calcul.

► Digitalizarea activității și proceselor generate de către Biroul Clădiri prin transpunerea diferitelor tabele și informații existente în cadrul biroului într-un singur program, precum și conectarea cu programele implementate de către celelalte structuri de specialitate din PMT și anume Mapys IMS, Mapwork, ASIS, ATLAS WEB.

- Obținerea de venituri din închirierea terenurilor aferente construcțiilor înstrăinate în baza prevederilor Legii nr. 112/1995, a legii 79/1997, aflate în proprietatea sau administrarea Municipiului Timișoara.
- Obținerea de venituri din încheierea contractelor de concesiune și suprafață cu proprietarii de construcții aflate pe terenul proprietatea Municipiului Timișoara.

## COMPARTIMENTUL CARTE FUNCİARĂ. CADASTRU

### SINTEZA ACTIVITĂȚII PENTRU ANUL 2023

În cadrul biroului, în anul 2023 s-au eliberat următoarele documente:

- 1468 adeverințe de nomenclator stradal;
- 743 confirmări privind adresa administrativă a unui imobil;
- 61 adeverințe teren intravilan și încadrarea în teritoriul administrativ al Municipiului Timișoara a unui imobil;
- 712 avize pentru rețele existente;
- 259 planuri de situație și planuri de încadrare în zonă;
- 151 răspunsuri la diverse cereri privind: identificarea imobilelor la solicitarea Direcției Poliția Locală și a compartimentelor din cadrul primăriei, puncte de vedere cu privire la rapoartele de expertiză întocmite în dosarele juridice, puncte de vedere cu privire la dosarele ce au ca obiect cererile depuse în baza legilor nr. 10/2001, nr. 247/2005, nr. 18/1991, nr. 1/2000, L 544- conform competențelor și atribuțiilor Compartimentului Carte Funciară și Cadastru;
- 28 proiecte de HCL
- 45 identificare teren pentru diverse
- 29 adeverințe domeniu public privat
- 15 cereri eliberare CU
- 20 semnare anexe OCPI
- 840 solicitări OCPI de extrase de carte funciară
- 181 solicitări documente din arhiva OCPI
- 95 modificări aprobate prin HCL, intabulate și înscrise în cartea funciară
- a fost urmărit și gestionat modul de derulare al contractelor de prestări servicii în domeniul topografiei și cadastrului. Au fost transmise către firma prestatoare de servicii topo- cadastrale un număr de 210 comenzi.

**Obiectivul major propus pentru anul 2024** este digitalizarea completă a procesului privind înregistrarea solicitărilor de eliberare a adeverințelor de schimbare /atribuire numere poștale/denumiri străzi și a planurilor de situație/încadrare în zonă.

## BIROUL URMĂRIRE CONTRACTE ȘI ELIBERARE DOMENIUL PUBLIC

În cadrul biroului a fost creată o bază de date proprie care să conțină clauzele nefinanciare stipulate în contractele în care Primăria Municipiului Timișoara este parte.

Baza de date a fost creată pentru a avea o evidență ușor de accesat și pentru urmărirea îndeplinirii obligațiilor/clauzelor contractuale nefinanciare. Rezultatele așteptate sunt instituirea unui mecanism legal și unitar de urmărire a clauzelor/obligațiilor ce rezultă din contractele încheiate de Primăria Municipiului

Timișoara pentru bunurile aflate în proprietatea sa. Astfel se asigură o concepție unitară din punct de vedere a gestionării domeniului public.

În urma inventarierii clauzelor nefinanciare contractuale s-a constatat faptul că foarte puține contracte au astfel de clauze. Acolo unde există sunt destul de greu de urmărit datorită formulării lacunare sau datorită lipsei anexelor la HCL de atribuire a contractelor (adresa nr. SC2023-6082/09. 03. 2023 către Biroul Clădiri Terenuri, adresa nr. SC 2023 - 6083/09. 03. 2023 către Compartimentul Arhivă). Hotărârile de consiliu local prin care au fost atribuite contractele, încărcate în Programul LOTUS sunt fără semnături și lipsesc anexele, (caietul de sarcini). Aceleași documente incomplete se regăsesc și în documentele primite de la compartimentul Arhiva din cadrul instituției.

În vederea verificării /monitorizării a modului în care beneficiarii contractelor își îndeplinesc clauzele/obligățiile contractuale precum și îndeplinirea lor în termenul legal sau în termenul stipulat în contract, după caz, au fost efectuate verificări în teren.

Cu ocazia verificării în teren a contractelor de concesiune pentru cabinete medicale s-a constatat faptul că în 9 din cele 10 spații concesionate funcționează cabinetele medicale cu titularii pentru care au fost încheiate contractele de concesiune (nu sunt subconcesionate) și nu a fost schimbată destinația pentru care a fost concesionat spațiul. Pentru un spațiu a fost încheiat de vânzare cumpărare iar pentru un alt spațiu a fost întocmit un act adițional pentru un alt beneficiar.

Dintre aceste spații:unul se află într-o avansată stare de avansare, patru necesită renovare însă se află în stare de funcționare, patru nu necesită renovare.

Cu ocazia verificării în teren a contractelor încheiate pentru cele 80 de spații cu altă destinație au fost constatate următoarele:

Clădirile/ locațiile sunt foarte greu de identificat datorită faptului că nu au înscris numărul imobilului iar multe din societățile comerciale afișează emblema/logo și nu denumirea sub care este înregistrată la Registrul comerțului ceea ce le face greu de identificat.

Multe clădiri se află în stare avansată de degradare, însă se află în zone importante ale orașului ceea ce poate să le facă atractive pentru viitoare investiții. Cele mai degradate clădiri se află în Piața Traian, Piața Romanilor, Bd. 3 August, str. Dacilor, str. Josef Preyer, Bd. Regele Carol, Bd. Iuliu Maniu.

În majoritatea cazurilor se respectă obiectul contractului, în sensul în care în timpul verificărilor în teren s-a constatat faptul că în spații funcționează societatea/asociația pentru care a fost încheiat contractul și au același domeniu de activitate.

De asemenea, mai există societăți comerciale care nu respectă clauzele de renovare/amenajare a spațiului. Formularea clauzei din contract este lacunară și este greu de urmărit. Menționez faptul că aceste contracte sunt încheiate în anii 1990 începutul anilor 2000 și în nici un act adițional anterior nu a fost modificată această clauză, astfel încât să poată fi urmărită:

Sunt încheiate un număr de 30 de contracte, în zone centrale, în regim de comodat cu Asociația Artiștilor Plastici. Aceste spații funcționează ca ateliere de lucru pentru artiștii plastici.

Activitatea desfășurată în Biroul Urmăriri Contracte și Eliberare Domeniul Public are ca scop punerea în aplicare a Dispozițiilor Primarului de eliberarea a domeniului public.

În evidențele Biroului Urmăriri Contracte și Eliberare Domeniul Public sunt înregistrate 83 de Dispoziții ale Primarului pentru eliberarea domeniului public. Dispozițiile sunt emise în anii 2021, 2022 și 2023, pentru un număr de 142 de locații.

Pentru cele 142 de locații reprezentanții Biroului Urmăriri Contracte și Eliberare Domeniul Public au efectuat 46 de ridicări ale mobilierului stradal neautorizat și demolarea construcțiilor neautorizate și au fost încheiate procese verbale de eliberare a domeniului public. De asemenea, în urma notificărilor (deplasări în teren și transmiterea de Notificări scrise) făcute de angajații biroului a fost eliberat domeniul public prin forțe proprii pentru un număr de 64 de locații. În acest sens au fost încheiate Note de constatare.

În prezent mai sunt 32 de Dispoziții ale primarului de pus în executare, după cum urmează:

- 10 dispoziții emise în anul 2022
- 22 dispoziții emise în anul 2023

Din informațiile primite de la colegii de la Serviciul Juridic 7 dispoziții au fost atacate în instanță. Toate sentințele instanțelor de judecată sunt favorabile Primăriei Municipiului Timișoara. Acestea vor fi puse în executare cu prioritate.

În anul 2023 au fost emise un număr de 14 facturi însumând 33.087,34 lei. Din această sumă a fost recuperată de la persoanele pentru care a fost emisă dispoziția (contravenienți) suma de 7.421,78 lei.

## SERVICIUL LOCUINȚE ȘI PREEMȚIUNI

Pe parcursul anului 2023, s-au întreprins următoarele acțiuni:

- Analizare dosare și înscrierea a 316 persoane pe listele de priorități ale Primăriei Municipiului Timișoara.
- Analizare dosare și întocmire 60 fișe de punctaj pentru cereri de înscriere pe listele de priorități care se vor întocmi în anul 2023;
- Analizare dosare și întocmire 278 fișe de punctaj de persoane care au depus cereri de completare a dosarelor sau de reactualizare pentru înscriere pe listele de priorități;
- Analizare dosare 13 solicitări și 4 completări pentru înscrierea pe lista de priorități în vederea atribuirii unei locuințe construite prin A. N. L.
- Analizare dosare 18 solicitări pentru înscrierea pe lista de priorități în vederea atribuirii unei locuințe construite prin A. N. L. destinată specialiștilor în sănătate
- ședința Comisiei de locuințe 62 de cazuri, incluzând locuințe devenite disponibile, anexe gospodărești și garaje 6 cazuri de modificare a contractelor
- S-au emis un număr de 39 de repartiții;
- 42 de contracte de închiriere noi ca urmare a redistribuirii apartamentelor
- 14 contracte noi (prelungiri) conform HCLMT nr. 608/2019
- 2 contracte de închiriere ca urmare a modificărilor intervenite
- 35 de acte adiționale la contractele de închiriere
- S-au inventariat toate locuințele, garajele și anexele gospodărești aflate în evidență
- 650 fișe de verificare în teren/procese verbale de constatare/informări;
- S-au transmis 64 de adrese pentru reparații la imobilele aflate în evidență
- S-au transmis 22 notificări prin intermediul executorului judecătoresc în vederea eliberării apartamentelor ocupate fără titlu de diferite persoane
- S-au întocmit 14 notificări pentru punerea în executare a sentințelor judecătorești prin acord de voință

- S-au transmis 14 referate pentru punerea în executare a sentințelor judecătorești de evacuare
- S-au transmis 25 referate în vederea acționării în instanță a persoanelor care ocupă fără titlu locuințele, în vederea evacuării acestora și recuperării taxei de lipsă folosință;
- Participare la 5 evacuări efectuate de către executorul judecătoresc și 1 evacuare de bunuri;
- S-au propus și aprobat 36 de Hotărâri de Consiliul Local;
- Au fost verificate 26 posibile cazuri de succesiune vacantă;
- Au fost transmise Serviciului Juridic 3 solicitări de dezbatere a succesiunii vacante;
- s-au propus și au fost emise 7 Dispoziții ale Primarului în vederea evacuării pe cale administrativă a bunurilor foștilor chiriași decedați;
- s-au transmis 71 de somații/notificări către chiriașii restanți la plata chiriei;
- urmărirea lunară a încasării ratelor pentru 172 contracte de vânzare-cumpărare;
- s-au întocmit 12 notificări către restanțieri la plata ratelor
- s-au verificat și redactat 2 referate pentru dosare administrative de revendicare depus în baza Legii nr. 10/2011;
- s-au analizat și întocmit 1514 răspunsuri la solicitări adresate biroului nostru de către petenți persoane fizice sau juridice, alte compartimente/birouri din cadrul instituției;
- s-au transmis 51 de solicitări către alte direcții/servicii/birouri/instituții;
- s-au eliberat 48 adeverințe în vederea radierii ipotecii pentru imobilele cumpărate în baza Legii nr. 112/1995;
- s-au eliberat 79 de adeverințe în vederea eliberării cărților de identitate;
- s-au eliberat 41 de acorduri cu privire la racordarea la Enel SA, Eon Gaz SA etc. ;
- s-au întocmit 5 contracte de vânzare cumpărare;
- s-au întocmit 241 adeverințe cu privire la neexercitarea dreptul de preemțiune
- s-au încasat 226. 730,50 lei reprezentând chirii, respectiv 223. 959,56 lei chirie și 2. 771,13 lei majorări calculate pentru neplata chiriei la termen;
- au fost verificate și achitate 16 solicitări de decontare sume reprezentând cota parte din cheltuielile comune și reparații/reabilitări imobile, pentru apartamentele situate în condominii, aflate în proprietatea/administrarea Municipiului Timișoara

### **Obiective pentru anul 2024**

Urmărirea realizării de noi blocuri pentru tineri de către Agenția Națională pentru Locuințe, pe terenul situat în str. Ion Ionescu de la Brad 1/E înaintare propunere elaborare “SF+PT ”construire locuințe sociale, atragerea fondurilor externe pentru construirea acestora identificare și propuneri de utilizare imobilelor (locuințe) provenite din succesiuni vacante.

### **Obiectiv pentru anul 2024 ale direcției patrimoniu**

- Obținerea de venituri din închirierea terenurilor aferente construcțiilor înstrăinate în baza prevederilor Legii nr. 112/1995, a legii 79/1997, aflate în proprietatea sau administrarea Municipiului Timișoara;
- Obținerea de venituri din încheierea contractelor de concesiune și suprafață cu proprietarii de construcții aflate pe terenul proprietatea Municipiului Timișoara;
- Evacuarea din spațiu a chiriașilor care ocupă fără titlu legal spațiile din evidența structurii noastre și valorificarea acestora;
- Îmbunătățirea/revizuirea procedurilor de lucru, ca urmare a digitalizării proceselor și modificărilor organizatorice;

## INVESTIȚII ȘI MENTENANȚĂ

### SERVICIUL INVESTIȚII

Obiectivele de investiții urmărite în timpul anului 2023 au fost următoarele:

- **REABILITARE LINII DE TRAMVAI ȘI MODERNIZAREA TRAMELOR STRADALE ÎN MUNICIPIUL TIMIȘOARA, TRASEUL 4, BULEVARDUL CETĂȚII**

Zona proiectată cuprinde traseul care se desfășoară pe Bulevardul Cetății, de la intersecția cu Calea Bogdăneștilor până la intersecția cu Calea Torontalului, inclusiv bucla de întoarcere, cu respectarea traseului prevăzut în Planul Urbanistic General.

Valoarea estimată a contractului de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiții „Reabilitare linii de tramvai și modernizarea tramelor stradale în Municipiul Timișoara, Traseul 4 - Bulevardul Cetății”: 71. 434. 114,85 lei, fără TVA

Contract de proiectare și execuție lucrări nr. 188/03. 09. 2020, încheiat cu SC Porr Construct SRL, valoare: 70. 378. 942,40 lei, fără TVA. Ordin de începere din 21. 09. 2020.

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții din conținutul Studiului de Fezabilitate, așa cum au fost aceștia aprobați în baza prevederilor art 7, alin 5 și alin 6 din HG 907/2016, ce urmează a fi materializați ca urmare a executării lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract sunt:

- Linie cale dublă tramvai: 1,57 km;
- Carosabil reabilitat: 25. 800,94 mp;
- Trotuare reabilitate: 12. 291,45 mp;
- Pistă pentru biciclete: 3. 590,62 mp;
- Spațiu verde: 20. 530,79 mp;
- Stații tramvai: 10 buc.

Prin proiect se vor executa următoarele: modernizarea întregului ansamblu rutier și a liniilor de tramvai, inclusiv rețelele edilitare stradale, subterane și supraterane de pe B-dul Cetății, amenajarea de trotuare, piste pentru biciclete și de zone verzi, aducându-se astfel o contribuție substanțială la reducerea emisiilor de poluanți în atmosferă, reducerea prafului, a nivelului de zgomot și implicit la creșterea confortului și siguranței circulației.

- **PASARELA GELU - CRIZANTEMELOR**

Obiectivul de investiții ”Pasarela Gelu-Crizantemelor” se derulează conform contractului nr. 17/17. 03. 2023 execuție, încheiat între Municipiul Timișoara și P. A. B. ROMÂNIA S. R. L.

În Autorizația de construire nr. 509/05. 08. 2021 emisă pentru acest obiectiv de investiții este consemnată durata de execuție a lucrărilor ca fiind 24 de luni calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate, valoarea lucrărilor fiind de 8. 632. 766,15 lei.

În data de 18. 04. 2023 a fost emis ordinul de începere a lucrărilor pentru obiectivul de investiții “Pasarela Gelu - Crizantemelor”. Prima lucrare realizată a fost structura provizorie pe care s-au relocat rețelele electrice

de pe vechea pasarelă, după care s-au dezafectat vechile țevi de gaz de pe structura existentă, astfel că într-un final pasarela fiind eliberată de orice rețea edilitară a fost demolată.

Demolarea a 350 mc de beton s-a făcut cu 3 macarale de mari dimensiuni, executându-se în prealabil platforme de lucru pentru acestea de 250 mp și folosindu-se peste 180 mc de piatră spartă 0-63 și peste 200 mc balast.

Următoarele lucrări au constat în forajul piloților de susținere a viitoarei pasarele: 4 piloți de 1080 mm pentru pile și 80 de piloți cu diametrul de 400 mm pentru susținerea culeelor și a aripilor. Piloții au fost forajați cu ajutorul unei foreze de 100 la adâncimi variind între 9 și 13 m. Pentru realizarea acestor piloți au fost necesare umpluturi de 1200 mc pe fiecare mal. Următoarea etapă de lucru a fost realizarea armăturilor pentru culee, pile și aripi, totalizând 12 t de armătură. Au fost realizate amenajările de albie cu palplanșe cu fișa de 12 m, pe ambele maluri, pe o lungime de aprox. 100 ml. .

Au fost turnate elementele de infrastructură a noii pasarele (183 mc de beton), după care a fost executată grinda de coronament pe malul râului Bega (aprox. 4 tone de armătură și 30 mc beton). Au fost realizate ancorajele palplanșelor cu bare Maccaloy prinse atât în pilă cât și în aripile de pe fiecare mal, montându-se apoi profilele de rigidizare pentru palplanșe.

În continuare au fost realizate antretoazele culeelor pentru ambele maluri (1,5 t de armătură și 15 mc de beton), au fost montate aparatele de reazem fix din cadrul culeelor și aparatele de reazem metalic de pe pile, după care au fost înglobate în beton plăcile de capăt ale noii pasarele.

S-a continuat prin montarea tablierului metalic (42 t) și a antretoazelor aferente. Au fost montate paturile de cablu necesare relocării rețelelor electrice de pe structura provizorie pe structura definitivă, după care au fost montați suportii pentru țevile de gaz de la intradosul noii pasarele și s-a început relocarea țevilor de gaz pe aceștia.

Pentru zidurile de sprijin aferente rampelor de acces la viitoarea pasarelă s-au realizat carcusele de armatură de aproximativ 7 t.

În urma reabilitării, podul va avea piste de biciclete, zonă verde și spațiu pentru deplasarea pietonilor. Acesta va fi iluminat arhitectural și pietonal, lucru care va putea fi admirat de la distanță de pe promenadă. Podul va fi conectat cu piste de bicicletă existente. Lucrările cuprind: reabilitarea suprastructurii, relocarea rețelelor, lucrări la rețelele utilitare (electrice, gaze naturale, canalizare pluvială, canalizație tehnică și amenajarea zonelor verzi). Valoarea contractului de execuție este de 12 milioane lei, fondurile provenind exclusiv din bugetul local.

## ● PASAJ INFERIOR SOLVENTUL

Obiectivul de investiții "Pasaaj inferior Solventul" se derulează conform contractului nr. 207/28. 09. 2020 proiectare și execuție, încheiat între Municipiul Timișoara și Asocieria formată din SPIC INTERNAZIONALE SRL, ulterior SPIC SRL- lider, POD PROIECT SRL- asociat și SYLC CON TRANS SRL- asociat.

Durata contractului este de 26 de luni din care 2 luni activități de proiectare și 24 de luni execuția lucrărilor de construcții, având o perioadă de garanție de 60 de luni.

În Autorizația de construcție nr. 859/19. 11. 2021, emisă pentru acest obiectiv de investiții este consemnată durata de execuție a lucrărilor ca fiind 24 de luni calculată de la data începerii efective a lucrărilor, cu termen de valabilitate a acesteia de 12 luni de la data emiterii, valoarea lucrărilor fiind de 91. 001. 579,49 lei.

Prin acest contract se va realiza un pasaj care va cuprinde linii de tramvai, se va moderniza întreaga rețea stradală, inclusiv rețelele edilitare stradale, subterane și supraterane, se vor amenaja trotuare și piste pentru biciclete, zone verzi, aducându-se astfel o contribuție substanțială la reducerea emisiilor de poluanți în atmosferă, reducerea prafului, a nivelului de zgomot și, implicit, la creșterea confortului și siguranței circulației.

Serviciile și lucrările constau în:

- 726 m - străzi modernizate
- 87,09 m - lungime pasaj inferior
- 259 m - lungime rampe
- 424 m - cale de rulare dublă tramvai
- un sens giratoriu
- 1355 m - piste bicicliști
- 1877 m - trotuare
- 5. 534 mp - spații verzi amenajate

În cursul anului 2023 au fost executate următoarele activități:

- finalizarea execuției pereților mulați pe Rampa Solventul, s-a spart betonul contaminat și se lucrează la grinda de coronament a pereților mulați;
- S-au executat lucrări de armare la grinda de coronament tip I partea stânga și partea dreaptă Rampa Solventul;
- Execuție platformă balast în interiorul incintei pereților mulați;
- S-au efectuat testele la ancorele provizorii;
- Armare perete de solidarizare la micropiloți-armare, cofrare, turnare beton;
- Turnare beton etapa I la grinda de coronament partea stângă - Platforma Solventul. Armare, cofrare, turnare beton radier cămin de vane CV6 și CV7;
- Finalizare grindă de coronament tip I, partea stângă-etapa II și III;
- S-a finalizat execuția căminelor de vane CV6 și CV7;
- S-a realizat sudura la tronsonul de conductă de protecție DN 1016;
- S-au continuat săpăturile în interiorul pereților mulați;
- S-au realizat plăcile pentru căminele de vane CV1 și CV2;
- S-au executat complet căminele CV1 și CV2;
- Armare radier și placa cămin CV5;
- Săpătură și montare conductă de canalizare PVC 315-Bogdăneștilor;
- Armare, turnare pereți cămin CV1 inclusiv hidroizolație pereți;
- S-a realizat cuplarea conductelor de apă la rețelele existente Dn 125 și Dn 315-Calea Bogdăneștilor;
- s-a finalizat rețeaua de gaz -partea dreaptă-rampa Bogdănești și bransamentele aferente;
- s-a realizat coborârea apei freactice prin 11 foraje cu D 800 între 18-21 m;
- demontarea bazinului de retenție de lângă calea ferată și la trotuar partea stângă-str. Gării;
- pe str. Gării s-a așternut stratul de balast și piatră spartă;
- Grinda de ghidaj: Lungime 485,5 ml;
- Platforma pentru construire pereți mulați: 5. 573,33 mp;
- Construire pereți mulați: 6755,23 mp;
- Grinda de coronament pe piloți foraj: 290,67 ml;
- Zid de sprijin piloți foraj - 360 m;
- Relocări rețele de apă - Platforma Solventul;
- Relocare rețele de canalizare - Platforma Solventul. Relocare rețele de canalizare - Calea Bogdanestilor. Relocare rețele de medie tensiune - Str. Gării;
- Finalizare grindă transversală de coronament-Platforma Solventul, demolări garaje și demolări

împrejmui;

- S-au efectuat lucrări de armare și betonare la grinda de ghidaj de pe str. Bogdăneștilor;
- S-au realizat ancorajele provizorii-rampă;
- Se continuă execuția pereților mulați-str. Bogdăneștilor- Organizare de șantier;

### **PLANIFICARE LUCRĂRI LA INFRASTRUCTURA PASAJ**

- Continuare lucrări de execuție pereții mulați pe Calea Bogdăneștilor;
- Lucrări la grinda de ghidaj-calea Bogdăneștilor;
- Săpătură Incinta de lansare - Platforma Solventul;
- Finalizare ancoraje rând 2-Platforma Solventul.

Procentul progresului fizic al lucrării este de cca. 45%, până la data prezentei fiind executate lucrări în valoare de 42. 078. 495,06 lei fără TVA, restul rămas de executat având valoarea de 61. 832. 501,91 lei fără TVA.



### **COMPARTIMENT PROGRAM INVESTIȚII**

Programul de Dezvoltare al Municipiului Timișoara - PDMT - a fost elaborat cu luarea în considerare a priorităților stabilite de către Primarul Municipiului Timișoara, după cum urmează:

- Proiecte cu finanțare din fonduri europene: execuție de lucrări conform contractelor de finanțare aprobate;
- Obiective de investiții, cu contracte în derulare de: execuție de lucrări, dotări sau studii și proiecte;
- Obiective noi: execuție de lucrări, dotări, studii și proiecte;

Realizarea acestui obiectiv a presupus numeroase activități complexe realizate în cadrul serviciului ca urmare

a colaborării cu toate direcțiile, serviciile, compartimentele Municipiului Timișoara. Propunerile direcțiilor și compartimentelor au fost analizate în cadrul ședințelor organizate cu domnul primar, directorii și șefii de servicii, pornindu-se de la o varianta inițială propusă de către direcții, care filtrată prin prisma posibilităților financiare și a priorităților municipale, a fost concretizată în varianta finală, acceptată de către toți factorii responsabili;

PDMT pe anul 2023, anexă la Bugetul Local a fost aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara prin HCL nr. 51 din 06. 02. 2022 privind aprobarea bugetului local al Municipiului Timișoara pe anul 2022, în valoare totală de 1. 265. 709,67 mii lei, defalcat după cum urmează:

- 871. 997,01 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare
- 393. 712,66 mii lei- Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse.

Pe parcursul anului 2023 au avut loc 10 rectificări ale Programului de Dezvoltare a Municipiului Timișoara, după cum urmează:

RECTIFICARE 1 aprobată prin HCL 14 din 25. 04. 202322:

- 879. 271,88 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare
- RECTIFICAREA 2, aprobată prin HCL258 din 19. 06. 2023
- 911. 593,38 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare

RECTIFICAREA 3, aprobată prin Dispoziție de Primar 1701 din 24. 07. 2023

- 406. 177,66 mii lei - Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse.

RECTIFICAREA 4, aprobată prin HCL 368 din 09. 08. 2023:

- 392. 611,66 mii lei - Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse.
- 934. 936,22 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare

RECTIFICAREA 5, aprobată prin HCL 401 din 31. 08. 2023:

- 392. 611,66 mii lei - Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse.
- 939. 160,05 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare

RECTIFICAREA 6, aprobată prin HCL 433 din 26. 09. 2023:

- 392. 611,66 mii lei - Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse.

RECTIFICAREA 7, aprobată prin HCL 467 din 27. 10. 2023:

- 845. 346,49 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare
- 389. 454,97 mii lei - Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse

RECTIFICAREA 8, aprobată prin HCL 525 din 28. 11. 2023:

- 863. 529,13 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare

RECTIFICAREA 9, aprobată prin HCL 570 din 14. 12. 2023:

- 1. 048. 870,61 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare
- 361. 971,49 mii lei - Investiții - pentru obiective cu finanțare din buget local și alte surse

RECTIFICAREA 10, aprobată prin HCL 746 din 21. 12. 2023:

- 1. 083. 834,85 mii lei - Proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare.

### **BIROUL CONTRACTE**

- Transmiterea punctelor de vedere cu privire la aplicarea și interpretarea actelor normative și a clauzelor contractuale, conform solicitărilor transmise de către compartimentele din cadrul Direcției generale de Investiții și Mentenanță;

- Întocmirea proiectelor de hotărâri și a documentelor aferente (rapoarte de specialitate, referate) pentru materialele promovate de către Direcției generale de Investiții și Mentenanță;

- Întocmirea actelor adiționale la contractele aferente obiectivelor de investiții ale Municipiului Timișoara gestionate de D. G. I. M. conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 47/14. 04. 2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/ contractelor de concesiune/acordurilor-cadru la solicitările și în baza documentațiilor depuse de către executanți;

- Întocmirea actelor adiționale la contractele aferente obiectivelor de investiții ale Municipiului Timișoara gestionate de D. G. I. M. conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;

- Întocmirea actelor adiționale de modificare a valorii Contractul de proiectare și execuție lucrări, respectiv Acordul Contractual nr. 24/12. 03. 2021 pentru obiectivul de investiții „Reabilitarea liniilor de tramvai și modernizarea tramvelor stradale în Municipiul Timișoara, Traseu 2, Calea Ștan Vidrighin”.

### **SERVICIUL ADMINISTRARE INFRASTRUCTURĂ RUTIERĂ**

În anul 2023 activitatea în domeniul drumurilor, a transporturilor și siguranței circulației în Municipiul Timișoara s-a desfășurat după cum urmează:

4. 1. 1. Verificări din punct de vedere cantitativ, calitativ și al respectării termenelor de execuție la următoarele grupe de lucrări:

#### **Lucrări de reparații**

- Reparații și întreținerea străzilor, aleilor, trotuarelor, podurilor, pasajelor, pasarelelor din municipiul Timișoara precum și infrastructurii municipalității, s-au realizat după cum urmează:

Calea Sever Bocu (între str. Divizia 9 Cavalerie și str. Sf. Apostoli Petru și Pavel) - carosabil, Gheorghe Lazăr - acces la Liceul Ion Mincu, Aeroportul Utilitar Cioca, Calea Torontalului (DN6) (platformă de pământ) - parcare, Dr. Nicolae Paulescu - alee, Calea Dorobanților (între blv. Simion Bărnuțiu și str. Ștrandului) - carosabil, Drăgășani nr. 2 (Grădinița cu program prelungit nr. 48) - carosabil (alei) și trotuare,

Traian Grozăvescu - carosabil, Sabin Drăgoi și Sinaia - carosabil, Oituz - trotuar și acces auto, Calea Sever Bocu intersecție str. Sf. Apostoli Petru și Pavel - carosabil, Calea Dorobanților (între blv. Simion Bărnuțiu și intersecție str. Gheorghe Adam) - carosabil, Calea Dorobanților (între str. Ștrandului și str. Bobâlna) - carosabil, Gheorghe Lazăr - parcare, Gheorghe Adam (între Calea Dorobanților și trecerea la nivel cu CF) - carosabil și trotuare, Ștrandului - parcare, Coriolan Brediceanu (între str. Circumvalațiunii și str. Dr. Iosif Nemoianu) - carosabil și mastic la liniile de tramvai 520 m, Renașterii (între str. Lorena și str. Telegrafului) - carosabil și trotuare, Coriolan Brediceanu perp. str. Paris - carosabil, Uzinei și Mătăsarilor - trotuare, Nera și str. Frații Buzești - carosabil, Calea Dorobanților (între rampă Pod Mihai Viteazul și blv. Simion Bărnuțiu) - mastic la liniile de tramvai, Piața Mărăști nr. 1 - carosabil, parcare, Gheorghe Barițiu - carosabil, Intersecție str. Nemoianu-Ferdinand-Republicii - carosabil și mastic la liniile de tramvai, Pan Halipa - carosabil, Piața Victoriei Tronson 19 (între Ceasul din Piața Victoriei și Opera Națională Română) - refacere pavaj cu dale prefabricate, Ioan Nistor - carosabil și trotuare, Zimbrului - carosabil, Calea Torontalului - carosabil, Avram Imbroane - carosabil, Titan - carosabil, Alexandru Ioan Cuza (între Piața Mărăști și Piața Consiliul Europei) - carosabil, Armoniei și str. Centura (Inel IV) (între str. Sever Bocu și str. Armoniei) - carosabil, Garofitei, Turda, Palmierilor, M. Ivanovici Glinka - carosabil, Ștefan Procopiu - carosabil, Banul Mărăcine și str. Dimitrie Țichindeal - carosabil, Gheorghe Lazăr (între str. Circumvalațiunii și blv. Cetății) - trotuare și trepte din dale, Alexandru Paleologu (între str. Armoniei și str. Martir C-tin Vîlceanu) - carosabil (macadam), Pan Halipa - trotuare, Academician Dimitrie Gusti - carosabil, Remus Raduleț - carosabil (macadam), Ștefan Nădășan - carosabil, Michelangelo și Traian Grozăvescu - carosabil, Paul Chinezu - carosabil și trotuare, George Cosbuc - carosabil și trotuare, Popa Șapcă - carosabil macadam (parcare pietruită), Brumărele, Ismail și Lăptarilor - carosabil, Piața Huniade și blv. Regele Mihai I - carosabil, Nikolaus Lenau - trotuare (asfaltate și dale), Kogălniceanu, Zimnicea - carosabil (mixt. stocabilă), Calea Lugojului, Aeroportului - carosabil (mixt. stocabilă), Uzinei, Rozelor, Vălișoara, Flacăra - carosabil (mixt. stocabilă), Piața Țepeș Vodă - carosabil, Revoluției din 1989 - trotuare, Palanca - carosabil, Calea Sever Bocu (între str. Mitropolit Dr. Vasile Lăzărescu și str. Amurgului) - carosabil, Calea Circumvalațiunii (între str. Ghe. Lazăr și str. Burebista) - carosabil, Aurel Pop (intersecție cu str. Arthur Rubinstein) - carosabil, George Coșbuc (între str. Paul Chinezu și Matei Corvin) - carosabil și trotuar, Ion I. de la Brad - parcare provizorie (macadam), Calea Sever Bocu și str. Perlei (între str. Sfinții Apostoli Petru și Pavel și str. Siliștra) - carosabil trotuare (asfaltate și cu pavaj), Iancu Flondor - carosabil și trotuare, Corneliu Nepos - carosabil și trotuare, Intrarea Kodaly Zoltan - carosabil, parcare și trotuar, Academician Remus Răduleț (între Calea Aradului și str. Liniștei) - carosabil, Aristide Demetriade - etapa I - carosabil, Telegrafului (între str. Renașterii și str. Samuil Micu) - carosabil și trotuare, Palmierilor (între str. Turda și str. Ștrandului) - carosabil, Intrarea Doinei - parcare (asfalt), I. C. Brătianu și str. Michelangelo - carosabil, Colonel Enescu (între str. I. Nemoianu și str. Paris) - carosabil și trotuare (dale), General Leonard Mociulschi (între str. Constantin Baraschi și str. Mitropolit N. Corneanu) - carosabil (macadam), Pictor Ion Zaicu - carosabil, Liviu Gabor - trotuar, Republicii intersecție cu Gen. Ion Dragalina - carosabil, Splaiul Nicolae Titulescu nr. 1 - trotuar, Coriolan Brediceanu - carosabil, Ovidiu Balea și bretea întoarcere sub Pasaj denivelat CF-carosabil, Sever Bocu (între str. I. I. de la Brad și str. Constructorilor) - carosabil, Telegrafului (între str. Renașterii și str. Lugojului) - carosabil și trotuare, Remus Răduleț (între Calea Aradului și str. Liniștei) - trotuare, Gh. Adam (între Dorobanților și TN CF) - mastic la liniile de tramvai, Silviu Motohon (între str. Pomiculturii și str. Ecolui) - carosabil, Ștefan Procopiu - carosabil, Tristan Tzara (legătură cu str. Liviu Rebreanu din comuna Dumbrăvița) - carosabil (macadam), Gheorghe Adam (de la trecerea la nivel cu CF și până la str. Avram Imbroane, pe lângă stația Meteo) - carosabil, parcare, accese și trotuare, Aristide Demetriade (între str. Divizia 9 Cavalerie și str. Frigului - partea stângă și partea dreaptă între stația ITP și trecere pietoni Linde Gas) - carosabil, Gheorghe Adam - Avram Imbroane - trotuar și stație STPT, Liceul Agricol, Calea Aradului - carosabil și trotuar, Telegrafului (între str. Lugojului și str. Gheorghe Adam) - trotuare și accese auto, Grigore Alexandrescu (Centura - între Calea Sever Bocu și str. Armoniei) - carosabil, Ion Ionescu de la Brad - carosabil, Calea Torontalului - drumuri acces, Piața Timișoara 700 - str. N. Berwanger - carosabil, parcare și trotuare, Gheorghe Lazăr (între str. Gheorghe Dima și str. Emanoil Ungureanu) - carosabil, Leonard Mociulschi - carosabil (macadam), Maria Dogaru - carosabil (macadam), Corneliu Ursu - carosabil (macadam), Basarabia (între str. Grigore Alexandrescu și str. Miloș Cirneanski) - trotuare și accese, Brândușei (între str. Intrarea Zânelor și str. Timiș)

