



# Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA ECONOMICA

Compartiment Guvernanta Corporativa. Monitorizare Management Societati, Instituții si Servicii Publice

<b>Aprobat Primar</b>	<b>Semnat Administrator Public</b>	<b>Semnat Director executiv</b> DIRECTIA ECONOMICA

**Proiect HCL: PHCL2025-000412**

## **REFERAT DE APROBARE A PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE**

### *Sectiunea 1*

#### *Titlul proiectului de hotărâre*

**Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de selecție pentru ocuparea unui post vacant de administrator la Agenția de Achiziții Publice Timișoara S.R.L. - componenta inițială**

### *Sectiunea a 2-a*

#### *Motivul emiterii proiectului de hotărâre*

#### **1. Descrierea situației actuale**

În prezent, există un post vacant în cadrul Consiliului de Administrație al Agenției de Achiziții Publice Timișoara S.R.L. În cazul vacantării unui post de administrator, întreprinderea publică are obligația de a informa imediat autoritatea publică tutelară și AMEPIP, pentru a organiza procedura de selecție. Aceasta se desfășoară conform normelor metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 639/223.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 264 din 27.05.2025, a fost declanșată procedura de selecție pentru ocuparea postului vacant în Consiliul de Administrație al Agenției de Achiziții Publice Timișoara S.R.L.

#### **2. Schimbări preconizate și rezultate așteptate**

Procedura de selecție se derulează în mod transparent cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, așa cum au fost



# Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA ECONOMICA

Compartment Governanta Corporativa. Monitorizare Management Societati, Instituții si Servicii Publice

dezvoltate în Principiile de guvernanta corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE).

În aplicarea dispozițiilor art. art. 3 alin. (1) lit. a) și lit. c), art. 4<sup>9</sup> alin. (3), (4) și alin. (4<sup>1</sup>) - (4<sup>4</sup>) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare:

*Autoritatea publică tutelară exercită dreptul de proprietate asupra acțiunilor/părților sociale, după caz, deținute în întreprinderea publică, prin:*

- *stabilirea de obiective pe termen lung, care acoperă o perioadă de cel puțin 4 ani, și includerea acestora în scrisorile de așteptări, care vor fi publicate pe pagina de internet proprie, precum și transmiterea documentației relevante către AMEPIP în termenele stabilite în prezenta ordonanță de urgență și în legislația secundară;*
- *organizarea procedurii de selecție, selectarea și nominalizarea candidaților pentru funcțiile de administrator al întreprinderii publice; transmiterea rapoartelor către AMEPIP în termen de 3 zile de la finalizarea procedurii.*

La autoritățile publice tutelare locale, comisia de selecție și nominalizare este numită prin hotărâre a autorității deliberative, la propunerea primarului sau președintelui consiliului județean, după caz, și se compune din:

- a) 2 membri desemnați de conducătorul autorității publice tutelare;
- b) un expert independent, selectat de autoritatea publică tutelară.

Ținând cont de prevederile art. 5 alin. (6), art. 7, art. 8 și art. 9, art. 28 din Anexa nr. 1 și art. 4 alin. (4) din Anexa 1b din Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice:

*Componenta inițială a planului de selecție se aprobă prin act administrativ al autorității publice tutelare, după parcurgerea etapelor, în termen de 10 zile.*

*Comisia de selecție și nominalizare se înființează prin act administrativ al autorității publice tutelare, conform prevederilor art. 4<sup>9</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și ale art. 3-6 din prezentele norme metodologice. Președintele comisiei de selecție și nominalizare este desemnat dintre reprezentanții autorității publice tutelare. Autoritatea publică tutelară asigură secretariatul comisiei de selecție și nominalizare.*

*Comisia de selecție și nominalizare îndeplinește atribuțiile principale prevăzute la art. 4<sup>9</sup> alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, detaliate prin Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare, aprobat de AMEPIP.*

*Regulile generale pentru redactarea scrisorii de așteptări și a declarației de intenție sunt prevăzute în anexele nr. 1b și 1c din HG 639/2023.*

*Scrisoarea de așteptări este aprobată prin act administrativ al conducătorului autorității publice tutelare, ca parte din componenta inițială a planului de selecție.*



### 3. Alte informații

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- *atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;(...)*
- *exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;(...)*

### 4. Concluzii

Proiectul Planului de selecție pentru ocuparea unui post vacant de administrator la Agenția de Achiziții Publice Timișoara S.R.L. – componenta inițială a fost publicat pe pagina de internet a autorității publice tutelare în data de 11.06.2025, inclusiv pe pagina de internet a societății Agenția de Achiziții Publice Timișoara S.R.L

De asemenea, consilierii locali au fost invitați pentru a transmite modificări sau completări. Întrucât asociatul unic nu a adus completări/modificări, documentul de lucru se transmite spre a fi aprobat prin hotărâre de consiliu local.

Concluzionând, apreciem ca fiind oportună prezentarea spre dezbaterea și aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de selecție pentru ocuparea unui post vacant de administrator la Agenția de Achiziții Publice Timișoara S.R.L. - componenta inițială.