



Semnat Director general DIRECTIA GENERALA VALORIFICARE DREPTURI DE PROPRIETATE ALE UAT Digitally signed by Cristian FRANTESCU Date: 2025.05.27 09:23:09 Reason: Semnat electronic	Semnat Sef serviciu Serviciul Administrare si Valorificare Patrimoniu Digitally signed by Flavia POPESCU Date: 2025.05.26 16:27:44 Reason: Semnat electronic	Intocmit Consilier Compartiment Spatii Utilitare, Servicii Conexe Digitally signed by Nastasia POP Date: 2025.05.26 16:25:34 Reason: Semnat electronic

Proiect HCL: PHCL2025-000357

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea gestiunii directe a unor activități componente ale serviciului necesar
exploatării și întreținerii cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu din Municipiul
Timișoara**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. _____ al Primarului Municipiului Timișoara și Proiectul de Hotărâre privind aprobarea gestiunii directe a unor activități componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu din Municipiul Timișoara, către Societatea HORTICULTURA S.A.

Facem următoarele precizări:

Serviciile pentru administrarea domeniului public și privat sunt reglementate prin Ordonanța Guvernului nr.71/2002, sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale care contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora, se grupează după obiectul activităților și acțiunilor de utilitate publică și interes public local.

Aceste servicii au ca obiect și organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice, conform art. 3 alin.1 lit. m) din O.G. nr.71/2002.

Potrivit prevederilor art. 5 pct.1, din O.G. nr. 71/2002, principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure, în domeniul asigurării igienei și sănătății publice, printre altele, administrarea cimitirelor, a crematoriilor și a serviciilor de pompe funebre.

În conformitate cu prevederile OG nr. 71/2002, **modalitățile prin care se poate realiza gestiunea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local** sunt: gestiunea directă și gestiunea delegată. Conform art. 11, “(1) În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA VALORIFICARE DREPTURI DE PROPRIETATE ALE UAT

Serviciul Administrare si Valorificare Patrimoniu
Compartiment Spatii Utilitare, Servicii Conexe

(2) Gestiunea directa se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orășenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz;
- b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale comunale, orășenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, a consiliilor județene și/sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.
- c) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

(2[^]1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară definite conform art. 5 lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având ca scop servicii de administrare a domeniului public și privat, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract: a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de administrare a domeniului public și privat, în calitate de acționari/asociați ai operatorului prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similare celor pe care le exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe; b) operatorul respectiv desfășoară mai mult de 80% din activități în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de către autoritatea care îl controlează; c) capitalul social al operatorului respectiv este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de către unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

(3) Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat menționați la alin. (2) se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local, consiliul județean și/sau de Consiliul General al Municipiului București, după caz, pe baza regulamentului-cadru de organizare și funcționare a operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.”

Alegerea formei de gestiune se face prin hotărâre a Consiliului Local, iar potrivit prevederilor art.10 alin.(3) din O.G. nr.71/2002, desfășurarea activităților specifice de administrare a domeniului public și privat, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

În vederea alegerii modalității de realizare a serviciului public de administrare a cimitirelor, structura de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara a întocmit un **studiu de fundamentare**, prin care a prezentat:

- analiza necesității și oportunității gestiunii directe a serviciului public de administrare a cimitirului;
- evaluarea indicatorilor tehnico-economici;
- identificarea surselor de finanțare;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA VALORIFICARE DREPTURI DE PROPRIETATE ALE UAT

Serviciul Administrare si Valorificare Patrimoniu
Compartiment Spatii Utilitare, Servicii Conexe

- recomandare soluției optime privind modul de organizare și gestionare a serviciului.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, care pot fi :

- servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate sau organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

În același sens sunt și dispozițiile art. 591 - Gestiunea directă- din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora:

- Gestiunea directă este modalitatea de gestiune prin care o autoritate a administrației publice își asumă/exercită nemijlocit competența care îi revine cu privire la prestarea unui serviciu public potrivit legii sau actului de reglementare a serviciului public.
- Gestiunea directă se poate realiza de către o autoritate a administrației publice, de către structurile cu sau fără personalitate juridică ale acesteia, de către societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al statului sau al unității administrativ-teritoriale înființate de autoritățile administrației publice sau alte persoane juridice de drept privat, după caz, cu respectarea prevederilor legale.

Astfel, Municipiul Timișoara este obligat să asigure gestionarea unor activități de administrare a domeniului public și privat pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contract în cazul gestiunii directe.

Fiind îndeplinite condițiile legale privind administrarea cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu din Municipiul Timișoara se propune ca această activitate să se realizeze prin intermediul Horticultura SA, în modalitatea gestiunii directe. Potrivit art. 6 din OG nr. 71/2002, această activitate se va desfășura cu *“respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:*

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
 - b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
 - d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
 - e) tariful echitabil al serviciilor furnizate/prestate;
 - f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.
- (3) Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure:
- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
 - b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA VALORIFICARE DREPTURI DE PROPRIETATE ALE UAT

Serviciul Administrare si Valorificare Patrimoniu
Compartiment Spatii Utilitare, Servicii Conexe

- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiența economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.”

A fost analizată posibilitatea ca serviciile și activitățile prezentate în studiu să se realizeze prin gestiune directă, prin intermediul unui operator economic al cărui capital social este deținut în totalitate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara cu personalitate juridică și buget propriu, respectiv prin intermediul Societății Horticultura S.A.