- trotuare, Academician Remus Răduleț (între str. Liniștii și NR. 22A) - carosabil și trotuar, Renașterii, Liceul Tehnologic Energetic Regele Ferdinand I - carosabil și trotuare, Hector intersecție cu blv. Revoluției din 1989 - carosabil și trotuar, Proclamația de la Timișoara - carosabil, Calea Aradului (între Piața Consiliul Europei și str. Timiș) - carosabil și trotuare, Lorena, Liceul de Arte Plastice Timișoara - carosabil și trotuare, Gheorghe Leahu - trotuar, Calea Urseni (între str. Venus și str. Gavril Musicescu) - carosabil, Calea Buziașului - accese (BA16), trotuare cu dale și trotuare asfaltate, Florin Medeț - carosabil (macadam), Intrarea Roma - carosabil, Transilvania - Vlăsiei - Pogonici - trotuare asfaltate (BA8 35,6 mp) și trotuare cu dale, Arieș (între str. 1 Decembrie 1918 și str. Anghel Saligny, lângă stația Cluj) - carosabil, Legumiculturii - carosabil, Nicolae D. Cocea - trotuare, Calea Șagului la pasajul denivelat peste CF și lângă General Beton - carosabil, Constantin Brâncoveanu nr. 119 - carosabil, Ovidiu Cotruș - Pasaj IMAIA - carosabil, Victor Babeș - carosabil, Alexandru Odobescu (între str. Ciprian Porumbescu și str. Russu Șirianu) - carosabil, Iuliu Maniu (între Blv. Regele Carol I și Piața Iuliu Maniu) și Piața Iuliu Maniu - carosabil, Vasile Pârvan (malul Canalului Bega) - trotuar (pavaj), C-tin Dobrogeanu Gherea, Emile Zola și Bujorilor - carosabil, Dr. Pavel Vasici Ungureanu, Gheorghe Ranetii, Rusu Șirianu și Hebe - carosabil, Aron Pumnul la Grădinița nr. 12 - trotuare, 16 Decembrie (trecere de pietoni la Colegiul Bănățean) - carosabil și trotuare, Drubeta (între str. Musicescu și str. Mureș) - carosabil și trotuare, Andrei Șaguna - mastic la liniile de tramvai, FC Ripensia (între str. 1 Decembrie 1918 și str. Eroilor de la Tisa) - carosabil, Cerna (între blv. Sudului și str. Aurel Podeanu) - carosabil, Ion Barac (din stația de tramvai până la intersecția cu str. Vulturilor) - carosabil și mastic la liniile de tramvai, 1 Decembrie 1918 (între str. Ghirlandei și str. Cluj) - mastic la liniile de tramvai, Iancu Văcărescu perp. blv. Regele Carol I - carosabil și mastic la liniile de tramvai, Andrei Șaguna - trotuar, Liviu Rebreanu - carosabil, Parâng - carosabil, Câmpului - carosabil, Ștefan Octavian Iosif - carosabil, Victor Gaga - carosabil, Nicolae Ivan-carosabil, Căprioarei-carosabil, Florin Medeț și str. Claude Debussy - carosabil, Tosca și str. Alexandru Rogoian - carosabil, Calea Urseni, str. Pavel Stoica și str. Dimitrie Dinicu - carosabil, Iosiv Vulcan - carosabil și trotuar, Ripensia (între str. Surorile Martir Caceu și str. 1 Decembrie 1918) - carosabil, Liviu Rebreanu și Calea Buziașului - carosabil, Surorile Martir Caceu - carosabil, Liviu Rebreanu (între str. Arieș și blv. Sudului) - carosabil, Calea Buziașului - carosabil, Torac (între str. P. Cermena și blv. Industriei) - carosabil, Bucegi (între str. Carpați și str. Surorile Martir Caceu) - carosabil, Calea Moșnitei - carosabil, Calea Martirilor 1989 (între Str. Dr. Ioan Mureșan și blv. L. Rebreanu) - carosabil, Cluj (la liceul Ion Vidu) - trotuar (trecere pietoni handicap locomotor), Anemonelor (de la str. Delfinului perpendicular 220 m) - carosabil (macadam), Azaleelor (de la str. Delfinului perpendicular 300 m) - carosabil (macadam), Cerna (între blv. Sudului și str. C. Rădulescu) - carosabil, Costică Rădulescu (între str. Cerna și str. Dr. A. P. Podeanu) - carosabil, Sudului (între blv. Liviu Rebreanu și str. Cerna) - carosabil, Calea Buziașului (stații autobuz) - carosabil și peroane (trotuare), Crișul (între str. 16 decembrie și str. Surorile Martir Caceu) - carosabil și trotuar, Vasile Pârvan și Pod Andrei Șaguna - carosabil, Canalul Bega - carosabil (mixt. stocabilă), Grădinarilor - carosabil (mixt. stocabilă), Răscoala din 1907 - trotuare și accese, Dumitru Bagdasar - carosabil, trotuare și accese, Liviu Rebreanu (între Calea Șagului și str. Arieș) - carosabil, 16 Decembrie 1989 - carosabil, Ardealului nr. 30 - trotuar (acces auto), General Ion Dragalina - carosabil, Traian Lalescu (între Fac. de C-ții și drum acces parcare UVT) - trotuare, 16 decembrie 1989 și Calea Șagului - carosabil (mixt. stocabilă), Ardealul, Baba Novac, Joseph Gabriel, Ioan Slavici și Polonă - carosabil (mixt. stocabilă), Calea Șagului (între blv. Liviu Rebreanu și Pasaj C. F. denivelat) - carosabil, Splaiul Tudor Vladimirescu (intersecție cu str. Miron Costin) - trotuar, Calea Șagului (între str. R. Șirianu și blv. Liviu Rebreanu) - carosabil, B-dul 16 Decembrie 1989 (între Piața Iuliu Maniu și str. Rusu Șirianu) - carosabil, Gheorghe Doja - întreținere sistem de colectare a apelor pluviale-rigole 1719 m, Dimineții și str. Apicultorilor - carosabil, I. H. Rădulescu - carosabil, Martir Dumitru Jugănar - trotuare, Constantin Brâncoveanu - carosabil, Victor Hugo - carosabil, Bujorilor (între str. Martir Petru Hațeganu și TN CF) - carosabil, Dimineții (între str. Cercului și str. I. P. Plavov) - carosabil, Aleea FC Ripensia (între str. Surorile Martir Caceu și str. 1 Decembrie 1918) - carosabil, Ștefan Luchian și Iuliu Podlipny - carosabil, Claude Debussy - carosabil, Johann Jakob Ehrler - carosabil (macadam), Canalul Bega - carosabil, Torac și Calea Moșnitei - carosabil, Câmpului și str. Căprioarei - carosabil, Legumiculturii - carosabil, Anton Golopenția - carosabil, Aleea FC Ripensia (între str. 1 Decembrie 1918 și blv. Corneliu Coposu) și Pasaj subteran Michelangelo - carosabil, Contemporanul - trotuare și accese, Romaniței - trotuare și accese, Ana Ipătescu intersecție cu Calea Șagului

- stație STPT - carosabil și trotuar (peron), Calea Șagului (între girație Auchan și limită intravilan) - carosabil, Charles Darwin - carosabil, parcare și trotuare, Lascăr Catargiu (între str. Daliei și str. Mehadia) - carosabil, parcare și trotuare, Emil Zola (între str. Chișodei și str. Bârsei) - carosabil, Constantin Brâncoveanu (între str. Lev Tolstoi și blv. Liviu Rebreanu) - carosabil și trotuare, Piața Axente Sever - trotuare și accese, Salcânilor (între Piața Axente Sever și blv. Liviu Rebreanu) - carosabil, trotuare și accese, Victor Hugo (între str. Hârniceii și Nr. 19) - trotuare și accese, Martir Ladislau Csimarik - trotuare și accese, Ion Heliade Rădulescu, Alexandru Odobescu și Romulus - carosabil, Mureș, Hebe, I. R. Șirianu, Gh. Ranetti și Dr. P. V. Ungureanu - carosabil, Calea Șagului (între blv. Liviu Rebreanu și Pasaj CF) - carosabil, Lacului, Ana Ipătescu, Fructelor și Grădinii - carosabil, Alexandru Vaida Voievod - carosabil, parcare și trotuare, Școala Generală Nr. 20 (str. N. D. Cocea) - trotuare și platformă, Gavril Musicescu (între str. Ghiocilor și Calea Urseni) - treceri pietoni supraînălțate, carosabil și trotuar, Nicolae D. Cocea (între str. Theodor Pallady și str. Martir Constantin Radu) - carosabil, parcare și trotuar, Calea Urseni (între str. Gavril Musicescu și str. Johann Jakob Ehrler) - carosabil, Parâng (între str. Canalul Bega și str. Traian Demetrescu) - carosabil, Toporașilor (între str. Magnoliei și str. Lavandei) - carosabil (macadam), Liviu Rebreanu (între str. Arieș și Piața General Gheorghe Domășneanu) - carosabil, Pavel Stoica și Dimitrie Dinicu - carosabil, Johann Heinrich Pestalozzi - carosabil, Anton Golopenția (între Calea Urseni și str. Legumiculturii) - carosabil, Tata Oancea (între str. Parâng și str. Albăstrelelor) - carosabil, Johann Guttenberg - carosabil, Ofcea și Daliei - carosabil, Torac și Calea Mosniței (între str. P. Cermena și str. Albăstrelelor) - carosabil, Ștefan cel Mare (între str. Pestalozzi și str. St. O. Iosif) - carosabil, General Magheru (între str. Canalul Bega și str. Tata Oancea) - carosabil, Albăstrelelor (între str. Canalul Bega și str. Ilia Repin) - carosabil, Calea Buziașului (între Piața General Gheorghe Domășneanu și str. Siemens) - carosabil, Delinești (între str. Bistrei și str. Jules Verne) - carosabil, Victor Gaga - carosabil, Eroilor de la Tisa, Nicolinț, Miorița și Mehadia - carosabil, Electronicii (între str. Venus și str. Meseriașilor) - carosabil, Cerna nr. 10 - carosabil (macadam), Martir Marius Ciopec - carosabil, Dimineții, Apicultorilor, Muncitorilor, G. Musicescu, și I. P. Pavlov - carosabil, Independenței, A. Cârdea, V. Babeș, V. Madgearu - carosabil, Independenței intersecție str. 1 Decembrie 1918 - carosabil, Traian Lalescu intersecție blv. Victor Babeș - carosabil, Martir Petru Hațeganu - carosabil, Salcânilor și str. Ioan Sârbu - carosabil, Cercului - carosabil, Piața Gheorghe Domășneanu - carosabil, Aleea Azurului - carosabil (macadam), Claude Debussy - rigolă carosabilă (6 m), Aleea FC Ripensia (între str. Eroilor de la Tisa și str. 1 Decembrie 1918) - carosabil, Eroilor de la Tisa (intersecție cu str. Caraș și intersecție cu str. Leului - treceri de pietoni supraînălțate) și (carosabil la intersecție Aleea FC Ripensia) - treceri de pietoni supraînălțate, carosabil și trotuar, Gospodarilor - carosabil.

Total suprafață reparată: carosabil **197. 167,16** mp și trotuare **42. 705,87** mp

## **Lucrări de investiții**

### ***Investiții FINALIZATE în anul 2023***

- „MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CALEA BUZIAȘULUI” - Etapa I.
- Valoarea contractului de lucrări este de 6. 765. 931,64 lei
- „AMENAJARE STRADA SPĂTARUL MILESCU”. Valoarea contractului de lucrări este de 433. 311,77 lei.
- „MODERNIZARE STRĂZI ZONA ORĂȘTIE-ALPINIȘTILOR”. Valoarea contractului de lucrări este de 4. 685. 241,23 lei.
- „AMENAJARE INEL IV - SECTOR STR. MĂCIN - STR. CONSTRUCTORILOR și racord STR. DEMETRIADE”. Valoarea contractului este de 7. 367. 920,47 lei.

### ***Investiții ÎN CURS DE EXECUȚIE***

- „PASAJ INFERIOR SOLVENTUL”. Valoarea contractului de lucrări este de 111. 641. 112,98 lei.

- „AMENAJARE DRUM DE LEGĂTURĂ ÎNTRE CALEA MOȘNIȚEI ȘI DC 149. Valoarea contractului de lucrări este de 16. 380. 984,29 lei.
- „REABILITAREA LINIILOR DE TRAMVAI ȘI MODERNIZAREA TRAMELOR STRADALE ÎN MUNICIPIUL Timișoara, TRASEUL 2, CALEA STAN VIDRIGHIN”. Valoarea contractului de lucrări este de 81. 478. 550,17 lei.
- „REABILITAREA LINIILOR DE TRAMVAI ȘI MODERNIZAREA TRAMELOR STRADALE ÎN MUNICIPIUL Timișoara, TRASEUL 4, B-DUL CETĂȚII”. Valoarea contractului de lucrări este de 83. 750. 941,46 lei.
- „REABILITAREA LINIILOR DE TRAMVAI ȘI MODERNIZAREA TRAMELOR STRADALE ÎN MUNICIPIUL Timișoara, TRASEUL 5, CALEA BOGDĂNEȘTILOR”. Valoarea contractului de lucrări este de 116. 810. 643,55 lei.
- “ACHIZIȚIE MIJLOACE DE TRANSPORT PUBLIC - autobuze electrice 18 m Brașov, Timișoara”, cod SMIS 128114. Perioada de implementare a proiectului: 01. 01. 2019-31. 12. 2024.
- Valoarea totală a proiectului: 253. 025. 501,48 lei, din care asistență nerambursabilă: 207. 381. 824,18 lei.
- Valoarea totală pentru Timișoara: 199. 198. 761,95 lei, din care asistență nerambursabilă: 195. 885. 288,32 lei
- ”ÎNNOIEREA FLOTEI DE TRAMVAIE - etapa I” - cod SMIS 123654. Valoarea contractului de finanțare este de 92. 677. 295,38 lei.
- ”ÎNNOIEREA FLOTEI DE TRAMVAIE - etapa II” - cod SMIS 129030. Valoarea contractului de finanțare este de 104. 264. 395,19 lei.
- ”ÎNNOIEREA FLOTEI DE TRAMVAIE - etapa III” - cod SMIS 129031. Valoarea contractului de finanțare este de 96. 378. 403,45 lei.
- „VIABILIZARE ZONA DE LOCUINȚE OVIDIU BALEA” Timișoara. Valoarea contractului de lucrări este de 16. 533. 472,48 lei + TVA
- „MODERNIZARE STRĂZI ZONA ALEXANDRU XENOPOL - BANUL SEVERINULUI - ADAM MICKIEWICZ”. Valoarea contractului de lucrări este de 4. 540. 131,11 lei + TVA

### **Managementul lucrărilor tehnico-edilitare pe domeniul public: Acorduri, avize și permise pentru transportul public și siguranța circulației**

În anul **2023** au fost întocmite, verificate și eliberate un număr de **430** Acorduri Administrator Drum și **430** Procese Verbale de predare-primire amplasament. Valoarea totală a Acordurilor Administratorului Drumului a fost de **113. 090 lei**.

**Compartimentul Avize din cadrul Serviciului Administrare Administrare Infrastructură Rutieră** a Primăriei Municipiului Timișoara, are ca atribuții și verificarea și eliberarea avizelor de principiu drumuri pentru lucrări de extindere și bransamente rețele tehnico-edilitare (apă, canal, gaz, electrice, etc. ) precum și pentru alte lucrări de construcție care se execută în zona drumului. Aceste avize sunt necesare la faza de proiectare pentru autorizarea lucrărilor. Au fost eliberate un număr de **407** Avize de Principiu. Valoarea totală a avizelor de principiu a fost de **85. 470 lei**.

Pentru execuția lucrărilor tehnico-edilitare care se execută pe domeniul public, Compartimentul Avize eliberează Permise de Spargere și Procese verbale de predare primire amplasament după obținerea autorizațiilor de construire. În anul **2023** au fost întocmite **181** Permise de Spargere și **181** Procese Verbale de predare-primire amplasament. Valoarea totală a permiselor de spargere și a proceselor verbale de predare amplasament este de **66. 608 lei**.

Pentru remedierea avariilor apărute la rețelele tehnico-edilitare subterane (apă, canal, termoficare, gaz, electrice, etc. ) Compartimentul Avize din cadrul Serviciului Infrastructură Rutieră eliberează Permise de Intervenție. Conform acestor Permise de Intervenție, regiile autonome și societățile comerciale care

administrează rețele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public, au obligativitatea de a interveni pentru remedierea avariilor în maxim 48 de ore. În anul **2023** au fost întocmite **1. 961** Permise de Intervenție. Valoarea totală a Permiselor de Intervenție este de **205. 905** lei.

Prin Biroul Infrastructură, s-a urmărit:

- ◆ modul de încadrare în graficele de execuție a lucrărilor de construcții executate;
- ◆ modul de refacere a tramei stradale afectate în urma intervențiilor la rețelele tehnico-edilitare;
- ◆ respectarea termenului de execuție precum și verificarea aducerii domeniului public la starea inițială.

Pentru lucrările executate fără avizul autorităților locale sau pentru cele executate fără respectarea condițiilor impuse în avize, în anul **2023** au fost aplicate **20** sancțiuni contravenționale. Valoarea totală a sancțiunilor aplicate este de **50. 000** lei.

Au fost verificate și s-a răspuns unui număr de **2. 362** sesizări și reclamații în domeniul drumurilor.

În cadrul Biroului Mobilitate și Transport din cadrul Serviciului Administrare Infrastructură Rutieră în cursul anului 2023, a fost primit un număr de **7. 634** solicitări din partea cetățenilor, din care **2. 938** solicitări pentru Comisia de Circulație.

În ceea ce privește activitatea de transport în regim de taxi pe raza Municipiului Timișoara, în anul 2023, Autoritatea de Autorizare a aprobat schimbarea denumirii a 12 întreprinderi familiale autorizate pentru transport persoane în regim de taxi și a soluționat **248** de schimburi auto. De asemenea a aprobat acordarea a unei autorizații de dispecerat taxi. Au fost distribuite de la I. F. și P. F. A. la societăți comerciale **73** de autorizații taxi. În cadrul procedurii de distribuire a autorizațiilor taxi au fost atribuite **496** ecusoane taxi și au fost tipărite **85** de contracte de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport persoane în regim de taxi acestea fiind eliberate transportatorilor autorizați. De asemenea, au fost înregistrate **33** cesionări ale copiilor conforme de la societățile comerciale la persoanele fizice autorizate, s-au vizat **1. 348** autorizații de transport persoane în regim de taxi și **85** ecusoane de bord cu tarifele aferente. S-a înregistrat divizarea a **2** societăți comerciale autorizate pentru transport persoane în regim de taxi, rezultând alte **10** societăți noi, conform proiectelor de divizare. De asemenea, s-au înlocuit **135** de persoane desemnate să conducă activitatea de transport în regim de taxi și s-au eliberat **58** de caziere de conduită profesională. Sumele încasate la bugetul local provenite din eliberarea acestor documente au totalizat **124. 121** lei.

În ceea ce privește înregistrarea vehiculelor care nu se supun înmatriculării s-au efectuat următoarele, în 2023 s-au efectuat **193** de înregistrări vehicule pentru care nu există obligativitatea înmatriculării, **70** de radieri vehicule pentru care nu există obligativitatea înmatriculării, **3** duplicate ale plăcuței cu numărul de înregistrare.

Sumele încasate la bugetul local provenite din eliberarea documentelor aferente activității de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării au totalizat **10. 700** lei. Referitor la activitatea de evaluare și valorificare a vehiculelor abandonate sau fără stăpân în anul 2023 s-a evaluat și valorificat un număr de **41** de astfel de vehicule. De asemenea, pentru respectarea drepturilor persoanelor cu handicap prevăzute de Legea nr. 448/2006 au fost eliberate **615** carduri-legitimăție de parcare gratuită și au fost semnalizate corespunzător **35** locuri de parcare.

Pentru accesul autovehiculelor în zona restricționată a Municipiului Timișoara, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 649/2022 privind circulația autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3,5 tone în Municipiul Timișoara, cu modificările și completările ulterioare, în cursul anului 2023 a fost eliberat un număr de **5. 618** de autorizații de circulație,

abonamente și legitimații. Sumele încasate la bugetul local provenite din eliberarea acestor documente au totalizat **2. 955. 300** lei.

Au fost implementate o serie de măsuri pentru creșterea gradului de siguranță la nivel de municipiu după cum urmează:

- ◆ montare instalație de semaforizare la trecerea de pietoni existentă pe str. Grigore Alexandrescu la intersecția cu str. Augustin Coman.
  - ◆ separatori de trafic pe Calea Șagului - DN-59
  - ◆ reorganizare circulație rutieră în P-ța Consiliul Europei
  - ◆ sistematizare circulație rutieră str. Academician Remus Răduleț- tronson Calea Aradului str. Martir Dan Carpin - supraînălțări treceri pentru pietoni, locuri de staționare.
  - ◆ sistematizare circulație rutieră - str. Crizantemelor - str. Transilvania - str. Vulturilor - sensuri unice, piste biciclete, supraînălțări treceri pentru pietoni, locuri de staționare.
  - ◆ reglementare circulație rutieră - Bv. Eroilor - supraînălțări treceri pentru pietoni.
  - ◆ reglementare circulație rutieră - str. Mureș - Școala Gimnazială nr. 2. supraînălțări treceri pentru pietoni, locuri drop-off
  - ◆ sistematizare circulație rutieră - str. Memorandului - str. Cozia - str. Cosminului - str. Traian Lalescu - str. Dr. Aurel Câdea - P-ța Bisericii str. Martir Sorinel Leia - P-ța Vasile Adamachi - sensuri unice, piste biciclete, supraînălțări treceri pentru pietoni, locuri de staționare.
  - ◆ reglementare circulație rutieră - str. Gavril Musicescu - supraînălțări treceri pentru pietoni.
  - ◆ reglementare circulație rutieră - str. Ion Ionescu de la Brad - Școala Gimnazială nr. 7. - supraînălțări treceri pentru pietoni, locuri drop-off
  - ◆ sistematizare circulație rutieră - str. Gh. Lazăr tronson - Bv. Cetății - Calea Circumvalațiunii, semaforizare, piste biciclete, supraînălțări treceri pentru pietoni, locuri de staționare.
- Pentru asigurarea unor condiții suplimentare de sporire a gradului de siguranță a traficului pietonal și ciclist, au fost montate indicatoare rutiere:
- ◆ indicatoare rutiere noi montate = 1066 buc;
  - ◆ indicatoare rutiere înlocuite cu altele noi = 784 buc;

Total indicatoare montate 2023= 1850 buc. Stâlpi pentru indicatoare (60mm) H=3. 5 m= 434 buc; H=1. 2 m= 37 buc. Stâlpi pentru indicatoare (76 mm) H=4. 5 m= 9 buc.

**Siguranța rutieră:** borne oțel D=76 mm= 554 buc; garduri de protecție a pietonilor= 62 buc; bare de protecție a spațiilor verzi=425 buc; balize PVC= 365 buc; rastel biciclete= 3 buc; separatoare de sensuri=990 buc; oglinzi trafic=15 buc; limitatoare de viteză noi=325 buc; indicatoare luminoase (flash) nou amplasate= 2 buc; indicatoare rutiere luminoase înlocuite= 9 buc

Totodată au fost executate marcaje rutiere astfel: 46 locuri de parcare pentru persoane cu handicap (P13) executate cu preformate în 42 amplasamente. Treceri pentru pietoni cu fond roșu executate cu vopsea monocomponentă= 33 amplasamente (1032. 85 mp); treceri pentru pietoni cu fond roșu executate cu vopsea bicomponentă= 36 amplasamente (1065. 22mp). Suprafața totală marcaje rutiere executate cu vopsea monocomponentă =48. 517,79 mp; suprafața totală marcaje rutiere executate cu vopsea bicomponentă= 9. 756,07 mp; suprafața totală marcaje rutiere executate cu preormate din metilmetacrilat= 484. 91 mp.

S-au întocmit documentații standard pentru pregătirea și organizarea în mod unitar a licitațiilor privind lucrările din domeniul drumurilor. Aceste documentații includ: referat de necesitate și oportunitate, notă conceptuală, recomandări pentru elaborarea strategiei de contractare, caiet de sarcini/temă proiectare, propunere de angajare a unei cheltuieli, angajamentul bugetar global, propunere pentru comisie evaluare oferte, model contract de execuție / servicii pentru:

Prestarea serviciului de întocmire a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții:

- C30 Radiala nouă de Vest

Prestarea serviciului de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier:

- Pasarela Îndrăgostiților
- Viabilizare zona de locuințe Ovidiu Balea, Timișoara
- Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei

Serviciu aferent lucrărilor de întreținere și reparare

- Reabilitare Pasaj Slavici Polonă

## **Obiective pentru anul 2024**

### **Lucrări în continuare**

*Drumuri și poduri:* Pasaj Inferior Solventul, Pasarelă str. Gelu - str. Crizantemelor

*Străzi:* Amenajare drum de legătură între Calea Moșniței și DC149, Reabilitarea liniilor de tramvai și modernizarea tramelor stradale în municipiul Timișoara, traseul 2, Calea Stan Vidrighin, Reabilitarea liniilor de tramvai și modernizarea tramelor stradale în municipiul Timișoara, traseul 4, B-dul Cetății, Reabilitarea liniilor de tramvai și modernizarea tramelor stradale în Municipiul Timișoara, Traseu 5, Calea Bogdăneștilor, Modernizare străzi zona Xenopol, Banul Severinului-Mickiewicz, Viabilizare zona de locuințe Ovidiu Balea.

### **Lucrări noi**

*Drumuri și poduri:* Pasarela Îndrăgostiților, Reabilitare Podul Mihai Viteazu (Tinereții)

*Străzi:* Realizarea drumurilor de legătură și a utilităților aferente, între str. Popa Șapcă, Calea Aradului și str. Oituz, Amenajare zona Procopiu (str. S. Procopiu, E. Coseriu, T. Tzara, H. Hulubei), Amenajare străzi zona Blașcovici, Execuție Inel IV tronson Calea Buziașului - Malul stâng al Canalului Bega; Execuție Inel IV tronson Malul stâng al Canalului Bega - Calea Lugoșului.

### **Studii și proiecte**

*Drumuri și poduri:* DALI Reabilitare Podul Mihai Viteazu (Tinereții);

*Străzi:* DALI+PT Reabilitare str. Gospodarilor- Apicultorilor - Cehov; SF +PT Amenajare zona Emanuel de Martonne; SF Inel IV tronson Malul stâng al Canalului Bega - Calea Lugoșului; SF Inel IV tronson Calea Sever Bocu - str. Armoniei; SF+PT Zona Calea Urseni; SF+PT amenajare B-dul Sudului (tronson Bv. L. Rebreanu - str. Prof. A. P. Podeanu); C 30 Radială nouă de vest.

După recepționarea studiilor de fezabilitate, acestea se vor înainta Comisiei Tehnico Economice din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara pentru avizare, urmând a fi supuse spre aprobare Consiliului Local Timișoara.

## **Mobilitate și Transport**

- Dezvoltarea serviciului de transport public de persoane pe raza Municipiului Timișoara și zona metropolitană;
- Îmbunătățirea condițiilor de transport public prin achiziția de noi mijloace de transport, modernizarea și extinderea infrastructurii de transport public pentru toate categoriile de mijloace de transport inclusiv pentru mijloacele de transport alternativ;
- Realizarea obiectivelor de investiții cuprinse și bugetate în Programul de Dezvoltare, aferente capitolului “Transportul în comun”;
- Asigurarea continuității serviciului public de transport prin acordarea de compensații pentru acoperirea diferențelor de tariff acordate unor categorii sociale de călători care beneficiază de facilități la transportul în comun către operatorul de transport;
- Evaluarea și valorificarea vehiculelor abandonate sau fără stăpân pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Timișoara;
- Asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice prin promovarea și verificarea lucrărilor de semnalizare rutieră;
- Administrarea judicioasă a unei baze de date a vehiculelor înregistrate/radiate;
- Restricționarea traficului greu în Municipiul Timișoara prin emiterea de autorizații/legitimații/abonamente de circulație;
- Garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport și al transportatorilor autorizați la piața transportului public local prin emiterea autorizațiilor de transport, respectiv ale copiilor conforme ale acestora;
- Satisfacerea cerințelor persoanelor cu handicap prin acordarea cardurilor-legitimație de parcare gratuită.

## **BIROUL MONITORIZARE ȘI GESTIUNE TRAFIC**

Personalul din cadrul Biroului Monitorizare și Gestiune Trafic a desfășurat activități în cadrul Centrului de Comandă și Control al traficului, situat pe B-dul Iuliu Maniu, nr. 29, după cum urmează:

- A monitorizat în timp real traficul rutier prin intermediul sistemului de CCTV;
- A monitorizat în timp real funcționalitatea intersecțiilor semaforizate prin intermediul platformei software OMNIA;
- A raportat defecțiunile constatate privind automatele de trafic, detectorii inductivi și virtuali, sistemul CCTV sau sistemul de informare publică MISTIC, către furnizorul sistemului traffic management, SWARCO TRAFFIC ROMÂNIA, precum și către S. C. Drumuri Municipale S. A. , pentru remedierea defecțiunilor constatate de către operatorii din cadrul Centrului de Comandă și Control;
- Au fost înființate 6 treceri de pietoni, după cum urmează:
  - strada Polonă - 3 treceri;
  - str. Gheorghe Lazăr - str. Timiș;
  - str. Gheorghe Lazăr - str. Teiului;
  - str. Grigore Alexandrescu (km 0+386)
- A colaborat cu Poliția Rutieră pentru rezolvarea mai multor cazuri de evenimente rutiere cu autor necunoscut și/sau accidente rutiere grave, unde a fost necesară colaborarea cu operatorii de trafic;
- A colaborat cu reprezentanții Biroului Monitorizare Video și a Dispeceratului din cadrul Direcției Generale a Poliției Locale pentru rezolvarea unor cazuri de siguranță cetățenilor și a participanților la trafic;

- A întocmit 15 documentații pentru recuperarea pagubelor materiale produse sistemului de trafic management și supraveghere video, în urma accidentelor rutiere. Valoarea totală a pagubelor materiale a fost de 223. 230,65 lei TVA inclus.
- A colaborat cu celelalte compartimente din cadrul Direcției Generale de Investiții și Mentenanță, precum și din Primăria Municipiului Timișoara, pentru soluționarea problemelor de trafic din Municipiul Timișoara;
- A verificat și a urmărit realizarea lucrărilor privind semnalizarea rutieră și mentenanța sistemului traffic management și supraveghere video din Municipiul Timișoara, conform Contractului nr. SC2016-12904/26. 05. 2016, încheiat cu S. C. Drumuri Municipale S. A. ;
- A primit și a soluționat un număr de 639 de solicitări, după cum urmează:
  - 289 de solicitări de la instanțele de judecată și instituții publice abilitate pentru furnizarea de înregistrări video din 162 de intersecții semaforizate din Municipiul Timișoara;
  - 345 de solicitări online privind traficul rutier;
  - 5 solicitări pentru furnizarea datelor de trafic.

### **Obiective pentru anul 2024**

- Îmbunătățirea traficului rutier în Municipiul Timișoara prin extinderea sistemului de trafic management și supraveghere video;
- Înființarea de noi treceri de pietoni și intersecții semaforizate care să mărească siguranța circulației și fluidizarea traficului rutier în Municipiul Timișoara;
- Modernizarea intersecțiilor semaforizate vechi unde este cazul;
- Integrarea în sistemul traffic management a intersecțiilor noi semaforizate realizate în cadrul obiectivelor de investiții de reabilitare a liniilor de tramvai și modernizarea tramvelor stradale de pe B-dul Cetății, Calea Bogdăneștilor și Calea Stan Vidrighin;
- Integrarea componentelor software privind conceptul de Smart City în centrul de comandă și control trafic situat pe B-dul Iuliu Maniu nr. 29;
- Prioritizarea transportului public în Municipiul Timișoara.

