Marius-Razvan Safta Digitally signed by Marius-Razvan Safta Date: 2020.01.31 16:40:23 +02'00'

Georgiana-Ozana Radac Digitally signed by Georgiana-Ozana Radac Date: 2020.01.31 16:39:11 +02'00'

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Program Operaţional Regional

Apel: POR/317/10/1/Creşterea gradului de participare la nivelul educaţiei timpurii şi învăţământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului

Agenţia pentru Dezvoltare Regională Vest (ADR Vest)

Proiect: cod SMIS 124711 - CONSTRUCIE I DOTARE LICEU WALDORF TIMIOARA

Solicitarea de clarificare 1

Adresa ADR Vest nr. 2398/31.01.2020

Stimate Domnule Primar,

Ca urmare a noului plan financiar transmis spre aprobare Comisiei Europene, precum şi a transmiterii Instructiunii nr. 135/23.01.2020 a Autoritătii de Management pentru POR cu privire la continuarea procesului de evaluare selectie şi contractare pentru proiectele din lista de rezervă din cadrul unor apeluri aferente POR, ADR VEST a reluat procesul de evaluare pentru proiectul cu titlul: "CONSTRUCIE I DOTARE LICEU WALDORF TIMIOARA", solicitant UAT Municipiul Timişoara, cu nr. de înregistrare V/TM/2017/10/10.1/10.1.B/773/09.07.2018, cod SMIS 124711 şi vă rugăm să transmiteţi următoarele clarificări necesare continuării procesului de evaluare a cererii de finanţare:

Evaluare

1. Se va încărca o Declaraţie pe propria răspundere a reprezentantului legal al solicitantului in care se va preciza:
- acordul pentru includerea cererii de finantare în procesul de evaluare si selectie a proiectelor,
- asumarea respectarii termenului maxim de implementare a activitatilor proiectului, respectiv finalizarea implementarii proiectului pana in 31.12.2023.
- confirmarea numarului de beneficiari directi finali ai unitatii de infrastructura educationala care face obiectul prezentului proiect sau precizarea numarului actualizat.

2. Se vor încărca toate declaraţiile pe propria răspundere, respectiv Declaraţia de eligibilitate, Declaraţia de angajament şi Declaraţia privind eligibilitatea TVA actualizate, pentru reconfirmarea investiţiei propuse. Se va avea în vedere utilizarea denumirii actuale a Autorităţii de Management pentru Programul Operaţional Regional 2014-2020, respectiv Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării şi Administraţiei.

3. Se va încărca o Declaraţie pe propria răspundere a reprezentantului legal prin care se va preciza dacă până la momentul actual al evaluării cererii de finanţare a fost întocmit Proiectul Tehnic si daca au fost sau nu demarate lucrările propuse în cadrul DALI/SF şi în cazul in care au fost demarate lucrarile, se va preciza stadiul execuţiei acestora, respectiv dacă lucrarile au fost finalizate sau nu. Precizam că Ghidul specific prevede referitor la proiectele de investiţii pentru care a fost demarată execuţia de lucrări anexarea unui raport privind stadiul fizic al lucrărilor asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigintele de şantier şi de către constructor. Raportul respectiv va fi însoţit de devize generale detaliate ale lucrărilor executate şi plătite, ale lucrărilor executate şi neplătite şi respectiv ale lucrărilor rămase de executat. (A se vedea Modelul - Conţinutul cadru al Raportului privind stadiul fizic al investiţiei anexat la Ghidul specific).

În corelare cu declaraţia solicitată mai sus, după caz, se vor realiza următoarele modificări/completari ale cererii de finanţare:

a) In cazul in care Proiectul Tehnic a fost elaborat si receptionat, se vor incarca:
- Autorizaţia de construire,
- Proiectul Tehnic (PT),
- Devizul general şi devizele pe obiect actualizate conform PT,

b) In cazul in care executia lucrarilor a fost demarata, se vor incarca:
- Autorizaţia de construire,
- Proiectul Tehnic (PT),
- Contractul de lucrări semnat, inclusiv actele adiţionale la acesta,
- Raportul privind stadiul fizic al investiţiei asumat de către reprezentantul legal al socitantului, de către dirigintele de şantier şi de către constructor
- Procesul verbal de recepţie parţială a lucrărilor (procese verbale pe faze determinante)
- Devizul general şi devizele pe obiect actualizate conform ofertei câştigătoare.
- Devizul general al lucrărilor executate şi plătite, Devizul general al lucrărilor executate şi neplătite şi respectiv Devizul general al lucrărilor ce urmează a mai fi executate.

