

Nr. _____ / _____

Raport Final

al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru
ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al
Societății HORTICULTURA S.A.

Cuprins

Capitolul 1 - Referințe.....	3
Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție.....	4
2.1 Proiect Componentă inițială.....	4
2.2 Componenta integrală	5
2.3.Publicarea anunțului	6
Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție	6
3.1 Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare	6
3.2 Lista lungă de candidați	11
3.3 Lista scurtă de candidați	12
Concluzie.....	23

Capitolul 1 - Referințe

Prezentul raport este elaborat în urma finalizării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație la Societatea HORTICULTURA S.A., pentru un mandat de 4 ani.

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare și prevederile din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Prezentul raport este elaborat de Comisia de Selecție și Nominalizare, constituită prin HCL 336/24.06.2025 și în baza exercitării atribuțiilor prevăzute de Regulamentul de Organizare și Funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice care funcționează sub autoritatea Municipiului Timișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 257/18.06.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație ale întreprinderilor publice.

Procedura de selecție a membrilor Consiliului de Administrație la HORTICULTURA S.A., pentru un mandat de 4 ani, s-a derulat în mod transparent, cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvernare corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum au fost dezvoltate în Principiile de guvernare corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1, alin (1), pct. 18 din Anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 următoarele:

- Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție;
- Clasamentul acestora și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare;
- Modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului.

Autoritatea publică tutelară: Municipiul Timișoara;

Întreprinderea publică: Societatea HORTICULTURA S.A.;

Societatea este administrată în sistem unitar. Administrarea și conducerea este asigurată de către Consiliul de Administrație format din 7 administratori și Directorul general.

Procedura de selecție și nominalizare: membrii consiliului de administrație al Societății HORTICULTURA S.A. (7 posturi);

Declanșare: Prin Hotărârea nr. 2 din data de 27 mai 2025 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Societății HORTICULTURA S.A. Prin adresa nr. TMI2025-022869/29.05.2025, Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publică tutelară a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanșării și declanșarea procedurii de selecție și numire a administratorilor Societății HORTICULTURA S.A.

Prin Hotărârea AGA a Societății HORTICULTURA S.A. nr. 2 din data de 27 mai 2025, s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție și nominalizare a membrilor Consiliului de administrație al Societății HORTICULTURA S.A.

Prin adresa nr. TMI2025-022869/29.05.2025, Primăria Municipiului Timișoara a notificat AMEPIP cu privire la declanșarea procedurii de selecție și numire a administratorilor Societății HORTICULTURA S.A.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1), (2), (3), (4) și (5) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere aceste considerente, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 336/24.06.2025, a fost constituită Comisia de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A., cu modificările ulterioare. Comisia de Selecție și Nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare, respectiv Municipiul Timișoara, a avut următoarea componență:

- a) 2 membri desemnați prin ordin de către conducătorul autorității publice tutelare;
- b) un expert independent, selectat de autoritatea publică tutelară.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 257/18.06.2024, s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație ale întreprinderilor publice care funcționează sub autoritatea Municipiului Timișoara.

Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție

2.1 Proiect Componentă inițială

În data de 11.06.2025, s-a publicat pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Timișoara - <https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/horticultura> - Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru pozițiile de membrii în Consiliul de Administrație al Societății HORTICULTURA S.A. și Anunțul în vederea consultării

Proiectului Scrisorii de așteptări necesară selecției și evaluării membrilor Consiliului de administrație și directorilor HORTICULTURA S.A., pentru perioada 2025 – 2029.

Totodată, prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare (e-mail), Municipiul Timișoara a înaintat către HORTICULTURA S.A. , în vederea publicării, în data de 11.06.2025, pe site-ul oficial al societății, (https://horticultura.ro/procedura_de_selectie_ca/) Anunțul prin care Municipiul Timișoara, organizează consultări cu acționarul unic, respectiv HORTICULTURA S.A., având ca subiect, Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru pozițiile de membri ai Consiliul de Administrație al societății HORTICULTURA S.A., precum și Proiectul Scrisorii de așteptări ca parte a componentei inițiale a planului de selecție.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 336/24.06.2025:

- s-a aprobat Componenta inițială a Planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membri în Consiliul de Administrație al Societății HORTICULTURA S.A.
- s-a aprobat Scrisoarea de așteptări ca parte a componentei inițiale, necesară selecției și evaluării membrilor Consiliului de administrație și directorilor Societății HORTICULTURA S.A., pentru perioada 2025 – 2029.

