Nr. TMI2026-051976
din 16.11.2026

Nr. _____

RAPORT FINAL

AL COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE A CANDIDAȚILOR PENTRU OCUPAREA A 2 (DOUĂ) POSTURI DE MEMBRI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII ATELIERUL DE PROIECTARE TIMIȘOARA S.R.L.

CUPRINS

Capitolul 1 - Referințe.....3
Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție.....4
2.1 Declansarea procedurii de selectie.....4
2.2 Componenta initiala a planului de selectie.....4
2.3 Profilul Consiliului de Adiministratie.....6
2.4 Componenta integrala a planului de selectie.....7
2.5 Reluarea Procedurii de selecție 9
2.6 Publicarea anuntului de selectie.....10
2.7 Dosare de candidatura depuse in urma publicari anuntului de selectie.....10
2.8 Lista lunga a candidatilor.....13
2.9 Lista scurta a candidatilor.....14
2.10 Clasament al candidatilor aflati in Lista scurta..... 24

Capitolul 1 - Referințe

Prezentul raport este elaborat ca urmare a finalizării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. pentru un mandat de 4 ani.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1 alin. (1) pct. 18 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023 următoarele:

- rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție;
- clasamentul acestora și punctajele ponderate obținute în conformitate cu criteriile de evaluare;
- modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului.

Autoritatea publică tutelară: MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Întreprinderea publică: Societatea Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

Societatea Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. cu sediul în Splaiul Nicolae Titulescu nr. 10, municipiul Timișoara, Jud. Timiș, este o societate cu răspundere limitată care a fost înregistrată la Registrul Comerțului în data de 12.11.2025 la numărul J2025087234007 și căreia i-a fost atribuit codul unic de înregistrare nr. 52892182 din data de 12.11.2025. Aceasta deține un capital social de 1.000.000 RON, din care aport în numerar în valoare de 1.000.000 RON, din care vărsat 1.000.000 RON, vărsat integral și care reprezintă un număr de 10.000 părți sociale, cu o valoare nominală de 100 RON/parte socială.

Societatea Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. a fost înființată pentru a crește capacitatea administrației locale a Municipiului Timișoara, de a genera proiecte de calitate în domeniul de arhitectură și de a contribui la îmbunătățirea calității spațiului public. Societatea Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. este constituită ca persoană juridică de drept român, societate cu răspundere limitată (S.R.L), care își desfășoară activitatea conform prevederilor Actului constitutiv și în conformitate cu prevederile legale referitoare la societăți și guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății.
Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L desfășoară ca activitate principală, conform Cod CAEN - 7111, activități de arhitectură, iar activitățile conexe sunt prevăzute în Actul constitutiv.
Principalele domenii de activitate ale societății vizează:

1. Activități de design urban - amenajarea spațiilor publice;
2. Urbanism - elaborare de PUZ/PUD-uri în sprijinul dezvoltării coerente a orașului;
3. Proiecte de arhitectură - construcții noi, reabilitare clădiri, eficientizare energetică, intervenții asupra clădirilor aflate în patrimoniul orașului;
4. Asistență tehnică pe durata execuției lucrărilor, dirigenție și urmărire de șantier etc.

În conformitate cu prevederile art. 14 pct. 14.1. din Actul Constitutiv al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. este administrată de către 3 (trei) administratori care formează Consiliul de Administrație.
Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023.

Procedura de selecție a fost organizată de către Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publica tutelară.

Având în vedere aceste considerente, prin Hotarârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 731/29.12.2025 a fost constituită Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.
Comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare Municipiul Timișoara are următoarea componență:

a) 2 membri desemnați de către conducătorul autorității publice tutelare;
b) un expert independent;
c) un secretar al Comisiei de selecție și nominalizare.

Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție

2.1 Declanșarea procedurii de selectie

Prin Hotărârea Generală a Asociaților societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nr. APT 02 din data de 18.12.2025, s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011.