c) se vor realiza actualizarile financiare la nivelul bugetului proiectului, precum şi la nivelul Listei de echipamente, lucrări şi servicii în corelare cu Devizul actualizat. În acest sens au fost deblocate secţiunile: Plan de achiziţii, Buget - Activităţi şi cheltuieli, Buget - Plan anual de cheltuieli, Buget - Amplasament, Buget - Câmp de intervenţie, Buget - Formă de finanţare, Buget - Tip teritoriu, Buget - Activitate economică, Buget - Obiectiv tematic, Buget - Mecanisme aplicare teritorială, Buget - Natura Investitiei.

d) se va transmite Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici corelată cu cea mai recentă documentaţie

(PT/Contract de lucrări încheiat)
e) se va transmite Hotărârea de aprobare a proiectului - în cazul proiectelor de investiţii pentru care execuţia de lucrări a fost demarată
f) se va transmite Declaraţia de angajament avand actualizata valoarea contribuţiei solicitantului la cheltuielile eligibile.
4. Având în vedere prevederile art. 71 din OUG 114/2018 publicată în Monitorul Oficial nr. 1116 din 29 decembrie 2018, cu modificările şi completările ulterioare, privind instituirea unor măsuri în domeniul investiţiilor publice şi a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea şi completarea unor acte normative şi prorogarea unor termene, în baza Instrucţiunii AM POR nr. 112 din 08.03.2019, vă solicităm, dacă este cazul, actualizarea estimărilor bugetare legate de valoarea preconizată a achiziţiilor efectuate/care urmează să fie efectuate (inclusiv din punct de vedere al indicelui de inflatie pentru materialele de constructii). Precizăm că actualizarea nu trebuie să încalce criteriile de eligibilitate legate de valoarea eligibilă şi/sau valoarea totală a proiectelor şi trebuie să ia în considerare exclusiv prevederile articolului mai sus menţionat, legat de modificările aduse costurilor cu manopera. Solicitantul de finanţare se va asigura că actualizarea respectivă se realizează în limitele criteriilor de eligibilitate existente, cheltuielile în cauză putându-se încadra la secţiunea de cheltuieli eligibile în limita criteriilor din ghidul specific aplicabil. În cazul în care acest lucru nu este posibil, proiectul devine neeligibil. In acest sens, se vor actualiza si incarca urmatoarele documente:
" Devizului general, Devizele pe obiecte si listele de cantităţi;
" Bugetul proiectului corelat cu Devizul general actualizat, in acest sens fiind deblocate sectiunile: Plan de achiziţii, Buget - Activităţi şi cheltuieli, Buget - Plan anual de cheltuieli, Buget - Amplasament, Buget - Câmp de intervenţie, Buget - Formă de finanţare, Buget - Tip teritoriu, Buget - Activitate economică, Buget - Obiectiv tematic, Buget - Mecanisme aplicare teritorială, Buget - Natura Investitiei.
" Lista de echipamente, lucrări şi servicii corelata cu Devizul general actualizat;
" HCL de aprobarea a indicatorilor tehnico-economici actualizati, emisă în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
" Declaraţia de angajament incluzând valoarea actualizată a contribuţiei solicitantului la cheltuielile eligibile.
Vă atenţionăm că în actualizarea bugetului se va avea în vedere că, la stabilirea valorii maxime eligibile a proiectului se va avea în vedere încadrarea în paritatea 7.700,00 euro per participant direct la procesul educaţional, respectiv elevi încadraţi în unitatea de infrastructură educaţională subiect al cererii de finanţare, calculată la cursul Infoeuro din luna depunerii cererii de finantare. In cazul in care se depaseste aceasta paritate, diferenta se va incadra in categoria cheltuielilor neeligibile.
În cazul în care a fost deja atribuită execuţia de lucrări, actualizarea în baza OUG 114 se va efectua doar în cazul în care aceasta nu a fost inclusă în contractul de lucrări atribuit, pentru a evita o dublare a finanţării acestor costuri.
5. Referitor la Formularul cererii de finanţare:
a) În sectiunea Informaţii privind solicitantul se va completa adresa de e-mail a solicitantului. În acest sens a fost deblocată secţiunea Solicitant.
b) Informaţiile din secţiunea Structura grupului se vor elimina, întrucât nu fac obiectul prezentului apel de proiecte. În acest sens a fost deblocată secţiunea Solicitant.
c) In sectiunile Responsabil de proiect şi Persoana de contact, se va completa rubrica email. În acest sens a fost deblocată secţiunea Responsabil de proiect şi Persoana de contact.
d) În cadrul secţiunii Obiective proiect si Rezultate asteptate se va corela numarul de elevi care isi vor desfasura activitatea la finalul implementarii proiectului in cadrul unitatii de învăţământ, avand in vedere la in cadrul sectiunii Obiective proiect se precizeaza un numar de 446 elevi, iar in cadrul sectiunii Rezultate asteptate 392 elevi.