2.2 Componenta integrală

În data de 04.07.2025, s-a publicat pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Timișoara - <https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/horticultura> - Proiectul Componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A., (însoțit de anexe), precum și Anunțul în vederea consultării acestuia.

Totodată, prin e-mail, în data de 04.07.2025, Municipiul Timișoara a înaintat în vederea publicării, începând cu data de 04.07.2025, pe site-ul oficial al societății, (https://horticultura.ro/procedura_de_selectie_ca/) Proiectul Componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A

HORTICULTURA S.A, în calitate de acționar unic, nu a transmis propuneri cu privire la proiectul Componentei integrale a Planului de selecție.

Prin HAGOA nr. 6/22.07.2025, s-a aprobat Componenta integrală a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A, inclusiv Scrisoarea de Așteptări fiind ratificată prin HAGOA nr. 6/22.07.2025. Autoritatea publică tutelară a elaborat proiectul Profilului Consiliului de Administrație, ca parte din componenta integrală a planului de selecție. Comisia de selecție și nominalizare a

elaborat Profilul candidatului, în consultare cu autoritatea publică tutelară. Proiectul Profilului Consiliului de Administrație și Profilul candidatului fac parte din componenta integrală a planului de selecție și au fost aprobate împreună, odată cu aprobarea componentei integrale a planului de selecție.

2.3.Publicarea anunțului

Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în Consiliului de administrație al Societății HORTICULTURA S.A., a fost publicat, prin grija autorității publice tutelare, în data de 29.07.2025, în două publicații economice și/sau financiare, respectiv în ziarele Bursa și Curierul Național, pe platforma de recrutare eJobs, pe site-ul Primăriei Municipiului Timișoara, al AMEPIP, al Societății HORTICULTURA S.A. și al expertului independent, conform anexelor.

Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în Consiliului de administrație al Societății HORTICULTURA S.A (inclusiv formularele aferente), a fost aprobat prin HCL nr. 371/22.07.2025 și publicat în data de 29.07.2025 pe site-ul Primăriei Municipiului Timișoara (<https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/horticultura>), pe pagina de internet a întreprinderii publice, al societății HORTICULTURA S.A. (<https://horticultura.ro/wp-content/uploads/2025/07/Anunt-recrutare-CA-Horticultura-1.pdf>), al expertului independent www.pluri.ro și al Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (<https://amepip.gov.ro/apt-local-central/>), pe platforma eJobs (<https://www.ejobs.ro/user/locuri-de-munca/membru-in-consiliul-de-administratie-la-societati-aflata-sub-autoritatea-mun-timisoara/1888995>), precum și în ziarul Curierul Național și ziarul Bursa.

Termen limită pentru depunerea candidaturilor: 29.08.2025, ora 16.00;

Solicitări de clarificări din partea candidaților până la data limită de depunere a candidaturilor: nu a fost cazul;

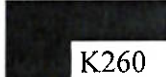
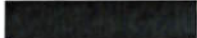




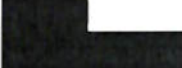
Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1 Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

În data de 02.09.2025, cu începere de la ora 10.00, la sediul Primăriei Municipiului Timișoara din Bulevardul Constantin Diaconovici Loga nr. 1 și prin intermediul platformei online Microsoft Teams, a avut loc ședința Comisiei de selecție, având ca punct pe ordinea de zi: **Analiza dosarelor de candidatură și confruntarea cu documentația transmisă de candidați în format electronic, prin raportare la criteriile minime și solicitarea de**

clarificări suplimentare referitoare la întrunirea minimului de criterii, dacă este cazul, în contextul derulării procedurii de recrutare și selecție de candidați pentru posturile de membri ai Consiliului de administrație al Societății HORTICULTURA S.A