## **SERVICIUL ADMINISTRARE REȚELE PUBLICE**

### **BIROUL HIDROTEHNIC, TERMOFICARE, GAZ**

În cursul anului 2023, în cadrul Biroului Hidrotehnic, Termoficare, Gaz s-au efectuat următoarele activități:

#### **Alimentarea cu apă și canalizare**

##### ***Întreținere și reparații a fântânilor publice în municipiul Timișoara***

S-a urmărit realizarea lucrărilor de întreținere curente la cele 93 fântâni publice forate, precum și execuția în regim de urgență a lucrărilor de reparații curente necesare la toate fântânile publice forate din Municipiul Timișoara (înlocuiri de pompe, presostate, robinete, refacerea postamentelor prin înlocuirea gresiei deteriorate, înlocuiri ale filtrelor de deferizare și demanganizare, înlocuiri ale lămpilor de sterilizare, reparații la căminele forajului, înlocuiri ale tablourilor electrice, etc. ).

S-a înlocuit gresia deteriorată de pe postamentul următoarelor fântâni publice forate: P-ța Doina, Calea Șagului, Rusu Șirianu, Odobescu, Biserica Studenți, Chișoșei, Steaua, Hărniceii, P-ța Verde, Dej, Cugir,

Învățătorului, Munteniei, Cartier Aeroport, Iorgovanului, Lidia, Lacului, Casa Tineretului, Țepeș Vodă, Parcul Rozelor, Podgoriei, Miorița, B-dul Sudului, Pettofi Șandor, Gh. Barițiu.

S-au efectuat lucrări de întreținere și reparații la fântânile publice forate: Parcul Poporului, Mistral, Alba Iulia, Adamachi, Telegrafului, G. Musicescu, I. Barac, Taborului, Lugoșului, Astrilor, Învățătorului, Parc Central, Parcul Lotusului, P-ța Traian, Iași.

S-au efectuat lucrări de întreținere și reparații la bazinele de apă la fântânile ornamentale: P-ța Victoriei, Punctele Cardinale, Steaua, B-dul Sudului, Parcul Central, Sala Olimpia, Parcul Uzinei, Parcul Clăbucet, Faleză Bega, etc.

S-au efectuat lucrări de întreținere și reparații la cele 30 de foraje pentru apă industrială utilizate în vederea asigurării necesarului de apă pentru udatul zonelor verzi, cât și pentru funcționarea unor fântâni ornamentale, situate majoritatea în parcuri.

S-au efectuat lucrări de conservare a fântânilor și forajelor de apă industrială pentru perioada sezonului rece.

### ***Efectuarea analizelor de apă la fântânile publice forate***

S-a participat la prelevarea de probe de apă de la toate cele 93 fântâni publice forate de către Primăria Municipiului Timișoara, conform Planului de monitorizare, în vederea efectuării analizelor chimice și bacteriologice ale apei, acțiune efectuată de către Aquatim SA cu sprijinul Direcției de Sănătate Publică Timiș.

De asemenea, după preluarea în administrare de către Aquatim S. A. a fântânilor publice forate, semestrial, sau ori de câte ori a fost necesar, analizele privind potabilitatea apei au fost efectuate în laboratorul propriu al Aquatim SA. În urma acestor analize, toți parametrii analizați corespund valorilor normale prevăzute de legislația în vigoare.

### ***Obiective de investiții în domeniul apă-canal, cu finanțare din bugetul local***

S-au finalizat lucrările de execuție aferente obiectivului de investiții: Execuție podeț canal desecare CCP263 - str. Neajlov.

S-a demarat procedura de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări aferent obiectivului de investiție "Extindere rețea apă-canal -zona Plopi Sud, str. II-V".

### ***Relația cu operatorul regional S. C Aquatim S. A.***

S-a oferit sprijin pentru lucrările realizate de AQUATIM S. A. prin participarea în conformitate cu prevederile legale în comisiile de recepție. Acestea au vizat atât lucrările de apă-canal, cât și extinderile rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, branșamente sau racorduri executate din fonduri proprii de către terți. În plus, s-a participat în comisiile de inventarierea bunurilor din domeniul public date în administrare și folosință la AQUATIM SA, împreună cu reprezentanții operatorului. De asemenea, s-a acordat sprijin în implementarea "Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Timiș, în perioada 2014-2020", proiect finanțat prin POIM, pentru proiectele aferente municipiului Timișoara. S-a acordat sprijin operatorului în demararea și implementarea proiectului „Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente” în aria de operare a operatorului AQUATIM S. A. De asemenea, s-a acordat sprijin operatorului în demararea și implementarea proiectului „Sistem de contorizare a consumului de apă potabilă prevăzut cu interfață digitală în Municipiul Timișoara”.

Verificarea modului de exploatare și întreținere a canalelor și a receptorilor pluviali de către operatorul regional Aquatim S. A. , conform graficelor lunare. S-a verificat efectuarea lucrărilor de curățire canale și receptori pluviali în conformitate cu graficele lunare privind mentenanța preventivă a următoarelor zone:

Pentru zona **SUD (străzile:** 16 Decembrie, Dimineții, Apicultorilor, Muncitorilor, Anul 1848, Martir Ioan Ciordaș, G. Musicescu, Calea Martirilor, Ivan Petrovici Pavlov, Anton Pavlovici Cehov, Aurel Turcuș, Cal. Șagului, C-tin Brâncoveanu, Drubeta, Gh. Ranetti, Gh. Cotoșman, Hârnicieii, Hebe, Intr. Castanilor, Intr. Iederei, Intr. Mierlei, Intr. Plantelor, Intr. Râului, Luceafăru, Munților, Octavian Țintaru, Rigoletto, Eduard Beneș, Eduard Pamfil, Aida, Traviata, Ana Lugojana, Jose Silva, Ion Monoran, Mureș, Tosca, Vasile Voiculescu, Ioan Stoica Udrea, Georg Handel, Prof. Mircea Neamț, Mihail Sadoveanu, Anișoara Odeanu, Edgar Quinet, Pius Brânzeu, Iosif Sârbu, Liviu Rebreanu, Calea Urseni, Gavril Muzicescu, Mareșal C-tin Prezan, Venus, Azuga, Berzei, Călătorilor, Crivaia, Drubeta, Dumitru Jugănar, Fedra, Jean Monet, Măgura, Meziad, Salcânilor, Prutul, Arcidava, Ioachim Miloia, Panselilor, Horia Creangă, C-tin Iotzu, Constructorilor, Mircea Dimitrie Rațiu, Traian Vuia, pasajul Ardealul, pod Calea Șagului etc. )

Pentru zona **NORD (străzile:** C. D. Loga, Mărășești, 20 Decembrie, E. Ungureanu, Palanca, Colonel Enescu, Dr. Iosif Nemoianu, Paris, Paul Chinezu, Matei Corvin, Radu Negru, A. Demetriade, Avram Imbroane, Nicolaus Copernic, Oravița Albinelor, Martir Conciatu, Lucerna, Măcin, Albinelor, Stuparilor, Răsăritului, Prof. Dr. Valeriu Alaci, Cal. Aradului, Timiș, Miresei, Călan, Orșova, Cal. Torontalului,, Gh. Lazăr, Cloșca, Crișan, C-tin Stere, Invățătorului, Bucovinei, Munteniei, Al. Viilor, Bogdan Petriceu Hașdeu, Divizia 9 Cavalerie, Sever Bocu, Ion Roata, Arh. Ioan Mincu, Frigului, Stuparilor, I. Ionescu de la Brad, Luminița Botoc, Al Balti, Int. Aca de Barbu, Horia Măcelariu, Int. Iasomieii, Int. Sunetului, pasajul Gh. Lazăr, pasajul Brediceanu, pasajul Jiul, pasajul Victoriei, pasajul Popa Șapcă etc. ) cât și a modului de realizare a acestor lucrări .

#### ***Verificarea și rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor de la cetățeni înregistrate la Biroul Hidrotehnic, Termoficare, Gaz:***

S-au rezolvat un număr de 196 sesizări scrise referitoare la: probleme în relația cu operatorul AQUATIM S. A, funcționare fântâni publice, solicitări forări noi fântâni, solicitări extinderi rețele apă și canal, probleme instalații interioare, evacuare ape pluviale, înregistrări consum apometre, cât și un număr de peste 424 sesizări prin poșta electronică.

#### ***Preluarea utilităților în domeniul apă-canal, executate de terți***

În contextul dezvoltării locale atât din punct de vedere al proiectelor de interes public cât și al celor private și ținând cont de faptul că lucrările publice nu pot fi corelate cu necesitățile individuale, se execută de către persoane juridice sau fizice, pe cheltuială proprie rețele de alimentare cu apă sau canalizare, respectiv extinderi, bransamenete și racorduri.

Pentru preluarea lucrărilor executate de către terți din fonduri proprii pe domeniul public al municipiului Timișoara se folosește procedura operațională nr. 194 privind preluarea cu titlu gratuit a utilităților în domeniul apă-canal, includerea acestora în domeniul public al Municipiului Timișoara, respectiv întocmirea documentațiilor de promovare a proiectelor de H. C. L. privind completarea Anexei V la Contractul de Delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către operatorul regional Aquatim S. A.

Au fost promovate ofertele de donație a utilităților din domeniul apă-canal, executate de către terți din surse proprii, ce fac obiectul renunțării la dreptul de proprietate privind extinderea rețelelor de alimentare cu apă cu o lungime de 6. 820 m, respectiv extinderea rețelelor de canal cu o lungime de 6. 832 m și incluse în domeniul public al Municipiului Timișoara, rețele care au fost predate în administrarea și exploatarea operatorului regional de alimentare cu apă și canalizare Aquatim SA.

## ***Înființarea registrului pentru evidența sistemelor individuale adecvate de colectare și epurarea apelor uzate***

S-a continuat înregistrarea sistemelor individuale adecvate deținute de către proprietarii spațiilor, inclusiv cei care au sisteme proprii de alimentare cu apă, în Registrul de Evidență a Sistemelor Individuale Adecvate pentru Colectarea și Epurarea Apelor Uzate pentru persoanele fizice și juridice care au obligația de înscriere a sistemelor individuale adecvate pentru colectarea și epurarea apelor uzate, construite sau în curs de construire în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) și (5) din H. G. nr. 714 din data de 26 mai 2022 pentru autorizarea, construcția, înscrierea/înregistrarea, controlul, exploatarea și întreținerea sistemelor individuale adecvate de colectare și epurarea apelor uzate.

## **Alimentarea cu energie termică în sistem centralizat și gaze naturale**

În cadrul activităților din domeniul administrației publice locale, s-au soluționat sesizări și reclamații venite prin corespondență și prin poșta electronică. S-au înaintat situații, informări, rapoarte și analize cerute de Instituția Prefectului, Consiliul Județean, M. D. R. A. P. , A. N. R. S. C. și alte autorități locale și centrale, referitoare la S. C. Colterm S. A. , subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț la energia termică furnizată populației, contorizare, programe de investiții și reparații etc. De asemenea, s-au transmis, primit, analizat și prelucrat adrese și note interne în contextul general de colaborare cu compartimentele din cadrul Primăriei și S. C. Colterm S. A.

A fost întocmită și aprobată Strategia de Alimentare cu Energie Termică în municipiul Timișoara pentru perioada 2022 - 2030 și perspectiva 2050.

A fost întocmit Studiul de fezabilitate pentru proiectul „Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din Municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană etapa III” și se află în curs de obținere avize. S-a întocmit documentația pentru achiziția serviciilor de consultanță pentru întocmirea „SF - Extindere rețea termica primara zona Parc Mocioni” și a fost transmisă Biroului Achiziției Publice în vederea demarării procedurii de achiziție publică. S-a întocmit documentația pentru achiziția serviciilor de consultanță pentru întocmirea „SF - Producerea energiei termice din surse regenerabile de tip geotermal în municipiul Timișoara” și a fost transmisă Biroului Achiziției Publice în vederea demarării procedurii de achiziție publică. De asemenea, s-a întocmit documentația pentru achiziția serviciilor de consultanță pentru întocmirea „Studiu privind rețelele de termoficare și instalațiile aferente punctelor termice” și a fost transmisă Biroului Achiziției Publice în vederea demarării procedurii de achiziție publică;

Implementarea Proiectului „Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană - etapa a II-a”, cod SMIS 127006, finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020 axa prioritară 7, contract de finanțare nr. 247/09. 05. 2019:

- proiectul reprezintă etapa a doua a unei inițiative investiționale de amploare ce vizează conformarea sistemului de termoficare cu obligațiile comunitare privind emisiile de poluanți în aer și creșterea eficienței energetice a sistemului și va dezvolta reabilitarea a 9. 067 m traseu din rețele termice primare și 20. 095 m traseu rețele termice secundare, în scopul creșterii eficienței energetice a sistemului centralizat de alimentare cu căldură din municipiul Timișoara, valoarea totală a proiectului este de 166. 693. 515,96 lei, inclusiv TVA, perioada de implementare este 09. 05. 2019-31. 12. 2023;

- s-au întocmit și transmis la Direcția Regională Infrastructură Timișoara și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare rapoarte de progres trimestrial referitoare la stadiul derulării proiectului și fișe de monitorizare privind progresul financiar și stadiul fizic aferent proiectului;
- s-au întocmit două notificări privind actualizarea componentei Unității de Management a Proiectului și modificarea bugetului proiectului, în limita a 10% între capitolele bugetare;
- s-au întreprins demersurile necesare în vederea încheierii a 2 acte adiționale la contractul de finanțare;
- s-au întocmit cererile de rambursare nr. 28/08. 02. 2023, 29/09. 02. 2023, 30/06. 03. 2023, 31/23. 03. 2023, 32/02. 05. 2023, 33/25. 05. 2023, 34/07. 06. 2023, 35/04. 07. 2023, 36/11. 09. 2023, 37/12. 10. 2023, 38/07. 11. 2023, 39/10. 11. 2023, 40/23. 11. 2023, 41/19. 12. 2023 și 42/20. 12. 2023.
- valoarea rambursată de către AM POIM aferentă cererilor de rambursare nr. 28-42 este în cuantum de: 26. 530. 050,64 lei (fără TVA);
- gestionare informații, încărcare documente și completare secțiuni/module în aplicația MySMIS;
- s-au desfășurat ședințe de progres lunar la care au participat reprezentanții UMP și UIP, reprezentanții contractelor de servicii și reprezentanții contractelor de lucrări;
- s-a continuat implementarea contractelor de servicii și contractelor de proiectare și execuție lucrări aferente proiectului, aflate în derulare:
- Au fost finalizate lucrările de rețehnologizare a rețelelor termice primare în lungime totală de 9. 253 m și a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor la următoarele obiecte:
- Obiect 1 - Magistrala 2 x Dn 1000 (străzile Cercului, Miloia, Mureș, Traian Vuia până la intersecția cu str. Mareșal Averescu);
- Obiect 2 - Magistrala 2 x Dn 600, str. Traian Vuia (tronson cuprins între str. Mareșal Averescu și Bd. L. Rebreanu);
- Obiectul 3. 1 - Zona Lugojului (str. Telegrafului, str. Titan, str. Zimbrului, srt. Alexandru Golescu, str. Baader);
- Obiectul 3. 2 - Zona Lugojului (str. Simion Bărnuțiu, str. Zoltan Kodaly, str. Lugojului, str. Telegrafului, str. Renașterii, str. Lorena);
- Obiect 3. 3 - Zona Universitatii (Bd. Vasile Pârvan, str. Traian Lalescu, incinta Fac. Mecanică până la Bd. M. Viteazu, str. Sf Rozalia, str. Filaret Barbu);
- Obiect 4. 1 - Zona Bucovina (strada Bucovina până la PT45, str. Liege până la Calea Aradului);
- Obiect 4. 2 - Zona Baba Dochia (str. Ghe. Marinescu, str. I. L. Caragiale, Piața Romanilor, Piața Aurel Vlaicu, Piața M. A. Sterca Suluțiu, str. Comanești, str. Soarelui);
- Obiect 5 - Zona Olimpia - Aleea F. C Ripensia.

### **Lucrările de re tehnologizare au constat în:**

- lucrări termomecanice de înlocuire a conductelor (tur-retur) amplasate subteran în canale termice cu conducte în sistem legat preizolat;
- înlocuirea vanelor de secționare și de racord de pe traseul magistralilor de termoficare;
- realizarea unui sistem de monitorizare a stării izolației conductelor;
- lucrări de construcții (camine, puncte fixe etc. );
- lucrări de refacere a zonelor afectate (structura drumurilor, aleilor, spațiilor verzi) cu aducere la starea inițială.

Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 3. 1 - str. Drăgășani

Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 3. 1 - str. Al. Golescu

Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 3. 1 - str. București

Refaceri zone afectate - Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 3. 1 - str. Telegrafului

Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 4. 1 - str. Bucovinei

Refaceri zone afectate - Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 4. 1 - str. Bucovinei

Retehnologizare rețea termică primară Obiectul 4. 2 - Piața Al. Sterca Suluțiu

- Contract de proiectare și execuție lucrări nr. 142/10. 07. 2020 - Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a 20. 095 m traseu de rețea termică secundară:

Au fost finalizate lucrările de re tehnologizare a rețelelor termice secundare, în lungime totală de 20. 502 m și a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor la următoarele puncte termice:

- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 6;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 7C;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 10A;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 10B;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 21;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 22;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 35;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 36;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 37;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 40;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 41;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 45;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 45A;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 52;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 63;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 69;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 72;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 75;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 82;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 84;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 86;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 88;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 89;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic nr. 98;
- Rețele termice secundare aferente Punct termic Păltiniș.

Lucrările de retehnologizare au constat în:

- lucrări termomecanice de înlocuire a conductelor (tur-retur încălzire, apă caldă menajeră, recirculare apă caldă menajeră) amplasate subteran în canale termice cu conducte preizolate;
- lucrări de construcții;
- realizarea unui sistem de monitorizare a stării izolației conductelor;
- construire cămine de secționare pe rețele secundare astfel încât în caz de avarii să nu fie afectate toate blocurile alimentate pe aceeași ramură ce pleacă din PT, construire cămine de branșament;
- înlocuire armăturilor de sectionare, racorduri, montare goliri și racordare radier cămine de vane existente sau nou construite la canalizarea orașului.

Retehnologizare rețea termică secundară aferentă Punct termic nr. 75

Cămin de vane - Retehnologizare rețea termică secundară aferentă Punct termic nr. 75

Refaceri zone afectate - Retehnologizare rețea termică secundară aferentă Punct termic nr. 72

Refaceri zone afectate - Retehnologizare rețea termică secundară aferentă Punct termic nr. 72

Refaceri zone afectate - Retehnologizare rețea termică secundară aferentă Punct termic nr. 37

### **Obiective în 2024:**

A) În domeniul ALIMENTĂRII CU APĂ ȘI CANALIZARE:

§ Pentru anul 2024 sunt propuse următoarele investiții, finanțate din bugetul local:

Ø Se va efectua recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiții "Execuție podeț canal desecare CCP 263 str. Neajlov";

Ø Se vor finaliza lucrările de extindere rețele apă-canal zona Plopi, str. II-V;

Ø Se vor actualiza documentațiile privind actualizarea Devizelor generale, în vederea pregătirii și organizării atribuirii contractelor de execuție aferente obiectivelor de investiții:

o Execuție podeț canal desecare CCP 263 str. N. Stoica de Hateg,

o Execuție podeț canal desecare CCP263 str. D. Dinicu,

§ Se vor urmări lucrările de întreținere și reparații la fântânile publice ornamentale și forajele de apă industrială, cu scopul menținerii în stare de funcționare a acestora, lucrări impuse de gradul ridicat de uzură al echipamentelor hidraulice și al bazinelor propriu zise, datorate utilizării continue a acestora în ultimii ani;

§ Se vor promova documentațiile pentru preluarea cu titlu gratuit a utilităților în domeniul apă-canal, includerea acestora în domeniul public al Municipiului Timișoara, respectiv întocmirea documentațiilor de promovare a proiectelor de HCL privind completarea Anexei V la Contractul de Delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către operatorul regional Aquatim S. A.

§ Se va continua actualizarea Registrului de Evidență a Sistemelor Individuale Adecvate pentru Colectarea și Epurarea Apelor Uzate pentru persoanele fizice și juridice din municipiul Timișoara;

§ Se va continua acordarea sprijinului AQUATIM S. A. pentru:

- continuarea implementării proiectului privind investiții în domeniul apă și canal în județul Timiș, proiect finanțat prin fonduri europene nerambursabile: "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Timiș, în perioada 2014-2020, finanțat prin POIM";

- continuarea implementării proiectelor privind investiții în domeniul apă și canal din surse proprii;

- continuarea participării, conform prevederilor legale, în comisiile de recepție aferente lucrărilor de apă-canal realizate de AQUATIM S. A și a lucrărilor de extinderi rețele de alimentare cu apă, canalizare, bransamente sau racorduri executate din fonduri proprii de către terți, împreună cu specialiștii din cadrul operatorului;
- continuarea implementării proiectului privind Programul ”Prima conectare la sistemul public de alimentare cu apă și canalizare” finanțat prin PNRR.
- continuarea implementării proiectului ”Sistem de contorizare a consumului de apă potabilă prevăzut cu interfață digital în Municipiul Timișoara”.

## B) ÎN DOMENIUL ALIMENTĂRII CU ENERGIE TERMICĂ ÎN SISTEM CENTRALIZAT ȘI GAZE NATURALE

- Pentru anul 2024 sunt propuse următoarele investiții:
  - Ø SF + cerere de finanțare pentru proiectul Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din Municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană - etapa III;
  - Ø SF - producție energie termică din surse geotermale;
  - Ø SF - Retehnologizare rețea primară de termoficare în municipiul Timișoara;
  - Ø SF - extindere rețea termică primară zona Parc Mocioni;
  - Ø Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din Municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu caldura urbana - etapa III;
  - Ø PT + Execuție lucrări de Retehnologizare rețea primară de termoficare în municipiul Timișoara;
  - Ø PT + execuție Instalare turbina sau motoare de inalta eficienta pentru productie de energie termica în sistem de cogenerare;
  - Ø Cogenerare cu motoare termice la CT Centru.

§ Soluționarea corespondenței și sesizărilor în domeniul alimentării cu energie termică în sistem centralizat și gazelor naturale;

- Colaborarea cu Aquatim S. A. și Delgaz Grid S. A. Timișoara pentru execuția unor lucrări de extindere/relocare rețele de apă-canalizare și rețele gaze naturale în Municipiul Timișoara, în corelare cu lucrările de retehnologizare a rețelelor de termoficare;

## 3. GRADUL DE REALIZARE AI INVESTIȚIILOR ÎN DOMENIUL HIDROTEHNIC, TERMOFICARE, GAZ:

### B) În domeniul ALIMENTĂRII CU APĂ ȘI CANALIZARE:

Investițiile în domeniul alimentării cu apă și canalizare sunt:

- „Execuție podeț canal desecare CCP263 - str. Neajlov”, investiție realizată în procent de 100%, urmând a se efectua recepția la terminarea lucrărilor și înregistrarea în evidența patrimoniului.
- ”Extindere rețea apă-canal - zona Plopi Sud, str. II-V”, investiție cu un procent de realizare de 85% datorită finalizării expertizei tehnice, urmând ca în primul trimestru al anului 2024 să fie semnat contractul de execuție lucrări.

### C) ÎN DOMENIUL ALIMENTĂRII CU ENERGIE TERMICĂ ÎN SISTEM CENTRALIZAT ȘI GAZE NATURALE

Gradul de realizare al investițiilor aferente proiectului „Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană - etapa a II-a”, cod SMIS 127006, finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020 axa prioritară 7, se prezintă astfel:

- LOT 1: Au fost efectuate lucrări de retnologizare a rețelelor termice primare în lungime de 9 253 m, reprezentând 100% din lungimea propusă spre retnologizare;
- LOT 2: Au fost efectuate lucrări de retnologizare a rețelelor termice secundare în lungime de 20 502 m, reprezentând 100% din lungimea propusă spre retnologizare.

## BIROUL REȚELE ȘI COMUNICAȚII

Au fost verificate pe teren și întocmite răspunsuri la reclamații, sesizări, autosesizări și adrese, în număr de 2946 din care primite înscris 21, online 1824 și telefonic 631. În activitatea de întreținere au fost 2419 intervenții la sistemul de iluminat public, fiind înlocuite 1832 becuri cu vapori de sodiu și 795 becuri LED, 331 bobine și 703 ignitoare acolo unde s-a impus. Au fost urmărite lucrările de întreținere a sistemului de iluminat public, lucrări realizate de către Societatea de Transport Public Timișoara SA. Au fost executate recepțiile lunare a lucrărilor de întreținere a sistemului de iluminat public. Au fost verificate și propuse spre plată devizele de lucrări de întreținere. Au fost debransate, demontate și depozitate parțial instalațiile de iluminat festiv montate cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2022-2023;

- Obținerea de avize și ATR din partea E-Distribuție Banat SA;
- Colaborarea cu E-Distribuție Banat SA în vederea remedierii defectelor de cabluri de alimentare a sistemului de iluminat public;
- Verificarea și avizarea facturilor de energie electrică referitoare la iluminatul public, fântâni și semafoare;
- Verificarea consumului de energie electrică și a contoarelor;
- Au fost planificate acțiuni de verificare și remediere a instalațiilor de distribuție (firide avariate, cabluri abandonate, stâlpi abandonati, stâlpi înclinați și alte elemente neconforme);

S-a încheiat contractul de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public “ÎNTREȚINERE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ȘI ILUMINAT FESTIV DE SĂRBĂTORI DIN MUNICIPIUL Timișoara” cu Societatea de Transport Public Timișoara. De asemenea, s-au realizat Studiile de fezabilitate pentru următoarele locații:

- Extindere iluminat public str. Radu Tudoran(parțial) și Calea Dorobanților (porțiunea de la Hotel 2000 până la ieșirea din oraș);
- Dezvoltarea de capacități de producție de energie regenerabilă Parc Fotovoltaic 7MW-Deponeul Aquatim Freidorf;

S-a încheiat contractul de proiectare pentru faza DALI -Modernizare iluminat public Etapa II, documentație care presupune înlocuirea corpurilor cu vapori de sodiu pe un număr de 66 de străzi, respectiv 3118 corpuri cu corpuri de iluminat cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic echipate cu sistem de telegestiune. De asemenea, s-a demarat execuția pentru lucrarea - Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est, zonă care cuprinde străzile:

- Constantin Vâlceanu,
- Marginii,

- Marcel Iancu,
- Ion Barbu,
- Petru Culianu,
- Alexandru Paleologu,
- Neagu Djuvara;

S-a finalizat lucrarea- Extindere iluminat public str. Drubeta nr. 97 (parcare în spatele blocului), str. Iosif Sârbu;

S-a finalizat lucrarea - Extindere iluminat public în Parcul Botanic SMIS 126909, finanțat prin POR 2014-2020;

S-a încheiat contractul de finanțare cu Administrația Fondului pentru Mediu pentru lucrarea ”Modernizare iluminat public - EtapaI”

S-a depus cerere de finanțare și documentația SF pentru lucrarea - Dezvoltarea de capacități de producție de energie regenerabilă Parc Fotovoltaic 7MW-Deponeul Aquatim Freidorfla Ministerul Energiei;

S-au finalizat documentele pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări aferent obiectivului Modernizare iluminat public - EtapaI, lucrare care constă în înlocuirea corpurilor cu vapori de sodiu pe un număr de 64 de străzi, respectiv 2868 corpuri cu corpuri de iluminat cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic echipate cu sistem de telegestiune;

S-a aprobat cererea de finanțare depusă la Administrația Fondului pentru Mediu pentru lucrarea -Realizare Stații de Încărcare pentru vehicule electrice în Municipiul Timișoara EtapaII, care constă în realizarea a 21 de stații de încărcare vehicule electrice;

S-a încheiat contractul de furnizare a energiei electrice cu ELECTRICAFURNIZARE SA;

S-a demarat întocmirea Regulamentului general referitor la condițiile în care se realizează accesul pe proprietatea publică sau privată a Municipiului Timișoara în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice în subteran;

S-au verificat în teren reclamații pe speța cabluri de comunicații și s-au întocmit răspunsuri la petenți;

S-au organizat ședințe cu detinătorii de rețele (Vodafone, UPC, Orange, RDS, Banat Interlink,) în vederea corelării activităților de întreținere și realizării rețelelor noi pe domeniul public;

Au fost eliberate de cabluri de date aeriene următoarele străzi: Calea Aradului, Calea Sever Bocu, Calea Martirilor, Calea Circumvalațiunii, Piața Consiliul Europei, Zona Piața 700, Str. Cluj, Str. Surorile Martir Caceu, Str. Sf. Apostoli Petru și Pavel parțial, Str. Amurgului, Str. Gheorghe Lazăr, Str. Paris, Str. Regele Mihai I, Str. Coriolan Brediceanu, Str. Dr. Iosif Nemoianu, Str. Dr. Liviu Gabor, Str. Colonel Enescu, Str. Aurel Cosma, Aleea F. C. Ripensia Calea Circumvalatiunii, Str. Coriolan Brediceanu, Str. Gheorghe Lazar .

S-a realizat pavoazarea cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2023-2024 pentru următoarele locații:

- P-ța Victoriei,
- Str. Mărășești
- B-dul Vasile Pârvan

- Str. Alba Iulia
- Primăria Municipiului Timișoara
- Spl. T. Vladimirescu
- B-dul Michelangelo
- Str. Mihai Eminescu
- Str. Lucian Blaga
- Str. Vasile Alecsandri
- P-ța Libertății
- P-ța Unirii
- Parcul Petofi Sandor
- Parcul Dacia
- Parcul Bucovina
- Piața Traian
- Str. Gheorghe Lazăr
- B-dul. 16 Decembrie 1989
- B-dul Regele Carol I
- B-dul Regele Ferdinand I
- B-dul Corneliu Coposu,
- Str. 20 Decembrie 1989
- Fântâna Punctelor Cardinale
- Parc Dacia
- Fântâna de la intersecția Str. Pestalozzi cu B-dul C. Coposu
- B-dul Pîrvan
- Str. Hector
- B-dul I. C. Brătianu
- B-dul Mihai Viteazu
- B-dul Cluj - Str. Arieș
- Maluri Canal Bega - partial
- Str. Popa Șapcă
- B-dul Republicii
- Str. Proclamația de la Timișoara - Bd 3 August 1919
- Str. Florimund Mercy
- Str. Martin Luther
- Piața Țarcului
- Str. Victor Vlad de la Marina
- Piața Iuliu Maniu
- Piața Mocioni
- Parc Edison
- Str. Științei
- Str. Alba Iulia
- Piața I. C. Brătianu
- Str. Științei
- Piața Operei
- Primăria Timișoara
- Str. Mercy
- Piața Unirii
- Str. Lucian Blaga

#### **Obiective pentru anul 2024:**

- -Urmărirea lucrărilor de întreținere a sistemului de iluminat public;

- - Debransarea, demontarea și depozitarea parțială a instalațiilor de iluminat festiv montate cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2023-2024;
- Încheiere contracte de furnizare a energiei electrice;
- Recepția lucrării- Extindere iluminat public str. Drubeta nr. 97 (parcare în spatele blocului), str. Iosif Sârbu, termen de finalizare investiție 31. 01. 2024;
- Finalizarea și recepția lucrărilor lucrărilor-Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est, termen de finalizare investiție 31. 01. 2024;
- Încheierea contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări aferent obiectivului Modernizare iluminat public - EtapaI (2868 corpuri cu corpuri de iluminat cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic echipate cu sistem de telegestiune), termen de finalizare investiție 30. 06. 2025;
- Întocmirea documentelor pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări aferent obiectivului - Realizare Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Municipiul Timișoara EtapaII (realizarea a 21 de stații de încărcare vehicule electrice), termen de finalizare investiție 30. 06. 2025;
- Întocmirea documentelor pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări aferent obiectivului-Modernizare iluminat public - EtapaII (3118 corpuri cu corpuri de iluminat cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic echipate cu sistem de telegestiune), termen de finalizare investiție 31. 12. 2025;
- Întocmirea documentelor pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări aferent obiectivului- Extindere iluminat public str. Radu Tudoran(parțial) și Calea Dorobantilor (porțiunea de la Hotel 2000 până la ieșirea din oraș), termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Întocmirea documentelor pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări aferent obiectivului - Extindere iluminat public în parcare Calea Buziasului - str. Siemens, termen de finalizare investiție 31. 12. 2024;
- Întocmirea documentelor pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări pentru lucrarea - Dezvoltarea de capacități de producție de energie regenerabilă Parc Fotovoltaic 7MW-Deponeul Aquatim Freidorf, termen de finalizare investiție 31. 12. 2026;
- Întocmirea documentelor pentru demararea procedurii de achiziție publică a contractului de întocmire Proiect tehnic și execuție lucrări pentru lucrarea-Modernizarea și reabilitarea sistemului iluminat public în municipiul Timișoara (2248 corpuri cu corpuri de iluminat cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic echipate cu sistem de telegestiune), termen de finalizare investiție 31. 12. 2026;

### **Realizare Studii de Fezabilitate:**

- Extindere iluminat public Calea Aradului de la sens giratoriu Selgros până la sens giratoriu IKEA, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public Inelul 4, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public în zona Ciarda Rosie - Calea Urseni, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public Parc din Piața Crucii, Scuarul Pompiliu Stefu, Parc zona str. Vasile Lucaci, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public zona Simion Bărnuțiu, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public în zona Freidorf, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public zona Polonă, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public Aleea Pădurea Verde (parțial) de la curbă până la limita cu Giarmata Vii, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public str. Grigore Alexandrescu (de la Aleea Viilor până la Calea Torontalului), termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public în zona Calea Sagului - str. Mures - str. G. Musicescu, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Extindere iluminat public în zona Calea Sagului - Blv. Dambovita, termen de finalizare 31. 12. 2024;
- Sistem solar cu panouri fotovoltaice amplasate pe punctele termice, termen de finalizare 31. 12. 2024;

## **Realizarea pavoazării cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2024-2025;**

- Finalizare și promovare în Consiliul Local pentru aprobare prin HCL a Regulament general referitor la condițiile în care se realizează accesul pe proprietatea publică sau privată a Municipiului Timișoara în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice în subteran și a Modelului de contract aferent;

- Actualizarea hărților de canalizații subterane pentru comunicații subterane sau elemente de rețea de rețele electrice/iluminat, mai ales partea de “Basemap” prin colaborare cu Banca de Date dar și transferul în coordonate “Stereografic 70” a tuturor porțiunilor de hărți care nu sunt în acest sistem de coordonate;

- Inițiere demersuri pentru o firmă care să mențină în bună stare de funcționare și eventual să administreze, gestioneze, canalizațiile de comunicații electronice ale primăriei, neîntreținerea lor sau menținerea unei ordini în tranzitarea ei, poate duce în viitor la imposibilitatea folosirii ei;

- Inițiere demersuri pentru o firmă care să se ocupe de dezafectarea cablurilor aeriene care nu pot fi identificate sau aparțin unor firme care sunt în insolvență sau nu mai există. În momentul de față, nu există o modalitate prin care cablurile neidentificate să fie dezafectate, eventual doar prin solicitare către operatori, care pot sau nu să onoreze cererea. Pentru cele care sunt identificate de către consilierii BRC, se transmit operatorilor, iar aceștia iau măsurile necesare.