În cadrul secţiunii Rezultate asteptate, se vor mentiona rezultatele asteptate ca urmare a realizării investitiei, în stransa corelare cu obiectivul general şi obiectivele specifice, iar fiecarui obiectiv ii va corespunde un rezultat. Se va incarca tabelul aferent sectiunii Rezultate asteptate completat conform instructiunilor de completare precizate in ghidul specific. În acest sens au fost deblocate sectiunile Obiective proiect, Rezultate asteptate şi Activitati previzionate.
e) In cadrul sectiunii Indicatori prestabiliti se va elimina indicatorul Îngrijire a copiilor si educaţie: Capacitatea infrastructurilor de îngrijire a copiilor sau de educaţie care beneficiaza de sprijin, iar de la indicatorul Capacitatea infrastructurii de educaţie care beneficiaza de sprijin - scolar se vor elimina informatiile de la coloanele Regiuni dezvoltate si Regiuni mai puţin dezvoltate. În acest sens a fost deblocată secţiunea Indicatori prestabiliti.
f) În secţiunea Indicatori suplimentari de proiect se vor completa informaţiile conform cerinţei Anexa 1 Instrucţiuni de completare a cererii de finanţare, respectiv:
La Indicatorii suplimentari de rezultat se va completa indicatorul Numărul total de participanţi la procesul educaţional în unitatea de infrastructură subiect al proiectului, cuantificându-se numărul de fete şi băieţi, iar anul de referinţă va fi anul în care se propune atingerea valorii ţintă.
La Indicatori suplimentari de realizare se va completa indicatorul Categoria infrastructurii subiect al proiectului: infrastructură educaţională pentru învăţământul general obligatoriu (şcoli I-VIII, inclusiv nivelul clasei pregătitoare).
În acest sens a fost deblocată secţiunea Indicatori suplimentari proiect.
g) Se va avea în vedere actualizarea sectiunilor Activitati previzionate şi Plan de achizitii, în corelare cu stadiul actual al evaluarii proiectului. In acest sens au fost deblocate sectiunile Activitati previzionate, Plan de achizitii şi Maturitatea proiectului. Se va avea în vedere ca în cadrul sectiunii Plan de achizitii se precizeaza valoarea contractului inclusiv TVA.
h) In cadrul sectiunii Descrierea investitiei se vor completa caracteristicile constructive si dimensiunile cladirii care va fi edificata prin proiect in conformitate cu informaţiile din studiul de fezabilitate.
i) Formularul cererii de finantare se va actualiza estimând perioadele de realizare a activităţilor în corelare cu stadiul actual al evaluării proiectului. Se va avea în vedere ca perioada de implementare a activităţilor proiectului să nu depăşească 31.12.2023. In acest sens au fost deblocate sectiunile: Rezultate asteptate, Indicatori prestabiliti si Indicatori suplimentari, Maturitatea proiectului, Activitati previzionate, Plan de achizitii, Buget - Plan anual de cheltuieli. Se va avea în vedere ca în cadrul sectiunii Plan de achizitii se precizeaza valoarea contractului inclusiv TVA. De asemenea, daca este cazul, durata estimată de execuţie a obiectivului de investiţii precizata in documentatia tehnico-economica se va corela / actualiza cu cele precizate in Formularul cererii de finantare, la sectiunea Activitati previzionate.
6. Referitor la situatile financiare ale solicitantului, avand in vedere ca situatiile financiare pot ramane cele atasate la depunerea cererii de finantare, se pot încărca situatiile financiare aferente anului 2018, in conditiile in care solicitantul considera ca acestea il pot ajuta sa obtina un punctaj mai bun la evaluarea tehnica si financiara. In cazul in care se ataseaza documentele financiare aferente anului 2018, se vor incarca toate documentele precizate mai jos:
" Bilanţul contabil - aferent anului 2018
" Contul de rezultat patrimonial - aferent anului 2018
" Contul de execuţie bugetară - aferent anului 2018 (Anexa Contul de execuţie a bugetului: venituri şi cheltuieli)
" Indicatori de execuţie bugetara anuali - (conform Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 "pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7, ale art. 57 alin. (2^1) si ale art. 76^1 alin. (1 lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale") - aferenti anului 2018 ,
" Anexa nr. 1.3 la norme şi proceduri, Calculul gradului de îndatorare- aferenta anului 2018
" Situaţia venituri pentru investiţii (venituri proprii pentru investiţii, venituri de capital sau amortizarea activelor fixe ale entităţii, transferuri din bugetele centrale pentru investiţii) - aferenta anului 2018