În cadrul ședinței Comisia de selecție și nominalizare a constatat că s-au depus 10 (zece) dosare în format electronic, la adresa de e-mail primariatm@primariatm.ro și 109@pluri.ro, precum și 9 (nouă) dosare în format letric, prin registratura Municipiului Timișoara, în termenul stabilit în anunț, respectiv 29.08.2025, ora 16.00, astfel:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. inregistrare registratura	Nr. inregistrare comisie de selecție	Documente format letric	Documente format digital
1.	 K260	MTM2025-036456/27.08.2025 (document fizic) MTM2025-036434/27.08.2025 (e-mail)	nr.1/02.09.2025	DA	DA
2.	 K261	MTM2025-036780/28.08.2025 (document fizic) MTM2025-036727/28.08.2025 (e-mail)	nr.2/02.09.2025	DA	DA
3.	 K262	MTM2025-033534/04.08.2025(e-mail) MTM2025-033547/04.08.2025(document fizic)	nr.3/02.09.2025	DA	DA
4.	 K263	MTM2025-036117/25.08.2025 (document fizic) MTM2025-036153/25.08.2025 (e-mail)	nr.4/02.09.2025	DA	DA
5.	 K264	MTM2025-036874/29.08.2025(e-mail) MTM2025-036974/29.08.2025 (document fizic)	nr.5/02.09.2025	DA	DA
6.	 K265	MTM2025-036824/28.08.2025 (document fizic) MTM2025-037005/29.08.2025(e-mail)	nr.6/02.09.2025	DA	DA
7.		MTM2025-036644/28.08.2025(e-mail)	nr.7/02.09.2025	NU	DA

	K266				
8.	[REDACTED] K267	MTM2025-036681/28.08.2025 (e-mail) MTM2025-036693/28.08.2025(e-mail) MTM2025-036695/28.08.2025(e-mail) MTM2025-036735/28.08.2025(document fizic)	nr.8/02.09.2025	DA	DA
9.	[REDACTED] K268	MTM2025-036336/26.08.2025 (document fizic) MTM2025-036252/26.08.2025(e-mail)	nr.9/02.09.2025	DA	DA
10.	[REDACTED] K269	MTM2025-037013/29.08.2025 (e-mail) MTM2025-037021/29.08.2025(docume nt fizic)	nr.10/02.09.2025	DA	DA

În conformitate cu prevederile O.U.G nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificări și completări ulterioare, lista lungă de candidați reprezintă lista cu toți candidații care au trimis dosarul de candidatură complet în termenul prevăzut de prezentele norme metodologice (H.G. nr. 639/2023 Anexa 1, art. 1, pct. 9).

Conform anunțului de selecție, dosarele de candidatură trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. Opis documente (numai în dosarul pe suport de hârtie);
- b. Curriculum vitae;
- c. Adeverință medicală;
- d. Cazier judiciar;
- e. Cazier fiscal (emis de ANAF);
- f. Copia actului de identitate;
- g. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
- h. Copiile diplomelor de studii superioare/universitare absolvite (în funcție de ciclul de studii: de scurtă durată, de licență, de master, MBA, doctorale). Nu se vor transmite copii ale diplomelor sau ale certificatelor de participare la programe de formare de scurtă durată;
- i. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (extras, Reges/Revisal, copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, certificat constatator pe persoană fizică eliberate de ONRC, alte documente însușite prin

semnătură și ștampilă de emitent, etc.)

j. Formulare:

- F1 – Cerere de înscriere
- F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiile prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate;
- F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor;
- F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- F5 – Declarație de interese;

Ulterior finalizării perioadei de depunere a candidaturilor, în data de 03.09.2025, Comisia de selecție și nominalizare a solicitat informații suplimentare de la candidații: [redacted] K265(TMI2025-037528/03.09.2025), [redacted] K266 (TMI2025-03753/03.09.2025) și [redacted] K269 (TMI2025-037537/03.09.2025).