Din analiza comparativă privind stabilirea celei mai avantajoase forme de gestionare a serviciului, dintre gestiunea directă vs gestiunea delegată prezentată în cadrul Studiului de fundamentare și redată pe larg în raportul de specialitate, se observă că gestiunea directă oferă posibilitatea oferirii cetățenilor municipiului a unor servicii de calitate, în condiții de eficiență, prin:

- fluidizarea fluxurilor operaționale (rapiditate în adoptarea deciziilor, circuit mai scurt de aprobare a documentelor, implementarea politicii de dezvoltare a serviciilor de interes public);
- evidențierea exactă a veniturilor și cheltuielilor pe care le implică activitatea;
- comunicare mai eficientă, planificare rapidă a intervențiilor și alocarea resurselor necesare;
- stabilirea și monitorizarea unor indicatori de performanță a serviciilor comunitare de utilități publice;
- existența unui grad avansat de cunoaștere a situației din teren și al punctelor critice pentru fluxul operațional la nivelul personalului implicat în realizarea serviciilor de utilitate publică;
- realizarea de locuri de muncă pentru personalul ce efectuează servicii de utilitate publică pe raza unității administrativ teritoriale Municipiul Timișoara.

Potrivit Studiului de fundamentare, obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de administrare, a cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu din Municipiul Timișoara sunt următoarele:

- îmbunătățirea calității prestării serviciului public;
- realizarea unui raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului de cooperare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract (structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale);
- garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor prin asigurarea unui standard unitar calitativ și uniform răspândit teritorial în comunitate;
- promovarea calității și eficienței serviciului;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA VALORIFICARE DREPTURI DE PROPRIETATE ALE UAT

Serviciul Administrare si Valorificare Patrimoniu
Compartiment Spatii Utilitare, Servicii Conexe

- gestionarea serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare a serviciului, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investițiilor.

La data întocmirii studiului, Societatea Horticultura SA, deține unelte, scule, utilaje, autovehicule necesare executării lucrărilor care decurg din acest serviciu la parametrii care să asigure funcționarea fără fluctuații.

Realizarea serviciului/lucrărilor în regim de gestiune directă prezintă următoarele avantaje și beneficii:

- Posibilitatea renegocierii prețurilor activității în funcție de fluctuația prețurilor din piață;
- Posibilitatea diminuării plăților către operator în cazul nerealizării unor lucrări prevăzute prin contract sau neîndeplinirea corespunzătoare a activităților atribuite, ceea ce obligă operatorul la o respectare riguroasă a contractului;
- Eficientizarea utilizării fondurilor publice;
- Instituția noastră deține controlul, intervenția directă și imediată asupra acestui domeniu de activitate;
- Consiliul Local Timișoara, prin Consiliul de Administrație al Horticultura SA deține controlul asupra activităților societății;
- Se va asigura o activitate continuă pentru intervenții privind remedierea locurilor de veci, vandalism, furt, fenomene naturale, etc.;
- Se evită perioadele lungi de timp necesare lansării procedurilor de licitații, rezolvării eventualelor contestații, timp care poate fi folosit de operator, acesta putând demara și chiar accelera lucrările din momentul în care a preluat gestiunea și care poate intervenii urgent în vederea îmbunătățirii aspectului cimitirului;
- Prin contractele de mandat, Consiliul de Administrație impune criterii de performanță atât membrilor C.A., cât și conducerii executive, contractele de mandat fiind încheiate între Consiliul Local al Municipiului Timișoara și membrii Consiliului de Administrație;
- Consiliul Local al Municipiului Timișoara poate impune adoptarea unor soluții și tehnologii performante care pot contribui la creșterea eficienței și calității lucrărilor de reparații și întreținere a cimitirelor;

Astfel, se impune încheierea Contractului de gestiune directă a unor activități componente ale serviciului necesar privind aprobarea gestiunii directe a unor activități componente ale serviciului necesar exploatarei și întreținerii cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu din Municipiul Timișoara, între Municipiul Timișoara și Societatea Horticultura S.A.

Conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator - utilizatori, precum și modul de tarifyare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate. Drept urmare a fost elaborat caietul de sarcini și regulamentul de serviciu care se aproba de consiliul local al municipiului.

Menționăm faptul că prevederile Regulamentului prevăzut la art. 4, a tarifelor privind serviciile de înhumare, funerare și de curățenie prevăzute la art. 6, precum și a Contractului de concesiune a locului de înhumare și Contractul de atribuire în folosință gratuită a unui loc de înhumare prevăzut la art. 7, din proiectul de hotărâre, se aplică la nivelul tuturor cimitirelor umane deținute de Municipiul Timișoara.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA VALORIFICARE DREPTURI DE PROPRIETATE ALE UAT

Serviciul Administrare si Valorificare Patrimoniu
Compartiment Spatii Utilitare, Servicii Conexe

De asemenea, a fost obținută de la Direcția de Sănătate Publică Timiș, Autorizația sanitară de funcționare nr. 130/R/08.05.2025, iar proiectul de hotărâre și documentele aferente au fost transmise către Consiliul Concurenței în vederea exprimării unui punct de vedere.

Alegerea formei de gestiune se face prin hotărâre a consiliului local, și ca urmare propunem emiterea unei Hotărâri de Consiliul Local privind gestiunea directă a unor activități componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu, între Municipiul Timișoara către Horticultura S.A., prin încredințare directă și totodată aprobarea Studiului de fundamentare, a caietului de sarcini, a regulamentului de serviciu, a taxelor și tarifelor și a modelului de contract de concesiune.

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, apreciem că Proiectul de Hotărâre privind gestiunea directă a unor activități componente ale serviciului necesar exploatării și întreținerii cimitirului uman situat în str. Rusu Șirianu din Municipiul Timișoara, între Municipiul Timișoara către Societatea HORTICULTURA S.A., întrunește condițiile pentru a fi supus dezbaterii Consiliului Local al Municipiului Timișoara.