" Alte documente care sa sustina informatiile suplimentare solicitate - (dacă este cazul).
7. Se va reincarca Nota privind incadrarea în standarde de cost, iar pentru costurile care nu se incadreaza în standardele de cost valabile la momentul elaborarii documentatiei tehnico-economice se vor atasa documente care justifica pretul estimat. Documentele justificative pentru elementele care nu se incadreaza în standardul de cost valabil la momentul elaborarii documentatiei tehnico-economice şi pentru echipamentele şi dotarile propuse prin proiect, se vor atasa, respectiv se vor scana în cadrul aceluiasi document care contine Nota privind incadrarea în standardele de cost.
8. Se va transmite avizul din partea Ministerului Educaţiei Naţionale privind necesitatea şi oportunitatea proiectului sau se va preciza stadiul obţinerii acestuia.
9. Se va incarca Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecţia mediului.
10. Având în vedere că Certificatul de urbanism nr. 2334/06.06.2018 are perioada de valabilitate expirata, se va transmite un Certificat de Urbanism valabil la momentul evaluării cererii de finanţare sau Autorizaţia de Construire însoţită de toate avizele.
În cazul emiterii unui Certificat de Urbanism nou se va transmite punctul de vedere al Agenţiei pentru Protecţia Mediului referitor la menţinerea valabilităţii Deciziei etapei de încadrare a proiectului sau se va transmite un nou act emis de Agenţia pentru Protecţia Mediului. De asemenea, se vor incarca toate avizele obţinute până în prezent sau se va preciza stadiul obţinerii acestora.
Deoarece in cadrul Certificatului de urbanism, la Regimul Tehnic se precizeaza POT propus max 5% din UTR 5, iar in cadrul planului de situatie realizat de proiectant parcela care face obiectul proiectului, identificata prin CF 446325, are POT propus este 52,34%, iar parcela totala de teren a Liceului Waldorf de 25.000mp are POT propus este de 17,83%, se va preciza care este suprafata UTR 5 si POT propus in urma realizarii constructiei prevazute prin proiect.
Se va transmite si o plansa in care sa fie evidentiatata suprafata si amplasamentul unitatii teritoriale de referinţă 5, precizata in cadrul Certificatului de Urbanism.
11. Referitor la documentele de proprietate, in cazul actualizării de la momentul depunerii, se va transmite un extras pentru CF 446325 Timişoara, eliberat cu maximum 30 de zile înaintea depunerii răspunsului la prezenta clarificare.
12. In ceea ce priveste institutia de invatamant Liceul Waldorf Timisoara:
- Se va transmite statutul liceului Waldorf si se va preciza daca sistemul de invatamant alternativ Waldorf si respectiv institutia de invatamant Liceul Waldorf functioneaza in sistem de stat sau privat. Se vor incarca orice documente justificative in acest sens.
- Se vor incarca orice acte doveditoare privind functionarea unitatii de invatamant, respectiv a structurii de nivel gimnazial din cadrul Liceului Waldorf.
13. Referitor la conventia incheiata intre Fundatia Rudolf Steiner si Municipiul Timisoara, anexa la HCL nr 345/06.07.2018, avand in vedere ca la art.4 se precizeaza ca aceasta conventie "este rezolvita de plin drept daca proiectul nu se infaptuieste sau cererea de finantare nu este depusa si aprobata pana la data de 31.12.2018" se va preciza daca aceasta a fost actualizata sau a fost incheiata o alta conventie. De asemenea se va clarifica daca au fost modificate drepturile solicitantului de finantare asupra terenului ce face obiectul proiectului.
14. Se va reincarca Lista de echipamente şi/sau lucrări şi/sau servicii cu încadrarea acestora pe secţiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, corelata cu bugetul cererii de finantare actualizat conform celor solicitate în prezenta adresa. De asemenea, în cadrul acestei liste se vor preciza urmatoarele:
" pe coloana Linie bugetară se vor insera suplimentar, categoriile şi subcategoriile de cheltuieli bugetare din MySMIS, asa cum sunt mentionate în ghidul specific şi în instructiunile de completare ale formularului cererii de finantare,
" se vor preciza costurile tuturor elementelor incluse în cererea de finantare (inclusiv valoarea comisioanelor, cotelor şi taxelor) astfel incat valoarea totala însumata din aceasta lista va trebui sa coincida cu valoarea fara TVA din devizul general şi bugetul proiectului.
