



IES-GEN nr. 190 / 21.05.2025

Raport de specialitate

asupra proiectului de hotărâre privind reorganizarea Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara

Luând în considerare prevederile legale aplicabile:

- a) OG 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Art. 11 - 13 din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice,
- d) HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
- e) Art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) și lit. e), precum și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În susținerea proiectului de hotărâre, anexelor acestuia și referatului de aprobare al proiectului facem următoarele precizări:

- Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara (Centrul) a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara (HCLMT) nr. 270/2020, modificată și completată prin HCLMT 84/2021, HCLMT 153/2021, HCLMT 187/2022 și HCLMT 8/2024;
- **Pe parcursul celor 4 ani de funcționare efectivă, Centrul și-a extins constant aria de activitate**, în conformitate cu nevoile și oportunitățile de la nivelul Municipiului Timișoara:
 - Obiectul de activitate inițial, de punere în aplicare a cadrului multisectorial de finanțare publică nerambursabilă la nivel local, a fost completat în primul rând prin contribuția la Programul cultural național „Timișoara - Capitală Europeană în anul 2023” (Programul Timișoara 2023) – devenind treptat principala structură de implementare a acestuia, cu următoarele atribuții:
 - finanțarea Programului Timișoara 2023 din sume de la bugetul local al Municipiului Timișoara, precum și din sume de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii,
 - găzduirea Echipei Curatoriale Timișoara 2023, responsabilă de asigurarea coerenței artistice și coordonarea strategică a implementării Programului Timișoara 2023,
 - coordonarea elaborării și implementării programului transversal Power Station din cadrul Programului Timișoara 2023, dedicat creșterii capacității sectorului cultural,



- organizarea evenimentelor cu rol de reprezentare din cadrul Programului Timișoara 2023: *Deschiderea Timișoara 2023, City Celebration și Timișoara 2023 la nesfârșit* - evenimentul care a marcat închiderea simbolică a Programului Timișoara 2023,
 - monitorizarea și evaluarea impactului Programului Timișoara 2023,
 - implicarea în relații internaționale, în special cu alte Capitale Europene ale Culturii,
 - elaborarea de rapoarte și informări către Comisia Europeană, în numele Municipiului Timișoara, cu privire la Programul Timișoara 2023,
 - implicarea activă în modificarea cadrului legislativ privind derularea Programului Timișoara 2023 și cu privire la finanțarea culturii pe bază de proiect în general,
 - coordonarea punerii în valoare și consolidarea moștenirii Programului Timișoara 2023.
- Obiectul de activitate al Centrului s-a extins în al doilea rând prin **programarea și administrarea cinematografelelor tradiționale ale orașului**, Victoria, Timiș și Studio, care au fost renovate și redeschise între 2022 și 2024. Acestea cumulează aproape **1.000 de locuri** și au fost primite cu entuziasm de către public: împreună, de la momentul redeschiderii și până la finalul anului 2024, au înregistrat un număr record de peste **162.000 spectatori** la cele aproape **2.000 de proiecții de film și evenimente organizate și găzduite**. Alte două cinematografe se află în proces de activare sau renovare (Cinema Johnny în Freidorf și în perspectivă Cinema Dacia). Efortul programării, coordonării, promovării și desfășurării logistice a acestui program care cuprinde între 30 și 40 de evenimente și atrage în medie 2,500 de spectatori plătitori de bilet în fiecare săptămână, este considerabil și necesită o creștere urgentă a echipei de programare și administrare, care este deja sprijinită benevol de o comunitate de aprox. 50 de voluntari.
 - **Valorificarea spațiilor pentru comunitate** a devenit, de asemenea, o atribuție importantă a Centrului. Expozițiile, atelierile, spectacolele, dezbaterile sau alte activități desfășurate în spațiile gestionate de către Centrul de Proiecte (**Galeria 5, Galerile Bastion - Bastion 1, Bastion 2, Bastion 3, MX- Muzeul Corneliu Miklosi, Palatul Ștefania, precum și parterul și curtea clădirii în care CdP își are sediul**), care însumează cca. **3.900 mp** și care în anul **2023** au atras peste **48.000 de participanți** la aproximativ **150 de evenimente**, iar în anul **2024** un public de peste **35.000** la cele **200 de evenimente** desfășurate. Eforturile de programare și activare ale acestora prin proiecte și activități desfășurate în parteneriat cu comunitatea locală, alături de cele de administrare și mentenanță, conturează nevoia unei echipe dedicate pentru valorificarea acestora.
 - **Gestionarea programelor de finanțare ale orașului** cât și integrarea obiectivelor strategice la nivel de oraș în designul unor programe unice de finanțare precum **Energie! Burse de creație, Mobilități pentru profesioniști din sectorul cultural, Școli creative** sau recentul lansat program **Timișoara - Obiectiv Cinema**, alături de programul **Repere în cultură** - primul și singurul program multianual de finanțare de până la patru ani lansat de o administrație din România, conturează, de asemenea, nevoia continuă de specializare și dezvoltare a echipei în formularea acestora. Între



anii 2021-2023, echipa Centrului de Proiecte a gestionat 25 de programe de finanțare, cu peste 1.200 de aplicații înscrise, dintre care 571 de aplicații finanțate. La acestea se adaugă cele 10 programe de finanțare derulate în anul 2024, care au susținut peste 300 de proiecte, burse și mobilități, la care au participat peste 500.000 de beneficiari direcți.