Prin adresa nr TMI2025-050755/24.11.2025, Municipiul Timișoara, în calitate de asociat unic al societății a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

2.2. Componenta inițială a planului de selecție

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (1) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice (HG nr.639/2023), proiectul COMPONENTEI INIȚIALE A PLANULUI DE SELECȚIE a fost întocmit de către APT, prin Compartimentul Guvernanță Corporativă din cadrul Municipiul Timișoara, si proiectul Scrisorii de așteptări, parte integrantă din Componenta inițială, a fost elaborat în consultare cu structurile de specialitate din cadrul APT, precum și cu organele de administrare și conducere ale Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

În perioada 30.12.2025-04.01.2026, în vederea definitivarii COMPONENTEI INITIALE A PLANULUI DE SELECTIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la intreprinderea publica Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., si punerii de acord asupra principalelor așteptari ale autorității publice tutelare si ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu acționarii/asociații Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.
În acest sens, în data de 30.12.2025, au fost publicate pe site-ul Muncipiului Timișoara urmatoarele documente:

PROIECTUL COMPONENTEI INIȚIALE A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea canditaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică a Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

- Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
- Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet

PROIECTUL SCRISORII DE AȘTEPTĂRI în procesul de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

- Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
- Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.nu deține pagină proprie de internet

Având în vedere Anunțul de consultare publicat din data de 30.12.2025, pe site-ul Municipiului Timișoara, nu au fost depuse propuneri de modificare sau completare a celor două proiecte menționate mai sus.

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (6) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 17/27.01.2026, a fost aprobată COMPONENTA INITIALA A PLANULUI DE SELECTIE pentru nominalizarea candidatilor pentru posturile de administratori la intreprinderea publica Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

În data de 02.02.2026, in conformitate cu prevederile legale *COMPONENTA INIȚIALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.*, asa cum aceasta a fost aprobata prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 17/27.01.2026, a fost publicata pe site-ul Municipiul Timișoara. *SCRISOAREA DE ASTEPTARI*, parte integranta din Componenta initiala, a fost publicata pe site-ul Municipiul Timișoara si pe site-ul AMEPIP. Documentele se regasesc accesând urmatoarele link-uri:

- COMPONENTA INIȚIALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.-Anexa la HCL nr. 17/27.01.2026;
  - Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare https://www.primariatm.ro/hcl/2026/17
  - Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.nu deține pagină proprie de internet

- SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI în procesul de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. - Anexa la HCL nr. 17/27.01.2026.
  - Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare https://www.primariatm.ro/hcl/2026/17
  - Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.nu deține pagină proprie de internet
  - AMEPIP https://amepip.gov.ro/anunturi-de-selectie/

2.3 Profilul Consiliului de Administratie

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023, proiectul Profilului Consiliului de Administratie al Societatii Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. a fost întocmit de către APT, prin Compartimentul Guvernanță Corporativă.

În perioada 30.01.2026-03.02.2026, în vederea definitivarii profilului consiliului de administratie pentru nominalizarea candidatilor pentru posturile de administratori la intreprinderea publica Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., si punerii de acord asupra principalelor așteptari ale autorității publice tutelare si ale asociaților, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu asociatul unic al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

În acest sens, în data de 30.01.2026, au fost publicate pe site-ul Municipiul Timișoara urmatoarele documente:

- PROIECTUL PROFILULUI CONSILIULUI al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.
  - Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
  - Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet.

Până la împlinirea termenului pentru consultări cu asociatul unic al Societății, 03.02.2026, termen de decădere, la Municipiul Timișoara nu a fost înregistrată nicio adresa prin care să se comunice faptul că există sau nu există propuneri de modificare și completare privind proiectul Profilului Consiliului.

2.4. Componenta integrală a planului de selecție

În data de 05.02.2026, în conformitate cu prevederile art. 10 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023, Comisia de selecție și nominalizare a membrilor Consiliului de Administrație al Societatii Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. a elaborat proiectul Componentei integrale a planului de selecție si documentele aferente acesteia (Profil Consiliu, Profil candidat, Anuntul privind selectia pentru presa tiparita si online, Formulare F1-F5, Proiect Contract de mandat).