15. Daca este cazul, suplimentar fata de documentele incarcate deja în aplicatia MYSMIS, pentru stabilirea punctajului aferent următoarelor criterii de evaluare tehnică şi financiară din grila de evaluare pentru cererile de finanţare ce vizează infrastructura educaţională preuniversitară (anexă la Ghidul specific aferent apelului de proiecte POR/10/2017/10/10.1b/7regiuni, actualizat în baza Ordinului MDRAP nr. 3347/02.04.2018):
" Capitolul 1. Demografie, Criteriul 1.1: Schimbări demografice, Subcriteriul 1.1.1 - Presiune Demografică (PD); se va transmite numărul populaţiei la nivel de UAT în vârstă de 6-14 ani (inclusiv) aferent intervalului de timp 2012 - 2019;
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.1: Starea fizică, Subcriteriul 2.1.1. Capacitatea colii (ICS); se va transmite numărul elevilor înscrişi în fiecare şcoală gimnazială cu clasele I-VIII din cadrul UAT în anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019 şi numărul locurilor în fiecare dintre aceste unităţi de învăţământ şcolar;
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.1: Starea fizică, Subcriteriul 2.1.2. Existenţa Facilităţilor; se va transmite informaţii privind prezenţa/absenţa bibliotecii şi laboratoarelor din dotarea fiecărei şcoli gimnaziale cu clasele I-VIII din cadrul UAT în anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019; pentru şcolile speciale se vor lua în considerare facilităţile pentru desfăşurarea activităţilor specifice de tip - terapie cognitivă - activităţi de expresie, activităţi socio-terapie- activităţi ludice, psihodiagnoză şi consiliere, activităţi specifice de compensare: T.T.L., kinetoterapie etc.;
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.1: Starea fizică, Subcriteriul 2.1.3. Caracterul Adecvat al Utilităţilor; pentru fiecare unitate de învăţământ şcolar gimnazial se vor transmite informaţii cu privire la prezenţa/absenţa următoarelor condiţii:
(a) şcolile nu au autorizaţie sanitară
(b) şcolile nu sunt conectate la o sursă de apă autorizată
(c) şcolile nu au sistem de colectare a deşeurilor
(d) şcolile nu au centrală termică, bazându-se în schimb doar pe sobe/şeminee
(e) şcolile nu au grupuri sanitare interioare (doar exterioare)
(f) şcolile nu sunt conectate la sistemul de canalizare sau nu au fosă septică
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.2: Risc de părăsire timpurie a şcolii, Subcriteriul 2.2.1. Adecvarea Vârstei la Nivelul Clasei (AVC); se va transmite numărul elevilor care depăşesc cu cel puţin 2 ani (4 ani în cazul învăţământului special) vârsta corespunzătoare nivelului clasei în care sunt înscrişi (aferente claselor 0-8) şi numărul total al elevilor înscrişi în ciclul primar şi gimnazial din UAT în anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019;
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.2: Risc de părăsire timpurie a şcolii, Subcriteriul 2.2.2. Rata de Abandon colar (RA); se va transmite numărul elevilor din ciclul primar şi gimnazial care nu apar la începutul anului şcolar t+1 (2016-2017 şi 2018-2019) la nivel de UAT şi numărul elevilor înscrişi în clasele 0-8 în anul şcolar t (2015-2016 şi 2018-2019) în şcolile din UAT;
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.2: Risc de părăsire timpurie a şcolii, Subcriteriul 2.2.3 - Rata de Repetenţie la Clasa a V-a (C5); se va transmite numărul total al elevilor înscrişi în clasa a V-a în anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019 la nivel de UAT şi numărul elevilor înscrişi în clasa a V-a care repetă clasa la nivel de UAT în anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019;
" Capitolul 2. Nevoile unităţilor de învăţământ, Criteriul 2.3: Performanţele elevilor, Subcriteriul 2.3.1. Rata de Absolvire (RA); se va transmite numărul total al elevilor înscrişi în clasa a IV-a la nivel de UAT în anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019 şi numărul elevilor din clasa a IV-a care au promovat la finalul clasei a IV-a din anul şcolar 2016-2017 şi 2018-2019 la nivel de UAT;
In condiţiile în care datele necesare lipsesc sau nu sunt actualizate (după caz) în SIIIR (Sistemul Informatic Integrat al Învăţământului din România), rugăm transmiterea informaţiilor solicitate conform criteriilor enumerate mai sus, inclusiv documentul din care să rezulte sursa de date pentru demonstrarea informaţiilor (adresă emitent, etc.).
Dacă este cazul, se pot utiliza şi alte surse de date pentru demonstrarea informaţiilor, cum ar fi corespondenţă, inclusiv electronică, de la