- **Consolidarea moștenirii Programului Timișoara 2023** și profilarea Timișoarei ca oraș creativ, prin organizarea de proiecte și evenimente care să contribuie la dezvoltarea unei oferte culturale diverse și cu largă adresabilitate către timișoreni, vizitatori și turiști. Această atribuție impune necesitatea dezvoltării continue a unei echipe profesioniste și capabile să gestioneze complexitatea evenimentelor propuse. În acest sens, menționăm asumarea **organizării evenimentului platformă Timișoara City Celebration**, cu recurență anuală, începând cu anul 2023, ca parte din moștenirea Programului Timișoara 2023. În 2024, evenimentul a adus împreună, în tot orașul, peste **55.000 de participanți** și peste **70 de organizații active în Timișoara**. Moștenirea Programului Timișoara 2023 se axează și pe componenta de profesionalizare a sectorului cultural prin programul **Power Station**, în cadrul căruia, în anul 2024, Centrul de Proiecte a organizat alte 14 manifestări culturale, fiecare dintre ele contribuind la îmbogățirea vieții comunității și oferind resurse și *know-how* pentru organizatorii de evenimente.

În concluzie, ca urmare a extinderii continue a rolului¹ Centrului și pentru facilitarea desfășurării activității instituției în domeniul cultural, cât și pentru a asigura funcționarea în perspectivă a principalelor centre de activitate care s-au conturat până în prezent - finanțări, cinematograful și spații pentru comunitate, proiecte și evenimente - **se impune reorganizarea entității publice cu celeritate, în baza O.G. 21/2007**, astfel încât să poată fi asigurată corelarea atribuțiilor și responsabilităților structurilor funcționale cu volumul și diversitatea activităților desfășurate, ținând cont de următoarele:

- funcționarea entității are loc în considerarea art. 7 din OG 21/2007, dat fiind faptul că activitatea Centrului adresează atât componenta artele spectacolului (cinematografia fiind una din artele spectacolului), precum și componenta de proiecte (în special prin *Power Station* și proiectele desfășurate în parteneriat în spațiile gestionate de Centru) și cea de concerte (în special prin evenimentul platformă *Timișoara City Celebration*),
- OG 21/2007 creează cadrul pentru atragerea unor profesioniști în domeniul cultural;
- odată cu reorganizarea în baza OG 21/2007 posturile prevăzute în Organigrama Centrului se reîncadrează la capitolul bugetar <<Cultură>>.

În acest context, se propune actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare, Organigramei, Statului de funcții și Coeficienților de ierarhizare ale Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara. Prin modificările propuse se urmărește atât redimensionarea entității în ansamblu său, cât și a structurilor funcționale, prin restructurarea la nivelul compartimentelor

¹ Pentru a aprofunda rolul și activitatea Centrului în cei 4 ani de funcționare efectivă, readucem în atenție, ca anexe la prezentul raport de specialitate, rapoartele de activitatea ale Centrului pentru anii [2021](#), [2022](#) și [2023](#) și înaintăm, pe această cale, raportul de activitate pentru anul [2024](#).



existente și înființarea altora, astfel încât aceste modificări să asigure o distribuire echitabilă a sarcinilor de serviciu, un circuit optim al informațiilor pe orizontală și pe verticală, o eficientizare a activităților desfășurate în cadrul instituției.

Reorganizarea Centrului se face cu respectarea prevederilor Legii 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește dimensionarea structurilor funcționale din cadrul entității publice (art. XXI), modalitatea de calcul pentru stabilirea numărului maxim al posturilor de conducere (art. XXII), condițiile minimale privind numărul și structura de personal a entităților publice de subordonare locală (art. XXIX).

Dat fiind faptul că, așa cum rezultă din Regulamentul de organizare și funcționare, Organigramă și Statul de funcții aprobate prin HCLMT nr. 8/16.01.2024, structura organizatorică actuală a Centrului cuprinde 1 serviciu și 5 compartimente, iar numărul total al funcțiilor prevăzute este de 33, dintre care 3 posturi de conducere și 30 de execuție, se propun următoarele modificări:

- a) Funcționarea entității publice cu o structură organizatorică formată din director, consiliu administrativ și consiliu artistic, contabil șef, 2 servicii și 6 compartimente,
- b) Majorarea cu 19 posturi a numărului total de posturi per entitate, rezultând astfel un număr total de 52 de posturi, din care 4 de conducere și 48 de execuție.
- c) Cu privire la cele 6 compartimente și 2 servicii:
 - Se reorganizează *Serviciul de Programare și Administrare Spații* în **Compartimentul Spații**, cu un număr total de **9 posturi**, prin menținerea a 5 posturi de execuție existente și înființarea a 4 posturi noi de execuție, două dintre acestea fiind alocate pentru MultipleXity.
 - Se înființează **Serviciul Cinematografe**, în urma reorganizării *Serviciului de Programare și Administrare Spații*, cu un număr total de **13 posturi**, din care unul de conducere și 12 de execuție, prin înființarea a 7 posturi de execuție noi și prin preluarea a 4 posturi de execuție și unul de conducere de la *Serviciul de Programare și Administrare Spații* și 1 post de execuție de la *Compartimentul Comunicare și Relații publice*;
 - Se reorganizează *Compartimentul Programe și Proiecte* și se înființează **Serviciul Finanțări** cu un număr total de **11 posturi**, din care unul de conducere și 10 de execuție, prin înființarea a 3 posturi noi (unul de conducere și 2 de execuție) și prin preluarea a 5 posturi de execuție din cadrul *Compartimentului Programe și Proiecte* și 3 posturi de execuție din cadrul *Compartimentului Buget, financiar și achiziții publice*;
 - Se înființează **Compartimentul Proiecte și Evenimente**, în urma reorganizării *Compartimentului Programe și Proiecte*, cu un număr total de **3 posturi**, prin înființarea a 2 posturi noi de execuție și prin preluarea unui post de execuție din cadrul *Compartimentului Programe și Proiecte*;
 - Se înființează **Compartimentul Audit Public Intern**, cu un număr total de **2 posturi**, prin înființarea a 2 posturi noi de execuție de auditor public;
 - Se reorganizează *Compartimentul Juridic și Resurse umane* în **Compartiment Juridic, Achiziții și Resurse umane**, cu un număr total de **4 posturi**, prin transferul postului de



expert achiziții publice, grad II din cadrul *Compartimentului Buget, financiar și achiziții publice* și menținerea a 3 posturi de execuție;

- Se înființează **Compartimentul Financiar - Contabilitate**, aflat sub coordonarea directă a Contabilului Șef, prin fuziunea *Compartimentul Financiar și achiziții publice* cu *Compartimentului Contabilitate*, cu un număr total de **5 posturi**, prin menținerea a 4 posturi de execuție existente și înființarea unui post nou de execuție.
 - Se reorganizează *Compartimentul Comunicare și relații publice* în **Compartimentul Comunicare**, cu un număr total de **3 posturi**, dintre care 2 posturi de execuție existente și unul preluat de la *Serviciul Programare și administrare spații*;
- d) Modificarea gradului la următoarele funcții contractuale, în urma susținerii și promovării examenului de promovare în grad:
- Inspector de specialitate grad IA
 - Expert grad I
 - Inspector de specialitate grad IA
- e) Modificarea gradului la următoarele funcții contractuale vacante:
- Inspector de specialitate grad IA în grad I, Serviciul Finanțări;
- f) Cele 19 funcții contractuale propuse spre înființare sunt:
- Auditor, grad IA - 2 posturi;
 - Șef serviciu - 1 post;
 - Expert, grad IA - 1 post;
 - Expert, grad I - 2 posturi;
 - Expert, grad II - 3 posturi;
 - Inspector de specialitate, grad IA - 2 posturi;
 - Inspector de specialitate, grad I - 2 posturi;
 - Inspector de specialitate, grad II - 4 posturi;
 - Îngrijitor - personal curățenie - 1 post;
 - Plasator sală - 1 post.

Reorganizarea Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara în baza OG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, determină necesitatea sistării activității în domenii conexe, respectiv finanțarea proiectelor sportive, care până în anul 2024 inclusiv a fost derulată de Centru. Precizăm faptul că în anul 2025 finanțarea proiectelor sportive nu a fost inclusă în planificarea activităților, respectiv nu au fost aprobate sume în bugetul de venituri și cheltuieli.



Având în vedere rolul și atribuțiile directorului Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara, aprobat prin HCLMT 8/2024, art. 10-12, directorul Centrului îndeplinește funcția de ordonator terțiar de credite și are calitatea de angajator pentru personalul Centrului. În vederea îndeplinirii scopului postului, directorul organizează și exercită efectiv managementul general al întregii activități și asigură fundamentarea, elaborarea și aplicarea politicilor și procedurilor în domeniile specifice activității structurilor funcționale aflate în coordonarea acestuia, conform competențelor legale.

În exercitarea acestor atribuții, cu respectarea prevederilor legale și a întinderii mandatului acordat prin HCLMT, directorul emite decizii pentru organizarea activității, inclusiv pentru punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de consiliul local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei, a Statului de funcții, a Coeficienților de ierarhizare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru Centrul de Proiecte a Municipiului Timișoara, îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Director,
Alexandra - Maria Rigler

Adriana Cuteanu,
Inspector de specialitate resurse umane

Alina Wyhnalek,
Consilier juridic