- Străzi care sunt programate a fi eliberate de cablurile de date aeriene:

- Calea Torontalului
- Calea Dorobanților
- Bulevardul Revoluției din 1989
- Bulevardul General Ion Dragalina
- Bulevardul Republicii
- Splaiul Nicolae Titulescu
- Str. Nera
- Str. Gării

## **DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE ȘI LUCRĂRI MUNICIPALE PENTRU SPORT ȘI BAZE SPORTIVE**

Dezvoltarea infrastructurii sportive și de agrement reprezintă o parte componentă a planului de creștere a calității vieții cetățenilor urbei; de aceea municipalitatea a inclus în proiectele de dezvoltare și realizarea unor zone de agrement și practicare a sportului în mai multe zone ale orașului.

Sportul și educația fizică contribuie în mod esențial la dezvoltarea fizică armonioasă, menținerea stării de sănătate la cote optime precum și la întărirea spiritului de echipă și a celui de competiție. De aceea, practicarea sportului de către tineri este o necesitate imperativă ale cărei beneficii pe termen scurt, mediu și lung sunt foarte însemnate.

Municipiul Timișoara deține puține săli de sport, terenuri de antrenamente, terenuri de sport multifuncționale în cartiere pentru jocurile sportive în interesul iubitorilor sportului, respectiv:

- Sala Polivalentă „Constantin Jude” se înscrie în categoria clădirilor civile (publice), destinate programului sportiv, reprezentat de spațiul principal al sălii de sport. Aceasta nu se adresează doar activităților sportive, ci poate fi utilizat și ca sală de evenimente și spectacole culturale, artistice sau comerciale. De asemenea, se pot realiza manifestări politice, meetinguri, campanii electorale, expoziții sau concursuri. Pe lângă funcțiunile secundare prezentare anterior sunt prezente și o serie de funcțiuni conexe și anume: spații de birouri, spații pentru utilități (grupuri sanitare, vestiare), holuri de circulații comune, o sală de fitness și spații tehnice;
- Complexul Sportiv Bega, care este alcătuit în prezent din două obiective: sala de sport, bazin de înot semiolimpic și spații administrative existente într-un corp de clădire cu regim de înălțime parter, fiind singura bază sportivă de acest tip a municipaliității în incinta careia se desfășoară competiții sportive, antrenamente, orele de educație fizică din învățământul preuniversitar și universitar, fiind utilizate de un număr mare de elevi, studenți, sportivi și cetățeni practicanți;
- Stadionul de rugby, care este folosit pentru desfășurarea antrenamentelor și a competițiilor derulate de secția de rugby a Clubului Sport Club Municipal Timișoara - echipa de rugby seniori SCM Saracens UVT Timișoara - din SuperLiga Națională și grupele de rugby tineret/juniori care activează în campionate județene/naționale.
- Terenul de fotbal de pe str. Mircea cel Batrân, nr. 114.

Aceste obiective care sunt singurele ce deservește sportul din Municipiul Timișoara, și nu numai, se află într-o stare precară și trebuie modernizate.

## **I. ADMINISTRAREA OBIECTIVELOR SPORTIVE**

În 2023 au fost întreprinse acțiuni privind administrarea bazelor sportive aflate în proprietatea Primăriei Municipiului Timișoara, după cum urmează:

- S-au întocmit săptămânal orarele de utilizare zilnică a bazelor sportive pentru activități sportive și culturale, în baza programelor de pregătire, a calendarelor competiționale și a solicitărilor depuse de cluburi sportive, asociații sportive județene pe ramuri de sport, federații sportive naționale/internaționale, organizații, instituții, având prioritate absolută programele sportive de performanță;
- S-a asigurat, cu personalul propriu, continuitatea funcționării echipamentelor și instalațiilor bazelor sportive, reușindu-se asigurarea fără sincope a condițiilor corespunzătoare pentru pregătirea sportivă, desfășurarea competițiilor sportive la jocuri și discipline individuale de nivel național și internațional;
- S-a asigurat, cu personalul propriu, suportul logistic și asistența tehnică pentru desfășurarea optimă a activităților de pregătire sportivă și a competițiilor, respectiv a evenimentelor culturale și educative în bazele sportive administrate;
- S-au efectuat zilnic acțiunile cuprinse în Instrucțiunea de lucru IL 4-urmărirea calității apei la bazinul de înot din Complexul Sportiv „Bega”, privind tratarea și filtrarea apei, asigurându-se parametrii privind calitatea apei conform normativelor specifice, și continuitatea activității de natație;
- S-au efectuat toate demersurile administrative necesare pentru execuția în bazele sportive a lucrărilor de deratizare și dezinsecție, respectiv pentru verificările ISCIR la echipamentele din dotare;
- S-a gestionat execuția financiară a contractelor/comenzilor privind punerea la dispoziție a bazelor sportive, încheiate cu diverși utilizatori, pentru activități sportive și organizarea de evenimente culturale și educative.

Pentru întreținerea bazelor sportive și asigurarea de condiții optime pentru desfășurarea activităților sportive, culturale, etc. au fost încheiate contractele aferente:

- Servicii de întreținere a terenurilor de sport cu suprafață de iarbă natural și a zonelor verzi limitrofe acestora, din incinta Stadionului de rugby ”Gheorghe Rășcanu”;
- Servicii de întreținere, tratare a apei, igienizarea, curățarea, repararea echipamentelor tehnice și incinta bazinului de înot din cadrul Complexului Sportiv Bega, din Timișoara;

- Gestionarea/urmărirea execuției lucrărilor de reparații/avarii/întreținere la clădirile bazelor sportive aflate în proprietatea Municipiului Timișoara.

#### Activități sportive desfășurate în bazele sportive administrate

##### **a). SALA POLIVALENTĂ „CONSTANTIN JUDE” Timișoara:**

În anul 2023 s-au desfășurat prioritar activități de pregătire sportivă și meciuri oficiale/amicale ale următoarelor echipe de jocuri sportive din cluburi /asociații sportive/federații sportive:

##### **- Sport Club Municipal Timișoara:**

- secția handbal masculin - echipa de seniori Liga Națională - Liga Zimbrilor, Liga a II a - Divizia A, Juniori I, Juniori II, Juniori III, Juniori IV;
- secția de baschet masculin - echipa de seniori Liga Națională de Baschet, Liga I - Divizia a II A U18 - U15;

##### **- Clubul Sportiv de Fotbal CFR 1933 Timișoara, cu echipa de futsal masculin seniori în Liga I Futsal și Juniori U19;**

- **C. N. O. P. J. Timiș** - cu echipele de handbal juniori I și II;

##### **- C. S. U. Politehnica Timișoara:**

- secția baschet feminin Liga I - Divizia a II a, Junioare U19 și Liga Națională 3 vs 3;
- secția handbal masculin Liga a II a - Divizia A;

##### **- C. S. S. Bega Timișoara, cu secția de baschet feminin Liga I - Divizia a II a,**

- **C. S. M. Timișoara** - echipa de volei fete,

##### **- C. S. M. Lugoj - antrenamente și finala unei competiții internaționale,**

- **C. S. U. Universitatea de Vest din Timișoara**-echipa de handbal feminin Divizia A- Liga a II a

##### **- Federația Română de Fotbal - Echipa Națională de Futsal - antrenamente, meciuri amicale, stagii de pregătire și competiții oficiale și neoficiale,**

- **Federația Română de Baschet** - antrenamente, meciuri amicale, stagii de pregătire și competiții oficiale și neoficiale,

- **Federația Română de Handbal** - antrenamente, meciuri amicale, stagii de pregătire și competiții oficiale și neoficiale,

Pe parcursul perioadei competiționale, 01. 01. 2023 - 31. 12. 2023, pentru pregătirea sportivă și pentru desfășurarea competițiilor amicale și oficiale, respectiv a evenimentelor sportive a fost alocat săptămânal (luni-vineri) în intervalul orar 06:30-23:30, un număr de aproximativ 85 ore săptămânal, iar în weekend au fost alocate în medie un număr aproximativ de 14 - 16 ore. Numărul mediu de antrenamente efectuate rezultat este de cca 45 antrenamente/săptămână.

Statistic, Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara a găzduit următoarele:

##### **o Competiții sportive pentru echipe**

- Baschet masculin - seniori - Liga Națională și Alpe Adria Cup - 29 meciuri;
- Baschet feminin - seniori - Liga Națională - 5 meciuri;
- Baschet masculin tineret și juniori - 10 meciuri și 2 turnee;
- Baschet feminin tineret și juniori - 2 meciuri și 1 turneu;

- Handbal masculin - seniori - Liga Națională și Liga a II-a - 20 de meciuri și 2 turnee;
- Handbal feminin - seniori - 3 meciuri;
- Handbal masculin - tineret și juniori - 39 meciuri și 1 turneu;
- Handbal feminin - tineret și juniori - 2 meciuri;
- Futsal masculin - seniori - 14 meciuri și 1 turneu;
- Futsal masculin - tineret și juniori - 3 meciuri și 1 turneu;
- Volei feminin - seniori - 1 meci finală Cupa Europeană;
- Volei feminin - tineret și juniori - 2 turnee.

○ **Seminarii/conferințe/ congrese/ întruniri**

- Întâlnirea Internațională a Tinerilor Ortodocși (ITO);
- Eveniment public cultural-religios al Comunității Bisericii Creștine Baptiste din Timișoara;
- Ateliere fără bariere - Asociația pentru Capacitarea Abilităților Speciale.

○ **Evenimente sportive**

- Gala de Kick - Box - Dynamite Fighting Show;
- Campionat Karate - Cupa Sport Record;
- Act. 4 - Satelit de Cupă Mondială Floretă masculin și feminin seniori individual;
- Internațional Judo Cup "Bogdan Ali";
- Etapă de Circuit European de Scrima U14- Floreta masculin și feminin individual;
- Campionat Național de Karate;
- Memorialul Revoluției Fotbal în sală;
- Turneu caritabil de fotbal în sală Super Star Charity;
- Box - Cupa "Banatului" și Memorialul "Nicolae Ispas".

○ **Evenimente culturale**

- Asociația Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii în colaborare cu Asociația Magic Suport - Festivalul Internațional de Magie;
- Concert Irina Rimes.

***b). COMPLEXUL SPORTIV „BEGA”:***

S-au desfășurat:

- activități de înot, gimnastică și karate de performanță, programe de selecție;
- ore didactice;

de către următoarele structuri sportive:

- natație: Clubul Sportiv Școlar nr. 1 Timișoara, Clubul Sportiv Municipal Timișoara, Fundația de Abilitare Speranța, Clubul de înot MASTERS Timișoara, ACS Ambasadorii Speranței Timișoara, ACS Ride Competition, C. S. U. Universitatea de Vest Timișoara;
- gimnastică artistică: Clubul Sportiv Școlar nr. 1 Timișoara;
- karate- ACS NIPPON M Timișoara;
- ore didactice - Universitatea de Vest din Timișoara prin Facultatea de Educație Fizică și Sport;

Pentru pregătirea sportivă de performanță, complexul sportiv a fost accesat săptămânal de un număr de cca 2. 500 - 2. 700 de sportivi, iar în weekend (sâmbătă) numărul acestora a fost de cca. 250 - 300 persoane. Numărul studenților care au participat la orele didactice a fost de cca 600/săptămână.

### **BAZINUL DE ÎNOT:**

- Numărul sportivilor legitimați care s-au antrenat în grupele de avansați, performanță și masters a fost de cca 1000.

- Programele „Mișcare pentru Sănătate” - înot recreativ pentru populație și „Veteranii Masters”- înot pentru persoane vârstnice, care au alocate un număr de 17 ore săptămânal, cu o medie săptămânală de participare de peste 200 persoane.

În conformitate cu solicitările beneficiarilor, media zilnică de ocupare a fost de 14 - 15 ore (luni-vineri), iar pe săptămână s-au cumulat 78-80 ore, rezultând un grad foarte ridicat.

S-au desfășurat următoarele EVENIMENTE SPORTIVE:

- 3 competiții copii și juniori;
- 4 competiții seniori.

### **SALA DE GIMNASTICĂ:**

Sala de gimnastică a funcționat, la capacitate maximă, s-au desfășurat activități de pregătire sportivă, însumând un total cca. 44 - 45 de ore săptămânal. Numărul sportivilor care s-au antrenat în grupele de selecție, avansați, performanță, săptămânal (luni - vineri) a cumulat o cifră de peste 850 persoane/săptămână. Începând cu luna iulie, în perioada 20. 07. 2020 - 13. 09. 2020 media zilnică a fost de 14 ore (luni-vineri) iar pe săptămână s-au acumulat 70 de ore.

S-a desfășurat următoarele EVENIMENTE SPORTIVE:

- 3 competiții;
- 1 cantonament gimnastică fete împreună cu gimnastele din Municipiul Craiova;
- 1 cantonament gimnastică masculină împreună cu reprezentanții din Dubai.

### **c). STADIONUL DE RUGBY „GHEORGHE RĂȘCANU”:**

S-au desfășurat antrenamente și meciuri oficiale/de pregătire susținute de către sportivii **Sport Club Municipal Timișoara** - secția de rugby - Echipa de seniori din Superliga de Rugby cât și echipele de juniori.

### **d). TERENURI SPORT DIN PARCURI:**

În data de 09. 06. 2023 s-a transmis la Compartiment Carte Funciară și Cadastru - Referatul privind întocmirea unei documentații topo - cadastrale, cărțile funciare, adresele de la Serviciul Juridic, Biroul Clădiri, Terenuri și Compartimentul Fond Funciar, pentru înaintarea către prestatorul de servicii topo-cadastrale a unei comenzi privitoare la întocmirea unei documentații topo-cadastrale, precum și realizarea altor operații pentru actualizarea cărților funciare, inclusiv înscrierea acestora în cartea funciară ca și terenuri de sport.

După actualizarea cărților funciare, terenurile de sport din parcuri vor fi preluate de către direcția noastră. Acestea sunt:

- Teren de sport, agrement, înscris în CF 419605, nr. top. Sarmăș 1057-1063/34-36, 1064-1071, 1076/1-2/1/1, situat pe str. Polonă nr. 2;
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 409714, nr. cadastral 20204, situat pe str. Dunărea nr. 18;
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 438270, nr. cadastral 30151, situat pe str. Pasteur, (Alva Thomas Edison, Piața Nouă);
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 417316, nr. top. 27190/1, în Parcul Adolescenților situat pe str. Martir Ioan Stanciu nr. 2, (Nicolae Ilieșu, Girocului);
  - Teren de sport, agrement, în Parcul Lidia (Pădurice) situat pe str. Mareșal C-tin Prezan;
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 404877, nr. top. Sarmăș 5265/1, situat pe Splaiul Griviței;
  - Teren de sport, agrement Frații Constantin, înscris în CF 418742, nr. top. Sarmăș 4326, CF 404796, nr. top. Sarmăș 4429, situat pe str. Garofiței (Uzina de apă);
  - Teren de sport, agrement, cu nr. top. 1289/998-1030/2/b/a/1/159, în Parcul 3 August 1919, situat pe str. Martir Radu Constantin (Ciarda Roșie);
  - Teren de sport, agrement, cu nr. top. 1462/1/2/67/1/8, Aeroport;
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 401478, nr. top. 27548, în Parcul Clăbucet (str. Clăbucet nr. 1);
  - Teren de sport, agrement, situat pe str. Ismail (Ghirodei, str. Bobâlna) - documentație de primă înscriere;
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 404381, nr. top. 6897/1/1/1/1, în Parcul Regina Maria (Poporului), situat pe Bdul 23 August nr. 2;
  - Teren de sport, agrement, înscris în CF 404933, nr. top. Sarmăș 9612/1/1/1, în Parcul Studentesc, situat în Piața Leonardo Da Vinci;
- Compartimentul Carte Funciară și Cadastru a transmis către prestatorul de servicii topo-cadastrale (SC PROMETER M&G SRL) Nota de comandă - documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și publicitate imobiliară, înscriere geometrie pentru imobilele amintite mai sus.

#### e) ALTE ACTIVITĂȚI:

Având în vedere unul dintre obiectivele de activitate respectiv administrarea bazelor sportive din patrimoniul Municipiului Timișoara, prin solicitarea Nucleului Local de Coordonare și Monitorizare, Direcția Generală P. L. M. S. T. F organizează și monitorizează executarea obligației de a presta munca neremunerată în folosul comunității, în urma repartizării de către Parchetul de pe lângă Judecătoria Timișoara. În cursul anului 2023, au fost repartizate 6 persoane.

## II. **OBIECTIVE DE INVESTIȚII**

### 1. SALA POLIVALENTĂ „CONSTANTIN JUDE”

În perioada 03. 03. 2023 - 07. 11. 2023, au fost întreprinse acțiuni privind omologarea Sălii Polivalente „Constantin Jude” aflată în proprietatea Municipiului Timișoara, după cum urmează:

- în data de 03. 03. 2023 ca urmare a solicitării s-a transmis documentația, regulamentul și criteriile de omologare. Cererea de omologare împreună cu documentația aferentă a bazei sportive „Constantin Jude” Timișoara a fost transmisă în data de 11. 04 2023 către Federația Română de Baschet. La data de 20. 04. 2023 s-a constituit Comisia de Verificare și Omologare a bazei sportive „Constantin Jude” pentru verificarea și omologarea spațiului închis cu destinație activitate competițională oficială în ramura sportivă baschet.

Comisia de Verificare și Omologare a verificat la fața locului baza sportivă și a încheiat în data de 30. 04. 2023 Procesul Verbal de Omologare al bazei sportive, în ramura sportivă baschet.

Secretarul General al Federației Române de Baschet a emis Decizia de omologare nr. 2153/23. 05. 2023, prin Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara, este omologată în vederea organizării și desfășurării de activități competiționale oficiale în ramura sportivă baschet.

- în data de 17. 05. 2023 s-a transmis cererea de prelungire omologare bază sportivă în ramura sportivă handbal, către Federația Română de Handbal.

Secretarul General al Federației Naționale de Handbal a emis Decizia de prelungire omologare nr. 195/25. 05. 2023, Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara, având ca destinație activități competiționale oficiale în ramura sportivă handbal.

- Federația Română de Volei a transmis prin adresa nr. 139/16. 03. 2023 că Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara respectă toate cerințele și întrunește toate condițiile pentru a putea susține competiții naționale și internaționale la nivel european, drept urmare este omologată de către Comisia Centrală de Competiții.

- Federația Română de Fotbal ne-a transmis că Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara îndeplinește condițiile tehnice de a găzdui meciuri oficiale interne și internaționale de futsal, fiind omologată în acest sens de către FRF și UEFA.

- toată documentația pentru înscrierea în Registrul bazelor sportive omologate către Ministerul Sportului s-a transmis în data de 26. 05. 2023.

- în data de 07. 11. 2023 Agenția Națională pentru Sport a emis Certificatul cu privire la înscrierea în Registrul bazelor sportive omologate, a Sălii Polivalente „Constantin Jude” Timișoara.



## **REPARATII:**

- Refacerea hidroizolației de pe acoperișul aflat deasupra vestiarelor arbitrilor, respectiv birourile și vestiarele învecinate și de deasupra sălii de refacere respectiv punctului electric;
- Igienizarea vestiarelor și a grupurilor sanitare;
- Igienizarea pereților din incinta sălii, respectiv a suprafețelor din tribună pe care sunt montate scaunele și a treptelor;
- Înlocuirea corpurilor de neon de pe hol respectiv vestiare;
- Refacerea prizei de pământ și obținerea avizelor necesare;
- Reparație pardosea - suprafața de joc a prezentat denivelări, bucăți rupte din parchet, etc. care afecta nivelul jocului, drept urmare au fost efectuate reparații în cuantum de 283. 512,74 lei cu TVA, respectiv: înlocuirea unei părți din pardosea, rașchetarea parchetului în totalitate, vopsirea terenului, marcarea terenului.



## **INVESTITII:**

- **Execuție lucrări de conformare, autorizare siguranță la incendii la Sala Polivalentă Constantin JUDE (OLIMPIA) Aleea F. C. Ripensia nr. 11 Timișoara** - Pentru obținerea autorizației pentru siguranța la incendii pentru acest spațiu, a fost încheiat contractul de execuție lucrări nr. 109/25. 07. 2023 pentru realizarea lucrărilor de conformare în vederea obținerii acestei autorizații. Ordinul de începere a fost emis în data de 28. 07. 2023, cu începerea lucrărilor din data de 02. 08. 2023, durata lucrărilor fiind 12 luni de la data ordinului de începere.

De asemenea, a fost încheiat contractul de prestări servicii de dirigenție de șantier nr. 107/24. 07. 2023.

- **Înlocuire scaune din tribună** - cu unele de calitate și care să fie ignifuge, în vederea asigurării unui climat de siguranță pentru spectatori (pentru a evita accidentele cauzate de uzura echipamentelor vechi). Sala polivalentă din Timișoara „Constantin Jude” a fost construită cu o capacitate inițială de 2200 de locuri. În vederea realizării obiectivului s-a semnat Contractul de furnizare nr. 143/28. 09. 2023, cu o durată a contractului de 25 zile. Scaunele au fost furnizate în data de 31. 10. 2023, procedura de montare fiind finalizată în data de 29. 11. 2023. Odată cu înlocuirea scaunelor a fost modernizată și zona VIP.

În urma intervențiilor, sala și-a mărit capacitatea de locuri, astfel:

- **1542 de locuri în tribună la 1556 locuri;**

- **72 locuri zona VIP la 92 locuri.**

**Foto:**



- **Studiu de fezabilitate și proiect tehnic - Reabilitare acoperiș și fațade la clădire Sala Polivalentă, „Constantin Jude”, str. FC Ripensia, nr. 11, Timișoara.** Fațada prezintă degradări fiind necesare lucrări de curățare, zugrăveli, termoizolare acesteia pe întreaga suprafață. Învelitoarea este într-o stare de degradare avansată și este necesară înlocuirea acesteia pe întreaga suprafață, respectiv corp sală sport și terasă. Pentru ca Sala Polivalentă „Constantin Jude” să fie păstrată într-o stare optimă este necesară înlocuirea învelitorii pentru a împiedica degradarea interiorului sălii de infiltrațiile de apă și pierderile de căldură.

- **ET+DALI+PT - Înlocuire/reabilitare pardoseală și modernizare iluminat interior Sala Polivalentă Constantin Jude, Aleea F. C. Ripensia, nr. 11, Timișoara** - are ca scop realizarea unui sistem de iluminat LED modern și performant, cu aparate de iluminat și controlere de ultimă generație, la standarde naționale și internaționale, precum și lucrări de înlocuire/reabilitare a pardoselii care să asigure desfășurarea evenimentelor sportive și culturale în cele mai bune condiții. Sistemul de iluminat este caracterizat printr-o stare avansată de deteriorare reprezentată prin aparate de iluminat vechi și/sau deschise cu lămpi deteriorate sau lipsă. Starea de degradare a suprafeței de joc de la Sala „Constantin Jude” a ajuns la un nivel care pune în pericol starea de sănătate a jucătorilor, aceasta prezintă denivelări, bucați rupte din parchet, etc. care afectează nivelul jocului.

Pentru realizarea acestui obiectiv procedura de achiziție este în curs de finalizare, contractul urmând a fi încheiat.

## **2. COMPLEXUL SPORTIV BEGA**

### **REPARATII:**

- Refacerea hidroizolației de pe sala de gimnastică respectiv bazinul de înot;
- Igienizarea vestiarelor destinate sportivilor a căror activitate se desfășoară la bazinul de înot și a grupurilor sanitare aferente;
- Igienizarea incintei bazinului de înot;
- Igienizarea vestiarelor destinate sportivilor a căror activitate se desfășoară la sala de gimnastică și a grupurilor sanitare aferente;
- Igienizarea sălii de gimnastică;
- Refacerea prizei de pământ și obținerea avizelor necesare.

FOTO:



## **INVESTITII:**

- **SF - Refuncționalizare, modernizare și extindere P+2E a Complexului Sportiv Bega, str. Intrarea Zânelor nr. 2** - Prin proiect se propune construirea unui corp de clădire în extindere pe verticală, cu un regim de înălțime P+2E care să cuprindă două (2) bazine de înot semiolimpice cu grupuri sanitare, vestiare și spații anexe la parter, două (2) săli de gimnastică: sală gimnastică fete și sală gimnastică băieți cu grupuri sanitare, vestiare și spații anexe la etajul I, spații aparținători, spații de relaxare, spații administrative toate cu fluxuri de acces jucători, elevi/studenti/profesori, personal, etc. la etajul II. Pentru realizarea acestui obiectiv procedura de achiziție este în curs de finalizare, contractul urmând a fi încheiat.

### **3. STADIONUL DE RUGBY „GHEORGHE RĂȘCANU”**

## **INVESTITII:**

- **ET+DALI -Refuncționalizare teren de sport, reabilitare și extindere clădirii existente, inclusiv utilități, în Timișoara, str. Pictor Aman, nr. 11”**, fiind încheiat Contractul de prestări servicii nr. 136/19. 12. 2022. Proiectul propus are ca scop refuncționalizarea terenului de sport, reabilitarea și extinderea clădirilor existente, inclusiv utilități, amenajarea bazei sportive la noile standarde, oferind confort și siguranță, asigurând condiții calitative ridicate pentru practicarea sportului de performanță, prin crearea unui teren de rugby care să aibă dotările necesare pentru practicarea rugby-ului la nivel de SuperLigă.

Pentru încadrarea la normele europene de rugby sunt necesare amenajări suplimentare constând în refuncționalizarea bazei sportive existente, prin re poziționarea terenului de sport existent prin amenajarea a 2 terenuri de rugby unul cu suprafață sintetică - hibrid și celălalt cu suprafață naturală, amenajare terenuri de sport pentru antrenamente, amenajarea și extinderea clădirii existente prin crearea de spații (depozitare, vestiare, acces controlat, pază, servirea mesei, cazare arbitri, centru de recuperare, sală de forță, etc) cu fluxuri de acces jucători și personal, spectatori etc.

Documentația pentru avizarea lucrărilor de intervenții a fost transmisă în septembrie 2023, fiind în procedura de avizare la Comisia tehnico-economică a instituției noastre. După aprobarea acesteia de către comisie se va înainta spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara indicatorii tehnico-economici.



#### 4. TERENUL DE FOTBAL MIRCEA CEL BĂTRÂN

##### INVESTITII:

Prin acest proiect se păstrează destinația și funcțiunea actuală - teren de fotbal și se propun lucrări de amenajare a terenului, construcții anexe noi: gradene de spectatori, 2 vestiare dotate cu grupuri sanitare și camera de dușuri, grupuri sanitare pentru public, cabinet medical, birou administrativ, sală multifuncțională, spațiu tehnic, depozitare și spațiu pentru menținerea siguranței. Pe lângă spațiile interioare, se vor realiza 4 piste de sprint de 50 m, un teren multifuncțional dotat cu 2 porți de handbal și 2 coșuri de baschet și un teren de crosfit și exerciții calistenice.

Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat documentația tehnico-economică-faza S. F. pentru obiectivul „Amenajare teren de fotbal situat în Timișoara, str. Mircea cel Batran, nr. 114” prin Hotărârea nr. 58/2022, iar prin HCLMT nr. 182/2022 s-a aprobat demolarea construcțiilor existente cu respectarea legislației specifice în vigoare privind lucrările de demolare.

Lucrările de demolare a construcțiilor existente, au fost executate de Compania Locală de Termoficare Colterm S. A. în conformitate cu Contractul nr. SC2017-14663. 15. 06. 2017 și s-au derulat astfel:

- 25. 01. 2023 - s-a emis Autorizația de Desființare nr. 52;
- 30. 01. 2023 - s-a transmis comandă către Compania Locală de Termoficare Colterm S. A. în vederea executării lucrărilor de demolare, și a valorificării anumitor bunuri rezultate în urma lucrărilor de demolare, dacă este cazul. Acestei adrese i s-au anexat: Autorizația de Desființare nr. 52/25. 01. 2023, Proiectul pentru Demolarea Construcțiilor, Avizul pentru gestiunea deșeurilor.
- Următoarea etapă a constat în îndeplinirea formalităților prevăzute de legislația în vigoare cu privire la demararea lucrărilor (plata taxe ISC, comunicare începere lucrări, etc. ). Comunicarea către ISC privind începerea execuției lucrărilor s-a făcut în data de 02. 03. 2023.
- S-au solicitat oferte pentru colectarea și transportul deșeurilor rezultate în urma demolării.
- În data de 06. 03. 2023 - a avut loc începerea propriu-zisă a lucrărilor de demolare.
- 30. 03. 2023 - încheierea propriu-zisă a lucrărilor de demolare, fiind transmise adrese de înștiințare către Primarul Municipiului Timișoara și către ISC.
- În baza adresei executantului de încheiere a lucrărilor, s-a solicitat desemnarea unor persoane care să facă parte din comisie de recepție a lucrărilor. Astfel, prin Dispoziția nr. 592/04. 04. 2023 s-a nominalizat comisia de recepție la terminarea lucrărilor aferente obiectivului ”Demolarea construcțiilor situate pe terenul de sport din strada Mircea cel Bătrân nr. 114 ”.
- În 26. 04. 2023 s-a despus comunicarea privind încheierea lucrărilor la Primaria Timișoara și Declarația privind valoarea reală a lucrărilor pentru obținerea Adeverinței de la ISC;
- În data de 02. 05. 2023 s-a achitat taxa pe ISC de 0,1 și 0,5%;
- Comunicarea privind încheierea lucrărilor către ISC în data de 03. 05. 2023, urmată de convocarea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și încheierea procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor - și comunicarea acestuia factorilor prevăzuți de lege;
- Valoarea lucrărilor de demolare este de 66. 320,67 lei fără TVA din estimat 74. 863,36 lei fără TVA;
- A fost întocmită documentația topo -cadastrală și s-au radiat construcțiile din cartea funciară.

Foto:



Terenurile de sport vor avea dimensiuni conform standardelor din normativul FIFA și UEFA și vor fi dotate cu echipamente corespunzătoare. Proiectul propune un teren de fotbal, cu o suprafață construită de 5137 mp, un teren de baschet, cu o suprafață construită de 394,54 mp, un teren de calistenice, cu o suprafață construită de 91,87 mp, o pistă de alergare, cu o suprafață de 246,42 mp și o clădire cu funcția de vestiar, cu o amprentă la sol de 466,09 mp.

Terenul de fotbal va fi amenajat cu gazon sintetic și va fi dotat cu porți și un tabelă de scoruri. Iluminarea nocturnă se va realiza prin corpuri de iluminat amplasate în cele patru colțuri ale terenului de fotbal.

În ceea ce privește pista de alergat, acesta va avea o lungime de 50 m, în capătul căruia se va prevedea și o groapă de nisip pentru săritură în lungime. Terenul de baschet va fi amplasat în partea nord-estică a terenului. Se va avea în vedere și o zonă de protecție cu plasă cu înălțimea totală de 8 m în jurul terenului de baschet. Terenul pentru exerciții de tip calistenice o să fie amenajat cu echipamente specifice. Suprafețele de călcare ale terenurilor de sport, în afară de terenul de fotbal, vor fi finisate cu tartan turnat. Circulația dintre terenurile de sport va fi realizată prin alei pietonale pavate cu dale de beton. Zonele verzi din jurul terenurilor de sport vor fi realizate din gazon de tip rulou.

Clădirea vestiarelor va fi construită din blocuri de beton celular autoclavizat (BCA) și vor fi prevăzute spații precum vestiare și dușuri pentru echipele de fotbal, cabinet medical, birou pentru antrenori și administrație. Deasupra vestiarelor vor fi gradena destinată spectatorilor cu 417 de locuri, care vor fi accesibile de pe laturile nordice și sudice ale clădirii.

Terenul va fi împrejmuit de un gard din plasă metalică. Accesul pe teren se va face de pe latura sudică a terenului, de pe strada Mircea cel Bătrân și va fi prevăzut atât un acces pietonal, cât și un acces pentru mașini de intervenții. În fața terenului se vor amenaja 9 locuri de parcare.

În perioada următoare s-au finalizat procedurile pentru achiziția proiectării și execuției lucrărilor, fiind încheiat contractul de proiectare și execuție lucrări nr. 153/17. 10. 2023, precum și procedura de achiziție pentru asistența tehnică de specialitate prin diriginți de șantier, fiind încheiat contractul nr. 156/23. 10. 2023.

Durata de realizare a serviciilor de proiectare, inclusiv a documentației de autorizare a lucrărilor de construire este de 3 luni de la data ordinului de începere, iar durata lucrărilor de execuție este de 14 luni de la data ordinului de începere.

În data de 09. 11. 2023 s-a emis Ordinul Administrativ de Începere a proiectării lucrărilor.

Urmează a fi continuată etapa de proiectare, iar după obținerea tuturor avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și obținerea autorizației de construire, urmează execuția propriu-zisă a lucrărilor.