În perioada 05.02.2026-10.02.2026, în vederea definitivarii Componentei integrale a planului de selecție pentru nominalizarea candidatilor pentru posturile de administratori la intreprinderea publica Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. si a documentelor aferente acesteia, precum si punerii de acord asupra principalelor așteptari ale autorității publice tutelare si ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu asociații Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.
În acest sens, în data de 05.02.2026, au fost publicate pe site-ul Municipiul Timișoara urmatoarele documente:

- PROIECTUL COMPONENTEI INTEGRALE A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.
  - Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
  - Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet

- PROIECTUL PROFILULUI CANDIDATULUI
  - Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
  - Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet

- PROIECTUL PROFILULUI CONSILIULUI
  - Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
  - Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet

- PROIECTUL ANUNTULUI PRIVIND SELECTIA PENTRU PRESA SCRISA SI ONLINE
  - Municipiul Timișoara:

https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare

- Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet

➢ Formulare F1, F2, F3, F4, F5, PROIECTUL CONTRACTULUI DE MANDAT

- Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
- Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține pagină proprie de internet

Până la împlinirea termenului pentru consultări cu acționarii societății, 10.02.2026, termen de decădere, la Municipiul Timișoara nu au fost comunicate propuneri de modificare și completare privind proiectul Componentei integrale si documentelor aferente.

Având în vedere:
- prevederile art. 9 pct.15, Sectiunea II, Capitolul III din *Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Municipiul Timișoara;*
- prevederile art. 2, din *Hotărârea Consiliului Local nr. 731/29.12.2025 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Municipiul Timișoara.*

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. a emis **DECIZIA nr. 2/05.02.2026 de aprobare a Componentei Integrale a planului de selectie pentru nominalizarea canditaților pentru posturile de membru în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.**

Prin e-mail, Municipiul Timișoara a transmis Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. Componenta integrală a planului de selecție, împreună cu anexele corespunzătoare, asa cum acestea au fost aprobare prin Decizia nr. 02/05.02.2026 de către Comisia de selecție și nominalizare în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., în vederea aprobării în Adunarea Generală Ordinară a Asociaților Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

Prin **Hotarârea nr.** APT 03/25.02.2026 **a Adunarii Generale Ordinare a Asociaților** Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L, **a fost aprobată Componenta integrală a planului de selecție (impreuna cu anexele) pentru nominalizarea candidatilor pentru posturile de membru în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.**

În data de 12.03.2026, Componenta integrală a planului de selecție (impreuna cu anexele) pentru nominalizarea candidatilor pentru posturile de membru în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. aprobată prin HAGA nr. Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L a fost publicată, pe site-ul Municipiului Timișoara.

COMPONENTA INTEGRALA A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea canditaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

- Municipiul Timișoara:
https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
- Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.: nu deține pagină proprie de internet

2.5. Reluarea procedurii de selecție

Prin Hotărârea Generală a Asociaților nr. APT 02/18.12.2025 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea celor trei posturi de membru în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011.

Ulterior, Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publică tutelară și asociat unic al societății, a parcurs toate etapele procedurale prevăzute de legislația în vigoare, respectiv:

- elaborarea și aprobarea componentei inițiale a planului de selecție și a Scrisorii de așteptări;
- elaborarea și aprobarea profilului Consiliului de Administrație;
- elaborarea și aprobarea componentei integrale a planului de selecție și a documentației aferente;
- publicarea anunțurilor și desfășurarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților;
- evaluarea candidaturilor și întocmirea raportului final al procedurii.

În urma finalizării procedurii de selecție și ca urmare a renunțării unui candidat admis la mandat, doar unul dintre cele trei mandate de administrator a putut fi ocupat, două poziții rămânând vacante. În aceste condiții, pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a organului de administrare și pentru respectarea structurii de guvernanță corporativă prevăzute în actul constitutiv al societății, a fost necesară reluarea procedurii de selecție pentru ocuparea celor două posturi de administrator rămase vacante, conform art. 23 și 24 din Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

Astfel, prin **Hotărârea Generală a a Asociaților Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nr. APT 10/05.08.2026, s-a aprobat reluarea procedurii de selecție pentru 2 posturi vacante.**
Prin adresa nr. TMI2026-035276/04.08.2026 Municipiul Timișoara, în calitate de asociat unic al societății a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la măsurile de reluare a procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.