Întrucât, în urma solicitării formulate de Comisia de selecție și nominalizare, domnul [redacted] Cod K K266 nu a depus dosarul de candidatură și în format letric, acesta nu a fost înscris pe Lista lungă de candidați.

Dosarele de candidatură înscrise pe Lista lungă au fost transmise către AMEPIP, conform prevederilor art. 4⁵ din OUG nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, în vederea verificării documentele înaintate de candidați și transmiterii către autoritatea publică tutelară a avizul conform.

Comisia de selecție și nominalizare a constatat că dintre candidații care au depus dosare complete, niciun candidat nu figurează în Corpul administratorilor publici.

Prin adresa Comisiei de selecție și nominalizare nr. TMI2025-038142/05.09.2025, s-au transmis 9 dosare către AMEPIP în vederea verificării și emiterii avizului conform, potrivit art. 4⁵ alin. (3) și (4) din O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru următorii candidați:

[redacted] K260, [redacted] K261, [redacted] K262,
[redacted] K263, [redacted] K264, [redacted] K265,
[redacted] K267, [redacted] K268, [redacted] K269.

Prin adresa AMEPIP nr. 9433/26.09.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Timișoara cu nr. MTM2025-041596/29.09.2025, s-au comunicat observațiile cu privire la documentele transmise și totodată s-a comunicat avizul conform pentru candidații care îndeplinesc condițiile minime legale de selecție, respectiv:

- [redacted] K267- Aviz nr. 859/26.09.2025
- [redacted] Cod K265 - Aviz nr. 860/26.09.2025

Totodată, pentru candidații:

1. [redacted] K260
2. [redacted] K261

3. [REDACTED] K262
4. [REDACTED] K263
5. [REDACTED] K264
6. [REDACTED] K268
7. [REDACTED] K269

s-a comunicat faptul că nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) din OUG nr. 109/2011, și /sau condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 28 alin. (3) din același act normativ, după caz.

Ulterior emiterii avizului conform, în cadrul ședinței din data de **01.10.2025**, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat preliminar candidaturile, prin raportare la cerințele de participare.

În urma evaluării, în data de **02.10.2025**, au fost transmise solicitări de clarificări suplimentare referitoare la întrunirea minimumului de criterii, pentru următorii candidați:

- [REDACTED] **K260** - documente privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății Horticultura S.A., respectiv "*k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani*";
- [REDACTED] **K261** - documente privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății Horticultura S.A., respectiv "*k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani*";
- [REDACTED] **K262** - documente privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății Horticultura S.A., respectiv "*k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani*";
- [REDACTED] **K263** - documente privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății Horticultura S.A., respectiv "*k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență*

și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani”;

- [REDACTED] **K264** - documente privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății Horticultura S.A., respectiv *“k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani”;*

- [REDACTED] **K268**- documente privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 28. alin. (1) și 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) și l) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A., respectiv *“k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani”;*

„l) experiență în administrarea/conducerea/managementul în cadrul unor entități publice sau private și în conducerea societăților sau regiilor autonome.”

- [REDACTED] **K269** - documente privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 28. alin. (1) și 28 alin. (3) din Oug nr. 109/2011, respectiv la pct. I. Cerințe de participare comune, lit. k) și l) din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A., respectiv *“k) au studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A. Timișoara de minimum 7 ani”;*

„l) experiență în administrarea/conducerea/managementul în cadrul unor entități publice sau private și în conducerea societăților sau regiilor autonome.”