## **5. „AMENAJARE TERENURI DE SPORT - CONSTRUIRE STADION PE STRUCTURĂ METALICĂ”, Calea Buziașului, Timișoara.**

Construirea obiectivului: „Amenajare terenuri de sport- Construire stadion pe structură metalică, Str. Calea Buziașului, Timișoara”, se realizează conform Certificatului de Urbanism nr. 1258 eliberat în data de 09. 06. 2023.

Imobilul se află în proprietatea Municipiului Timișoara, iar parcela se identifică cu CF nr. 427784, în suprafață de 52. 668,00 mp, Calea Buziașului.

Prin soluția de arhitectură, s-au concretizat următoarele zone principale ale stadionului: 2 tribune și 2 peluze (cu găzduirea funcțiilor principale pentru spectatori), un corp principal (cu găzduirea funcțiilor principale pentru utilizatorii principali: jucători, antrenori, arbitrii, mass-media, V. I. P, etc. ).

Proiectul actual conține mai multe funcțiuni precum: terenul de sport cu spații aferente, funcțiuni comerciale (desfășurate în timpul evenimentelor), o zonă verde amenajată, un loc de joacă pentru comunitatea din apropiere și parcări.

Stadionul propus va găzdui desfășurarea competițiilor oficiale de fotbal, cât și evenimentelor organizate de Municipiul Timișoara. Pe lângă fotbal în cadrul stadionului se vor desfășura meciuri și antrenamente de rugby, evenimente sociale/culturale și concerte.

Stadionul este destinat organizării competițiilor sportive de fotbal/rugby în suprafața construită de 10. 813,37 mp și suprafață construită desfășurată de 12. 954,28 mp cu două corpuri de tribune și două peluze, cu dimensiunile aproximative în plan de 166x130 m.

Tribuna 1 prezintă o suprafață de 1971,17 mp și o suprafață construită desfășurată de 1971,17 mp și regimul de înălțime P+E. În ceea ce privește capacitatea acesteia - sunt propuse 2505 (spectatori 1861, persoane cu dizabilități 14, însoțitori 14, VIP 515, loje 101). Se propune un total de 2505 locuri. Tribuna 2 prezintă o suprafață de 2015 mp și o suprafață construită desfășurată de 2015 mp și regimul de înălțime P+E. În ceea ce privește capacitatea acesteia - sunt propuse 2936 (spectatori 2888, persoane cu dizabilități 24, însoțitori 24). Se propune un total de 2936 locuri.

Peluza 1 prezintă o suprafață de 2054,64 mp și o suprafață construită desfășurată de 2054,64 mp și regimul de înălțime P+E.

Peluza 2 prezintă o suprafață de 2054,64 mp și o suprafață construită desfășurată de 2054,64 mp și regimul de înălțime P+E.

În ceea ce privește capacitatea peluzelor - 4660 (spectatori 4620, persoane cu dizabilități 20, însoțitori 20). Se propune un total de 4660 locuri.

Suprafața de joc din iarbă naturală pentru organizarea competițiilor oficiale de fotbal /rugby, cu suprafața construită de aprox. 10. 532 mp, va fi prevăzută cu sistem de încălzire, irigare și drenaj, cu dotările aferente necesare și impuse de normativele în vigoare.

## **LOCURI TOTAL ÎN TRIBUNE INCLUSIV LOJE - 10. 101**



În anul 2023 au mai fost preluate în vederea implementării, următoarele obiective:

1. Contract de execuție - Complex sportiv zona Lipovei (bazin de înot acoperit, bazin de înot în aer liber, terenuri de tenis, teren multifuncțional, alte amenajări interioare și exterioare) str. Verde, Silistra, Timișoara.
2. SF - Zonă sportivă și de agrement Calea Buziașului: bazin de înot acoperit, bazin în aer liber, teren rugby/fotbal, tribune, alte amenajări exterioare, str. N. D. Cocea, str. Legumiculturii, str. Recoltei Timișoara.
3. SF - „Zona sportivă și de agrement, Calea Șagului: bazin de înot acoperit, bazin în aer liber, teren de tenis, alte amenajări exterioare, str. Paul Constantinescu, Timișoara”.

Compania Națională de Investiții SA a demarat pentru Municipiul Timișoara, obiectivele de investiții privind dezvoltarea bazei materiale a bazelor sportive, după cum urmează:

### **1. „Construire bază sportivă proiect tip I”,**

Baza este amplasată în Timișoara, str. Costică Rădulescu în colaborare cu CNI.

Baza sportivă de Tip I are următoarele funcțiuni:

- teren sportiv fotbal cu nocturnă și tribune.
- teren sport mic 20X40 pentru minifotbal, handbal, baschet.
- clădire vestiare și administrativă.
- parcare auto, alei pietonale, spații verzi.

CNI a încheiat licitația pentru găsirea unui constructor și proiectant pentru baza sportivă ce urmează să fie realizată în Timișoara str. Costica Radulescu nr. 6, loc. Timișoara, județul Timiș”.

Primăria Municipiului Timișoara a predat amplasamentul către firma TPS Engineering & Asociații, cea care se va ocupa de proiectarea și construcția noii baze.

## **2. “Construire Sală Polivalentă Str. Aleea FC Ripensia, nr. 37-35, localitatea Timișoara, județul Timiș”.**

În urma demersurilor întreprinse de Municipiul Timișoara în cursul anului 2018, obiectivul de investiții “Construire Sală Polivalentă 16. 000 de locuri, str. Aleea F. C. Ripensia nr. 35-37, Municipiul Timișoara, a fost propus spre realizare și finanțare prin grija Companiei Naționale de Investiții, obiectivul fiind introdus pe Lista sinteză a subprogramului Săli de sport aprobată prin Ordin M. D. R. A. P. (Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice) nr. 5602/31. 08. 2018.

În februarie 2022 studiul de fezabilitate a fost prezentat în cadrul ședinței pregătitoare a CTE (Comisia Tehnico Economică)- MDLAP (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației). Compania Națională de Investiții SA, în data de 03. 02. 2023, a transmis concluziile ședinței pregătitoare a CTE (Comisia Tehnico Economică)- MDLAP (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației) din februarie 2023. Potrivit acestora este necesară reanalizarea titlului obiectivului de investiții având în vedere faptul că în urma studiului de fezabilitate sala nu mai are 16. 000 locuri, precum și reanalizare/reemitere Certificat de urbanism având în vedere modificarea denumirii obiectivului și scopul emiterii.

Prin Referatul nr. SC2023-5723/06. 03. 2023, s-a aprobat modificarea titlului obiectivului, astfel, în toate documentațiile, obiectivul va avea denumirea, „Construire Sală Polivalentă, Str. Aleea FC Ripensia, nr. 37-35, localitatea Timișoara, județul Timiș”.

Începând cu data de 23. 03. 2023, au fost demarate adrese către compartimentele de specialitate din Primărie, în vederea realizării unui Studiu de Trafic, solicitat de către minister.

S-a obținut Certificatul de Urbanism nr. 781/13. 04. 2023.

Începând cu luna aprilie, până în luna octombrie au avut loc schimburi de adrese între Direcția noastră și Direcția de Urbanism, respectiv Direcția de Investiții și Mentenanță, în vederea obținerii Studiului de Trafic atât de necesar pentru a continua acest proiect.

În data de 14. 09. 2023, un Studiu de Trafic furnizat de către Direcția de Investiții și Mentenanță, a fost înregistrat în cadrul CNI S. A. (Compania Națională de Investiții) cu numărul 56999/14. 09. 2023, însă, în urma analizei acestuia de către specialiștii din domeniu, a rezultat faptul că acel studiu nu era conform cerințelor din concluziile ședinței pregătitoare a CTE (Comisia Tehnico Economică) - MDLAP (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației).

În data de 03. 10. 2023, s-a făcut o nouă adresă către Direcția de Investiții și Mentenanță, în vederea refacerii studiului de trafic, exact așa cum este solicitat de către CNI și de către Minister.

S-a emis HCL nr. 436/05. 10. 2023 privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației prin Compania Națională de Investiții ”C. N. I. ” S. A. , a amplasamentului și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții ”Construire Sală Polivalentă, str. Aleea FC Ripensia, nr 35-37, Municipiul Timișoara, Jud. Timiș”

S-a emis HCL nr. 437/05. 10. 2023 privind aprobarea valorilor estimate rezultate din analiza Studiului de Fezabilitate pentru investiția: “Construire Sală Polivalentă str. Aleea F. C. Ripensia nr. 37-35, localitatea Timișoara, județul Timiș”

În data de 10. 10. 2023 s-a transmis avizul favorabil nr. 8/42/06. 10. 2023, care a modificat Avizul nr. 5/54/04. 11. 2022, reavizarea fiind motivată de schimbarea denumirii obiectivului.

În urma implicării viceprimarului de resort, în data de 04. 12. 2023 s-a primit cu titlu gratuit din partea societății ID Project Engineering SRL - societatea specializată și autorizată în realizarea unor astfel de studii, Studiul de Trafic - realizat conform solicitărilor CTE (Comisia Tehnico Economică)- MDLAP (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației), care a fost transmis către minister.

## **Propuneri investiții 2024**

În anul 2024 Direcția Generală P. L. M. S. T. F. își propune continuarea implementării proiectelor inițiate în anul 2023 precum și realizarea unor noi obiective de investiții, după cum urmează:

### **1. SF - Amenajare Port Timișoara**

Scopul studiului de fezabilitate îl reprezintă amenajarea Portului Timișoara pe Canalul Bega, delimitat de Uzina Hidroelectrică Timișoara (*amonte*) până la limita unității administrativ-teritoriale a Municipiului Timișoara (*aval*).

- Realizarea documentației referitoare la infrastructura portuară formată din:
- Acvatoriul Canalului Bega, respectiv suprafețele de apă cuprinse între Uzina Hidroelectrică Timișoara până la limita unității administrativ-teritoriale a Municipiului Timișoara, aferente terenurilor de intravilan de sub albia minoră, ce aparțin Municipiului Timișoara și terenurile riverane malurilor pe acest tronson;
- Construcții hidrotehnice - platforme pentru puncte fixe de acostare, rampe pentru intervenții de urgență;
- Drumuri de acces - carosabil (drumuri racord), alei și piste de bicicliști;
- Instalații/Echipamente/Bunuri;
- Construcții supraterane - stații vaporetto.

### **2. SF - Sistem de transport public integrat metropolitan utilizând rețeaua de tramvai urbană și rețeaua feroviară în zona aglomerației urbane Timișoara.**

Trenul metropolitan reprezintă un sistem feroviar local sau regional care oferă un serviciu de transport în interiorul și în jurul marilor aglomerații urbane. Principala caracteristică a acestuia este legată de independența față de rețeaua de străzi, drumuri naționale sau autostrăzi însă poate reprezenta o complementaritate sporită cu aceasta.

Principalele trasee propuse pentru introducerea trenului metropolitan și regional sunt:

#### **A. Trasee metropolitane și regionale:**

- Timișoara - Lovrin - Sânnicolau Mare - Cenad;
- Timișoara - Voiteni - Gătaia - Berzovia - Reșița;
- Timișoara - Buziaș - Lugoj;
- Timișoara - Radna;
- Timișoara - Cărpiniș - Jimbolia;
- Timișoara - Cruceni;
- Timișoara - Sânnandrei - Periam - Lovrin.

#### **B. Trasee metropolitane locale:**

- MT1: Gara Timișoara Nord - Gara Timișoara Est - Str. Gheorghe Adam - Calea Stan Vidrighin - B-dul Liviu Rebreanu - Str. Drubeta - Str. Victor Hugo - Calea Șagului;

- MT2: Gara Timișoara Nord - Gara Timișoara Est - Str. Gheorghe Adam - Calea Stan Vidrighin - Gara Timișoara Sud.

Prin implementarea unui nou tip de transport în comun nepoluant, se va aduce o contribuție substanțială la reducerea emisiilor de poluanți în atmosferă, reducerea prafului, nivelului de zgomot și implicit la creșterea confortului și siguranței circulației. Proiectul contribuie la obiectivele privind dezvoltarea durabilă prin promovarea unui transport nepoluant, creșterea condițiilor de confort, a siguranței circulației și a vitezei de circulație, toate acestea sporind atractivitatea sistemului de transport public pentru cetățeni și reducerea emisiilor de carbon în municipiu.

### **3. SF - Digitalizare, automatizare și modernizare macaze, linie cale tramvai, linie contact tramvai, energoalimentare depou tramvaie, realizare hală de mentenanță tramvaie, stație de spălare automată, centrală fotovoltaică.**

În vederea îmbunătățirii transportului public din Municipiul Timișoara este necesară realizarea altor investiții pentru digitalizarea, automatizarea și modernizarea liniilor cale tramvai, liniilor de contact tramvai, macaze, energoalimentare depou tramvaie, realizare hală de mentenanță tramvaie pentru creșterea siguranței în exploatare, reducerea uzurilor, fluidizarea traficului, evitarea deraierilor și asigurarea mentenanței pentru tramvaie, producerea de energie verde, spălarea automată a tramvaielor.

Intervențiile proiectului de investiție au în vedere:

- Schimbarea completă a liniei cale și liniei contact de pe str. Ardealul pe o lungime de aproximativ 600 m cale simplă;
- Schimbarea completă a liniei cale și a liniei contact din actualul depou pe o lungime de aprox. 2000 cale simplă;
- Modernizarea, automatizarea și digitalizarea unui număr de 48 macaze în zona depoului;
- Modernizarea, automatizarea și digitalizarea unui număr de 36 de macaze pe raza Municipiului Timișoara;
- Construirea unei hale de mentenanță;
- Schimbarea completă a stației de redresare care alimentează depoul de tramvaie.
- Realizarea unei centrale fotovoltaice legată la stația de redresare.
- Realizarea unei spălătorii automate pentru tramvaie.

### **4. SPF - privind realizarea unui sistem de transport în comun de tip metrou.**

Accesul la aeroport se face exclusiv pe cale rutieră, pe str. Aeroportului, cu o lungime de 4 km, care face legătura cu centura Timișoarei și cu DN 6 Timișoara-Lugoj.

Obiectivul numărul 1 a transportului public dintr-un oraș european a secolului XXI nu poate să fie decât de a dispune de o ofertă superioară a mobilității individuale față de transportul individual motorizat pe perimetrul orașului, dar mai ales în zonele centrale și cele dens locuite.

Doar o conectare optimă cu celelalte mijloace de transport (rutier, feroviar, naval sau aerian) va permite o conectare inteligentă a transportului urban, periurban și extern.

Construcția acestei linii de metrou va asigura conexiunea între zona Calea Șagului, una din cele mai aglomerate intrări în oraș și aeroport, trecând prin toate punctele de atracție din oraș, pentru a oferi locuitorilor municipiului un mijloc de transport în comun rapid, sigur, confortabil, încurajând astfel renunțarea la autoturismele personale și reducând traficul rutier.

Lungimea traseului va fi de aproximativ 20 km, de la Aeroportul Internațional „Traian Vuia”, până la zona industrială din Calea Șagului (Parcul industrial Incontro) și vor fi amenajate stații în apropierea zonelor de interes din oraș (gară, zona centrală, mall etc. ).

#### **5. PT+Execuție-Amenajare terenuri de sport/multifuncționale în cartiere-Calea Bogdăneștilor/ str. Ion Rațiu**

Proiectul are ca scop amenajarea unui teren de sport multifuncțional care să cuprindă următoarele, fără a se limita la acestea: un teren de fotbal, un teren de baschet, un teren de handbal, 2 terenuri de tenis, masă tenis de mână, 2 culoare pentru alergare, grupuri sanitare, cișmele, alei, etc.

Terenurile multisport sprijină o serie de nevoi sociale și comunitare prin:

- încurajarea copiilor și tinerilor să fie mai activi și să facă mai mult sport;
- dezvoltarea relațiilor dintre echipe, comunitatea locală;
- promovarea incluziunii sociale și a dezvoltării personale;
- prevenirea delincvenței și a ofensei în rândul tinerilor;
- servirea ca un accelerator pentru reînnoirea urbană;
- prevenirea obezității și a altor probleme legate de sănătate.

Amenajarea este necesară și oportună în contextul în care în prezent Municipiul Timișoara prezintă o situație deficitară la acest capitol.

#### **6. ET+DALI+PT Înlocuire/reabilitare pardoseală și modernizare iluminat interior Sala Polivalentă Constantin Jude, Aleea F. C. Ripensia, nr. 11, Timișoara**

Proiectul propus are ca scop realizarea unui sistem de iluminat LED modern și performant, cu aparate de iluminat și controlere de ultimă generație, la standarde naționale și internaționale, precum și lucrări de înlocuire/reabilitare a pardoselii care să asigure desfășurarea evenimentelor sportive și culturale în cele mai bune condiții.

Activitatea de proiectare va avea în vedere asigurarea unei suprafețe de joc care să satisfacă atât cerințele sportivilor amatori, cât și a celor profesioniști și să confere siguranță în exploatare, precum și asigurarea iluminatului sălii la standardele tehnice impuse de federațiile sportive naționale și internaționale.

#### **7. Execuție - Înlocuire/reabilitare pardoseală și modernizare iluminat interior Sala Polivalentă Constantin Jude, Aleea F. C. Ripensia, nr. 11, Timișoara**

Lucrările de execuție pentru modernizarea iluminatului interior vor avea în vedere minim realizarea următoarelor:

- înlocuirea circuitelor electrice aferente sistemului de iluminat, inclusiv a aparatelor de comandă și a tablourilor aferente;
- înlocuirea circuitelor electrice aferente instalațiilor de forță (ex. prize);
- înlocuirea corpurilor de iluminat cu tehnologie tip LED, precum și suplimentarea acestora dacă va fi cazul, pentru a asigura nivelul de iluminare corespunzător nivelului de practică sportivă;
- dotarea instalației cu senzori de mișcare, acolo unde se impune;

- dotarea sistemului de iluminat cu comandă la panou, funcție de tipul sportului care se practică în sală în momentul respectiv;
- dotarea sălii polivalente cu sistem de supraveghere video (monitorizarea și supraveghere video a suprafeței de joc, a tribunelor și a intrării principale);
- circuitele de iluminat vor fi separate de circuitele de prize, dacă se consideră necesar.

Lucrările de execuție vor avea în vedere realizarea unui sistem de pardoseală care să corespundă noilor standarde și cerințe ale federațiilor naționale și internaționale în materie de sport și care să îndeplinească minim următoarele cerințe generale:

- să nu fie rugoasă;
- planeitatea să fie de max. 5 mm la 2,00 m în orice sens;
- să fie antiderapantă chiar și în condiții de umezire în timpul activității sportive;
- culoarea să fie astfel aleasă încât marcajul să fie vizibil;
- să nu prezinte strălucire;
- să nu genereze zgomot supărător;
- să fie durabilă și rezistentă la uzură, lovire;
- să fie ușor de întreținut și reparat;
- să fie astfel realizată încât să reducă amplitudinea forței dinamice rezultate la impactul dintre un jucător în cădere și suprafața suport, corespunzător tipului de activitate sportivă;
- să fie ignifugă;
- suprafața de joc va fi realizată astfel încât dimensiunile, marcajele și suprafața de uzură, să fie specifică fiecărei discipline sportive în parte, în conformitate cu legislația în vigoare;
- protejarea pardoselii în cazul evenimentelor culturale, spectacole, etc.

#### **8. Execuție - Complex sportiv zona Lipovei (bazin de înot acoperit, bazin de înot în aer liber, terenuri de tenis, teren multifuncțional, alte amenajări interioare și exterioare) str. Verde, Silistra, Timișoara**

Lucrările vor cuprinde: realizarea unui bazin semi-olimpic acoperit, cu 6 culoare, în lungime de 25 m, pentru competiții și agrement; realizarea unui bazin semi-olimpic descoperit; realizarea a 2 terenuri de tenis în aer liber; realizarea unui teren multifuncțional în aer liber, prevăzut cu nocturnă; zonă verde - care ocupa 21.39% din teren - organizată cu alei pietonale, spațiu verde, o trambulină sportive și un echipament de bouldering; 103 locuri de parcare.

Spațiile, de la același nivel (parter) anexa ale bazinului acoperit se vor amenaja cu o sală de fitness dotată corespunzător, saună, cabinet medical, zonă sanitară, vestiare, zonă bar.

La primul nivel, pe o suprafața de 1186,77 mp, se va amenaja o tribună în zona bazinului, o sală de sport multifuncțională și anexe.

Etajul al doilea al clădirii va avea destinația de spațiu tehnic pentru instalațiile de ventilare și pentru lift.

#### **9. PT+Execuție - Zonă sportivă și de agrement Calea Buziașului: bazin de înot acoperit, bazin în aer liber, teren rugby/fotbal, tribune, alte amenajări exterioare, str. N. D. Cocea, str. Legumiculturii, str. Recoltei Timișoara**

Pe terenul pus la dispoziție se propune dezvoltarea infrastructurii de agrement în zona de S-E a municipiului, prin construirea unui complex sportiv compus în principal din:

- Stadion pentru rugby și fotbal, compus din două corpuri tribune cu gradene, cu dimensiunile aproximative în plan de 117 x 21,7 m, cu un total de 5275 locuri, categoria 3 UEFA.

-Bazin semi-olimpic acoperit de tip scurt cu lungimea de 25 m, este amplasat în interiorul unei clădiri de forma generală rectangulară, regim de înălțime S+P+2E, amprenta la sol a construcției fiind de 2.400,00 mp, iar suprafața construită desfașurată în cuantum de 5.180 mp. Spațiile de la același nivel (parter) anexa ale bazinului acoperit se vor amenaja cu o sală de fitness dotată corespunzător, saună, cabinet medical, zonă sanitară, vestiare, zona bar. La primul nivel se va amenaja o tribună în zona bazinului o sală de sport multifuncțională și anexe. Bazinul semi-olimpic descoperit, amplasat în imediata apropiere a clădirii, va avea aceleași caracteristici constructive ca și cel acoperit, precum și dotări aferente specifice anotimpului cald.

#### **10. PT+Execuție - Zona sportivă și de agrement, Calea Șagului: bazin de înot acoperit, bazin în aer liber, teren de tenis, alte amenajări exterioare, str. Paul Constantinescu, Timișoara**

Pe terenul pus la dispoziție, identificat cu CF nr. 442373, în suprafață de 7.321 mp, se propune dezvoltarea infrastructurii și de agrement a municipiului, prin construirea unui complex sportiv compus în principal, din:

- Bazin semi-olimpic acoperit de tip scurt cu lungimea de 25 m, amplasat în interiorul unei clădiri de formă rectangulară, regim de înălțime Sp+P+E+Mezanin parțial. La parter, se va amenaja o sală multifuncțională la parter dotată corespunzător, zonă sanitară, vestiare, zonă bar, cabinet medical, etc. Tot la parter, la nivelul bazinului interior se va amenaja o tribună pentru spectatori, în cazul desfășurării unor competiții sportive de natație, iar la etaj și mezanin săli de fitness și terase.

- Bazinul semi-olimpic descoperit, este amplasat în imediata apropiere a clădirii și va avea a avea aceleași caracteristici constructive ca și cel acoperit, precum și dotări aferente specifice anotimpului cald. La nivelul bazinului exterior, s-a eliminat tribuna, această zonă este suport pentru șezlonguri și mese exterioare.

- Terenul de tenis mixt pentru a putea susține jocuri sportive de echipă precum handbal, minifotbal, baschet, volei etc. Accesul la terenul de joc se va putea realiza distinct față de accesul la bazinele de înot. Terenul va fi înconjurat parțial de tribune și pistă de alergare suspendată ce va înconjura terenul pe trei laturi, iar sub tribună se va găsi un vestiar, grupuri sanitare și un birou pentru personal.

- Se va amenaja o pistă de alergare.

Gardul perimetral metalic cu dimensiuni standard închise cu plasă dublu sudată sau tablă perforată/expandată suport pentru o vegetație cățărătoare.

#### **11. PT+Execuție - Refuncționalizare, modernizare și extindere P+2E a Complexului Sportiv Bega, Intrarea Zânelor, nr. 2, Timișoara**

Proiectul propus va avea ca scop realizarea „PT+execuție - Refuncționalizare, modernizare și extindere P+2E a Complexului Sportiv Bega, Intrarea Zânelor, nr. 2”.

Se va păstra destinația și funcțiunea actuală -complex sportiv cu bazin de înot semiolimpic și sală de gimnastică.

Destinația va fi specifică desfășurării de activități sportive de relaxare și de performanță.

În urma expertizării clădirilor existente pe terenul studiat, se vor desființa toate clădirile de pe terenul studiat și se va construi un corp nou care să corespundă nevoilor beneficiarului.

Clădirea nou propusă va avea regimul de înălțime P+1 și va cuprinde următoarele:

- două bazine de înot semiolimpice, cu grupuri sanitare, vestiare și spații anexe și administrative amplasate la parter;
- două săli de gimnastică: o sală gimnastică fete și o sală gimnastică băieți cu grupuri sanitare, vestiare și spații anexe și administrative;
- spații de așteptare aparținători, spații de relaxare și spații administrative.

La parter se propun a fi realizate cele 2 bazine de înot prevăzute cu vestiare diferențiate pe sexe. La parter sunt propuse spații pentru instructorii de înot, dotate cu grup sanitar propriu și dus, hol acces cu zona de recepție pentru control acces, scară în două rampe și un lift pentru persoane cu dizabilități. La acest nivel este prevăzut spațiul tehnic în care se vor amplasa toate instalațiile și echipamentele pentru climatizare.

La etajul parțial de la cota 3,50 metri sunt propuse spațiile pentru spectatori, spații administrative și grupuri sanitare diferențiate pe sexe, iar de la cota +10.35 metri este prevăzut un spațiu tip cafenea, grupuri sanitare pe sexe și o terasă.

La etajul 1 sunt dispuse două săli de gimnastică prevăzute cu vestiare cu grupuri sanitare și dușuri, birouri antrenori și o sală de recuperare medicală. Sălile de gimnastică au înălțimea utilă de 8,00 metri. Pentru evacuarea persoanelor în caz de incendiu clădirea este prevăzută cu 2 scări secundare.

## **12. SF - Amenajare terenuri de sport/multifuncționale în cartiere - str. Bucovinei/str. Învățătorului**

În data de 26. 07. 2023 s-a transmis la Compartiment Carte Funciară și Cadastru - Referatul privind întocmirea unei documentații topo - cadastrale, cărțile funciare, adresele de la Serviciul Juridic, Biroul Clădiri, Terenuri și Compartimentul Fond Funciar, precum și extrase din planurile de bază ale municipiului, pentru înaintarea către prestatorul de servicii topo-cadastrale a unei comenzi privitoare la întocmirea unei documentații topo-cadastrale, precum și realizarea altor operații pentru actualizarea cărților funciare.

Activitatea de proiectare va avea în vedere amenajarea unui teren de sport multifuncțional care să cuprindă, minim, următoarele: teren sport multifuncțional (minifotbal și handbal); teren baschet și teren de tenis; spații verzi; împrejmuire perimetrală cu panouri din plasă împletită.

## **13. SF - Amenajare terenuri de sport/multifuncționale în cartiere - str. Manguica, nr. 2-4**

În data de 26. 07. 2023 s-a transmis la Compartiment Carte Funciară și Cadastru - Referatul privind întocmirea unei documentații topo - cadastrale, cărțile funciare, adresele de la Serviciul Juridic, Biroul Clădiri, Terenuri și Compartimentul Fond Funciar, precum și extrase din planurile de bază ale municipiului, pentru înaintarea către prestatorul de servicii topo-cadastrale a unei comenzi privitoare la întocmirea unei documentații topo-cadastrale, precum și realizarea altor operații pentru actualizarea cărților funciare.

Activitatea de proiectare va avea în vedere amenajarea unui teren de sport multifuncțional care să cuprindă, minim, următoarele: teren sport multifuncțional (minifotbal și handbal); teren baschet și teren de tenis; spații verzi; împrejmuire perimetrală cu panouri din plasă împletită.

## **14. SF-Amenajare bază sportivă „Johnny Weissmüller”**

Prin implementarea acestui obiectiv, se propune dezvoltarea infrastructurii sportive în zona centrală a municipiului, prin realizarea unei baze sportive noi, ce va avea o structură modernă, o capacitate și accesibilitate ridicată pentru populație.

Caracteristici tehnice minim propuse:

- un bazin destinat practicării sportului polo;
- un bazin de înot pentru copii până la 5 ani;
- un bazin de înot pentru copii peste 5 ani;
- un bazin pentru sărituri, inclusiv platformă pentru sărituri (dotată cu lift);
- loc de joacă pentru copii;
- spații tehnice;
- grupuri sanitare (1 grup sanitar destinat sexului feminin, un grup sanitar destinat sexului masculin, iar unul dintre cele 2 anterior menționate va fi adaptat de asemenea persoanelor cu dizabilități);
- o suprafață dotată cu aparate specifice pentru menținerea condiției fizice și pentru fitness;
- o suprafață amenajată pentru saună;
- încăpere de prim ajutor-cabinet medical; zonă sanitară; vestiare
- alte dotări în funcție de disponibilitatea terenului.

De asemenea, vor fi asigurate următoarele: sistem auxiliar cu foraje pentru apă; sistem de ventilație, roboți pentru curățarea apei, inclusiv dotările necesare; generator de electricitate; circuite pentru dezinfectarea apei; sisteme de irigare a spațiului verde; alei, trotuare, zone de siguranță, zone verzi, alte dotări în funcție de disponibilitatea terenului.

Se va analiza posibilitatea realizării unui sistem alternativ de producere a energiei din surse regenerabile (panouri solare termice, panouri solare electrice, pompe de căldură și/sau centrale termice, etc. ).

## **15. SF-Amenajare sală antrenamente - Anexă la Sala Polivalentă „Constantin Jude”**

Prin implementarea acestui obiectiv, se propune dezvoltarea infrastructurii sportive în zona de sud-est a municipiului, prin realizarea unei săli multifuncționale de antrenamente.

Caracteristici tehnice minime propuse pentru amenajare sală antrenamente - anexă la Sala Polivalentă Constantin Jude:

- sală antrenamente - anexă la Sala Polivalentă ”Constantin Jude” cu dimensiunile propuse de 30 m x 60 m;
- dotări cu echipamente de volei (stâlpi combinați fixare prize/reglabili, fileu antrenament, etc. ), handbal, futsal (porți, plasă, etc. );
- baschet (inel de baschet, plasă, etc. );
- instalații electrice, sanitare și termice;
- vestiare;
- grupuri sanitare;
- o pardoseală din parchet/covor PVC sportiv;
- proiectată să găzduiască mai multe tipuri de evenimente sportive/antrenamente, alte dotări în funcție de disponibilitatea sălii.

Amenajarea este necesară și oportună în contextul în care în prezent Municipiul Timișoara prezintă o situație deficitară la acest capitol.

În prezent Sala Polivalentă „Constantin Jude” este insuficientă pentru a putea include toate activitățile și programele sportive care ar putea fi desfășurate, iar această anexă ar permite unui număr mai mare de sportivi să-și desfășoare activitățile.

## **16. Elaborare strategie sport**

Strategia reprezintă documentul-cadru care stabilește direcțiile strategice ale Municipiului Timișoara pe termen mediu și lung cu privire la sport.

Întocmirea Strategiei sportului a Municipiului Timișoara este o necesitate datorită evoluțiilor rapide în domeniul economic și social cu impact în domeniul sportiv. Elaborarea Strategiei de sport a Municipiului Timișoara se va realiza în concordanță cu politicile comune europene, punând accentul pe însușirea și punerea în practică a principiilor dezvoltării durabile ca factor esențial în valorizarea potențialului economic și social al municipiului.

Obiectivul general constă în elaborarea strategiei sportului din Municipiul Timișoara, pe termen mediu și lung, prin identificarea percepțiilor și a opiniilor referitoare la fenomenul sport.

Obiectivele specifice constau în identificarea profilului practicantului de activitate fizică sau sport, structurarea celor implicați în activități sportive pe criterii socio-demografice, conturarea direcțiilor strategice în acord cu direcțiile de dezvoltare ale domeniului sportiv existente la nivel european, național, județean și local. Din punct de vedere tehnic, elaborarea strategiei presupune o înșiruire de etape, de la elaborarea metodologiei de lucru, colectarea datelor cantitative, calitative și a datelor secundare la prelucrarea și analiza datelor obținute și conturarea direcțiilor strategice și obiectivelor strategiei sportului.

## **COMPARTIMENTUL ASOCIAȚII DE PROPRIETARI**

Activitatea Compartimentului Asociații de Proprietari în anul 2023 a vizat sprijinirea, îndrumarea și verificarea asociațiilor de proprietari, oferind sprijin și consiliere asupra aspectelor de natură legislativă, administrativ-organizatorică, tehnică și financiar-contabilă cu care se confruntă.