Reluarea procedurii de selecție pentru desemnarea a 2(doi) membri în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. s-a realizat în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilro publice și potrivit art. 23 și 24 din Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

2.6 Publicarea anunțului de selecție

În data de 18.08.2026, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (4) din OUG nr. 109/2011, **Anunțul de selectie pentru ocuparea a 2 (două) posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.** a fost publicat prin grija autorității publice tutelare, pe pagina de internet a Municipiului Timișoara, pe pagina de internet a AMEPIP, pe site-ul expertului independent www.pluri.ro, în două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, respectiv în publicațiile *BURSA* și *CURIERUL NAȚIONAL* precum și pe platforma/site-ul de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național *posturi.gov.ro*, conform anexelor raportului.

Anunțul de selecție pentru ocuparea a două posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. și Formulare F1-F5 au fost publicate si la:

- Municipiul Timișoara: https://www.primariatm.ro/consiliul-local/guvernanta-corporativa/proceduri-de-selectie/atelierul-proiectare
- Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. nu deține prgină proprie de internet
- AMEPIP https://amepip.gov.ro/anunturi-de-selectie/.
- Ziarul Bursa
- Ziarul Curierul Național
- Platforma posturi.gov.ro

Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost **18.09.2026** Până la data limită de depunere a candidaturilor și nici ulterior acestei date nu au fost depuse solicitări de clarificare din partea candidaților.

2.7. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

Conform anunțului de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L., dosarele de candidat trebuiau depuse în format letric (pe suport de hârtie) la Registratura Municipiului Timișoara și, în mod obligatoriu, în format electronic, adresele de e-mail *primariatm@primariatm.ro* și *109@pluri.ro*.

Până la data limită de depunere a dosarelor de candidatură, respectiv data 18.09.2026, au fost depuse un număr de **2 (două)** dosare, în cele două moduri specificate în anunțul de selecție, respectiv „atât în format letric, cât și în format electronic", după cum urmează:

Nr. crt.	Nume si prenume	TIP ADMINISTRATOR	Nr. inregistrare/ Data depunerii	Dosar depus electronic
1.	K627	A	MTM2026-044264/15.09.2026	MTM2026-044468/16.09.2026
2.	K628	B	MTM2026-045006/18.09.2026	MTM2026-045024/18.09.2026

În data de 21.09.2026, ora 10.00, la sediul Municipiului Timișoara, a avut loc ședința Comisiei de selecție și nominalizare, în format hibrid, atât cu prezență fizică , cât și prin mijloace electronice, având pe ordinea de zi *"Prezentarea dosarelor de candidatura depuse in cadrul procedurii de selectie pentru nominalizarea canditaților pentru posturile de membrii în Consiliului de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L."*

Membrii CSN au analizat documentele depuse de catre candidati, rezultând următoarele:

Nr. crt	Nume candidat	Documente depuse													
		Opis documente	CV potrivit model comun european	Adev medicală	Cazierul judiciar	Cazier fiscal	Copia actului de Identitate	Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate	Copia diplomei de licență sau echivalentă	Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc	Formulare				
											F1	F2	F3	F4	F5
1.	K627	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
2.	K628	DA	DA	DA	DA	DA	DA	NU	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA

În conformitate cu prevederile art. 45, alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire, APT a înaintat catre AMEPIP prin adresa nr. TMI2026-042168/21.09.2026 și inregistrată la AMEPIP cu nr. 13742/21.09.2026 documentele depuse de candidați în cadrul procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Societații Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. în format electronic.

Prin adresa AMEPIP nr. 13742/01.10.2026 a fost transmis rezultatul verificarii îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire pentru candidații care au depus dosare in vederea numiri de membri in Consiliul de administratie al Societatii Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. după cum urmează:

1. K627 - sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) și alin (3) din O.U.G. nr. 109/2011;
2. K628 - nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28 alin (3) din O.U.G. nr. 109/2011.

2.8. Lista lungă de candidați

În conformitate cu prevederile art. 9 pct.15, Sectiunea II, Capitolul III din *Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Denumire APT;*
- prevederile art. 2 din *Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.* 731/29.12.2025 *pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere*

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. a emis **DECIZIA nr. TMI2026-042167/21.09.2026 de aprobarea Listei Lungi a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L..**

Lista Lunga a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.:

1. **K627**
2. **K628**

Contestații primite și modul de soluționare a acestora

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 126/31.03.2026 a fost constituită Comisia de soluționare a contestațiilor aferente procedurii de selecție a administratorilor Societății „Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L." organizată de către Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate publică tutelară.
În această etapă a derulării procedurii de selecție și nominalizare nu au fost depuse contestații.