În cadrul ședinței din data de **09.10.2025** Comisia de selecție și nominalizare a evaluat dosarele candidaților prin alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului Consiliului de administrație al Societății HORTICULTURA S.A

3.2. Lista lungă de candidați

Raportându-se la întrunirea minimului de criterii precizate în Anunțul de recrutare, în contextul derulării procedurii de selecție de candidați pentru posturile de membri ai Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A., Comisia de selecție și nominalizare a hotărât să respingă de pe lista lungă de candidaturi următorii candidați:

- [REDACTED] **K266** - nu a îndeplinit condiția prevăzută la „Depunerea dosarelor de candidatură” din Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în consiliul de

administrație al Societății PIEȚE S.A. publicat în data de 29.07.2025, respectiv „Dosarele de candidatură vor fi depuse în mod obligatoriu până cel târziu în data de 29.08.2025, ora 16.00, atât în format letric cât și în format electronic.”;

În acest sens, în data de **05.09.2025**, s-au transmis comunicări cu privire la decizia Comisiei de selecție și nominalizare, de respingere a acestui candidat din lista lungă.

Urmare a unei prime analize a informațiilor din dosarele de candidatură, Comisia de selecție, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor, a luat hotărârea, ca tuturor candidaților din lista lungă, cu excepția domnului [redacted] K267 și a doamnei [redacted] Cod K265, respectiv: domnului [redacted] K260, domnului [redacted] K261, domnului [redacted] K262, doamnei [redacted] K263, doamnei [redacted] K264 și domnului [redacted] K268, să li se solicite clarificări în scris, în vederea transmiterii de documente suplimentare care să ateste experiența solicitată în anunț.

În cadrul ședinței, din data de 09.10.2025, Comisia de selecție și nominalizare a analizat informațiile suplimentare transmise de candidați și a revizuit punctajul obținut de către aceștia pe baza cerințelor profilului candidatului.

Ca urmare a punctajului obținut, au fost eliminați de pe lista lungă următorii candidați: [redacted] K269. Comisia de selecție și nominalizare a informat candidații respinși prin mijloace electronice.

3.3 Lista scurtă de candidați

În contextul în care Societatea HORTICULTURA S.A. la data de 31.12.2024 înregistra o cifră de afaceri de 23.952.159 lei (aprox. 4.790.431 euro) și un nr. de 236 angajați, membrii Comisiei constată ca nefiind incidente dispozițiile art. 4⁴ alin (5) lit.c) pct (vii) din OUG 109/2011, cu privire la verificarea rapoartelor finale și emiterea avizului conform al Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP), acest aspect fiind confirmat de AMEPIP prin Adresa nr. 9433/26.09.2025.

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru postul de Administrator al Societății HORTICULTURA S.A., **prin raportare la profilul consiliului și la profilul candidatului, și a răspunsurilor la solicitarea de clarificări formulată în temeiul art. 21, alin. (3) și alin. (4) lit. a) din Normele Metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, Comisia de selecție și Nominalizare a revizuit punctajul obținut de fiecare candidat pe baza cerințelor profilului candidatului și a finalizat/stabilit Lista scurtă, astfel:**

Post A - calificare de auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii sau persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită

prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public.

1. [REDACTED] K262

Post B - studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A.


1. [REDACTED] K260
2. [REDACTED] K261
3. [REDACTED] K263
4. [REDACTED] K264
5. [REDACTED] K265
6. [REDACTED] K267
7. [REDACTED] K268

POST A

Nr. Crt.	Nume candidat	Statut	Punctaj Total	Punctaj Total Ponderat
1	[REDACTED] – Cod K262	Independent	18	14

POST B

Nr. Crt.	Nume candidat	Statut	Punctaj Total	Punctaj Total Ponderat
1	[REDACTED] – Cod K263	Independent	24	17
2	[REDACTED] – Cod K264	Independent	24	17
3	[REDACTED] - Cod K265	Independent	24	17
4	[REDACTED] – Cod K261	Independent	22	16
5	[REDACTED] – Cod K267	Independent	22	16
6	[REDACTED] – Cod K268	Independent	22	16