În anul 2023 în cadrul compartimentului s-au desfășurat următoarele activități:

1. Au fost înregistrate și procesate un număr de peste 1487 de dosare și documente adresate compartimentului de către terți, din care:
  - 414 sesizări și corespondență referitoare la asociații de proprietari/, cu documente atașate pentru verificare
  - peste 904 situații de solduri elemente de activ și pasiv depuse de asociațiile de proprietari care au optat pentru conducerea contabilității în partidă simplă
  - peste 120 de declarații cu date informativ-generale și încheieri judecătorești primite din asociații
  - 49 de dosare cu documente depuse de persoane fizice în 2023 pentru atestare ca administratori de condominii în baza Legii 196/2018.
2. S-au efectuat peste 1300 de ședințe de consiliere directă la sediul instituției, telefonic sau pe email.
3. S-au derulat 4 sesiuni de atestare administratori de condominii (publicare anunțuri de preluare cereri/eliberare atestate, preluare documente, verificare și înregistrare dosare, solicitare completări și clarificări, după caz, validare dosare, întocmire documente pentru proiectele de HCLMT privind atestarea, avizare juridică, înregistrare în LOTUS și transmitere către SAL, amendare proiecte de HCL pentru aducerea la zi a listelor-anexă cu persoanele propuse pentru atestare, ducerea la îndeplinire a HCL-urilor privind atestarea, emiterea certificatelor de atestare și publicarea listei actualizate cu administratorii atestați);
4. S-a actualizat Registrul electronic pentru evidența dosarelor de atestare depuse de persoane fizice în baza Legii 196/2018, în care se înregistrează permanent și se păstrează evidența dosarelor depuse și informațiile cu privire la persoanele solicitante;
5. 45 certificate de atestare noi au fost emise și înregistrate în Registrul de evidența certificatelor de atestare administratori de condominii în baza Legii 196/2018;

6. Întocmirea și actualizarea periodică a Listei cu administratorii atestați de PMT în baza Legii 196/2018 și publicarea acestora pe site-ul PMT
7. Întocmirea și completarea la zi a Registrului de evidența certificatelor de atestare administratori de condominii emise în baza Legii 196/2018 și eliberate de Compartimentul Asociații de Proprietari al PMT;
8. Actualizarea Bazei de date cu asociațiile de proprietari din aria de competență a Municipiului Timișoara, pe baza Declarațiilor cu date informativ-generale, depuse în conformitate cu obligația prevăzută la art. 62 al Legii 196/2018 de reprezentanții asociațiilor, pe baza a situațiilor de Încheiere Civilă emise de judecătoria, precum și pe baza informațiilor colectate permanent din asociații de consilierii compartimentului.
9. Actualizarea Bazei de date cu persoanele fizice atestate ca administratori de imobile, conform legislației anterioare Legii 196/2018
10. Actualizarea cu informații la zi a secțiunii COMUNITATE / ASOCIAȚII DE PROPRIETARI / INFORMAȚII din site-ul PMT, publicarea de anunțuri cu informații de interes public pe site-ul PMT
11. Participarea la dezbateri pe domeniul specific în cadrul unor proiecte ca: punere în aplicare Legea 212/2022 la nivelul Municipiului Timișoara, referitoare la OUG 166/2022 privind cardurile de energie, ședințe de adunare generală în asociații,
12. S-au emis răspunsuri în termenul legal la 414 petiții primite din asociații sau de la alte organisme cu interes în acest domeniu (instituții, autorități, ONG-uri). Au fost transmise atât adrese de răspuns către petenți, cât și adrese de consiliere sau cu măsuri corective către președinți, membri ai comitetelor executive, cenzorilor sau administratorilor asociațiilor vizate. Majoritatea petițiilor primite din asociațiile de proprietari au avut ca subiect aspecte organizatorice sau financiar-contabile din asociații, pentru soluționarea cărora a fost necesară efectuarea de verificări de natură juridică sau contabilă.

## **Obiective pentru 2024**

- continuarea organizării sesiunilor de atestare a persoanelor fizice pentru îndeplinirea funcției de administrator de condominii;
- completarea bazei de date privind numărul asociațiilor care funcționează în municipiul Timișoara; - îndrumarea și sprijinirea proprietarilor în vederea constituirii în asociații de proprietari și a transformării asociațiilor de locatari în asociații de proprietari;
- soluționarea sesizărilor primite de la cetățeni în termene legale;
- eliberarea certificatelor de atestare a calității de administrator de condominii - persoană fizică, pentru persoanele fizice ale căror dosare au fost declarate admise la sesiunile de atestare organizate în 2021, 2022 și 2023;
- sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari, din oficiu ori la solicitarea unuia sau mai multor membri ai asociației de proprietari;
- înregistrarea în evidența compartimentului a „Situațiilor soldurilor elementelor de activ și de pasiv”;
- actualizarea bazei de date privind administratorii de condominii - persoane fizice atestate
- actualizarea și completarea cu noi informații destinate a fi utilizate de asociațiile de proprietari și administratori persoane fizice și juridice pe site-ul Primăriei.

## **BIROUL SESIZĂRI ȘI TRANSPARENȚĂ INFORMAȚIONALĂ**

În perioada 01. 01. 2023-31. 12. 2023, au intrat un număr de 18209 sesizări, situația lor fiind următoarea:

- 1 așteaptă clarificări;
- 3 așteaptă planificare;
- 501 declinat competență;

- 4. 607 în lucru;
- 724 înregistrate;
- 298 planificate;
- 10.271 rezolvate.

Se constată astfel, că numărul sesizărilor primite în perioada de referință este mai mare, ceea ce reprezintă o creștere comparativ cu anul 2022. Această cifră denotă o creștere semnificativă a gradului de conștientizare cu privire la dreptul de a adresa petiții și așteptările legitime cu privire la utilitatea procesului de petiționare, ca mijloc de a atrage atenția instituției asupra preocupărilor cetățenilor, ale comunității locale, ONG -urilor, asociațiilor legal constituite, cetățenilor, întreprinderilor private.

Aplicația de Sesizări Cetățeni și Probleme Administrative oferă cetățenilor un mecanism deschis și transparent de obținere, atunci când acest lucru este legitim și justificat, a unei soluții la plângerile lor, în special în cazurile în care acestea privesc probleme legate de punerea în aplicare a legislației, întrucât petițiile oferă într-adevăr un feedback valoros la nivelul instituției

## CERERILE DE INFORMAȚII PUBLICE ÎN BAZA LEGII 544/2002 PRIMITE DE LA PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE ÎN ANUL 2022

### Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>305</b>	<b>183</b>	<b>122</b>	<b>10</b>	<b>295</b>	

Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (informațiile solicitate nu intra sub incidența L. 544/2001))	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiilor publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Alte Motive, comentarii asupra articolelor din presa
<b>34</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>

În privința intervalului de timp în care Primăria municipiului Timișoara a dat curs solicitărilor de informații de interes public în perioada analizată, constatăm că s-a respectat termenul de 10 zile, sau, după caz, termenul de 30 de zile de la data înregistrării cererii.

În ceea ce privește modalitatea de adresare a solicitărilor înregistrate în perioada menționată, cetățenii au adoptat preponderent metoda adresării prin intermediul internetului pe adresele oficiale de e-mail, în timp ce un număr mai mic de cereri au fost primite pe suport de hârtie, aduse personal la sediul instituției și înregistrate la Serviciul Informare Consiliere Cetățeni.

Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii, comentarii privind articole de presa, solicitări privind activitatea autorităților și instituțiilor publice de răspunsuri la petiții și de audiențe, desfășurată potrivit specificului competențelor acestora, dacă aceasta privește alte aprobări, autorizări, prestări de servicii și orice alte solicitări în afara informațiilor de interes public.

### Reclamații administrative și plângeri în instanță

6. 1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	21	0	21

### BIROU MANAGEMENTUL DOCUMENTELOR

Situația numărului de înregistrări realizate de angajații Biroului Managementul Documentelor, este următoarea:

#### Numărul cererilor înregistrate la sediul din C. D. Loga nr. 1:

<i>Compartimentul</i>	<i>Înregistrări 2022</i>	<i>Înregistrări 2023 - SC</i>	<i>Înregistrări 2023 - MTM</i>
Cabinet Primar	1278	506	17
Cabinet Viceprimar 1	828	237	12
Cabinet Viceprimar 2	342	93	62
Biroul Situații de Urgență	127	75	28
Direcția Economică	3579	795	376
Direcția Relații Comunitare	701	412	313
Direcția Patrimoniu	2871	920	1640
Direcția Generală Urbanism și Planificare Teritorială (SC)	1643	685	1193
Direcția Incubator de Proiecte	644	237	577
Direcția Generală de Investiții și Mentenanță	2853	1891	5055
Direcția Infrastructură Verde	762	423	1
Direcția Tehnică	3863	2691	1
Serviciul Administrare Infrastructură Rutieră	1407	1275	2244
Serviciul Administrare Rețele Publice	722	288	456
Serviciul reabilitari	833	301	642
Serviciul infrastructura culturala	195	77	114

Serviciul Investiții	3203	2120	178
Direcția Secretariat General	3128	1057	1498
Direcția Management Intern	146	75	78
Direcția Calitatea Vieții	1137	359	682
Direcția de Evidență a Persoanelor	39	14	-
Direcția Fiscală	158	61	11
Direcția Poliția Locală	725	190	216
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara	78	17	-
Serviciul Public Creșe	11	-	-
Serviciul Public de Asistență Medicală Școlară	604	2	-
Serviciul Sport și Baze Sportive	210	74	70
Serviciul Juridic	817	206	352
Serviciul Managementul Deșeurilor și Salubritate	859	296	443
Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara	29	28	-
Serviciul TimPark	49	21	-
Citații, comunicări de la instituții	6954	5438	-
Facturi	4211	3387	-
Casa de Cultură a Municipiului Timișoara	63	-	-
Biroul Educație și Incluziune	-	-	5
Compartiment Audit Public Intern	-	-	11
Compartiment Planificare Strategică și Monitorizare Investiții	-	-	10
Serviciul Comunicare	-	-	19

Numărul trimiterilor de corespondență ale Primăriei Timișoara către cetățeni și instituții prin Biroul Managementul Documentelor a fost în:

- 2022- **142** prin poșta militară și **28 917** prin CN Poșta Romană.

- 2023- **144** prin poșta militară și **17 326** prin CN Poșta Romană.

### **Obiective majore permanente:**

- Creșterea gradului de satisfacție al cetățenilor cu privire la serviciile furnizate, ca urmare a asigurării unor relații de front office, de informare și de comunicare, de calitate, prin demersuri de simplificare a birocrăției, informatizare a sistemului.

- Eficientizarea activității de comunicare a corespondenței interne și externe prin intermediul serviciilor poștale convenționale și neconvenționale, care este vitală pentru desfășurarea în bune condiții, în ansamblu, a întregii activități a instituției.

### **BIROUL SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Numărul adăposturilor publice de protecție civilă intabulate în anul 2023 care au ca proprietar Municipiul Timișoara, domeniul public este: 16;

- Numărul intervențiilor operative structurate pe tipuri de risc ale Formațiunii de Intervenție SALVO desfășurate în anul 2023: 54;
  - Numărul contractelor de voluntariat în domeniul protecției civile încheiate în anul 2023: 6;
  - Achiziționarea de materiale și echipamente de protecție civilă incluzând 3 defibrilatoare externe automate, 1 manechin family instruire prim ajutor pentru gestionarea situațiilor de urgență conform bugetului aprobat pe anul 2023 în valoare de 800 000 lei;
  - Sistemul de înștiințare-alarmare al populației în situații de protecție civilă la nivelul Municipiului Timișoara a fost completat astfel:
    - 5 bucăți sirene electronice de putere 1200W cu radio - Contract subsecvent nr. 1 (Contract subsecvent de furnizare nr. 133/16. 12. 2022) atribuit în baza acordului cadru - produsele au fost livrate, instalate, puse în funcțiune și receptionate în data de 03. 02. 2023;
    - 5 bucăți sirene de putere 1200 W - Contract subsecvent nr. 2 (Contract subsecvent de furnizare nr. 91/ 28. 06. 2023), atribuit în baza Acordului-cadru nr. 132/16. 12. 2022;
    - 2 buc. sirene electronice de putere 600 W - Contract subsecvent nr. 2 (Contract subsecvent de furnizare nr. 91/ 28. 06. 2023), atribuit în baza Acordului-cadru nr. 132/16. 12. 2022.
  - Achiziția publică de 4 dulapuri electronice de comandă a sirenelor electronice care compun sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare al Municipiului Timișoara prin contractul de furnizare nr. 139/21. 09. 2023 au fost achiziționate 4 bucăți dulapuri electronice de comandă a sirenelor electronice, de putere 1200 W, dotate cu acumulatori.
  - Efectuarea controlului în domeniul situațiilor de urgență la Primăria Municipiului Timișoara și la 7 instituții publice din subordinea primăriei;
  - Elaborarea și actualizarea planurilor pentru gestionarea situațiilor de urgență din municipiul Timișoara: 4 planuri de evacuare a salariaților și a unor bunuri materiale în situații de urgență al Primăriei Municipiului Timișoara și instituțiilor subordonate, actualizarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în municipiul Timișoara, planului operativ de acțiune pentru situații de urgență, transmiterea situațiilor solicitate în scopul elaborării planului centralizator de evacuare în situații de conflict armat a populației și bunurilor materiale;
  - Întocmirea situațiilor, actualizarea documentelor referitoare la mobilizarea la locul de muncă, comisiei pentru probleme de apărare, carnetul de mobilizare al Primăriei Municipiului Timișoara conform solicitărilor Structurii Teritorială pentru Probleme Speciale Timiș;
  - Verificarea stării tehnice a 87 adăposturi publice de protecție civilă în decursul lunii martie 2023 de către funcționarii publici din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara în colaborare cu reprezentanții Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Banat" al Județului Timiș;
  - Creșterea nivelului de pregătire al elevilor în utilizarea tehnicilor de acordare a primului ajutor precum și modul de comportare și acțiune în cazul situațiilor de urgență" în baza parteneriatului Primăriei Municipiului Timișoara cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș și Inspectoratul Școlar Județean Timiș s-a desfășurat la următoarele unități de învățământ: Școala Gimnazială nr. 18; Școala Gimnazială Rudolf Walter; Școala Gimnazială "Dimitrie Leonida"; Școala Gimnazială nr. 16; Colegiul Național Pedagogic "Carmen Sylva"; Școala Gimnazială nr. 21; Școala Gimnazială nr. 2: Locație 1 - str. Mureș nr. 8; Locație 2 - str. Izlaz nr. 44-46; Liceul Tehnologic Energetic "Regele Ferdinand I"; Școala Gimnazială nr. 30; Școala Gimnazială nr. 24.
  - Au fost desfășurate activități de instruire și activități practice în domeniul situațiilor de urgență având ca obiective:
    - cunoașterea măsurilor de pregătire și a modului corect de comportare în caz de cutremur;
    - exerciții de evacuare în cazul producerii unui seism;
    - cunoașterea elementelor de bază în acordarea primului ajutor - tehnici de acordare prim ajutor de bază - masajul cardiac extern (CPR), poziția laterală de siguranță, manevra Heimlich;
- La instruirea în domeniul situațiilor de urgență au participat un număr de 5. 346 persoane - elevi, personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

## Obiective pentru 2024:

Dezvoltarea, completarea și reconfigurarea sistemului de înștiințare-alarmare al populației în situații de protecție civilă la nivelul Municipiului Timișoara în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local nr. 403/25. 07. 2019 prin procedura de achiziție publică a 3 bucăți sirene de putere 1200 W cu radio - Contract subsecvent nr. 3 - urmează a se încheia în anul 2024 în baza Acordului-cadru nr. 132/16. 12. 2022 și 5 bucăți sirene electronice de putere 600 W cu radio - Contract subsecvent nr. 3 - în baza Acordului-cadru nr. 132/16. 12. 2022;

## COMPARTIMENTUL ARHIVĂ

În cursul anului 2023 au fost soluționate un număr de 296 cereri de la persoane fizice și persoane juridice cu privire eliberarea de copii conforme cu originalul după documentele existente în arhivă, extrase din statele de plată în vederea eliberării adeverințelor de vechime în muncă, confirmări din sistemul informatic al P. M. T. al emiterii autorizațiilor de construcție, certificate de urbanism, etc.

Pentru consultarea internă a angajaților P. M. T. și eliberarea din arhivă a documentațiilor, au fost înregistrate un număr de 840 de solicitări. De asemenea, a fost completat registrul de evidență curentă a intrărilor-ieșirilor unităților arhivistice.

Au fost preluate de la compartimentele din cadrul primăriei, dosare create de acestea, operațiuni care constă în: verificarea concordanței dosarelor cu datele înscrise în inventar, respectarea modului de constituire a dosarelor. În cazul constatării unor neconcordanțe, ele se aduc la cunoștința compartimentului creator, care efectuează corecturile ce se impun. Evidența dosarelor și a inventarelor depuse la compartimentul arhivă se ține în registrul de evidență curentă.

Astfel, în cursul anului 2023 următoarele compartimente au predat la arhivă documente:

- Direcția Generală de Urbanism și Planificare Teritorială a predat documente create pe anul 2019 în total 1700 dosare;
- Biroul Managementul Documentelor a predat documente create pe anul 2020 și anul 2021, în total 109 dosare;
- Serviciul Relaționare Directă cu Cetățenii a predat documente create în perioada 2019- 2021, în total 215 dosare;

A fost efectuată analiza arhivei în vederea reorganizării și retro digitalizării.

Au fost predate 8127 autorizații de construire în vederea retro digitalizării documentelor arhivate, motiv pentru care cercetarea, consultarea și eliberarea copiilor documentelor arhivate și retro digitalizate se face electronic.

În ceea ce privește obiectivul prevăzut pe anul 2023 acesta a fost dus la îndeplinire, solicitările cetățenilor au fost rezolvate în termenul legal, și a fost asigurată actualizarea evidenței documentelor intrate în arhiva instituției, fapt pentru care a fost actualizat registrul cu evidența intrărilor-ieșirilor unităților arhivistice. A fost efectuată retro digitalizarea autorizațiilor de construire arhivate, emise în perioada 2019-2015 și 2014 (parțial).

## Obiective pentru 2024

- Rezolvarea cererilor persoanelor fizice și juridice înainte de împlinirea termenului legal.
- Asigurarea unei evidențe actualizate a documentelor.
- Selecționarea documentelor cu termen de păstrare expirat, în vederea înlăturării acestora, pe temeiul lipsei de utilitate.
- Întocmirea Nomenclatorului arhivistic electronic.
- Retro digitalizarea documentelor existente în arhivă.
- Reorganizarea serviciilor de depozitare, utilizare documente, căutare și aducere din arhivă, restaurare documente și refacere unități arhivistice, conversie digitală și prelucrare.

## COMPARTIMENTUL ADMINISTRARE FOND FUNCICIAR

În anul 2023, la Compartimentul Administrare Fond Funciar au intrat spre rezolvare un număr de 3239 cereri, sesizări, înștiințări, solicitări de date referitoare la problemele specifice compartimentului.

Din cele 3239 cereri, 1325 cereri au fost formulate de către persoanele fizice din Timișoara sau din alte localități, 992 adrese, diverse cereri, au fost formulate de către persoane juridice, diferite instituții din municipiul Timișoara sau din alte localități din țară, iar 922 cereri, înștiințări, solicitări de date, de către alte compartimente din cadrul primăriei.

Pe parcursul anului 2023, funcționarii Compartimentului Administrare Fond Funciar au efectuat următoarele activități principale:

- au înregistrat în Registrul agricol 173 gospodării ale populației (din care 136 sunt gospodării ale populației din Timișoara și 37 gospodării ale persoanelor fizice care nu au domiciliul în Timișoara, dar dețin terenuri pe raza municipiului) și 69 societăți comerciale cu profil agricol de pe raza municipiului Timișoara (din care 33 cu sediul în Timișoara și 36 cu sediul în alte localități); datele au fost culese de la capul gospodăriei sau de la un membru major al acesteia, respectiv de la reprezentantul societăților comerciale, la sediul primăriei, sau au fost culese direct prin vizitarea gospodăriilor; s-au întocmit 35 adrese în vederea declarării datelor pentru registrul agricol; au fost înscrise 4521 gospodării în registrul agricol în format electronic;

- au efectuat 57 verificări pe teren la gospodăriile populației în vederea întocmirii proceselor-verbale de constatare a existenței suprafețelor de teren/efectivelor de animale, produsului/produselor supuse comercializării, pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol;

- au întocmit diferite anunțuri, comunicate mass-media cu privire la unele probleme specifice compartimentului - cu privire la obligativitatea și necesitatea declarării datelor pentru registrul agricol.

În ceea ce privește participarea la punerea în aplicare a prevederilor Legii fondului funciar, funcționarii din cadrul Compartimentului Administrare Fond Funciar, în anul 2023, au efectuat următoarele activități:

- Au verificat și au pregătit pentru a fi analizate în cadrul ședințelor comisiei locale de fond funciar un număr de 302 cereri/dosare depuse în baza prevederilor Legii nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 1/2000, Legii nr. 247/2005 - Titlurile IV - VI, Legii nr. 87/2000, Legii 263/2022 și ale Legii nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, diferite dosare cuprinzând hotărâri judecătorești definitive și irevocabile privind constituirea/reconstituirea dreptului de proprietate, diferite reclamații privind modul de aplicare a Legii fondului funciar etc. Din cele 302 cereri/dosare, Comisia municipală de fond funciar Timișoara a respins 76 cereri (din cauza faptului că nu s-au încadrat în prevederile

legii sau datorită deficitului de teren- în cazul constituirii dreptului de proprietate), în 68 de cazuri a propus validarea dreptului de proprietate, iar în 3 cazuri s-a propus Comisiei județene de fond funciar Timiș, înscrierea pe anexă în vederea acordării de măsuri compensatorii sub formă de puncte. În cazul a 155 cereri/dosare au fost luate la cunoștință cele comunicate prin cereri/adrese și s-a stabilit comunicarea răspunsurilor, în funcție de cele solicitate.

- Au comunicat hotărârile Comisiei județene de fond funciar Timiș, analizate în prealabil în cadrul ședințelor de fond funciar - 15 comunicări.
- Au afișat la vedere publică, după cele 4 ședințe ale Comisiei municipale de fond funciar Timișoara ținute în anul 2023, situațiile privind stadiul aplicării legii fondului funciar la data ședințelor, prin care cetățenii au fost informați asupra situațiilor privind reconstituirea sau constituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor pe raza municipiului, respectiv asupra hotărârilor comisiei județene de fond funciar referitoare la stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor pe raza municipiului.
- Pe parcursul anului 2023, Comisia municipală de fond funciar a făcut 2 oferte de teren beneficiarilor Legii fondului funciar, din terenurile care constituie rezerva comisiei, 1 ofertă de teren care nu a fost acceptată și 1 ofertă de teren acceptată- suprafața de 2,0438 ha;
- În anul 2023 s-a întocmit 1 proces-verbal de punere în posesie pentru suprafața totală de 2,0438 ha. Au fost eliberate 3 titluri de proprietate, din care: 1 titlu de proprietate pentru suprafața de 0,2820 ha, 1 titlu de proprietate (duplicat) pentru suprafața de 1,00 ha și 1 titlu de proprietate în care a fost rectificată parcela atribuită și vecinătățile acesteia.
- În baza Legii nr. 87/2020 și Legii nr. 263/2022 s-au înaintat Comisiei județene de fond funciar Timiș, 68 de cereri cu propuneri de validare prin constituirea dreptului de proprietate, pentru suprafața totală de 34.941,23 mp.
- Au înaintat 16 dosare la Instituția Prefectului - Județul Timiș, în vederea emiterii ordinului prefectului pentru atribuirea terenurilor intravilane aferente caselor de locuit și anexelor gospodărești actualilor proprietari, în baza art. 23 și 36 din Legea nr. 18/1991; în urma propunerilor înaintate, prin ordin al prefectului emis de Instituția Prefectului - Județul Timiș, în anul 2023 s-au restituit 9.752,36 mp teren - prin eliberarea unui număr de 26 ordine ale prefectului.
- Pe parcursul anului 2023, funcționarii compartimentului au comunicat în 76 cazuri (în urma solicitării instanțelor de judecată - 12, respectiv în urma solicitării Serviciului Juridic din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara - 64), situațiile privind modul de soluționare a dosarelor de fond funciar în cazul celor care au făcut plângere împotriva măsurilor stabilite de Comisia municipală și împotriva hotărârilor Comisiei județene de fond funciar, copii xerox de pe dosarele administrative de fond funciar (38 dosare) și dacă anumite parcele au fost solicitate în baza Legii fondului funciar etc.
- În vederea rezolvării problemelor legate de punerea în aplicare a Legii fondului funciar, pe parcursul anului 2023, s-au expediat aproximativ 586 adrese beneficiarilor acestei legi, prin care li s-au comunicat măsurile stabilite de comisia municipală, hotărârile comisiei județene, numărul de înregistrare la instituția prefectului a contestațiilor formulate (58 contestații), numărul de înregistrare a propunerilor privind emiterea de ordin al prefectului, sau prin care cei în cauză au fost invitați pentru ridicarea actelor de proprietate/ordinelor prefectului, sau să-și completeze dosarul depus cu planuri de situații sau alte documente doveditoare ale dreptului de proprietate.

### **Obiective majore îndeplinite în anul 2023**

- Creșterea gradului de digitalizare prin înlocuirea fluxurilor pe hârtie cu fluxuri digitale, a documentelor semnate electronic și comunicarea acestora în format electronic;
- Satisfacerea nevoilor cetățenilor prin soluționarea cu operativitate, în termen de cel mult 14 zile, a cererilor primite de la cetățeni, agricultori care dețin terenuri și animale pe raza municipiului Timișoara, care au solicitat adeverințe cu privire la atestarea unui drept sau fapt, prin care se asigură valorificarea anumitor drepturi, respectiv soluționarea în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data solicitării, a cererilor primite

de la producătorii agricoli, persoane fizice, care au solicitat atestatul de producător și carnetul de comercializare a produselor agricole obținute în propria fermă/gospodărie.

### **Obiective pentru anul 2024**

- realizarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru anul 2024 și creșterea eficacității compartimentului potrivit cerințelor documentelor Sistemului de Management al Calității;
- dezvoltarea și respectarea Sistemului de Control Intern Managerial prin aplicarea prevederilor Ordinului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial, cu modificările și completările ulterioare, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial la nivelul Compartimentului Administrare Fond Funciar;
- soluționarea cererilor formulate în baza Legii nr. 87/2020 și Legii nr. 263/2022;
- completarea bazei de date a registrului agricol al municipiului Timișoara în format electronic;
- ridicarea nivelului profesional, îmbogățirea cunoștințelor funcționarilor publici din cadrul compartimentului.

### **SERVICIUL COMUNICARE**

Informarea publicului larg privind activitatea Primăriei Municipiului Timișoara prin mijloace electronice se concretizează prin administrarea și actualizarea zilnică a portalului [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro), publicarea de comunicate de presă, anunțuri și alte documentații privind achizițiile publice, evidența populației, urbanism, mediu, resurse umane, proiecte europene etc.

Cât privește funcționalizarea web site-ului oficial, pe parcursul anului 2023, Serviciul Comunicare a colaborat la procesul de dezvoltare a unei noi versiuni a site-ului oficial, inclusiv la realizarea aplicației „ghișeului unic” pentru toate serviciile digitale necesare cetățenilor, firmelor etc. Astfel, odată cu transferul de date din vechiul site în noua versiune a portalului web al Primăriei Municipiului Timișoara, au fost actualizate secțiunile principale (prevederi legislative, taxe, formulare, personal, atribuții, date de contact etc.). De asemenea, Serviciul Comunicare a asigurat actualizarea și transpunerea în format editabil și unitar a peste 300 de formulare, ca obligație legală prevăzută în cuprinsul Legii nr. 9/2003 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale.

Dezvoltarea portalului primăriei, astfel încât acesta să servească nevoilor cetățenilor, într-un mod eficient și intuitiv, presupune și implementarea unui concept nou, care oferă câteva soluții de IT pentru informarea cetățenilor, reducerea și simplificarea birocrăției și creșterea gradului de transparență a funcționării aparatului administrativ.

În anul 2023, în ceea ce privește actualizarea portalului web au fost realizate următoarele activități:

- Au fost actualizate, ori de câte ori a fost necesar, informațiile din categoria „Acte necesare și formulare”;
- Au fost postate în timp real, pe site-ul [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro), informații despre activitatea Primăriei Municipiului Timișoara și a Consiliului Local Timișoara și toate informațiile primite de la departamentele de resort;
- A continuat actualizarea formularelor postate pe site și dezvoltarea de noi formulare online, la solicitarea departamentelor de resort;
- Au fost publicate documentații urbanistice de detaliu și zonale, care au fost supuse dezbaterilor publice, anunțuri de achiziții publice, certificate și autorizații de construire, comunicate de presă, și alte informații de interes public;

- A fost accelerat procesul de digitalizare a administrației publice locale prin extinderea numărului de servicii online, urmărindu-se îmbunătățirea interacțiunii cetățean-administrație publică și viceversa.

- Pe componenta de informare publică, au fost elaborate, adaptate și publicate pe site-ul primariatm.ro, pe pagina de facebook și transmise mass-media, peste 878 de materiale informative ale Primăriei Municipiului Timișoara și serviciilor din subordine, anunțuri publice ale societăților comerciale de utilități publice din subordinea municipalității, invitații la diferite evenimente etc.

- În anul 2023 a fost reluată publicarea ziarului Monitorul, fiind încheiate contracte de prestări servicii atât pentru editarea și tipărirea acestuia, cât și pentru distribuția ziarului. Serviciul Comunicare a gestionat apariția și distribuirea ziarului Monitorul, într-un tiraj de 100.000 de exemplare/lună, într-un nou format (A4), color, adaptat noilor exigențe în ceea ce privește modalitatea de interacțiune a administrației cu cetățenii, precum și nevoii de utilizare a tuturor mijloacelor de informare publică pe care le are la dispoziție Primăria Municipiului Timișoara, în scopul unei cât mai eficiente mediatizări și diseminări a informațiilor utile pentru cetățeni. De asemenea, a fost încheiat un contract de prestare a serviciilor foto-video, pentru a asigura o bază de date și o arhivă de imagini, indispensabilă pentru comunicarea publică (site, sociale media, ziarul Monitorul, campanii de informare publică etc).

În privința evenimentelor de anvergură desfășurate de primărie în anul 2023, Serviciul Comunicare a fost implicat în organizarea mai multor acțiuni:

- Ceremonia de deschidere a Programului Timișoara Capitală Europeană a Culturii - au fost transmise invitații, am luat parte la organizarea ceremoniei, gestionarea comunicării cu presa română și străină, pregătiri de protocol pentru conferința de presă, cocktailul destinat invitaților, elaborarea și transmiterea materialelor destinate comunicării publice (17-19 februarie 2024)

- Participare la organizarea vizitei oficiale a președintelui federal al Germaniei, Frank-Walter Steinmeier, la Timișoara. Înaltul oaspete german a sosit la Timișoara joi după-amiază, după care a depus o coroană de flori la Monumentul „Crucificare”, situat în fața Catedralei Mitropolitane, pentru a marca astfel Ziua Eroilor. După ceremonie, Președintele Germaniei și delegația care îl însoțește au luat parte la un concert al Filarmonicii Banatul. În cea de-a doua zi a vizitei, șeful statului german a fost însoțit de primarul Dominic Fritz pe un traseu care a inclus obiective reprezentative ale orașului. (25-26 mai)

- Ziua Timișoarei în 3 august a avut loc ședința festivă a Consiliului Local și decernarea titlurilor de cetățean de onoare pentru personalități marcante ale orașului - fostul viceprimar Adrian Orza (postmortem), fondatorul Secției ATI a Spitalului Județean Timișoara, Aurel Mogoșeanu, artista Alexandra Guțu și scriitorul Petru Ilieșu.

- Ceremonia de deschidere a Cinematografului Timiș. Cel mai mare dintre cinematografele de tradiție ale orașului a fost reintrodus în circuitul cultural după o reabilitare completă, care l-a transformat în cel mai modern spațiu multifuncțional pentru filme, concerte și evenimente culturale din inima Timișoarei. (13 octombrie)

- Organizarea conferinței dedicate finalizării Centrului Cultural și Educațional Kuncz. De această investiție beneficiază direct 100 de persoane aflate la risc de sărăcie și/sau excluziune socială din zonă, care vor avea acces la servicii sociale, activități educative și evenimente culturale. (13 decembrie 2023)

- Ceremonia de Închidere a Programului Timișoara - Capitală Europeană a Culturii. Programul a inclus atât Gala Comunității, organizată la Cinema Timiș, cât și ceremonia oficială de închidere de la Palatul Culturii, alături de concertele din spațiile publice ale orașului. (8 decembrie 2023)

- Comemorarea Revoluției - în data de 16 decembrie a avut loc Plenul festiv cu participarea organizațiilor de revoluționari.

- De asemenea, Serviciul Comunicare a fost implicat în organizarea majorității acțiunilor publice ale primăriei sau la care instituție a fost partener (evenimente culturale, sportive, sociale etc).

## **Principalele obiective ale Serviciului Comunicare pentru anul 2024**

Pornind de la obiectivele majore ale instituției, în anul 2024 Serviciul Comunicare și-a propus îmbunătățirea continuă a relației dintre cetățeni și administrația publică locală și asigurarea de servicii de informare și documentare accesibile tuturor cetățenilor care interacționează cu spațiul Web, precum și o utilizare mai

extinsă a social media. Ne propunem să asigurăm o prezență mai susținută în spațiul public, promovând inițiativele primăriei și informând constant cetățenii, prin toate canalele disponibile, cu privire la proiectele și activitățile de interes pentru întreaga comunitate.

### **Compartimentul Relații cu Presa**

O corectă informare a cetățenilor, asigurarea transparenței decizionale și democrației participative sunt obiective ale activității municipalității în relația cu mass-media, iar această relație este menținută prin intermediul conferințelor de presă, comunicatelor de presă și al evenimentelor de presă pe teren, pentru prezentarea proiectelor în derulare, a obiectivelor realizate ale administrației locale sau cu prilejul unor momente importante pentru comunitate.

Conferințele de presă se desfășoară ori de câte ori este necesară informarea în timp util a timișorenilor cu privire la evenimente, acțiuni, proiecte și inițiative majore ale administrației. Astfel, au fost organizate peste 30 de conferințe de presă, briefinguri, întâlniri pe teren, având diferite teme, la care au luat parte jurnaliștii din presa locală și centrală, accesul fiind liber.

Comunicatele de presă sunt redactate zilnic și sunt menite să informeze mass-media, dar și comunitatea locală, în mod direct, asupra activităților curente din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, numărul acestora crescând pe măsură ce activitățile municipalității s-au diversificat. Comunicatele de presă sunt transmise electronic redacțiilor, precum și tuturor celor interesați, prin intermediul poștei electronice (e-mail) și whatsapp.

Pe parcursul anului, au fost organizate pentru executivul primăriei întâlniri cu presa, ieșiri pe teren pentru prezentarea diferitelor proiecte sau investiții în derulare ale municipalității. Aceste evenimente de presă au fost organizate în măsura în care a existat, de altfel, un interes crescut din partea mass-media pentru un anumit subiect, iar o simplă prezentare a acestuia în cadrul unei conferințe de presă sau prin intermediul unui comunicat de presă nu era suficientă. De asemenea, reprezentanții Compartimentului au luat parte la derularea evenimentelor anunțate la care a fost invitată presa și la care primăria și consiliul local au fost coorganizatori, sau la manifestări culturale ale instituțiilor de cultură din subordine, la care au luat parte și reprezentanți ai presei.