2.9. Lista scurtă de candidați

În conformitate cu prevederile art.20, alin.(2) din din HG. nr.639/2023, si pentru o analiza cat mai corecta si obiectivă au fost cerute clarificări in ceea ce privește îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 28 alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, următorului candidat:

1. K628

Candidatul K628 a răspuns, la solicitrea de clarificare

În urma analizei raspunsului de clarificare și **alocarii punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului ce poate fi notat la acest moment al procedurii**, Comisia a acordat urmatoarele punctaje:

Ca urmare a clarificărilor primite , membrii Comisiei de selecție și nominalizare au stabilit Lista scurtă, după cum urmează:

1. K627
2. K628

Matricea cu punctajele obținute de candidați la înscrierea în lista scurtă

Criterii		Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt)	Pondere	K627	K628	TOTAL	TOTAL PONDERAT	PRAG MINIM COVECTIV	PRAG CURENT COVECTIV
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert									
C1	**Competențe specifice sectorului**								
C1.1	Capacitatea de a integra în organizație principiile de acțiune și metodele de organizare și operare specifice furnizorilor de servicii publice	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.2	Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.3	Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.4	Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.5	Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C2	**Competențe profesionale de importanță strategică**								
C2.1	Analiza afacerii	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C2.2	Negociere	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C3	**Competențe de guvernanță corporativă**								
C3.1	Management prin obiective	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C3.2	Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C4	**Competențe sociale și personale**								
C4.1	Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C5	**Experiență pe plan local și internațional**								
C5.1	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al Societății	Opț.	1	1	1	2	2		20%

C5.2	Experiență în relația cu instituțiile europene	Opț.	1	1	1	2	2		20%
C6	**Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice**								
C6.1	Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice furnizorilor de servicii publice și cu alte strategii naționale și locale aplicabile	Opț.	0.5	1	1	2	1		20%
	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări								
A1	Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A2	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A3	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A4	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A5	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A6	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A7	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A8	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A9	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
A10	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
	Trăsături								
T1	Reputație personală și profesională	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T2	Integritate	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
T3	Independență	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T4	Expunere politică	OB	0.5	5	5	10	5	50%	100%
T5	Abilități de comunicare interpersonală	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A

T6	Viziune	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
	Alte criterii								
CO1	Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
CO2	Înscrisuri în cazierul fiscal	OB	1	5	5	10	10	100%	100%
CO3	Înscrisuri în cazierul judiciar	OB	1	5	5	10	10	100%	100%
CO4	Diversitatea de gen	OB	M/F	M	M				
TOTAL				**33**	**33**				
Total ponderat				**30**	**30**				

În conformitate cu:

- prevederile art. 9 pct.15, Sectiunea II, Capitolul III din *Ordinul Preşedintelui Agenţiei pentru Monitorizarea şi Evaluarea Performanţelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Comisiilor de selecţie şi nominalizare a candidaţilor pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administraţie/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Denumire APT;*
- prevederile art. 2, din *Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timişoara nr. 731/2025 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Comisiilor de selecţie şi nominalizare a candidaţilor pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administraţie/supraveghere*

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. a emis **DECIZIA nr. TMI2026-047258/19.10.2026 de aprobare a Listei Scurte a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L..**

Lista scurtă a candidatiilor pentru fiecare post de membru in Consiliul de Administratie al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L.:

a) pentru **ADMINISTRATOR A (1 post):**

Nr. crt.	Nume și prenume	Punctaj total poderat
1.	K627	30

b) pentru **ADMINISTRATOR B (1 post):**

Nr. crt.	Nume și prenume	Punctaj total poderat
1.	K628	30

Pe cale de consecință și conform prevederilor legale, CSN a hotărât în unanimitate informarea candidatilor care au fost incluși pe Lista scurtă si solicitarea depunerii Declarației de intenție, ca răspuns la Scrisoarea de așteptări, în termenul legal de 15 zile de la data comunicării, respectiv 19.10.2026, ora 16.00. Până la data limită 04.11.2026 ora 16.00, au fost depuse 2 (două) declarații de intenție în format letric (pe suport de hârtie) la Registratura Municipiului Timișoara, situată Bulevardul C D Loga nr. 1 din mun. Timișoara și în format electronic, adresele de e-mail *primariatm@primariatm.ro* și *109@pluri.ro*.