7	 – Cod K260	Independent	18	14
---	--	-------------	----	----

Matricea cu punctajele obținute de candidați la înscrierea în lista scurtă

Criterii	Obligatori(Ob.) /Opțional(Opt.)	Pondere (0-1)	K260	K261	K262	K263	K264	K267	K265	K268	Total	Total Ponderat	Pragul minim colectiv	Pragul curent colectiv
Rating 1 - Novice; Rating 2 - intermediar; Rating 3- competent; Rating 4 -avansat; Rating 5=Expert														
1. Competente specifice sectorului														
1.1 Cunoștințe în domeniul de activitate al Societății	Ob.	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
1.2. Cunoașterea proceselor tehnologice/operationale în domeniul de activitate al Societății	Ob.	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
2. Competente profesionale de importanța strategică														
2.1 Viziune și planificare strategică	Ob.	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
2.2 Capacitatea de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora asupra întreprinderii și angajaților acesteia	Ob.	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
2.3 Marketing strategic	Ob.	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
2.4 Managementul riscului	Ob.	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
2.5 Legislație	Ob.	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
2.6 Finanțe și contabilitate	Ob.	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	40%	N/A
3. Guvernanța corporativă														

În data de 13.10.2025 a fost solicitată transmiterea declarației de intenție, în termen de 15 zile de la data informării, respectiv până la data de 28.10.2025, ora 16:00. În aceeași dată, candidații aflați în lista scurtă au fost informați cu privire la programarea pentru susținerea interviului din cadrul selecției finale a candidaților și totodată li s-a comunicat Structura și planul de interviu.

În data de 17.10.2025, s-a publicat la sediul, precum și pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Timișoara, la secțiunea <https://assets.primariatm.ro/29b9f58a-3d27-4e79-93af-ed8642cd43ac/Programare%20interviu%20Horticultura%20S.A .pdf> – Societatea HORTICULTURA S.A. Anunțul privind organizarea interviurilor pentru candidații aflați în lista scurtă pentru poziția de membru în Consiliului de Administrație al Societății HORTICULTURA S.A.

În cadrul ședinței, din data de 29.10.2025, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție transmise de candidați și a stabilit planul de interviu și calendarul pentru perioada următoare în vederea susținerii interviurilor de către candidații din lista scurtă pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A.

În data de 03.11.2025, la sediul Primăriei Municipiului Timișoara, din municipiul Timișoara, Bulevardul C D Loga nr. 1, cam. 207, et. 2, s-a desfășurat interviul cu următorii candidații:

[REDACTED] K260, [REDACTED] K261, [REDACTED] K262, [REDACTED]
[REDACTED] K263, [REDACTED] K264, [REDACTED] Cod K265, [REDACTED]
[REDACTED] K267.

Domnul [REDACTED] K268 nu a depus declarația de intenție în cadrul procedurii de selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație Horticultura S.A., renunțând la a mai parcurge etapa evaluării finale.

În vederea organizării interviului s-au avut în vedere următoarele:

- a) dosarul de candidatură;
- b) profilul candidatului;
- c) profilul consiliului;
- d) declarația de intenție a candidatului.

În urma susținerii interviului, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție ale candidaților, ținând cont de elementele obligatorii ale acesteia, așa cum sunt prevăzute la art.3 din Anexa. 1c din H.G. nr.639/2023 și a acordat note conform grilei de evaluare, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

Astfel, în data de 11.11.2025, urmare a analizei întregului parcurs în procedura de selecție, valorificat prin matricea atașată raportului final, Comisia de selecție și nominalizare a **întocmit următorul clasament** al candidaților aflați în lista scurtă:

Matricea cu punctajele obținute de candidații după susținerea interviurilor de selecție finală

Criterii	Obligatoriu(Ob.) /Opțional(Op.)	Pondere (0-1)	K260	K261	K262	K263	K264	K265	K267	Total	Total ponderat	Pragul minim colectiv	Pragul curent colectiv
1. Competente specifice sectorului													
1.1 Cunoștințe în domeniul societății	Ob.	1	5	2	5	5	5	1	4	27	27	40%	77%
1.2 Cunoașterea proceselor tehnologice/operationale în domeniul societății	Ob.	0.5	3	1	4	4	4	1	3	20	10	40%	57%
2. Competente profesionale de importanță strategică													
2.1 Viziune și planificare strategică	Ob.	1	3	3	4	4	4	1	3	22	22	40%	63%
2.2 Capacitatea de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora asupra întreprinderii și angajaților acesteia	Ob.	1	3	2	5	4	4	1	3	22	22	40%	63%
2.3 Marketing strategic	Ob.	0.5	2	1	4	4	4	1	2	18	9	40%	51%
2.4 Managementul riscului	Ob.	1	3	3	5	4	4	2	3	24	24	40%	69%