Pe lângă comunicate, conferințe de presă, organizarea unor ieșiri pe teren sau participarea la diverse evenimente, pe parcursul anului a existat un mare număr de solicitări din partea mass-media care vizează diferite subiecte de interes pentru cetățeni. În acest sens, au fost formulate peste 250 de răspunsuri.

Modalitatea prin care s-a reflectat în mass-media activitatea primăriei a fost realizată prin monitorizarea zilnică a publicațiilor locale și centrale (revista presei) și transmiterea către decidenți. Prin intermediul aplicației webcon pentru revista presei, implementată și dezvoltată pe parcursul anului 2023, au fost elaborate și publicate în aplicație 233 de sinteze ale revistei.

Prin activitatea întregului Serviciu Comunicare, au fost transmise, în 2023, 378 de comunicate de presă, peste 500 de postări pe conturile de social media, iar impactul postărilor pe pagina de Facebook a înregistrat o creștere de 300%. De asemenea, întreaga secțiune de pe site dedicată comunicatelor de presă și noutăților a fost regândită într-un format accesibil, intuitiv, modern și funcțional, asigurând o mai bună expunere a suportului vizual și informativ.

### **Principalele obiective pentru 2024**

Obiectivele compartimentului pentru anul 2024 se subscriu obiectivelor generale stabilite la nivelul instituției și vizează, în principal, următoarele direcții:

Reflectarea în presă a întregii activități a primăriei, asigurând legătura frecventă cu mass-media prin: comunicate, conferințe de presă săptămânale, mediatizare evenimente și briefing-uri etc. ; furnizarea de feedback executivului prin realizarea sintetică a revistei presei; creșterea gradului de digitalizare, asigurând realizarea traficului de solicitări și răspunsuri pentru mass-media - în baza Legii 544/2001 - doar pe suport electronic, îmbunătățirea colaborării interne cu structurile furnizoare de informații specializate, prin asigurarea unei comunicări eficiente și funcționale inter-departamentale.

Dat fiind contextul actual și evoluția societății moderne în ceea ce privește nevoia de comunicare, se impune dezvoltarea procesului de perfecționare în ceea ce privește relația instituțională cu cetățenii. Cât privește necesitatea unei abordări moderne în ceea ce privește comunicarea publică, bazată pe un set de norme adoptate în acord cu așteptările și exigențele cetățenilor, dar și cu nevoia de a servi comunitatea, vorbim de un proces continuu, care presupune, la nivelul instituției noastre, adaptarea atât a comunicării interne, cât și cea celei externe la tendințele actuale din sfera digitalizării. Modul în care funcționează comunicarea, în ansamblul său, impactează asupra imaginii instituției, a încrederii cetățenilor în ceea ce privește calitatea serviciilor publice, dar și asupra eficienței activității administrației.

## DIRECȚIA ECONOMICĂ

### SERVICIUL BUGET

Veniturile realizate aferente bugetului local al Municipiului Timișoara, la nivelul anului 2023, au fost în cuantum de 1. 767. 555. 730,77 lei din care, la secțiunea de funcționare valoarea de 1. 164. 070. 108,87 lei, iar la secțiunea de dezvoltare valoarea de 603. 485. 621,90 lei.

#### A. Secțiunea de funcționare

Încasări buget local - Secțiunea Funcționare	Lei
<b>Total venituri - secțiunea funcționare:</b>	<b>1.164.070.108,87</b>
Impozit pe venit	12.174.505,50
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	788.541.304,30
Alte impozite pe venit, profit și câștiguri din capital	1.535,50
Impozite și taxe pe proprietate	229.544.744,55
Sume defalcate din T.V.A.	144.819.216,53
Alte impozite și taxe generale pe bunuri și servicii	63.616,02
Taxe pe servicii specifice	47.106,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	49.377.699,33
Alte impozite și taxe fiscale	10.716.637,35
Venituri din proprietate	22.080.508,50
Venituri din dobânzi	696,00
Venituri din prestări servicii și alte activități	2.084.668,07
Venituri din taxe administrative, eliberări permise	1.082.043,70
Amenzi, penalități și confiscări	17.665.888,32

Diverse venituri	16.229.359,23
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	-161.960.120,00
Subvenții de la bugetul de stat, din care:	28.334.299,97
Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili	9.472.735,48
Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	412.568,00
Subvenții pentru finanțarea sănătății (medicina școlară)	11.848.996,49
Subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea unor programe de interes național	6.600.000,00
Alte subvenții primite de la administrația centrală pentru finanțarea unor activități	3.266.400,00

Cheltuielile buget local, secțiunea funcționare, a Municipiului Timișoara, se prezintă astfel:

Lei

<b>Total cheltuieli secțiunea funcționare, din care:</b>	<b>1.111.584.537,39</b>
Cheltuieli de personal	226.114.945,59
Bunuri și Servicii	317.770.532,87
Dobânzi	24.841.395,34
Subvenții	334.847.473,68
Transferuri	52.725.786,79
Alte transferuri	17.865.068,71
Asistență Socială	55.718.678,21
Alte cheltuieli	59.346.381,17
Rambursăricredite	22.902.438,29
Plăți anii prec.recuperate	-548.163,26

În detaliere funcțională cheltuielile - secțiunea funcționare, se prezintă astfel:

Lei

<b>Total cheltuieli, din care:</b>	<b>1.111.584.537,39</b>
51.02 Autoritati Publice	134.319.128,33
54.02 Alte servicii publice generale	0
55.02 Dobânzi	24.841.395,34
61.02 Ordine public și siguranță națională	41.011.405,05
65.02 Învățământ	88.337.836,52
66.02 Sănătate	20.082.157,38
67.02 Cultură, recreere și religie	163.381.122,59
68.02 Asigurări și Asistență Socială	146.207.705,63
70.02 Locuințe și Dezvoltare	57.767.816,29
74.02 Protecția Mediului	45.900.161,23

81.02 Combustibil și energie	181.722.740,00
84.02 Transporturi	208.013.069,03

## B. Secțiunea de dezvoltare

Veniturile realizate la Bugetul local al Municipiului Timișoara la nivelul anului 2023, secțiunea dezvoltare, au fost de **603.485.621,90 lei**, din care:

Încasări buget local - Secțiunea Dezvoltare	Lei
<b>Total venituri-secțiunea dezvoltare:</b>	<b>603.485.621,90</b>
Diverse venituri	739.289,49
Transferuri voluntare altele decât subvențiile	161.960.120,00
Venituri din valorificarea unor bunuri	95.909,51
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	67.925.936,58
Subvenții de la bugetul de stat	36.914.576,21
Subvenții de la alte administrații	2.283.124,97
Sume FEN post aderare în contul plăților efectuate	15.919.406,04
Sume primite de la UE/alti donator în contul plăților efectuate și prefinantari aferente cadrului financiar	
2014 - 2020	317.647.259,10

Municipiul Timișoara a înregistrat la 31. 12. 2023, un excedent al bugetului local în valoare de 90. 896. 802,68 lei, din care:

- Excedentul aferent secțiunii de funcționare, la nivelul anului 2023, în valoare de 52. 485. 571,48 lei;
- Soldul neutilizat al anilor precedenți, în valoare de 38. 411. 231,20 lei.

### Obiective pentru anul 2024:

- întărirea disciplinei bugetare la nivelul unității administrativ - teritoriale și a responsabilizării ordonatorilor de credite, respectiv a structurilor interne, în procesul bugetar;
- fundamentarea, elaborarea, executarea, revizuirea și raportarea bugetului de venituri și cheltuieli al Primăriei Municipiului Timișoara, astfel încât mobilizarea resurselor să se realizeze în funcție de necesitățile stabilite;
- îmbunătățirea planificării bugetare și a prioritizării cheltuielilor care să conducă la o situație financiară stabilă;
- asigurarea că proiectele ce urmează a fi finanțate în urma prioritizării se încadrează în resursele bugetare prevăzute pentru fiecare an și în strategia fiscal-bugetară;
- continuarea informatizării tuturor lucrărilor ce constituie obiectul activității;
- soluționarea în termen a tuturor solicitărilor care ne sunt adresate;
- întocmirea în termen a tuturor situațiilor financiare;
- sporirea eficacității și eficienței activității desfășurate în cadrul Serviciului Buget.

## BIROUL CONTABILITATE

Principalele operațiuni economice realizate în cadrul Biroului Contabilitate sunt:

- Înregistrarea tuturor operațiunilor patrimoniale în contabilitate în mod sistematic și cronologic în conturi sintetice și analitice pe baza documentelor justificative; conform prevederilor legii contabilității, a planului de conturi aprobat pentru instituțiile publice și a normelor metodologice de aplicare a acestuia și întocmește lunar bilanțe de verificare și situațiile financiare trimestriale și anuale;
- Evidența analitică a veniturilor bugetului local operând ordinele de plată și foile de vărsământ anexate acestora și efectuarea transferurilor bancare din contul colector în contul bugetului local;
- Întocmirea de state de plată/ordine de plată privind restituiri/compensări/transferuri de impozite și taxe pe baza documentelor furnizate;
- Înregistrarea în contabilitatea operațiunilor efectuate în contabilitatea cheltuielilor - situația sintetică a clienților și întocmirea jurnalului de vânzări/cumpărări în vederea întocmirii decontului de TVA;
- Evidențierea taxei pe valoarea adăugată datorată bugetului de stat, întocmirea registrelor jurnal aferente taxei pe valoarea adăugată/colectată precum și T. V. A. deductibil, depunerea declarației "300" privind decontul de taxă pe valoarea adăugată și declarația "394" privind livrările /prestarile și achizițiile efectuate pe teritoriul național și efectuarea plății TVA-ului;
- Întocmirea evidenței sintetice a mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar și a materialelor, inclusiv în formă digital tabulară (gen fișier excel);
- Urmărirea încasărilor și restituirilor garanțiilor de licitații;
- Plata restituirilor/transferurilor din impozite și taxe, întocmirea evidenței sumelor neridicate reprezentând restituiri din impozite și taxe pe baza statelor de plată;
- Încasarea și plata în numerar și virament, efectuarea operațiunilor în numerar prin casieria unității precum și prin virament pe baza ordinelor de plată
- Urmărirea și verificarea viramentelor bancare; urmărirea și verificarea registrului de casa;
- Întocmirea dispozițiilor de plată și încasare, privind acordarea de avansuri spre decontare, precum și urmarirea decontarii acestora;
- Evidențierea deconturilor pentru deplasările personalului unității în interiorul localității, în afara localității și în străinătate;
- Înregistrarea în evidența contabilă a rezultatelor Inventarierii anuale;
- Evidențierea proiectelor cu finanțare internațională;
- Conducerea evidentei contabile distinct pe fiecare proiect în parte, inclusiv întocmirea fiecărei balante de verificare pentru fiecare proiect; decontarea cheltuielilor încadrate la capitolele bugetului proiectului cu finanțare externă nerambursabilă, corespunzătoare tipurilor de cheltuieli din care fac parte; realizarea monitorizării tuturor plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile, cofinanțare alocată de la bugetul de stat, contribuție proprie, atât în lei, cât și în euro; elaborarea documentației contabile necesare secțiunii financiare din Rapoartele intermediare și finale privind justificarea utilizării asistenței financiare nerambursabile primite și a contribuției proprii utilizate în procesul implementării proiectului; realizarea operațiunilor privind închiderea finanțării;
- Întocmirea dării de seamă contabile, a anexelor pentru bilanțul propriu;
- Centralizarea dării de seamă și a anexelor unităților subordonate și raportarea dării de seamă contabile centralizate, raportul explicativ și politicile contabile;
- Înregistrarea în evidența contabilă a investițiilor în curs în conformitate cu documentele de intrare transmise de Serviciul Investiții și a documentelor de ieșire transmise de Biroul Evidență Mijloace Fixe;  
- întocmirea lunar și trimestrial, „Situația plăților restante” și anexele la acestea, pentru aparatul propriu precum și pentru unitățile subordonate, pe care le transmite la A. N. A. F - D. G. R. F. P. Timis;  
- colaborează cu D. G. R. F. P. Timiș privind execuția bugetară, urmărirea plăților și încadrarea în creditele bugetare aprobate;

- respectarea procedurilor privind parcurgerea celor 4 faze ale execuției bugetare a cheltuielilor, respectiv angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, respectiv evidența contabilă sintetică și analitică a cheltuielilor bugetului local pentru capitolele de cheltuieli 51, 61 și 67;
- transmite în Sistemul Național de Raportare FOREXEBUG formularele aferente situațiilor financiare lunare și trimestriale;
- asigură încadrarea în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajament, după caz (control bugetar);
- înregistrarea constituirii, reținerea și eliberarea garanțiilor materiale pentru salariații care au calitate de gestionari;
- evidențierea lunară a salariilor personalului aparatului de specialitate al Primarului, a indemnizațiilor pentru consilierii locali, altor drepturi și întocmirea ordinelor de plată aferente acestora;
- asigurarea evidenței contabile a conturilor în afara bilanțului conform prevederilor legale;
- organizarea și conducerea contabilității provizioanelor;
- asigurarea gestiunii sistemului de salarizare la nivelul ordonatorului principal de credite;
- urmărirea respectării prevederilor legale privind salarizarea personalului din cadrul serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local;
- întocmirea proiectului de buget privind cheltuielile cu salariile;
- evidențierea timpului lucrat și nelucrat al personalului;
- asigurarea calculului drepturilor salariale și a obligațiilor față de bugetul asigurărilor sociale și de stat;
- asigură întocmirea statelor de plată și plata sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului, devenite executorii;
- întocmirea ordonanțărilor de plată pentru plata tuturor acestor drepturi;
- întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale pentru drepturile salariale/alte drepturi acordate - lunar declarațiile: D112 și D100, respectiv anual D205 și Formularul L153, alte declarații din domeniul de activitate;
- asigurarea transparenței veniturilor salariale, conform art. 33 din Legea -cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- întocmirea raportărilor statistice privind activitatea de personal și salarizare (S1,S2, S3 etc)
- eliberarea de adeverințe cu privire la veniturile personalului / adeverințe privind calitatea de asigurat/adeverințe evidență concedii medicale;
- întocmirea borderourilor pentru alimentarea cardurilor și colaborarea cu instituțiile bancare în vederea asigurării plății drepturilor bănești ale personalului
- întocmirea situației privind monitorizarea cheltuielilor de personal în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- întocmirea contractelor de garanție materială și garanție suplimentară în conformitate cu prevederile Legii nr. 22/1969 cu modificările și completările ulterioare;
- aplică dispozițiile legale referitoare la sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale de stat pentru personalul instituției și asigură decontarea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă și a altor indemnizații din aceste bugete;

Până la data de 31 decembrie 2023 s-au încasat următoarele venituri conform contului de execuție:

<b>Denumirea indicator</b>	<b>Cod indicator</b>	<b>Încasări realizate</b>
VENITURI - TOTAL	00.01	1.767.555.730,77
VENITURI PROPRII	49.90	1.218.371.447,95
I.VENITURI CURENTE	00.02	1.295.168.818,39
A.VENITURI FISCALE	00.03	1.235.286.365,08

A1.IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	00.04	800.717.245,30
A1.1.IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE JURIDICE	00.05	0
A1.2.IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	00.06	800.715.809,80
Impozit pe venit	03.02	12.174.505,50
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	788.541.304,30
A1.3.ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	00.07	1.535,50
Alte impozite pe venit, profit și câștiguri din capital	05.02	1.535,50
A3.IMPOZITE ȘI TAXE PE PROPRIETATE	00.09	229.544.744,55
A4.IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII	00.10	194.307.637,88
Sume defalcate din TVA	11.02	144.819.216,53
Alte impozite și taxe generale pe bunuri și servicii	12.02	63.616,02
Taxe pe servicii specifice	15.02	47.106,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.02	49.377.699,33
A6.ALTE IMPOZITE ȘI TAXE FISCALE	00.11	10.716.637,35
Alte impozite și taxe fiscale	18.02	10.716.637,35
C.VENITURI NEFISCALE	00.12	59.882.453,31
C1.VENITURI DIN PROPRIETATE	00.13	22.081.204,50
Venituri din proprietate	30.02	22.080.508,50
Venituri din dobânzi	31.02	696,00
C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	00.14	37.801.248,81
Venituri din prestări de servicii și alte activități	33.02	2.084.668,07
Venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.02	1.082.043,70
Amenzi, penalități și confiscări	35.02	17.665.888,32
Diverse venituri	36.02	16.968.648,72
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	37.02	0
II.VENITURI DIN CAPITAL	00.15	95.909,51
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	95.909,51
IV.SUBVENȚII	00.17	70.798.401,15
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	00.18	70.798.401,15
Subvenții de la bugetul de stat	42.02	65.248.876,18
Sume finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare, aferente perioadei de programare	43.02	5.549.524,97

Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțării	45.02	15.919.406,04
Alte sume primite de la UE	46.02	0
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020	48.02	317.647.259,10

Managementul financiar al bugetului local este construit pe cei doi piloni- ai veniturilor și cheltuielilor publice.

Asigurarea echilibrului bugetar între resursele de care dispune municipalitatea și nevoile comunității a implicat un control riguros atât al veniturilor bugetului local, prin urmarirea atingerii gradului prognozat de încasare, cât și al gestionarii eficiente a resurselor prin diminuarea cheltuielilor publice.

Reducerea cheltuielilor de funcționare a instituțiilor publice din aparatul de specialitate a fost obiectivul principal în această perioadă, urmărindu-se asigurarea de fonduri suplimentare pentru serviciile publice și investiții.

Până la data de 31 decembrie 2023 s-au efectuat următoarele plăți conform contului de execuție:

Denumire indicator	Cod indicator	Plăți efectuate
Autorități publice, din care:	Cap.51	117.254.861
Cheltuieli de personal	Cap.51.10	66.798.079
Cheltuieli materiale și servicii	Cap.51.20	8.634.158
Proiecte cu finantare	Cap.51.58	-
Despăgubiri civile	Cap.51.59	37.744.653
Active nefinanciare	Cap.51.71	3.083.284
Active financiare	Cap.51.72	1.000.000
Alte cheltuieli	Cap.51.85	-5.313
Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență-Ch.materiale	Cap.61.20	102.497
Active nefinanciare	Cap.61.71	803.501

Municipiul Timișoara a înregistrat pe sursa A de finanțare, în cursul anului, un excedent al Bugetului Local în sumă de **20.197.880,24 lei**, în conformitate cu contul de execuție transmis de către Trezoreria Municipiului Timișoara, din care excedent al Secțiunii de Funcționare suma de 52. 485. 571,48 lei și deficit al Secțiunii de Dezvoltare în suma de 32. 287. 691,24 lei.

Totalul excedentului bugetar pe sursa A de finanțare la data de 29. 12. 2023 în conformitate cu extrasul de cont 82. A. 98 este în sumă de 90. 896. 802,68 lei, diferența de 70. 698. 922,44 lei fiind excedentul bugetar al anilor precedenți.

### Obiective pentru anul 2024

- continuarea informatizării tuturor lucrărilor ce constituie obiectul activității;
- realizarea unui circuit operativ al documentelor;

- soluționarea în termen a tuturor solicitărilor ce ne sunt adresate;
- întocmirea în termen a tuturor situațiilor contabile;
- înregistrarea zilnică, cronologică și sistematică a tuturor documentelor pentru o evidență contabilă fidelă.

## **BIROUL EVIDENȚA MIJLOACELOR FIXE**

Pe parcursul anului 2023, au fost efectuate următoarele activități:

- Au fost date 1025 de răspunsuri la diverse solicitări;
- S-au întocmit 5000 fișe de mijloace fixe;
- Au fost modificate 5232 fișe de mijloc fix
- Au fost verificate 10232 fișe de mijloace fixe;
- Au fost întocmite referate de aprobare și note contabile pentru fiecare mijloc fix, intrat în patrimoniu precum și fiecare mișcare a activelor fixe corporale pe conturi specifice.
- Au fost verificate 6121 de extrase de Carte Funciară,
- Fiecare modificare a activelor fixe corporale de scoatere, introducere în patrimoniu a bunurilor imobile, de alipire, dezlipire a terenurilor au fost introduse analitic în programul informatic.
- Au fost înregistrate analitic toate mișcările activelor fixe corporale în programul informatic existent (ASIS RIA).
- Au fost întocmite Note Contabile analitice pe fiecare cont corespondent și au fost transmise pentru a fi înregistrate în contabilitatea sintetică și analitică a Municipiului Timișoara către Biroul Contabilitate.
- S-a procedat la verificarea Balanței analitice a conturilor corespondente în urma transmiterii Notelor Contabile.
- Am notificat structurile de specialitate cu privire la neconformitățile constatate de către biroul nostru care nu au fost sesizate în raportul de valorificare a inventarierii.
- Pentru investițiile în curs finalizate și transmise către Direcția Economică de către structurile de specialitate, biroul nostru a verificat documentele justificative care am stat la baza obiectivului de investiții și acolo unde au constatat neconformități am notificat structura pentru completarea documentelor și înregistrării corecte a acestora în evidența patrimonială a U. A. T Timișoara.
- Am solicitat structurilor de specialitate care gestionează și administrează bunurile proprietatea a Statului Român aflate în administrarea Municipiului Timișoara să ne transmită documentele necesare pentru completarea inventarului Statului Român prin declarația P4000.
- Am solicitat extrase de carte funciară și documente pentru reevaluarea imobilelor care fac obiectul legii 112.
- Au fost verificate și transmise cu titlu informativ, comisiilor de inventar un număr de 33. 102 poziții incluse pe listele de inventar care cuprind activele fixe corporale, atestate în domeniul public, privat sau Statul Român aflat în administrarea Municipiului Timișoara.
- În baza Raportului de valorificare a Inventarierii, biroul nostru a analizat și a înregistrat plusurile și minusurile constatate de către comisiile de inventariere și a transmis structurilor de specialitate adrese cu privire la clarificarea situației juridice pentru fiecare bun patrimonial (documente justificative care să ateste constatările comisiilor de inventariere).
- S-au întocmit 162 de facturi.
- A fost încheiat un nou Contract subsecvent (nr. 164/13. 11. 2023) privind elaborarea rapoartelor de evaluare/reevaluare a unor imobile din categoria activelor fixe corporale de natura mijloacelor fixe aflate în patrimoniul Municipiului Timișoara/Statului Român în administrarea Municipiului Timișoara.

## Obiective pe anul 2024

- Îmbunătățirea bazei de date informatice actuală cu privire la patrimoniul unității-administrativ-teritoriale și creșterea gradului de evidențiere a imobilelor de natura mijloacelor fixe aflate în patrimoniul public și privat al Municipiului Timișoara sau aflate în administrarea sa.
- Promptitudine și operativitate privind operarea modificărilor necesare actualizării valorilor scriptice înscrise în fișele mijloacelor fixe pentru a asigura acuratețea datelor actualizate.
- Înregistrarea investițiilor noi și a mișcărilor bunurilor patrimoniale.
- Impunerea tuturor bunurilor patrimoniale.
- Pentru investițiile în curs finalizate și care vor fi transmise către Direcția Economică de către structurile de specialitate, biroul nostru va verifica documentele justificative care au stat la baza obiectivului de investiții și acolo unde va constata neconformități va notifica structura pentru completarea documentelor și înregistrarea corectă a acestora în evidența patrimonială a U. A. T Timișoara.
- Vom solicita structurilor de specialitate care gestionează și administrează bunurile proprietatea a Statului Român aflate în administrarea Municipiului Timișoara să ne transmită documentele necesare pentru completarea inventarului Statului Român prin declarația P4000 și în anul 2024
- Evidențierea financiar - contabilă distinctă pe proiecte, prin conturi analitice în baza înregistrărilor contabile separate și transparente ale implementării proiectelor cu respectarea legislației în vigoare.
- Întocmirea documentelor necesare în vederea efectuării plăților, cererilor de rambursare și rapoartelor financiare.
- Reevaluarea și evaluarea imobilelor aparținând patrimoniului Municipiului Timișoara conform legislației în vigoare.
- În urma Raportului de valorificare a inventarierii, Biroul Evidența Mijloacelor Fixe va opera cu celeritate modificările consemnate în procesele verbale de inventariere în fișele de mijloc fix precum și în listele de inventar.

## BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

Pe parcursul anului 2023, au fost efectuate următoarele activități:

Au fost lansate și încheiate 183 de contracte de achiziție publică din care:

- 12 proceduri de licitație deschisă;
- 60 proceduri simplificate;
- 6 proceduri de negociere fără publicare prealabilă;
- 86 achiziții directe;
- 3 procedura proprie;
- 16 contracte subsecvente.

Din cele 12 proceduri de achiziție publică derulate prin licitație deschisă, au fost încheiate:

- 2 contracte lucrări în valoare totală de 107. 234. 007,25 lei fără TVA;
- 7 contracte servicii în valoare totală de 11. 305. 594,02 lei fără TVA;
- 3 contracte furnizare în valoare totală de 4. 089. 548,56 lei fără TVA.

Din cele 60 proceduri simplificate, au fost încheiate:

- 41 contracte lucrări în valoare totală de: 55. 835. 505,05 lei fără TVA;
- 6 contracte servicii în valoare totală de: 2. 341. 444,55 lei fără TVA;

- 13 contracte de furnizare în valoare totală de: 2. 400. 004,54 lei fără TVA;

Din cele 6 proceduri de negociere fără publicare prealabilă, au fost încheiate:

- 6 contracte servicii în valoare totală de: 58. 061. 901,88 lei fără TVA;

Ca urmare a încheierii acordurilor -cadru în anii anteriori/anul 2023, Biroul Achiziții Publice a încheiat și comunicat în SEAP un număr de 16 contracte subsecvente, din care:

- 15 contracte subsecvente de servicii în valoare totală de: 37. 236. 151,30 lei fără TVA;
- 1 contract subsecvent de furnizare în valoare totală de: 314. 700,00 lei fără TVA;

Prin achiziție directă, Biroul Achiziții Publice a derulat și încheiat un număr de 86 contracte care însumează o valoare totală de 3. 877. 271,25 lei fără TVA și respectiv a desfășurat un număr de 47 achiziții directe pe bază de angajament legal (comanda/alt tip de document) în valoare totală de 525. 158,09 lei fără TVA.

Prin procedura proprie, Biroul Achiziții Publice a derulat și a încheiat 3 contracte în valoare de 625. 778,72 lei fără TVA.

TOTAL VALOARE CONTRACTATĂ aferentă anului 2023 (fără contractele subsecvente) este de 245. 771. 055,82 lei fără TVA.

Pe rolul Biroului Achiziții Publice se regăsesc proceduri ”în curs de finalizare”, respectiv de atribuire contracte de achiziție, astfel:

1. Execuție lucrări complementare (instalatii efracție și supraveghere video) la contractul de lucrări nr. 106/17. 12. 2021 aferente obiectivului de investiții „Construcția și echiparea infrastructurii pentru educație timpurie antepreșcolară în Municipiul Timișoara - Calea Bogdăneștilor”, cod SMIS 2014+: 129119.
2. Execuție lucrări aferente obiectivului de investiții, Lucrări de energoalimentare a stațiilor de încărcare, rețea de alimentare locală și platformă de garare pentru autobuze electrice”: Obiect 1, Obiect 2, Obiect 3, Obiect 4, Obiect 5, Obiect 6, Obiect 7;
3. Servicii de proiectare aferente obiectivului de investiții ”ET+DALI+PT -Înlocuire/reabilitare pardoseală și modernizare iluminat interior Sala Polivalentă Constantin Jude, Aleea F. C. Ripensia, nr. 11, Timișoara”;
4. Execuție lucrări aferente obiectivului de investiții” Extindere rețele apă-canal zona Plopi sud, str. II-V” în Municipiul Timișoara;
5. Acord-cadru de servicii de închiriere capacitate hosting în datacenter pentru Primăria Municipiului Timișoara;
6. Delegarea gestiunii prin concesionare a serviciului pentru gestionarea CÂINILOR FARA STĂPÂN din Municipiul Timișoara;

Activitatea Biroului Achiziții Publice cuprinde și următoarele proceduri ”în desfășurare”, cu deschidere în ianuarie/februarie a. c.:

1. Achiziția de mijloace de transport mai puțin poluante (troleibuze) necesare îmbunătățirii transportului public de călători în Municipiul Timișoara” (2 loturi) finanțat prin PNRR 2020-2026;
2. Servicii de Cloud /Datacenter, Servicii de migrare pe altă platformă, Implementare de noi aplicații, Interconectare cu aplicații existente și Actualizare a Sistemului GIS al Primăriei Municipiului Timișoara.
3. Servicii de cadastru și topografie pentru întocmirea documentațiilor cadastrale pentru înscrierea străzilor de pe raza Municipiului Timișoara în sistemul integrat de cadastru și carte funciara și ridicare topografica cu cote.

4. Furnizare "Aparate, echipamente și piese electrice" pe 2 loturi, în cadrul proiectului „Reabilitare construcții, instalații clădire B2 la Colegiul Tehnic E. Ungureanu" Cod SMIS 129105;
5. Servicii elaborare,, SF+PT "Înființarea a trei centre de colectare prin aport voluntar" în cadrul Apelului de Proiecte PNRR/2022/C3/S/II. A, Componenta C3 -Manag. Deșeuri, Investiția II. Dezvoltarea, modern. și complet. sistem. de managem. integrat al deșeurilor municip. la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune, Subinvestiția II. a. - Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar din PNRR;
6. Servicii elaborare SF+PT și asigurarea asistenței tehnice pe durata executării lucrărilor până la finalizarea acestora pentru obiectivul de investiție "Înființare Centru integrat de colectare separată prin aport voluntar destinat aglomerării urbane Municipiul Timișoara" finanțat prin PNRR, Apel nr. PNRR/2022/C3/S/I. 1. C, Subinvestiția I. 1. c, Componenta C3 - Managementul Deșeurilor;
7. "Extinderea actualului sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale (BPM) aflat în dezvoltare, interfatare cu Ghiseu Unic virtual de formulare online împreună cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare și support aferente pentru Primăria Timișoara";
8. Servicii de urbanism necesare pentru elaborarea Planului Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric“ și a Regulamentului Local de Urbanism aferent;
9. Furnizare doua panouri de baschet omologate FIBA Nivelul 1 cu actionare electrica, pentru competițiile internațional + piese de rezerva, pentru Sala Polivalenta C-tin JUDE;
10. PT + Executie - Hala integral inchisa pentru mentenanta tramvaielor noi;

În anul 2024 vor fi demarate și încheiate contracte în funcție de necesitățile autorității contractante având la bază referatele de necesitate comunicate de serviciile/direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoarași cuprinse în Programul Anual al Achizițiilor Publice, actualizat după aprobarea bugetului propriu.

Activitatea Biroului Achiziții Publice nu se limitează doar la organizarea, derularea procedurilor de achiziție publică pentru acoperirea întregii nevoi a municipalității, în funcție de resursele financiare anuale care se pot angaja, ci constă și în organizarea, derularea procedurilor și încheierea de contracte de achiziție publică pentru proiecte cu finanțare din fonduri nerambursabile cuprinse într-un programal achizițiilor publice elaborat distinct pentru fiecare proiect în parte, după semnarea contractului de finanțare/cofinanțare aferent.

Biroul Achiziții Publice a întocmit referate pentru emiterea Dispozițiilor privind componența comisiilor de evaluare și a experților cooptați, după caz. Toate dispozițiile au fost aduse la îndeplinire.

De asemenea consilierii Biroului Achiziții Publice au rezolvat în totalitate și la termen toate cererile înregistrate și repartizate spre rezolvare.

### **Obiective majore pe anul 2024**

- Îmbunătățirea pregătirii profesionale;
- Reducerea timpilor pentru întocmirea și aprobarea actelor necesare lansării procedurilor de achiziții publice;
- Reducerea timpilor necesari transmiterii spre validare ANAP a documentației de atribuire;
- Utilizarea în procedurile de achiziții publice numai a factorilor de evaluare obiectivi, cuantificabili;
- O strânsă colaborare între membrii comisiilor de evaluare și respectiv cu experții cooptați, astfel încât deciziile luate în cadrul comisiilor de evaluare să fie cele mai corecte și care pot conduce la evitarea contestațiilor, contestații care duc la întârzierea încheierii și respectiv a executării contractelor/proiectelor în cauză;
- Utilizarea mijloacelor electronice pentru aplicarea procedurilor de atribuire pentru toate procedurile organizate în afara celor care constituie o excepție de la legislație.