Situația depunerii Declarațiilor de intenție se prezintă astfel:

Nr. Crt	Nume și prenume, Număr dosar candidat/data	Nr. inregistrare la Registratura Municipiului Timișoara, data și ora depunerii	Depunere Electronică
1.	K627	MTM2026-053212/04.11.2026, ora 13:28	DA
2.	K628	MTM2026-053074/04.11.2026, ora 9:33	DA

Comisia a analizat Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în evaluarea candidaților, alocând punctaj conform grilei de evaluare pentru criteriile din cadrul Profilului consiliului ce pot fi notate la acest moment al proceduriișsi a acordat următoarele punctaje:

Matricea cu punctajele obținute de candidați în urma depunerii declarațiilor de intenție

Criterii		Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt)	Pondere	K627	K628	TOTAL	TOTAL PONDERAT	PRAG MINIM COVECTIV	PRAG CURENT COVECTIV
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert									
C1	**Competențe specifice sectorului**								
C1.1	Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice furnizorilor de servicii publice	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.2	Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.3	Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.4	Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C1.5	Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C2	**Competențe profesionale de importanță strategică**								
C2.1	Analiza afacerii	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C2.2	Negociere	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C3	**Competențe de guvernanță corporativă**								
C3.1	Management prin obiective	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C3.2	Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	OB	0.75	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C4	**Competențe sociale și personale**								

C4.1	Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
C5	**Experiență pe plan local și internațional**								
C5.1	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al Societății	Opț.	1	1	1	2	2		20%
C5.2	Experiență în relația cu instituțiile europene	Opț.	1	1	1	2	2		20%
C6	**Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice**								
C6.1	Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice furnizorilor de servicii publice și cu alte strategii naționale și locale aplicabile	Opț.	0.5	1	1	2	1		20%
	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări								
A1	Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	OB	1	4	5	9	9	50%	90%
A2	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
A3	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	OB	1	4	5	9	9	50%	90%
A4	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii	OB	1	3	5	8	8	50%	80%
A5	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii	OB	1	3	5	8	8	50%	80%
A6	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii	OB	1	3	5	8	8	50%	80%
A7	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	OB	1	3	4	7	7	50%	70%
A8	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative	OB	1	3	5	8	8	50%	80%
A9	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	OB	1	4	5	9	9	50%	90%
A10	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora	OB	1	3	5	8	8	50%	80%
	Trăsături								

T1	Reputație personală și profesională	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T2	Integritate	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
T3	Independență	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T4	Expunere politică	OB	0.5	5	5	10	5	50%	100%
T5	Abilități de comunicare interpersonală	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
T6	Viziune	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A
	Alte criterii								
CO1	Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
CO2	Înscrisuri în cazierul fiscal	OB	1	5	5	10	10	100%	100%
CO3	Înscrisuri în cazierul judiciar	OB	1	5	5	10	10	100%	100%
CO4	Diversitatea de gen	OB	M/F	M	M				
TOTAL				**68**	**82**				
Total ponderat				**65**	**79**				

Totodată, membrii CSN au stabilit ca interviurile cu candidatii din Lista scurta sa aiba loc in data de 09.11.2026, la sediul Municipiului Timișoara din Bulevardul C D Loga nr.1.

Invitatia la interviu si planificarea a fost comunicata candidatilor. In urma confirmarii prezentei la interviu si in concordanta cu solicitarile candidatilor, interviurile au avut loc astfel:

1. **K627- ora 11:00 - cu prezență fizică**
2. **K628 - ora 11:40 - cu prezență fizică**

Interviurile au fost înregistrate audio-video, tuturor candidaților solicitându-li-se, în prealabil, consimțământul scris pentru înregistrare.