2.5 Legislație	Ob.	0.75	4	1	5	4	4	2	3	23	17.25	40%	66%
2.6 Finanțe și contabilitate	Ob.	0.5	3	2	5	3	3	3	2	21	10.5	40%	60%
3. Guvernanța corporativă													
3.1 Competențe de guvernanța corporativă	Ob.	1	4	1	4	4	4	1	4	22	22	40%	63%
3.2 Monitorizarea performanței	Ob.	0.75	4	3	4	4	4	2	4	25	18.75	40%	71%
4. Social si personal													
4.1 Abilități de comunicare și negociere	Ob.	0.5	2	1	4	3	3	2	4	19	9.5	40%	54%
4.2 Capacitatea de analiză și sinteză	Ob.	1	3	2	5	4	4	2	5	25	25	40%	71%
4.3 Abilități de relaționare	Ob.	0.75	2	1	5	3	4	2	4	21	15.75	40%	60%
5. Experiență pe plan local și internațional													
5.1 Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al societății	Opț.	0.5	3	1	4	4	5	2	5	24	12		69%
5.2 Experiență în relația cu instituțiile europene	Opț.	0.25	3	1	4	4	4	2	5	23	5.75		66%
Subtotal			47	25	67	58	60	25	54				
Subtotal ponderat			35.75	20.00	50.00	43.25	44.50	17.50	39.50				
Trăsături													
1. Integritate și reputație	Ob.	0.5	5	4	5	5	5	4	5	33	16.5	40%	94%
2. Independenta	Ob.	0.5	5	4	5	5	5	4	5	33	16.5	40%	94%
3. Expunere politică	Ob.	0.5	5	5	5	4	4	5	4	32	16	40%	91%
4. Abilități de comunicare interpersonală	Ob.	0.5	3	2	5	4	5	2	4	25	12.5	40%	71%
Subtotal			18	15	20	18	19	15	18				
Subtotal ponderat			9.00	7.50	10.00	9.00	9.50	7.50	9.00				

Alte criterii																
1. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau director	Ob.	1	5	3	5	5	5	5	5	3	5	3	31	31	40%	89%
2. Aliniere cu Scrisoarea de așteptări	Ob.	1	3	3	4	4	5	5	5	3	5	3	27	27	40%	77%
3. Înscrisuri în cazierul fiscal și judiciar	Ob.	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	35	35	100%	100%
4. Diversitatea de gen	Ob.	M/F	M	M	M	F	F	F	F	F	M	F				
	Subtotal		13	11	14	14	14	15	15	11	15	11	15	15		
	Subtotal ponderat		13	11	14	14	15	15	15	11	15	11	15	15		
	TOTAL		78	51	101	90	94	94	87	51	87	51				
	TOTAL PONDERAT		57.75	38.50	74	66.25	69	63.50		36						
	CLASAMENT		5	6	1	3	2	4		7						

Prin nominalizarea administratorilor trebuie asigurată diversitatea de competențe care să permită echipei noului consiliu să atingă praguri ridicate de competență, diversitate care poate fi obținută nominalizând atât specialiști din domeniul de activitate al societății cât și specialiști din alte domenii, care pot avea contribuții diverse la activitatea echipei.

Decizia de nominalizare poate ține cont de recomandări de bune practici care în timp s-au dovedit potrivite pentru a crea echipe eficiente și eficiente. Printre acestea menționăm:

- selectarea mai întâi a unui "pilon" al echipei, un pronunțat profil de leadership, ceilalți membri fiind astfel desemnați pentru a fi compatibili cu acesta;
- candidații nominalizați trebuie să fi obținut punctaje globale ponderate mai mari decât pragul minim colectiv (conform matrice);
- administratorii trebuie să poată colabora între ei, trebuie să se completeze reciproc, trebuie să aibă studii și competențe diverse, astfel încât prin diversitate, consiliul să beneficieze de o paletă cât mai largă de competențe și de expertiză.

