

Contract de servicii

nr. 1 data 03.01.2025

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract între

între

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, str. Aristide Demetriade, nr. 1, tel. 0256/408171 fax. 0256/408194, CIF 21666630, cont trezorerie RO09 TREZ 24A5 1010 3200 130X deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara reprezentată prin **Nițescu Carmina**, Director Executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

SC ETA2U S.R.L., str. Gheorghe Dima, nr. 1 Timișoara telefon 0256/277500, fax 0256/499508, numar de înmatriculare J35/703/05.03.1992, cod fiscal RO1801821 cont trezorerie, RO11 TREZ 6215 069X XX00 1761 deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, reprezentată prin **Lucaciu Romulus**, Director General, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

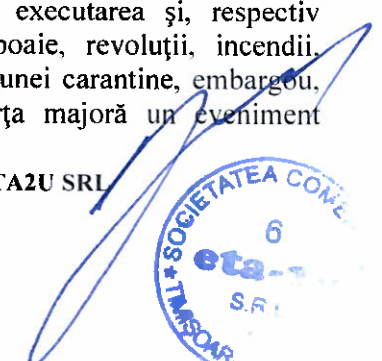
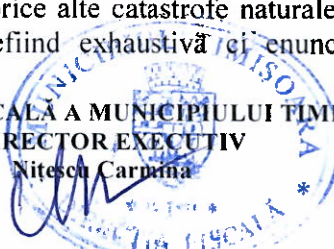
- a) **contract** – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între părți, una în calitate de „achizitor” și cealalta în calitate de „prestator” și toate Anexele sale;
- b) **prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului subsecvent, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- c) **servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului, respectiv „Servicii de imprimare documente ale Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara”.
- d) **produse** - echipamentele pe care prestatorul le va pune la dispoziția achizitorului, conform prevederilor caietului de sarcini, în vederea îndeplinirii obiectului contractului;
- e) **standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în documentația de atribuire și propunerea tehnică;
- f) **oferta** – documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- g) **propunerea tehnică** – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din documentația de atribuire stabilite de autoritatea contractantă;
- h) **propunerea financiară** – document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț;
- i) **rezilierea contractului** – se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- j) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
DIRECTOR EXECUTIV

Nițescu Carmina

SC ETA2U SRL

1/6



asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

l) **incident** – situație în care serviciile prestate nu respectă prescripțiile tehnice și preformanțele convenite prin prezentul contract;

m) **intervenție** – prestație de restabilire a unui serviciu întrerupt sau de suport tehnic;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

4. Obiectul contractului

4.1 - Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de **servicii de imprimare documente ale Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara**, în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - În vederea îndeplinirii obiectului contractului prevăzut la art. 4.1, prestatorul va pune la dispoziția achizitorului pentru a fi utilizate, următoarele echipamente tehnice, descrise pe larg în caietul de sarcini:

- Multifunctional HP LaserJet Managed E62655dn – 18 buc
- Imprimanta HP LaserJet Managed E50145dn(E60165dn) – 11 buc
- Multifunctional HP LaserJet Managed MFP E72535dn – 1 buc
- Imprimanta Xerox VersaLink C7000N – 1 buc

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **51.840 lei** la care se adaugă TVA 19% în valoare de **9.849,60 lei**, conform propunerii financiare.

5.2 - Pentru serviciile prestate, plățile datorare de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară DA37258063/03.01.2025, anexă la contract.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de **6 luni**, adică de la **03.01.2025** până la **30.06.2025**.

7. Documentele contractului subsecvent

7.1 – Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. IF2024-073299 /10.12.2024;
- b) Fișa achiziției directe nr. DA37258063/03.01.2025;

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
DIRECTOR EXECUTIV

Nițescu Carmina



2/6

SC ETA2U SRL



8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract la termenele stabilite în contract, în conformitate cu condițiile stabilite în caietul de sarcini.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în fiecare lună (în maxim 30 de zile), în condițiile în care factura aferentă prestațiilor pe luna anterioară este transmisă și înregistrată la Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara până cel târziu 20 ale lunii în curs.

9.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.5 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, numai pentru serviciile prestate și recepționate.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea supra căreia se calculează.

10.2 – În cazul în care achizitorul nu își onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de 03.01.2025.

11.2 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta în totalitate prevederile prezentului contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util achizitorului.

11.3 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu prelungirea termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere obligă prestatorul la plata penalităților conform punctului 10.1.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Nițescu Carmina



3/6

SC ETA2U SRL



12. Date personale de confidențialitate

12.1 – Prestatorul are obligația de a nu dezvalui nici unei persoane neimplicate nemijlocit în derularea contractului nici o informație provenită din baza de date a achizitorului. Toate informațiile și date la care prestatorul are acces în derularea acestui contract sunt confidențiale și au caracter secret. La semnarea contractului persoanele implicate în contract din partea prestatorului vor semna un acord de confidențialitate.

12.2 – În derularea contractului, prestatorul este obligat să respecte întocmai Reulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal(GDPR) și ale normelor de aplicare.

12.3 – Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea securității informatice și fizice a datelor DFMT, care vor fi stocate în cloud pe server, conform prevederilor caietului de sarcini, ale standardelor aplicabile și ale uzanțelor specifice serviciilor prestate.

13. Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor

13.1 - Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreagă responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Prestatorul are obligația de a asigura personalului propriu precum și pentru alți lucrători care desfășoară activități pentru el, instruirea(toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.2 - Prestatorul poartă întreagă răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate, sau de către lucrătorii săi și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006 modificată și completată, precum și orice modificare legislativă apărută în timpul desfășurării contractului.

13.3 - Personalul prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul achizitorului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.4 - Prestatorul poartă întreagă răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucrători care desfășoară activități pentru prestator.

12.5 - În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente, sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.

13.6 - Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor afișate la sediile achizitorului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractului, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat la prestator, conform legislației în vigoare.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

14.2 - Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Nițescu Carmina



4/6

SC ETA2U SRL



15. Amendamente

15.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Rezilierea contractului

16.1 – Prezentul contract încetează deplin drept, fără nici o formalitate prealabilă, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată în cazul în care una dintre părți:

- a) nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin contract;
- b) cesionează drepturile și obligațiile prevăzute prin prezentul contract;

16.2 – Dacă în termen de 5 zile de la data punerii în întârziere, prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile prevăzute în contractul, achizitorul este liber să rezilieze în mod unilateral contractul.

16.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau prevederilor legale în vigoare.

16.4 – În cazul prevăzut la clauza 16.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plată corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 48 de ore, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Nițescu Carmina



5/6

SC ETA2U SRL



20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și adrese primite la sediu, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 03.01.2025 prezentul contract în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte

ACHIZITOR

Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara

Director Executiv
Nițescu Garmina



Serviciul Juridic
c.j. Coroama Mirela

PRESTATOR

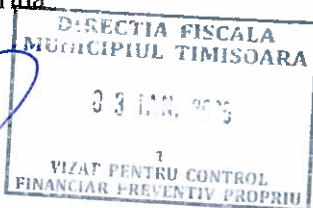
SC Eta2u SRL

Director General
Lucaciu Romulus



Compartiment Contabilitate

Moț Corina



Compartiment Achiziții Publice

Bunea Gheorghe