## BIROUL SERVICII SUPT

În anul 2023 au fost desfășurate următoarele activități:

- A fost finalizată achiziția pentru administrarea, întreținerea și dezvoltarea infrastructurii informatice și de comunicație existente (Upgrade cluster de virtualizare, Colocare servere și comunicații pentru virtualizare);
- Au fost reînnoite contracte pentru fluxurile de lucru digitale;
- S-a oferit suport la procesul de digitalizare și modelare a fluxurilor de lucru - **WEBCON** care oferă o platformă BPS (Business Process Software)- o soluție cuprinzătoare de cod redus (LOW CODE) pentru a implementa facil fluxurile de lucru ale documentelor digitale și digitalizarea, automatizarea și gestionarea proceselor de afaceri. În urma recomandărilor auditului și pentru a răspunde necesităților în creștere de comunicare și colaborare electronică s-a implementat suita **Microsoft M365** și Microsoft Exchange;
- Gestionarea contractului de servicii de imprimare centralizată unde accesul se face cu cardul de funcționar. Cu ajutorul imprimării centralizate, se pot accesa instant toate device-urile cu un management unic;
- Administrarea, întreținerea și dezvoltarea infrastructurii informatice și de comunicație existente (upgrade cluster de virtualizare, colocare servere și comunicații pentru virtualizare);
- Achiziționarea echipamentelor informatice și licențe pentru aplicații software (65 computere tip desktop cu monitor și 48 computere portabile, 2 sisteme display, 2 sisteme PC, 407 licențe Webcon, 4 licențe Webcon designer, 1 licență Webcon perpetuă, 1 licență server standard, 250 licențe BPM, 1 licență Microsoft, 1 licență hosting/găzduire subscripție, 700 licențe antivirus Bitdefender, 2 licențe program ArchiCAD, 2 licențe AUTOCAD, 2 licențe ADOBE, 250 licențe Microsoft Businnes, 300 licențe Microsoft Exchange);
- Gestionarea contractului de telefonie virtuală care are ca obiectiv implementarea unei soluții de centrală telefonică virtuala IP cu funcționalități Call-Center/Contact-Center avansate pentru Primăria Municipiului Timișoara precum și prestarea serviciilor aferente de interfațare, integrare și configurare a serviciilor de telefonie fixă prin acest unic mod inteligent de gestionare a fluxului de apeluri telefonice și numere de telefon ale Primăriei Municipiului Timișoara.
- A fost începută implementarea Strategiei de Smart City și Transformare Digitală Timișoara 2022-2027.
- S-a asigurat instruirea personalului în domeniul SSM în toate cele trei faze (la angajare - instruirea introductiv generală și instruirea la locul de muncă și ulterior, la intervale regulate, instruirea periodică) de către persoane competente;
- Urmărirea desfășurării activității CSSM conform CCM și a legislației SSM în vigoare.
- Implicarea și consultarea în domeniul securității și sănătății în muncă a membrilor CSSM;
- Stabilirea de măsuri necesare în vederea eliminării și/sau diminuării riscurilor, evaluarea riscurilor pentru toate locurile de muncă / posturile de lucru.
- Asigurarea materialelor de instruire și instruirea lucrătorilor în domeniul SSM pentru supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin medic de medicina muncii;
- Au fost efectuate reviziile, reparațiile și inspecțiile tehnice pentru autovehiculele Primăriei Municipiului Timișoara;
- Au fost redactate, completate și verificate foi de parcurs și fișe ale activității zilnice pentru cele cinci autovehicule din parcul auto al Primăriei Municipiului Timișoara;
- Au fost reînnoite asigurările autovehiculelor, pentru circulația acestora pe drumurile publice pe o perioada de 12 luni;
- Alimentarea cu carburanți a autovehiculelor din parcul auto, s-a realizat respectându-se cotele de consum carburanți /lunar, potrivit Hotărârii Consiliului Local nr. 297/27. 07. 2017 privind stabilirea consumului lunar de carburanți;
- De asemenea s-au întocmit toate documentele necesare pentru inițierea procedurilor de achiziții publice privind reînnoirea contractelor și anume: referate de necesitate și oportunitate, caiete de sarcini,

referate de fundamentare în vederea elaborării strategiei de contractare, propuneri și angajamente și drafturi de contracte;

- Au fost încheiate contracte de achiziții și anume: de carburanți auto, de servicii spălare și curățare pentru autoturismele din dotarea Primăriei Municipiului Timișoara, contracte pentru dozatoare de apă în incinta clădirilor Primăriei Municipiului Timișoara, contract suport media pentru ședințele publice, contract pentru obiecte de birotică și papetărie;
- Pentru desfășurarea în bune condiții a activității angajaților a fost încheiat un nou contract de telefonie fixă și mobilă pentru o perioadă de 12 luni;
- A fost încheiat și implementat un contract de sistem de pontaj pentru angajații primăriei în toate locațiile aferente;
- Gestionarea contractului pentru materiale de curățenie;
- Au fost gestionate și urmărite contractele de utilități pentru toate imobilele care se regăsesc în patrimoniul Municipiului Timișoara, și care sunt racordate la acestea, anume: Retim, Aquatim, Enel și Colterm, precum și contractul de deșuri din cimitirele aparținătoare municipiului;
- Gestionarea contractului de prestări servicii cu Horticultura de curățenie pentru spațiile care aparțin Primăriei Municipiului Timișoara;
- Întocmirea rapoartelor anuale pentru Managementul calității;
- Întocmirea și evidența fișelor de mijloace fixe și ale obiectelor de inventar, precum întocmirea și inventarierea tuturor activelor municipalității, acțiune care se realizează anual. În urma inventarierii, se întocmesc propuneri de casare și se distrug conform legislației în vigoare;
- Întocmirea documentațiilor și ducerea la îndeplinire, plata impozitului clădirii aflată la Poiana Mărului, județul Caraș-Severin;
- În anul 2023 au fost continuate activitățile de reparații și renovări în clădirea în care și-a desfășurat activitatea Direcția Fiscală a municipiului, și a dus la îndeplinire plățile aferente;
- Au fost făcute achiziții pe baza de documentații elaborate în funcție de necesitatea și solicitările autorității contractante, și anume: achiziționarea de steaguri pentru pavoazarea orașului precum și achiziționarea serviciului de pavoazare a arterelor principale din Timișoara cu ocazia zilei de 29. 07. când se aniversează Ziua Imnului Național, 3 August când se aniversează Ziua Timișoarei și 01. 12. când se aniversează Ziua Națională a României. Au fost achiziționate tipizate, registre, ștampile, mape, materiale electrice și feronerie necesare pentru toate clădirile aparținătoare municipalității;
- Au fost achiziționate servicii de reparații, asigurări și inspecții obligatori ale mașinilor din parcul auto al municipalității; analize pentru apa bazinului de înot.
- Au fost transmise referate cu propuneri în bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2023.
- A fost propus bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2024.

În anul care a trecut, în vederea creșterii gradului de digitalizare, prin automatizarea proceselor interne, înlocuirea graduală a fluxurilor de hârtie cu fluxurile digitale, crearea unor baze de date integrate, securizate, interogabile și interoperabile de către toate structurile din UAT - ca prim pas în acest sens s-a efectuat o analiză a gradului de pregătire al Primăriei Municipiului Timișoara în ceea ce privește trecerea de la modul tradițional de lucru bazat pe hârtie, la un mod de lucru 100% digital. S-au stabilit specificațiile tehnice și cerințele funcționale necesare redesign-ului activității instituției pe procese și proceduri 100% digitale pentru sistemele digitale de ultimă generație ce urmează a se achiziționa.

## **Principalele obiective pe anul 2024**

În anul 2024 vom continua digitalizarea internă și în relația cu cetățenii și vom desfășura următoarele activități:

- Lansarea portalului unic pentru Municipiul Timișoara;
- Acțiunile întreprinse privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a lucrătorilor au caracter permanent și vor fi monitorizate și în anul 2024;

- Coordonarea, organizarea și monitorizarea eficientă a parcului auto al Primăriei Municipiului Timișoara;
- Reînnoirea și întocmirea contractelor aflate în cadrul biroului respectând legislația în vigoare;
- Îmbunătățirea procedurilor de lucru și îmbunătățirea pregătirii profesionale;
- Reducerea timpilor pentru întocmirea și aprobarea actelor necesare lansării procedurilor de achiziții publice;
- Utilizarea mijloacelor electronice pentru aplicarea procedurilor de atribuire pentru toate procedurile organizate în afara celor care constituie o excepție de la legislație.

În anul 2024 vor fi demarate și încheiate contracte în funcție de necesitățile autorității contractante având la bază referatele de necesitate comunicate către serviciile/direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și cuprinse în Programul Anual al Achizițiilor Publice și Programul de dezvoltare 2024, după aprobarea bugetului.

Acțiunile întreprinse privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a lucrătorilor și toate măsurile de prevenire și protecție au drept scop prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea lucrătorilor, eliminarea factorilor de risc și accidentare, informarea, consultarea, participarea echilibrată potrivit legii, instruirea lucrătorilor și a reprezentanților lor.

Conceptul de smartcity este definit ca o zonă urbană care folosește diferite tipuri de metode electronice și senzori pentru a colecta date, pe de o parte, și algoritmi pentru a procesa și analiza aceste date, pe de altă parte. Statisticile obținute din aceste date sunt utilizate pentru a gestiona eficient activele, resursele și serviciile din arealul orașului rezultând în schimb operațiuni urbane eficiente și eficace cu risipă minimizată de energie și timp. Municipiul Timișoara, un oras modern, are aspirații tot mai mari pentru a intra în categoria orașelor care folosesc bunele practici în materie de tehnologie, dezvoltare urbană, și îmbunătățirea calității vieții, drept urmare la finele anului 2021 s-a elaborat *strategia pentru SmartCity și transformare digitală a Municipiului Timișoara*. Această strategie va deveni o componentă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, aflată și ea în proces de revizuire. În strategie sunt identificate nevoile de tehnologie pentru diverse proiecte de dezvoltare ale Municipiului Timișoara, le cuantifică prin indicatori de rezultat și performanță, care trebuie atinși prin implementarea planului de acțiune care rezultă din strategie.

S-a întreținut gama serviciilor publice electronice online, prin preluarea de cereri online de pe portalul primăriei, precum și prin oferirea posibilității de urmărire online a stadiului de rezolvare a cererilor depuse, precum și a sesizărilor.

Altă latură a activității serviciului nostru este susținerea sistemului informatic și a exploatarii eficiente a sistemelor informatice din Primăria Municipiului Timișoara, prin asigurarea unei infrastructuri de tehnică informatică și de comunicație.

Macheta digitală a orașului însumează toate datele care pot fi colectate despre oraș și activitatea sa zilnică, în timp real. Pe baza machetei digitale se va putea analiza și recunoaște problemele diverse ale orașului (de exemplu din sfera mobilității, calității mediului, infrastructurii de colectare a gunoierului etc) care ne vor ajuta să căutăm soluții pentru rezolvarea lor. Astfel, pentru a deveni un oraș inteligent, va trebui să creăm premisele pentru colectarea de date din diverse surse, fie ele de către Primărie și operatorii săi afiliați (STPT, RETIM, AQUATIM etc) sau viitoarea rețea de senzori de smartcity, dar și de către inițiative private sau civice. Acest proiect este unul din cele două angajamente ale Municipiului Timișoara în programul 100 Intelligent Cities Challenge. Odată decisă structura de management a datelor, departamentele din primărie se vor putea angrena activ la livrarea de conținut și control asupra datelor integrate în magistrala de date în formate standardizate.

S-a asigurat continuitatea și dezvoltarea sistemului de fluxuri digitale Webcon și a rețelelor VPN precum și a rețelei data/voce pe tot parcursul anului 2023.

Pe parcursul anului 2023 s-a înlocuit o parte din tehnica de calcul depășită prin achiziționarea unui număr de 65 computere tip desktop cu monitor și 48 computere portabile.

## **BIROUL GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ, MONITORIZARE SOCIETĂȚI ȘI INSTITUȚII PUBLICE**

Pe parcursul anului 2023, la nivelul Biroului Guvernanță Corporativă și Monitorizare Societăți (BGCMSISP), au fost puse în dezbaterea plenului Consiliului Local al Municipiului Timișoara un număr de 38 proiecte de hotărâre, acestea fiind adoptate în integralitatea lor.

Prin eforturile colectivului BGCMSISP, a fost elaborată Procedura COD: PO-DE-18 pentru Monitorizarea și evaluarea managementului întreprinderilor și a serviciilor publice. Procedura detaliată mai sus, există în formă scrisă parcursul ce trebuie urmat pentru:

1. Analiza economico - financiară a unei întreprinderi publice la care Municipiul Timișoara este acționar.
2. Evaluarea calității serviciilor publice prestate de către instituțiile publice din subordinea Municipiul Timișoara.
3. Propunerea, analiza și monitorizarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ce sunt propuși și aprobați de părțile responsabile ca anexă la contractele de management/mandat ale administratorilor întreprinderilor publice.

De notat faptul că, analiza economico-financiară este unul dintre cele mai importante instrumente ce stau la baza evaluării performanței managementului. Scopul acestei analize vizează stabilirea situației economico-financiare și a stării de performanță a unei societăți, precum și identificarea unor posibilități de îmbunătățire a acestora. În vederea fundamentării cât mai precise a unor analize economico-financiare, pe parcursul anului 2023 a fost elaborat un model economic care să sprijine eforturile de a analiza și prognoza evoluția companiilor municipale.

Acest model poate fi sursa unor indicatori de performanță ce pot fi introduși, după procesul de negociere, în actualele/viitoarele contracte de mandat ale membrilor consiliilor de administrație.

### **Obiective pentru anul 2024**

Odată cu modificarea cadrului legislativ principal statuat, în principal, prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, BGCMSISP va asigura tranziția funcției de monitorizarea aplicării standardelor de bună guvernanță corporativă către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Întreprinderilor Publice (AMEPIP), urmând a sprijini eforturile agenției de a aplica în continuare principiile de guvernanță corporativă.

## **MANAGEMENT INTERN**

### **Birou Digitalizare**

Activitățile Biroului Digitalizare privind aceste aplicații au fost următoarele:

- participare la procesul de creare al structurii aplicațiilor și documentarea proceselor de lucru pentru aceste aplicații;
- identificarea diverselor probleme, semnalarea și remedierea lor împreună cu prestatorul de servicii
- testarea tuturor aplicațiilor înainte ca acestea să fie utilizate de colegii din cadrul instituției
- colectare, diseminare și transmitere cereri privind modificarea aplicațiilor
- crearea de manuale și ghiduri de utilizare ale aplicațiilor
- susținerea de training-uri, ședințe de instruire cu utilizatorii
- oferire suport tehnic pentru utilizatori
- remediere probleme întâmpinate în timpul utilizării aplicațiilor
- elaborarea de propuneri de moduri de lucru pentru a ușura tranziția de la hârtie la mediul digital
- actualizare constantă a datelor
- crearea, activarea și dezactivarea de conturi
- crearea și transmitere de rapoarte pe baza solicitărilor venite din cadrul structurilor instituției
- introducerea de KPI-uri în cadrul unor aplicații în vederea eficientizării activității

#### **Obiectivele pe anul 2024 includ:**

- dezvoltarea de noi aplicații în Webcon în vederea digitalizării cât mai multor proceduri, procese de lucru, cu toate activitățile care decurg din acest obiectiv (colectare date, prioritizare activități de digitalizat, testare, evaluare, implementare, elaborare ghiduri și manuale, instruire angajați, oferire sprijin tehnic, remediere probleme întâmpinate)
- continuarea procesului de alfabetizare digitală a angajaților instituției prin training-uri, instruirii;
- implementarea și dezvoltarea portalului unic și oferirea de suport atât utilizatorilor (persoane fizice sau juridice) cât și angajaților instituției;
- asigurarea parteneriatului activ în strategiile de transformare digitală a orașului, cele de infrastructură de smartcity și a celor care presupun folosirea tehnologiei de tip smart sau digitală, de exemplu cele de economie circulară, cele de construire a unor concepte de zone/cvartaluri cu utilități și procese de gestiune integrată;
- Elaborarea de curriculum și ghiduri, implementarea de soluții de informare și educare a angajaților, cetățenilor și companiilor cu privire la beneficiile oferite de tehnologia informației și de serviciile publice electronice implementate la nivelul autorității publice;

#### **Compartiment Managementul Calității**

Pentru a se asigura conformitatea procedurilor cu cerințele standardului SR EN ISO 9001: 2015, Compartimentul Managementul Calității a întreprins măsurile necesare actualizării procedurilor din instituție, în conformitate cu harta proceselor, cerințele standardului și organigrama aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara.

În cadrul Primăriei Municipiului Timișoara este implementat, menținut, certificat și îmbunătățit continuu, un sistem de management al calității, conform SR EN ISO 9001:2015.

Printre activitățile desfășurate enumerăm:

- asigurarea controlului tuturor documentelor sistemului de management al calității, respectiv elaborarea, aprobarea, difuzarea, uzul, codificarea, accesul, păstrarea, revizuirea, retragerea, arhivarea și distrugerea documentelor calității;
- desfășurarea auditurilor interne anuale pentru verificarea menținerii conformității sistemului de management al calității implementat cu cerințele standardului SR EN ISO 19011:2018;
- identificarea, analizarea, implementarea și urmărirea acțiunilor corective adoptate ca urmare a constatării de neconformități în funcționarea sistemului de management al calității;

- organizarea analizei efectuate de conducere cu privire la starea și funcționarea sistemului de management al calității și întocmirea documentației care stă la baza acestei analize;
- identificarea unor măsuri de îmbunătățire continuă în vederea creșterii gradului de satisfacție al cetățenilor cu privire la serviciile furnizate.

În anul 2023, s-au introdus planurile de management la nivelul fiecărei structuri ale organigramei de rangul I, ca instrumente ale managementului prin obiective (MBO). MBO este o tehnică de management strategic în care obiectivele măsurabile sunt realizate printr-un efort comun al managerilor și subordonaților, iar contribuția fiecărui individ este măsurată în ceea ce privește realizarea obiectivelor, care presupune derularea următoarelor etape:

#### **Obiectivele majore pe anul 2024:**

- Informatizarea proceselor și procedurilor interne astfel încât să fie incluse prevederile legale, cu privire la: semnarea electronică a documentelor, fluxul electronic al documentelor, modul de primire și distribuire a documentelor electronice, arhivarea documentelor, includerea tuturor măsurilor obligatorii de simplificare la nivelul administrației publice locale;
- Coordonarea procesului de actualizare a obiectivelor generale și specifice, a activităților procedurale, a procesului de gestionare a riscurilor, a sistemului de monitorizare a performanțelor, a situației procedurilor și a sistemului de monitorizare și de raportare, respectiv informare către conducătorul entității publice.
- Definirea, implementarea și monitorizarea unor indicatori de performanță clari a căror valori se pot extrage la nivel individual și la nivelul compartimentelor funcționale din aplicațiile informatice dezvoltate în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara;
- Menținerea și îmbunătățirea Sistemul de Management al Calității implementat și certificat în conformitate cu cerințele standardului de referință SR EN ISO 9001:2015;
- Menținerea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial implementat în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.
- Gestionarea și monitorizarea proceselor sistemului de management al calității, pentru asigurarea eficienței activităților, controlului adecvat al acestora și conformitatea cu cerințele legale;
- Continuarea demersurilor în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție

### **COMPARTIMENT CORP CONTROL ȘI ANTIFRAUDĂ AL PRIMARULUI**

În anul 2023, a fost elaborată, aprobată și diseminată procedura de sistem PS-33 cu privire la controlul intern. Scopul acestei proceduri este stabilirea modului de realizare a controalelor interne tematice și inopinate dispuse de Primar în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și în instituțiile subordonate Consiliului Local.

În cursul anului 2023, compartimentul a funcționat cu un sigur funcționar public, fiind realizate patru controale dispuse de Primarul Municipiului Timișoara.

#### **Obiectivele majore pe anul 2024:**

- Extinderea misiunilor de control tematic/de fond, în vederea identificării, corectării și prevenirii erorilor sistemice, abaterilor de la legalitate, regularitate și conformitate, precum și realizării la un nivel corespunzător de calitate a atribuțiilor și obiectivelor individuale, specifice și generale în concordantă cu misiunea și viziunea Primăriei Municipiului Timișoara și entităților publice subordonate/sub autoritatea/în coordonarea Consiliului Local.
- Exercițarea atribuțiilor în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor privind încălcări ale legii primite de la avertizorii în interes public.

- Analizarea modului de soluționare a sesizărilor și petițiilor;

## **COMPARTIMENT ORGANIZARE ȘI PLANIFICARE STRATEGICĂ RESURSE UMANE**

### ***Recrutarea de personal***

În contextul apariției OUG nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, începând cu data de 15 mai 2023 au fost suspendată ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante din sectorul bugetar.

Instituția noastră după această dată a organizat concursuri pentru posturile care respectau condițiile de post unic.

### ***Cereri de transfer***

Numărul de cereri de transfer analizate, finalizate cu aprobarea modificării raporturilor de serviciu sau cu respingerea cererilor: 16.

### ***Interviuri competențe***

Numărul de interviuri realizate pentru evaluarea de competențe cu funcționari publici din cadrul altor instituții publice în anul 2023 a fost de 42.

### ***Modificarea organizării Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara***

Au fost întocmite documentațiile pentru modificarea și aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara, aprobate prin HCLMT nr. 231/09. 06. 2023 și HCLMT nr. 575/19. 12. 2023.

### ***Actualizarea fișelor de post:***

Ca urmare a modificării structurii organizatorice și a ROF-ului prin HCLMT nr. 231/2023 au fost întocmite/actualizate 271 de fișe de post.

### ***Modificarea structurii organizatorice/statului de funcții /ROF de către instituțiile subordonate Consiliului Local, respectiv de către unitățile sanitare a căror management a fost transferat Municipiului Timișoara***

În anul 2023, au fost analizate documentațiile întocmite de către instituțiile subordonate Consiliului Local, respectiv de către unitățile sanitare a căror management a fost transferat Municipiului Timișoara în vederea modificării structurii organizatorice, statului de funcții, regulamentul de organizare și funcționare și au fost emise 16 avize, dintre care: 14 avize favorabile și 2 avize nefavorabile.

### ***Formarea profesională a personalului***

În cursul anului 2023, în contextul reducerii cheltuielilor bugetare, instituția noastră a identificat următoarele instrumente de formare profesională a personalului:

- a) ***Cursuri lingvistice*** de limba engleză și limba germană organizate de lector intern pentru un număr de ***124 angajați***;

- b) Training digitalizare Microsoft 365 - 78 persoane**
- c) Training digitalizare aplicații Webcon - 450 angajați**
- d) Cursuri online gratuite organizate de către APSAP - 23 cursanți;**
  - o Accesare fonduri europene PNRR, programe operaționale, fonduri norvegiene - 2 persoane
  - o Contabilitatea instituțiilor publice - 18 persoane
  - o Etică, integritate și anticorupție - 3 persoane
- e) Program de formare Strategia de Participare Publică a Municipiului Timișoara - noțiuni de bază și instrumente pentru implementare - 50 persoane**
- f) Curs pentru dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare cu cetățenii - 37 persoane**
- g) Curs "Management Resurse Umane" proiect finanțat SIPOCA în parteneriat cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici: 2 persoane**
- h) Cursuri organizare SRI -AWARNES-20 persoane**

- Protecția Informațiilor Clasificate;
- Prevenirea și Combaterea Terorismului
- Securitate cibernetică

### **Stagii de practică:**

În vederea creșterii vizibilității pe piața forței de muncă și posibilitatea de atragere a tinerilor absolvenți către sectorul public, în a doua jumătate a anului 2023 instituția noastră a încheiat acorduri de parteneriat cu următoarele instituții de învățământ superior din Timișoara:

- Universitatea de Vest - Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării,
- Universitatea de Vest - Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor,
- Universitatea Politehnică Timișoara - Facultatea de Management în Producție și Transport,
- Universitatea Politehnică Timișoara - Facultatea de Științe ale Comunicării, specializarea Comunicare și Relații Publice.

În baza acestor acorduri **18** studenți au efectuat stagiile de practică în cadrul instituției.

### **Obiectivele pe anul 2024:**

- Elaborarea de programe, prognoze și strategii de dezvoltare în domeniul resurselor umane în vederea eficientizării activității instituției cu identificarea domeniilor funcționale și competențelor specifice necesare pentru îndeplinirea misiunii instituției;
- Aplicarea conceptelor, teoriilor și abordărilor managementului organizațional în proiectarea strategiei de dezvoltare instituțională;
- Profesionalizarea resurselor umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului;
- Dezvoltarea de instrumente de lucru digitale interactive cu personalul propriu (dosare profesionale electronice, adeverințe electronice, soluționarea /avizarea electronică a cererilor etc. );
- Implementarea unor politici de integrare în organizație, mentoring și coaching;
- Definirea de funcții sensibile și identificarea posibilității de rotire a personalului din aceste funcții.

## **COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN**

Principalele rezultate privind activitatea de audit public intern de la nivelul Compartimentul Audit Public Intern, au fost:

- Realizarea integrală a misiunilor de audit cuprinse în Planul de audit public intern aferent anului 2023 având ca obiective: gestionare/administrare/întreținere a spațiilor verzi și spațiilor recreative în Municipiul Timișoara; Organizarea și conducerea contabilității creanțelor și datoriilor și Evaluarea sistemului de prevenire a corupției - Strategia Națională Anticorupție.
- Misiunile de audit realizate pe parcursul anului 2023, în număr de 3, au fost misiuni de asigurare/regularitate.
- Elaborarea și aprobarea Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern pentru anul 2023, prin care s-a asigurat desfășurarea activității de audit public intern în conformitate cu legislația și standardele în vigoare și îmbunătățirea continuă a calității activității de audit intern;
- Avizarea în vederea ocupării posturilor de auditori interni de la nivelul structurilor de audit din cadrul următoarelor entități: Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara, Direcția Poliției Locale a Municipiului Timișoara, Teatrul German Timișoara, Teatrul Maghiar de Stat Csiky Gergely din Timișoara, entități aflate în subordinea Consiliului local al Municipiului Timișoara;
- Avizarea Normelor metodologice specifice exercitării activității de audit public intern din cadrul Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara, respectiv Direcția Poliției Locale a Municipiului Timișoara, entități aflate în subordinea Consiliului local al Municipiului Timișoara;
- Evaluarea performanțelor auditorilor interni la finalul misiunilor de audit intern de către coordonatorul Compartimentului Audit prin întocmirea fișei de evaluare pentru fiecare auditor implicat în misiunea de audit desfășurată;
- În cursul anului, la nivelul Compartimentului Audit Public Intern din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara au fost depuse eforturi constante pentru consolidarea funcției de audit;
- Auditorii interni din cadrul Compartimentului Audit Public Intern - Primăria Municipiului Timișoara, prin recomandările formulate ca urmare a derulării misiunilor de audit, au furnizat entităților publice și structurilor auditate o evaluare independentă a proceselor de management al riscurilor, de control și de guvernanță;
- Pe parcursul anului 2023 s-a urmărit modul de implementare a recomandărilor formulate în urma misiunilor de audit, adică 75 de recomandări.

#### ***Obiective majore pe anul 2024***

- Realizarea activității de audit public intern desfășurată la nivelul compartimentului în anul 2024 în vederea adăugării unui plus de valoare activităților auditate.
- Îmbunătățirea calității activității de audit intern desfășurată la nivelul compartimentului în anul 2024.

### **SERVICIUL DE ADMINISTRAȚIE LOCALĂ**

Consiliul Local al Municipiului Timișoara s-a întrunit în anul 2023 în **60** de ședințe, din care **12** ședințe ordinare, **18** ședințe extraordinare și **26** ședințe extraordinare convocate de îndată, precum și **4** ședințe convocate de grupuri de consilieri locali.

Comparativ cu anul 2022 când s-au adoptat 722 de hotărâri, în anul 2023 s-au adoptat **756** de hotărâri care se țin în evidența noastră.

În urma exercitării controlului de legalitate, Instituția Prefectului nu a formulat acțiune în contencios administrativ împotriva hotărârilor adoptate de Consiliul Local. Au fost depuse plângeri prealabile formulate de cetățeni împotriva unor hotărâri adoptate de consiliul local, plângeri care sunt comunicate compartimentelor inițiatoare și consilierilor locali.

În legătură cu ședințele în plen ale Consiliului Local, funcționarii publici din cadrul Serviciului Administrație Locală, au desfășurat următoarele activități:

- întocmirea Ordinii de Zi a ședinței în plen și a dispoziției de convocare;
- măsuri de aducere la cunoștință publică prin mass-media locală a Dispoziției Primarului;
- consemnarea amendamentelor comisiilor de specialitate la proiectele de hotărâri dezbătute;
- invitarea persoanelor interesate, la ședința în plen;
- participarea la ședințele în plen ale Consiliului Local, urmărirea cvorumului de ședință și consemnarea numărului de voturi exprimate de consilierii municipali;
- redactarea hotărârilor adoptate în urma dezbaterilor;
- redactarea proceselor - verbale ale ședințelor, prezentarea acestora plenului consiliului local spre aprobare și aducerea acestora la cunoștință publică, în termen de 3 zile de la data aprobării;
- realizarea corespondenței/transmiterii dosarelor cu Judecătoria Timișoara referitoare la îndeplinirea obligațiilor ce revin potrivit OUG nr. 57/2019 privind procedura de validare a mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local;
- Comunicarea hotărârilor către Instituția Prefectului și Primar;
- aducerea la cunoștință publică a hotărârilor prin afișare la sediul Primăriei prin proces-verbal;
- comunicarea hotărârilor către cei încredințați cu aducere la îndeplinire a hotărârilor;
- invitarea consilierilor locali la manifestările la care Consiliul Local este organizator sau coorganizator;
- comunicarea noutăților legislative consilierilor, în ședințele plenare sau în ședințele comisiilor pe domenii de specialitate;

Potrivit prevederilor legale, toate hotărârile au fost comunicate Instituției Prefectului Județului Timiș și Primarului în termen de max. 10 zile lucrătoare de la data adoptării, potrivit dispozițiilor legale. Hotărârile s-au comunicat și s-au înaintat autorităților, direcțiilor din cadrul Primăriei și persoanelor interesate, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către Instituția Prefectului.

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 176/01. 09. 2010 - privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 - privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate și ale Legii nr. 115/1996 - pentru declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici, modificată, s-au transmis Agenției Naționale de Integritate toate Declarațiile de avere și Declarațiile de interese ale consilierilor, primarului și viceprimarilor și s-a realizat corespondența prevăzută de lege cu Agenția Națională de Integritate. Acestea au fost anonimizate și postate și pe site-ul primăriei [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro).

Lunar, s-a întocmit pontajul consilierilor pentru ședințele în plen ale Consiliului Local și pentru ședințele pe domenii de specialitate. Pontajul s-a comunicat Compartimentului State de plată, în vederea efectuării plății indemnizațiilor de ședință pentru consilieri.

S-a răspuns solicitărilor primite de la petenți cu referire la Hotărârile Consiliului Local, s-au rezolvat scrisori, cereri, sesizări și contestații.

S-a răspuns, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001- privind liberul acces la informații de interes public, solicitărilor transmise și care vizau activitatea consilierilor municipali, hotărârile adoptate de către aceștia sau alte informații care se încadrează în prevederile legii și sunt în competența Serviciului de Administrație Locală.

S-au transmis materialele de ședință consilierilor locali, în format electronic, pe mail și în aplicația google drive.

Acest mod de lucru s-a dovedit eficient pe parcursul ultimilor ani, printr-o informare la timp asupra materialelor ce urmau a fi discutate în comisiile pe domenii de specialitate și în plen, cu impact pozitiv asupra cheltuielilor efectuate, prin reducerea consumului de hârtie.

Privitor la Dispozițiile Primarului Municipiului Timișoara, au fost efectuate următoarele activități:

- preluarea dispozițiilor;
- înscrierea dispozițiilor în registrul special, în baza numărului și a datei emiterii;
- Primarul Municipiului Timișoara a emis un număr de **2487** dispoziții (față de 2523 dispoziții emise în anul 2022);
- în conformitate cu prevederile art. 197-199 din O. U. G. nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ, dispozițiile emise au fost comunicate Instituției Prefectului Județului Timiș, Cabinetului Primarului și compartimentelor interesate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara;
- evidența comunicării dispozițiilor de către compartimente, persoanelor interesate;

Urmare a exercitării controlului de legalitate, Instituția Prefectului Județului Timiș nu a atacat în contencios administrativ nicio dispoziție emisă de Primar în cursul anului 2023.

A fost asigurat serviciul de secretariat la Cabinetul Secretarului General al Municipiului Timișoara:

- primirea documentațiilor de la Instituția Arhitectului Șef/Direcția Generală Urbanism și Planificare Teritorială care stau la baza eliberării Certificatelor de Urbanism și a Autorizațiilor de Construire.
- remiterea documentațiilor sus-menționate după semnarea lor de către Secretar General;
- evidența documentelor de la Serviciul Autoritate Tutelară, Compartiment Evidență Personal, Compartiment Administrare Fond Funciar și Compartiment Arhivă, care urmau să fie semnate de Secretarul General al Municipiului Timișoara;
- evidența corespondenței Secretarului General;
- evidența audiențelor Secretarului General și întocmirea notelor de audiență.

În cursul anului 2023, au fost avizate din punct de vedere juridic un număr de **3007** Certificate de Urbanism și **925** Autorizații de Construire.

A fost asigurată participarea Secretarului General la ședințele Comisiei de aplicare a Legii nr. 10/2001, Comisiei locale de fond funciar și Comisiei de ordine publică constituite la nivelul autorității administrației publice locale.

Au fost convocați funcționari publici din cadrul instituției la Audiențele de la Cabinetul Secretarului General al Municipiului Timișoara, fiind programate **42** de audiențe.

B) Activități privitoare la alegeri, referendum, listele electorale permanente, evidența persoanelor cu drept de vot, etc.

S-a actualizat Registrul Electoral la nivelul Primăriei cu informații privind cetățenii români cu drept de vot, precum și arondarea acestora la secții de votare, înscrieri, radieri conform cerințelor și comunicărilor Autorității Electorale Permanente.

Au fost repartizați cetățenii cu drept de vot neînscriși în liste colaborând în acest sens cu Direcția de Evidență a Persoanelor Timișoara și cu Autoritatea Electorală Permanentă.

C) Arhivarea hotărârilor Consiliului Local, a dispozițiilor Primarului Municipiului Timișoara, precum și a actelor create de serviciul nostru, în conformitate cu prevederile legale.

D) În desfășurarea activității noastre, conform prevederilor Legii nr. 52/2003 - privind transparența decizională în administrația publică, am realizat următoarele:

- transmiterea către Serviciul Comunicare a Anunțurilor de organizare a dezbaterilor publice a proiectelor de hotărâre, în vederea afișării pe site-ul [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)
  - aducerea la cunoștința consilierilor locali a proceselor-verbale ale dezbaterilor publice.
  - redactarea proceselor-verbale de afișare, adreselor de comunicare către inițiator a propunerilor, sugestiilor și amendamentelor la proiectele de hotărâre supuse dezbaterii;
  - organizarea unui număr de 10 ședințe de dezbateri publică și întocmirea proceselor verbale corespunzătoare;
- E) Comisia de Avizare a Adunărilor Publice s-a întrunit în 50 de ședințe de lucru, fiind elaborate un număr de 900 de avize.

### **Obiective pentru anul 2024**

Urmează un an cu 4 scrutine electorale, și anume alegeri europarlamentare, alegeri locale, alegeri parlamentare și prezidențiale, serviciul nostru având atribuții specifice în acest sens.

Ne propunem, la nivelul Timișoarei, o organizare corespunzătoare, conform calendarului stabilit de Guvern, precum și îndeplinirea eficientă a atribuțiilor din activitatea curentă.