Doamna participat la interviuri ca membru supleant și, de asemenea, a participat la notarea finală a celor 2 candidați.

Astfel, Comisia de selecție și nominalizare a desfășurat etapa interviului și a integrat rezultatele acestei etape în evaluarea candidaților, alocând punctaj conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului, după cum urmează:

2.10. Clasament al candidaților aflați în lista scurtă

Matricea cu punctajele obținute de candidați după susținerea interviurilor de selecție finală

Criterii		Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt)	Pondere	K627	K628	TOTAL	TOTAL PONDERAT	PRAG MINIM COVECTIV	PRAG CURENT COVECTIV
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert									
C1	**Competențe specifice sectorului**								
C1.1	Capacitatea de a integra în organizație principiile de acțiune și metodele de organizare și operare specifice furnizorilor de servicii publice	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
C1.2	Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
C1.3	Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	OB	1	5	4	9	9	50%	90%
C1.4	Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
C1.5	Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
C2	**Competențe profesionale de importanță strategică**								
C2.1	Analiza afacerii	OB	0.75	5	4	9	6.75	50%	90%
C2.2	Negociere	OB	0.75	5	4	9	6.75	50%	90%
C3	**Competențe de guvernanță corporativă**								
C3.1	Management prin obiective	OB	0.75	5	3	8	6	50%	80%

C3. 2	Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	OB	0.75	4	4	8	6	50%	80%
C4	**Competențe sociale și personale**								
C4. 1	Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	OB	0.5	5	5	10	5	50%	100%
C5	**Experiență pe plan local și internațional**								
C5. 1	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al Societății	Opț.	1	5	5	10	10		100%
C5. 2	Experiență în relația cu instituțiile europene	Opț.	1	5	5	10	10		100%
C6	**Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice**								
C6. 1	Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice furnizorilor de servicii publice și cu alte strategii naționale și locale aplicabile	Opț.	0.5	5	5	10	5		100%
	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări								
A1	Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
A2	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
A3	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	OB	1	5	4	9	9	50%	90%
A4	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
A5	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
A6	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii	OB	1	4	3	7	7	50%	70%
A7	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	OB	1	5	4	9	9	50%	90%
A8	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
A9	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	OB	1	5	3	8	8	50%	80%

A10	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora	OB	1	5	3	8	8	50%	80%
	Trăsături								
T1	Reputație personală și profesională	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T2	Integritate	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T3	Independență	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
T4	Expunere politică	OB	0.5	5	5	10	5	50%	100%
T5	Abilități de comunicare interpersonală	OB	0.5	5	3	8	4	50%	80%
T6	Viziune	OB	0.5	5	3	8	4	50%	80%
	Alte criterii								
CO1	Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	1	5	5	10	10	50%	100%
CO2	Înscrisuri în cazierul fiscal	OB	1	5	5	10	10	100%	100%
CO3	Înscrisuri în cazierul judiciar	OB	1	5	5	10	10	100%	100%
CO4	Diversitatea de gen	OB	M/F	M	M				
TOTAL				**158**	**130**				
Total ponderat				**140.75**	**115.75**				
CLASAMENT				1	2				

Pe cale de consecință, în urma punctării consensuale de către cei 3 membri ai Comisiei de selecție și nominalizare, au rezultat următoarele:

Membrii Comisiei de selecție și nominalizare au întocmit clasamentul și Lista scurtă a candidaților pentru postul de **ADMINISTRATOR A**, după cum urmează:

a) **pentru ADMINISTRATOR A (1 post):**

Nr. crt.	Nume și prenume	Punctaj total ponderat
1.	K627	140.75

Membrii Comisiei de selecție și nominalizare au întocmit clasamentul și Lista scurtă a candidaților pentru postul de **ADMINISTRATOR B**, după cum urmează:

b) **pentru ADMINISTRATOR B (1 post):**

Nr. crt.	Nume și prenume	Punctaj total ponderat
1.	K628	115.75

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății Atelierul de Proiectare Timișoara S.R.L. în data de 13.11.2026

Numele şi prenumele	Structura	Calitatea în cadrul CSN	Semnătura
	Municipiul Timișoara	Președinte	
	Municipiul Timișoara	Membru supleant	
		Membru Expert independent	