Ministerul Educaţiei Naţionale, Inspectorate colare, Institutul Naţional de Statistică, declaraţie pe proprie răspundere a beneficiarului, etc. Pentru fiecare din criteriile enumerate se vor înainta documentele solicitate, iar aceste aspecte vor fi enumerate inclusiv în cadrul formularului cererii de finanţare, secţiunea Descrierea investiţiei (informaţia solicitata şi sursa acesteia). In acest sens, a fost deblocată secţiunea Descrierea investiţiei.

16. In cazul in care, la prezenta cerere de finantare au intervenit modificari sau este necesara modificarea/actualizarea acesteia, se vor încarca urmatoarele documente:

a) un memoriu asumat de proiectant si reprezentantul legal al solicitantului in care se detaliaza clar si se justifica toate modificarile realizate la documentatia tehnico-economica fata de cea încarcata la depunerea cererii de finantare. In cadrul acestui memoriu se vor preciza inclusiv modificarile realizate ca urmare a actualizarii devizului conform OUG 114/2018,

b) Documentatia tehnico-economica modificata, daca este efectuată actualizarea,

c) se vor actualiza toate documentele afectate de aceasta modificare: Bugetul proiectului din Formularul cererii de finantare, Declaratia de angajament, Lista cu dotari, echipamente, servicii si lucrari, Nota privind incadrarea in standardele de cost, Hotararea de aprobare a documentatiei tehnico-economice si a indicatorilor tehnico-economici, etc, si dupa caz, avizele si acordurile actualizate/dovada ca avizele si acordurile initiale raman valabile, care au fost obtinute pana in acest moment.

d) in sectiunile Descrierea investitiei sau Descrierea tehnica a proiectului se va asuma ca la elaborarea Proiectului tehnic se va avea in vedere corelarea acestuia cu situatia actuala. In acest sens au fost deblocate sectiunile: Descrierea investitiei, Descrierea tehnica a proiectului.