Candidații, colectiv, corespund profilului consiliului și:

- au o viziune asupra rolului societății, asupra poziționării acesteia în piață, asupra constrângerilor cu care aceasta se confruntă;
- au capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor economice cu care se confruntă societatea;
- au capacitatea de a analiza mai întâi situații diverse, apoi de a lua decizii corecte în timp util, decizii care să fie în cât mai mare măsură contextului societății;
- au capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor tehnice, financiare, economice și sociale cu care se confruntă societatea;
- sunt capabili ca, prin măsuri și acțiuni potrivite, să inspire întregii organizații dorința de a depune eforturile necesare pentru atingerea obiectivelor strategice;
- au capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță.

Concluzie

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru postul de Administrator al Societății HORTICULTURA S.A., prin raportare la profilul consiliului și la profilul candidatului, și a răspunsurilor la solicitarea de clarificări formulată în temeiul art. 21, alin. (3) și alin. (4) lit. a) din Normele Metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, Comisia de selecție și Nominalizare a întocmit Lista scurtă prevăzută la punctul 3.3 din prezentul Raport.

În cadrul probei de interviu din perioada 03.11.2024, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție transmise de candidații admiși în lista scurtă, ținându-se cont de elementele obligatorii pe care acestea trebuiau să le conțină, conform art. 3 din Anexa 1c din H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, context în care Comisia de selecție și nominalizare a acordat note conform grilei de evaluare, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

Astfel, din cei 7 candidați aflați pe lista scurtă, doar 5 dintre candidați au atins pragul minim colectiv¹, conform prevederilor anexei 1 din HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Conform art. 29 din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de selecție și nominalizare a candidaților propune și înaintează Municipiului Timișoara, în vederea formulării de propuneri pentru desemnarea în Adunarea Generală a Acționarilor, lista scurtă finală pentru postul de membru în Consiliul de Administrație cu studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății HORTICULTURA S.A., în ordinea clasamentului candidaților, respectiv:

Nr. Crt.	Nume candidat	Statut	Studii de licență	Punctaj Total	Punctaj Total Ponderat
1	[REDACTAT] K262	Independent	Științe economice, Științe juridice	101	74
2	[REDACTAT] K264	Independent	Științe economice	94	69
3	[REDACTAT] K263	Independent	Științe economice	90	66.25

¹ Nivel procentual din potențialul maxim al competențelor individuale agregate care trebuie îndeplinite de toți membrii consiliului, pentru îndeplinirea capacităților necesare consiliului ca întreg (calculat ca punctaj minim acceptat pentru criteriu în total/[numărul candidați sau membri x punctajul maxim] x 100)

4	[REDACTED] K267	Independent	Științe economice	87	63.50
5	[REDACTED] K260	Independent	Științe inginerești	78	57.75
6	[REDACTED] K261	Independent	Științe inginerești	51	38.50
7	[REDACTED] K265	Independent	Științe economice	51	36

Acest raport final a fost întocmit în data de 11.11.2025 de către Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății HORTICULTURA S.A.

Comisia de selecție și nominalizare:

Simona POP	APT	Președinte	SIMONA POP	Digitally signed by SIMONA POP Date: 2025.11.11 09:58:58 +02'00'
Dana LAZĂR	APT	Membru	DANA LAZAR	Digitally signed by DANA LAZAR Date: 2025.11.11 11:13:37 +02'00'
Mădălina POPESCU	expert independent	Membru	POPESCU IOANA-MADALINA	Semnat digital de POPESCU IOANA-MADALINA Data: 2025.11.11 14:07:30 +02'00'

Secretar,

Violeta LAZĂR

VIOLETA LAZAR

Semnat digital de VIOLETA LAZAR
Date: 2025.11.11 14:23:36 +02'00'