De asemenea, precizam ca in situatia in care pana in acest moment au fost deja realizate lucrari care nu sunt parte a contractului de lucrari atribuit in baza documentatiei tehnico-economice aferenta obiectivului de investitii propus prin cererea de finantare, fiind executate in baza altor forme de atribuire, chletuielile aferente vor fi incadrate in categoria cheltuielilor neeligibile sau vor fi eliminate din cererea de finantare.

Secţiunea a fost deblocată.

Se permite ataşarea de documente.

Solicitant

Secţiunea a fost deblocată.

Atribute proiect

Complementaritate finantări ant.

Responsabil de proiect

Secţiunea a fost deblocată.

Persoană de contact

Secţiunea a fost deblocată.

Capacitate solicitant

Secţiunea a fost deblocată.

Localizare proiect

Obiective proiect

Secţiunea a fost deblocată.

Rezultate asteptate

Secţiunea a fost deblocată.

Context

Justificare

Secţiunea a fost deblocată.

Grup tintă

Secţiunea a fost deblocată.

Sustenabilitate

Relevantă

Riscuri

Principii orizontale

Secţiunea a fost deblocată.

Metodologie

Secţiunea a fost deblocată.

Descrierea investitiei

Secţiunea a fost deblocată.

Descriere tehnică a proiectului

Secţiunea a fost deblocată.

Maturitatea proiectului

Secţiunea a fost deblocată.

Rezumat revizuiri aplicatie

Indicatori prestabiliti

Secţiunea a fost deblocată.

Indicatori suplimentari proiect

Secţiunea a fost deblocată.

Plan de achizitii

Secţiunea a fost deblocată.

Resurse umane implicate

Secţiunea a fost deblocată.

Resurse materiale implicate

Secţiunea a fost deblocată.

Activităti previzionate

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Activităti si cheltuieli

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Plan anual de cheltuieli

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Amplasament

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Câmp de interventie

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Formă de finantare

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Tip teritoriu

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Activitate economică

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Obiectiv tematic

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Secţiunea a fost deblocată.

Buget - Natura investitiei

Secţiunea a fost deblocată.

Precizăm că răspunsul se va transmite exclusiv prin intermediul aplicaţiei electronice MySMIS, doar după completarea integrală a tuturor secţiunilor din cadrul cererii de finanţare deblocate în vederea răspunsului la clarificări.

De asemenea, anexele solicitate prin adresa de clarificări, vor fi ataşate o singura dată, la secţiunea Evaluare (având la inceputul denumirii fişierelor marcarea RCAE), iar în câmpurile Introducere şi Concluzie se vor detalia şi justifica toate modificările efectuate în conformitate cu clarificările solicitate.
Solicitantul se va asigura că toate anexele încărcate sunt denumite corespunzător, în conformitate cu clarificările solicitate şi uşor de identificat.
Se vor avea în vedere prevederile Ghidului specific: "Persoana împuternicită nu poate semna cererea de finanţare la depunerea în MySMIS, după cum nici declaraţiile date în nume propriu de către reprezentantul legal al solicitantului."

Termenul de răspuns este 07.02.2020 (5 zile lucrătoare de la transmiterea prezentei adrese).

Vă atragem atenţia că, în cazul în care nu ne furnizaţi clarificările solicitate în termenul de mai sus, ori clarificările transmise sunt incomplete, cererea de finanţare poate fi respinsă.

Persoana de contact din partea OIPOR ADR Vest este domnul Răzvan Safta, telefon/fax: 0256-491.981/491.923, e-mail: razvan.safta@adrvest.ro, evaluare@adrvest.ro.

Semnatura:

Safta Marius-Razvan